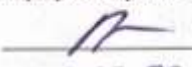


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
 М.Н. Халдеева
26.06 2020 г.

Таможенное дело рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**
Учебный план b380306_20_23_ТД.plx.plx
38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
направленность (профиль) "Коммерция в АПК"
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 76
самостоятельная работа 32

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	19 4/6			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Лекции	38	38	38	38
Практические	38	38	38	38
Итого ауд.	76	76	76	76
Контактная работа	76	76	76	76
Сам. работа	32	32	32	32
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Таможенное дело

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1334)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

направленность (профиль) "Коммерция в АПК"

утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2020 протокол № 41.

Разработчик (и) РПД:

А.А. Иванов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отраслевая экономика и управление

Протокол от 09.06 2020 г. № 20-06

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Терютина М.М.

Руководитель направления:
Терютина М.М.

Зав. профилирующей кафедры

Терютина М.М.

Протокол заседания кафедры от 09.06 2020 г. № 20-06

Председатель МК факультета

Писков А.И.

Протокол заседания МК факультета от 11.06 2020 г. № 15

Председатель УМС ФГБОУ ВО ЯГУТская ГСХА

Сивцев Н.Н.

Протокол заседания УМС от 15.06 2020 г. № 6

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись		Дата
		Инициалы	Полное	
1	Терютина М.М.			09.06.2020
2	Терютина М.М.			09.06.2020
3	Терютина М.М.			09.06.2020
4	Терютина М.М.			09.06.2020
5	Терютина М.М.			09.06.2020
6	Терютина М.М.			09.06.2020
7	Терютина М.М.			09.06.2020
8	Терютина М.М.			09.06.2020
9	Терютина М.М.			09.06.2020
10	Терютина М.М.			09.06.2020

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
17.06 2021 г.

Степанов

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
14.06 2022 г.

Степанов

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
05.06 2023 г.

Степанов

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков в области практического взаимодействия с таможенными органами и применения существующих нормативов в таможенном законодательстве для решения профессиональных задач коммерческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение основ таможенного и валютного законодательства, особенностей таможенного контроля, форм и методов регулирования внешней торговли;
- изучение ключевых аспектов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу, приобретение умений проведения таможенного оформления товаров, планирования и организации закупки и продажи товаров на внешнем рынке;
- изучение особенностей государственного контроля перевозимых через границу товаров, овладение практическими навыками расчета таможенных платежей и заполнения деклараций на товары, подготовки, заключения и исполнения внешнеторгового контракта, работы с коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово – технологической документации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

Знать:

Уровень 1	основные нормативные документы своей профессиональной деятельности
Уровень 2	сферы применения соответствующей нормы для решения профессиональных задач
Уровень 3	основные виды нормативной документации, регламентирующей перемещение товаров, транспортных средств через таможенную границу

Уметь:

Уровень 1	находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности и применять их под контролем преподавателя
Уровень 2	самостоятельно находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности и применять их
Уровень 3	рассуждать и давать оценку действующему законодательству, регламентирующую перемещение товаров, транспортных средств через таможенную границу

Владеть:

Уровень 1	навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности
Уровень 2	навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности
Уровень 3	методами отбора и использования в профессиональной деятельности нормативной документации, регламентирующей перемещение товаров, транспортных средств через границу

ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение

Знать:

Уровень 1	основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций
Уровень 2	речевые тактики и их использование в деловых коммуникациях
Уровень 3	виды договоров в профессиональной деятельности

Уметь:

Уровень 1	использовать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам
Уровень 2	применять различные тактики ведения переговоров, выстраивая убедительную аргументацию с учетом восприятия партнера
Уровень 3	выбирать контрагентов по сделкам, проводить с ними деловые переговоры

Владеть:

Уровень 1	методикой организации и проведения деловых бесед, переговоров, деловых совещаний, официальных приемов с использованием современных средств коммуникации
Уровень 2	планирования, разработки и организации различных видов и форм делового взаимодействия в управлении
Уровень 3	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	понятийный аппарат в области таможенного дела

2.1.2	принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу
2.1.3	современную концепцию таможенного регулирования
2.1.4	нормативно-правовые основы таможенного дела
2.1.5	основные таможенные процедуры
2.2	Уметь:
2.2.1	систематизировать и обобщать информацию
2.2.2	применять нормы международного и национального таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур
2.2.3	разбираться в многообразии функциональных направлений таможенной деятельности по достижению задач, стоящих перед таможенными органами по реализации торговой политики государства
2.2.4	применять схемы преференциальных торговых режимов, анализировать товаросопроводительные документы, заполнять таможенную документацию
2.3	Владеть:
2.3.1	методами исследования таможенных систем, инструментами и технологиями системного анализа
2.3.2	навыками организации процессов проведения таможенных операций и принятия решений
2.3.3	основными качествами для ответственной и добросовестной подготовки к исполнению функций согласно требованиям государственной таможенной службы
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.10
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Право
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств
3.2.2	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	38	38	38	38
Практические	38	38	38	38
Итого ауд.	76	76	76	76
Контактная работа	76	76	76	76
Сам. работа	32	32	32	32
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **3 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте пакт.	Прим
Раздел 1. Общая часть							
1.1	Таможенное дело в РФ: понятие и его влияние на внешнюю торговлю /Лек/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.2	Таможенное дело в РФ: понятие и его влияние на внешнюю торговлю /Пр/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

1.3	Таможенное дело в РФ: понятие и его влияние на внешнюю торговлю /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.4	Правовые основы таможенного дела /Лек/	6	6	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.5	Правовые основы таможенного дела /Пр/	6	6	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.6	Правовые основы таможенного дела /Ср/	6	6	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.7	Таможенные органы - субъекты таможенного дела /Лек/	6	4	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.8	Таможенные органы - субъекты таможенного дела /Пр/	6	4	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.9	Участники внешнеэкономической деятельности - субъекты таможенного дела /Лек/	6	4	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.10	Участники внешнеэкономической деятельности - субъекты таможенного дела /Пр/	6	4	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
1.11	Участники внешнеэкономической деятельности - субъекты таможенного дела /Ср/	6	6	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
Раздел 2. Особенная часть							
2.1	Таможенный контроль и таможенные операции /Лек/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.2	Таможенный контроль и таможенные операции /Пр/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.3	Таможенный контроль и таможенные операции /Ср/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.4	Таможенно-тарифное регулирование во внешней торговле товарами с третьими странами и таможенные платежи /Лек/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.5	Таможенно-тарифное регулирование во внешней торговле товарами с третьими странами и таможенные платежи /Пр/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.6	Таможенно-тарифное регулирование во внешней торговле товарами с третьими странами и таможенные платежи /Ср/	6	6	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.7	Нетарифное регулирование, запреты и ограничения во внешней торговле товарами с третьими странами /Лек/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.8	Нетарифное регулирование, запреты и ограничения во внешней торговле товарами с третьими странами /Пр/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.9	Таможенные процедуры /Лек/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.10	Таможенные процедуры /Пр/	6	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.11	Таможенное регулирование перемещения товаров в рамках безбумажной трансграничной	6	4	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

2.12	Таможенное регулирование перемещения товаров в рамках безбумажной трансграничной электронной торговли /Пр/	6	4	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.13	Таможенное регулирование перемещения товаров в рамках безбумажной трансграничной электронной торговли /Ср/	6	6	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды: Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра.

К формам текущего контроля относятся: тестирование (Т), репродуктивные задачи (РПЗ).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины.

Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяются рабочие тетради по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Л1.1.1. Покровская, В. В. Таможенное дело в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / В. В. Покровская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 293 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-8681-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/452036>

Л1.1.2. Покровская, В. В. Таможенное дело в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / В. В. Покровская. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 341 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-9916-8682-2. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/452037>

Л1.3 Совершение таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров: учебное пособие для вузов / А. А. Костин, Ю. В. Малышенко, М. А. Шаповалова, А. В. Кулешов; под редакцией А. В. Кулешова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 286 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12602-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447853>

7.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Л2.1.1. Джабиев, А.П. Основы таможенного дела: учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13241-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449589>

Л2.2.2. Джабиев, А.П. Таможенные процедуры: учебник для вузов / А. П. Джабиев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 425с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13010-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476926>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1 Доступ к журналам на платформе Научной электронной библиотеки

Э2 Электронная - библиотечная система издательства «Юрайт»

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1 ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
<p>№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	
<p>Кабинет № 8 - 76,3 м²</p>	
<p>Оборудование</p>	
<p>Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);</p>	
<p>Учебная мебель:</p>	
<p>рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся</p>	
<p>Программное обеспечение:</p>	
<p>Windows Vista TM Home Basic К OEMAct</p>	
<p>LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense</p>	
<p>Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018</p>	
<p>Adobe Reader (бесплатная версия)</p>	
<p>№ 1.217: Аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет с выходом в сеть Интернет.</p>	
<p>Кабинет № 22 - 53,1 м²</p>	
<p>Оборудование</p>	
<p>Компьютер студенческий: (C/6 win7/intel Pentium G4400, 19"LG Flatron W1934S-SN) – 15 шт.</p>	
<p>Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;</p>	
<p>НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);</p>	
<p>Звуковое оборудование FenderPassportP250;</p>	
<p>Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт</p>	
<p>Учебная мебель:</p>	
<p>рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся</p>	
<p>Программное обеспечение:</p>	
<p>Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.</p>	
<p>Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.</p>	
<p>AdobeReader (бесплатная версия)</p>	
<p>1С Предприятие-8 Лицензионное соглашение УТ1С-000207 от 03.02.2017</p>	
<p>№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.</p>	
<p>Кабинет №54 – 78 м²</p>	
<p>Оборудование</p>	
<p>системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;</p>	
<p>монитор benq g900wa -1 шт.;</p>	
<p>Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;</p>	
<p>монитор lg w1934s - 8 шт.,</p>	
<p>4 тонких клиента Eltex tc-50</p>	
<p>Учебная мебель:</p>	
<p>рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.</p>	
<p>Программное обеспечение:</p>	
<p>бесплатная операционная система Calculate Linux;</p>	
<p>LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.</p>	
<p>№ 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	
<p>Кабинет №21 – 18,6 м²</p>	
<p>№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>	
<p>Кабинет №11 – 25,4 м²</p>	
<p>№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.</p>	
<p>Кабинет №24 – 14,9 м²</p>	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством компьютерного тестирования, moodle.</p>	
<p>Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.</p>	
<p>Контактная работа:</p>	
<p>- лекции – проблемная лекция, академическая - лекция, лекция - дискуссия, лекция-диалог, лекция-консультация.</p>	
<p>- практические занятия - дискуссии, решение задач.</p>	
<p>- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом.</p>	
<p>Формы самостоятельной работы: письменное. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.</p>	
<p>Самостоятельная работа:</p>	

- работа с книгой и другими источниками информации;
- воспроизводящие, творческие самостоятельные задания.

Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте

университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся


Дисциплина (модуль) Б1.В.10 Таможенное дело
Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль) «Коммерция в АПК»
Квалификация Бакалавр
Форма обучения очная/заочная
Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Якутск – 2020 г.


Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1334

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютинна М.М./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Роднина Н.В./
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины Б1.В.10 «Таможенное дело», представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (задания, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ОПК-3 ПК-6	I этап формирования	Знать: - понятийный аппарат в области таможенного дела, принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу, современную концепцию таможенного регулирования. - нормативно-правовые основы таможенного дела, основные таможенные процедуры.
		Уметь: - систематизировать и обобщать информацию, применять нормы международного и национального таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур. - разбираться в многообразии функциональных направлений таможенной деятельности по достижению задач, стоящих перед таможенными органами по реализации торговой политики государства, применять схемы преференциальных торговых режимов, анализировать товаросопроводительные документы, заполнять таможенную документацию.
	II этап формирования	Владеть: - методами исследования таможенных систем, инструментами и технологиями системного анализа, навыками организации процессов проведения таможенных операций и принятия решений. - основными качествами для ответственной и добросовестной подготовки к исполнению функций согласно требованиям государственной таможенной службы.

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</p> <p>ПК-6 способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>		
Не освоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
Знать: ОПК-3 ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные документы своей профессиональной деятельности; - основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций; 	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь: ОПК-3 ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности и применять их под контролем преподавателя; - использовать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам;- 	
Владеть: ОПК-3 ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с нормативно-правовыми документами в области профессиональной деятельности; - методикой организации и проведения деловых бесед, переговоров, деловых совещаний, официальных приемов с использованием современных средств коммуникации; 	
Уровень 2 (продвинутый)	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;</i>	
Знать: ОПК-3 ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - сферы применения соответствующей нормы для решения профессиональных задач; - речевые тактики и их использование в деловых коммуникациях; 	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь: ОПК-3 ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности и применять их; - применять различные тактики ведения переговоров, выстраивая убедительную аргументацию с учетом восприятия партнера; 	

Владеть: ОПК-3 ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; - планирования, разработки и организации различных видов и форм делового взаимодействия в управлении; 	
Уровень 3 (высокий)	<i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</i>	
Знать: ОПК-3 ПК-6	<ul style="list-style-type: none"> - основные виды нормативной документации, регламентирующей перемещение товаров, транспортных средств через таможенную границу; - виды договоров в профессиональной деятельности; 	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь: ОК – 6 ОПК-3	<ul style="list-style-type: none"> - рассуждать и давать оценку действующему законодательству, регламентирующую перемещение товаров, транспортных средств через таможенную границу; - выбирать контрагентов по сделкам, проводить с ними деловые переговоры; 	
Владеть: ОК – 6 ОПК-3	<ul style="list-style-type: none"> - методами отбора и использования в профессиональной деятельности нормативной документации, регламентирующей перемещение товаров, транспортных средств через границу; - способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение; 	

4. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Задания промежуточного контроля знаний

Репродуктивные задачи и задания

ОПК-3, ПК-6

Занятие: Таможенное дело в РФ: понятие и его влияние на внешнюю торговлю

Задание. Ситуация 1. В процессе контроля декларации на товар, поданной декларантом, компанией ООО «Презент» системой управления рисками была сформирована рекомендация по таможенному досмотру товара, связанная с тем, что данная компания работает в сфере международной торговли менее года. Подробная информация об объеме и степени таможенного досмотра в рекомендации не содержалась. По срокам действия риск на дату декларирования товара был актуальным. Необходимость досмотра была выявлена 10.02.2015 в 15-00. Инспектор таможни Ветров С.Т.- № ЛНП 22865, сформировал и направил начальнику таможенного поста докладную записку о необходимости таможенного досмотра товара в 15-10 того же дня. Решение о досмотре было принято начальником таможни в 15-40 10.02.2015. Требование о предъявлении товаров было направлено инспектором Ветровым С.Т. в ООО «Презент» в 16-05. Компания не выполнила требования о предъявлении товара, ссылаясь на то, что требование было получено ею в конце рабочего дня. В процессе разбирательства компания подала иск в суд на неправомерные действия таможенных органов.

Задание.

1) Определить, правомерны ли были действия таможни. Обосновать свою позицию со ссылками на нормативные акты. 2) Определить имеет ли перспективы судебный иск компании. Обосновать свою позицию со ссылками на нормативные акты.

Ответ.

1) В соответствии с п. 1 статьи 128 ТКТС Таможенные органы применяют систему управления рисками для определения товаров, транспортных средств международной перевозки, документов и лиц, подлежащих таможенному контролю, форм таможенного контроля, применяемых к таким товарам, транспортным средствам международной перевозки, документам и лицам, а также степени проведения таможенного контроля. Так как системой управления рисками была сформирована рекомендация по таможенному досмотру товара, требование таможенного органа о предъявлении товаров являются правомерным.

2) То, что требование было получено в конце рабочего дня не является причиной для отказа в предоставлении товара.

Согласно п.2 ст.2.1 КоАП РФ юридическое лицо признается виновным в совершении административном правонарушении, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых Кодексом или законами субъектов РФ предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

Задание. Ситуация 2. Компания ПАО «Попутный ветер», осуществляющая перевозки международных грузов автомобильным транспортом предоставила информацию о товарах и транспортных средствах, предполагаемых к перемещению через таможенную границу через таможенный пост «Плес» - код таможенного поста 10 187 248., № сообщения о прибытии 1400184. На транспортном средстве перевозится 2 партии товара. Первая партия по СМР № 11415 от 11.01.2015., и 2-я партия по СМР № 11416 от 11.01.2015. Коды товаров, содержащихся в товарных

партиях: 1-я партия 8304, 8201, весом нетто 2500 кг. и 2-я партия товар 8315, 8306, весом нетто 2700. Общий вес брутто товара 5900 кг. Транспортное средство рег. № П 057 МК 78 RUS. Буквенный код страны регистрации транспортного средства (RUS). Информация была направлена в 10-00 12.01.2015. Агент перевозчика получил от таможенного органа электронное сообщение о времени получения и регистрации предварительной информации в 10-15 того же дня вместе с уникальным идентификационным номером перевозки: 315 и 316. Автомобиль с товаром прибыл в пункт пропуска на границе в 12-00, № талона при въезде - 1190 от 12.01.2015. Сообщение о прибытии было подано в 12 - 05. Инспектор пограничного таможенного поста потребовал предоставления бумажных документов (накладной - CMR, инвойса и др. товаросопроводительных и товаротранспортных документов), после чего было принято решение о досмотре товара. Решение о досмотре товара с использованием инспекционно-досмотрового комплекса (ИДК). Решение о досмотре было принято в 12-40.

Водитель транспортного средства Петров Валентин Сергеевич, Паспорт 4002 № 056742 выдан 10 о/м Петроградского района Санкт-Петербурга 16.03.2002 г., гражданин России, родился в Санкт-Петербурге в 15.09.1975 г. Работает водителем в компании ПАО «Попутный ветер».

Компанию «Попутный ветер» представляет фирма - экспедитор «Гринвей» - представитель компании - экспедитора Круглов Валерий Петрович, менеджер компании, проживающий по адресу 198 255, СПб, пр. Стачек д.123, Паспорт 5315 № 124307, выдан Красносельским о/м 25.02.2003.

Поняты: Чижова О.И. менеджер компании «Спорт», проживающая по адресу 198 275, СПб, Дачный пр. д.103, Паспорт 5517 № 125307, выдан Кировским о/м 19.02.2003.

Коробова И.П. бухгалтер компании «Диамант», проживающая по адресу 198 285, СПб, пр. Большевиков д.153, Паспорт 4517 № 135307, выдан Невским о/м 29.05.2003.

Товар следует из Словении в адрес получателя в Тольятти фирма ПАО «Информкомплекс» ИНН 7534516289, КПП 755001001.

Товар упакован в ящики, всего 150 ящиков (мест). Транспортное средство было осмотрено 22.01.2015 в 14 час. 10 мин (начало осмотра).

Транспортное средство, осматривалось непосредственно на территории таможенного поста в пункте пропуска. Вес товара и его соответствие транспортным документам был определен на основе взвешивания транспортного средства и затем вычитанием стандартного веса транспортного средства данного вида из общего веса транспортного средства с товаром (общий вес транспортного средства с товаром 6900 кг.). Основная информация была взята из транспортных документов. Из транспортных документов следует, что при отправлении отправителем были наложены пломбы на запорные устройства грузового места (контейнера). № пломбы 84-SF/ DIG. Данные пломбы были повреждены и таможенными органами после осмотра грузовых мест были наложены новые средства идентификации в количестве 1 шт. - пломба № 812/14-Customs-rus.

Таможенный контроль документов и осмотр на ИДК занял 1 час 55 мин. Партия товаров не была отправлена далее транспортом - река - море в соответствии с графиком мульти модальной перевозки. Сроки перевозки были увеличены на 2-е суток. Получатель (заказчик перевозки) товара предъявил финансовые претензии компании ПАО «Попутный ветер» за срыв сроков транспортировки товара, что было предусмотрено условиями договора перевозки. В целях возмещения ущерба компания ПАО «Попутный ветер» обратилась с иском в суд на действия таможенных органов.

Задание. Определить, правомерны ли были действия таможенных органов, и получит ли компания ПАО «Попутный ветер» возмещение убытков. Дать обоснование ответа со ссылками на нормативные акты.

Решение:

Действия ТО правомерны, и ПАО «Попутный ветер» не получит возмещение убытков.

В соответствии с Решением Комиссии ЕАЭС от 09.12.2011 N 899, обязательное предварительное информирование в ЕАЭС применяется в отношении товаров, ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС автомобильным транспортом.

В соответствии с п.1 ст. 160 Таможенного кодекса ЕАЭС, в местах прибытия может осуществляться разгрузка и перегрузка (перевалка) товаров, а также замена транспортного средства, доставившего товар на таможенную территорию ЕАЭС, на другое транспортное средство.

В соответствии с п. 5 ст. 160 Таможенного кодекса ЕАЭС доставка товаров из места прибытия в определенное таможенным органом место, если такие товары в месте прибытия не помещены под иную таможенную процедуру или в отношении них не совершены иные таможенные операции, предусмотренные таможенным законодательством ЕАЭС, осуществляется в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита.

Требование инспектора о представлении бумажных документов законно, поскольку в соответствии с п.4 Решения Комиссии ЕАЭС от 09.12.2011 N 899, в месте прибытия товаров таможенные органы государств - членов ЕАЭС сопоставляют предварительную информацию со сведениями, содержащимися в транспортных (перевозочных), коммерческих и (или) иных документах.

И в соответствии с п.5 Решения Комиссии ЕАЭС от 09.12.2011 N 899 в случае представления предварительной информации в объеме, установленном для помещения ввозимых товаров под таможенную процедуру таможенного транзита в месте прибытия, представленная предварительная информация используется в качестве электронной копии транзитной декларации при отсутствии расхождения предварительной информации и сведений, содержащихся в документах, используемых в качестве транзитной декларации.

Принятие решения о выпуске данных товаров в соответствии с таможенной процедурой таможенного транзита осуществляется не позднее двух часов с момента регистрации транзитной декларации при условии отсутствия риска несоблюдения норм законодательства ЕАЭС.

Критерии оценивания:

Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия – оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия – оцениваются в четыре балла. Частичное правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия – оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знаний теоретических аспектов решения казуса – оцениваются в два балла.

Рабочая тетрадь

ОПК-3, ПК-6

Задание 1. В своей книге «Международная торговля и торговая политика» Петров Н.Г. сопоставлял торговую и таможенную политику. Он писал: «Когда говорят о торговой политике, то в первую очередь разумеют под нею таможенную политику».

Как вы считаете, не утратило ли свою актуальность данное высказывание? Аргументируйте свой ответ.

Задание 2. Охарактеризуйте внешнеторговую политику РСФСР и СССР, регламентирующую внешнюю торговлю и таможенное дело.

Задание 3. В ст. 8 Конституции РФ гарантируется единство экономического пространства, свободное перемещение товаров, услуг и финансовых средств, поддержка конкуренции и свобода экономической деятельности. Данные принципы неразрывно связаны с таможенным делом. Обоснуйте эту связь

Задание 4. Положениями п. 1 ст. 74 Конституции РФ принцип единства экономического пространства получил продолжение в запрете на территории РФ устанавливать таможенные границы,

сборы и иные препятствия для свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств. Как вы понимаете данный принцип. Разъясните.

Критерии оценки

оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно и грамотно дает ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочеты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определений основных понятий;
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение пользоваться первоисточниками и справочниками.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными;
- недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой.

Тест

1. При применении предварительного декларирования выпуск товаров производится после:

- а) прибытия товаров на таможенную территорию РФ;
- б) таможенного осмотра;
- в) принятия таможенной декларации;
- г) предъявления товаров таможенному органу

2. Какое место является местом прибытия товаров при их ввозе?

- а) место пересечения таможенной границы;
- б) пункт пропуска через Государственную границу Российской Федерации;
- в) пункт пропуска через Государственную границу РФ или иное место, которое может быть определено в соответствии с Федеральным законом «О Государственной границе Российской Федерации»

3. Нарушением законодательства является представление участником ВЭД документов и сведений в месте прибытия товаров и транспортных средств таможенному органу:

- а) администрация пункта прибытия транспортных средств на таможенную территорию РФ;
- б) перевозчик или любое лицо, действующее от имени перевозчика;

- в) владелец склада временного хранения;
- г) владелец таможенного склада

4. Процедура международных дорожных перевозок с применением книжки МДП распространяется на перевозки товаров под таможенным контролем:

- а) автомобильным транспортом;
- б) железнодорожным транспортом;
- в) воздушным транспортом;
- г) любым видом транспорта, по желанию заинтересованного лица;
- д) при мультимодальных перевозках

5. Ответственность АСМАП перед таможенными органами за недоставку товаров по процедуре МДП на территории РФ распространяется:

- а) только на российских перевозчиков;
- б) только на иностранных перевозчиков;
- в) на российских и иностранных перевозчиков;
- г) на российских и иностранных перевозчиков, если в отношении последних такая ответственность указана в книжке МДП

6. По каждой книжке МДП гарантируется уплата таможенных пошлин, налогов в размере:

- а) 10000 евро;
- б) 15000 долларов США;
- в) 30000 долларов США;
- г) 60000 евро

7. При идентификации контролируемых товаров таможенный орган:

- а) имеет право требовать проведение специалистами экспертизы;
- б) не имеет право требовать проведение экспертизы;
- в) имеет право требовать только дополнительное описание товара

8. Коммерческий акт на обнаруженные в ходе осмотра железнодорожного подвижного состава поврежденные запорные устройства железнодорожных вагонов составляют:

- а) должностные лица таможенных органов, участвующие в осмотре железнодорожного состава;
- б) должностные лица федеральной пограничной службы, участвующие в осмотре железнодорожного состава;
- в) работники железнодорожной станции;
- г) работники таможенного представителя

9. Коносамент выступает в качестве:

- а) основного документа о судовых припасах на судне;
- б) основного документа о грузах, размещенных на судне;
- в) договора морской перевозки, определяющего правоотношения между перевозчиком (судовладельцем) и получателем груза;
- г) общего списка грузов, и припасах, размещенных на судне.

10. Документ, на основании которого осуществляется исключительное право на экспорт и (или) импорт отдельных видов товаров:

- а) лицензия;
- б) сертификат;
- в) разрешение;
- г) коносамент.

Критерии оценки тестовых заданий

$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,85-1

4 = 0,7-0,84

3 = 0,6-0,69

2 = > 0,59

Перечень зачетных вопросов

ОПК-3, ПК-6

1. Место таможенного контроля в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
2. Принципы применения технологий таможенного контроля.
3. Объекты таможенного контроля.
4. Формы и порядок проведения таможенного контроля.
5. Содержание и технология проведения проверки документов и сведений.
6. Содержание и технология проведения устного опроса.
7. Содержание и технология проведения получения объяснений.
8. Содержание и технология проведения таможенного наблюдения.
9. Содержание и технология проведения таможенного осмотра.
10. Содержание и технология проведения таможенного досмотра.
11. Содержание и технология проведения личного таможенного досмотра.
12. Содержание и технология проведения проверки маркировки товаров специальными марками и наличия на них идентификационных знаков.
13. Содержание и технология проведения таможенного осмотра помещений и территорий.
14. Содержание и технология проведения учета товаров, находящихся под таможенным контролем.
15. Содержание и технология проведения проверки системы учета товаров и отчетности по ним.
16. Содержание и технология проведения камеральной таможенной проверки.
17. Содержание и технология проведения выездной таможенной проверки.
18. Технология задержания товаров и документов на них при проведении таможенного контроля.
19. Технология хранения задержанных при проведении таможенного контроля товаров и документов на них.
20. Технология возврата задержанных при проведении таможенного контроля товаров и документов на них.
21. Технология действий в отношении задержанных при проведении таможенного контроля товаров и документов, сроки хранения которых уже истекли.
22. Взаимная административная помощь таможенных органов государств-участников ЕАЭС.
23. Особенности технологий таможенного контроля в отношении различных категорий персонала дипломатического представительства и перемещаемых ими товаров и транспортных средств.
24. Особенности технологий таможенного контроля в отношении персонала консульского учреждения и перемещаемых им товаров и транспортных средств.
25. Особенности технологий таможенного контроля в отношении иностранных дипломатических и консульских курьеров, а также в отношении перемещения дипломатической почты и консульской вализы иностранных государств через таможенную границу Российской Федерации.
26. Особенности таможенного контроля в отношении представителей и членов делегаций иностранных государств, международных межгосударственных и

межправительственных организаций, представительств иностранных государств при них, а также в отношении персонала этих организаций и представительств.

27. Особенности организации международных перевозок автомобильным транспортом по конвенции МДП-75.

28. Особенности организации международных перевозок автомобильным транспортом по КАРНЕТу АТА.

29. Нормативное регулирование международных перевозок автомобильным транспортом.

30. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств автомобильным транспортом.

31. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых автомобильным транспортом.

32. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых автомобильным транспортом физическими лицами.

33. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых автомобильным транспортом между государствами СНГ.

34. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами автомобильным транспортом между государствами СНГ.

35. Специфика технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых автомобильным транспортом, связанная с участием России в ЕАЭС.

36. Перспективы совершенствования технологий таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств автомобильным транспортом.

37. Особенности организации международных перевозок железнодорожным транспортом.

38. Нормативное регулирование международных перевозок железнодорожным транспортом.

39. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств железнодорожным транспортом.

40. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых железнодорожным транспортом.

41. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами железнодорожным транспортом.

42. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых железнодорожным транспортом между государствами СНГ.

43. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами железнодорожным транспортом между государствами СНГ.

44. Специфика технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых железнодорожным транспортом, связанная с участием России в ЕАЭС.

45. Перспективы совершенствования технологий таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств железнодорожным транспортом.

46. Особенности организации международных перевозок воздушным транспортом.

47. Нормативное регулирование международных перевозок воздушным транспортом.

48. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств воздушным транспортом.

49. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых воздушным транспортом.

50. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами воздушным транспортом.

51. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых воздушным транспортом между государствами СНГ.

52. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами воздушным транспортом между государствами СНГ.

53. Специфика технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых воздушным транспортом, связанная с участием России в ЕАЭС.

54. Перспективы совершенствования технологий таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств воздушным транспортом.

55. Особенности организации международных перевозок морским и речным транспортом.
56. Нормативное регулирование международных перевозок морским и речным транспортом.
57. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров транспортных средств морским и речным транспортом.
58. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых морским и речным транспортом.
59. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами морским и речным транспортом.
60. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых морским и речным транспортом между государствами СНГ.
61. Особенности технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых физическими лицами морским и речным транспортом между государствами СНГ.
62. Специфика технологии таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых морским и речным транспортом, связанная с участием России в ЕАЭС.
63. Перспективы совершенствования технологий таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств морским и речным транспортом.
64. Особенности организации международного перемещения товаров стационарными видами транспорта.
65. Нормативное регулирование международного перемещения товаров стационарными видами транспорта.
66. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров стационарными видами транспорта.
67. Технология таможенного контроля товаров, перемещаемых стационарными видами транспорта.
68. Особенности технологии таможенного контроля товаров, перемещаемых стационарными видами транспорта между государствами СНГ.
69. Специфика технологии таможенного контроля товаров, перемещаемых стационарными видами транспорта, связанная с участием России в ЕАЭС.
70. Перспективы совершенствования технологий таможенного контроля при перемещении товаров стационарными видами транспорта

Критерии оценивания:

Оценки "зачтено" заслуживает студент обнаруживший знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "зачтено" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка "не зачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "не зачтено" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
2	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение	Комплект репродуктивных задач и заданий	Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия -	+		

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

		правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;		оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.			
3	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради	<p>В части текущего контроля студенты выполняют задания внеаудиторных самостоятельных работ. В качестве самостоятельной работы студентами могут быть составлены модели, таблицы и схемы, презентации и др.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно и грамотно дает ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочеты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.</p> <p><u>Грубыми считаются следующие ошибки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · незнание определений основных понятий; · неумение выделить в ответе главное; · неумение применять знания для объяснения явлений; · неумение делать выводы и обобщения; · неумение пользоваться первоисточниками и справочниками. <p><u>К негрубым ошибкам следует отнести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными; · недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными); · нерациональные методы работы со справочной и другой литературой. 	+	+	

4	Зачет (з)	Зачеты преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки. Комплект зачетных билетов.	<p>Оценки "зачтено" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "зачтено" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценка "не зачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "не зачтено" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	+	+	+
---	-----------	--	--	---	---	---	---

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1	Раздел 1. Общая часть. Таможенное дело в РФ: понятие и его влияние на внешнюю торговлю. Правовые основы таможенного дела. Таможенные органы - субъекты таможенного дела. Участники внешнеэкономической деятельности - субъекты таможенного дела.	ОПК-3, ПК-6	РПЗ	20	0-12	13-15	16-18	19-20
2	Раздел 1. Общая часть. Таможенное дело в РФ: понятие и его влияние на внешнюю торговлю. Правовые основы таможенного дела. Таможенные органы - субъекты таможенного дела. Участники внешнеэкономической деятельности - субъекты таможенного дела.	ОПК-3, ПК-6	Т	20	0-12	13-15	16-18	19-20
3	Раздел 2. Особенная часть. Таможенный контроль и таможенные операции. Таможенно-тарифное регулирование во внешней торговле товарами с третьими странами и таможенные платежи. Нетарифное регулирование, запреты и ограничения во внешней торговле товарами с третьими странами. Таможенные процедуры. Таможенное регулирование перемещения товаров в рамках безбумажной трансграничной электронной торговли.	ОПК-3, ПК-6	РПЗ	20	0-12	13-15	16-18	19-20
4	Раздел 2. Особенная часть. Таможенный контроль и таможенные операции. Таможенно-тарифное регулирование во внешней торговле товарами с третьими странами и таможенные платежи. Нетарифное регулирование, запреты и ограничения во внешней торговле товарами с третьими странами. Таможенные процедуры. Таможенное регулирование перемещения товаров в рамках безбумажной трансграничной электронной торговли.	ОПК-3, ПК-6	Т	20	0-12	13-15	16-18	19-20
5	Раздел 1. Общая часть. Таможенное дело в РФ: понятие и его влияние на внешнюю торговлю. Правовые основы таможенного дела. Таможенные органы - субъекты таможенного дела. Участники внешнеэкономической деятельности - субъекты таможенного дела. Раздел 2. Особенная часть. Таможенный контроль и таможенные операции. Таможенно-тарифное регулирование во внешней торговле товарами с третьими	ОПК-3, ПК-6	РТ	20	0-12	13-15	16-18	19-20

	странами и таможенные платежи. Нетарифное регулирование, запреты и ограничения во внешней торговле товарами с третьими странами. Таможенные процедуры. Таможенное регулирование перемещения товаров в рамках безбумажной трансграничной электронной торговли.							
6	Зачет	ОПК-3, ПК-6	у	100	0-60	61-75	76-90	91-100

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1334.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК».

Министр



А.П.Атласов