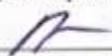


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМП

М.Н. Халдеева
26.06 2020 г.

Экономика торговой отрасли и организаций торговли рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b380306_20_23_ТД.plx.plx
38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
направленность (профиль) "Коммерция в АПК"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252
в том числе:
аудиторные занятия 129
самостоятельная работа 96
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8
зачеты 7
курсовые работы 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя	16 2/6		16 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	32	32	32	64	64
Практические	32	32	32	32	64	64
Курсовое проектирование			1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	64	64	65	65	129	129
Контактная работа	64	64	65,3	65,3	129,3	129,3
Сам. работа	44	44	52	52	96	96
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	144	144	252	252

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
17.06 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
14.06 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины: «Экономика торговой отрасли и организаций торговли» является освоение студентами современных базовых знаний в области экономики торговых организаций и на этой основе – овладение специальной экономической терминологией и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей деятельности торговых организаций.

Учебные задачи дисциплины:

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов базовых знаний о понятиях и категориях экономики торговых организаций;
- формирование практических навыков расчетов экономических показателей, характеризующих деятельность торговых организаций, планирования потребности в ресурсах;
- формирование у студентов базовых знаний о факторах, влияющих на эффективность использования ресурсов, затраты и финансовые результаты торговых организаций;
- формирование навыков анализа эффективности использования ресурсов торговых организаций;
- формирование представления об основах планирования и контроля деятельности торговых организаций;
- формирование навыками владения основами оценки эффективности деятельности торговых организаций.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-11: способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)

Знать:	
Уровень 1	основные теории инновационных подходов для решения стратегических задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов профессиональной деятельности;
Уровень 2	основы разработок инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности ;
Уровень 3	инструментарий анализа фактической экономической информации, методов определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики, информации о состоянии торговых организаций и отношений.
Уметь:	
Уровень 1	проводить сравнительный анализ основных положений в торговле, оценивать влияние экономической политики на динамику основных экономических показателей торговых организаций;
Уровень 2	использовать инновационные методы, средства и технологии в области консультирования в коммерческой деятельности;
Уровень 3	использовать инструментарий анализа фактической экономической информации, методов определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики, информации о состоянии торговых организаций и отношений.
Владеть:	
Уровень 1	навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности;
Уровень 2	способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой);
Уровень 3	инструментарием анализа фактической экономической информации, инновационными методами, средствами и технологиями в области консультирования в коммерческой деятельности.

ПК-9: готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации

Знать:	
Уровень 1	основные понятия, категории и виды нового управленческого мышления;
Уровень 2	основные организационные структуры управления организациями;
Уровень 3	основные методы сбора, составления стратегий управления организациями .
Уметь:	
Уровень 1	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
Уровень 2	контролировать, анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на развитие предприятия, составлять план;
Уровень 3	анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации.
Владеть:	
Уровень 1	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль);
Уровень 2	способностью оценить предлагаемые варианты управленческих решений на основании их разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию;

Уровень 3	навыками анализа, оценки и разработки стратегии организации.
ПК-4: способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	
Знать:	
Уровень 1	различные технологии продаж, способы их организации;
Уровень 2	методы определения эффективности каждого канала продаж;
Уровень 3	методы идентификации, оценки качества и безопасности товаров.
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять поиск информации по полученному заданию;
Уровень 2	производить сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
Уровень 3	применять современные методы идентификации для диагностики дефектов и сокращения потерь.
Владеть:	
Уровень 1	применять современные методы идентификации для диагностики дефектов и сокращения потерь.
Уровень 2	способностью принимать меры по предупреждению мошенничества;
Уровень 3	методами идентификации, оценки качества и безопасности товаров для, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции.

ОПК-2: способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	
Знать:	
Уровень 1	инструментальные средства классической математики для решения поставленных задач;
Уровень 2	основные математические методы решения социально-экономических задач;
Уровень 3	содержание утверждений и следствий из них, используемых для обоснования выбираемых математических методов решения социально-экономических задач.
Уметь:	
Уровень 1	использовать инструментальные средства классической математики для решения поставленных задач;
Уровень 2	применять основные математические методы решения социально-экономических задач;
Уровень 3	анализировать социально-экономические проблемы с применением математического аппарата.
Владеть:	
Уровень 1	применения математического аппарата при решении профессиональных проблем;
Уровень 2	математическими методами и техническими средствами решения экономических задач;
Уровень 3	навыками анализа и интерпретации результатов, полученных при применении математических методов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	- основные экономические законы и теории функционирования сферы торговли;
2.1.2	- организационно-правовые формы коммерческих организаций и характеристику предприятий торговли;
2.1.3	- экономические показатели деятельности предприятий торговли, содержание и состав товарооборота торгового предприятия;
2.1.4	- сущность и состав основных и оборотных средств предприятия, показатели их эффективности использования;
2.1.5	- принципы и методы управления торгово-технологическими процессами, факторы, определяющие потребность в материальных и трудовых ресурсах;
2.1.6	- анализ и оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
2.1.7	- методику оценки хозяйственных рисков и обоснования управленческих решений.
2.2	Уметь:
2.2.1	- формулировать экономические законы функционирования торговой организации, рассчитывать основные показатели финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
2.2.2	- анализировать и планировать товарооборот предприятия;
2.2.3	- управлять товарными запасами торгового предприятия;
2.2.4	- управлять материальными, трудовыми и финансовыми ресурсами торгового предприятия;
2.2.5	- рассчитывать доходы, расходы и прибыль торгового предприятия;
2.2.6	- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков;

2.3	Владеть:
2.3.1	- методикой выбора организационно-правовых форм хозяйствования торговых предприятий;
2.3.2	- навыками анализа и планирования товарооборота торговых организаций;
2.3.3	- навыками расчета потребности предприятия в материальных, трудовых и финансовых ресурсах, а также определения эффективности их использования;
2.3.4	- методикой расчета финансовых результатов торговой организации и определения эффективности хозяйствования;
2.3.5	- методикой оценки и прогнозирования хозяйственных рисков.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Товарный менеджмент в сфере АПК	
3.1.2	Маркетинг	
3.1.3	Логистика	
3.1.4	Экономическая теория	
3.1.5	Товарный менеджмент в сфере АПК	
3.1.6	Маркетинг	
3.1.7	Логистика	
3.1.8	Экономическая теория	
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Конкурентные стратегии современной агрофирмы	
3.2.2	Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств	
3.2.3	Конкурентные стратегии современной агрофирмы	
3.2.4	Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32	64	64
Практические	32	32	32	32	64	64
Курсовое проектирование			1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	64	64	65	65	129	129
Контактная работа	64	64	65,3	65,3	129,3	129,3
Сам. работа	44	44	52	52	96	96
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	144	144	252	252

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.Предприятие как хозяйствующий субъект рыночной экономики						

1.1	Тема 1. Предприятие в системе рыночного хозяйствования /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.2	Тема 1. Предприятие в системе рыночного хозяйствования /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.3	Тема 1. Предприятие в системе рыночного хозяйствования /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.4	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.5	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
1.6	Тема 2. Организационно-правовые формы предприятия /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2.Ресурсы организации: основные фонды, оборотные средства, кадры						
2.1	Тема 3. Основные фонды /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.2	Тема 3. Основные фонды /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.3	Тема 3. Основные фонды /Ср/	7	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.4	Тема 4. Оборотные средства /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.5	Тема 4. Оборотные средства /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.6	Тема 4. Оборотные средства /Ср/	7	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.7	Тема 5. Кадры и мотивация труда /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.8	Тема 5. Кадры и мотивация труда /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.9	Тема 5. Кадры и мотивация труда /Ср/	7	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

	Раздел 3.Товарооборот торговой организации						
3.1	Тема 6. Розничный товарооборот и его товарное обеспечение /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	Тема 6. Розничный товарооборот и его товарное обеспечение /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.3	Тема 6. Розничный товарооборот и его товарное обеспечение /Ср/	7	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.4	Тема 7. Товарооборот общественного питания: особенности анализа и планирования /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.5	Тема 7. Товарооборот общественного питания: особенности анализа и планирования /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.6	Тема 7. Товарооборот общественного питания: особенности анализа и планирования /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.7	Тема 8. Оптовый товарооборот /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.8	Тема 8. Оптовый товарооборот /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.9	Тема 8. Оптовый товарооборот /Ср/	7	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 4.Организация коммерческой деятельности оптового торгового предприятия						
4.1	Тема 9. Сущность коммерческой деятельности оптового торгового предприятия /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.2	Тема 9. Сущность коммерческой деятельности оптового торгового предприятия /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.3	Тема 9. Сущность коммерческой деятельности оптового торгового предприятия /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.4	Тема 10. Коммерческая деятельность по оптовым закупкам товаров /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.5	Тема 10. Коммерческая деятельность по оптовым закупкам товаров /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.6	Тема 10. Коммерческая деятельность по оптовым закупкам товаров /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.7	Тема 11. Управление товарными запасами /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.8	Тема 11. Управление товарными запасами /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.9	Тема 11. Управление товарными запасами /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.10	Тема 12. Рекламномно-информационная работа /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.11	Тема 12. Рекламномно-информационная работа /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.12	Тема 12. Рекламномно-информационная работа /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.13	Тема 13. Коммерческая деятельность по оптовой продаже товаров /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.14	Тема 13. Коммерческая деятельность по оптовой продаже товаров /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.15	Тема 13. Коммерческая деятельность по оптовой продаже товаров /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.16	Тема 14. Структура содержания договора поставки /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.17	Тема 14. Структура содержания договора поставки /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.18	Тема 14. Структура содержания договора поставки /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 5.Расходы организации						
5.1	Тема 15. Сущность и состав расходов организации /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.2	Тема 15. Сущность и состав расходов организации /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5.3	Тема 15. Сущность и состав расходов организации /Ср/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.4	Тема 16. Издержки обращения торговой организации /Лек/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.5	Тема 16. Издержки обращения торговой организации /Пр/	7	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
5.6	Тема 16. Издержки обращения торговой организации /Ср/	7	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 6. Доходы, прибыль и финансы торговой организации							
6.1	Тема 17. Сущность и источники доходов торговой организации /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.2	Тема 17. Сущность и источники доходов торговой организации /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.3	Тема 17. Сущность и источники доходов торговой организации /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.4	Тема 18. Цена и ценообразование /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.5	Тема 18. Цена и ценообразование /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.6	Тема 18. Цена и ценообразование /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.7	Тема 19. Прибыль рентабельность торговой организации /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.8	Тема 19. Прибыль рентабельность торговой организации /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.9	Тема 19. Прибыль рентабельность торговой организации /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.10	Тема 20. Налогообложение организации /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.11	Тема 20. Налогообложение организации /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

6.12	Тема 20. Налоблажение организации /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.13	Тема 21. Финансы предприятия и оценка финансового состояния /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.14	Тема 21. Финансы предприятия и оценка финансового состояния /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
6.15	Тема 21. Финансы предприятия и оценка финансового состояния /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 7. Организация технологических процессов оптового торгового предприятия							
7.1	Тема 22. Технологический процесс оптового торгового предприятия и принципы его организации /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.2	Тема 22. Технологический процесс оптового торгового предприятия и принципы его организации /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.3	Тема 22. Технологический процесс оптового торгового предприятия и принципы его организации /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.4	Тема 23. Организация и технология операция по поступлению и приемке товаров /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.5	Тема 23. Организация и технология операция по поступлению и приемке товаров /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.6	Тема 23. Организация и технология операция по поступлению и приемке товаров /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.7	Тема 24. Технология размещения и хранения товаров /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.8	Тема 24. Технология размещения и хранения товаров /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.9	Тема 24. Технология размещения и хранения товаров /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.10	Тема 25. Организация и технология отпуска товаров со склада /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.11	Тема 25. Организация и технология отпуска товаров со склада /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

7.12	Тема 25. Организация и технология отпуска товаров со склада /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.13	Тема 26. Организация управления торгово-технологическим процессом на складе /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.14	Тема 26. Организация управления торгово-технологическим процессом на складе /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
7.15	Тема 26. Организация управления торгово-технологическим процессом на складе /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 8. Анализ, планирование и стратегия развития организации						
8.1	Тема 27. Анализ и планирование деятельности торговой организации /Лек/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.2	Тема 27. Анализ и планирование деятельности торговой организации /Пр/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.3	Тема 27. Анализ и планирование деятельности торговой организации /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.4	Тема 28. Эффективность и стратегия функционирования коммерческого предприятия /Лек/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.5	Тема 28. Эффективность и стратегия функционирования коммерческого предприятия /Пр/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.6	Тема 28. Эффективность и стратегия функционирования коммерческого предприятия /Ср/	8	4	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.7	Тема 29. Логистические системы и управление запасами /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.8	Тема 29. Логистические системы и управление запасами /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.9	Тема 29. Логистические системы и управление запасами /Ср/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.10	Тема 30. Хозяйственный риск и угроза банкротства /Лек/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.11	Тема 30. Хозяйственный риск и угроза банкротства /Пр/	8	2	ПК-4 ОПК -2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

8.12	Тема 30. Хозяйственный риск и угроза банкротства /Ср/	8	2	ПК-4 ОПК-2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.13	/Курс пр/	8	1	ПК-4 ОПК-2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
8.14	/КЭ/	8	0,3	ПК-4 ОПК-2 ПК-9 ПК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Магомедов, А. М.	Экономика организаций торговли : учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, URL: https://urait.ru/bcode/473534
Л1.2	Пахомова, Н. Г.	Организация деятельности торгового предприятия: оптовая торговля : учебное пособие	Липецк : Липецкий ГТУ, 2021, URL: https://e.lanbook.com/book/216089

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Корнеева, И. В.	Экономика фирмы. Практикум : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2021. URL: https://urait.ru/bcode/474016
Л2.2	Муранова, Т. Д.	Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий торговли» : учебно-методическое пособие	Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. URL: https://e.lanbook.com/book/144803

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	электронно-библиотечная система издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям №033/16 от 02 августа 2016
Э2	53 наименований журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru
Э3	национальный цифровой ресурс Руконт
Э4	тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ»
Э5	электронно-библиотечная система "Юрайт" https://urait.ru/
Э6	электронно-библиотечная система "Лань" https://e.lanbook.com/
7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
7.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	Windows Vista TM Home Basic К OEMAct
7.3.1.2	LIBREOFFICE
7.3.1.3	Adobe Reader
7.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security for Business
7.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ
7.3.2.2	федеральный портал Российское образование
7.3.2.3	Википедия
7.3.2.4	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
<p>№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Кабинет № 8 - 76,3 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic К OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018 Adobe Reader (бесплатная версия)</p> <p>№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 22 - 53,1 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic К OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018 Adobe Reader (бесплатная версия)</p> <p>№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования. Кабинет №54 – 78 м² Оборудование системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.; монитор benq g900wa -1 шт.; Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; монитор lg w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50</p>	

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

бесплатная операционная система Calculate Linux;

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.

№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинет №11 – 25,4 м²

№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.

Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. См. <https://sdo.agatu.ru/>
«Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. См. <https://sdo.agatu.ru/>

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных

на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;

- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.14 Экономика торговой отрасли и организаций торговли

Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) «Коммерция в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/заочная

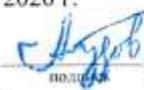
Общая трудоемкость 252 ч., ЗЕТ - 7

Якутск – 2020 г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1334

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Роднина Н.В./
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.
2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы.
 - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
 - 2.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
 - 2.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
 - 2.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины «Экономика сельскохозяйственного производства», представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень и содержание компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ОПК-3: Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	I этап формирования	<p><i>Знать:</i> экономические основы производства и ресурсы предприятия; о факторах, влияющих на принятие отдельных экономических решений в различных условиях хозяйствования методов оценки деятельности АПК</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать данные хозяйств в целях повышения эффективности сельскохозяйственного производства</p>
	II этап формирования	<p><i>Владеет:</i> навыками применения методологии управления экономическими системами и способами оценки качества</p>
ПК-2: Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели	I этап формирования	<p><i>Знать:</i> действующие нормативно-правовые базы; методы анализа экономических и социально-экономических показателей</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать экономические и социально-экономические показатели</p>
	II этап формирования	<p><i>Владеет:</i> навыками применения методов анализа экономических и социально-экономических показателей</p>

ические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
---	--	--

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы		
Не освоены	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;	
Знать:	типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь:	применять типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Владеть:	навыками применения типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Уровень 2 (продвинутый)	позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;	
Знать:	порядок расчета и обоснования полученных выводы	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь:	производить расчеты и обосновывать полученные выводы	
Владеть:	навыками расчета и обоснования полученных выводов	
Уровень 3 (высокий)	предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;	
Знать:	инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь:	выбирать инструментальные средства для обработки	

	экономических данных в соответствии с поставленной задачей	
Владеть:	навыками использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	
ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов		
Не освоены	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;	
Знать:	способы анализа и интерпретацию полученных результатов	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь:	использовать информационные технологии для решения экономических задач	
Владеть:	навыками проведения расчета экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик	
Уровень 2 (продвинутый)	позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;	
Знать:	методики анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь:	подбирать соответствующие инструментальные средства для выполнения полученных заданий	
Владеть:	навыками проведения анализа и оценки резервов, эффективности, проблем и перспектив деятельности предприятий (организаций) АПК	
Уровень 3 (высокий)	предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;	
Знать:	типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность предприятий (организаций) АПК	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь:	рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
Владеть:	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень оцениваемых компетенций – ОПК-3, ПК-2

Типовые задания для текущего контроля

Тема 5. Издержки производства и цены на продукцию сельского хозяйства

Задание 2. Изучить структуру затрат по элементам и статьям в основном производстве и производстве важнейших видов сельскохозяйственной продукции. Сформулировать выводы.

а) основное производство

Элементы и статьи затрат	Всего основное производство		в том числе на продукцию			
			растениеводства		животноводства	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Оплата труда с отчислениями на социальные нужды						
Материальные затраты всего,						
в том числе:						
семена и посадочный материал						
корма						
минеральные удобрения						
нефтепродукты						
электроэнергия						
топливо						
запчасти и материалы для ремонта						
оплата услуг и работ сторонних организаций						
прочие материальные затраты						
Амортизация основных средств						
Прочие затраты						

Итого затрат		100		100		100
--------------	--	-----	--	-----	--	-----

Вывод:

б) затраты на производство важнейших видов сельскохозяйственной продукции

Элементы и статьи затрат	зерновые		картофель		Молочный скот		Выращивание и откорм крупного рогатого скота	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
Оплата труда с отчислениями на								
Семена и посадочный материал								
Корма								
Минеральные и органические удобрения								
Содержание основных средств								
Прочие затраты								
Всего затрат		100		100		100		100

Вывод:

Тема 7. Экономика отраслей животноводства

Задание 1. Экономическая эффективность продукции скотоводства

Цель задания: определить эффективность продукции скотоводства за последние 3 года. Рассчитать основные экономические показатели. Проанализировать динамику показателей, причины изменений основные направления повышения экономической эффективности скотоводства.

Экономическая эффективность продукции скотоводства в (наименование сельскохозяйственного предприятия)

Показатели	201__г.	201__г.	201__г.
Исходные данные:			
Поголовье животных на откорме, гол.			
Поголовье круп. рог. скота всего, гол. в т. ч.			
- коров			
Валовой надой молока, ц			
Валовое производство прироста живой массы круп. рог. скота, гол.			

Получено приплода, гол.			
Прямые затраты труда всего тыс. чел.-час:			
- молоко			
- прирост живой массы круп.рог.ск.			
Производственная себестоимость всего, тыс. руб.:			
- молока			
- прирост живой массы круп.рог.ск.			
Реализовано, ц:			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Выручено всего, тыс. руб.:			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Полная себестоимость реализованной продукции всего, тыс. руб.:			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Расчетные данные			
Среднегодовой удой молока от 1 коровы, кг			
Среднесуточный прирост живой массы КРС			
Выход телят на 100 коров, гол.			
Трудоемкость, чел.-час.:			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Производственная себестоимость, руб.:			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Полная себестоимость реализованной продукции, руб.			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Средняя цена реализации 1 ц руб:			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Прибыль, тыс.руб.			
- молока			
- прироста живой массы КРС			
Уровень рентабельности, % (окупаемость затрат, руб.)			
- молока			
- прироста живой массы КРС			

Вывод:

Критерии оценивания:

Правильное решение задачи (задания), подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи (задания), достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса,

частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи (задания), недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи (задания), отсутствие необходимых знаний теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.

Тестовые вопросы

Оцениваемые компетенции по учебной дисциплине: ОПК-3, ПК-2

1. Коэффициент обновления основных фондов рассчитывается как отношение:
 - а) стоимости поступивших основных фондов к их стоимости выбывших основных фондов за период;
 - б) стоимость поступивших за период основных фондов к их стоимости на конец периода; в) стоимость поступивших за период основных фондов к их стоимости на начало периода;
2. Показатель фондоотдачи рассчитывается как отношение:
 - а) среднегодовой стоимости производственных фондов к товарной продукции;
 - б) среднегодовой стоимости основных производственных фондов к среднесписочной численности рабочих;
 - в) товарной продукции к среднегодовой стоимости производственных фондов.
3. Фондовооруженность отражает степень обеспеченности:
 - а) предприятия производственными мощностями; б) рабочих средствами труда;
 - в) производственными фондами структурных подразделений предприятия.
4. Амортизация основных фондов – это:
 - а) износ основных фондов;
 - б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции; в) ремонт основных фондов;
 - г) расходы по содержанию основных фондов; д) ликвидация основных фондов.
5. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов предприятия?
 - а) запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
 - б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
 - в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия; г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.
6. Что из перечисленного относится к средствам обращения?
 - а) материальные ресурсы предприятия и отрасли;
 - б) транспортные средства, производственные здания, сооружения;
 - в) готовые изделия, продукция в пути, денежные средства на счетах и в кассе, дебиторская задолженность;
 - г) прибыль предприятия.
7. Что из перечисленного относится к незавершенному производству?
 - а) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;
 - б) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии производства;
 - в) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением.
8. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств?
 - а) уровень технической оснащенности труда;
 - б) количество оборотов, совершаемых оборотными средствами за период; в) среднюю длительность 1 оборота.
9. Какую стадию проходят оборотные средства в процессе своего движения?

- а) денежную;
- б) производительную; в) товарную;
- г) все вышеперечисленные.

10. Эффективность использования оборотных фондов и фондов обращения предприятия характеризуется всеми нижеперечисленными показателями, кроме:

- а) коэффициента финансовой устойчивости; б) коэффициента ликвидности;
- в) коэффициента оборачиваемости;
- г) коэффициента фондовооруженности.

11. К животноводческим продукциям относятся:

- а) молоко; б) хлеб;
- в) молоко и хлеб.

12. К растениеводческим отраслям относятся:

- а) скотоводство; б) садоводство; в) птицеводство.

13. Если развитие производства происходит вследствие улучшения качества обработки, повышение урожайности с/х культур, то такая форма является:

- а) интенсивной; б) экстенсивной; в) ложной;
- г) углубленной.

14. Весь земельный фонд с/х предприятие подразделяют на виды:

- а) сельскохозяйственное и несельскохозяйственное угодье;
- б) сельскохозяйственное и несельскохозяйственное угодье и специфический вид земельных угодий; в) сельскохозяйственные и специфические угодья;
- г) пашни, сенокосы и кустарники.

15. Прямой показатель характеризующий специализацию хозяйства, является:

- а) показатель затрат труда;
- б) структура товарной продукции; в) показатель посевных площадей; г) все неверно.

16. Коэффициент специализации вычисляется по формуле:

а) $K_c = 100 / ? U_T (2H - 1)$;

б) $K_c = 1 / U_T (2H - 1)$;

в) $K_c = 100 / ? U_T (H - 1)$; г) $K_c = 100 / U_T - 2H$.

17. Если $K_c = 0,02$, то она выражает:

- а) слабую степень специализации; б) среднюю степень специализации; в) высокую степень специализации.

18. Экономика АПК

- а) конкретно-экономическая дисциплина; б) основывается на экономической теории; в) изучает предприятия в целом;
- г) все ответы верны.

19. Установите, что входит в понятие «факторы производства»:

- а) издержки производства и рентабельность продукции; б) основные и оборотные фонды;
- в) труд, земля, капитал;
- г) недвижимость, денежные активы.

20. Эффективность общественного производства – это:

- а) рыночная стоимость произведенной в народном хозяйстве продукции; б) прирост объема производства продукции за определенный период;
- в) затраты на создание новых основных производственных фондов; г) экономия от снижения себестоимости выпускаемой продукции;
- д) экономическая категория, характеризующая результативность производства в сопоставлении с затратами производственных ресурсов или общественными потребностями.

Перечень экзаменационных вопросов

Оцениваемые компетенции по учебной дисциплине: **ОПК – 3, ПК-2**

1. Понятие экономики АПК и ее место в народном хозяйстве
2. Методы исследования в экономике АПК
3. Особенности экономики АПК
4. Экономические границы АПК и факторы их определяющие
5. Понятие и состав АПК
6. Сельское хозяйство - главная отрасль АПК
7. Аграрная реформа
8. Экономическая эффективность АПК
9. Понятие и принципы размещения отраслей АПК
10. Экономическая оценка размещения отраслей АПК
11. Специализация и концентрация в отраслях АПК
12. Горизонтальная и вертикальная интеграция, формы интеграции в АПК
13. Понятие и принципы кооперации АПК
14. Эффективные формы кооперации в АПК
15. Понятие рынка и рыночного механизма
16. Классификация и виды рынков в АПК
17. Функции рынка и рыночная инфраструктура
18. Экономические предпосылки рыночных отношений в АПК
19. Законы рыночной экономики
20. Рыночная политика в отрасли
21. Рыночная конкуренция и ее виды
22. Ценовая и неценовая конкуренция
23. Продуктовая дифференциация в отрасли
24. Методы исследования рынка
25. Земельные ресурсы как основной фактор производства АПК
26. Трудовые ресурсы и рынок труда
27. МТ ресурсы и их формирование в условиях рынка
28. Экономическая сущность и виды издержек
29. Себестоимость продукции и ее виды
30. Состав затрат и методические основы исчисления себестоимости
31. Факторы и пути снижения себестоимости продукции отраслей АПК
32. Экономическая сущность цены, ценового механизма и функции цен
33. Система цен на предприятии АПК
34. Ценовое регулирование в отраслях АПК
35. Ценообразование на продукцию отраслей АПК и направления его совершенствования
36. Валовая и товарная продукция отраслей АПК
37. Реализация продукции отраслей АПК
38. Основные каналы реализации продукции отраслей АПК
39. Рынок с/х продукции и проблемы его развития
40. Доходы с/х предприятий и их виды
41. Доходность как основное условие расширенного воспроизводства
42. Распределение доходов в отраслях АПК
43. Народнохозяйственное значение под отрасли растениеводства
44. Экономика производства зерна
45. Экономика производства картофеля и овощей
46. Экономика производства и использования кормов
47. Значение животноводства в продовольственном обеспечении населения продуктами
48. Эффективность производства продукции животноводства

49. Пути повышения эффективности животноводства
50. Инвестиции и капитальные вложения в отраслях АПК
51. НТП в отраслях АПК
52. Инновации и инновационная деятельность в отраслях АПК
53. Назначение и виды инфраструктуры
54. Экономическая роль производственной инфраструктуры
55. Социальная инфраструктура
56. Экология и экономическая устойчивость с/х
57. Затраты на природоохранные и экономические мероприятия их экономическая эффективность и социальное значение
58. Улучшение природопользования
59. Экономика производства продукции птицеводства
60. Экономика производства продукции свиноводства
61. Показатели экономической эффективности земельного фонда
62. Производительность труда и методика ее определение
63. Показатели использования трудовых ресурсов
64. Показатели эффективности и методика расчета материальных ресурсов
65. Показатели эффективности кормов и их методика расчета
66. Показатели эффективности продукции птицеводства
67. Показатели эффективности продукции свиноводства
68. Показатели эффективности продукции животноводства
69. Показатели эффективности производства молока
70. Показатели эффективности скотоводства
71. Показатели эффективности производства картофеля
72. Показатели эффективности и методика определения продовольственного зерна
73. Показатели эффективности и методика определения фуражного зерна
74. Показатели эффективности оборотных средств и их методика расчета
75. Показатели эффективности ОПФ и их методика расчета
76. Показатели эффективности откорма крупного рогатого скота
77. Показатели эффективности овощей открытого грунта
78. Показатели эффективности овощей закрытого грунта

Примерные темы курсовых работ – не предусмотрены

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки

Справочная таблица процедур оценивания (с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Контрольная работа (К)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект Контрольных заданий по вариантам	<p><i>Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной ($\leq 60\%$):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • удовлетворительно – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы; • неудовлетворительно - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно. 	+	+	
2.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые	Комплект репродуктивных задач и заданий	Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов	+		

		понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;		решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.			
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
4.	Доклад, Сообщение (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Средство контроля, важное для формирования	Темы докладов, сообщений	10 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентацияPower Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые). 8 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентацияPower Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть,		+	+

		универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.		<p>закключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>6 баллов:</p> <p>Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>4 балла:</p> <p>Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая.</p> <p>0 баллов:</p> <p>Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.</p>			
5.	Экзамен (Э), зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ)	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать	<p>Вопросы для подготовки.</p> <p>Комплект экзаменационных билетов.</p>	<p>Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p>	+	+	+

		<p>полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>		<p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	---	--	---	--	--	--

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам)

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1	Сельскохозяйственное производство в системе АПК	ОПК-3, ПК-2	У, Т	6,6	0-3,9	4,0-4,6	4,7-5,9	6,0-6,6
2	Земельные ресурсы и эффективность их использования	ОПК-3, ПК-2	У, Т	6,6	0-3,9	4,0-4,6	4,7-5,9	6,0-6,6
3	Материально-технические и трудовые ресурсы сельского хозяйства	ОПК-3, ПК-2	У, Т	6,6	0-3,9	4,0-4,6	4,7-5,9	6,0-6,6
4	Производственные фонды и инвестиции в сельском хозяйстве	ОПК-3, ПК-2	У, Т	6,6	0-3,9	4,0-4,6	4,7-5,9	6,0-6,6
5	Издержки производства и цены на продукцию сельского хозяйства	ОПК-3, ПК-2	У, Т	6,6	0-3,9	4,0-4,6	4,7-5,9	6,0-6,6
6	Экономика производства и использования кормов	ОПК-3, ПК-2	У, Т	6,6	0-3,9	4,0-4,6	4,7-5,9	6,0-6,6
7	Экономика отраслей животноводства	ОПК-3, ПК-2	У, Т	6,6	0-3,9	4,0-4,6	4,7-5,9	6,0-6,6
	ВСЕГО				0-60	61-75	76-90	91-100
	Зачет (3)	ОПК-3, ПК-2	У	10	0-6	6,1-7,5	7,6-9,0	9,1-10

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1334.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК».

Министр



A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'А.П. Атласов'.

А.П.Атласов