МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Утверждаю
И.о ректора ФГБОУ ВО Якутская ГСХА
_____И.И. Слепцов
«30» июня 2016 г.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Уровень подготовки: базовая подготовка
Квалификация выпускника: юрист
Форма обучения: очная, заочная
Срок освоения: 1г.10м.; 2г.10м.

Якутск 2016

Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации № 508 от 12 мая 2014 г.

Разработчики:
Тарасов Михаил Егорович – заведующий кафедрой «Отраслевая экономика и управление»;
Терютина Марианна Михайловна – преподаватель;
Попова Олеся Александровна – преподаватель;
Владимирова Елена Леонидовна – преподаватель;
Лотова Надежда Константиновна – преподаватель;
Дмитриева Тамара Григорьевна – преподаватель.

РАССМОТРЕНО
на заседании УМС

Протокол № 5 от «14» 06 2016 г.
Председатель МС
_____ В.В. Панкратов

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
_____ ФИО
«30» 06 2016 г.

Структура основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

1. **Общие положения**
   - 1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
   - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ
   - 1.3. Общая характеристика ППССЗ
     - 1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ
     - 1.3.2. Срок получения среднего профессионального образования по специальности
     - 1.3.3. Общий объем программы
     - 1.3.4. Особенности ППССЗ
     - 1.3.5. Требования к абитуриентам
     - 1.3.6. Востребованность выпускников
     - 1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника
     - 1.3.8. Основные пользователи ППССЗ
2. **Характеристика профессиональной деятельности выпускника**
   - 2.1. Область профессиональной деятельности
   - 2.2. Объекты профессиональной деятельности
   - 2.3. Виды профессиональной деятельности
   - 2.4. Задачи профессиональной деятельности
3. **Требования к результатам освоения ППССЗ**
   - 3.1. Общие компетенции
   - 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции
   - 3.3. Результаты освоения ППССЗ
   - 3.4. Матрица соответствия компетенций
4. **Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**
   - 4.1. Рабочий учебный план
   - 4.2. График учебного процесса
   - 4.3. Рабочие программы дисциплин и МДК
   - 4.4. Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики
   - 4.5. Рабочая программа учебной и производственной (профессиональной) практик
5. **Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ**
   - 5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций
   - 5.2. Требования к выпускным квалификационным работам
   - 5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
6. **Ресурсное обеспечение ППССЗ**
   - 6.1. Кадровое обеспечение
   - 6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса
   - 6.2.1 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
   - 6.3. Материально – техническое обеспечение образовательного процесса
   - 6.4. Базы практики
7. **Нормативно – методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ**

7.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации
7.2. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников
8. **Характеристика среды ОУ, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**
9. **Нормативно – методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**
10. **Приложения к ППССЗ**
10.1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности
10.2. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам
10.3. Рабочий учебный план
10.4. График учебного процесса
10.5. Рабочие программы дисциплин и МДК
10.6. Рабочие программы профессиональных модулей
10.7. Рабочая программа учебной практики
10.8. Рабочая программа производственной (профессиональной) практики
10.9. Рабочая программа производственной (преддипломной) практики
10.10. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации
10.11. Методические рекомендации для студентов по выполнению практических/лабораторных, курсовых, ВКР

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения реализуется ФГБОУ ВО Якутская ГСХА по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО Якутская ГСХА с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от «12» мая 2014 года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013;
- Разъяснение Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20.10.2010 года № 12-696;
- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения от 12 мая 2012 г. №508;
- Устав ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.
- Локальные нормативно-правовые акты ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Юрист (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Срок получения СПО

Нормативные сроки получения среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены в таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Юрист	1 год 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается не более чем на один год.

1.3.3. Общий объем программы

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	61	2196
Самостоятельная работа		1090
Консультации		8
Учебная практика	4	
Производственная практика (по профилю специальности)	4	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Промежуточная аттестация	3	
Итоговая (государственная итоговая) аттестация	6	
Каникулярное время	13	
Итого:	**95**	**3294**

1.3.4. Особенности ППССЗ

Основные дисциплины для подготовки специалистов:
ОГСЭ.01. Основы философии
ОГСЭ.02. История
ОГСЭ.03. Иностранный язык
ОГСЭ.04. Физическая культура
ЕН.01. Математика
ЕН.02. Информатика
ОП.01. Теория государства и права
ОП.02. Конституционное право
ОП.03. Административное право
ОП.04. Основы экологического права
ОП.05. Трудовое право
ОП.06. Гражданское право
ОП.07. Семейное право
ОП.08. Гражданский процесс
ОП.09. Страховое дело
ОП.10. Статистика
ОП.11. Экономика организации
ОП.12. Менеджмент
ОП.13. Документационное обеспечение управления
ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15. Безопасность жизнедеятельности
ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Согласно п. 7.14. ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная и производственная практики проводятся на базе следующих организаций:

- ФГБОУ ВО Якутская государственная сельскохозяйственная академия Кафедра «Отраслевая экономика и управление»;
- Управление Пенсионного фонда Российской Федерации города Якутска Республики Саха (Якутия);
- Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия);
- ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС (Я)»

Аттестация по итогам учебной и производственной практики производятся в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и характеристик (отзывов) работодателей с мест прохождения практики.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

Образовательный процессе ведется с применением активных и интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, с доступом к Интернет-ресурсам.

1.3.5. Требования к абитуриентам

Прием граждан в образовательную организацию для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц: имеющих среднее (полное) общее образование или имеющих начальное профессиональное образование.

Прием в ЯГСХА по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан. Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня. Прием заявлений в ЯГСХА на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа.

Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании до 15 августа.

По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании руководителем образовательной организации не позднее 25 августа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ЯГСХА.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения востребованы в государственных и муниципальных учреждениях социальной защиты населения, в органах Пенсионного фонда.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения подготовлен:

- к освоению ООП ВО;
- к освоению ООП ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) в ускоренные сроки.

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
- студенты, обучающиеся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Юрист по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности:

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:

анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

определения права, размера и сроков установления трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

формирования пенсионных (выплатных) и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;

пользования компьютерными программами для назначения пенсий, пособий и других социальных выплат;

определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсии на другой, индексацию трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

общения с различными категориями граждан, нуждающимися в социальной помощи;

установления психологического контакта с клиентами;

адаптации в трудовом коллективе;

использования приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

публичного выступления и речевой аргументации позиции.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации:

поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий,

компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;

организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

3.1. Общие компетенции

Юрист должен обладать **общими компетенциями,** включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным

		категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
	ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
	ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
	ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учёт, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

3.3. Результаты освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ СПО в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знает сущность и социальную значимость будущей профессии; Умеет проявлять к будущей профессии устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; Умеет организовывать собственную деятельность, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знает алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях; Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знает круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; Умеет осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знает современные средства коммуникации и возможности передачи информации; Умеет использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знает основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; Умеет правильно строить отношения с коллегами, руководством, потребителями, в т.ч. с представителями различных национальностей и конфессий; умеет работать в команде.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знает виды и меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий; Умеет принимать командное решение, брать ответственность на себя.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	Знает круг задач профессионального и личностного развития;

	самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умеет самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Знает правовую базу; Умеет пользоваться компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	Знает основы здорового образа жизни, требования охраны труда; Умеет организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Знает нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета; Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Знает правовую основу и способы борьбы с коррупцией; Умеет применять на практике нормы антикоррупционной деятельности.
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Знает юридические факты как основания возникновения правоотношений; Умеет юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства;

		Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Знает компетенцию и полномочия субъектов права; Умеет обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	Знает методы и способы реализации правовых норм; Умеет осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	Знает правовую основу деятельности правоохранительных органов; Умеет обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	Знает содержание оперативно-служебных мероприятий; Умеет осуществлять оперативно-служебные мероприятия в оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	Знает правомерные приемы силового пресечения правонарушений, задержания и сопровождения правонарушителей; Умеет пресекать противоправные действия, в т.ч. осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	Знает основы управленческой деятельности и методы организации работы подразделений; Умеет осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых коллективов, как в условиях повседневной

		служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учёт, используя информационно-компьютерные технологии.	Знает основы документирования и организации работы с документами; Умеет осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	Знает алгоритм социальной работы с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите; Умеет организовывать и координировать социальную работу.

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представлена в Приложении 2, она связывает компетенции с последовательность изучения всех учебных курсов и дисциплин.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

4.1. Рабочий учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе Moodle.

ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Цикл ОГСЭ состоит из дисциплин «Профильный иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Психология делового общения».

Часы вариативной части ОП использованы: «Правоохранительные органы», «Римское право», «История отечественного государства и права», «Основы пенсионного права», «Введение в специальность».

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Профессиональный цикл состоит из профессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представлен в Приложении 3.

4.2. График учебного процесса

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

График учебного процесса ППССЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения прилагается в Приложении 4.

4.3. Рабочие программы дисциплин/ междисциплинарных курсов

Рабочие программы разработаны в соответствие с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин, утверждены УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.

Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплин	Приложения №
1	2	3
ОГСЭ. 01.	Основы философии	Приложение № 5
ОГСЭ. 02.	История	Приложение № 5
ОГСЭ. 03.	Иностранный язык	Приложение № 5
ОГСЭ. 04.	Физическая культура	Приложение № 5
ОГСЭ. 05.	Профильный иностранный язык	Приложение № 5
ОГСЭ. 06.	Русский язык и культура речи	Приложение № 5
ОГСЭ. 07.	Психология делового общения	Приложение № 5
ЕН.01.	Математика	Приложение № 5

ЕН.02.	Информатика	Приложение № 5
ОП.01.	Теория государства и права	Приложение № 5
ОП.02.	Конституционное право	Приложение № 5
ОП.03.	Административное право	Приложение № 5
ОП.04.	Основы экологического права	Приложение № 5
ОП.05.	Трудовое право	Приложение № 5
ОП.06.	Гражданское право	Приложение № 5
ОП.07.	Семейное право	Приложение № 5
ОП.08.	Гражданский процесс	Приложение № 5
ОП.09.	Страховое дело	Приложение № 5
ОП.10.	Статистика	Приложение № 5
ОП.11.	Экономика организации	Приложение № 5
ОП.12.	Менеджмент	Приложение № 5
ОП.13.	Документационное обеспечение управления	Приложение № 5
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение № 5
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности	Приложение № 5
ОП.16.	Правоохранительные органы	Приложение № 5
ОП.17.	Римское право	Приложение № 5
ОП.18.	История отечественного государства и права	Приложение № 5
ОП.19.	Основы пенсионного права	Приложение № 5
ОП.20.	Введение в специальность	Приложение № 5

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики разработаны в соответствие с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	**Наименование профессиональных модулей**	**Приложение №_**
1	**2**	**3**
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Приложение № 6
УП.1.01	Учебная практика	Приложение № 7
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Приложение № 6

ПП.2.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Приложение № 8
ПДП. 00	Производственная практика (преддипломная)	Приложение № 9

4.5. Рабочая программа учебной и производственной (профессиональной) практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика обеспечивает практикоориентированную подготовку обучающихся. ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматривает следующие виды практик: учебная, производственная и преддипломная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться концентрированно в несколько периодов.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в учебных лабораториях, на учебных базах практики и в иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и Академией.

Важнейшей задачей учебной практики является подготовка студентов к самостоятельной работе в области правоприменительной деятельности в качестве юриста на должностях, не предусматривающих наличия обязательного высшего юридического образования.

В ходе практики студент решает следующие задачи:

1. Знакомится с организационно-правовой формой предприятия/организации.
2. Изучает организационную структуру предприятия/организации.
3. Изучает основные направления деятельности предприятия/организации.

Учебная практика проводится на 2 курсе. Продолжительность практики 4 недели.

Цели, задачи и программа учебной практики служат ориентирами для подбора производственной площадки. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях академии, учебных базах практики и иных структурных подразделениях или в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организациями и академией (учебная практика на производстве).

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов.

Целями производственной практики (по профилю специальности) являются углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и

профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

Важнейшей задачей производственной практики является подготовка студентов к самостоятельной работе в области правоприменительной деятельности в качестве юриста на должностях, не предусматривающих наличия обязательного высшего юридического образования.

В ходе практики студент решает следующие задачи:

–непосредственно участвует в деятельности организации;

–закрепляет теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебной практики;

–приобретает профессиональные умения и навыки;

–приобщается к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

Производственную практику проходят на 2 курсе. Продолжительность практики 4 недели.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Академией и организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и характеристики с мест прохождения практики.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые преподавателями.

Текущий контроль знаний, обучающихся обеспечивает оценку уровня освоения учебных дисциплин и проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

1. устный опрос на практических и теоретических занятиях;
2. проверка выполнения письменных заданий, практических и расчетно-графических
3. работ (в том числе, домашних и самостоятельных);
4. защита курсовых работ (проектов);
5. защита лабораторных работ;
6. контрольные срезы ректорский контроль знаний;
7. контрольные работы;
8. тестовые задания;
9. рейтинговая система контроля знаний;
10. контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
11. возможны и другие виды текущего контроля знаний.

Виды и примерные сроки проведения текущего контроля знаний, обучающихся устанавливаются рабочей учебной программой дисциплины, профессионального модуля и находят отражение при формировании ФОС.

В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения.

Контрольная работа, в том числе с применением тестовых заданий, проводится по итогам изучения конкретных разделов тем учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Контрольная работа проводится за счет времени, отводимого на изучение учебной дисциплины.

По каждой учебной дисциплине или междисциплинарному курсу к концу семестра, у каждого обучающегося должно быть не менее трех оценок, позволяющих достаточно объективно оценивать знания по пройденному материалу. Итоговая оценка за семестр выводится на основании результатов контрольных, лабораторных, практических, семинарских, тестовых, самостоятельных работ.

Контроль и оценка по учебной и производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной руководителем практики и ответственным лицом организации базы практики, аналогично оценке теоретических знаний с учетом объемов и качества выполненных работ.

Промежуточная аттестация в условиях реализации модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании обеспечивает как оценку уровня освоения учебных дисциплин, так и оценку компетенций, обучающихся и проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или

учебных дисциплин, а также после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Тематика выпускных квалификационных работ определяется выпускающими кафедрами при разработке программы итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией и содержанием профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями, реализующими ППССЗ, и рассматриваются выпускающими кафедрами. Возможно выполнение выпускных квалификационных работ по заявкам учреждений и организаций, заинтересованных в разработке определенных тем. Тема ВКР может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Утверждение темы ВКР и назначение руководителя выпускной квалификационной работы осуществляется приказом ректора Академии.

Руководство выпускной квалификационной работой осуществляется высококвалифицированными преподавателями, ведущими специалистами в соответствующей области.

Согласно графику выполнения работ, студент, в указанный срок, по мере написания отдельных глав, предоставляет их руководителю. После проверки и уточнения предоставленных материалов, студент исправляет, дополняет главы ВКР в соответствии с рекомендациями.

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, представляется руководителю, не позднее, чем за 9 дней до защиты.

Законченную работу выпускник представляет на предварительную защиту, которая проводится на кафедре.

Защита ВКР проводится на заседании ГЭК, сформированной из научно-педагогических работников и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников других образовательных учреждений аналогичного профиля, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

5.3. Организация итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются Академией по каждой реализуемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Формами итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы, которая способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года. Сведения о педагогических работниках, участвующих в реализации ППССЗ приведены в справке о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Справка
о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования
по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

№ п\п	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании за период реализации ООП, стажировки, объем часов, наименование организации, выдавшей документ, реквизиты документа	Время работы (месяц, год) в организации, соответствующей области профессиональной деятельности, должность
1.	Старостин Владимир Петрович	Основы философии	Высшее по специальности философия, квалификация – философ, преподаватель философии	«Использование информационно – коммуникационных технологий в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815931 от 21.12.2016; «Современные философские проблемы и устойчивое развитие», 72 часа, Философский факультет Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова, 2017, удостоверение о повышении квалификации ПК МГУ № 011390 от 22.03.2017; «Проектирование современных образовательных технологий в вузе при реализации основных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС», 40 часов, ИДПО ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, 2016, удостоверение о повышении квалификации №540800069999 от 30.11.2016; «Охрана труда» ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение № 197 от 14.10.2016;	
2.	Эверстов Степан Ильич	История	Высшее по специальности история, квалификация - историк, преподаватель истории и обществоведения	«Новые требования к деятельности педагогов социальных дисциплин и истории в связи с формированием общероссийской системы оценки качества образования», 144 часа, ФГАОУ ВПО СВФУ им. М.К. Аммосова, 2016, удостоверение о	

				повышении квалификации №140800014979 от 18.08.2016; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение № 198 от 14.10.2016; «Использование информационно-коммуникационных технологии в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации № 697 от 21.12.2016	
3.	Корякина Мария Ивановна	Иностранный язык	Высшее специалитет, Английский язык и литературы. Квалификация - Филолог. Преподаватель английского языка	«Оценка качества освоения основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ВО», 36 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2015, удостоверение о повышении квалификации №130 от 11.06.2015; «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815934, №694 от 21.12.2016; «Методологическое обеспечение гуманитарных дисциплин (иностранный язык) в условиях реализации ФГОС», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815985, №745, 26.12.2016; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №161 от 14.10.2016	
4.	Иванова Оксана Николаевна	Иностранный язык	Высшее специалитет, Филология. Квалификация - Преподаватель английского языка и литературы, филолог	«Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ИДПО ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №164 от 14.10.2016; «Методологическое обеспечение гуманитарных дисциплин (иностранные языки) в условиях реализации ФГОС», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №142403815986, №746 от 26.12.2016 г.; «Использование ИКТ в образовании», 40 часов, ИДПО ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016,	

				удостоверение о повышении квалификации №142403815936, №696 от 21.12.2016 г.; «How to be a successful exams teacher. Developing and assessing speaking skills», 6 часов, СВФУ ИЗФиР, 2017, сертификат б/н от 2017 г.	
5.	Алексеева Мотрена Васильевна	Иностранный язык	Высшее по специальности филология, квалификация - филолог, преподаватель английского языка	«Методика лингводидактического тестирования (элементарный, базовый, I сертификационный уровни) и тестирование по русскому языку лиц, претендующих на получение гражданства РФ, и трудовых мигрантов», 72 часа, Москва, ФГБОУ РУДН, удостоверение о повышении квалификации № 1600/1260 от 17.04.2015; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №56 от 14.10.2016; «Использование ИКТ в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №693 от 21.12.2016; «Методологическое обеспечение гуманитарных дисциплин (иностранные языки) в условиях реализации ФГОС», 16 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №7142405340397 от 26.12.2016	
		Профильный иностранный язык			
6.	Борисова Вилена Петровна	Профильный иностранный язык	Высшее специалитет, иностранный язык Квалификация - Учитель английского и испанского языка,	1) «Использование ИКТ в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО ЯГСХА удостоверение №142403815961, №7 от 21.12.2016г. 2) «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО ЯГСХА удостоверение №162 14.10.2016г. «Проектирование современных образовательных технологий в вузе при реализации основных образовательных программ ВО и СПО в соответствии с требованиями ФГОС», 40 часов, ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, 2016, удостоверение о повышении квалификации № 540800069993 от 30.11.2016	

7.	Николаев Егор Иванович	Профильный иностранный язык (Английский язык)	Высшее по специальности филология, квалификация - филолог, преподаватель английского языка	«Компетентностный подход и современные образовательные технологии в реализации систем обеспечения качества высшего образования», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2014, удостоверение о повышении квалификации № 224ПК от 07.06.2014; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №160 от 14.10.2016; «Методологическое обеспечение гуманитарных дисциплин (иностранный язык в условиях реализации ФГОС)», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №747 от 26.12.2016; «Использование информационно-коммуникационных технологии в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №695 от 21.12.2016	
8.	Петров Михаил Васильевич	Физическая культура	Высшее по специальности физическое воспитание, квалификация - специалист по физической культуре и спорту	«Компетентностный подход и современные образовательные технологии в реализации систем обеспечения качества высшего образования», 72 часа, Институт качества высшего образования НИТУ «МИСиС», 2014, удостоверение о квалификации №180000041870 от 07.06.2014; «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации 142403815951 от 21.12.2016; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №165 от 14.10.2016; «Подготовка спортивных судей в рамках обеспечения мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», 72 часа, ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт	

				физической культуры и спорта», 2016, удостоверение о повышении квалификации №0168838 от 28.10.2016; «Актуальные вопросы преподавания дисциплины «Физическая культура» в условиях реализации ФГОС», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815993 от 26.12.2016;	
9.	Иванов Александр Илариевич	Физическая культура	Высшее по специальности физическое воспитание, квалификация - специалист по физической культуре и спорту	«Использование ИКТ в образовании», 72 часа, ЯТЭК, 2016, удостоверение о повышении квалификации №2213 от 02.12.2016; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №167 от 21.12.2016	
10.	Лотова Надежда Константиновна	Психология делового общения	Высшее по специальности филология, квалификация – филолог, преподаватель русского языка и литературы	«Обучение и проверка знаний в комиссии учебного центра по охране труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2014, удостоверение №38 от 31.10.2014; «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815926 от 21.12.2016; «Методологическое обеспечение гуманитарных дисциплин (русский язык) в условиях реализации ФГОС», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815982 от 26.12.2016	
		Русский язык и культура речи			
11.	Прудецкая Надежда Егоровна	Русский язык и культура речи	Высшее по специальности филология, квалификация – филолог, преподаватель	«Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №208 от 14.10.2016; «Методологическое обеспечение гуманитарных дисциплин (русский язык) в условиях реализации ФГОС», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации 142403815983 от 26.12.2016; «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании», 40	

				часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815930 от 21.12.2016; «Методика дидактического тестирования (элементарный, базовый, I сертификационные уровни) и тестирование по русскому языку лиц, претендующих на получение гражданства РФ, и трудовых мигрантов», 72 часа, ФГБОУ РУДН, 2015, удостоверение UPD 14 001302, регистрационный № 1600/1302 от 17.04.2015	
12.	Дмитриева Тамара Григорьевна	Математика	Высшее по специальности математика, квалификация –математик, преподаватель	«Компетентностный подход и современные образовательные технологии в реализации систем обеспечения качества высшего образования», 72 часа, Москва, Институт качества высшего образования НИТУ «МИСиС», 2014, удостоверение о повышении квалификации № 180000041891 от 07.06.2014; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение № 156 от 14.10.2016; «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации № 142403815920 от 21.12.2016; «Методологическое обеспечение математических (математика и информатика) дисциплин в условиях реализации ФГОС», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации № 142403815990 от 26.12.2016; «Оценка качества освоения основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ВО», 36 часов, ФГАОУ ВПО СВФУ им. М.К. Аммосова, 2016, удостоверение о повышении квалификации № 14АА 008511 от 11.06.2015	

13.	Дьячковская Айталина Николаевна	Информатика Информационные технологии в профессиональной деятельности	Высшее по специальности информатика, квалификация -учитель информатики	«Технология внедрения ФГОС в образовательные организации (среднее общее образование)», 144 часа, ФГАОУ ВПО СВФУ им. М.К. Аммосова, 2015, удостоверение о повышении квалификации № 14АА 006168 от 18.02.2015; «Оценка качества освоения основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ВО», 36 часов, ФГАОУ ВПО СВФУ им. М.К. Аммосова, 2015, удостоверение о повышении квалификации № 14АА 008477 от 11.06.2015; «Архитектура предприятия», 72 часа, ИНТУИТ, сертификат № 100877085 от 06.06.2015; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение № 208 от 21.12.2016; «Проектирование информационных систем», 72 часа, ИНТУИТ, 2016, сертификат № 100967453 от 17.05.2016	
14.	Терютина Марианна Михайловна	Экономика организации	Высшее по специальности экономика и управление в агропромышленном комплексе, квалификация - экономист- организатор	«Новая модель реализации образовательных программ высшего образования», 36 часов, ФГБОУ ВО РЭУ им. Г.В. Плеханова, 2016, удостоверение о повышении квалификации №771801033781 от 29.12.2016; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №199 от 14.10.2016. «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815924 от 21.12.2016; «Актуальные вопросы преподавания социально-экономических дисциплин», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815999 от 26.12.2016;	Главный экономист, Конный завод «Мугудайский» Чурапчинского района, 2 года 4 месяца года (с 09.1993 года по 01.1995 год); специалист отдела экономики и прогнозирования, Управление по делам МФХСиТ Чурапчинского района, 2 года 6 месяцев (с 01.1995 года по 07.1997 год)

				«Преподаватель высшей школы», 254 часа, АНО ДПО «СЦЭО», 2017, диплом о профессиональной переподготовке №632404481759 от 27.01.17	
15.	Прокопьева Светлана Николаевна	Статистика	Высшее по специальности бухгалтерский учет и аудит, квалификация -экономист	«Педагогика среднего профессионального образования», Научно-методический центр среднего профессионального образования Минобразования России, 2001, диплом о профессиональной переподготовке ПП №321021 от 27.01.2001; «Использование информационно-коммуникационных технологий в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815952 от 21.12.2016; «Актуальные вопросы преподавания социально-экономических дисциплин», 72 часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации №142403815980 от 26.12.2016; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №258 от 21.12.2016;	бухгалтер по капитальному строительству, совхоз «Эльгяйский», 2 месяца (с 02.1970 год по 04.1970 год); бухгалтер по строительству, совхоз «Мархинский», 2 года 6 месяцев (с 04.1970 года по 10.1972 год); бухгалтер по материальной части, совхоз им. Степана Васильева, 1 год (с 10.1972 года по 09.1973 год)
16.	Малышева Матрена Семеновна	Менеджмент	Высшее по специальности бухгалтерский учет и аудит, квалификация –экономист; высшее по специальности юриспруденция, квалификация - юрист	«Правовые и организационные аспекты осуществления экспертиз в рамках мероприятий по контролю (надзору) в сфере образования государственной аккредитации образовательной деятельности. Стратегии обеспечения качества образования», 16 часов, удостоверение №8593, 2016 г.; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №258, от 21.12.2016г.; «Преподаватель высшей школы», 254 часа, АНО ДПО «СЦЭО», 2017, диплом о профессиональной переподготовке 632404481769, №00015/17-ДПОпп_ф от 27.01.17г.	Бухгалтер, ГУП Агрофирма «Индигирка», 3 месяца (с 09.1998 года по 12.1998 год).

17.	Никонова Татьяна Александровна	Страховое дело	Высшее по специальности бухгалтерский учет и аудит, квалификация - экономист	«Актуальные вопросы и последние изменения в бухгалтерском учете и отчетности для бюджетных учреждений», 16 часов, НОУ ППО «Учебный центр «Бюджет»», 2014, удостоверение о повышении квалификации 180000382788 от 19.12.2014; «Направление совершенствования образовательных программ подготовки экономистов и менеджеров АПК и перспективах перехода на ФГОС ВО новые поколения», 36 часов, ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2016, удостоверение о повышении квалификации № 8764 от 25.11.2016; «Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №204 от 14.10.2016; «Преподаватель высшей школы», 254 часа, АНО ДПО «СЦЭО», 2017, диплом о профессиональной переподготовке № 632404481761 от 27.01.17	Главный экономист, Хангаласское потребительское общество, 1,5 года (с 09.1998 года по 02.2000 год); главный экономист, Покровский ОПХ Хангаласского улуса, 10 месяцев, (с 02.2000 года по 11.2000 год); бухгалтер, ООО «Научно-иммологическая лаборатория ННИЦ алмазов «Ювелирная экспертиза», 1 год (с 11.2000 года по 03.2001 год)
18.	Антипина Аэлита Валентиновна	Безопасность жизнедеятель-ности	Высшее по направлению подготовки пожарная безопасность, квалификация – инженер; высшее по направлению подготовки техносферная безопасность, квалификация - магистр	«Охрана труда», 40 часов ФГБОУ ВО ЯГСХА, 2016, удостоверение № 223 от 19.10. 2016.	Инженер по охране труда отдела охраны труда, пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 4 года (с 09.2013 года по настоящее время)
19.	Попова Олеся Александровна	Теория государства и права Конституционное право Административное право Трудовое право Учебная практика	Высшее по специальности юриспруденция, квалификация - юрист	«Менеджмент в социальной сфере» по направлению «Менеджмент в организации», 546 часов, ЯЭПИ, 2014, диплом о профессиональной переподготовке №142-р от 30.07.2014; «Компетентностный подход и современные образовательные технологии в реализации систем обеспечения качества высшего образования», 72 часа, Институт качества высшего образования НИТУ	Юрист-консультант, ООО «Дамат», 2 года, (с 09.2003 года по 11.2005 год)

		Производственная (по профилю специальности) практика		«МИСиС», 2014, удостоверение о повышении квалификации №180000041875 от 07.06.2014; «Правовое регулирование труда, лиц, работающих в районах Крайнего Севера», 74 часа, ЯЭПИ, 2014, удостоверение о повышении квалификации №004017 от 10.12.2014; «Управление мотивацией персонала», 4 часа, Восточно-Сибирский институт экономики и менеджмента», 2014, сертификат 2014/100, от 17.02.2014; «Правовое регулирование защиты персональных данных и борьбы с коррупцией», 74 часа, удостоверение №006-019, 2014; «Проверка знаний требований охраны труда»,40 часов, 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение №196, 14.10.2016; «Проектирование современных образовательных технологий в вузе при реализации основных образовательных программ ВО и СПО в соответствии с требованиями ФГОС», 40 часов, НГАУ, 2016, удостоверение о повышении квалификации №540800069996 от 30.11.2016; «Использование ИКТ в образовании», удостоверение, 40 часов, №142403815974, №734, 2016; «Основы педагогики и психологии высшей школы», 32часа, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение о повышении квалификации № 142403815916, №696 от 24.11.2016; «Преподаватель высшей школы», 254 часа, АНО ДПО «СЦЭО», 2017, диплом о профессиональной переподготовке №632404481768, от 27.01.2017	
20.	Тарасов Михаил Егорович	Введение в специальность			Начальник хозяйственного

		Производственная (преддипломная) практика	Высшее по специальности правоведение, квалификация - юрист	«Проверка знаний требований охраны труда», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение № 169 от 14.10.2016; «Использование информационно-коммуникационных технологии в образовании», 40 часов, ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, 2016, удостоверение № 685 от 21.12.2016;	управления, полковник, Министерство внутренних дел РС(Я), 6 лет (с 07.1999 года по 05.2005 год)
21.	Семенов Юрий Иванович	Основы пенсионного права Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Высшее по специальности юриспруденция, квалификация - юрист		Юрист, ГАУ «Центр инвентаризации, воспроизводства, охраны и защиты лесов РС (Я), 2 месяца (с 05.2011 года по 07.2011 год); ведущий специалист-эксперт юридического отдела, ГУ Отделение Пенсионного фонда РФ по РС(Я), 3 года (с 07.2011 года по 07.2014 год); начальник юридического отдела, ГУ Управление Пенсионного фонда РФ в городе Якутске РС(Я), 3 года (с 07.2014 года)
22.	Николаева Мавра Тимофеевна	Основы экологического права Семейное право Правоохранительные органы Римское право История отечественного государства и права	Высшее по специальности юриспруденция, квалификация - юрист		Юрист-консультант, Ассоциация крестьянских хозяйств Сунтарского улуса, 2 года 3 месяца (с 01.1996 года по 04.1998 год); юрист, МУП ЖЭУ № 6, 1 год 3 месяца (с 05.1998 года по 08.1999 год)

		Гражданское право Гражданский процесс			
23.	Васильева Ирина Константиновна	Психология социально-правовой деятельности	Высшее по специальности психология, квалификация –психолог, преподаватель психологии	«Мастер-класс Л.Н. Собчак: Психология индивидуальности. Теория и практика психодиагностики», 72 часа, Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», 2017, удостоверение о повышении квалификации № 772402119300 от 14.04.2017	Педагог – психолог, ГБПОУ РС(Я) «Верхневилюйский техникум» 11 месяцев (с 09.2015 года по 08.2016 год); психолог отдела по воспитательной работе ФГБОУ ВО Якутская ГСХА 11 месяцев (с 08.2016 года)
24.	Николаева Мария Николаевна	Документационное обеспечение управления Право социального обеспечения	Высшее по специальности юриспруденция, квалификация - юрист	«Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления», 72 часа, ГБОУ ДПО РС(Я),2016, удостоверение о повышении квалификации № 770400000347 от 10.02.2016	Специалист правового отдела, Министерство труда и социального развития РС(Я), 6 лет (с 12.2011 года)

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным дисциплинам (профессиональным модулям) ППССЗ. Содержание каждой из учебных дисциплин (профессиональных модулей) представлено в локальной сети ЯГСХА.

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемым на ее выполнение. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся имеют возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящих в ППССЗ.

Научная библиотека им. К.Д. Уткина

В библиотеке работают 3 отдела и мультимедийный зал:

- отдел комплектования и научной обработки;
- информационно-библиографический отдел;
- отдел обслуживания и сектор автоматизации: читальный зал, абонемент учебной литературы;
- мультимедийный зал.

Фонд библиотеки составляет около 170095 единиц хранения. Библиотека выписывает 125 наименований периодических изданий. Новые поступления в библиотечный фонд анонсируются на сайте научной библиотеки по адресу: nlib.ysaa.ru. Для анализа обеспеченности учебных курсов необходимой литературой и управления процессами формирования учебного фонда библиотека формирует картотеку книгообеспеченности. Насыщение информационного пространства ЯГСХА современной отечественной и зарубежной научной информацией. Для выполнения основной задачи – оперативного информационно- библиотечного обслуживания пользователей в соответствии с их информационными потребностями библиотека, наряду с традиционными, активно развивает новые информационные технологии.

Сформирован электронный каталог, содержащий 34436 записей, размещенный на сайте Научной библиотеки. Для удовлетворения информационных потребностей пользователей в читальном и мультимедийном залах установлены 27 компьютеров для читателей, где сосредоточены все информационные ресурсы библиотеки: электронный каталог, справочно-правовая система «Консультант Плюс», доступ к Электронно-библиотечным системам, научно-образовательным базам данных, Интернет, в том числе по технологии Wi-Fi.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Обеспечен доступ к библиотечным фондам, которые включают следующие ведущие отечественные журналы: «Право и государство: теория и практика», «Право и практика», «Право.by», «Правоведение. Политология».

Обеспечение образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой по основной профессиональной образовательной программе подготовки специалистов среднего звена

№	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Число обучающихся, воспитанников, одновременно изучающих предмет, дисциплину (модуль)
	Профессиональное, среднее профессиональное образование, Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена подготовки 40.02.01 –Право и организация социального обеспечения			
	Дисциплины (модули):			
1	ОГСЭ.01 Основы философии	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Основы философии: учебник для СПО/А.А. Ивин, И.П. Никитина. Юрайт, 2016. -478 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Основы философии: учебник для СПО/А.Г. Спиркин. Юрайт, 2016. -392 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
2	ОГСЭ.02 История	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. История России: учебник и практикум для СПО/К.А. Соловьев – отв. ред. Юрайт, 2016. 252 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. История России: учебник и практикум для СПО/М.Б. Некрасова. 4-е изд., пер. и доп., Юрайт, 2016.-357 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
3	ОГСЭ.03 Иностранный язык	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Английский язык+Аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для СПО/Ю.Б. Кузьменкова. Юрайт, 2016. -441 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	ЭБС ЮРАЙТ	39

		1. Английский язык для юристов: учебник и практикум для СПО/И.И. Чиронова. Юрайт, 2016.-399 с. (ЭБС Юрайт)		
4	ОГСЭ.04 Физическая культура	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Физическая культура: учебник и практикум для СПО/ А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. Юрайт, 2016.-424 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Физическая культура: учебник для СПО/ Ю.Н. Аллянов, И.А. Письменский. Юрайт, 2017,-493 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
5	ОГСЭ.05 Профильный иностранный язык	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Английский язык для юристов: учебник и практикум для СПО/И.И. Чиронова. Юрайт, 2016.399 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Английский язык+Аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для СПО/Ю.Б. Кузьменкова. Юрайт, 2016. - 441 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
6	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для СПО/ В.Д.Черняк, А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева. Юрайт, 2016.-389 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Русский язык и культура речи: практикум: учебное пособие для СПО/А.В. Голубева, З.Н. Пономарева, Л.П. Стычицына. Юрайт, 2016 .386 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
7	ОГСЭ.07 Психология делового общения	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Психология общения: учебник и практикум для СПО/Н.А. Корягина, Н.В. Антовнова, С.В. Овсянникова. Юрайт, 2016.-437 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Психология общения: учебник и практикум для СПО/Г.В. Бороздина, Н.А. Кормнова. Юрайт, 2016.-463 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
8	ЕН.01 Математика	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Математика: учебник для СПО/ А.В. Дорофеева. Юрайт, 2017.-400 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39

		2. Математика. Сборник задач: учебно-практическое пособие для СПО/ А.В. Дорофеева. Юрайт, 2017 (ЭБС Юрайт) 3. Математика. Практикум: учебное пособие для СПО/О.В. Татарников. Юрайт, 2016.-285 с. (ЭБС Юрайт)		
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Математика: учебное пособие для СПО/Н.Ш. Кремер-отв. ред. Юрайт, 2016.-346 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
9	ЕН.02 Информатика	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО/М.В. Гаврилов, В.А. Климов. Юрайт, 2016.-383 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Информационные технологии: учебник для СПО/ Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. Юрайт, 2016.-261 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
10	ОП.01 Теория государства и права	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Теория государства и права: учебник и практикум для СПО/В.Д. Перевалов. 5-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2017.-341 с.(ЭБС Юрайт) 2. Теория государства и права: учебник и практикум для СПО/ В.Н. Протасов. Юрайт, 2017.-495 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Теория государства и права: учебник и практикум для СПО/ А.П. Альбов, С.В. Николюкин. Юрайт, 2016.-336 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
11	ОП.02 Конституционное право	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Конституционное право: учебное пособие для СПО/ Л.А. Нудненко. 3-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2017 .-281 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Конституционное правоРФ: учебное пособие/С.И. Некрасов. Юрайт, 2016.-175 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
12	ОП.03 Административное право	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Административное право: учебное пособие/ Н.В. Макарейко. Юрайт, 2016 .-219 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	ЭБС ЮРАЙТ	39

		1. Административное право: учебник и практикум для СПО/ Н.Ф. Попова. Юрайт, 2017 .-308 с.(ЭБС Юрайт)		
13	ОП.04 Основы экологического права	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Основы экологического права: учебник для СПО/ С.А. Боголюбов – отв.ред. Юрайт, 2017 .-281 с.(ЭБС Юрайт) 2. Экологическая экспертиза и экологический аудит: учебник и практикум для СПО/ П.П. Кукин, Е.Ю. Колесников, Т.М. Колесникова. Юрайт, 2017 .-453 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник для СПО/ С.А. Боголюбов, Е.А. Позднякова. Юрайт, 2016.- 398 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
14	ОП.05 Трудовое право	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Трудовое право: учебник для СПО/ Р.А. Курбанов. Юрайт, 2017.-409 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Трудовое право: практикум. Учебное пособие для СПО/ В.Л. Гейхман. Юрайт, 2016.-282 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
15	ОП.06 Гражданское право	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Гражданское право: учебник для СПО/ И.А. Зенин. Общая часть. 17-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2016 .-410 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Гражданское право: практикум. Учебное пособие для СПО/ А.П. Анисимов, А.Я. Чикильдина. Юрайт, 2016 .-230 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
16	ОП.07 Семейное право	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Семейное право: учебное пособие для СПО/ Р.В. Пузиков, Н.А. Иванова. 2-у изд. пер. и доп. Юрайт, 2017 .-167 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Семейное право: учебное пособие для СПО/ Е.А. Чефранова – отв.ред. 3-е изд. пер.и доп. Юрайт, 2016.-302 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
17	ОП.08 Гражданский процесс	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	ЭБС ЮРАЙТ	39

		1. Гражданский процесс: учебное пособие для СПО/ М.Ю. Лебедев, Ю.В. Франциформов, А.В. Чекмарева. 7-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2017.-234 с. (ЭБС Юрайт)		
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Гражданский процессуальный кодекс РФ	http://base.consultant.ru	39
18	ОП.09 Страховое дело	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Страховое дело: учебник и практикум для СПО/ Л.Г. Скамай. 2-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2017.-293 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Основы страхового дела: учебное пособие/ А.П. Архипов, В.Б. Гомелля. Инфра, 2016.-544 с. (ЭБС Инфра)	ЭБС ИНФРА	39
19	ОП.10 Статистика	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Статистика: учебник и практикум для СПО/И.И. Елисеева – отв. ред. 2-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2016.-447 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Статистика: учебник и практикум для СПО/ В.Н. Долгова, Т.Ю. Медведева. Юрайт, 2016.-245 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
20	ОП.11 Экономика организации	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Экономика организации: учебник и практикум для СПО/ М.С. Мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский. 2-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2017.-334 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Экономика организации: учебник и практикум для СПО/ В.В. Коршунов. 3-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2017 .-407 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
21	ОП.12 Менеджмент	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Менеджмент: учебник и практикум для СПО/ И.А. Иванова, А.М. Сергеев. Юрайт, 2017.-305 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Менеджмент: учебник для СПО/ Н.И. Астахова – отв. ред., Г.И. Москвитин – отв. ред. Юрайт, 2017.-422 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39

22	ОП.13 Документационное обеспечение управления	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Документационное обеспечение управления: учебное пособие/ Е.В. Гладий. Инфра, 2016.-249 с.(ЭБС Инфра)	ЭБС ИНФРА	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Документоведение: учебник и практикум для СПО/ Л.А. Доронина – отв. ред. Юрайт, 2016.-309 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
23	ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник и практикум для СПО/В.Д. Элькин – отв.ред. Юрайт, 2016.-402 с. (ЭБС Юрайт) 2. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО/ М.В. Гаврилов, В.А. Климов. Юрайт, 2016 .-383 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Информационные технологии: учебник для СПО/Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. Юрайт, 2016.-261 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
24	ОП.15 Безопасность жизнедеятельности	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для СПО/ В.И. Каракеян, И.М. Никулина. Юрайт, 2016 .-330 с.(ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО/В.П. Соломин. Инфра-М, 2017.-399 с.	ЭБС ЮРАЙТ	39
25	ОП.16 Правоохранительные органы	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Правоохранительные органы: учебник и практикум для СПО/ М.П. Поляков – отв. ред. Юрайт, 2017.-363 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Правоохранительные органы: учебное пособие для СПО/ В.М. Бозров – отв.ред. Юрайт, 2016.-424 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
26	ОП.17 Римское право	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Римское право: учебник и практикум для СПО/ М.Н. Прудников. 4-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2017.-323 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	ЭБС ЮРАЙТ	39

		1. Римское право: учебник для СПО/ И.Б. Н овицкий. Юрайт, 2016.-298 с. (ЭБС Юрайт)		
27	ОП.18 История отечественного государства и права	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. История отечественного государства и права: учебник для СПО/А.П. Альбов – отв. ред., С.В. Николюкин – отв. ред. В 2-х ч., ч.1. Юрайт, 2016.-219 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. История отечественного государства и права: учебное пособие для СПО/С.А. Иванов. Юрайт, 2016.-221 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
28	ОП.19 Основы пенсионного права	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО/ Г.В. Сулейманова. 3-е изд., перераб. и доп. Юрайт, 2017.-430 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Право социального обеспечения: учебник для СПО/ Е.Е. Мачульская. 3-е изд., перераб. и доп. Юрайт, 2017.-491 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
29	ОП.20 Введение в специальность	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Профессиональные навыки юриста: учебник и практикум для СПО/ М.В. Немытина – отв. ред. Юрайт, 2017.-211 с. (ЭБС Юрайт) 2. Основы права: учебник/М.Б. Смоленский, Е.В. Маркина. Инфра, 2015.-308 с. (ЭБС Инфра)	ЭБС ЮРАЙТ ЭБС ИНФРА	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Юридическая психология: учебное пособие для СПО/ В.В. Романов. Юрайт, 2016.-166 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
30	МДК 01.01 Право социального обеспечения	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1.Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО/ Г.В. Сулейманова. 3-е изд., перераб. и доп. Юрайт, 2017.-430 с. (ЭБС Юрайт) 2. Право социального обеспечения: учебник для СПО/ Е.Е. Мачульская. 3-е изд., перераб. и доп. Юрайт, 2017.-441 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ А.И. Тыщенко. Инфра, 2017.-221 с. (ЭБС Инфра)	ЭБС ИНФРА	39

31	МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для СПО/ Т.А. Сережко, Т.З. Васильченко, Н.М. Волобуева. Юрайт, 2017.-282 с. (ЭБС Юрайт) 2. Юридическая психология: учебное пособие для СПО/ В.В. Романов. 2-е изд., пер. и доп. Юрайт, 2016.-166 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Психология общения: учебник и практикум для СПО/Н.А. Корягина, Н.В. Антовнова, С.В. Овсянникова. Юрайт, 2016.-437 с. (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
32	МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО/ Г.В. Сулейманова. 3-е изд., перераб. и доп. Юрайт, 2017.-430 с. (ЭБС Юрайт) 2. Право социального обеспечения: учебник для СПО/ Е.Е. Мачульская. 3-е изд., перераб. и доп. Юрайт, 2017 (ЭБС Юрайт)	ЭБС ЮРАЙТ	39
		ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ А.И. Тыщенко. Инфра, 2017 .-221 с.(ЭБС Инфра)	ЭБС ИНФРА	39

6.2.1 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО Якутская ГСХА специального структурного подразделения, ответственного за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не существует. Эти полномочия переданы учебно-методическому отделу и факультетам. Обучение в Якутской государственной сельскохозяйственной академии инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

В академии ведется специализированный учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства. Эту работу проводит:

- приемная комиссия;
- учебно-методический отдел;
- отдел по воспитательной работе;
- первичная профсоюзная организация студентов;
- отдел бухгалтерского учета и отчетности.

Для создания благоприятного психологического климата, формирования условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспеченности и защищенности абитуриентов и студентов-инвалидов, поддержке и укреплении их психического здоровья академия ведет работу совместно с Центром социально-психологической поддержки молодежи.

Работа с абитуриентами-инвалидами и абитуриентами с ограниченными возможностями здоровья. В случае обращения абитуриента-инвалида в Якутскую государственную сельскохозяйственную академию возможна организация до вузовской подготовки с использованием дистанционных образовательных технологий.

В Академии проводится профориентационная работа. Основными формами профориентационной работы являются дни открытых дверей, знакомство с академией через официальный сайт в разделе «Абитуриенту», консультации для инвалидов и их родителей по вопросам приема и обучения, в том числе по технологии удаленного доступа (электронная форма), участие в мероприятиях ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, организованных для абитуриентов.

На сайте вуза в разделе «Приемная комиссия» размещена информация об условиях поступления в вуз для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель

видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствие требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Для данной категории студентов, при необходимости, может быть разработан индивидуальный учебный план с индивидуальным графиком посещения занятий, в котором предусмотрены различные варианты проведения занятий: в академии (в академической группе и индивидуально) и на дому с использованием дистанционных образовательных технологий. Срок обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличивается не более чем на 10 месяцев.

В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в деканат, ему может быть оказано содействие в определении мест прохождения учебных и производственных практик с учетом ограничений возможности здоровья. При определении учебной и производственной практик учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В академии имеется http://moodle.ysaa.ru/ - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения. http://www.ysaa.ru/index.php/blogi-prepodavatelej Веб-портфолио располагается на динамическом веб-сайте, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того, студент может связаться с преподавателем, чтобы

задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличии от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. В академии проводится подбор и разработка учебных материалов в печатных и электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №126 от 22 августа 2016;
- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М». Договор № 1773 от 18.07.2016
- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;
- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния студентов-инвалидов, сохранения здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе. Якутская государственная академия располагает здравпунктом на территории академии, заключен договор с поликлиникой №5 где студенты имеют возможность получить медицинскую помощь.

1. Повышение информированности студентов-инвалидов:

а) проведение общеакадемических акций, семинаров, круглых столов, конференций по вопросам охраны и укрепления здоровья;

б) разработка и раздача памяток и буклетов по вопросам профилактики различных заболеваний (грипп, вирусный гепатит, туберкулез, клещевой энцефалит);

в) публикация статей в газете “Агро on-line» по теме здоровье сбережения;

г) проведение и организация бесед, семинаров, диспутов в общежитиях академии.

2. Организация лечебно-профилактической работы:

а) дни здоровья с консультацией терапевта, дерматовенеролога, гинеколога, стоматолога;

б) оздоровление в летний период (санатории, курорты);

3. Организация психотерапевтической помощи:

3.1. консультация психотерапевта и психодиагностики студентов-инвалидов

3.2. организация тренингов со студентами-инвалидами по следующим направлениям:

- эффективная межличностная коммуникабельность студентов;
- обучение навыкам самоконтроля;
- развитие личностного самоконтроля с навыками противодействия давлению среды;
- обучение эффективным формам поведения в стрессовых ситуациях;
- формирование лидерского потенциала;
- повышение самооценки личности студентов-инвалидов;
- групповая психотерапия студентов-инвалидов.

4. Организация психологической помощи:

а) консультация студентов-инвалидов с психологическими проблемами;

б) организация семинаров и бесед по алкогольной и наркотической зависимости.

5. Иммунопрофилактика – вакцинация против гриппа, краснухи и вирусного гепатита.

6. Ежегодная организация прохождения флюорографического обследования.

7. Проведение инструктажа по технике безопасности профилактики травматизма и предупреждению несчастных случаев.

Одно из важнейших направлений деятельности по обеспечению социальной защиты - это содействие занятости и трудоустройству студентов-инвалидов и выпускников академии, повышение их социальной адаптации на региональном рынке труда. В академии существует центр содействия занятости выпускников и развития карьеры (ОТиП) и их закреплению на рабочих местах. Основными направлениями деятельности центра являются постоянное взаимодействие с работодателями на региональном рынке труда и активные формы и методы работы с обучающимися (презентации компаний и выпускников, ярмарки вакансий, мастер-классы и обучающие семинары и др.), также реализация превентивных мер по содействию трудоустройства студентов инвалидов и лиц с ОВЗ.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Якутской государственной сельскохозяйственной академии установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» на основании соблюдения принципов здоровьесбережения. В программе дисциплины «Адаптивная физическая культура» прописаны условия, которые обеспечивают доступность и безопасность занятий для студентов инвалидов и лиц с ОВЗ. Группы для занятий физической культурой и спортом формируются в зависимости от видов ограничений здоровья обучающихся (зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания). Студенты с нарушениями слуха и зрения могут выбрать подвижные занятия физкультурой на открытом воздухе или в спортивных залах, а также занятия на специальных тренажерах общеукрепляющей направленности.

В академии ведется работа по созданию толерантной социокультурной среды, необходимой для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов внедрена форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества.

Одним из социально значимых направлений волонтерского движения обучающихся академии является помощь в социализации и адаптации студентов инвалидов. Работу волонтеров можно рассматривать как форму социального сопровождения инклюзивного образования обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях толерантной социокультурной среды вуза.

Координация воспитательной работы академии осуществляется отделом по воспитательной. Отдел тесно взаимодействует с профкомом студентов, спортивным клубом, деканами и заместителями деканов по воспитательной работе, кураторами академических групп.

6.3. Материально – техническое обеспечение образовательного процесса

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Образовательный процесс осуществляется в главном учебном корпусе и главном учебно-лабораторном корпусе, учебно-физкультурном корпусе, открытом стадионе с препятствиями. В составе используемых площадей имеются кабинеты, лаборатории и другие помещения.

Кабинеты:

Истории;
Основ философии;
Иностранного языка;
Основ экологического права;
Теории государства и права;
Конституционного и административного права;
Трудового права;
Гражданского, семейного права и гражданского процесса;
Дисциплин права;
Менеджмента и экономики организации;
Профессиональных дисциплин;
Права социального обеспечения;
Безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

Информатики;
Информационных технологий в профессиональной деятельности;
Технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Справка о материально – техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
1	2	3	4
1.	ОГСЭ.01Основы философии	Кабинет основ философии 2.102 (на 100 мест) Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Мультимедийное оборудование.* 1)электрическая доска (ELEKTRIC DESK COMMBOX WDX-01XTGN (EXCLUDE AMP, SPEAKER) – 1 шт.; 2) смарт-панель (интерактивная панель для лектора SMART BOARD SB680) – 1 шт.; 3) графический эквалайзер – 1 шт.; 4) DECK|CDP – 1 шт.; 5) поточный громкоговоритель – 1 шт.; 6) главный громкоговоритель – 1 шт.; 7) силовой усилитель – 1 шт.; 8) аудиосмешанный консоль – 1 шт.; 9) система е-обучения – 1 шт.; 10) LCD проектор – 1 шт.; 11) экран с приводом мотора – 1 шт.; 12) распределитель эл.питания – 1 шт.; 13) A.V. R. – 1 шт.; 14) коробка (Wall Floor Box) - 1 шт.; 15) держатель потолочного проектора – 1 шт.; 16) Rack|Bracket – 1 шт.; 17) компьютер – 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол закрытый с/скамьей 3х местный - 40 шт.; 2) ученическая доска 3-створчатая – 1 шт.; 3) стул преподавательский – 1 шт.; 4) стол преподавательский 2- тумбовый – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct; 2) LIBREOFFICE (открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense);

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			3) Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4) Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7 2) MicrosoftOffice 2016 3) Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
2.	ОГСЭ.02 История	Кабинет истории 2.312 (на 26 мест) Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш.Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1) ученическая доска 3-створчатая - 1 шт.; 2) стул-1 шт.; 3) стол преподавателя-1 шт.; 4) парты ученические – 13 шт.; 5) стулья ученические – 26 шт.; Оборудование: 1) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1)-1 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			2) экран (Digis Kontur) -1шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3) Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
3.	ОГСЭ.03 Иностранный язык	Кабинет иностранного языка 2.414(на 16 мест) Главный учебно-лабораторный корпус Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш.Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер преподавательский (Pentium Core 2 DuoE4500, DDR 512, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, soundon board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпус ATX) - 1 шт.; 2) компьютер студенческий (Pentium Core 2 Duo E4500, DDR 256MB, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, sound on board, sound PCI Creative, TV-Tuner, корпус ATX) – 15 шт.; 3) монитор (17 LCD) - 16 шт.; 4) наушники с микрофоном – 14 шт.; 5) проектор (Acer C 120) – 1 шт.; 6) доска навесная – 1 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			7) сетевой коммутатор (Switch) - 1 шт.. *Учебная мебель:* 1) стол (спец. преподавателя с\встроен аппаратурой, видеомагнитофоном) – 1 шт.; 2) стол (рабочее место ученика) - 16 шт.; 3) стулья поворотно – подъемные - 16 шт.. *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct; 2) LIBREOFFICE (открытое лицензионное соглашение UGeneralPublicLicense) 3) Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader
		Кабинет иностранного языка 2.420 (на 16 мест) Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер преподавательский (Pentium Core 2 DuoE4500, DDR 512, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, soundon board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпусATX) - 1 шт.; 2) компьютер студенческий (Pentium Core 2 Duo E4500, DDR 256MB, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, sound on board, sound PCI Creative, TV-Tuner, корпус ATX) – 15 шт.; 3) монитор (17 LCD) -16 шт.; 4) наушники с микрофоном-16 шт.; 5) проектор (Acer C 120) - 1 шт.; 6) сетевой комутатор (Switch) - 1 шт.. *Учебная мебель:* 1) стол (спец. преподавателя с\встроен аппаратурой, видеомагнитофон) - 1шт.; 2) стол (рабочее место ученика) -16 шт.; 3) стулья поворотно – подъемные -16 шт.; 4) видеоусилитель, блок питания, разъемы - 16 шт.; 5) доска трехэлементная для написания мелом - 1шт.. *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			2) LIBREOFFICE (открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense) 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3) Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
4	ОГСЭ.04 Физическая культура	Учебно-физкультурный корпус. Спортивный зал. Место для стрельбы Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш.Сергеляхское, 3 км, д.3 корп.3	***Спортивный зал*** ***Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий*** ***Место для стрельбы*** 1) зал игровой (18м*36м); 2) зал борцовский (12м*12м);

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий. Стадион «Туймаада». Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Лермонтова, 64.	3) мат борцовский (комплект); 4) зал тренажерный (12м*12м); 5) беговая дорожка (5м*80м) (160 м по кругу); 6) форма баскетбольная -2 шт.; 7) ворота футбольные -2 шт., 8) мячи: баскетбольный -20 шт.;, волейбольный -10 шт.; футбольный -10 шт.; 9) штанга -3 шт.;, 10) гантели (2,5 кг – 15кг)-10 шт., 11) гири (16 кг – 24 кг)-3 шт.; 12) мячи медицинские -10 шт.; 13) обруч гимнастический -10 шт.; 14) скакалка-10шт.; 15) стойка волейбольная (комплект с сеткой) -2 шт.; 16) компьютер PC IRU COPP 320*4 5500/4 GB-1шт.; 17) монитор Philips 200 V4L-1шт. 18) принтер лазерный ML-1615-1шт. 19) шкаф для документов - 2 шт.; 20) шкаф - кабинка для одежды металлический - 40 шт.; 21) стол для настольного тенниса -2 шт.; 22) конь гимнастический -1 шт., 23) перекладина гимнастическая передвижная -1 шт.; 24) станок тренажерный для жима лежа -3 шт.; 25) винтовка – 3шт.; 26) мишень-3шт.;
5	ОГСЭ.05 Профильный иностранный язык	Кабинет иностранного языка 2.414 (на 16 мест) Главный учебно-лабораторный корпус Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер преподавательский (Pentium Core 2 DuoE4500, DDR 512, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, soundon board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпус ATX) - 1 шт.; 2) компьютер студенческий (Pentium Core 2 Duo E4500, DDR 256MB, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, sound on board, sound PCI Creative, TV-Tuner, корпус ATX) – 15 шт.; 3) монитор (17 LCD) - 16 шт.; 4) наушники с микрофоном – 14 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			5) проектор (Acer C 120) – 1 шт.; 6) доска навесная – 1 шт.; 7) сетевой коммутатор (Switch) - 1 шт.. *Учебная мебель:* 1) стол (спец. преподавателя с\встроен аппаратурой, видеомагнитофоном) – 1 шт.; 2) стол (рабочее место ученика) - 16 шт.; 3) стулья поворотно – подъемные - 16 шт.. *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct; 2) LIBREOFFICE (открытое лицензионное соглашениеNUGeneralPublicLicense) 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader
		Кабинет иностранного языка 2.420 (на 16 мест) Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер преподавательский:(Pentium Core 2 DuoE4500, DDR 512, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, soundon board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпусATX) -1шт.; 2) компьютер студенческий: (Pentium Core 2 Duo E4500, DDR 256MB, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, sound on board, sound PCI Creative, TV-Tuner, корпус ATX).-15шт.; 3) монитор (17 LCD) -16 шт.; 4) наушники с микрофоном-16.; 5) проектор (Acer C 120)-1шт.; 6) сетевой комутатор (Switch)-1шт.; *Учебная мебель:* 1) стол (спец. Преподавателя с\встроен аппаратурой), видеомагнитафон-1шт.; 2) стол (рабочее место ученика) -16 шт.; 3)стулья поворотно – подъемные -16 шт.; 4) видеоусилитель, блок питания, разъемы.16 шт.; 5) доска трехэлементная для написания мелом-1шт.; *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			2)LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5)AdobeReader
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус.Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
6	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	Кабинет основ философии 2.102(на 100 мест), Главный учебно-лабораторный корпус.	Мультимедийное оборудование. 1)электрическая доска (ELEKTRIC DESK COMMBOX WDX-01XTGN (EXCLUDE AMP, SPEAKER) – 1 шт.; 2) смарт-панель (интерактивная панель для лектора SMART BOARD SB680) – 1 шт.; 3) графический эквалайзер – 1 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	4) DECK|CDP – 1 шт.; 5) поточный громкоговоритель – 1 шт.; 6) главный громкоговоритель – 1 шт.; 7) силовой усилитель – 1 щт.; 8) аудиосмешанный консоль – 1 шт.; 9) система е-обучения – 1 шт.; 10) LCD проектор – 1 шт.; 11) экран с приводом мотора – 1 шт.; 12) распределитель эл.питания – 1 шт.; 13) A.V. R. – 1 шт.; 14) коробка (Wall Floor Box) - 1 шт.; 15) держатель потолочного проектора – 1 шт.; 16) Rack|Bracket – 1 шт.; 17) компьютер – 1 шт.; Учебная мебель: 1) стол закрытый с/скамьей 3х местный - 40 шт.; 2) ученическая доска 3-створчатая – 1 шт.; 3) стул преподавательский – 1 шт.; 4) стол преподавательский 2- тумбовый – 1 шт. Программное обеспечение: 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct; 2) LIBREOFFICE (открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense); 3) DoctorWeb ; 4) AdobeReader.; Оборудование: 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1)-1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) -1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; Учебная мебель: 1) стол компьютерный – 16 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. Программное обеспечение: 1)Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016; 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус.Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
7	ОГСЭ.07 Психология делового общения	Кабинет основ философии 2.102(на 100 мест), Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Мультимедийное оборудование.* 1)электрическая доска (ELEKTRIC DESK COMMBOX WDX-01XTGN (EXCLUDE AMP, SPEAKER) – 1 шт.; 2) смарт-панель (интерактивная панель для лектора SMART BOARD SB680) – 1 шт.; 3) графический эквалайзер – 1 шт.; 4) DECK|CDP – 1 шт.; 5) поточный громкоговоритель – 1 шт.; 6) главный громкоговоритель – 1 шт.; 7) силовой усилитель – 1 шт.; 8) аудиосмешанный консоль – 1 шт.; 9) система е-обучения – 1 шт.; 10) LCD проектор – 1 шт.; 11) экран с приводом мотора – 1 шт.; 12) распределитель эл.питания – 1 шт.; 13) A.V. R. – 1 шт.; 14) коробка (Wall Floor Box) - 1 шт.; 15) держатель потолочного проектора – 1 шт.; 16) Rack|Bracket – 1 шт.; 17) компьютер – 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол закрытый с/скамьей 3х местный - 40 шт.; 2) ученическая доска 3-створчатая – 1 шт.; 3) стул преподавательский – 1 шт.; 4) стол преподавательский 2- тумбовый – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct; 2) LIBREOFFICE (открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense); 3) DoctorWeb ; 4) AdobeReader.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
8	ЕН.01Математика	Кабинет математики 2.309 (на 50 мест) Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1) трибуна мобильная со встроенной системой с микрофоном и лампой-1шт.; 2) скамья откидная с пюпитром – 28 шт.; 3) стол преподавательский – 1 шт.; 4) доска – 1 шт.; 5) стул полумягкий – 1 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
9	ЕН.02 Информатика	Лаборатория информатики и для самостоятельных работ студентов 2.406 (на 16 мест) Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) ПКDEPO (Neon 230 WP/OF-D7/E8300/256-8400GS/KB/MO/Clr/350W/CARE3) -16 шт.; 2) компьютерный стол СК № 20164 (КР - груша, Д - 024) – 32 шт.; *Учебная мебель:* 1) стул подъемно-поворотный – 16 шт.; 2) стулья СМ 19А № 15 (ПК-1604, ТК-L3516) – 17 шт.,; 3) стол письменный 1505*688*750 – 1 шт.; 4) доска трехэлементная для написания мелом и фломастером (3000*1000*20) – 1 шт.; 5) доска белая для написания маркером – 1 шт.; *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct; 2)LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления)

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			5)AdobeReader
10	ОП.01 Теория государства и права	Кабинет теории государства и права 1.317(на 38 мест) Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. Главный учебный корпус.	*Учебная мебель:* 1)стулья ученические -34 шт.; 2) парты ученические -17 шт.; 3)стол преподавательский-1шт.; 4) доска-1шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
11	ОП.02 Конституционное право	Кабинет конституционного и административного права 1.219 (на 75 мест)	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный -25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1шт.; 4) доска ученическая-1шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	5) Наглядные пособия по Право – 15 шт. 6) Проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением 7) Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
12	ОП.03 Административное право	Кабинет конституционного и административного права 1.219 (на 75 мест)	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный -25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест)	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
13	ОП.04 Основы экологического права	Кабинет основ экологического права 2.310 (на 75 мест) Главный учебно-лабораторный корпус Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3	*Оборудование:* 1) графический эквалайзер-1 шт.; 2) DECK\CDP-1шт.; 3) поточный громкоговоритель-1шт.; 4) силовой усилитель-1шт.; 5) аудисменный консол-1 шт.; 6) LGD проектор-1шт.; 7) система – обучения, экран с приводом мотора-1 шт.; 8) распределитель эл. питания- 1шт.; 9) A.V.R.-1шт.; 10) коробка (Wall Floor Box)-1шт.; 11)стол -31 шт.; 12)стул-1 шт.; 13) скамейка-30шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
14	ОП.05 Трудовое право	Главный учебный корпус. Кабинет трудового права 1.317(на 38 мест) Главный учебный корпус.Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1)стулья ученические -37 шт.; 2) парты ученические -19 шт.; 3)стол преподавательский, доска.-1шт.; 4) наглядные пособия по Право – 15 шт;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
15	ОП.06 Гражданское право	Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса 1.316(на 42 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1)стулья ученические -34 шт.; 2) парты ученические -17 шт.; 3)стол преподавательский, доска-1шт.; 4) наглядные пособия по Право – 10 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016; 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
16	ОП.07 Семейное право	Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса 1.316 (на 32 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1)стулья ученические -34 шт.; 2) парты ученические -17 шт.; 3)стол преподавательский, доска-1шт.; 4) наглядные пособия по Право – 10 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
17	ОП.08 Гражданский процесс	Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса 1.316 (на 32 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1)стулья ученические -34 шт.; 2) парты ученические -17 шт.; 3)стол преподавательский, доска-1шт.; 4) наглядные пособия по Право – 10 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
18	ОП.09 Страховое дело	Кабинет истории № 2.312 (на 26 мест) Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. Главный учебно-лабораторный корпус.	*Ученическая мебель:* 1) ученическая доска 3-створчатая - 1 шт.; 2) стул и стол преподавателя.-1шт.; 3) парты ученические- 13шт.; 4) стулья ученические -26 шт.; 5) проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.; 6) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
19	ОП.10 Статистика	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. Главный учебный корпус. Кабинет статистики 1.315(на 42 мест)	*Оборудование:* 1)Проектор навесной – 1 шт.; 2)Экран – 1 шт.; *Ученическая мебель:*

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			1)Доска 3-хстворчатая – 1 шт.; 2)Стол ученический 3-местный – 14 шт.; 3)Скамейка ученическая 3-местная – 14 шт.; 4)Стеллаж 100х250 – 3 шт.; 5)Стол читальный на 4 чел. – 1 шт.; 6)Стол преподавательский – 1 шт.; 7)стул преподавательский – 1 шт.; 8)Наглядные пособия по Статистике – 10 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
20	ОП.11 Экономика организации	Кабинет менеджмента и экономики организации 1.420 (на 76 мест)	*Учебная мебель:* 1) стол учебный 3-х местный -23 шт.; 2) скамья аудиторная 3-х местная без спинки-17 шт.; 3) стол рабочий-1шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	4) трибуна-1шт.; 5) стул-11шт.; 6) наглядные пособия по Экономике – 10 шт.; 7) наглядные пособия по Менеджменту – 6 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6)ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
21	ОП.12 Менеджмент	Кабинет менеджмента и экономики организации 1.420 (на 76 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1) стол учебный 3-х местный -23 шт.; 2) скамья аудиторная 3-х местная без спинки-17 шт.; 3) стол рабочий-1шт.; 4) трибуна-1шт.; 5) стул-11шт.; 6) наглядные пособия по Экономике – 10 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			7) наглядные пособия по Менеджменту – 6 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
22	ОП.13 Документационное обеспечение управления	Кабинет основ экологического права 2.310 (на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1)графический эквалайзер-1шт.; 2)DECK\CDP-1 шт.; 3)поточный громкоговоритель-1шт.; 4)силовой усилитель.-1шт.; 5)аудисменный консол.-1шт.; 6)LGD проектор-1шт.; 7)система – обучения, экран с приводом мотора-1шт.; 8)распределитель эл. питания-1шт.; 9)A.V.R.-1шт.; 10)коробка (Wall Floor Box)-1шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			Ученическая мебель: 1)стол -31 шт.; 2)стул-1 шт.; 3) скамейка-30шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
23	ОП.14Информационные технологии в профессиональной деятельности	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности и для самостоятельных работ студентов 2.405(на 16 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1)системный блок (DEPO Neon 230 WP/OF-D7/E8300/256-8400GS/KB/MO/Clr/350W/CARE3)-16 шт.; 2) монитор 19 (LGFlatronW1934S-SN,1440*900)-16 шт.; 3) компьютерный стол СК № 20164 (КР - груша, Д - 024) – 22 шт.; *Учебная мебель:* 1) стул подъемно-поворотный – 16 шт.; 2) стулья СМ 19А № 15 (ПК-1604, ТК-L3516) – 17 шт.,

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			3) стол письменный 1505*688*750 – 1 шт.; 4) доска трехэлементная для написания мелом и фломастером (3000*1000*20) – 1 шт.; *Программное обеспечение:* 1)Windows Vista TM Home Basic K OEMAct 2)LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5)AdobeReader
24	ОП.15Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда 1.417(на 43 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3	*Учебная мебель:* 1) стол ученический – 22 шт.; 2) стул ученический – 43 шт.; 3) доска 3-х элем. для написания мелом и фломастером - 1 шт.; 4) книжная полка – 2 шт.; 5) витрина – 3 шт.; 6) аптечка индивидуальная носимая АИ Н-1 – 2 шт.; 7) жгут кровоостанавливающий резиновый – 2 шт.; 8) повязка косыночная взрослая ГА-01 – 2 шт.; 9) комплект плакатов Уголок гражданской обороны 3л. ламинир – 1 шт.; 10) ножницы остроконечные прямые 14,5 см.– 1 шт.; 11) бинт медицинский нестерильный в индив. Упаковке 5х10- 4 шт.; 12) бинт медицинский эластичный 100х10 см – 2шт.; 13) индивидуальный перевязочный пакет (ИПП-1)- 4 шт.; 14) костюм Л-1-1 шт.; 15) респиратор РПГ -67 марки В1-5шт.; 16) ИПП-11 120054- 3 шт.; 17) комплект плакатов Уголок гражданской обороны 3л. Ламинир – 1 шт.; 18) комлект плакатов «ГО и ЧС Безопасность в чрезвычайных ситуациях» -3 шт.; 19) ножницы остроконечные прямые 14,5 см. – 1 см.; 20) носилки мягкие Cany Shet- 2 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			21) первая реанимационные и первая медицинская помощ (компл. 6 лист) -1 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
25	ОП.16 Правоохранительные органы	Кабинет профессиональных дисциплин 2.310(на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1)графический эквалайзер-1шт.; 2)DECK\CDP-1 шт.; 3)поточный громкоговоритель-1шт.; 4)силовой усилитель.-1шт.; 5)аудисменный консол.-1шт.; 6)LGD проектор-1шт.; 7)система – обучения, экран с приводом мотора-1шт.; 8)распределитель эл. питания-1шт.; 9)A.V.R.-1шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			10)коробка (Wall Floor Box)-1шт.; *Ученическая мебель:* 1)стол -31 шт.; 2)стул-1 шт.; 3) скамейка-30шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
26	ОП.17 Римское право	Кабинет основ экологического право 2.310 (на 75 мест)	*Оборудование:* 1)графический эквалайзер-1шт.; 2)DECK\CDP-1 шт.; 3)поточный громкоговоритель-1шт.; 4)силовой усилитель.-1шт.; 5)аудисменный консол.-1шт.; 6)LGD проектор-1шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. .	7)система – обучения, экран с приводом мотора-1шт.; 8)распределитель эл. питания-1шт.; 9)A.V.R.-1шт.; 10)коробка (Wall Floor Box)-1шт.; *Ученическая мебель:* 1)стол -31 шт.; 2)стул-1 шт.; 3) скамейка-30шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
27	ОП.18 История отечественного государства и права	Кабинет основ экологического права 2.310(на 75 мест)	*Оборудование:* 1)графический эквалайзер-1шт.; 2)DECK\CDP-1 шт.; 3)поточный громкоговоритель-1шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
		Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	4)силовой усилитель.-1шт.; 5)аудисменный консол.-1шт.; 6)LGD проектор-1шт.; 7)система – обучения, экран с приводом мотора-1шт.; 8)распределитель эл. питания-1шт.; 9)A.V.R.-1шт.; 10)коробка (Wall Floor Box)-1шт.; *Ученическая мебель:* 1)стол -31 шт.; 2)стул-1 шт.; 3) скамейка-30шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
28	ОП.19 Основы пенсионного права	Главный учебный корпус. Кабинет конституционного и административного права 1.219(на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный- 25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1 шт.; 4) доска ученическая-1 шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.; 6) проектор (EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.; *Оборудование* 1) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
29	ОП.20 Введение в специальность	Кабинет конституционного и административного права 1.219(на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. Главный учебный корпус.	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный- 25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1 шт.; 4) доска ученическая-1 шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.; 6) проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.; *Оборудование* 1) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
30	МДК.1.1 Право социального обеспечения	Кабинет права социального обеспечения 1.219 (на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный- 25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1 шт.; 4) доска ученическая-1 шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.; 6) проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.; *Оборудование* 1) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
31	МДК.1.2 Психология социально-правовой деятельности	Кабинет основ экологического права 2.310(на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1)графический эквалайзер-1шт.; 2)DECK\CDP-1 шт.; 3)поточный громкоговоритель-1шт.; 4)силовой усилитель.-1шт.; 5)аудисменный консол.-1шт.; 6)LGD проектор-1шт.; 7)система – обучения, экран с приводом мотора-1шт.; 8)распределитель эл. питания-1шт.; 9)A.V.R.-1шт.; 10)коробка (Wall Floor Box)-1шт.; *Ученическая мебель:* 1)стол -31 шт.; 2)стул-1 шт.; 3) скамейка-30шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr.Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления)

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
32	УП.1.01. Учебная практика	Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr.Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
33	МДК.2.1 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	Кабинет дисциплин права 1.219 (на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный- 25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1 шт.; 4) доска ученическая-1 шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.; 6) проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.;

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			Оборудование 1) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1 шт.;
		Лаборатория технических средств обучения для самостоятельных работ студентов 1.217 (на 28 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.	*Оборудование:* 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1) - 1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA)) - 1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; *Учебная мебель:* 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт.. *Программное обеспечение:* 1) Windows 7; 2) MicrosoftOffice 2016; 3)Dr. Web® Desktop Security Suite (Антивирус + Центр управления) 4)Dr. Web® Server Security Suite (Антивирус + Центр управления) 5) AdobeReader; 6) ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования.
34	ПП.2.01.Производственная (по профилю специальности) практика	Кабинет дисциплин права 1.219 (на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.**защита отчетов по производственной практике*	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный- 25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1 шт.; 4) доска ученическая-1 шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.; 6) проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.; *Оборудование*

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы
			1) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1 шт.;
35	ПДП. Производственная практика (преддипломная)	Кабинет дисциплин права 1.219 (на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 **защита отчетов по производственной практике*	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный- 25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1 шт.; 4) доска ученическая-1 шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.; 6) проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.; *Оборудование* 1) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1 шт.;
36	Государственная итоговая аттестация	Кабинет дисциплин права 1.219 (на 75 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 **защита отчетов по производственной практике*	*Учебная мебель:* 1) стол закрытый со скамьей 3-х местный- 25 шт.; 2) трибуна лектора настольная-1шт.; 3) стол рабочий СФ 212-1 шт.; 4) доска ученическая-1 шт.; 5) наглядные пособия по Право – 15 шт.; 6) проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорежиме) с креплением-1 шт.; *Оборудование* 1) экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)-1 шт.;

Перечень договоров ЭБС

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2016-2017 гг.	Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №126 от 22 августа 2016	с 01.09.2016 до 28.02.2017
	Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №2931 от 27.02.2017 г.	с 01.03.2017 до 31.08.2017
	доступ к электронно-библиотечной системе Инфра - Znanium.com, договор № 1773 от 18.07.2016	с 18.07.2016 до 18.07.2017
	Научной электронной библиотеки Elibrary.ru. Договор №SU-05-02/2016 от 10.03.2016г. Об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям.	с 10.03.2016.до 31.12.2016
	Научной электронной библиотеки Elibrary.ru. Договор №SU-02-12/2016 от 24.01.2017г. Об оказании информационных услуг доступа к электронным изданиям.	с 24.01.2017 до 24.01.2018
	Доступ к национальному цифровому ресурсу Руконт, лицензионный договор №ДС-285 от 25.02.2014г.,	с 25.02.2014 до 25.02.2020
	Справочно- правовая система КонсультантПлюс, версия Проф, договор об информационной поддержке от 01.01.2011г	с 01.01.2011 - бессрочно
	Справочно- правовая система КонсультантПлюс, версия Проф, договор о сотрудничестве от 30.05.2017 г	с 30.05.2017 г. – бессрочно

Наименование документа	Наименование документа (№ документа, дата подписания, организация, выдавшая документ, дата выдачи, срок действия)
Заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям	1. Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 20.02.2017г. №000024, выданное Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по г.Якутску Главного управления МЧС России по РС(Я) г.Якутска. (по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. Главный учебный корпус). 2. Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 20.02.2017г. №000025, выданное Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по г.Якутску Главного управления МЧС России по РС(Я) г.Якутска (по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. Главный учебно-лабораторный корпус). 3. Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 16.12.2016г. №000090, выданное Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по г.Якутску Главного управления МЧС России по РС(Я) г.Якутска (Учебно-физкультурный корпус). .

6.4. Базы практики

Основными базами практики студентов являются Управление Пенсионного фонда Российской Федерации города Якутска Республики Саха (Якутия); Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия); ГКУ РС (Я) «Управление социальной защиты населения и труда г. Якутска при Министерстве труда и социального развития РС (Я)», с которыми заключены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика является составной частью профессионального модуля. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. Нормативно – методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Фонды оценочных средств

Для оценки обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- итоговая (государственная итоговая) аттестация.

7.2. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников

Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Нормативно-методическое обеспечение ИА (ГИА) по ППССЗ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012г.), Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности;

Уставом ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;

Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, утв. решением УС от 03.03.2016 г., протокол № 193;

Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, УС от 03.03.2016 г., протокол № 193.

8. Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

Якутская государственная сельскохозяйственная академия способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

Общие, социально-личностные компетенции являются важной составляющей профессионального развития, становления личности, способствуют саморазвитию и самореализации личности, ее успешной жизнедеятельности в социальном взаимодействии и интегрируют личностные свойства, качества, способности обучающегося - будущего специалиста в области его профессиональной деятельности.

Имеющаяся инфраструктура и оборудование для учебной и внеучебной деятельности образование, основанное на всестороннем развитии личности. ППССЗ предлагает следующие дополнительные услуги обучающимся:

- медицинское обслуживание;
- спортивная инфраструктура;
- услуги общественного питания с низкими ценами для обучающихся.

В Академии воспитательная работа - это целенаправленная деятельность, ориентированная на создание условий для развития социальной и культурной компетенции личности обучающихся, ее самоопределения в социуме.

Среди основных направлений воспитательной работы в Академии можно выделить следующие:

- Сохранение контингента;
- Формирование гражданина, родителя и специалиста, конкурентоспособного на рынке труда;
- Формирование условий для становления мировоззрения и системы ценностной ориентации обучающихся;
- Формирование здорового образа жизни;
- Развитие студенческого самоуправления;
- Формирование социальной защищенности обучающихся;
- Развитие творческой активности обучающихся;
- Развитие досуговой деятельности, как особой сферы жизнедеятельности молодежи;
- Оказание социально-психологической помощи обучающимся.

Для работы по выбранным направлениям в воспитательной деятельности привлекаются специалисты и преподаватели. В Академии работают кураторы, объединенные в Совет. В штате сотрудников, занимающихся воспитательной работой, есть педагог - психолог, воспитатель общежитий, руководитель студенческого совета Академии.

В Академии сформирована социокультурная среда и условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности обучающихся.

Немаловажную роль в создании и укреплении социально-важных отношений среди молодежи играет студенческое самоуправление, в лице первичной профсоюзной организации студентов (ППОС). В структуре организации сформированы основные студенческие объединения: комитет по культурно-массовым мероприятиям, спортивный комитет, комитет по защите прав студентов, студенческий совет Домов студентов, добровольная народная дружина, творческое объединение студентов «Академия креатива» (пресс-центр, фото-студия, полиграфические услуги и т.д.).

В академии особое внимание уделяется работе с первокурсниками, в ходе «Месячника психологической адаптации первокурсников» студенты смогли уверенно пройти начало нового жизненного этапа. Социально-психологическая служба ЯГСХА оказывает помощь студентам, нуждающимся в психологической поддержке, защите своих прав и т.д.

В целях недопущения вовлечения и участия студентов в экстремистских акциях и других незаконных протестных мероприятий на территории города, по вопросам профилактики правонарушений организуются встречи-беседы, лекции с органами правоохранительных служб РС (Я).

В течение учебного года помимо образовательного процесса, студент вовлекается в творческую, спортивную жизнь. Для студентов работают спортивные секции по различным направлениям, в том числе, по национальным видам спорта (вольная борьба, хапсагай, мас-рестлинг), волейболу, мини-футболу, настольному и большому теннису.

Творческие ансамбли являются визитной карточкой ЯГСХА. Этно-фольклорная труппа «Сандал» и вокальный ансамбль «Нуурал» известны и за пределами республики. Ансамбли вот уже более 15 лет вносят весомый вклад в развитие культурной жизни, сохранение самобытного национального творчества.

Одним из направлений воспитательной деятельности академии является патриотическое, гражданско-правовое и трудовое воспитание студентов. В рамках гражданско – патриотического воспитания коллектив вуза стремится к формированию у студентов чувства ответственности за настоящее и будущее своей страны. В академии патриотическое воспитание рассматривается во взаимосвязи с гражданско-правовым, нравственным, профессионально-трудовым и эстетическим воспитанием.

Обучающиеся Академии ежегодно принимают участие в спортивных, культурно-массовых и общественно-значимых мероприятиях района, города и края.

В инфраструктуру Академии для реализации воспитательного процесса входят: актовый и спортивный залы, столовая, медицинский кабинет, два общежития, библиотека, лекционный зал, интернет-лаборатория.

За успехи в учебе, научно-исследовательской работе, спорте, общественной жизни и художественной самодеятельности обучающимся устанавливаются различные формы морального поощрения (грамоты, дипломы и т.д.).

9. Нормативно – методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

К материалам нормативно-методического плана, обеспечивающим качество подготовки по ППССЗ в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА относятся:

1. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
2. Положение о курсовом проектировании по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
3. Положение о самостоятельной работе обучающихся ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
4. Макет основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования;
5. Положение о порядке разработки рабочей программы учебной дисциплины по специальностям среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
6. Макет рабочей программы учебной дисциплины по специальностям среднего профессионального образования;
7. Положение о формировании фонда оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
8. Макет фонда оценочных по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»;
9. Макет методических указаний (рекомендаций) по использованию специального программного обеспечения для выполнения контрольных (курсовых) работ и проектов ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
10. Методические рекомендации для преподавателей по работе со студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья.
11. Методические рекомендации по составлению раздела «Условия реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» рабочей программы дисциплины по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования и среднего профессионального образования;
12. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования для инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптированная образовательная программа) высшего образования (программ бакалавриата, специалитета и магистратуры) и среднего профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
13. Положение об использовании активных и интерактивных форм занятий в образовательном процессе ФГБОУ ВО Якутская ГСХА;
14. Методические указания для преподавателей по разработке рабочей программы дисциплины (модуля).
15 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.
16. Методические указания по интерактивным формам проведения занятий.
17. СТП 1.106-2004 Система вузовской учебной документации. Учебно-практические издания. Методические указания по выполнению лабораторных (практических) работ. Структура и форма представления.
18. СТП 1.107-2004 Система вузовской учебной документации. Учебно-методические издания. Методические указания по выполнению контрольных работ (заданий). Структура и форма представления.
19. СМК-СТО-7.5.03-2008. Занятия лабораторные. Общие требования к организации и проведению.

20. СМК-СТО-7.5.02-2008. Занятия лекционные. Общие требования к организации и проведению.
21. СМК-СТО-7.5.05.2009. Семинарские занятия. Общие требования к организации и проведению.
22. СМК-СТО-7.5.06-2011. Система вузовской учебной документации. Учебный терминологический словарь. Структура и форма представления.
23. СМК-СТО-7.5.07-2012. Система вузовской учебной документации. Курсовые работы (проекты). Требования к выполнению и представлению.
24. СМК-СТО-7.5.08-2012. Система вузовской учебной документации. Курс лекций. Структура и форма представления.
25. СМК-СТО-7.5.09-2012. Система вузовской учебной документации. Конспекты лекций. Структура и форма представления.
26. СМК-СТО-4.2.4.05-2017. Рабочая программа дисциплины (ФГОС 3+) .

Рецензия

на основную профессиональную образовательную программу

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Среднее профессиональное образование

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1. **Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП)**

1.1 ОПОП разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования: по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508.

1.2 *Перечень структурных компонентов ОПОП, представленных рецензенту*:

Учебный план, график учебного процесса, аннотации рабочих программ дисциплин, аннотации программ практик, аннотации программы государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств, методические указания к выполнению курсовых работ, тематика выпускных квалификационных работ.

2. **Оценка ОПОП:**

2.1 *Соответствие ОПОП современным требованиям к профессиональной деятельности специалистов на предприятиях региона*:

Основная профессиональная образовательная программа разработана с учетом современных требований к профессиональной деятельности специалистов в области права и социального обеспечения.

2.2 *Оценка соответствия тематики курсовых, выпускных квалификационных работ профилю подготовки*:

Тематика курсовых, выпускных квалификационных работ подобрана с учетом профессиональной деятельности выпускника и соответствует специальности «Право и организация социального обеспечения».

2.3 *Соответствие качества фондов оценочных средств требованиям ФГОС СПО*:

Содержание фондов оценочных средств, их структура и качество соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.4 *Насколько вариативная часть программы отвечает актуальным запросам работодателей*:

Дисциплины вариативной части подобраны с учетом запросов работодателей и их изучение обеспечивает освоение компетенций, направленных на получение профессиональных знаний и умений.

Заключение:

Рецензируемая основная профессиональная образовательная программа отвечает основным требованиям федерального государственного образовательного стандарта и способствует формированию общекультурных и профессиональных компетенций по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Экспертизу провел:

Начальник юридического отдела
Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации
города Якутска Республики Саха (Якутия) Ю.И. Семенов

«28» июня 2016 г.

Лист согласования

основной профессиональной образовательной программы

подготовки специалистов среднего звена

по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

ФГБОУ ВО Якутская государственная сельскохозяйственная академия в лице ректора И.И. Слепцова и Управление Пенсионного фонда Российской Федерации города Якутска Республики Саха (Якутия) в лице начальника юридического отдела Ю.И. Семенова составили настоящий лист согласования основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения представляет собой систему документов, разработанную ФГБОУ ВО «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508.

Основная цель подготовки по программе - прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве юриста.

Вид подготовки – базовая.

Форма подготовки – очная, заочная.

Нормативный срок обучения – очная 1 год 10 мес. на базе среднего (полного) общего образования: заочная 2 года 10 мес.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данной специальности.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Компетенции выпускников ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО и результаты освоения:

Юрист должен обладать **общими компетенциями,** включающими в себя способность:

Код компетенции	**Содержание**
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист должен обладать **профессиональными компетенциями,** соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	**Код компетенции**	**Наименование профессиональных компетенций**
Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного	ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

обеспечения и социальной защиты	ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
	ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
	ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
	ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учёт, используя информационно-компьютерные технологии.
	ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных дисциплин и профессиональных модулей (по ФГОС):

ОГСЭ. 01 Основы философии

ОГСЭ. 02 История

ОГСЭ. 03 Иностранный язык

ОГСЭ. 04 Физическая культура

ЕН.01 Математика

ЕН.02 Информатика

ОП.01 Теория государства и права

ОП.02 Конституционное право

ОП.03 Административное право

ОП.04 Основы экологического права

ОП.05 Трудовое право

ОП.06 Гражданское право

ОП.07 Семейное право

ОП.08 Гражданский процесс

ОП.09 Страховое дело

ОП.10 Статистика

ОП.11 Экономика организации

ОП.12 Менеджмент

ОП.13 Документационное обеспечение управления

ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.15 Безопасность жизнедеятельности

Вариативная часть ОПОП.

Количество часов обязательной аудиторной нагрузки на вариативную часть по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения составляет 1026 акад. часов.

Распределение часов вариативной части:

1. Увеличение нагрузки дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла:

Индекс	Наименование дисциплин	Кол. ауд. часов
ОГСЭ. 02	История	23
ОГСЭ. 05	Профильный иностранный язык	83
ОГСЭ. 06	Русский язык и культура речи	111
ОГСЭ. 07	Психология делового общения	113
	Итого:	330

2. Увеличение нагрузки общепрофессиональных дисциплин:

Индекс	Наименование дисциплин	Кол. ауд. часов
ОП.02	Конституционное право	14
ОП.03	Административное право	10
ОП.04	Основы экологического права	8
ОП.05	Трудовое право	11
ОП.06	Гражданское право	10
ОП.08	Гражданский процесс	4
ОП.09	Страховое дело	5
ОП.16	Правоохранительные органы	91
ОП.17	Римское право	61
ОП.18	История отечественного государства и права	71
ОП.19	Основы пенсионного права	166
ОП.20	Введение в специальность	25
	Итого:	476

3. Увеличение нагрузки по профессиональным модулям:

Индекс	Наименование дисциплин	Кол. ауд. часов
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	165
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	55
	Итого:	220

ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

Ректор: _____ /И.И. Слепцов/

м.п.

Управление Пенсионного фонда
Российской Федерации города Якутска
Республики Саха (Якутия)
Начальник юридического отдела
_____ /Ю.И. Семенов/

м.п.