

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление



Коммерческое право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b380306_20_23_ТД.plx.plx
38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
направленность (профиль) "Коммерция в АПК"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 44
самостоятельная работа 73
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	21 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	22	22	22	22
Практические	22	22	22	22
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44,3	44,3	44,3	44,3
Сам. работа	73	73	73	73
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

Коммерческое право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1334)

составлена на основании учебного плана:

38.03.06 ТОРГОВОЕ ДЕЛО
направленность (профиль) "Коммерция в АПК"

утвержденного ученым советом вуза от 12.05.2020 протокол № 41.

Разработчик (и) РПД:

О. С. Иванова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отраслевая экономика и управление

Протокол от 09.06 2020 г. № 20-06
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина М.М.

Руководитель направления :
Терютина М.М.

Зав. профилирующей кафедры
Терютина М.М.

Протокол заседания кафедры от 09.06 2020 г. № 20-06

Председатель МК факультета
Терютина М.М.

Протокол заседания МК факультета от 11.06 2020 г. № 15

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская ФСХА
Сидорова Н.А.

Протокол заседания УМС от 16.06 2020 г. № 6

№ п/п	Имя	Подпись	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
17.06 2021 г.

Александр

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
14.06 2022 г.

Александр

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
05.06 2023 г.

Александр

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины Коммерческое право является формирование компетенций позволяющих осуществлять контроль за соблюдением требований к условиям поставки, хранения и транспортировки товаров, нормативы товарных запасов, требования к упаковке, маркировке, условиям и срокам хранения (годности, службы, реализации), организационно-управленческие функции, связанные с закупкой, хранением и реализацией товаров в сфере торговли, производства и на других стадиях товародвижения.

Задачами данного курса являются - изучение основных понятий и предмета коммерческого права, системы торгового законодательства, субъектов и объектов коммерческого права, регулирования и организации торгового оборота, а также проблем защиты от недобросовестной конкуренции, вопрос документирования торгового оборота, заключения торговых сделок и контрактов, осуществления государственного контроля за соблюдением правил торговой деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

Знать:

Уровень 1	основы теории и историю коммерческого права в России
Уровень 2	законодательство, регламентирующее коммерческую деятельность
Уровень 3	порядок применения и толкования законов и других нормативно-правовых актов

Уметь:

Уровень 1	самостоятельно находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности
Уровень 2	находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности и применять их под контролем преподавателя
Уровень 3	анализировать положения нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере коммерции, применять полученные знания в процессе последующей профессиональной деятельности

Владеть:

Уровень 1	системой знаний о порядке ведения коммерческой деятельности
Уровень 2	методами сбора нормативной информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками самостоятельного использования (применения) гражданско-правовых норм в профессиональной деятельности

ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение

Знать:

Уровень 1	особенности организации и управления коммерческой деятельностью предприятий для решения профессиональных задач
Уровень 2	отраслевой подход к информационно-методическому обеспечению коммерческой деятельности
Уровень 3	организацию форм и методов продажи товаров предприятиями разных видов хозяйственной деятельности

Уметь:

Уровень 1	организовать работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта
Уровень 2	использовать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам
Уровень 3	выбирать контрагентов по сделкам, проводить с ними деловые переговоры

Владеть:

Уровень 1	навыками создавать и использовать информационную базу для организации коммерческой деятельности предприятия отраслевой направленности.
Уровень 2	методами планирования, разработки и организации различных видов и форм делового взаимодействия в управлении.
Уровень 3	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	отношения, возникающие в торговой сфере и законодательство о торговле, основные используемые в нем понятия;

2.1.2	законодательство, регламентирующее коммерческую деятельность;
2.1.3	нормы федерального законодательства об общих принципах хозяйствования;
2.1.4	другие законы и нормативные правовые акты, связанные с применением гражданского и предпринимательского законодательства.
2.2	Уметь:
2.2.1	применять законодательство о торговле, обобщать правоприменительную практику в этой области;
2.2.2	самостоятельно осуществлять: поиск, анализ, систематизацию правовой информации (нормативно-правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников) в сфере гражданско-правовых и хозяйственно-правовых отношений. В том числе с использованием информационных правовых систем;
2.2.3	составлять документы, необходимые в процессе осуществления коммерческой деятельности.
2.3	Владеть:
2.3.1	терминологией и основными понятиями, применяемыми в коммерческой деятельности;
2.3.2	практическими навыками составления юридических документов;
2.3.3	навыками осуществления профессиональной практики.
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.06
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Право
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Договор розничной купли-продажи сельскохозяйственной продукции
3.2.2	Таможенное дело
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	

Распределение часов дисциплины по

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	22	22	22	22
Практические	22	22	22	22
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44,3	44,3	44,3	44,3
Сам. работа	73	73	73	73
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **4 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте пакт.	Примечание
Раздел 1. Коммерческое право как отрасль права							
1.1	Коммерческое право как отрасль права /Лек/	4	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.2	Коммерческое право как отрасль права /Пр/	4	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	

1.3	Коммерческое право как отрасль права /Ср/	4	6	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.4	Развитие коммерческого права /Ср/	4	8	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.5	Источники (формы) коммерческого права /Лек/	4	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.6	Источники коммерческого права /Пр/	4	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.7	Субъекты и объекты коммерческого права /Лек/	4	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.8	Субъекты и объекты коммерческого права /Пр/	4	2	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
1.9	Субъекты и объекты коммерческого права /Ср/	4	6	ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
Раздел 2. Коммерческая деятельность в РФ							
2.1	Торговые договоры /Лек/	4	4	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.2	Торговые договоры /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.3	Торговые договоры /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.4	Особенности продажи отдельных видов товаров /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.5	Особенности продажи отдельных видов товаров /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.6	Правовые формы деятельности по организации торговли /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.7	Правовые формы деятельности по организации торговли /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.8	Особенности продажи отдельных видов товаров /Ср/	4	9	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.9	Правовые формы деятельности по организации торговли /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.10	Хранение товаров /Лек/	4	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.11	Хранение товаров /Пр/	4	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.12	Хранение товаров /Ср/	4	6	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.13	Страхование в коммерческой деятельности /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	

2.14	Защита прав коммерсантов /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.15	Страхование в коммерческой деятельности /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.16	Страхование в коммерческой деятельности /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.17	Осуществление коммерческой деятельности /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.18	Осуществление коммерческой деятельности /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.19	Государственный контроль за осуществлением коммерческой деятельности /Ср/	4	8	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.20	Защита прав коммерсантов /Лек/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.21	Защита прав коммерсантов /Пр/	4	2	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.22	Защита прав коммерсантов /Ср/	4	6	ОПК-3 ПК -6	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	0	
2.23	/КЭ/	4	0,3			0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды: Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра.

К формам текущего контроля относятся: тестирование (Т), репродуктивные задачи (РПЗ).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины.

Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют рабочие тетради по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме экзамена.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
7.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л.1.1	Булатецкий Ю.Е., Рассолов И.М.	Коммерческое право: учебник для вузов // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/481694	— Москва: Издательство Юрайт, 2021.
Л.1.2	Абросимова Е.А., Белов В.А.	Коммерческое право. Практикум: учебное пособие для вузов // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477767	— Москва: Издательство Юрайт, 2021.
7.2. Дополнительная литература			
Л.2.1	Шершеневич Г.Ф. [и др.]	Учебник торгового права: учебник для вузов // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469481	— Москва: Издательство Юрайт, 2021.
Л.2.2	Белов В.А.	Торговое (коммерческое) право: литературная энциклопедия. Книга 4. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474320	— Москва: Издательство Юрайт, 2021.
Л.2.3.	Белов В.А.[и др.]	Торговое (коммерческое) право: актуальные проблемы теории и практики: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/445667	— Москва: Издательство Юрайт, 2019.
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Электронная - библиотечная система издательства «Юрайт»		
7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем			
7.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования		
7.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф		
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
<p>№ 1.219: Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 24 - 54,6 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic K OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Adobe Reader (бесплатная версия)</p> <p>№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 22 - 53,1 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic K OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018</p>			

Adobe Reader (бесплатная версия)

№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.

Кабинет №54 – 78 м²

Оборудование

системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1 шт.;

монитор benq g900wa - 1 шт.;

Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;

монитор lg w1934s - 8 шт.,

4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

бесплатная операционная система Calculate Linux;

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.

№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинет №11 – 25,4 м²

№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.

Кабинет №24 – 14,9 м²

При обучении по учебной дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle», ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

Для обучающихся лиц предоставляются:

- учебные пособия, методические указания в печатной форме;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа;
- печатные издания.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине "коммерческое право" определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторных (практических) работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. «Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине "коммерческое право" предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по

академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.06 Коммерческое право

Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) «Коммерция в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/заочная

Общая трудоемкость 144 ч., ЗЕТ - 4

Якутск – 2020 г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1334

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Роднина Н.В./
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины Б1.В.06 «Коммерческое право», представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (задания, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
<i>ОПК-3</i> <i>ПК-6</i>	I этап формирования	<p>Знать: отношения, возникающие в торговой сфере и законодательство о торговле, основные используемые в нем понятия законодательство, регламентирующее коммерческую деятельность; нормы федерального законодательства об общих принципах хозяйствования; другие законы и нормативные правовые акты, связанные с применением гражданского и предпринимательского законодательства.</p> <p>Уметь: применять законодательство о торговле, обобщать правоприменительную практику в этой области; самостоятельно осуществлять: поиск, анализ, систематизацию правовой информации (нормативно-правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников) в сфере гражданско-правовых и хозяйственно-правовых отношений. В том числе с использованием информационных правовых систем; составлять документы, необходимые в процессе осуществления коммерческой деятельности.</p>
	II этап формирования	<p>Владеть: терминологией и основными понятиями, применяемыми в коммерческой деятельности; практическими навыками составления юридических документов; навыками осуществления профессиональной практики.</p>

**3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины,
описание шкал оценивания**

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</p> <p>ПК-6 способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>		
Не освоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
Знать: ОПК-3 ПК-6	основы теории и историю коммерческого права в России особенности организации и управления коммерческой деятельностью предприятий для решения профессиональных задач;	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь: ОПК-3 ПК-6	самостоятельно находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности организовать работу с поставщиками и покупателями на рынке закупок и сбыта;	
Владеть: ОПК-3 ПК-6	системой знаний о порядке ведения коммерческой деятельности навыками создавать и использовать информационную базу для организации коммерческой деятельности предприятия отраслевой направленности	
Уровень 2 (продвинутый)	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;</i>	
Знать: ОПК-3 ПК-6	законодательство, регламентирующее коммерческую деятельность отраслевой подход к информационно-методическому обеспечению коммерческой деятельности	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь: ОПК-3 ПК-6	находить нормативные документы в своей профессиональной деятельности и применять их под контролем преподавателя использовать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам	
Владеть: ОПК-3	методами сбора нормативной информации, имеющей значение для реализации правовых норм в	

<i>ПК-6</i>	соответствующих сферах профессиональной деятельности методами планирования, разработки и организации различных видов и форм делового взаимодействия в управлении.	
Уровень 3 (высокий)	<i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</i>	
Знать: <i>ОПК-3</i> <i>ПК-6</i>	порядок применения и толкования законов и других нормативно-правовых актов организацию форм и методов продажи товаров предприятиями разных видов хозяйственной деятельности	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь: <i>ОПК-3</i> <i>ПК-6</i>	анализировать положения нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере коммерции, применять полученные знания в процессе последующей профессиональной деятельности выбирать контрагентов по сделкам, проводить с ними деловые переговоры	
Владеть: <i>ОПК-3</i> <i>ПК-6</i>	навыками самостоятельного использования (применения) гражданско-правовых норм в профессиональной деятельности способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение.	

4. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Задания промежуточного контроля знаний

Репродуктивные задачи и задания

ОПК-3, ПК-6

Занятие: Источники коммерческого права

Задание 1. Составьте логические схемы:

- а) виды источников коммерческого права Российской Федерации;
- б) виды коммерческо-правовых норм;
- в) действие нормативного акта во времени.

Задание 2. На основе анализа Гражданского кодекса Российской Федерации приведите конкретные статьи, содержащие те или иные виды норм права.

Задание 3. Составьте терминологический словарь новых понятий, относящихся к данной теме.

Задание 4. В работе «К жилищному вопросу» Ф. Энгельс писал: «На известной, весьма ранней ступени развития общества возникает потребность охватить общим правилом повторяющиеся изо дня в день акты производства, распределения и обмена продуктов и позаботиться о том, чтобы отдельный человек подчинялся общим условиям производства и обмена. Это правило, вначале выражающееся в обычае, становится затем законом. Вместе с законом необходимо возникают и органы, которым поручается его соблюдение, – публичная власть, государство. В ходе дальнейшего общественного развития закон разрастается в более или менее обширное законодательство» (Маркс К., Энгельс Ф. Соч. –Т. 18. –С. 272).

Проанализируйте изложенное суждение и дайте свое видение проблемы соотношения права и закона, причин возникновения закона, о которых идет речь в цитате.

Критерии оценивания:

Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия – оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решения, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия – оцениваются в четыре балла. Частичное правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решения, определенное знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия – оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знаний теоретических аспектов решения казуса – оцениваются в два балла.

Рабочая тетрадь

ОПК-3, ПК-6

Занятие: Коммерческое право как отрасль права

Содержание работы: Приобретение навыков в практике функционирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Основные этапы работы.

1. Повторить лекционный материал и найти ответы на следующие вопросы:

- Понятие и виды субъектов коммерческой деятельности.
- Порядок учреждения и государственной регистрации юридических лиц (ИП).

Документы, предоставляемые для регистрации организаций.

- Порядок прекращения деятельности юридических лиц. Реорганизация юридических лиц, понятие и способы. Ликвидация юридических лиц (ИП).

- Хозяйственные товарищества: полное товарищество и товарищество на вере.

- Хозяйственные общества: общество с ограниченной ответственностью, общество с дополнительной ответственностью и акционерное общество.

- Правовое положение акционерных обществ.

- Правовое положение унитарных предприятий.

- Правовое положение производственных кооперативов.

2. Дайте юридическую характеристику следующих видов юридических лиц, заполнив таблицу:

Вид юридического лица	Учредители	Учредительные документы	Органы управления	Особенности реорганизации и ликвидации
Полное товарищество				
Товарищество на вере				
ООО				
ОДО				
АО				
ПАО				
Унитарные предприятия				
Производственный кооператив				

3. Сравните плюсы и минусы организации бизнеса в виде ИП и в виде юридического лица.

	Плюсы	Минусы
Юридическое лицо		
Индивидуальный предприниматель		

4. Составьте таблицу, в которой отражаются институты общей и особенной части коммерческого права

Общая часть	Особенная часть

Критерии оценки

оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно и грамотно дает ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочеты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определений основных понятий;
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение пользоваться первоисточниками и справочниками.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными;
- недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой.

Тест

ОПК-3, ПК-6

Вариант 1

1. *В переводе с лат. «Коммерция»- означает:*

- А. бизнес
- Б. торговля
- В. менеджмент
- Г. финансирование
- Д. другое

2. *Коммерческое право часто отождествляется с:*

- А. Предпринимательским правом
- Б. Земельным правом
- В. Финансовым правом
- Г. Семейным правом
- Д. другое

3. *Предпринимательское право отличается от коммерческого:*

- А. по предмету и по методам правового регулирования
- Б. только по предмету по методам правового регулирования

- В. только по методам правового регулирования
- Г. практически не отличается
- Д. другое

4. *Коммерческое право:*

- А. не является самостоятельной отраслью права
- Б. является самостоятельной отраслью права
- В. является подотраслью гражданского права
- Г. является комплексным институтом гражданского права
- Д. другое

5. *Российский закон, в котором содержатся положения о коммерческой деятельности:*

- А. Торговый кодекс.
- Б. Гражданский кодекс.
- В. Налоговый кодекс
- Г. Закон «О сертификации»
- Д. другое

6. *В коммерческом праве применяются следующие методы правового регулирования:*

- А. Метод обязательных предписаний и метод рекомендаций.
- Б. Метод автономных решений (метод согласования).
- В. Метод обязательных предписаний и метод согласования
- Г. Все вышеназванное
- Д. нет правильного ответа

7. *Источником коммерческого права не является:*

- А. обычай делового оборота
- Б. международный договор РФ
- В. судебный прецедент
- Г. подзаконные нормативные правовые акты
- Д. Гражданский кодекс

8. *Какой нормативный правовой акт закрепляет основные принципы осуществления коммерческой деятельности?*

- А. Конституция РФ
- Б. ГК РФ
- В. КоАП РФ
- Г. НК РФ
- Д. другое

9. *Подразделение коммерческой организации получает наибольшую самостоятельность в хозяйственном обороте, если оно образовано:*

- А. как представительство
- Б. филиал
- В. отделение
- Г. дочернее предприятие
- Д. другое

10. *При регулировании коммерческих отношений используются:*

- А. общие принципы гражданского права,
- Б. принцип свободы осуществления предпринимательской деятельности
- В. принцип свободного перемещения товаров, услуг и финансовых средств на всей территории Российской Федерации

- Г. Принцип свободы торговли
 Д. все вышеназванное

Ответы к тестам:

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ответ	б	а	а	б	а	а	в	а	г	в

Критерии оценки тестовых заданий

$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте.

$$5 = 0,85-1$$

$$4 = 0,7-0,84$$

$$3 = 0,6-0,69$$

$$2 = > 0,59$$

Перечень экзаменационных вопросов

ОПК-3, ПК-6

1. Предмет коммерческого права.
2. Методы и принципы коммерческого права.
3. Предпринимательская деятельность и её признаки.
4. Источники коммерческого права.
5. Понятие предпринимателя и его правовой статус.
6. Индивидуальное предпринимательство как форма единоличного частного предпринимательства.
7. Общая характеристика хозяйственных товариществ.
8. Общество с ограниченной ответственностью как организационно – правовая форма предпринимательской деятельности.
9. Общая характеристика акционерных обществ.
10. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
11. Производственные кооперативы.
12. Объединения предпринимателей.
13. Создание коммерческой организации.
14. Реорганизация коммерческой организации.
15. Ликвидация коммерческой организации.
16. Понятие и признаки несостоятельности.
17. Порядок возбуждения и рассмотрения дел о несостоятельности в арбитражном суде.
18. Процедуры банкротства.
19. Понятие и признаки имущества предпринимателя.
20. Предприятие как имущественный комплекс.
21. Экономико – юридическая классификация имущества.
22. Гражданско – правовая классификация имущества и её применение в предпринимательском праве.
23. Права предпринимателя на имущество.
24. Понятие рынка, его функции и виды.
25. Товарный рынок как объект правового регулирования, его структура и инфраструктура.
26. Правовое регулирование конкуренции на товарном рынке

27. Правовое регулирование конкуренции на рынке финансовых услуг.
28. Правовое обеспечение качества товаров.
29. Правовое регулирование цен.
30. Объекты промышленной собственности в предпринимательстве и передача прав на них.
31. Средства индивидуализации и передача прав на них.
32. Объекты авторского права и смежных прав в предпринимательской деятельности.
33. Банковская система РФ.
34. Правовое регулирование предпринимательской деятельности банков.
35. Понятие и субъекты рынка ценных бумаг.
36. Эмиссионные ценные бумаги как объект рынка ценных бумаг.
37. Правовое регулирование первичного рынка ценных бумаг.
38. Правовое регулирование вторичного рынка ценных бумаг.
39. Страховые организации как субъекты предпринимательской деятельности.
40. Объекты страхования в предпринимательской деятельности.
41. Имущественное страхование и его применение в предпринимательстве.
42. Личное страхование и его применение в предпринимательстве.
43. Формы (добровольное и обязательное) страхования.
44. Понятие и субъекты инвестиционной деятельности.
45. Правовое регулирование инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений.
46. Правовое регулирование иностранных инвестиций.
47. Лизинг как вид инвестиционной деятельности.
48. Общая характеристика расчетов в предпринимательской деятельности.
49. Безналичные расчеты в предпринимательстве.
50. Наличные расчеты в предпринимательстве.
51. Государственное регулирование предпринимательской деятельностью.
52. Государственный контроль за предпринимательской деятельностью.
53. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).
54. Предпринимательский договор и его признаки.
55. Виды договоров, применяемых, в предпринимательской деятельности.
56. Исполнение обязательств в предпринимательской деятельности.
57. Способы обеспечения обязательств и их применение в предпринимательской деятельности.
58. Общая характеристика защиты прав и законных интересов предпринимателей.
59. Внесудебная защита прав и законных интересов предпринимателей.
60. Судебная защита прав и законных интересов предпринимателей.

Критерии оценивания:

Оценки "Отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "Хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "Удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "Неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
2	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение	Комплект репродуктивных задач и заданий	Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых	+		

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

		правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;		знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.			
3	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради	<p>В части текущего контроля студенты выполняют задания внеаудиторных самостоятельных работ. В качестве самостоятельной работы студентами могут быть составлены модели, таблицы и схемы, презентации и др.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно и грамотно дает ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочеты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.</p> <p><u>Грубыми считаются следующие ошибки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · незнание определений основных понятий; · неумение выделить в ответе главное; · неумение применять знания для объяснения явлений; · неумение делать выводы и обобщения; · неумение пользоваться первоисточниками и справочниками. <p><u>К негрубым ошибкам следует отнести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными; · недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными); · нерациональные методы работы со справочной и другой литературой. 	+	+	

4	Экзамен (Э)	<p>Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс, полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>	<p>Вопросы для подготовки. Комплект зачетных билетов.</p>	<p>Оценки "Отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "Хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "Удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "Неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	+	+	+
---	-------------	--	---	--	---	---	---

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1	Раздел 1. Коммерческое право как отрасль права. Источники (формы) коммерческого права. Источники (формы) коммерческого права. Субъекты и объекты коммерческого права. Торговые договоры. Организационные условия договора. Служебные условия договора.	ОПК-3, ПК-6	РПЗ	20	0-12	13-15	16-18	19-20
2	Раздел 1. Коммерческое право как отрасль права. Источники (формы) коммерческого права. Источники (формы) коммерческого права. Субъекты и объекты коммерческого права. Торговые договоры. Организационные условия договора. Служебные условия договора.	ОПК-3, ПК-6	Т	20	0-12	13-15	16-18	19-20
3	Раздел 2. Коммерческая деятельность в Российской Федерации. Особенности продажи отдельных видов товаров. Правовые формы деятельности по организации торговли. Правовое регулирование перевозки грузов. Хранение товаров. Страхование в коммерческой деятельности. Осуществление коммерческой деятельности. Государственный контроль за осуществлением коммерческой деятельности. Защита прав коммерсантов.	ОПК-3, ПК-6	РПЗ	20	0-12	13-15	16-18	19-20
4	Раздел 2. Коммерческая деятельность в Российской Федерации. Особенности продажи отдельных видов товаров. Правовые формы деятельности по организации торговли. Правовое регулирование перевозки грузов. Хранение товаров. Страхование в коммерческой деятельности. Осуществление коммерческой деятельности. Государственный контроль за осуществлением коммерческой деятельности. Защита прав коммерсантов.	ОПК-3, ПК-6	Т	20	0-12	13-15	16-18	19-20
5	Раздел 1. Коммерческое право как отрасль права. Источники (формы) коммерческого права. Источники (формы) коммерческого права. Субъекты и объекты коммерческого права. Торговые договоры. Организационные условия договора. Служебные условия договора. Раздел 2. Коммерческая деятельность в Российской Федерации. Особенности продажи отдельных видов товаров. Правовое формы деятельности по	ОПК-3, ПК-6	РТ	20	0-12	13-15	16-18	19-20

	организации торговли. Правовое регулирование перевозки грузов. Хранение товаров. Страхование в коммерческой деятельности. Осуществление коммерческой деятельности. Государственный контроль за осуществлением коммерческой деятельности. Защита прав коммерсантов..							
б	Экзамен	ОПК-3, ПК-6	у	100	0-60	61-75	76-90	91-100

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1334.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК».

Министр



А.П.Атласов