

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

рек. код. 08/ТД-65

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева
24.06 2021 г.

Инновационные менеджмент в АПК
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**
Учебный план **b380306_21_1_ТД.plx.plx**
38.03.06 Торговое дело
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 60

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3,2) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | 19 4/6 | | | |
| Вид занятий | уп | сп | уп | сп |
| Лекции | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Практические | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Итого ауд. | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Контактная работа | 48 | 48 | 48 | 48 |
| Сам. работа | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Рабочая программа дисциплины

Инновационные менеджмент в АПК

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 Торговое дело

утвержденного учёным советом вуза от 22.04.2021 протокол № 56.

Разработчик (и) РГБД:


 Родникова Н.В.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

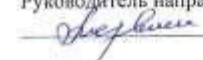
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06

Срок действия программы: Уч.г.

Зав. кафедрой Терютина М.М. 

Руководитель направления :

 /Терютина М.М./

Зав. профилирующей кафедры

 /Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от 11.06 2021 г. № 21-06

Председатель МК факультета

 /Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета от 17.06 2021 г. № 5-21

Председатель УМС ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

 /Халдеева М.Н./

Протокол заседания УМС от 23.06 2021 г. № 7

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Александр
14 июня 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10 июня 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Александр
05 июня 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02 июня 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Александр
06 июня 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 03 июня 2024 г. № 24-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины "Инновационный менеджмент в АПК" является овладение теорией и практикой управления инновационной деятельностью в системе государственного, муниципального и корпоративного управления, выработка восприимчивости к нововведениям, формирование прочных теоретических знаний и практических навыков в области подготовки и осуществления инновационных изменений на предприятиях.

Задачи:

- приобретение теоретических знаний и навыков разработки проектов и программ нововведений и составления планов мероприятий по их реализации;
- приобретение навыков оценки экономической эффективности инновационной деятельности и управления научно – техническими рисками;
- освоение принципов и методов государственного, муниципального и корпоративного регулирования инновационной деятельности;
- выработка навыков инновационного мышления для повышения эффективности предприятий

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

ПК-2: Принимает участие в работе по изучению и анализу состояния и выбора наиболее выгодных рынков, на основании расчетов экономической эффективности коммерческой деятельности в аграрной сфере

ПК-2.2: разрабатывает планы маркетинга для определения оптимального объема производства и реализации продукции, работ и услуг

Знать:

расчет оптимального объема производства и реализации продукции, работ и услуг

Уметь:

разрабатывать планы маркетинга для определения оптимального объема производства и реализации продукции, работ и услуг

Владеть:

навыками увязки плана маркетинга с производственными показателями

ПК-2.3: использует управленческие функции в торгово-сбытовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями и службами

Знать:

управленческие функции в финансовой деятельности

Уметь:

применять управленческие функции в финансовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями

Владеть:

навыками использования управленческих функций в финансовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями

ПК-6: Способен осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии действующего на принципах комплекса маркетинга (маркетинг-микс)

ПК-6.3: реализует ассортиментную политику, осуществляет распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы

Знать:

ассортиментную политику, механизмы распределения товаров, продвижения товаров в организации аграрной сферы

Уметь:

реализовывать ассортиментную политику, осуществлять распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы

Владеть:

способностью реализовывать ассортиментную политику, осуществлять распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:

2.1.1 основы управления проектами, базовые подходы к разработке программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, расчет оптимального объема производства и реализации продукции, работ и

| | |
|------------|--|
| 2.1.2 | управленческие функции в финансовой деятельности; |
| 2.1.3 | основы осуществления организационных изменений; |
| 2.1.4 | методы технико-экономического анализа проектов, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, оценки результатов их реализации; |
| 2.1.5 | методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации; |
| 2.1.6 | ассортиментную политику, механизмы распределения товаров, продвижения товаров в организации аграрной сферы. |
| 2.2 | Уметь: |
| 2.2.1 | управлять проектом, а также программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; |
| 2.2.2 | использовать методы технико-экономического анализа проектов, программ внедрения технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать планы маркетинга для определения оптимального объема производства и реализации продукции, работ и услуг; |
| 2.2.3 | применять управленческие функции в финансовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями; |
| 2.2.4 | применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации в своей профессиональной практике; |
| 2.2.5 | оценивать ситуацию в операционной (производственной) деятельности организации для принятия эффективного управленческого решения; |
| 2.2.6 | реализовывать ассортиментную политику, осуществлять распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы. |
| 2.3 | Владеть: |
| 2.3.1 | Владеть: навыками использования управленческих функций в финансовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями |
| 2.3.2 | способностью реализовывать ассортиментную политику, осуществлять распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы методами выбора наиболее эффективного инновационного проекта, разработки программы внедрения инноваций; |
| 2.3.3 | методами оценки экономической эффективности инновационных проектов, программ; |
| 2.3.4 | навыками применения методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации ; |
| 2.3.5 | способностью принимать организационно- управленческие решения в операционной (производственной) деятельности организации, учитывая возможные их последствия с позиции влияния на производственные и экономические показатели; |
| 2.3.6 | навыками увязки плана маркетинга с производственными показателями. |

| 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.08 |
| 3.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 3.1.1 | Менеджмент |
| 3.1.2 | Лидерство и командообразование |
| 3.1.3 | Принятие управленческих решений |
| 3.1.4 | Тайм-менеджмент |
| 3.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 3.2.1 | Инновационные технологии в коммерции и бизнесе |
| 3.2.2 | Электронная коммерция |
| 3.2.3 | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| 3.2.4 | Инновационные технологии в коммерции и бизнесе |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по

| | | | | |
|--|----------------|-----|-------|-----|
| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 6 (3.2) | | Итого | |
| Неделя | 19 4/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Практические | 20 | 20 | 20 | 20 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 2 | | 2 | |
| Итого ауд. | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Контактная работа | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Сам. работа | 68 | 68 | 68 | 68 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **3 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | в том числе часы по практи |
|-------------|--|----------------|-------|----------------------|------------------------|----------------------------|
| | Раздел 1. Теоретические основы становления инновационного менеджмента | | | | | |
| 1.1 | Основные понятия инновационного менеджмента. Цели и виды инноваций, их классификации. /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 1.2 | Основные понятия инновационного менеджмента. Цели и виды инноваций, их классификации. Характеристика инновационной деятельности. /Ср/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 1.3 | Характеристика инновационной деятельности. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Роль менеджера в инновациях. /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 1.4 | Характеристика инновационной деятельности. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Роль менеджера в инновациях. /Ср/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 1.5 | Инновационный цикл /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 1.6 | Инновационный цикл /Пр/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |

| | | | | | | |
|------|---|---|---|----------------------|------------------------|--|
| 1.7 | Инновационный цикл /Ср/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 1.8 | Бизнес-планирование в инновационной деятельности. /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 1.9 | Бизнес-планирование в инновационной деятельности. /Пр/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 1.10 | Бизнес-планирование в инновационной деятельности. /Ср/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 1.11 | Рыночная экономика и конкуренция как побудительные мотивы интенсивной инновационной деятельности. /Ср/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| | Раздел 2. Прогнозирование, планирование и организация в инновационном менеджменте и стратегии развития организации | | | | | |
| 2.1 | Прогнозирование и планирование в инновационном менеджменте. /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 2.2 | Прогнозирование и планирование в инновационном менеджменте /Пр/ | 6 | 4 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 2.3 | Прогнозирование и планирование в инновационном менеджменте /Ср/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 2.4 | Инновации и развитие организаций /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 2.5 | Инновации и развитие организаций /Пр/ | 6 | 4 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 2.6 | Инновации и развитие организаций /Ср/ | 6 | 3 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 2.7 | Приемы и организация инновационного менеджмента /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 2.8 | Приемы и организация инновационного менеджмента /Пр/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 2.9 | Приемы и организация инновационного менеджмента /Ср/ | 6 | 6 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| | Раздел 3. Государственное регулирование инновационной деятельности. Управление инновационными проектами. | | | | | |
| 3.1 | Роль государства в стимулировании инновационных процесс и основные направления государственной инновационной политики. Методы государственной поддержки инновационной деятельности. /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |

| | | | | | | |
|------|--|---|----|----------------------|----------------------------|--|
| 3.2 | Роль государства в стимулировании инновационных процесс и основные направления государственной инновационной политики. Методы государственной поддержки инновационной деятельности. /Ср/ | 6 | 5 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 3.3 | Государственные инновационные программы. /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 3.4 | Государственные инновационные программы. /Пр/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 3.5 | Государственные инновационные программы. /Ср/ | 6 | 6 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 3.6 | Правовые аспекты интеллектуальной деятельности /Ср/ | 6 | 6 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 3.7 | Разработка программ и проектов нововведений /Лек/ | 6 | 2 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | |
| 3.8 | Разработка программ и проектов нововведений /Пр/ | 6 | 4 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3 | |
| 3.9 | Разработка программ и проектов нововведений /Ср/ | 6 | 6 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 3.10 | Научно-техническое прогнозирование: элементы и методы. /Ср/ | 6 | 6 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 3.11 | Малые инновационные предприятия и их роль в структуре экономики страны. Виды и формы малых инновационных предприятий. Слабые и сильные стороны малых инновационных предприятий. /Ср/ | 6 | 10 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |
| 3.12 | Система информационного обеспечения науки и инноваций. Информационные базы и банки научно-технической информации. | 6 | 8 | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 | |

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------|--|------------------------------------|
| Л1.1 | Гончаренко Л. П. | Инновационный менеджмент : учебник для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2023. |
| Л1.2 | Мальцева С. В. | Инновационный менеджмент : учебник для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2023. |
| Л1.3 | Хотяшева О. М. | Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2023. |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|--|---------------------|----------|-------------------|
|--|---------------------|----------|-------------------|

| | | | |
|------|------------------------|---|------------------------------------|
| Л2.1 | Алексеев А. А. | Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2023. |
| Л2.2 | Антонец В. А. и др. | Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов | Москва : Издательство Юрайт, 2023. |
| Л2.3 | Бородинская Е.М. и др. | Инновационный менеджмент практикум: учебно-методическое пособие | Минск: Издательство БГАТУ, 2022. |
| Л2.4 | Салимьянова И.Г. | Инновационный менеджмент: учебное пособие | СПб: Издательство СПбГЭУ, 2023. |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | |
|-----|---|
| Э 1 | Электронно-библиотечная система Юрайт https://urait.ru/ |
| Э 2 | Федеральная служба государственной статистики http://gks.ru/wps/portal |
| Э 3 | Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: https:// www.e.lanbook.com |

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| | |
|-------|--|
| 7.3.1 | Windows Vista TM Home Basic К OEMAct |
| 7.3.2 | LIBREOFFICE |
| 7.3.3 | Adobe Reader |
| 7.3.4 | Архиватор WinRar |
| 7.3.5 | Kaspersky Endpoint Security for Business |
| 7.3.6 | Adobe Reader |
| 7.3.7 | Windows 7 |
| 7.3.8 | Microsoft Office 2016 |

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет № 22 - 53,1 м²

Оборудование

Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт

Переносной

Проектор EP752, DPL, 1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;

Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

Windows Vista TM Home Basic К OEMAct

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018

Adobe Reader (бесплатная версия)

№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации

Кабинет № 8 - 76,3 м²

Оборудование

Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL, 1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся

Программное обеспечение:

Windows Vista TM Home Basic К OEMAct

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018

Adobe Reader (бесплатная версия)

№2.406 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ. Для текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы

Ауд. № 7 - 78,8 м²

Оборудование

-системный блок (Rusco Core-i3-7100/2*4Gb/500Gb/Win10Pro/Office -16 шт.;

-монитор (22" Benq GL2250) - 16 шт.,

-интерактивная доска SMART Board 680;

-проектор LGRL-JT40);

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

Win10Pro контракт №007/18 от

26 января 2018г. Microsoft

Office16 контракт №007/18 от 26

января 2018г. Kaspersky Endpoint Security for Business от 27.04.2018 Adobe reader

№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.

Кабинет №54 – 78 м²

Оборудование

системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;

монитор benq g900wa -1 шт.;

Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;

монитор lg w1934s - 8 шт.,

4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение: бесплатная операционная система Calculate Linux;

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.

№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинет №11 – 25,4 м²

№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.

Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

2. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.

10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.08.01 Инновационные менеджмент в АПК

Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная

Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г.

Зав.профилирующей кафедрой  / Терюгина М.М. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Председатель МК факультета  /Скрябина А.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5-21 от «17» июня 2021 г.

Декан факультета  / Роднина Н.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

«17» июня 2021 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Категория компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|-------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <i>Профессиональная</i> | ПК-2. Принимает участие в работе по изучению и анализу состояния и выбора наиболее выгодных рынков, на основании расчетов экономической эффективности коммерческой деятельности в аграрной сфере | ПК-2.2: разрабатывает планы маркетинга для определения оптимального объема производства и реализации продукции, работ и услуг ПК-2.3: использует управленческие функции в торгово-сбытовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями и службами |
| | ПК-6 Способен осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии действующего на принципах комплекса маркетинга (маркетинг-микс) | ПК-6.3: реализует ассортиментную политику, осуществляет распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы |

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И
ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

| Код компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Процедура оценивания компетенций (формы контроля) |
|-----------------|---------------------------------------|--|---|
| 2 | 3 | | |
| ПК-2 | ПК-2.2: | Знать: расчет оптимального объема производства и реализации продукции, работ и услуг Уметь: разрабатывать планы маркетинга для определения оптимального объема производства и реализации продукции, работ и услуг Владеть: навыками увязки плана маркетинга с производственными показателями | Текущий контроль: <i>Тестирование, Решение задач</i> |
| | ПК-2.3: | Знать: управленческие функции в финансовой деятельности Уметь: применять управленческие функции в финансовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями Владеть: навыками использования управленческих функций в финансовой деятельности в целях обеспечения эффективности и согласованности выполнения плана предприятия всеми подразделениями | Текущий контроль: <i>Тестирование, Решение задач</i> |
| ПК-6 | ПК-6.3: | Знать: ассортиментную политику, механизмы распределения товаров, продвижения товаров в организации аграрной сферы Уметь: реализовывать ассортиментную политику, осуществлять распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы Владеть: способностью реализовывать ассортиментную политику, осуществлять распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы | Текущий контроль: <i>Тестирование, Решение задач</i> |
| | | Промежуточная аттестация: | Зачет |

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

| Уровни освоения | Критерии оценивания | Шкала оценивания результатов (баллы, оценки) |
|-----------------|--|--|
| Не освоены | <p>Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.</p> | <p>0 – 60 балл.</p> <p>2 (неудовлетворительно)</p> <p>Не зачтено</p> |
| Пороговый | <p>Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.</p> | <p>61 – 75 балл.</p> <p>3 (удовлетворительно)</p> <p>Зачтено</p> |
| Базовый | <p>Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.</p> | <p>76 – 85 балл.</p> <p>4 (хорошо)</p> <p>Зачтено</p> |
| Высокий | <p>Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.</p> | <p>86 – 100 балл.</p> <p>5 (отлично)</p> <p>Зачтено</p> |

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В данном разделе указываются примеры тестовых заданий (для оценки знаний), ситуационных задач, отдельные проблемные вопросы или задания (для оценки умений, владений).

Примеры типовых задач:

Задание 1. Определить затраты на реализацию стратегии инновационного развития предприятия на конструктивном этапе при разработке улучшающей технологии, если известно, что расходы, связанные с созданием промышленного образца, составили 127 тыс. руб., затраты на оплату труда - 15 тыс. руб., отчисления единого социального налога и страховых взносов от несчастных случаев на производстве с этой суммы, амортизационные отчисления - 12,5 тыс. руб., накладные расходы - 46,9 тыс. руб.

Задание 2. На реализацию инновационного проекта организация планировала потратить 80 тыс. руб., а фактически было инвестировано на 13,75 % меньше. Планируемая себестоимость производства и реализации инновационной продукции должна была составить 12 тыс. руб., а фактически увеличилась на 0,5 тыс. руб. Определить показатели производственной ресурсосбережения и расхода инвестиционных средств.

Задание 3. Ответить на поставленные вопросы:

1. Охарактеризуйте необходимость развития инноваций и инвестирования средств в науку.
2. Что называется глобализацией экономики?
3. Какие важнейшие задачи инновационной экономики?
4. Назовите проблемы реформирования российской науки:
5. Что называется национальной инновационной системой?
6. Какова инновационная политика в ведущих странах мира: США, Японии, Корее, Китае, странах Западной Европы?

Задание 4. Ответить на поставленные вопросы:

1. Как инновации являются фактором конкурентоспособности предприятий
2. Специфическая значимость инноваций для малого бизнеса
3. Охарактеризуйте инновации в области высоких технологий
4. Назовите основные формы экономического оборота ОИС
5. В чем заключается роль инноваций в развитии гражданского общества и бизнес-общества?

Задание 5. Разработан и утверждён проект на строительство молочного завода сметной стоимостью 100 млн. руб. и проектной мощностью 100 тн в год. Срок строительства по проекту составляет 3 года. Согласно проектной документации цена реализации одной тн – 2000 руб., а себестоимость производства и реализации – 1800 руб. Ставка по налогу на прибыль составляет 24%. Определите проектную экономическую эффективность капитальных вложений и эффективность при условии сокращения срока строительства на полгода.

Задание 6. Прямые затраты на строительство объекта составили 15 млн.руб. Определите стоимость строительно-монтажных работ, если известно, что накладные

расходы составляют 15%, а плановые накопления 8%.

Задание 7. Определить инновационную политику организации на основе расчета доли пассивных и активных инвестиций, если производственное предприятие использовало свои ресурсы следующим образом (тыс. руб.):

| | |
|---|-----|
| Внедрение новой технологии | 250 |
| Подготовка нового персонала взамен уволившихся | 130 |
| Поглощение конкурирующих фирм | 350 |
| Простое воспроизводство основных средств | 160 |
| Организация выпуска товаров, пользующихся спросом | 230 |

Задание 8. ОАО Конус использовало свои инвестиционные ресурсы в прошлом году следующим образом (млн. руб.) Определить инновационную политику организации на основе расчета доли пассивных и активных инвестиций, если производственное предприятие использовало свои ресурсы следующим образом (тыс. руб.):

| | |
|---|------|
| Приобретение нового оборудования | 1,25 |
| Повышение квалификации персонала | 1,30 |
| Приобретение конкурирующих фирм | 1,30 |
| Простое воспроизводство основных средств | 1,60 |
| Организация выпуска товаров, пользующихся спросом | 0,23 |

Перечень вопросов на зачет

1. Понятие инновационного процесса и его цели.
2. Основные понятия инновационного менеджмента. Цели и виды инноваций, их классификации.
3. Субъекты инновационного рынка.
4. Характеристика инновационной деятельности. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Роль менеджера в инновациях.
5. Инфраструктура инновационного рынка.
6. Государственная инновационная политика.
7. Основные понятия, используемые в инновационном менеджменте: новации, инновации, инновационная деятельность, инновационный менеджмент.
8. Жизненный цикл инноваций.
9. Организационные формы реализации инновационной деятельности.
10. Стратегии НИОКР.
11. Стратегии внедрения и адаптации нововведений.
12. Инновационная составляющая в развитии социально-экономической системы.
13. Особенности стратегического анализа инновационной деятельности предприятия. Выбор инновационной стратегии.
14. Диффузия нововведений.
15. Финансирование инноваций: источники, формы финансирования. Венчурный капитал.
16. Управление интеллектуальными ресурсами компании. Технологии охраны информации.
17. Коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности.
18. Результаты инновационной деятельности.

19. Эффективность инновационных проектов. Основные показатели эффективности.
20. Концепция государственной инновационной политики.
21. Понятие и содержание инновационного проекта. Организация проектного управления инновационной деятельностью.
22. Планирование, организация, коммуникации, контроль, мотивации в инновационном менеджменте.
23. Экспертиза инновационных проектов. Подходы к экспертизе проектов, финансируемых из бюджетных средств.
24. Методы поиска инновационных идей и технологическое прогнозирование.
25. Содержание конструкторской и технологической подготовки производства.
26. Инвестиционные и коммерческие риски инновационных проектов.
27. Управление персоналом в научной организации.
28. Управление персоналом в инновационной сфере. Реинжиниринг деловых процессов.
29. Современный цикл инновационного процесса: сравнительная характеристика технико-экономического развития России и зарубежных стран.
30. Национальные инновационные системы.

Примерные темы реферата:

1. Управление командой инновационного процесса.
2. Концепция российской инновационной политики.
3. Инновационные корпорации и специфика их становления в современной экономике.
4. Факторы, определяющие успех инновационного процесса.
5. Интеллектуальный капитал организации и его развитие.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация и текущий контроль проводится в конце семестра и завершает изучение дисциплины «Инновационный менеджмент в АПК» в такой форме, как *защита курсового проекта (работы), зачета по дисциплинам (модулям), экзамена, дифференцированного зачета по дисциплине (модулю), который проводится в устной или письменной формах, в форме контрольного тестирования.*

Возможен вариант, когда промежуточная аттестация проводится по результатам текущего контроля.

Промежуточная аттестация заочной формы обучения включает выполнение контрольных работ.

Время выполнения заданий _____ . (указывается, за какое время студент должен выполнить задание: 1 час, 1 неделя...).

Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов проводится с использованием ИС Visual Testing Studio и Moodle (moodle.yasa.ru).

В соответствии с действующим Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА оценка знаний, умений и навыков осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале.

Для оценки результата сдачи студентом курсового экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом курсового зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 91 до 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 90 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 61 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

| №п/п | Процедуры оценивания | Краткая характеристика | Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде | Критерии оценивания (примеры описания ¹) | Возможность формирования компетенции на каждом этапе | | |
|------|---|---|---|---|--|--------|--------|
| | | | | | Знания | Навыки | Умения |
| 1. | Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | Темы и вопросы для обсуждения | <p>При оценке ответа обучающегося надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если обучающийся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> | + | | |

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

| | | | | | | | |
|----|---------|--|----------------|---|--|---|---|
| | | | | <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p> | | | |
| 2. | Реферат | <p>Самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.</p> | Темы рефератов | <p>Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: <u>новизна</u> текста; <u>обоснованность</u> выбора источника; <u>степень раскрытия</u> сущности вопроса; <u>соблюдения требований</u> к оформлению.</p> <p>Новизна текста: а) <u>актуальность</u> темы исследования; б) <u>новизна и самостоятельность</u> в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) <u>умение работать с исследованиями</u>, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) <u>явленность авторской позиции</u>, самостоятельность оценок и суждений; д) <u>стилевое единство текста</u>, единство жанровых черт.</p> <p>Степень раскрытия сущности вопроса: а) <u>соответствие</u> плана теме реферата; б) <u>соответствие</u> содержания теме и плану реферата; в) <u>полнота и глубина</u> знаний по теме; г) <u>обоснованность</u> способов и методов работы с материалом; е) <u>умение обобщать</u>, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>Обоснованность выбора источников: а) <u>оценка использованной литературы:</u> привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>Соблюдение требований к оформлению: а) <u>насколько верно</u> оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) <u>оценка грамотности и культуры изложения</u> (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) <u>соблюдение требований</u> к объёму реферата.</p> <p>Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательны со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.</p> <p>Рецензент может также указать: <u>обращался ли</u> учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и</p> | | + | + |

| | | | | | | | |
|----|------------|---|---|--|---|---|---|
| | | | | <p>есть ли какие-либо предварительные результаты; как выпускник вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).</p> <p>В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.</p> <p>Учащийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).</p> <p>Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p>Оценка 1 – реферат выпускником не представлен.</p> | | | |
| 3. | зачет (3), | Зачет по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные | Вопросы для подготовки. Комплект билетов. | Оценки «Зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании | + | + | + |

| | | | | | | | |
|----|----------|---|---|---|---|--|--|
| | | теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач. | | учебно-программного материала. Оценка "не зачтено" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | | | |
| 4. | Тест (Т) | Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Фонд тестовых заданий, сформированный в базе MOODLE | $K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. $5 = 0,85-1$ $4 = 0,7-0,84$ $3 = 0,6-0,69$ $2 = > 0,59$ | + | | |

5.2 Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем/вид занятия/ | Компетенции | Процедура оценивания | Всего баллов | Не освоены | Пороговый | Базовый | Высокий |
|-------------|---|----------------------|----------------------|--------------|------------|-----------|---------|---------|
| 1. | <i>Раздел 1. Теоретические основы становления инновационного менеджмента</i> | | | | | | | |
| 1.1. | <i>Основные понятия инновационного менеджмента. Цели и виды инноваций, их классификации.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 1.2. | <i>Характеристика инновационной деятельности. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Роль менеджера в инновациях.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 1.3. | <i>Инновационный цикл</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 1.4. | <i>Бизнес-планирование в инновационной деятельности.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 1.5. | <i>Рыночная экономика и конкуренция как побудительные мотивы интенсивной инновационной деятельности.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 2 | <i>Раздел 2. Прогнозирование, планирование и организация в инновационном менеджменте и стратегии развития организации</i> | | | | | | | |
| 2.1. | <i>Прогнозирование и планирование в инновационном менеджменте.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 2.2. | <i>Инновации и развитие организаций</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 2.3. | <i>Приемы и организация инновационного менеджмента</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, 3 | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |

| | | | | | | | | |
|------|--|----------------------|----------------|-----|------|-------|-------|---------|
| 3 | Раздел 3. Государственное регулирование инновационной деятельности. Управление инновационными проектами. | | | | | | | |
| 3.1. | <i>Роль государства в стимулировании инновационных процесс и основные направления государственной инновационной политики. Методы государственной поддержки инновационной деятельности.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, З | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 3.2. | <i>Государственные инновационные программы.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, З | 7 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 3.3. | <i>Правовые аспекты интеллектуальной деятельности</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, З | 6 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 3.4 | <i>Разработка программ и проектов нововведений</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, З | 6 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 3.5 | <i>Научно-техническое прогнозирование: элементы и методы.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, З | 6 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 3.6 | <i>Малые инновационные предприятия и их роль в структуре экономики страны. Виды и формы малых инновационных предприятий. Слабые и сильные стороны малых инновационных предприятий.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, З | 6 | 0-4 | 4,1-5 | 5,1-6 | 6,1-6,7 |
| 3.7 | <i>Система информационного обеспечения науки и инноваций. Информационные базы и банки научно-технической информации.</i> | ПК2.2 ПК2.3 ПК6.3 | У, З | 6 | 0-4 | 3,6-5 | 4,6-6 | 5,6-6,2 |
| | | | У, Р, З (Т) | 100 | 0-60 | 61-75 | 76-90 | 91-100 |

* - указать У- устный ответ; Э – эссе; З – зачет, возможен тест (Т).

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 963.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере».

Эксперт: Первый заместитель
Министра предпринимательства
торговли и туризма РС(Я), к.э.н.

22 июня 2021 г.



М.Г. Карбушев