

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева

24.06 2021 г.

Рег. номер 08/ТД-45

## Экономика торговой отрасли и организаций торговли

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b380306\_21\_1\_ТД.plx.plx  
38.03.06 Торговое дело

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216  
в том числе:  
аудиторные занятия 117  
самостоятельная работа 72  
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:

экзамены 8

зачеты 7

курсовые работы 8

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	уи	п	уи	п	уи	п
Неделя	16	2/6	13	2/6		
Вид занятий	уи	п	уи	п	уи	п
Лекции	32	32	26	26	58	58
Практические	32	32	26	26	58	58
Курсовое проектирование			1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	64	64	53	53	117	117
Контактная работа	64	64	53,3	53,3	117,3	117,3
Сам. работа	44	44	28	28	72	72
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108	216	216



---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК отвернуто  
14 июля 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 10 июля 2022 г. № 22-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК отвернуто  
05 июля 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 02 июля 2023 г. № 23-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК отвернуто  
06 июля 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 03 июля 2024 г. № 24-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Терютина М.М.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины:

– освоение студентами современных базовых знаний в области экономики торговых организаций и на этой основе – овладение специальной экономической терминологией и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности торговых организаций.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов базовых знаний о понятиях и категориях экономики торговых организаций;
- формирование практических навыков расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность торговых организаций, планирования потребности в ресурсах;
- формирование у студентов базовых знаний о факторах, влияющих на эффективность использования ресурсов, затраты и финансовые результаты торговых организаций;
- формирование навыков анализа эффективности использования ресурсов торговых организаций;
- формирование представления об основах планирования и контроля деятельности торговых организаций;
- формирование навыками владения основами оценки эффективности деятельности торговых организаций.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**Формируемые компетенции:**

**ПК-5.1: разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности коммерческой деятельности организации**

**Знать:**

основные теории инновационных подходов для решения стратегических задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов профессиональной деятельности

**Уметь:**

использовать инновационные методы, средства и технологии в области консультирования в коммерческой деятельности

**Владеть:**

способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)

**ПК-5.2: анализирует и разрабатывает программы маркетингового, организационно-технического, экономического вопросов деятельности организаций**

**Знать:**

основные экономические законы и теории функционирования сферы торговли

**Уметь:**

анализировать и планировать товарооборот предприятия;

**Владеть:**

навыками анализа и планирования товарооборота торговых организаций

**ПК-5.3: разрабатывает предложения по мониторингу и координации деятельности персонала по изучению рынка**

**Знать:**

основные организационные структуры управления организациями

**Уметь:**

ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций

**Владеть:**

способностью оценить предлагаемые варианты управленческих решений на основании их разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию

**ПК-6.1: эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству**

**Знать:**

методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров
<b>Уметь:</b>
применять современные методы идентификации для диагностики дефектов и сокращения потерь
<b>Владеть:</b>
методами идентификации, оценки качества и безопасности товаров для, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции

<b>ПК-6.2: регулирует процессы хранения, проводит инвентаризацию, определяет и минимизирует затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери</b>
<b>Знать:</b>
принципы и методы управления торгово-технологическими процессами, факторы, определяющие потребность в материальных и трудовых ресурсах
<b>Уметь:</b>
управлять материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами торгового предприятия
<b>Владеть:</b>
навыками расчета потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, а также определения эффективности их использования

<b>ПК-6.3: реализует ассортиментную политику, осуществляет распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы</b>
<b>Знать:</b>
анализ и оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
<b>Уметь:</b>
рассчитывать доходы, расходы и прибыль торгового предприятия;
<b>Владеть:</b>
методикой расчета финансовых результатов торговой организации и определения эффективности хозяйствования

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>2.1 Знать:</b>
2.1.1 - основные тенденции развития торговой отрасли и ее элементов; содержание основных понятий, характеризующих торговую отрасль; основные факторы, определяющие размер предприятий в торговой отрасли;
2.1.2 - состав и показатели, характеризующие экономические ресурсы торговой отрасли;
2.1.3 - организационно-правовые формы коммерческих организаций и характеристику предприятий торговли;
2.1.4 - экономические показатели деятельности предприятий торговли, содержание и состав товарооборота торгового предприятия;
2.1.5 - сущность и состав основных и оборотных средств предприятия, показатели их эффективности использования;
2.1.6 - принципы и методы управления торгово-технологическими процессами, факторы, определяющие потребность в материальных и трудовых ресурсах;
2.1.7 - анализ и оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
2.1.8 - методикку оценки хозяйственных рисков и обоснования управленческих решений.
<b>2.2 Уметь:</b>
2.2.1 - формулировать экономические законы функционирования торговой организации, рассчитывать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
2.2.2 - анализировать и планировать товароборот предприятия;
2.2.3 - управлять товарными запасами торгового предприятия;
2.2.4 - управлять материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами торгового предприятия;
2.2.5 - рассчитывать доходы, расходы и прибыль торгового предприятия;
2.2.6 - выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков;
<b>2.3 Владеть:</b>
2.3.1 - навыками анализа и планирования товарооборота торговых организаций;
2.3.2 - методикой выбора организационно-правовых форм хозяйствования торговых предприятий;

2.3.3	- навыками расчета потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, а также определения эффективности их использования;
2.3.4	- методикой расчета финансовых результатов торговой организации и определения эффективности хозяйствования;
2.3.5	- методикой оценки и прогнозирования хозяйственных рисков.
<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.19
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.1.1	Экономическая теория
3.1.2	Коммерческая деятельность
3.1.3	Бухгалтерский учет, анализ и аудит предприятий АПК
3.1.4	Управление проектами в сфере АПК
3.1.5	Логистика и управление цепями поставок сельскохозяйственной продукции
3.1.6	Производственная практика (информационно-аналитическая практика)
<b>3.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
3.2.1	Конкурентные стратегии современной агрофирмы
3.2.2	Предпринимательство и бизнес планирование
3.2.3	Управление конкурентоспособностью сельскохозяйственных товаров и услуг
3.2.4	Поведенческая экономика
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	7	8	7	8		
Неделя	15 5/6		13 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	26	26	58	58
Практические	32	32	52	52	84	84
Курсовое проектирование			1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме	2	2			2	2
Итого ауд.	64	64	79	79	143	143
Контактная работа	64	64	79,3	79,3	143,3	143,3
Сам. работа	80	80	38	38	118	118
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1. Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики					

1.1	Тема 1. Предприятие в системе рыночного хозяйствования /Лек/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.2	Тема 1. Предприятие в системе рыночного хозяйствования. Факторы, оказывающие влияние на их	7	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.3	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.4	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия. Рассмотреть порядок регистрации предприятия	7	8	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 2. Ресурсы организации: основные фонды, оборотные средства,</b>					
2.1	Тема 3. Основные фонды организации /Лек/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.2	Тема 3. Основные фонды организации. Расчет эффективности использования	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.3	Тема 3. Основные фонды организации. Амортизация основных фондов /Ср/	7	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.4	Тема 4. Оборотные средства организации. /Лек/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.5	Тема 4. Оборотные средства организации. Расчет эффективности использования оборотных средств /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.6	Тема 4. Оборотные средства организации. Изучить показатели использования оборотных средств	7	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.7	Тема 5. Трудовые ресурсы организации /Лек/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.8	Тема 5. Трудовые ресурсы организации. Производительность труда	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
2.9	Тема 5. Трудовые ресурсы организации. Показатели качественного состава и движения кадров /Ср/	7	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. Розничная торговля</b>					
3.1	Тема 6. Розничный товарооборот и его товарное обеспечение /Лек/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
3.2	Тема 6. Розничный товарооборот и его товарное обеспечение /Пр/	7	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
3.3	Тема 6. Розничный товарооборот и его товарное обеспечение /Ср/	7	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
3.4	Тема 7 Оптовый товарооборот /Лек/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3

3.5	Тема 7 Оптовый товарооборот /Пр/	7	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
3.6	Тема 7 Оптовый товарооборот /Ср/	7	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
3.7	Тема 8. Товарные запасы /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
3.8	Тема 8. Товарные запасы /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
3.9	Тема 8. Товарные запасы /Ср/	7	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 4. Расходы организации</b>					
4.1	Тема 9. Сущность и состав расходов организации /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
4.2	Тема 9. Сущность и состав расходов организации /Ср/	7	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
4.3	Тема 10. Издержки обращения торговой организации /Лек/	7	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
4.4	Тема 10. Издержки обращения торговой организации /Пр/	7	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 5. Доходы, прибыль и финансы торговой организации</b>					
5.1	Тема 11. Сущность и источники доходов торговой организации /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.2	Тема 11. Сущность и источники доходов торговой организации /Пр/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.3	Тема 11. Сущность и источники доходов торговой организации /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.4	Тема 12. Цена и ценообразование /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.5	Тема 12. Цена и ценообразование /Пр/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.6	Тема 12. Цена и ценообразование /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.7	Тема 13. Прибыль рентабельность торговой организации /Лек/	8	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	
5.8	Тема 13. Прибыль рентабельность торговой организации /Пр/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	



5.9	Тема 13. Прибыль рентабельность торговой организации /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
5.10	Тема 14. Финансы предприятия и оценка финансового состояния /Лек/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
5.11	Тема 14. Финансы предприятия и оценка финансового состояния /Пр/	8	8	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
5.12	Тема 14. Финансы предприятия и оценка финансового состояния /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
	<b>Раздел 6. Анализ, планирование и стратегия развития организации</b>				
6.1	Тема 15 Анализ и планирование деятельности торговой организации /Лек/	8	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.2	Тема 15 Анализ и планирование деятельности торговой организации /Пр/	8	12	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.3	Тема 15 Анализ и планирование деятельности торговой организации /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.4	Тема 16 Эффективность и стратегия функционирования коммерческого предприятия /Лек/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.5	Тема 16 Эффективность и стратегия функционирования коммерческого предприятия /Пр/	8	10	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.6	Тема 16 Эффективность и стратегия функционирования коммерческого предприятия /Ср/	8	6	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.7	Тема 17 Хозяйственный риск и угроза /Лек/	8	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.8	Тема 17 Хозяйственный риск и угроза /Пр/	8	4	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.9	Тема 17 Хозяйственный риск и угроза /Ср/	8	2	ПК-5.1 ПК -5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.10	/Курс пр/	8	1		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
6.11	/КЭ/	8	0,3		

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 7.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

Л1.1	Магомедов, А. М.	Экономика организаций торговли : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.2	Чалдаева Л. А.	Экономика организации : учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва : Издательство Юрайт, 2021.
Л1.3	Коршунов, В. В.	Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021.
<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Чалдаева Л.А.	Экономика организации. Практикум : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021.
Л2.2	Дорман, В. Н.	Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021.
<b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>			
Э 1	электронно-библиотечная система "Лань"		
Э 2	электронно-библиотечная система "Юрайт"		
Э 3	Научная электронная библиотека Elibrary.ru.		
<b>7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства</b>			
7.3.1	Adobe Reader		
7.3.2	Windows 7		
7.3.3	MicrosoftOffice 2016		
7.3.4	Архиватор WinRar		
<b>7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>			
7.4.1	Федеральный портал "Российское образование"		
7.4.2	Информационно-правовой портал «Гарант» компании		
7.4.3	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф		
<b>8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)</b>			
<p>№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Кабинет № 8 - 76,3 м<sup>2</sup> Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic К OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018 Adobe Reader (бесплатная версия)</p> <p>№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 22 - 53,1 м<sup>2</sup> Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic К OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018 Adobe Reader (бесплатная версия)</p> <p>№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.</p>			

Кабинет №54 – 78 м<sup>2</sup>  
Оборудование  
системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1 шт.;  
монитор benq g900wa -1 шт.;  
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;  
монитор lg w1934s - 8 шт.,  
4 тонких клиента Eltex tc-50  
Учебная мебель:  
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.  
Программное обеспечение:  
бесплатная операционная система Calculate Linux;  
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.  
№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.  
Кабинет №11 – 25,4 м<sup>2</sup>  
№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.  
Кабинет №24 – 14,9 м<sup>2</sup>

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

«Методические указания по проведению лабораторно-практических работ»  
определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.  
«Методические указания для выполнения самостоятельной работы»  
предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

**10. ПРИЛОЖЕНИЕ**

- 10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
- 10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Арктический государственный агротехнологический университет»  
Экономический факультет  
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Дисциплина (модуль) Б1.В.19 Экономика торговой отрасли и организаций торговли

Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная

Общая трудоемкость 288 ч., ЗЕТ - 8

Якутск – 2021 г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г.

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Председатель МК факультета  /Скрябина А.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5-21 от «17» июня 2021 г.

Декан факультета  / Роднина Н.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

«17» июня 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 2.

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Профессиональные компетенции	ПК-5: Способен планировать и осуществлять коммерческую деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров, работ и услуг	ПК-5.1: разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности коммерческой деятельности организации
		ПК-5.2: анализирует и разрабатывает программы маркетингового, организационно-технического, экономического вопросов деятельности организаций
		ПК-5.3: разрабатывает предложения по мониторингу и координации деятельности персонала по изучению рынка
	ПК-6: Способен осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии действующего на принципах комплекса маркетинга (маркетинг-микс)	ПК-6.1: эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
		ПК-6.2: регулирует процессы хранения, проводит инвентаризацию, определяет и минимизирует затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывает и списывает потери
		ПК-6.3: реализует ассортиментную политику, осуществляет распределение товаров, стратегию продвижения товаров в организации аграрной сферы

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И  
ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		
ПК-5	ИД-1 ПК-5	<p><b>Знать:</b> основные теории инновационных подходов для решения стратегических задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать инновационные методы, средства и технологии в области консультирования в коммерческой деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Тестовые задания</i> <i>решение задач</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Экзамен</i></p>
	ИД-2 ПК-5	<p><b>Знать:</b> основные экономические законы и теории функционирования сферы торговли</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и планировать товароборот предприятия</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и планирования товарооборота торговых организаций)</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Тестовые задания</i> <i>решение задач</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Экзамен</i></p>
	ИД-3 ПК-5	<p><b>Знать:</b> основные организационные структуры управления организациями</p> <p><b>Уметь:</b> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций</p> <p><b>Владеть:</b> способностью оценить предлагаемые варианты управленческих решений на основании их разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Тестовые задания</i> <i>решение задач</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Экзамен</i></p>
ПК-6	ИД-1 ПК-6	<p><b>Знать:</b> методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров</p> <p><b>Уметь:</b> применять современные методы идентификации для диагностики дефектов и сокращения потерь</p> <p><b>Владеть:</b> методами идентификации, оценки качества и безопасности товаров для, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Тестовые задания</i> <i>решение задач</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Экзамен</i></p>
	ИД-2 ПК-6	<p><b>Знать:</b> принципы и методы управления торгово-технологическими процессами, факторы, определяющие потребность в материальных и трудовых ресурсах</p> <p><b>Уметь:</b> управлять материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами торгового предприятия</p> <p><b>Владеть:</b> навыками расчета потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, а также определения эффективности их использования</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Тестовые задания</i> <i>решение задач</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Экзамен</i></p>
	ИД-3 ПК-6	<p><b>Знать:</b> анализ и оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p><b>Уметь:</b> рассчитывать доходы, расходы и прибыль торгового предприятия</p> <p><b>Владеть:</b> методикой расчета финансовых результатов торговой организации и определения эффективности хозяйствования</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Тестовые задания</i> <i>решение задач</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Экзамен</i></p>



### 3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов
Не освоены	<p>студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.</p>	<p>0 – 60</p> <p>Неудовлетворительно (Не зачтено)</p>
Уровень 1	<p>студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.</p>	<p>61 – 75</p> <p>Удовлетворительно (Зачтено)</p>
Уровень 2	<p>студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.</p>	<p>76 - 85</p> <p>Хорошо (Зачтено)</p>
Уровень 3	<p>студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.</p>	<p>86 – 100</p> <p>Отлично (Зачтено)</p>

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Типовые задачи(задания)**

Оцениваемые компетенции по учебной дисциплине: ПК-5 (ИД-1 ПК-5, ИД-2 ПК-5, ИД-3 ПК-5), ПК-6 (ИД-1 ПК-6, ИД-2 ПК-6, ИД-3 ПК-6)

**Тема 3. Основные фонды предприятия**

*Задачи*

**Задача 1.** Определите динамику и структуру основных производственных фондов на начало и конец года и их изменение. Сделайте выводы о прогрессивности структуры основных фондов предприятия.

Состав основных производственных фондов предприятия по группам, их стоимость на начало года и изменение в течение года приведены в табл. 1.

Таблица 1 - Состав основных производственных фондов предприятия и их изменение за год

Группы основных фондов	Стоимость, тыс. р.			Удельный вес, %		
	на начало года	изменения в году: + увеличение – уменьшение	на конец года	на начало года	на конец года	изменение (+,–)
1. Здания	683 020					
2. Сооружения	129 220					
3. Передаточные устройства	73 840	+2180				
4. Рабочие машины и оборудование	756 860	+47000				
5. Силовые машины и оборудование	36 920	–1060				
6. Измерительные приборы и лабораторное оборудование	47 996	–1620				
7. Компьютерная техника	42 458	+2250				
8. Транспортные средства	44 304	–2730				
9. Прочие основные фонды	31 382	–1690				
Всего						
В том числе активная часть						

**Задача 2.** Предприятие закупило линию по производству макаронных изделий, перечислив поставщику 850,0 тыс. р., включая НДС. За доставку оборудования на предприятие специализированной транспортной организации перечислено 8,7 тыс. р., включая НДС.

Монтаж оборудования осуществлен собственными силами, при этом начислена заработная плата работникам в размере 9,5 тыс. р., произведены соответствующие начисления, использовано вспомогательных и крепежных материалов на установку и монтаж оборудования на общую сумму 24,2 тыс. р. Линия введена в эксплуатацию.

Рассчитайте первоначальную стоимость введенного оборудования по производству макаронных изделий.

**Задача 3.** Определите коэффициенты ввода, выбытия и прироста основных производственных фондов.

Исходные данные: стоимость основных производственных фондов на начало года – 36 млн р; в течение года было введено основных производственных фондов на сумму 7,9 млн р., списано с баланса предприятия – 5,3 млн р.

**Задача 4.** Основные производственные фонды предприятия на начало года составляли 653 млн р. Ввод и выбытие основных фондов в течение года отражены в табл. 2.

Таблица 2 - Ввод и выбытие основных фондов фирмы в течение года, млн р.

Дата	Ввод	Выбытие
1 марта	20,0	6,0
1 мая	25,0	4,8
1 июля	35,0	15,0
октябрь	5,5	8,5

Определите:

- стоимость основных фондов на конец года;
- среднегодовую стоимость основных производственных фондов.

#### **Тема 4. Оборотные средства предприятия**

##### *Задачи*

**Задача 1.** В первом квартале объем реализованной продукции составил 432 тыс. р., среднеквартальные остатки оборотных средств – 36 тыс. р. Во втором квартале объем реализации увеличится на 15 %, а время одного оборота будет сокращено на 2,5 дня.

Определите экономию оборотных средств в результате сокращения одного оборота.

**Задача 2.** Стоимость реализуемой продукции по годовому плану – 32 млн р. Средний остаток оборотных средств – 8 млн р. В результате организационно-технических мероприятий фактическая продолжительность одного оборота составила 70 дней.

Определите длительность одного оборота до проведения мероприятий и сумму высвободившихся оборотных средств.

**Задача 3.** Определить экономию от ускорения оборачиваемости в отчетном периоде по сравнению с предшествующим годом по следующим данным (табл. 4).

Таблица 4 - Показатели выручки и оборотных средств, тыс. р.

Показатель	Предшествующий год	Отчетный год
Выручка от реализации	80 000	108 000
Средний размер оборотных средств	120 00	14 000

**Задача 4.** Определите потребное количество и стоимость топлива на технологические нужды для предприятия.

Объем выпуска продукции – 4000 т. На долю хлеба приходится 65 %, остальное – булочные изделия. Норма расхода условного топлива для выпечки: хлеба – 115 кг/т, булочных изделий – 90 кг/т. Теплотворная способность натурального топлива (угля) – 6260 ккал/кг. Цена 1 т угля (с учетом НДС) – 9580 р.

**Задача 5.** Рассчитайте количество и стоимость топлива для обогрева производственных зданий и складских помещений промышленного предприятия.

Объем производственных зданий 15 тыс. м<sup>3</sup>, складских помещений – 1,5 тыс. м<sup>3</sup>. Норма расхода условного топлива – 1,3 кг в сутки на каждые 1000 м<sup>3</sup> зданий и помещений. Внутренняя температура воздуха установлена в производственных зданиях 18 °С, в складских помещениях 5 °С.

Стоимость 1 т угля – 9580 р. Предприятие расположено в Новосибирской области. Согласно СНиП продолжительность отопительного сезона для этого региона – 188 дней, расчетная зимняя температура наружного воздуха составляет –38 °С. Переводной коэффициент условного топлива – 0,894.

**Задача 6.** Рассчитайте количество и стоимость осветительной электроэнергии на год и на каждый квартал.

На промышленном предприятии используется: 17 электрических ламп по 200 Вт; 55 – по 150; 26 – по 100; 30 – по 40; 31 – по 20 Вт. Лампы используются в первом квартале 79 дней по 9 часов, во втором – 75 дней по 6 часов, в третьем – 77 по 5 часов, в четвертом – 78 по 8 часов.

Тариф за 1 кВт/ч с учетом НДС – 1,5 р.

**Задача 7.** План выпуска продукции на II квартал по выпечке булок круглых из муки пшеничной первого сорта – 500 т. Норма расхода условного топлива на 1 т готовой продукции – 120 кг. Потребность в топливе будет обеспечена на 30 % торфом и на 70 % углем АРШ. Коэффициент перевода натурального топлива в условное для торфа – 0,41, для угля АРШ – 0,921.

Определите потребность пекарни в топливе на II квартал для выпечки булок в условных и натуральных единицах.

**Задача 8.** На основе данных табл. 5 сделайте расчет норматива оборотных средств по предприятию на планируемый год.

Таблица 5 - Информация для расчета норматива оборотных средств по предприятию

Показатель	Изделие А	Изделие В
Расход дерева на одно изделие, р.	12	7
Расход металла на одно изделие, р.	8	5
Норма запаса дерева на одно изделие, дни	9	9
Норма запаса металла на одно изделие, дни	18	18
Годовой план выпуска, шт.	1200	1550
Заводская себестоимость одного изделия, р.	220	180
Длительность производственного цикла в днях	5	5,8
Коэффициент нарастания затрат в незавершенное производство	0,85	0,9
Отпускная цена одного изделия, р.	300	280
Годовой план реализации изделий, шт.	1100	1500
Норма запаса на складе готовой продукции в днях	4	8

## Тема 5. Трудовые ресурсы предприятия

**Задача 1.** Плановый объем товарной продукции на предприятии составил 5,9 млн р., что на 4 % выше объема базисного периода. Базисная численность промышленно производственного персонала – 190 человек. Плановая численность ниже базисной на 1,8 %. Рост производительности труда, предусмотренный планом предприятия, – 5,8 %.

Будет ли достигнут плановый уровень производительности труда при указанных выше показателях?

**Задача 2.** Определите планируемый уровень производительности труда на предприятии и намечаемый рост этого показателя в сравнении с отчетным.

Предприятие выработало в отчетном году 20 650 т продукции на сумму 49,5 млн р. при численности промышленно производственного персонала 280 человек. В планируемом году намечено увеличить выпуск продукции на 5,5 %. Средняя цена за одну тонну за счет изменения ассортимента возрастет на 4,5 %. Совершенствование организации труда на предприятии позволит уменьшить численность ППП на 1,4 %.

**Задача 3.** Определите показатели производительности труда по каждому виду изделия и по предприятию в целом. За счет каких факторов изменилась производительность труда? Используйте информацию табл. 6.

Таблица 6 - Информация для расчета производительности труда

Показатель	Единица измерения	Базисный год	Отчетный год
Произведено зерна	т	47 000	51 000
Произведено молока	т	5 300	5 500
Произведено овощей	т	2 400	2 550
Цена за 1 т зерна	р/т	3 000	3 200
Цена за 1 т молока	р/т	5 500	6 000
Цена за 1 т овощей	р/т	7 000	8 000
Затраты труда на производство зерна	чел.-ч	480 000	490 000
Затраты труда на производство молока	чел.-ч	150 000	151 000
Затраты труда на производство овощей	чел.-ч	250 000	252 000

**Задача 4.** Определите изменение часовой, дневной и годовой производительности труда на основании данных табл. 7.

Таблица 7 - Показатели по труду

Показатель	План	Отчет
Часовая выработка, р.	180	183
Средняя продолжительность рабочего дня, ч	7,6	7,8
Количество рабочих дней в году	236	233

**Задача 5.** Определите бригадную сдельную расценку и заработную плату за смену бригады, состоящей из 5 человек: один рабочий имеет 3-й разряд, два рабочих – 4-й разряд, два рабочих – 5-й.

Бригада производит за смену 2 вида продукции – А, Б. Норма выработки за смену по продукции А – 3 т, но фактически составила 3,3 т. На продукцию Б норма 2 т, фактически за смену выработано 1,8 т.

**Темы реферата:**

**Перечень вопросов для подготовки к зачету:**

**Вопросы для подготовки к экзамену:**

1. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности.
2. Предприятие, понятие, цель функционирования.
3. Основные признаки, определяющие предприятие.

4. Классификация предприятий: по отраслевой принадлежности, по размерам, по формам собственности, по признаку доминирующего фактора осуществляемой деятельности.
5. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предприятия.
6. Основные факторы, влияющие на деятельность предприятия: классификация, характеристика, взаимосвязь.
7. Производственные ресурсы предприятия: основные фонды (основной капитал), материальные ресурсы (оборотный капитал), персонал предприятия.
8. Основные фонды (основной капитал) – как элемент экономических ресурсов: сущность, классификация.
9. Состав и структура основных фондов.
10. Первоначальная, восстановительная, остаточная стоимость основных фондов.
11. Износ основных фондов. Виды износа.
12. Амортизационная политика. Сущность метода прямолинейной амортизации.
13. Понятие, функции, показатели производственной мощности предприятия. Факторы, влияющие на мощность предприятия.
14. Сущность и состав оборотных фондов. Их значение для обеспечения конкурентоспособности предприятия.
15. Кадры предприятия: классификация, структура, тенденции изменения и принципы комплектования персонала предприятия.
16. Ассортиментная политика предприятия,
17. Стадии жизненного цикла продукции.
18. Доходы предприятия.
19. Себестоимость продукции: сущность, виды, показатели.
20. Калькуляция себестоимости продукции, методика ее составления.
21. Классификация затрат по степени зависимости от объема деятельности. Сущность, практическое использование.
22. Прямые и косвенные затраты. Порядок отнесения их на себестоимость продукции.
23. Классификация затрат по их экономическому содержанию. Сущность, значение, использование.
24. Предельные и средние затраты: сущность и область применения.
25. Сущность затрат предприятия, отраслевые особенности их формирования.
26. Ценовая политика предприятия.
27. Цена и факторы, влияющие на ее уровень.
28. Виды цен.
29. Оптовый товарооборот: сущность, виды, показатели.
30. Розничный товарооборот: сущность, виды, показатели.
31. Анализ товарооборота оптовой фирмы: задачи, информационное обеспечение, методика анализа по общему объему.
32. Задачи, информационное обеспечение, методика проведения анализа товарной структуры оптового товарооборота.
33. Факторный анализ товарооборота оптовой фирмы.
34. Определение резервов роста оптового товарооборота.
35. Задачи, информационное обеспечение, методика анализа розничного товарооборота по общему объему.
36. Задачи, информационное обеспечение, методика проведения анализа товарной структуры розничного товарооборота.
37. Факторный анализ розничного товарооборота.
38. Определение резервов роста розничного товарооборота.
39. Прибыль: экономическое содержание и виды.
40. Факторы, оказывающие влияние на прибыль предприятия.
41. Порядок формирования прибыли от основных видов деятельности предприятия.
42. Показатели, характеризующие ликвидность и платежеспособность предприятия, расчет и сущность.

43. Показатели финансовой устойчивости предприятия: расчет, сущность.
44. Показатели деловой активности предприятия: расчет, сущность.
45. Система показателей рентабельности: расчет, использование, для оценки деятельности предприятия.
46. «Порог рентабельности»: сущность, практическое применение, графическое изображение.
47. Система показателей эффективности использования основного капитала.
48. Система показателей эффективности использования оборотного капитала.
49. Основные направления повышения эффективности деятельности предприятия.
50. Инновационная деятельность предприятия.

### Задачи в экзаменационных билетах

**Задача 1.** В отчетном периоде предприятие выпустило изделий А в количестве 400 единиц, изделий Б– 600 единиц. Цена изделий А– 1 850 р., Б– 2 590 р. Стоимость услуг промышленного характера, оказанных сторонним предприятием,– 60 500 р. Остаток незавершенного производства на начало года– 95 000 р., на конец года–73 000 р. Наряду с основной продукцией произведена тара на сумму 22 000 р., в том числе для отпуска на сторону – на сумму 16 000 р. Определите размер валовой, товарной и реализованной продукции.

**Задача 2.** Основная продукция предприятия запланирована в объеме 15 тыс. р., услуги промышленного характера– 108 тыс. р. Стоимость полуфабрикатов составит в планируемом периоде 150 тыс. р., из них половина – для собственного производства. Размер незавершенного производства на конец периода увеличится на 68 тыс. р. Остатки готовой продукции на складе на начало периода–160 тыс. р., на конец периода–65 тыс. р. Определите объем валовой, товарной, реализованной и чистой продукции предприятия, если известно, что стоимость материальных затрат, включая амортизацию, составляет 55 % от стоимости товарной продукции.

**Задача 3.** На очередной хозяйственный год промышленное предприятие со статусом юридического лица заключило 36 договоров поставки продукции на сумму 3 850 тыс. р. В течение года произведено товарной продукции на 3 900,5 тыс. р. Предприятие недопоставило продукции по шести договорам на общую сумму 394,8 тыс. р. Остатки нерезализованной продукции на начало отчетного года на складе предприятия составили 135,6 тыс. р. Норматив оборотных средств в запасах готовой продукции на складе утвержден в размере 10 дней.

Рассчитайте:

- 1) сумму реализованной продукции за отчетный год;
- 2) показатели уровня выполнения договорных обязательств по поставкам продукции по сумме и по количеству договоров.

**Задача 4.** Установите оптимальный объем производства на основе сопоставления предельных показателей выручки и затрат.

Предприятие функционирует в условиях совершенной конкуренции, реализуя продукцию по 200 р. за штуку. Сумма постоянных затрат по производству продукции – 650 р. Сумма переменных затрат (при различных значениях объема производства) приведена в табл. 8.

Таблица 8 - Показатели объема производства и переменных затрат

Объем производства, шт.	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90
Переменные затраты, р.	–	1462	2997	4622	5832	7242	8192	10507	12342	14912

**Задача 5.** Определите объем валовой, товарной и реализованной продукции исходя из данных табл. 9.

Таблица 9 - Показатели деятельности предприятия за отчетный период

Показатель	Сумма, р.
1. Выпущено изделий для реализации на сторону	44185
2. Прочая продукция для реализации на сторону	1915
3. Стоимость выполненных на сторону работ	750
4. Стоимость полуфабрикатов для реализации на сторону	450 500
5. Стоимость полуфабрикатов собственного производства, специального инструмента для собственных нужд	750
6. Стоимость незавершенного производства: на начало периода	50
на конец периода	100
7. Остатки готовой продукции на складах: на начало периода	280
на конец периода	260

Критерии оценивания:

Правильное решение задачи (задания), подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи (задания), достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи (задания), недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи (задания), отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.

### ***Тестовые вопросы***

Оцениваемые компетенции по учебной дисциплине: ПК-5 (ИД-1 ПК-5, ИД-2 ПК-5, ИД-3 ПК-5), ПК-6 (ИД-1 ПК-6, ИД-2 ПК-6, ИД-3 ПК-6)

## **Тема 1. Предприятие в системе рыночного хозяйствования**

### **Тест 1**

*1. Имущество, приобретенное государственным унитарным предприятием за счет чистой прибыли:*

- а) принадлежит госпредприятию на праве хозяйственного ведения;
- б) является собственностью предприятия;
- в) является собственностью Российской Федерации.

*2. К понятию «юридическое лицо» не относится:*

- а) имущественная обособленность;
- б) самостоятельная имущественная ответственность;
- в) систематическое получение прибыли от пользования имуществом;
- г) организационное единство;



д) самостоятельное выступление в гражданском обороте от своего имени.

*3. Ликвидация юридического лица может быть совершена:*

- а) по решению учредителей;
- б) по решению государственной налоговой инспекции;
- в) в силу имеющихся нарушений при регистрации;
- г) в связи с несостоятельностью (банкротством);
- д) по решению суда.

*4. Юридическим лицом является организация:*

- а) имеющая в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении обособленное имущество, способная нести обязанности, выступать в судебных органах;
- б) имеющая в собственности имущество;
- в) имеющая свой баланс и расчетный счет в банке.

*5. К некоммерческим организациям нельзя отнести:*

- а) фонды и учреждения;
- б) потребительские кооперативы;
- в) общественные и религиозные организации;
- г) хозяйственные общества.

*6. Коммерческими признаются:*

- а) любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
- б) любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
- в) организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

*7. Ответственность товарищества на вере по его обязательствам распределяется следующим образом:*

- а) действительные члены и члены-вкладчики несут полную ответственность;
- б) действительные члены и члены-вкладчики несут полную солидарную ответственность;
- в) действительные члены несут полную солидарную ответственность, а члены-вкладчики – в пределах вклада в имущество товарищества.

## **Тест 2**

1. К факторам внутренней среды относятся:

- а) организационная структура;
- б) конкуренты;
- в) ситуация на рынке;
- г) технология производства;
- д) потребители.

2. Фондовая биржа – это:

- а) место, где происходит купля-продажа товаров народного потребления;
- б) место, где происходит купля-продажа акций и облигаций;
- в) место, где продаются основные фонды.

3. Факторы внешней среды предприятия можно отнести к факторам:

- а) объективным;
- б) субъективным;
- в) мало значащим для деятельности предприятия.

4. Основные направления воздействия государства на экономику предприятия:

- а) установление правовых норм функционирования предприятия;
- б) установление цен на товары народного потребления;
- в) осуществление антимонопольного регулирования;

- г) разработка налоговой системы;
- д) обеспечение надлежащего правопорядка в стране и ее национальной безопасности.

5. Организационная структура предприятия в сравнении с производственной структурой подразумевает:

- а) большее количество подразделений;
- б) меньшее количество подразделений;
- в) одинаковое количество подразделений.

6. Факторами внешней среды, влияющими на деятельность предприятия, не являются:

- а) организационная структура
- б) конкуренты
- в) ситуация на рынке
- г) технология производства
- д) потребители

### **Тема 3. Основные фонды организации**

*1. Основные фонды – это:*

- а) часть производственных фондов, которая вещественно воплощена в средствах труда, сохраняет в течение длительного времени свою натуральную форму и возмещается только после осуществления нескольких производственных циклов;
- б) определение, близкое по смыслу определению оборотных средств (фондов);
- в) экономическая категория: основные фонды в денежном выражении представляют собой основные средства;
- г) сами предметы труда, непосредственно участвующие в процессе производства.

*2. Фондоотдача определяется делением выпуска продукции на основные фонды. При этом стоимость основных фондов исчисляется:*

- а) на начало года;
- б) на конец года;
- в) как среднегодовая их стоимость.

*3. Восстановительная стоимость основных фондов определяется:*

- а) ежегодно;
- б) периодически по особым решениям Правительства РФ;
- в) через каждый 10 лет.

*4. Восстановительная стоимость – это первоначальная стоимость:*

- а) в ценах и условиях прошлого периода времени;
- б) в ценах и условиях будущего периода времени;
- в) в ценах и условиях данного периода времени.

*5. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отражает их стоимость:*

- а) на начало года;
- б) на конец года;
- в) на начало года, включая стоимость введенных в течение года фондов;
- г) на начало года, включая среднегодовую стоимость введенных и ликвидированных в течение года основных производственных фондов;
- д) на начало года и стоимость ликвидированных фондов.

*6. При начислении амортизации используется стоимость:*

- а) первоначальная;

- б) восстановительная;
- в) остаточная;
- г) ликвидационная;
- д) среднегодовая.

7. *Виды износа основных производственных фондов, официально учитываемые в экономических процессах:*

- а) физический, моральный, социальный;
- б) физический;
- в) физический и моральный;
- г) моральный;
- д) физический и социальный;
- е) моральный и социальный.

8. *Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции:*

- а) к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
- б) к первоначальной стоимости;
- в) к восстановительной стоимости;
- г) к остаточной стоимости;
- д) к стоимости на конец года.

9. *Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются:*

- а) по восстановительной стоимости;
- б) по полной первоначальной стоимости;
- в) по остаточной стоимости;
- г) по смешанной стоимости.

10. *Амортизация основных фондов – это:*

- а) износ основных фондов;
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на стоимость изготавливаемой продукции;
- в) восстановление основных фондов;
- г) расходы по содержанию основных фондов.

#### **Тема 4. Оборотные средства организации**

1. *Понятие «оборотные фонды предприятия» включает:*

- а) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия;
- б) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в) средства производства, многократно участвующие в процессе производства и переносящие свою стоимость на себестоимость выпускаемой продукции;
- г) орудия труда, многократно участвующие в производственном цикле и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции не сразу, а по частям, по мере изнашивания;
- д) предметы труда, необходимые для изготовления продукции.

2. *Коэффициент оборачиваемости запасов для определенного периода зависит:*

- а) от начального и конечного запасов;
- б) от среднего запаса;
- в) от себестоимости реализуемой продукции и среднего запаса.

3. *К незавершенному производству относятся:*

- а) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;
- б) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии обработки;
- в) предметы труда, которые находятся на предприятии в определенном количестве, обеспечивающем непрерывность производственного цикла;
- г) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением.

*4. Материалоемкость продукции характеризует следующий показатель:*

- а) технический уровень производства;
- б) общий вес материалов для изготовления одного изделия;
- в) нормы расходов материалов на изготовление продукции;
- г) экономное использование материалов.

*5. В состав оборотных средств предприятия входят:*

- а) запасы сырья, материалов, топлива;
- б) оборотные фонды;
- в) незавершенное производство;
- г) транспортные средства;
- д) вычислительная техника.

*6. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризуют:*

- а) объем реализованной продукции в расчете на 1 р. оборотных фондов;
- б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;
- в) продолжительность одного оборота оборотных средств.

*7. К нормируемым оборотным средствам относятся:*

- а) все производственные запасы;
- б) все оборотные производственные фонды;
- в) все оборотные средства предприятия;
- г) средства в расчетах, денежные средства, товары отгруженные, но не оплаченные покупателем;
- д) оборотные производственные фонды плюс готовая продукция на складе.

*8. К фондам обращения относятся:*

- а) готовая продукция;
- б) денежные средства в кассе;
- в) полуфабрикаты собственного производства;
- г) дебиторская задолженность;
- д) прибыль предприятия.

*9. Высвобождение оборотных средств – это:*

- а) обеспечение устойчивой потребности в оборотных средствах;
- б) снижение потребности в средствах;
- в) изменение состава оборотных средств;
- г) изменение структуры оборотных средств.

*10. При нормировании оборотных средств, находящихся в производственных запасах, используют:*

- а) текущий запас;
- б) время упаковки продукции;
- в) страховой запас;
- г) транспортный запас.

## **Тема 5. Трудовые ресурсы организации**

*1. К категории работающих не относятся:*

- а) рабочие;
- б) служащие;
- в) слесарь-ремонтник.

*2. Списочная численность кадров – это:*

- а) численность кадров по списку;
- б) численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату;
- в) количество работников, являющихся на работу в течение месяца.

*3. Понятие «профессия» характеризуется:*

- а) комплексом знаний и навыков, необходимых для выполнения определенной работы;
- б) разделением труда в пределах профессии;
- в) уровнем специальных знаний и практических навыков, степенью сложности выполняемых работ.

*4. Все работники, принятые на постоянную, сезонную и временную работу на срок один день и более, включаются:*

- а) в списочный состав;
- б) в явочный состав;
- в) в среднесписочный состав.

*5. Производительность труда – это:*

- а) выработка продукции в единицу времени;
- б) затраты труда на единицу продукции;
- в) степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

*6. Заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд, стимулирует рост:*

- а) производительности труда;
- б) фондоотдачи;
- в) материалоемкости.

*7. Основные показатели по труду:*

- а) средняя выработка;
- б) трудоемкость;
- в) прибыль;
- г) среднегодовая стоимость основных фондов.

*8. Применение сдельной формы оплаты труда целесообразно:*

- а) при наличии количественных показателей работы;
- б) при возможности точного учета качества работы;
- в) при необходимости стимулирования увеличения выработки.

*9. Оплата выработанной продукции в пределах установленных норм производится по прямым расценкам, сверх норм – по повышенным расценкам при системе оплаты труда:*

- а) прямой сдельной;
- б) сдельно-премиальной;
- в) косвенно-сдельной;
- г) сдельно-прогрессивной.

*10. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:*

- а) тарифные ставки, тарифные сетки;
- б) тарифные ставки, тарифно-квалификационные справочники;
- в) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный справочник;
- г) тарифные ставки, должностные оклады, тарифные сетки;
- д) должностные оклады, тарифно-квалификационный справочник, премиальные положения.

**Критерии оценивания:**

Оценки "зачтено" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "зачтено" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценка "незачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания  
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания <sup>1</sup> )	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного	Комплект репродуктивных задач и заданий	<p>«Отлично» - в ответе отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Студентом формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>«Хорошо» – в ответе описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, студентом формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>«Удовлетворительно» – в ответе отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Студент испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У студента отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>«Неудовлетворительно» – ответ не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Студент не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области, студент не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям.</p>	+		

		раздела дисциплины;					
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{AK}{P}$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,90-1 4 = 0,76-0,90 3 = 0,61-0,75 2 = > 0,60	+		
3.	Курсовая работа (КР)	Письменная расчетно-аналитическая самостоятельная работа студента, представляющая собой краткое изложение результатов изучения проблем функционирования и развития реальных хозяйствующих субъектов, производств, технологий, предприятий и их структурных подразделений; включает обзор результатов деятельности объекта исследования, характеристику проблем и обоснованные варианты их решения, предложенные студентом.	Перечень тем курсовых работ. Образцы курсовых работ. Образцы презентаций.	<b>Оценка «Отлично»</b> выставляется в том случае, если: - содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний и теме работы; - работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; - дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; - в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме; - проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; - теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; - в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных); - в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования; - широко представлен список использованных источников по теме работы; - приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы; - по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.  <b>Оценка «Хорошо»:</b>	+	+	+



				<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний;</li> <li>- содержание работы в целом соответствует заявленной теме;</li> <li>- работа актуальна, написана самостоятельно;</li> <li>- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;</li> <li>- в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;</li> <li>- теоретические положения сопряжены с практикой;</li> <li>- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;</li> <li>- практические рекомендации обоснованы;</li> <li>- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;</li> <li>- составлен список использованных источников по теме работы.</li> </ul> <p><b>Оценка «Удовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний;</li> <li>- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;</li> <li>- в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;</li> <li>- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;</li> <li>- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;</li> <li>- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;</li> </ul> <p>Оценка «Неудовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание и оформление работы не соответствует требованиям данных Методических указаний;</li> <li>- содержание работы не соответствует ее теме;</li> <li>- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;</li> <li>- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;</li> <li>- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;</li> <li>- предложения автора четко не сформулированы.</li> </ul>			
4.	Экзамен (	Экзамены, зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр),	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<b>5 (Отлично)» «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении	+	+	+

		<p>полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>		<p>для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p><b>4 (Хорошо) «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p><b>3 (Удовлетворительно) «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p><b>2 (Неудовлетворительно) «Не зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	---	--	---	--	--	--

## 5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
2.2	Основные фонды организации. Расчет эффективности использования основных фондов	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0	6,1-7,7
2.5	Оборотные средства организации. Расчет эффективности использования оборотных средств	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
2.11	Трудовые ресурсы организации. Производительность труда	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
3.2	Розничный товароборот и его товарное обеспечение	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
3.5	Оптовый товароборот	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
3.8	Товарные запасы	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
4.4	Издержки обращения торговой организации	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
5.2	Сущность и источники доходов торговой организации	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
5.5	Цена и ценообразование	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
5.8	Прибыль рентабельность торговой организации	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
5.11	Финансы предприятия и оценка финансового состояния	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
6.2	Анализ и планирование деятельности торговой организации	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
6.5	Эффективность и стратегия функционирования коммерческого предприятия	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1	0-4,6	0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
6.8	Хозяйственный риск и угроза	ПК-5, ПК-6	РЗ,Т,У	7,1		0-4,3	4,4-5,3	5,4-6,0
	<b>Экзамен</b>	ПК-5, ПК-6		<b>100</b>	<b>0-60</b>	<b>61-75</b>	<b>76-85</b>	<b>86-100</b>

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 963.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Организация коммерческой деятельности в аграрной сфере».

Эксперт: Первый заместитель  
Министра предпринимательства  
торговли и туризма РС(Я), к.э.н.

22 июня 2021 г.



М.Г. Карбушев