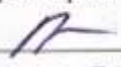


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМП
 М.Н. Халдеева
26.06 2020 г.

Практикум логистики снабжения в сфере АПК рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**
Учебный план b380306_20_23_ТД.plx.plx
38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
направленность (профиль) "Коммерция в АПК"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 66
самостоятельная работа 42

Виды контроля в семестрах:
зачеты 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	21 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	22	22	22	22
Практические	44	44	44	44
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	66	66	66	66
Контактная работа	66	66	66	66
Сам. работа	42	42	42	42
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Практикум логистики снабжения в сфере АПК

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06
ТОРГОВОЕ ДЕЛО (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1334)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

направленность (профиль) "Коммерция в АПК"

утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2020 протокол № 41.

Разработчик (и) РПД:

Ван-Гу-ман А.П.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отраслевая экономика и управление

Протокол от 09.06 2020 г. № 20-06
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина М.М.

Руководитель направления

Терютина М.М.

Зав. профилирующей кафедры

Терютина М.М.

Протокол заседания кафедры от 09.06 2020 г. № 20-06

Председатель МК факультета

Рыков А.Р.

Протокол заседания МК факультета от 11.06 2020 г. № 15

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская БСХА

Сивилев Д.А.

Протокол заседания УМС от 15.06 2020 г. № 6

№ п/п	Имя	Подпись	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
17.06 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
14.06 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов профессиональных знаний, умений и способности выполнять профессиональные задачи в области снабжения материальными ресурсами
Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий, функций и задач логистики снабжения;
- формирование знаний по вопросам снабжения организации материальными ресурсами на основе логистических принципов;
- знакомство со структурой и принципами формирования стратегии снабжения материальными ресурсами предприятия;
- изучение основных методов расчета потребности в материальных ресурсах для целей планирования;
- знакомство с принципами принятия управленческих решений в управлении снабжением, размещения заказов и услуг;
- изучение методов выбора поставщиков материальных ресурсов;
- знакомство с подходами к организации снабженческой деятельности на предприятии и показателями оценки результативности подразделения;
- знакомство с информационно-компьютерной поддержкой процесса снабжения;
- знакомство со структурой и содержанием договоров (контрактов) на закупку материальных ресурсов

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-1: способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству

Знать:

Уровень 1	методы оценки качества товаров и услуг; методы управления ассортиментом;
Уровень 2	факторы формирования ассортимента; классификацию дефектов; способы выявления дефектов товаров; методы оценки уровня качества товаров;
Уровень 3	факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров; правила и порядок приемки продукции по количеству и качеству

Уметь:

Уровень 1	оценивать качество товаров;
Уровень 2	управлять ассортиментом товаров; формировать ассортиментную политику предприятия
Уровень 3	проводить приемку и учет товаров по количеству и качеству

Владеть:

Уровень 1	навыками приемки товаров по количеству и качеству и их учету;
Уровень 2	методами контроля качества товаров; навыками формирования и управления ассортиментом;
Уровень 3	методами и инструментами оценки качества товаров и услуг

ПК-2: способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

Знать:

Уровень 1	структуру торгово-технологического процесса; основы управления торгово-технологическими
Уровень 2	методами сокращения затрат материальных и трудовых ресурсов; процедуру проведения инвентаризации; виды товарных потерь; методы управления трудовыми ресурсами на предприятии;
Уровень 3	возможности использования инновационных технологий при управлении торгово-технологическими процессами в современных торговых организациях.

Уметь:

Уровень 1	проводить анализ технологического процесса; организовать работу персонала; принимать управленческие решения;
Уровень 2	проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать товарные потери; анализировать полученные данные для регулирования торгово-закупочной деятельности;
Уровень 3	организовывать и регулировать процессы хранения материальных ресурсов, незавершенной и готовой продукции; выработать предложения по совершенствованию процессов регулирования трудовой сферы предприятия с целью повышения эффективности его функционирования

Владеть:

Уровень 1	методами разработки торгово-технологического процесса, в том числе с использованием информационных технологий;
Уровень 2	методами контроля материальных ресурсов; методами управления и оптимизации материальных и трудовых ресурсов; оптимальным знанием процессов управления торгово-технологическими процессами на торговых предприятиях;
Уровень 3	навыками регулирования процессов хранения, проведения инвентаризаций, определения и минимизирования затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списывания потерь товарно-материальных ценностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	• теоретические методы и подходы оптимизации материальных и сопутствующих потоков в логистике
2.1.2	• стратегические аспекты логистики снабжения;
2.1.3	• методы управления поставщиками и процедурами закупок;
2.1.4	• методы управления запасами в логистике снабжения;
2.1.5	• особенности закупочной деятельности для государственных и муниципальных нужд
2.2 Уметь:	
2.2.1	• применять на практике знание теории управления закупками и поставщиками;
2.2.2	• составлять стратегический план закупок для промышленных и торговых компаний;
2.2.3	• использовать технологии интегрированного управления поставщиками в цепях поставок;
2.2.4	• использовать функционально-стоимостной анализ в логистике снабжения;
2.2.5	• управлять операционной логистической деятельностью в снабжении
2.3 Владеть:	
2.3.1	• навыками поиска возможностей оптимизации затрат, связанных с закупочной деятельностью и товародвижением;
2.3.2	• навыками экономического обоснования решений в логистике;
2.3.3	• навыками выбора поставщиков материальных ресурсов и услуг;
2.3.4	• навыками транспортной и информационно-компьютерной поддержки логистики снабжения;
2.3.5	• навыками управления рисками в процессе снабжения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Логистика
3.1.2	Организация маркетинга предприятий АПК
3.1.3	Правовое регулирование торговой деятельности
3.1.4	Экономическая теория
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Коммерческая деятельность
3.2.2	Товарный менеджмент в сфере АПК
3.2.3	Инновационные технологии в коммерции и бизнесе
3.2.4	Экономика торговой отрасли и организаций торговли

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Неделя	21 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	22	22
Практические	44	44	44	44
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	66	66	66	66
Контактная работа	66	66	66	66
Сам. работа	42	42	42	42
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Основные понятия и терминология закупок /Лек/	4	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Основные понятия и терминология закупок /Пр/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Основные понятия и терминология закупок /Ср/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Стратегические аспекты логистики снабжения /Лек/	4	2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Стратегические аспекты логистики снабжения /Пр/	4	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.6	Стратегические аспекты логистики снабжения /Ср/	4	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Управление поставщиками /Лек/	4	2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.8	Управление поставщиками /Пр/	4	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Управление поставщиками /Ср/	4	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.10	Экономические аспекты и транспортное обеспечение закупок /Лек/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

1.11	Экономические аспекты и транспортное обеспечение закупок /Пр/	4	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.12	Экономические аспекты и транспортное обеспечение закупок /Ср/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Управление запасами в логистике снабжения /Лек/	4	2	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Управление запасами в логистике снабжения /Пр/	4	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.15	Управление запасами в логистике снабжения /Ср/	4	6	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.16	Организация снабженческой деятельности /Лек/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	
1.17	Организация снабженческой деятельности /Пр/	4	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	
1.18	Организация снабженческой деятельности /Ср/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.19	Информационно-компьютерная поддержка управления закупками /Лек/	4	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.20	Информационно-компьютерная поддержка управления закупками /Пр/	4	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.21	Информационно-компьютерная поддержка управления закупками /Ср/	4	8	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.22	Закупки для государственных и муниципальных нужд /Лек/	4	4	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.23	Закупки для государственных и муниципальных нужд /Пр/	4	8	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.24	Закупки для государственных и муниципальных нужд /Ср/	4	8	ПК-1 ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,

характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сергеев В. И., Эльяшевич И. П.	Логистика снабжения: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л1.2	В. В. Щербаков [и др.]	Логистика и управление цепями поставок : учебник для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2019
Л1.3	Лукинский, В. С.	Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	В. С. Лукинский [и др.]	Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л2.2	В. С. Лукинский [и др.]	Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows Vista TM Home Basic К OEMAct
7.3.1.2	LIBREOFFICE
7.3.1.3	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.1.4	Adobe Reader

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации

Кабинет № 8 - 76,3 м²

Оборудование

Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся

Программное обеспечение:

Windows Vista TM Home Basic К OEMAct

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018

Adobe Reader (бесплатная версия)

№ 1.217: Аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет с выходом в сеть Интернет.

Кабинет № 22 - 53,1 м²

Оборудование

Компьютер студенческий: (C/б win7\intel Pentium G4400, 19,,LG Flatron W1934S-SN) – 15 шт.

Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;

НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Звуковое оборудование FenderPassportP250;
 Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт
 Учебная мебель:
 рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
 Программное обеспечение:
 Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.
 Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.
 AdobeReader (бесплатная версия)
 № 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.
 Кабинет №54 – 78 м²
 Оборудование
 системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;
 монитор benq g900wa -1 шт.;
 Системный блок Deroppeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;
 монитор lg w1934s - 8 шт.,
 4 тонких клиента Eltex tc-50
 Учебная мебель:
 рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
 Программное обеспечение:
 бесплатная операционная система Calculate Linux;
 LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.
 № 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
 Кабинет №21 – 18,6 м²
 № 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.
 Кабинет №11 – 25,4 м²
 № 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.
 Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.
 «Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.
 В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.
 Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.
 Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.
 В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.
 В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить

минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/> , который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно- библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.ДВ.02.02 Практикум логистики снабжения в сфере АПК

Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) «Коммерция в АПК»


Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная


Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Якутск – 2020 г.


Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1334

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Роднина Н.В./
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины Практикум логистики снабжения в сфере АПК, представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), тесты), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации успеваемости студентов размещены в Moodle (moodle.ysaa.ru).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ПК-1: способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	I этап формирования	<p><i>Знает:</i> понятийный аппарат и базовые концепции логистики;</p> <p><i>Умеет:</i> учитывать международные аспекты логистики и взаимодействие логистики с прочими сферами бизнеса; классифицировать транспортно-логистические системы;</p>
	II этап формирования	<p><i>Владеть:</i> комплексным видением глобальных процессов и роли транспортно-логистического обслуживания; методами сравнения традиционного и логистического подходов;</p>
ПК-2: способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	I этап формирования	<p><i>Знает:</i> виды логистических функций; факторы развития логистики</p> <p><i>Умеет:</i> учитывать риск и надежность в логистических системах; характеризовать функциональные области логистики; документально оформлять решения в управлении операционной деятельностью на транспорте</p>
	II этап формирования	<p><i>Владеть:</i> методами оценки рисков в логистике; методами оценки современных тенденций развития логистики.</p>

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>ПК-1: способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству</p> <p>ПК-2: способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери</p>		
Не освоены	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;	0-60 Неудовлетворительно (не зачтено)
<i>Уровень 1 (пороговый)</i>	дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;	61-75 Удовлетворительно (зачтено)
Знать: ОПК-4 ОК-8	место и роль логистики и управления цепями поставок в становлении и развитии новой экономической теории методы в логистической деятельности организации	
Уметь: ОПК-4 ОК-8	выявлять недостатки современной теории и практики управления предприятием исходя из логистической концепции управления использовать современные методы в логистической деятельности организаций	
Владеть: ОПК-4 ОК-8	навыками самостоятельного усвоения новых знаний в области теории логистики навыками разработки инновационных методов в логистической деятельности организаций	
<i>Уровень 2 (продвинутый)</i>	позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;	76-90 Хорошо (зачтено)
Знать: ОПК-4 ОК-8	основы теории и методологии логистики и управления цепями поставок предприятия методы и средства в логистической деятельности организации	
Уметь: ОПК-4 ОК-8	применять логистические принципы и методы управления потоковыми процессами на предприятии использовать инновационные методы и средства в логистической деятельности организаций	
Владеть: ОПК-4 ОК-8	методами анализа функционирования звеньев логистической цепи — «закупка», «производство», «запасы», «складирование», «транспорт», «распределение и сбыт», «сервис», «информация» навыками разработки инновационных методов и средств в логистической деятельности организаций	

<p><i>Уровень 3 (высокий)</i></p>	<p>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</p>	
<p>Знать: ОПК-4 ОК-8</p>	<p>методы оптимизации движения и использования материальных и информационных потоков на предприятии методы, средства и технологии в логистической деятельности организации</p>	<p>91-100 Отлично (зачтено)</p>
<p>Уметь: ОПК-4 ОК-8</p>	<p>выстраивать логистическую цепь поставок от поставщика до конечного потребителя использовать информационные методы, средства и технологии в логистической деятельности организаций</p>	
<p>Владеть: ОПК-4 ОК-8</p>	<p>методами оценки резервов экономии от оптимизации движения и использования материального и других потоков на предприятии навыками разработки инновационных методов, средств и технологии в логистической деятельности организаций</p>	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые вопросы

ПК-1

1. вариант

2. Родители платят за ваше обучение. Какова для них альтернативная стоимость платы за ваше обучение? Это:

- а) плата за обучение плюс недополученная вами заработная плата;
- б) разность между недополученным доходом и платой за обучение;
- в) выгода от наилучшего помещения денег, идущих сейчас на оплату обучения;
- г) полная стоимость обучения, включая не только плату родителей, но и средства из других источников.

3. Граница производственных возможностей страны, выпускающей два вида продукции:

- а) может быть кривой произвольного вида;
- б) является выпуклой вверх кривой в результате действия закона возрастания альтернативных издержек;
- в) является выпуклой вниз кривой в результате действия закона предельной полезности;
- г) является выпуклой вверх кривой в результате действия закона предельной полезности.

4. Что такое товарное хозяйство? Товарное хозяйство - это...

- а) хозяйство, в котором применяются совершенные машины и оборудование;
- б) хозяйство с большим объемом производимых продуктов;
- в) организация производства товаров и услуг для продажи;
- г) организация производства высококачественных товаров для внутренних нужд хозяйства.

5. Циклический характер развития экономики проявляется:

- а) в колебаниях экономической конъюнктуры, имеющих периодический характер;
- б) в периодических спадах деловой активности;
- в) в периодических подъемах деловой активности;
- г) все ответы неверны.

6. Фазами промышленного цикла принято считать:

- а) бум, подъем, оживление и рост экономики;
- б) депрессию, спад, падение деловой активности;
- в) оживление, подъем, депрессию, кризис;
- г) все ответы неверны.

7. Предельный доход—это:

- а) валовой доход на единицу продаж;
- б) валовой доход на единицу произведенной продукции;
- в) изменение дохода в результате изменения на единицу продаж;
- г) все ответы неверны.

8. Инфляция—это:

- а) падение издержек и цен;
- б) рост цен;
- в) обесценивание денег по отношению к реальным;
- г) замедление роста цен;
- д) правильные ответы б), в);
- е) все ответы неправильны.

9. Бюджет существует:

- а) только у государства;
- б) у государства и предприятий реального сектора экономики;
- в) у всех экономических субъектов;
- г) у важных структур федерального уровня.

10. Средние переменные издержки — это:

- а) затраты на сырье, электроэнергию производственного значения, з / пл рабочих в расчете на единицу продукции;
- б) переменные издержки на единицу продукции;
- в) (общие издержки — постоянные издержки) / объем производства;
- г) все ответы верны.

11. Сегодня в Российской экономике:

- а) правительство играет незначительную роль;
- б) в большинстве случаев существует полная свобода конкуренции и предпринимательства;
- в) преобладают черты традиционной и командной экономики;
- г) имеются черты смешанной экономики.

12. Экономические потребности - это:

- а) потребности, которые могут быть удовлетворены путем потребления материальных благ или услуг;
- б) блага, которые необходимы человеку;
- в) вещи и услуги, которые вы можете приобрести на свои ограниченные ресурсы;
- г) природные ресурсы и капитал.

13. Кто из следующих людей является безработным:

- а) студент, который хотел бы работать, но еще не начинал поиска работы;
- б) студент, который условился приступить к работе через 6 недель и прекратил поиски работы;
- в) пенсионер, который каждую неделю просматривает объявления в газетах на случай подходящей работы;
- г) человек, который ищет работу в течение 6 месяцев, а затем прекращает, решив дождаться улучшения экономической ситуации;
- д) человек, временно уволенный с работы и ожидающий возвращения на ту же работу и поэтому не начинающий поисков другой работы.

14. Предприятие является монополистом на рынке труда. Число занятых на нем рабочих по сравнению с таким же предприятием не монополистом будет:

- а) меньше;
- б) больше;
- в) таким же;
- г) зависеть от размеров предприятия.

15. Государственный бюджет—это:

- а) счет доходов и расходов государства;
- б) все источники доходов государства;
- в) все статьи государственных расходов;
- г) все ответы неверны.

16. Альтернативная стоимость строительства новой фермы - это:

- а) деньги на оплату работников этой фермы;
- б) затраты на строительство новой фермы в текущих ценах;
- в) сумма годового налога;
- г) другие товары и услуги, от которых придется отказаться в пользу строительства новой фермы.

17. Если в обществе объем производственных ресурсов увеличился, то:

- а) будет произведено больше товаров и услуг;
- б) улучшилась технология;
- в) повысился стандарт жизненного уровня;
- г) может быть получено продукции только при развитии торговли с другими странами.

18. Городской рынок сельскохозяйственной продукции - это, скорее всего, пример:

- а) совершенной конкуренции;
- б) конкуренции среди покупателей;
- в) превышения спроса над предложением;
- г) превышения предложения над спросом.

19. Сбережения—это:

- а) все накопленное имущество домохозяйств и сбережения населения;
- б) реальные кассовые остатки всех рыночных субъектов;

- в) часть дохода, вложенная в ценные бумаги;
- г) часть дохода домохозяйств, неизрасходованная в данном периоде времени.

20. Что такое натуральное хозяйство? Натуральное хозяйство - это...

- а) организация производства натуральных природных продуктов для человека;
- б) организация производства, при которой не применяются машины и приспособления, а используется ручной труд;
- в) хозяйство, в котором производятся продукты питания для продажи гражданам и фирмам;
- г) хозяйство, в котором производится все необходимое для собственной жизни и практически нет товарного обмена.

21. Полная занятость предполагает:

- а) занятость при наличии в экономике фрикционной и структурной безработицы;
- б) ситуацию, при которой безработица равна нулю;
- в) наличие только циклической безработицы;
- г) уровень безработицы, который называется «естественным уровнем безработицы».

2. вариант

1. Покупательная способность денег в условиях инфляции:

- а) снижается;
- б) повышается;
- в) не изменяется;
- г) может и повышаться, и снижаться.

2. Собственность—это:

- а) отношение человека к вещи;
- б) сама вещь;
- в) отношение людей друг к другу по поводу присвоения вещей.

3. Потребление—это:

- а) часть дохода домохозяйств, затраченная на покупку товаров и услуг в текущем периоде;
- б) часть дохода, предназначенная на покупку товаров и услуг в будущем периоде;
- в) остаток дохода, накапливаемый на банковских счетах;
- г) все ответы неверны.

4. Товар—это:

- а) вещь, обладающая потребительской стоимостью или полезностью;
- б) вещь, являющаяся продуктом человеческого труда;
- в) вещь, обмениваемая на другую вещь или деньги;
- г) благо, не являющееся продуктом труда, но полезное человеку.

5. Конкуренция—это:

- а) борьба производителей за получение наивысшей прибыли;
- б) борьба потребителей за право покупать товары по более низким ценам;
- в) экономическая состязательность за достижение наилучших результатов на каком-либо поприще;
- г) движущая сила рынка;
- д) система норм и правил, определяющих поведение функционирующих экономических субъектов;
- е) все ответы верны;
- ж) все ответы неверны.

6. Личные потребительские расходы домохозяйств — это:

- а) расходы домохозяйств на приобретение товаров и услуг длительного пользования;
- б) расходы домохозяйств на приобретение товаров и услуг длительного и кратковременного пользования;
- в) трансфертные платежи и налоги;
- г) расходы домохозяйств на приобретение товаров и услуг и личные налоги.

7. Если на рынке совершенной конкуренции предложение увеличится, то вероятнее всего, что:

- а) цена товара-заменителя снизится;
- б) цена товара-заменителя возрастет;
- в) предложение дополняющего товара увеличится;
- г) цена дополняющего товара снизится.

8. Источником личных доходов являются:
- а) доходы от собственности;
 - б) доходы от сданного в аренду жилья;
 - в) трансфертные платежи;
 - г) заработная плата, доходы от собственности, рентные платежи, трансфертные платежи.
9. Чем экономические ресурсы отличаются от факторов производства:
- а) в факторы производства не входят трудовые ресурсы;
 - б) экономические ресурсы тождественны факторам производства;
 - в) факторы производства — это используемые, вовлеченные в производство экономические ресурсы;
 - г) все ответы верны.
10. Закон предложения при прочих равных условиях устанавливает:
- а) обратную связь между ценой и количеством предлагаемого товара;
 - б) прямую связь между количеством и ценой предлагаемого товара;
11. Монополия—это рыночная структура, где:
- а) существуют практически непреодолимые входные барьеры в отрасль;
 - б) действует только один покупатель;
 - в) существует небольшое число конкурирующих между собой производителей;
 - г) имеется только одна крупная фирма-производитель;
 - д) отсутствует контроль над ценами продукции;
 - е) все ответы верны.
12. Экономический спрос на товар означает:
- а) желание потребителя приобрести данный товар;
 - б) форму, выражения потребностей;
 - в) приобретение какого-либо блага, соизмеренное с теми «жертвами», которые приходится делать для его приобретения;
 - г) субъективное желание потребителя, подкрепленное объективными возможностями (денежными средствами) покупателя.
13. Что собой представляют средства производства:
- а) часть применяемого капитала;
 - б) весь капитал, используемый в производстве;
 - в) трудовые ресурсы и капитал;
 - г) средства и предметы труда.
14. В условиях экономического роста уровень безработицы:
- а) уменьшается; б) увеличивается; в) не изменяется; г) все ответы неверны.
15. Рынок товара находится в равновесном состоянии, если:
- а) объем спроса на товар равен объему предложения этого товара;
 - б) на рынке не существует ни избытка, ни недостатка товара;
 - в) при данной цене намерения покупателей купить данное количество товара совпадают с намерениями продавцов продать то же количество товара;
 - г) все предыдущие ответы верны.
16. Средний доход—это доход:
- а) получаемый в результате изменения продаж на единицу продукции;
 - б) получаемый в случае продажи всей произведенной продукции;
 - в) полученный от реализации единицы продукции;
 - г) полученный как результат деления валового дохода на объем реализованной продукции.
17. Валовой доход—это:
- а) выручка от реализации—бухгалтерские издержки;
 - б) стоимостное выражение всей производимой продукции;
 - в) доход, полученный от реализации всей продукции;
 - г) выручка от реализации—экономические издержки.
18. Национальное богатство—это:
- а) природные ресурсы и культурные ценности;
 - б) природные ресурсы и человеческие ресурсы;

- в) средства производства, накопленное имущество, природные ресурсы, материальные и культурные ценности;
 - г) созданные и накопленные культурные ценности.
19. Экономические ресурсы—это:
- а) естественные (природно-климатические ресурсы);
 - б) финансовые ресурсы;
 - в) все, что используется или может быть использовано для процесса производства;
 - г) все ответы неверны.
20. Кривая спроса на труд показывает:
- а) зависимость между величиной з/пл и размером спроса на рабочую силу;
 - б) зависимость между численностью экономически активного населения и стоимостью предельного продукта;
 - в) зависимость между качеством труда и средним числом часов, отработанных рабочим за год.

ПК-2

1 вариант

1. Логистика - это...
- А) искусство перевозки;
 - Б) искусство и наука управления материальными потоками;
 - В) предпринимательская деятельность;
 - Г) наука о методах обработки информации;
 - Д) раздел алгебры логики.
2. В логистическую структуру входят следующие функциональные области:
- А) запасы и транспортировка продукции;
 - Б) складирование и складская обработка;
 - В) информация;
 - Г) кадры;
 - Д) обслуживающее производство.
3. Логистика взаимодействует...
- А) с маркетингом;
 - Б) с производством;
 - В) с ценообразованием.
4. Виды логистических операций:
- А) с материальными и информационными потоками;
 - Б) с добавленной стоимостью и без нее;
 - В) с переходом права собственности на товар.
5. Макрологистической системой является:
- А) крупная железнодорожная станция;
 - Б) связанные договорами поставщик, покупатель, транспортные организации;
 - В) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара;
 - Г) крупный морской порт.
6. Создателем первых научных трудов по логистике принято считать...
- А) Платона;
 - Б) Аристотеля;
 - В) Павеллека;
 - Г) Жомини;
 - Д) Лейбница.
7. Выбор поставщика зависит от...
- А) цены и качества продукции;
 - Б) географического положения;
 - В) длительности отношений с поставщиками.
8. К закупочной логистике НЕ относится...

- А) закупка оборудования;
 - Б) выбор поставщика;
 - В) реклама товаров;
 - Г) контроль качества сырья и материалов;
 - Д) погрузочно-разгрузочные работы.
9. Тендер-это:
- А) вид тары;
 - Б) транспортное средство;
 - В) вид договора;
 - Г) конкурсный торг.
10. К функциям распределения относится:
- А) концентрация или рассредоточение товаров;
 - Б) размещение товаров;
 - В) сортировка и накопление товаров;
 - Г) сохранность и защита товаров, находящихся на хранении;
 - Д) ведение переговоров и сделок между продавцами и покупателями;
 - Е) передача права собственности на товар от продавца к покупателю.
11. Распределение каналов продукции бывает...
- А) селективным;
 - Б) интенсивным;
 - В) дифференцированным;
 - Е) интегрированным.
12. Правило ABC - это...
- А) система управления запасами;
 - Б) система регулирования запасами;
 - В) метод размещения товаров на складе;
 - Е) метод распределения готовой продукции.
13. Объектом изучения производственной логистики являются...
- А) промышленные предприятия;
 - Б) оптовые предприятия;
 - В) пункты розничной торговли;
 - Е) грузовые станции.
14. В поточном производстве большее значение имеют...
- А) простои оборудования;
 - Б) пролеживание предметов труда.
15. Понятие «тянущая система» применяется...
- А) в производственной логистике;
 - Б) в системе управления запасами;
 - В) в сбытовой логистике;
 - Г) в транспортной логистике.
16. Преимущества речного транспорта в логистике:
- А) низкая себестоимость;
 - Б) небольшие капитальные затраты на организацию судоходства;
 - В) высокая скорость перевозки;
 - Г) универсальность.
17. К задачам транспортной логистики относятся:
- А) организация сбыта продукции;
 - Б) выбор способа транспортировки;
 - В) организация закупки;
 - Г) создание транспортных систем;
 - Д) унитизация грузов.
18. С хранением запасов связаны издержки:
- А) аренда складов;

- Б) транспортные расходы;
 - В) затраты на оформление документов;
 - Г) зарплата;
- ДО амортизация оборудования.

19. Главная роль информационных систем - это...

- А) обеспечение актуальной и точной информацией о рынке, продажах и т.д.; Б) быстрая и точная передача информации;
- В) обеспечение качественной защиты от несанкционированного доступа.

20. Логистический сервис может осуществляться...

- А) производителем продукции;
- Б) экспедиторской фирмой;
- В) поставщиком;
- Г) торгующей организацией.

2 вариант

1. Концепция или принципы логистической системы выражаются...

- А) в управлении материалами;
- Б) в управлении распределением;
- В) в управлении спросом.

2. Логистика в переводе означает:

- А) логика;
- Б) логичность;
- В) искусство вычислять, рассуждать;
- Г) устанавливать тождество;
- Д) равновесие систем.

3. Микрологистической системой является:

- А) совокупность станций железной дороги, соединяющей два города;
- Б) связанные договорами поставщик, покупатель, транспортные организации;
- В) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара;
- Г) крупный морской порт.

4. Задача логистики состоит...

- А) в формировании спроса;
- Б) в оптимизации материальных потоков;
- В) в оптимизации информационных потоков;
- Г) в минимизации отходов производства.

5. Основные потоки логистики:

- А) информационные;
- Б) материальные;
- В) энергетические;
- Г) финансовые.

6. Процесс обеспечения предприятия материальными ресурсами, размещение ресурсов складе предприятия и выдача их в производство - это логистика...

- А) производственная;
- Б) закупочная;
- В) информационная;
- Г) сбытовая;
- Д) финансовая.

7. Жизненный цикл товара - это время...

- А) от начала использования до момента выхода из строя;
- Б) от момента продажи до момента выхода из строя;
- В) от момента внедрения до момента замены новым, более современным товаром аналогичного назначения.

8. К функциям закупочной логистики относится...

- А) планирование процесса реализации;
 - Б) выбор поставщиков;
 - В) выбор типа транспортного средства;
 - Г) сегментация потребительского рынка.
9. При выборе поставщика учитывается...
- А) качество товара;
 - Б) цена товара;
 - В) упаковка товара;
 - Г) наличие документации о тестировании входящего сырья и материалов;
 - Д) наличие документации об обучении и повышении квалификации персонала.
10. Система «минимум-максимум» учитывает следующие факторы:
- А) интервал времени между поставками;
 - Б) издержки на хранение запасов;
 - В) время пополнения заказа;
 - Г) потребность в заказываемом продукте;
 - Д) возможная задержка поставки.
11. Посредник является каналом...
- А) нулевого уровня;
 - Б) одноуровневым;
 - В) двухуровневым;
 - Г) трехуровневым.
12. Дистрибьютор действует
- А) от своего имени за свой счет;
 - Б) от чужого имени за свой счет;
 - В) от своего имени за чужой счет;
 - Г) от чужого имени за чужой счет.
13. Целью логистической системы распределения является...
- А) закупка товара;
 - Б) доставка товара;
 - В) реализация товара;
 - Г) погрузочно-разгрузочные работы.
14. К распределительной логистике не относится:
- А) закупка оборудования;
 - Б) оказание информационных услуг при поставке продукции;
 - В) сбыт готовой продукции;
 - Г) размещение распределительных складов.
15. Толкающие системы обеспечивают...
- А) удовлетворение рыночного спроса;
 - Б) пополнение запаса готовой продукции на складе;
 - В) ускорение транспортных операций.
16. Принципы производственной логистики:
- А) однонаправленность;
 - Б) разносторонность;
 - В) гибкость;
 - Г) жесткость;
 - Д) синхронизация потоков;
 - Е) интеграция потоков.
17. "Канбан" - это система...
- А) "толкающая";
 - Б) "тянущая";
 - В) "выталкивающая";
 - Г) "вытягивающая".
18. Брутто-потребностью называется потребность...

- А) в готовых изделиях, узлах и деталях, предназначенных для продажи;
- Б) в комплектующих узлах, деталях, сырье, необходимых для выпуска готовых изделий;
- В) во вспомогательных материалах и изнашивающемся инструменте;
- Г) в материалах на плановый период без учета запасов на складе и в производстве;
- Д) в материалах на плановый период с учетом наличных запасов.

19. Преимущества железнодорожного транспорта в логистических системах:

- А) высокая провозная и пропускная способность;
- Б) регулярность перевозок независимо от климатических условий, времени года, суток;
- В) низкая себестоимость перевозок грузов;
- Г) высокая скорость.

20. Виды отправки по железной дороге:

- А) многотоннажная;
- Б) повагонная;
- В) контейнерная;
- Г) малотоннажная;
- Д) мелкой отправкой - весом до Юти объемом до 1/3 вместимости вагона.

21. Функции склада готовой продукции:

- А) складирование;
- Б) хранение;
- В) сортировка;
- Г) подкомплектовка продукции;
- Д) подборка в нужном ассортименте;
- Е) доставка товаров мелкими партиями.

22. Метод Парето применяется для...

- А) оптимизации перевозок внутри склада;
- Б) оптимизации размещения товаров на складе;
- В) оптимизации сервисного обслуживания на складе;
- Е) минимизации транспортных операций на складе.

23. Задачи информационной логистики в области сбыта продукции:

- А) обеспечение потребителя необходимой информацией;
- Б) сокращение административных расходов;
- В) реклама;
- Е) расширение рынков сбыта.

24. Штриховой код несет следующую информацию о товаре:

- А) наименование;
- Б) количество;
- В) вес;
- Г) изготовитель.

25. К критериям качества логистического обслуживания относятся:

- А) гибкость поставки;
- Б) способ транспортировки;
- В) обеспечение запасными частями;
- Г) гибкость цены;
- Д) надежность поставки.

3 вариант

1. Цель логистики состоит...

- А) в оптимизации запасов;
- Б) в образовании запасов;
- В) в выпуске продукции небольшими партиями;
- Г) в выпуске продукции крупными партиями;
- Д) в снижении стоимости единицы продукции;
- Е) в ускорении прохождения запасов.

2. Укажите существующие способы управления логистической системы:

- А) удержание заказов;
- Б) вытягивание заказов;
- В) выталкивание заказов;
- Г) выбрасывание заказов.

1. Материальный поток на пути от производителя к потребителю, проходящий, по крайней мере, через одного посредника, называется потоком...

- А) с прямыми связями;
- Б) с гибкими связями;
- В) эшелонированным;
- Г) интегральным.

4. Предметом логистики как науки являются...

- А) все отношения, возникающие в сфере производства продукции;
- Б) движение материальных и информационных потоков на стадиях снабжения, производства и сбыта;
- В) организационно-экономические отношения в сфере товародвижения.

5. Различают следующие виды материальных потоков:

- А) внешние и внутренние;
- Б) входные и выходные;
- В) параллельные;
- Г) перпендикулярные.

6. Запасы в логистической системе служат...

- А) в качестве буфера между транспортом, производством и реализацией;
- Б) для компенсации задержек, связанных с движением материалов;
- В) для экономии на транспортных издержках;
- Г) для изготовления продукции.

7. В контракт, составляемый при закупках, НЕ входит...

- А) финансовые услуги;
- Б) законность;
- В) право заключать контракт;
- Е) учет ранее заключенных контрактов.

8. Формы организации движения материальных потоков:

- А) планирование потребности в материалах;
- Б) накопительная;
- В) транспортно-накопительная;
- Г) организация нулевого запаса;
- Д) оптимизация технологии производства.

9. К методам расчета поставок относится определение...

- А) экономического размера заказов;
- Б) оптимального размера производимой партии;
- В) потребности в материалах;
- Г) потребности в рабочей силе.

10. Задачи, связанные с реализацией функции снабжения:

- А) что закупить;
- Б) сколько закупить;
- В) у кого закупить;
- Г) как упаковать;
- Д) как организовать рекламу.

11. Функции закупочной логистики:

- А) выбор поставщика;
- Б) определение потребностей в материальных ресурсах;
- В) контроль за сроками поставок;
- Г) контроль за качеством складирования;
- Д) контроль за отпуском товаров.

12. К каналам распределения продукции относятся:

- А) независимые оптовые посредники;
 - Б) оптовые базы и конторы;
 - В) агенты, товарные брокеры, комиссионеры.
13. Организация хранения и регулирование уровня запаса включает
- А) составление и увязка планов и прогнозов;
 - Б) комплектация заказов;
 - В) послепродажное обслуживание;
 - Г) обработка заказов;
 - Д) организация доставки готовой продукции.
14. Материальные запасы классифицируются по...
- А) цене;
 - Б) месту нахождения;
 - В) исполняемой функции;
 - Г) времени.
15. Штриховое кодирование позволяет...
- А) автоматизировать физические товарные потоки;
 - Б) управлять информационными потоками;
 - В) отслеживать хищения;
 - Г) вести учет расхода продуктов.
16. В непоточном производстве большее значение имеют...
- А) простой оборудования;
 - Б) пролеживание предметов труда.
17. Понятие "толкающая система" применяется...
- А) в производственной логистике;
 - Б) в системе управления запасами;
 - В) в сбытовой логистике;
 - Г) в информационной логистике;
 - Д) в транспортной логистике.
18. Система управления материальными потоками KANBAN - это. А)
- А) планирование потребности в материалах;
 - Б) планирование распределения ресурсов;
 - В) управление материальными и информационными потоками "точно вовремя";
 - Г) информационное обеспечение оперативного управления материальными потоками по принципу "точно вовремя";
 - Д) оптимизированная технология производства.
19. Правило 80-20 применяется:
- А) в закупочной логистике;
 - Б) в производственной логистике;
 - В) в коммерческой логистике;
 - Г) в информационной логистике;
 - Д) в сбытовой логистике.
20. К задачам транспортной логистики относятся:
- А) организация сбыта продукции;
 - Б) выбор способа транспортировки;
 - В) организация закупки;
 - Г) создание транспортных систем;
 - Д) унитизация грузов.
21. Функции склада готовой продукции:
- А) складирование;
 - Б) хранение;
 - В) сортировка;
 - Г) подкомплектовка продукции;
 - Д) подборка в нужном ассортименте;

- Е) доставка товаров мелкими партиями.
22. Горячая линия на складе - это...
- А) наиболее обогреваемая территория;
 - Б) тепловая завеса у въезда на склад;
 - В) места, приближенные к зонам отпуска;
 - Г) тепломагистраль;
 - Д) линия размещения самых дорогих товаров.
23. Информационный поток характеризуется...
- А) объемом;
 - Б) временем поступления;
 - В) направлением;
 - Г) количеством необходимых материальных ресурсов.
24. Информационные системы предприятия делятся на...
- А) плановые;
 - Б) диспозитивные (или диспетчерские);
 - В) технические;
 - Г) технологические;
 - Д) исполнительные (или оперативные).
25. Штриховой код несет следующую информацию о товаре:
- А) наименование;
 - Б) количество;
 - В) вес;
 - Г) изготовитель.
26. Ранжирование услуг осуществляется методом...
- А) корреляционного анализа;
 - Б) регрессионного анализа;
 - В) интерполяции;
 - Г) экстраполяции;
 - Д) экспертных оценок.
27. К критериям качества логистического обслуживания относится:
- А) гибкость поставки;
 - Б) способ транспортировки;
 - В) обеспечение запасными частями;
 - Г) гибкость цены;
 - Д) надежность поставки.

Критерии оценивания:

Д

К = — К - коэффициент усвоения, А - число правильных ответов, Р - общее число вопросов в тесте.

$$5 = 0,91-1$$

$$4 = 0,76-0,9$$

$$3 = 0,61-0,75$$

$$2 = 0,6$$

Типовые задачи

Оцениваемые компетенции по учебной дисциплине: ПК-1, ПК-2

1. Себестоимость продукции на предприятии составляет 17 руб/ед, в том числе условно переменные затраты 12 руб/ед. На сколько изменится себестоимость продукции, если при сохранении величины условно-постоянных затрат предприятие увеличит выпуск продукции на 16%?

2. Себестоимость продукции на предприятии составляет 320 руб/ед, в том числе условно-постоянные затраты 90 руб/ед. На сколько изменится себестоимость продукции, если при сохранении величины условно-постоянных затрат предприятие снизит выпуск продукции на 4%?

3. Себестоимость продукции на предприятии составляет 99 руб/ед. в том числе условно-переменные затраты 70 руб/ед. На сколько изменится себестоимость продукции, если при сохранении величины условно-постоянных затрат предприятие снизит выпуск продукции на 11%?

4. Себестоимость продукции на предприятии составляет 285 руб/ед. в том числе условно-постоянные затраты 102 руб/ед. На сколько изменится себестоимость, если при неизменной величине условно-постоянных затрат предприятие снизит выпуск продукции на 7%?

5. Себестоимость продукции на предприятии составляет 64 руб/ед, в том числе условно-переменные затраты — 42 руб/ед. На сколько изменится себестоимость продукции, если при сохранении величины условно-постоянных затрат предприятие увеличит выпуск продукции на 8%? Снизит на 4%?

6. Себестоимость продукции на предприятии составила 112 руб/ед, в том числе условно-постоянные затраты 51 руб/ед. На сколько изменится себестоимость, если предприятие снизит выпуск продукции на 12%? Увеличит на 16%?

7. Постройте линию разграничения ЗНСПУ по следующим данным: цена за единицу продукции предприятия *A* 340 руб., цена за единицу продукции предприятия *B* 364 руб., расстояние между предприятиями составляет 480 км, транспортный тариф 16 руб/км.

8. Постройте линию разграничения ЗПСПУ по следующим данным: цена за единицу продукции предприятия *A* 255 руб., цена за единицу продукции предприятия *B* 320 руб., расстояние между предприятиями составляет 64 км. транспортный тариф 12 руб/км.

9. Постройте линию разграничения ЗПСПУ по следующим данным: цена за единицу продукции предприятия *A* составляет 5150 руб., цена за единицу продукции предприятия *B* 4650 руб., расстояние между предприятиями 725 км, текущие затраты на эксплуатацию изделия *A* 850 руб/год, текущие затраты на эксплуатацию изделия *B* — 1000 руб/год, нормативный коэффициент *E* 0,12, транспортный тариф 8,4 руб/км.

10. Постройте линию разграничения ЗПСПУ по следующим данным: цена за единицу продукции предприятия *A* составляет 8800 руб., цена за единицу продукции предприятия *B* 8250 руб., расстояние между предприятиями 640 км, текущие затраты на эксплуатацию изделия *A* 1230 руб/год, текущие затраты на эксплуатацию изделия *B* 1400 руб/год, нормативный коэффициент ϵ 0,15, транспортный тариф 7,7 руб/км.

11. Постройте линию разграничения ЗПСПУ по следующим данным: цена за единицу продукции предприятия *A* составляет 5930 деп. ед., цена за единицу продукции предприятия *B* составляет 8300 ден.

ед., транспортный тариф в государстве A составляет 6,2 ден. ед/км, в государстве B — 11,95 ден. ед/км. Расстояние между предприятиями 850 км, курс валют: 1,45 ден. ед. государства B за 1 ден. ед. государства A . Таможенный тариф составляет 4% от стоимости единицы продукции. Расстояние до государственной границы указано в табл. 1.

Расстояния до государственной границы от предприятия B

P , град.	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90
t_{R7} , км	620	840	560	200	340	580	800	360	940	980

12. Постройте линию разграничения ЗПСПУ по следующим **данным**: цена за единицу продукции предприятия A составляет 7615 ден. ед., цена за единицу продукции предприятия B составляет 4870 ден. ед., транспортный тариф в государстве A составляет 7,85 ден. ед/км, в государстве B — 4,93 ден. ед/км. Расстояние между предприятиями 920 км, курс валют: 0,68 ден. ед. государства B за 1 ден. ед. государства A . Таможенный тариф составляет 5% от стоимости единицы продукции. Расстояние до границы указано в табл. 2.

Расстояния до государственной границы от предприятия B

$(3$, град.	0	10	20	30	40	50	60	70	80	90
$t_{B/}$, км	750	690	420	175	380	790	570	490	645	780

13. Объединение предприятий-поставщиков $И_1, И_2, И_3, И_4, И_5, И_6$ планирует обслуживать потребителей $К_1, К_2, К_3, К_4, К_5, К_6, К_7$. Определите место расположения регионального дистрибьютора, который может обеспечить сбыт продукции предприятий среди потребителей.

Транспортный тариф T для поставщиков на перевозку продукции составляет 2.3 руб/ткм. а тарифы для клиентов на перевозку продукции равны: для $К_1$ 1,4 руб/т км, $К_2$ 1.5 руб/т км, $К_3$ 1,3 руб/т км, $К_4$ 1.8 руб/ткм.

Поставщики осуществляют среднюю партию поставки соответственно в размерах $И_1$, 224 т. $И_2$ 89 т. $И_3$, 325 т. $И_4$ 50 т. $И_5$ — 145 т. $И_6$ — 80 т. Партии поставок при реализации клиентам соответственно равны: $К_1$ - 300 т. $К_2$ - 250 т. $К_3$ - 150 т. $К_4$ - 313 т.

Координаты расположения потребителей и поставщиков продукции

Координаты	Потребители				Поставщики					
	$К_1$	$К_2$	$К_3$	$К_4$	$И_1$	$И_2$	$И_3$	$И_4$	$И_5$	$И_6$
X	200	150	300	150	500	250	300	550	0	300
Y	150	200	350	0	650	100	150	300	600	0

14. Объединение предприятий-поставщиков $И_1, И_2, И_3, И_4, И_5, И_6$ планирует обслуживать потребителей $К_1, К_2, К_3, К_4, К_5, К_6, К_7$. Определите место расположения регионального дистрибьютора, который может обеспечить оптимальный сбыт продукции предприятий среди потребителей

Транспортный тариф T для поставщиков на перевозку продукции составляет 1.9 руб/т-км, а тарифы для клиентов на перевозку продукции равны: для $К_1$ - 2.2 руб т-км. $К_2$ - 2.8 руб т-км. $К_3$ —1.9 руб/т-км, $К_4$ > 2,5 руб/т-км.

Поставщики осуществляют среднюю партию поставки соответственно в размерах П, 180 т. П₂ 200 т. П, 205 т. П, 96 т. ГЦ 105 т, П₆— 82 т. Партии поставок при реализации клиентам соответственно равны: К* 406 т. К_в 108 т. К_г 350 т. К_с, 64 т.

Координаты расположения потребителей и поставщиков продукции

Координаты	Потребители				Поставщики					
	Кд	к.	Кг	Кл	п,	п ₂	п ₃	П,	п ₅	П _к
X	300	600	350	100	150	400	600	450	350	200
Y	450	200	250	0	250	250	450	200	100	550

15. Проведите оценку деятельности торговых посредников методом оценки ожидаемой полезности на основании данных табл. 2.17. Диапазон оценки от 1 до 5, где 1 наименьшая оценка. 5 наибольшая оценка. Сделайте выводы.

Исходные данные для анализа

Показатель	Вес	Торговый посредник				
		1	2	3	4	5
Платежеспособность	0.15	5	4	5	3	4
Размер торговой скидки	0.1	<i>i</i>	4	5	4	5
Политика ценообразования	0.05	4	3	5	5	4
Предполагаемый набор посреднических услуг	0.1	3	4	4	5	5
Политика в области реализации продукции и услуг	0.05	<i>i</i>	5	<i>i</i>	5	4
Длительность работы на рынке	0.1	3	2	4	5	4
Степень готовности к совершению сделки	0.05	4	5	4	4	4
Умение привлекать покупателя	0.1	5	5	<i>i</i>	5	4
Известность посредника (торговой марки)	0.1	4	4	5	5	5
Наличие складских помещений	0.05	5	5	5	5	3
Техническая оснащенность складских помещений	0.05	3	3	4	5	3
Торговые запасы	0.05	4	5	4	4	4
Организационно-правовая форма посредника	0.05	4	5	4	4	4

16. Определите равномерность обеспечения предприятия ресурсами, используя данные табл. Определите коэффициенты вариации V и равномерности p . Постройте график колеблемости размером партии ресурсов относительно ее среднего уровня, сделайте выводы

График обеспеченности предприятия ресурсами

Неделя	1	2	3	1	5	6	7	8	9	10	11	12
Размер партии ресурсов, ед	196	182	174	202	256	298	315	801	255	240	208	199

17. Определите равномерность обеспечения предприятия ресурсами, используя данные табл. Определите коэффициенты вариации V и равномерности p . Постройте график колеблемости размеров партии ресурсов относительно ее среднего уровня, сделайте выводы.

График обеспеченности предприятия ресурсами

Неделя	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Размер партии ресурсов, рд.	164	112	86	179	202	95	109	201	175	91	312	154

18. Рассчитайте размер ущерба, причиненного потребителю поставщиком ресурсов, если всего недопоставлено ресурсов A 350 ед., ресурса B 230 ед.

Экономические параметры изделия A : цена за единицу ресурса 2415 руб., себестоимость 2100 руб., условно-постоянные затраты 650 руб/ед, штрафные санкции — 1950000 руб.

Экономические параметры изделия B : цена за единицу ресурса 1320 руб., себестоимость - 990 руб., условно-постоянные затраты — 230 руб/ед, штрафные санкции - 3720000 руб.

Расчет убытков представьте в виде таблицы.

19. Объем закупаемых ресурсов является постоянным и составляет 36000 ед. в месяц. Затраты на хранение ресурсов равны 47 руб. за единицу в год. Прогноз цен на ресурсы в течение года представлен в табл. 3.12.

Определите, что выгоднее: закупка ресурсов один раз в месяц или форвардная сделка (закупка ресурсов один раз в два месяца).

Исходные данные для расчета

Месяц	Цена, руб/ед	Месяц	Цена, руб/ед
Январь	112	Июль	90
Февраль	109	Август	96
Март	105	Сентябрь	97
Апрель	103	Октябрь	102
Май	94	Ноябрь	107

Июнь	91	Декабрь	116
------	----	---------	-----

20. Предприятие осуществляло закупки ресурсов по цене 40 руб. за единицу в прошлом году. В следующем году предприятие планирует закупать 13000 ед. ресурсов ежемесячно с периодичностью оплаты один раз в три месяца. Затраты на поддержание запасов составляют 13% в год от стоимости запасов. Прогноз изменения цен представлен в табл.

Определите, что выгоднее: оплата ресурсов один раз в месяц или стратегия ценового осреднения.

Исходные данные для расчета

Месяц	Цена, руб/ед	Месяц	Цена, руб/ед
Январь	25	Июль	35
Февраль	25	Август	38
Март	28	Сентябрь	39
Апрель	31	Октябрь	42
Май	32	Ноябрь	44
Июнь	35	Декабрь	47

21. Предприятие в настоящее время производит запорные механизмы для изготовления замков. Издержки на изготовление данных изделий определяются из расчета потребности в количестве 850 ед. в месяц и представлены в табл. 3.19. При этом 50% постоянных издержек составляют затраты на содержание аппарата управления.

Предприятие получило предложение от предприятия-производителя о поставке 1200 ед. запорных механизмов каждый месяц по цене 35 руб. за единицу, включая издержки на отгрузку.

Должно ли предприятие принять данное предложение?

Основные статьи затрат	Расходы на единицу продукции, руб.	Затраты на месячную программу, руб.
Основные производственные материалы	12	
Расходы на заработную плату	8	
Переменные расходы	5	
Постоянные расходы	10	
Дискреционные затраты	5	
Итого	/10	

22. Рассчитайте общие затраты при транспортировке различными видами транспорта, грузы различной массы и определите оптимальный вид транспорта при доставке грузов, используя данные табл.

Данные для расчета задачи

Вид транспорта	Постоянные затраты F , тыс. руб.	Переменные затраты на 1 кг груза V , тыс. руб.	Общие затраты на доставку груза тыс. руб. при весе груза в тоннах Q , т		
			250	390	520
Железнодорожный транспорт	112300	0,03			
Автомобильный транспорт	89600	0,14			
Водный (речной) транспорт	65700	0,12			
Воздушный транспорт	32000	0,24			

23. Определите целесообразность применения автомобиля или тягача, если грузоподъемность каждого из них составляет 5 т, техническая скорость автомобиля 40 км/ч, тягача 30 км/ч, коэффициент использования пробега 0,6. Время простоя автомобиля под погрузкой и разгрузкой составляет 0,5 ч, время на перецепку прицепа (полуприцепа) — 0,9 ч. Расстояние перевозки составляет 185 км.

24. Определите целесообразность применения автомобиля или тягача, если грузоподъемность автомобиля составляет 12 т, тягача — 16 т, техническая скорость автомобиля — 50 км/ч, тягача — 40 км/ч, коэффициент использования пробега 0,3. Время простоя автомобиля под погрузкой и разгрузкой составляет 1,4 ч, время на перецепку прицепа (полуприцепа) — 0,6 ч. Расстояние перевозки составляет 100 км.

25. Определите выгодность применения бортового автомобиля или самосвала при перевозке груза, если расстояние груженой поездки составляет 55 км, грузоподъемность бортового автомобиля Ют, самосвала 8 т. Время погрузки и разгрузки бортового автомобиля 1,2 ч, самосвала

26. Общая площадь склада составляет 1200 м², полезная площадь склада 1150 м², максимальное поступление груза за год 2400 т, среднее поступление груза за год 1950 т, количество хранимого материала на складе 12 000 т, годовой грузооборот склада 18 000 т/г. Определите:

- коэффициент неравномерности поступления (отпуска) груза со склада;
- удельный складской грузооборот;
- коэффициент использования складских помещений;
- среднюю нагрузку, приходящуюся на 1 м² складской площади;
- показатель интенсивности использования складской площади (грузонапряженность).

Сделайте выводы.

27. Определите фактическое время простоя подвижного состава под грузовыми операциями на складе, если часовая производительность погрузочно-разгрузочных машин составляет 16 т/ч, а общее количество груза, подлежащего переработке, 725 т.

28. Определите фактическое время простоя подвижного состава под грузовыми операциями на складе, если часовая производительность погрузочно-разгрузочных машин составляет 16 т/ч, а общее количество груза, подлежащего переработке, 725 т.

29. Определите необходимую величину приемочной площадки склада, если годовое поступление ресурсов составляет 850 тыс. т, нагрузка на 1 м² площади склада — 254 кг, коэффициент неравномерности поступления ресурсов 1,25, количество дней нахождения ресурсов на приемочной площадке — 2 дня.

30. Определите необходимую величину приемочной площадки склада, если за сутки в среднем на склад поступает 1800 т ресурсов, нагрузка на 1 м² площади склада 64 кг, коэффициент неравномерности поступления ресурсов 1,3, количество дней нахождения ресурсов на приемочной площадке 1,2 дня

31. Модель экономичного размера заказа.

Предприятие перерабатывает 23750 комплектующих изделий в год. Хранение одной единицы комплектующих изделий оценивается в 20 руб. Затраты на один заказ составляют 240 руб. Предприятие работает 300 рабочих дней в году. Поставщик обеспечивает доставку комплектующих изделий на предприятие в среднем за пять дней.

Определите:

- оптимальный размер заказа;
- количество заказов ресурсов в течение года;
- оптимальное время между двумя заказами;
- точку перезаказа.

32. Модель экономичного размера заказа.

Предприятие перерабатывает 45 000 комплектующих изделий в год. Хранение одной единицы комплектующих изделий оценивается в 40 руб. Затраты на один заказ составляют 380 руб. Предприятие работает 250 рабочих дней в году. Поставщик обеспечивает доставку комплектующих изделий на

предприятие в среднем за четыре дня.

Определите:

- а) оптимальный размер заказа;
- б) количество заказов ресурсов в течение года;
- в) оптимальное время между двумя заказами;
- г) точку перезаказа.

33. Оцените уровень сервиса в парикмахерской при следующих условиях: количество сотрудников — 4, каждый из них в течение рабочего дня обслуживает 12 посетителей, время проведения одной стрижки 30 мин, рабочий день (без учета обеденного времени) составляет 8 ч.

34. Оцените уровень сервиса в фирме по ремонту холодильного оборудования, при следующих условиях: количество сотрудников 5, каждый из них в течение рабочего дня обслуживает 15 посетителей, время ремонта одного холодильника 40 мин, рабочая смена (без учета обеденного времени) составляет 12 ч.

35. Определите экономическую целесообразность сервиса по ремонту компьютеров для предприятия и для потребителя при следующих условиях: прибыль предприятия от ремонта одного компьютера 12 000 руб., транспортный тариф 10 руб/км, расстояние до потребителя 16 км, повременная ставка заработной платы специалистов по ремонту — 300 руб/ч, скорость движения автомобиля, перевозящего специалистов, 70 км/ч, прибыль, получаемая потребителем от эксплуатации компьютера — 25000 руб., среднее время ремонта компьютера - 4 ч, стоимость ремонта для потребителя 15000 руб., среднее время безотказной работы компьютера — 180 дней.

36. Рассчитайте коэффициенты эффективности хозяйственной деятельности звеньев интегрированной логистической системы, исходя из табл.

Выводы представьте в виде ранжированного списка звеньев цепи ценности в соответствии со степенью их эффективности.

I Показатель	Номер звена цепи ценности				
	1	2	3	4	5
Затраты звена, З _л , млн руб.	2050	2420	1990	2100	1855
Чистая прибыль звена, П _л , мл и руб.	460	520	435	390	410

Критерии оценивания:

Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определенное знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.

Перечень экзаменационных вопросов

1. История и развитие понятия логистики.
2. Содержание понятия логистики.
3. Аспекты логистики.
4. Факторы, определяющие актуальность логистики в условиях реформируемой экономики России.
5. Характеристика функций логистики.
6. Главная цель логистики.
7. Сущность логистики.
8. Определение материального потока.
9. Понятие информационного потока в логистике.
10. Виды логистических операций и функций.
11. Определение логистической цепи.

12. Понятие и виды логистических систем.
13. Принципы логистики и направления их реализации.
14. Составляющие концепции логистики.
15. Основные цели логистики и направления работ по их реализации.
16. Система логистики и состав входящих в нее подсистем.
17. Понятие закупочной логистики.
18. Процесс закупки.
19. Виды потребностей в материалах.
20. Методы определения потребностей.
21. Материальное обеспечение на основе плановых заданий.
22. Определение экономичного размера заказа.
23. Расчет оптимального размера производимой партии.
24. Экономичные размеры заказа при допущении дефицита и предоставлении оптовой скидки.
25. Функции производственной логистики.
26. Воронкообразная модель логистической системы.
27. Правила приоритетов в выполнении заказов.
28. Выталкивающая и вытягивающая системы управления.
29. Организация и управление материальными потоками.
30. Системы управления материальными потоками.
31. Понятие производственной логистики.
32. Функции управления материальными потоками в производстве.
33. Особенности построения воронкообразной модели логистической системы.
34. Правила приоритетов в выполнении заказов.
35. Сравнительная характеристика выталкивающей и вытягивающей систем в управлении материальными потоками.
36. Взаимосвязь организации и управления материальными потоками в производстве.
37. Пространственная структура логистической системы и определяющие ее факторы.
38. Структура цикла выполнения заказа.
39. Понятие формы организации материальных потоков.
40. Основные формы организации материальных потоков.
41. Система управления материальными потоками.
42. Понятие распределительной логистики.
43. Задачи, решаемые распределительной логистикой на микро- и макроуровнях.
44. Понятие и функции канала распределения.
45. Порядок определения места расположения распределительного центра.
46. Понятие склада.
47. Классификация и функции складов в логистике.
48. Организация работы складов на предприятии.
49. Выбор формы складирования.
50. Расчет складских площадей.
51. Показатели работы складов.
52. Задачи, решаемые транспортной логистикой.
53. Факторы, влияющие на выбор транспортных средств.
54. Понятия грузопотока и грузооборота.
55. Порядок расчета транспортных средств.
56. Маршрутизация перевозок.
57. Планирование перевозок.
58. Функции грузовых терминалов.
59. Экономический смысл и состав транспортных тарифов.
60. Понятие информационной логистики.
61. Функции информационного процесса.
62. Структура информационной системы.
63. Виды логистических информационных систем.

64. Понятие логистического сервиса.
65. Порядок формирования системы логистического сервиса.
66. Методы оценки уровня логистического обслуживания.
67. Критерии качества логистического обслуживания.
68. Состав послепродажных логистических услуг.
69. Понятие глобальной логистики.
70. Движущие силы глобализации.
71. Альтернативы размещения производства и источников снабжения.
72. Принципы формирования региональных логистических систем.
73. Виды издержек в системе управления запасами.
74. Причины создания материальных запасов.
75. Системы с фиксированным размером и периодичностью заказа.
76. Стратегии управления запасами.
77. Состав затрат, связанных с организацией материальных потоков.
78. Способы определения затрат.
79. Критерии оптимальности логистических процессов.
80. Задачи управления логистикой.
81. Функции логистического управления.
82. Виды структур управления логистикой.
83. Функции отдела логистики на промышленном предприятии.
84. Направления совершенствования системы управления материальными потоками.
85. Понятие диагностики.
86. Принципы диагностических исследований.
87. Этапы процесса диагностики.
88. Показатели оценки состояния материальных потоков.
89. Сущность ABC-анализа.
90. Техника ABC-анализа.
91. Распределение XYZ.
92. Техника XYZ-анализа.
93. Классификация методов прогнозирования.
94. Суть прогноза текущего расхода деталей на складе.
95. Расчет страхового запаса.
96. Метод комбинированного прогноза

Критерии оценивания:

«Зачтено» - выставляется студенту, обнаружившему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «зачтено» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«Незачтено» - выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «незачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.1. Процедура оценивания - порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы ¹	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	«Отлично» - правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Хорошо» - правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Удовлетворительно» - частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Неудовлетворительно» - неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса.	+		
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84	+		

		процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.		3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59			
3.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	+		
4.	Зачет (з)	Зачеты преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков	Вопросы для подготовки. Комплект зачетных билетов.	<p>Оценки "зачтено" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "зачтено" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценка "не зачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "не зачтено" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по</p>	+	+	+

		самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.		соответствующей дисциплине.			
--	--	---	--	-----------------------------	--	--	--

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1	Основные понятия и терминология закупок	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
2	Стратегические аспекты логистики снабжения	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
3	Управление поставщиками	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
4	Экономические аспекты и транспортное обеспечение закупок	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
5	Управление запасами в логистике снабжения	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
6	Организация снабженческой деятельности	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
7	Информационно-компьютерная поддержка управления закупками	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
8	Закупки для государственных и муниципальных нужд	ПК-1, ПК-2	<i>Т, У</i>	<i>10</i>	<i>0-5</i>	<i>6-7</i>	<i>8-9</i>	<i>10</i>
	Итого			100	0-60	61-75	75-85	86-100
	Зачет	ПК-1, ПК-2	3	20	<i>0-10</i>	<i>12-14</i>	<i>16-18</i>	<i>20</i>

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1334.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК».

Министр



A. P. Atlasov

А.П.Атласов