

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Энергообеспечение в АПК

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева

24.06 2021 г.

Рег. ном. 08/ТД-47

Техническая оснащенность организаций и охрана труда

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Энергообеспечение в АПК**

Учебный план b380306_21_1_ТД.rlx.rlx
38.03.06 Торговое дело

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 60

самостоятельная работа 48

Виды контроля в семестрах:

зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.-<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	14 5/6			
Неделя	уп	ип	уп	ип
Лекции	30	30	30	30
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	60	60	60	60
Контактная работа	60	60	60	60
Сам. работа	48	48	48	48
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Техническая оснащённость организаций и охрана труда

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 963)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 Торговое дело


утвержденного учёным советом вуза от 22.04.2021 протокол № 56.

Разработчик(и) РПД:

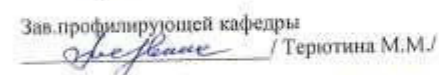


Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

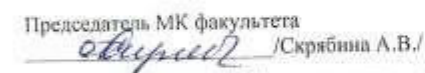
Энергообеспечение в АПК

Протокол от 09.06 2021 г. № 12-1
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой Филатов А.С. 

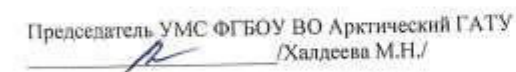
Руководитель направления :
 /Терютина М.М./

Зав. профилирующей кафедры
 /Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от 11.06 2021 г. № 21-06

Председатель МК факультета
 /Скрябин А.В./

Протокол заседания МК факультета от 17.06 2021 г. № 5-21

Председатель УМС ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ
 /Халдеева М.Н./

Протокол заседания УМС от 23.06 2021 г. № 7

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Александр
14 июня 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10 июня 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Александр
05 июня 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02 июня 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Александр
06 июня 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 03 июня 2024 г. № 24-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины: овладение теоретическими и прикладными знаниями и умениями в области технической оснащённости организаций и охраны труда.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

УК – 8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1: применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах

Знать:

организационные и правовые нормы охраны труда; технику безопасности условий труда, пожарную безопасность

Уметь:

применять правила охраны труда

Владеть:

эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда

ПК-8 Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов

ПК-8.3: осуществляет подготовку и разработку технико-экономических заданий по производству и реализации продукции, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности

Знать:

виды торгово-технологического оборудования; особенности эксплуатации оборудования, применяемого на предприятиях торговли

Уметь:

ориентироваться в вопросах материально-технического снабжения предприятия; работать с нормативными документами, применять техническое и метрологическое законодательство

Владеть:

осуществлять технологические операции с использованием торгового оборудования

ПК-1 Проводит аналитическую и научно-исследовательскую работу с целью сбора, оценки и анализа исходной информации, а также составления необходимой отчетной документации для выработки практических рекомендаций

ПК-1.2: планирует торгово-организационную деятельность в соответствии со стратегическими целями организации

Знать:

факторы влияющие на выбор торгового оборудования

Уметь:

обосновывать выбор вида и типа торгового оборудования;

Владеть:

навыками анализа условий и факторов, влияющих на выбор вида и типа оборудования для организаций торговли

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:

2.1.1 критерии выбора оборудования при проведении работы по техническому оснащению предприятия; организационные и правовые нормы охраны труда; технику безопасности условий труда, пожарную безопасность

2.2 Уметь:

2.2.1 выбирать наиболее рациональные способы и схемы планирования и организации материально-технического обеспечения; применять правила охраны труда

2.3 Владеть:

2.3.1 методикой расчета потребности в конкретных видах торгово-технологического оборудования; навыками применения правил по охране труда в торговых организациях

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б1.В

3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

3.1.1	Безопасность жизнедеятельности
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Производственная практика (информационно-аналитическая практика)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уП	рП	уП	рП
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	уП	рП	уП	рП
Лекции	30	30	30	30
Практические	44	44	44	44
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	74	74	74	74
Контактная работа	74	74	74	74
Сам. работа	34	34	34	34
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.Теоретико-методологические основы технической оснащенности организаций торговли.					
1.1	Предмет, содержание и задачи дисциплины /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
1.2	Инновационные процессы и инновационные формы обслуживания покупателей в торговле /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
1.3	Организация технического оснащения коммерческой деятельности /Лек/	3	3	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
1.4	Организация технического оснащения коммерческой деятельности /Пр/	3	4	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
1.5	Организация технического оснащения коммерческой деятельности /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	
1.6	Планирование технического оснащения коммерческой деятельности /Лек/	3	3	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1	

1.7	Планирование технического оснащения коммерческой деятельности /Пр/	3	8	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
1.8	Планирование технического оснащения коммерческой деятельности /Ср/	3	4	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
1.9	Оборудование и технологии RFID и pickbyvoise в организациях торговли /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
Раздел 2.Электронное торговое оборудование для организаций розничной торговли					
2.1	Оборудование для печати этикеток,считывания, сбора и передачи информации в компьютер /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
2.2	Оборудование для печати этикеток,считывания, сбора и передачи информации в компьютер /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
2.3	Весоизмерительное оборудование /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
2.4	Весоизмерительное оборудование /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
2.5	Контрольно-кассовое оборудование /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
2.6	Контрольно-кассовое оборудование /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
2.7	Электронное торговое оборудование для организаций розничной торговли /Пр/	3	4	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
2.8	Электронное торговое оборудование для организаций розничной торговли /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
Раздел 3.Техническая оснащенность организаций розничной торговли					
3.1	Торговые стеллажи и POS-материалы для организаций розничной торговли /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.2	Торговые стеллажи и POS-материалы для организаций розничной торговли /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.3	Торговые стеллажи и POS-материалы для организаций розничной торговли /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.4	Торговое холодильное оборудование /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.5	Торговое холодильное оборудование /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.6	Торговое холодильное оборудование /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.7	Оборудование и технологии обеспечения защиты товаров от несанкционированного выноса /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.8	Механизация и автоматизация торговых-технологических процессов в магазинах /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1

3.9	Механизация и автоматизация торгово-технологических процессов в магазинах /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
3.10	Вендинговое оборудование /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
	Раздел 4.Техническое оснащение организаций оптовой торговли				
4.1	Комплексная механизация и автоматизация складских процессов /Лек/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.2	Комплексная механизация и автоматизация складских процессов /Пр/	3	4	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.3	Комплексная механизация и автоматизация складских процессов /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.4	Подъемно-транспортное оборудование /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.5	Подъемно-транспортное оборудование /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.6	Подъемно-транспортное оборудование /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.7	Складское технологическое оборудование: стеллажные системы, поддоны, многооборотная инвентарная тара /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.8	Складское технологическое оборудование: стеллажные системы, поддоны, многооборотная инвентарная тара /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.9	Складское технологическое оборудование: стеллажные системы, поддоны, многооборотная инвентарная тара /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.10	Оборудование и технологии обеспечения сохранности,безопасности объектов защиты (товаров) и улучшения условий труда складского персонала /Лек/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.11	Оборудование и технологии обеспечения сохранности,безопасности объектов защиты (товаров) и улучшения условий труда складского персонала /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.12	Фасовочно-упаковочное, маркировочноеи этикетировочное оборудование /Лек/	3	1	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.13	Фасовочно-упаковочное, маркировочное и этикетировочное оборудование /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
4.14	Фасовочно-упаковочное, маркировочное и этикетировочное оборудование /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
	Раздел 5.Организация технического обслуживания оборудования и охрана труда персонала организаций торговли				

5.1	Организация технического обслуживания и ремонта оборудования /Лек/	3	3	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
5.2	Организация технического обслуживания и ремонта оборудования /Пр/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
5.3	Организация технического обслуживания и ремонта оборудования /Ср/	3	2	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
5.4	Охрана труда работников организаций торговли /Лек/	3	4	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
5.5	Охрана труда работников организаций торговли /Пр/	3	6	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1
5.6	Охрана труда работников организаций торговли /Ср/	3	6	ПК-1.2 ПК-8.3 УК-8.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Плотников И. Б.	Оборудование предприятий торговли. Аппараты для процессов охлаждения, автоматы и приборы: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2018
Л1.2	Беляков Г. И.	Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023
Л1.3	Карнаух Н. Н.	Охрана труда: учебник для вузов	Москва: Юрайт; Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510309 , 2023

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Павленко В. Н.	Учебно-методическое пособие к практическим занятиям по дисциплине «Оборудование торговых предприятий»	Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016
Л2.2	Кирюшин С. А., Муранова Т. Д.	Практикум по дисциплине «Материально-техническое обеспечение предприятий торговли и общественного питания». Часть 2: Учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019
Л2.3	Муранова Т. Д.	9Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда»: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017
Л2.4	Кирюшин С. А., Муранова Т. Д.	Практикум по дисциплине «Материально-техническое обеспечение предприятий торговли и общественного питания». Часть I: Учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017
Л2.5	Журавлева Н. Ю., Кирюшин С. А., Муранова Т. Д.	Методические указания по выполнению итоговой письменной контрольной работы по дисциплине «Материально-техническое обеспечение предприятий торговли и общественного питания»: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э 1	Электронная - библиотечная система издательства «Лань» - http://e.lanbook.com/
-----	--

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
7.3.1	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.2	Windows 7
7.3.3	MicrosoftOffice 2016
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
7.4.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)	
<p>Ауд. № 1.417 Учебная аудитория. Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля промежуточной аттестации. Оборудование и технические средства обучения: комплект электронных плакатов “Безопасность жизнедеятельности в условиях производства” – 1 ед., ашт., проектор, компьютер, экран Учебная мебель: столы учебные (парта), стол преподавательский; доска; стулья ученические.</p> <p>Ауд.№ 2.114 Помещение для самостоятельной работы. Помещение для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета Moodle.</p>	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	
<p>Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине "Техническая оснащенность организаций и охрана труда" определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами</p> <p>Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине "ехническая оснащенность организаций и охрана труда» предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.</p>	
10. ПРИЛОЖЕНИЕ	
<p>10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).</p> <p>10.2. Методические указания по выполнению практических работ.</p> <p>10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.</p>	

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.21 Техническая оснащенность организаций и охрана труда

Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной
сфере»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная

Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г.

Зав.профилирующей кафедрой  / Терлютина М.М. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Председатель МК факультета  /Скрябин А.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5-21 от «17» июня 2021 г.

Декан факультета  /Родина Н.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

«17» июня 2021 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Техническая оснащенность организаций и охрана труда	УК – 8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 УК-8: Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
	ПК-1 Проводит аналитическую и научно-исследовательскую работу с целью сбора, оценки и анализа исходной информации, а также составления необходимой отчетной документации для выработки практических рекомендаций	ПК-1.2: планирует торгово-организационную деятельность в соответствии со стратегическими целями организации
	ПК-8 Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов	ПК-8.3: осуществляет подготовку и разработку технико-экономических заданий по производству и реализации продукции, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3	4	5
УК-8	ИД-1УК-8	Знать: организационные и правовые нормы охраны труда; технику безопасности условий труда, пожарную безопасность	Текущий контроль: Тестирование, опрос, самостоятельная

		<p>Уметь: применять правила охраны труда</p> <p>Владеть: эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда</p>	<p>работа.</p> <p>Промежуточная аттестация: Зачет</p>
ПК-1	ИД-2ПК-1	<p>Знать: факторы влияющие на выбор торгового оборудования</p> <p>Уметь: обосновывать выбор вида и типа торгового оборудования;</p> <p>Владеть: навыками анализа условий и факторов, влияющих на выбор вида и типа оборудования для организаций торговли</p>	<p>Текущий контроль: Тестирование, опрос, самостоятельная работа.</p> <p>Промежуточная аттестация: Зачет</p>
ПК-8	ИД-3 ПК-8	<p>Знать: виды торгово-технологического оборудования; особенности эксплуатации оборудования, применяемого на предприятиях торговли</p> <p>Уметь: ориентироваться в вопросах материально-технического снабжения предприятия; работать с нормативными документами, применять техническое и метрологическое законодательство</p> <p>Владеть: осуществлять технологические операции с использованием торгового оборудования</p>	<p>Текущий контроль: Тестирование, опрос, самостоятельная работа.</p> <p>Промежуточная аттестация: Зачет</p>

3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов
Не освоены	<p>студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.</p>	<p>0 – 60</p> <p>Неудовлетворительно (Не зачтено)</p>
Уровень 1	<p>студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.</p>	<p>61– 75</p> <p>Удовлетворительно (Зачтено)</p>
Уровень 2	<p>студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает</p>	<p>76 - 85</p> <p>Хорошо</p>

	материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	(Зачтено)
Уровень 3	студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 Отлично (Зачтено)

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций - УК-8 (ИД-1 УК-8), ПК-1(ИД-2ПК-1), ПК-8 (ИД-3 ПК-8)

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ТЕСТЫ

Для оценки компетенции УК-8:

1. Охрана труда - это ...

- 1) система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности
- 2) система мер, направленных на обеспечение благоприятных и безопасных условий среды обитания и жизнедеятельности человека
- 3) область научных знаний, изучающая опасности и способы защиты от них человека в любых условиях его обитания.
- 4) система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие них.

2. Общий надзор за выполнением рассматриваемых законов по безопасности труда осуществляет:

- 1) Генеральный прокурор РФ и местные органы прокуратуры
- 2) Федеральная инспекция труда
- 3) Государственный инспектор труда
- 4) Профессиональные союзы

3. Государственный надзор и контроль за соблюдением требований охраны труда осуществляет:

- 1) Генеральный прокурор РФ и местные органы прокуратуры

- 2) Федеральная инспекция труда
- 3) Государственный инспектор труда
- 4) Профессиональные союзы

4. Контроль за состоянием условий труда осуществляет:

- 1) Генеральный прокурор РФ и местные органы прокуратуры
- 2) Федеральная инспекция труда
- 3) Государственный инспектор труда
- 4) Профессиональные союзы

5. Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда осуществляет:

- 1) Генеральный прокурор РФ и местные органы прокуратуры
- 2) Федеральная инспекция труда
- 3) Государственный инспектор труда
- 4) Профессиональные союзы

Ответы:

1	2	3	4	5
1	1	2	3	4

Для оценки компетенции ПК-1

1. Операции торгово-технологического процесса относящиеся к коммерческим:

- 1) изучение спроса покупателей
- 2) упаковка товаров
- 3) принятие товаров по количеству и качеству
- 4) составление заявок на завоз товаров в магазин
- 5) подсортировка товаров

2. Размещение товаров в торговом зале предполагает...

1. распределение ассортимента товаров по всей площади торгового зала
2. распределение ассортимента товаров по площади торгового оборудования
3. расположение товаров на витринах, стеллажах
4. распределение ассортимента товаров по товарным группам и потребительским комплексам
5. определенные способы укладки и показа товаров

3. Использование холодильного оборудования в производственных цехах предприятий торговли определяется:

- а) принятой схемой технологических операций приготовления продукции;
- б) квалификацией персонала;
- в) спецификой производственных помещений;
- г) финансовыми возможностями.

Для оценки компетенции ПК-8

1. Какие из указанных требований к весоизмерительным приборам относятся к метрологическим:

- 1) устойчивость весов
- 2) точность взвешивания;
- 3) чувствительность весов;
- 4) постоянство показаний взвешивания.

1. Технологическая планировка магазина - это...
 - 1) совокупность помещений магазина в соответствующей их взаимосвязи
 - 2) совокупность технических помещений магазина
 - 3) расстановка торгово-технологического оборудования по территории торгового зала магазина
 - 4) планировка технологических процессов в магазине

2. Установочная площадь магазина - это...
 - 1) часть площади торгового зала, занятая оборудованием, предназначенным для выкладки и демонстрации товаров, проведения денежных расчетов и обслуживания покупателей
 - 2) часть площади торгового зала, занятая оборудованием, предназначенным для выкладки и демонстрации товаров
 - 3) часть помещений магазина, включающая торговый зал и помещения для оказания услуг
 - 4) часть помещений магазина, предназначенная для хранения товаров

3. Помещения магазина, относящиеся к техническим
 - 1) фасовочные
 - 2) приемочные
 - 3) вентиляционные камеры
 - 4) торговый зал
 - 5) машинные отделения лифтов и холодильных установок
 - 6) электрощитовая

Критерии оценивания:

$$K = \frac{A}{P};$$

где К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

$$5 = 0,91-1$$

$$4 = 0,76-0,9$$

$$3 = 0,61-0,75$$

$$2 = 0,6$$

ЗАДАЧИ

Для оценки компетенции УК-8:

1. Организация ОАО «Евразруда» решила провести 10.05.20...г. мероприятие по ГО, а именно: ликвидация последствий после выброса химических веществ. Кто будет финансировать данное мероприятие?
2. В органы местного самоуправления поступил сигнал о том, что нужно провести мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы. Руководитель отказался от проведения этих мероприятий, объяснив, что нет финансов для проведения данного мероприятия. Прав ли руководитель местного самоуправления?

Для оценки компетенции ПК-1:

1. тема «Измерительные (включая массоизмерительные) приборы и устройства» Кейс-ситуация по теме 2. Измерительные (включая массоизмерительные) приборы и устройства. Большая часть магазинов имеет циферблатные весы. Они более дешевы, но время обслуживания одного покупателя с использованием циферблатных весов составляет 69 сек. С использованием электронных весов время обслуживания одного покупателя сокращается до 31 сек. Вечернее время час-пика составляет 2 часа (7200 сек.). Предположив, что очередь будет постоянной, т.е. покупки будут совершаться непрерывно на протяжении 2-ух часов, было рассчитано, что использование электронных весов позволит обслужить 232 покупателя, в то время как с циферблатными весами возможно будет обслужить всего 104 покупателя. Установим среднюю сумму одной покупки в 60 руб., было рассчитано, что сумма выручки в час-пик при использовании циферблатных весов составит 6240 руб., а при использовании весового оборудования - 13920 руб., что на 7680 руб. больше. При стоимости электронных весов 5700руб., замена цифрового весового оборудования на электронное будет весьма эффективна. В месяц сумма выручки увеличится на 230400 руб. Однако, при снижении числа покупателей на 3/4 от максимально возможного, использование электронных весов становится не рациональным, так как число покупателей, равное 58, может быть обслужено и с помощью циферблатных весов. Во всех остальных случаях, когда поток покупателей составляет более 100 человек за 2 часа, использование электронных весов более эффективно, чем циферблатных.

Вопросы для обсуждения:

1. Группа занимается особенностями использования циферблатных весов. Представьте эксплуатационные характеристики.
2. Группа занимается особенностями использования электронных весов. Представьте эксплуатационные характеристики.
3. Сравните эксплуатационные характеристики.
4. Разработайте режим работы весоизмерительного оборудования в течении рабочего дня.
5. Дайте количественную характеристику совместного использования циферблатных и электронных весов
 1. Опишите конструктивные особенности механических весов.
 2. Опишите конструктивные особенности электронных весов.
 3. Как и кем осуществляется поверка весов на предприятиях торговли?
 4. Какие организации имеют право проводить поверку и клеймение весов?
 5. Каковы основные правила эксплуатации электронных весов?
 6. С какими периферийными устройствами могут работать электронные весы?

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое погрешность измерения?
2. Понятие и классификация массоизмерительного оборудования.
3. Требования, предъявляемые к массоизмерительному оборудованию.
4. Меры массы, правила пользования мерами массы.
5. Проверка и клеймение массоизмерительного оборудования.
6. Измерительные устройства. Правила пользования измерительными устройствами.
7. Надзор за измерительными приборами и устройствами.
8. Уход и паспортизация измерительного оборудования.
9. Принцип работы и устройства основных видов массоизмерительного оборудования.

Задания для самостоятельной работы:

1. Настольные циферблатные весы (РН-10Ц13).
2. Электронные весы (1261 ВН-3ЦТ).
3. Весовой торговый чекопечатающий комплекс 9026 ВН-3Д23.
4. Метрологические и эксплуатационные требования, предъявляемые к весам.
5. Порядок поверки весоизмерительного оборудования: способы подтверждения

соответствия.

6. Какие периферийные дополнительные блоки могут быть использованы при работе с электронными весами

Для оценки компетенции ПК-8:

1. Кейс-задача на тему 3 «Контрольно-кассовые машины».

Последовательность ввода контрольно-кассовой машины в эксплуатацию при открытии магазина. Опишите последовательность действий руководителя данного предприятия при подготовке контрольно-кассовой машины для расчета с покупателями:

- 1) проверка работоспособности контрольно-кассовой машины;
- 2) фискализация контрольно-кассовой машины;
- 3) пригласить на осмотр машины специалиста технического обслуживания (ЦТО) контрольнокассовых машин;
- 4) заключение договора с центром технического обслуживания контрольно-кассовых машин;
- 5) отметка в формуляре о состоянии контрольно-кассовой машины;
- 6) регистрация контрольно-кассовой машины в налоговых органах;
- 7) опломбирование контрольно-кассовой машины;
- 8) техническое заключение об исправности контрольно-кассовой машины;
- 9) купить контрольно-кассовую машину в центре технического обслуживания.

2. В магазине «Продукты» открываются три отдела: «Соки и минеральная вода», «Хлеб» и «Алкоголь». Подберите торговое оборудование и торговый инвентарь для этих отделов. Метод продажи товаров - самообслуживание.

3. В магазине «Продукты» открываются три отдела: «Соки и минеральная вода», «Хлеб» и «Алкоголь». Подберите торговое оборудование и торговый инвентарь для этих отделов. Метод продажи товаров - самообслуживание.

4. В магазине «Лакокрасочные изделия» открываются три отдела: «Лаки», «Краски» и «Растворители». Подберите торговое оборудование и торговый инвентарь для этих отделов. Метод продажи товаров - самообслуживание.

Критерии оценивания:

За правильное решение задач ставится оценка «5», при этом студент показывает повышенный уровень в овладении материалом. Если в ходе решения задач студентом допущены несколько недочетов или сделана одна грубая ошибка, то ставится оценка «4». Если допущены 2 ошибки, из перечисленных выше, либо при решении допущено 2 ошибки то ставится оценка «3». Если допущены 3 и более ошибок, из перечисленных выше, либо правильно выполнено только одно задание, то ставится оценка «2».

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Материально-техническая база предприятия торговли и ее влияние на эффективность коммерческой деятельности.
2. Принцип устройства и работы основных видов оборудования.
3. Основные принципы выбора оборудования.
4. Периферийные дополнительные используемые при работе с массоизмерительным оборудованием в торговле.
5. Метрологические и эксплуатационные требования, предъявляемые к весам.
6. Сравнительная характеристика весовых торговых чекопечатающих комплексов отечественного и зарубежного производства.
7. Магазиновая автоматизированная система работы с пластиковыми картами, картами с магнитной полосой и микросхемами (смарт-картами).
8. Государственный реестр «Классификатор ККМ, используемый на территории РФ».

9. Использование контрольно-кассовых машин с функцией передачи данных в онлайнрежиме для автоматизации процесса передачи информации о выручке в налоговые органы.
10. Выбор и размещение торгового холодильного оборудования.
11. Пути повышения эффективности использования торгового холодильного оборудования.
12. Система централизованного холодоснабжения, особенности ее устройства и регулирования.
13. Эксплуатация торгового холодильного оборудования, техника безопасности при эксплуатации.
14. Требования, предъявляемые к торговой мебели.
15. Мебель торговых залов магазинов, ее типы, назначение, особенности устройства и применения.
16. Мебель подсобных помещений и складов, ее типы, назначение. Особенности устройства и применения.
17. Влияние торговой мебели на повышение качества обслуживания покупателей.
18. Торговые автоматы, их применение и тенденции развития.
19. Автоматизация управления торговыми процессами с применением штрихового кодирования.
20. Современная автоматизированная защита товаров от хищений на предприятиях торговли
21. Организация оборота тары в торговле.
22. Современное технологическое оборудование складов.
23. Характеристика оборудования для хранения тарно-штучных, сыпучих наливных и навалочных грузов.
24. Общие правила эксплуатации подъемно-транспортного оборудования предприятий торговли.
25. Выбор подъемно-транспортного оборудования предприятий торговли и расчет потребности в нем.
26. Сравнительная характеристика подъемно-транспортного оборудования предприятий торговли отечественных и зарубежных производителей.
27. Назначение, устройство и эксплуатация ленточного транспортера.
28. Тенденции в развитии производства фасовочно-упаковочного оборудования.
29. Классификация фасовочно-упаковочного оборудования по: назначению, виду товара, материалу упаковки, периодичности действия, уровню автоматизации.
30. Этикетировочное и маркировочное оборудование. Классификация и характеристика.
31. Способы нанесения изображения на этикетку.
32. Виды, типы и технико-экономическая характеристика фасовочно-упаковочного оборудования.
33. Основные направления развития механизации и автоматизации складских процессов.
34. Автоматизированные транспортно-складские комплексы в системе товародвижения.
35. Робототизация погрузочно-разгрузочных операций предприятий торговли.
36. Общие правила эксплуатации торгово-технологического оборудования.
37. Основные понятия теории надежности.
38. Организация договорного технического обслуживания и ремонта торгового оборудования.
39. Характеристика и структура планово-предупредительных ремонтов.
40. Комплексное обслуживание и ремонт торгового оборудования специализированным ремонтномонтажным предприятием.
41. Правила и инструкции по охране труда.

42. Охрана труда женщин.
43. Государственный контроль и надзор за охраной труда.
44. Охрана труда в отдельных отраслях производства.
45. Нормативная и нормативно-техническая документация по охране труда на предприятии.
46. Организация и функции служб охраны труда на предприятии.
47. Государственный надзор и общественный контроль за соблюдением законодательства по охране труда.
48. Микроклимат и вентиляция помещений предприятий торговли
49. Санитарные нормы условий труда на предприятиях торговли.
50. Межотраслевые правила по охране труда в общественном питании и торговле.
51. Производственный травматизм и профессиональные заболевания на предприятиях торговли.
52. Первая помощь при механических травмах (переломах, вывихах, ушибах и т.д.), при поражениях холодильными агентами и др.
53. Порядок расследования и документального оформления и учета несчастных случаев в организациях.
54. Технические способы защиты (защитное заземление и зануление, защитное отключение, изоляция и ограждение токоведущих частей), понятие, назначение.
55. Индивидуальные средства защиты от поражения электрическим током, их виды, назначение, сроки проверки, правила эксплуатации и хранения.
56. Требования электробезопасности, предъявляемые к конструкции технологического оборудования.

57. Государственная служба пожарной безопасности: назначение, структура, область компетенции.
58. Противопожарный режим содержания территории предприятия, его помещений и оборудования.
59. Эвакуация людей из помещений, охваченных пожаром.

Критерии оценивания:

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

«Отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ

различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат выпускником не представлен.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень зачетных вопросов

1. Предмет, цели и задачи курса
2. Классификация торговой техники.
3. Измерительные (включая массо-измерительные) приборы и устройства
4. Контрольно-кассовые машины.
5. Холодильное оборудование.
6. Торгово-технологическое оборудование торговых залов (мебель)
7. Комплексная механизация и автоматизация торговых процессов.
8. Оборудование для хранения товаров
9. Подъемно-транспортное оборудование.
10. Весоизмерительное и фасовочное оборудование.
11. Комплексная механизация и автоматизация складских процессов.
12. Эксплуатация и надежность торгового оборудования.
13. Техническое обслуживание и ремонт торгового оборудования.
14. Нормативно-правовая база охраны труда
15. Обеспечение охраны труда на предприятиях торговли
16. Условия труда на предприятиях торговли
17. Производственный травматизм и профзаболевания
18. Электробезопасность
19. Пожарная безопасность

Критерии оценивания:

«Зачтено» - выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «зачтено» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«Не зачтено» - выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в

выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Организация и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Б1. В.21 Техническая оснащенность организаций и охрана труда» проводится в конце 3 семестра и завершается в форме зачета, который проводится в устной или письменной форме или в форме контрольного тестирования.

Промежуточная аттестация по заочной форме обучения включает выполнение контрольной работы.

Для оценки результата экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 86 до 100 баллов - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 85 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 61 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Конспект лекций (КЛек)	Посещение лекций и конспект позволяет формировать и оценивать умения студентов по переработке информации	Конспект лекций	<p>Критерии оценивания: Посещение и ведение конспекта лекций: Записывать кратко, схематично, последовательно с фиксированием только основных положений, выводов, формулировок, обобщений. Помечать в конспекте важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначать вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, помечать и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или практическом занятии. <i>max – 15 баллов</i> <i>Отлично: 91% - 100%;</i> <i>Хорошо: 76% - 90;</i> <i>Удовлетворительно: 61% - 75%);</i> <i>Неудовлетворительно: менее 60%</i></p>	+	+	+
2.	Реферат	Самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе	Темы рефератов	<p>Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и</p>		+	+

		<p>преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.</p>	<p>самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.</p> <p>Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.</p> <p>Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.</p> <p>Рецензент может также указать: обращался ли учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как выпускник вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).</p> <p>В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.</p> <p>Учащийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за</p>			
--	--	---	--	--	--	--

				<p>несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).</p> <p>Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p>Оценка 1 – реферат выпускником не представлен.</p>			
3.	Тест (Т)	Система заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровней знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	<p>Критерии оценивания: <i>max -15 баллов</i> Отлично: 91% - 100%; Хорошо: 76% - 90%; Удовлетворительно: 75% - 61%; Неудовлетворительно: менее 60%.</p> <p>$K = \frac{A}{P}$; К – коэффициент усвоения за один тест, А – Количество правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,91-1</p>	+		

				4 = 0,76 -0,90 3 = 0,61 -0,75 2 = 0,60 и менее.			
4.	Контрольная работа (Кр)	Контрольная письменная работа является важнейшим элементом промежуточной аттестации по дисциплине. Целью выполнения контрольной работы является закрепление знаний, полученных на лекционных, семинарских и лабораторно-практических занятиях; углубление знаний путем использования дополнительной литературы и электронных ресурсов.	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы (по вариантам). Образцы выполненных работ.	Самостоятельная письменная работа выполняется в течение семестра. Критерии оценивания (Кр): - соответствие предполагаемым ответам; - правильное использование алгоритма решения задач; - логика рассуждений; - неординарность подхода к решению задач; - соблюдения указанных требований к работе; - своевременность сдачи работы на проверку. Работа оценивается: max -15 баллов Отлично - 100 -91 % Хорошо - 90-76 % Удовлетворительно - 75-61 % Неудовлетворительно – менее 60%. Работа не зачтена и возвращается на доработку.	+	+	+
5.	Экзамен (Э), зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ)	Зачет по всей дисциплине преследуют цель оценить работу студента за курс, полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	5 (Отлично) «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. 4 (Хорошо) «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется	+	+	+

		<p>полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>		<p>студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>3 (Удовлетворительно) «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>2 (Неудовлетворительно) «Не зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	---	--	--	--	--	--

1.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1	Раздел 1.Теоретико- методологические основы технической оснащенности организаций торговли.	УК-8	У КЛек		0-10	10-12	12-13	13-16
2	Раздел 2.Электронное торговое оборудование для организаций розничной торговли	УК-8	У КЛек Т		0-10	10-12	12-13	13-16
3	Раздел 3.Техническая оснащенность организаций розничной торговли	УК-8	У КЛек Т		0-15	15-19	19-22	22-25
4	Раздел 4.Техническое оснащение организаций оптовой торговли	УК-8	У КЛек		0-10	10-12	13-15	15-18
5	Раздел 5.Организация технического обслуживания оборудования и охрана труда персонала организаций торговли	УК-8	У КЛек Т		0-15	16-20	20-22	23-25
7	Зачет	УК-8	К	61-100	0-60	61-75	76-85	86-100

* -указать У – устный ответ, КЛек-конспект лекций, Т- тестовые задания, К – контрольная работа

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 963.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере».

Эксперт: Первый заместитель
Министра предпринимательства
торговли и туризма РС(Я), к.э.н.



М.Г. Карбушев

22 июня 2021 г.