

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет

Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
 М.Н. Халдеева
26.06 2020 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2. В.04(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки 38.03.06 «Торговое дело»

Профиль подготовки «Коммерция в АПК»

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная

Общая трудоемкость /ЗЕТ 108/3 ЗЕТ

Программа производственной практики Б2. В.04(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки **38.03.06 «Торговое дело»**, утвержденному Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1334

Разработчик(и) программы к.э.н., доцент Терютина Марианна Михайловна

Зав. кафедрой разработчика программы Терютина /Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры № 20-06 от «09» 06 2020г.

Зав. профилирующей кафедрой Терютина /Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры № 20-06 от «09» 06 2020г.

Председатель методической комиссии факультета Пудов /Пудов А.Г./

Протокол заседания МК факультета № 15 от «11» 06 2020г.

Декан факультета Роднина /Роднина Н.В./

«15» 06 2020г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
17.06 2021 г.

Оверченко

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
14.06 2022 г.

Оверченко

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
05.06 2023 г.

Оверченко

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М. _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
 - 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
 - 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля).
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
 - 9.1. Перечень программного обеспечения.
 - 9.2. Перечень информационных справочных систем.
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.
11. Условия реализации программы для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
12. Приложение.

1. Вид практики, способы и формы (форм) ее проведения

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) бакалавриата и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) и ОПОП ВУЗа.

Программа «Научно-исследовательская работа» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и является частью Блока Б2.В04(П) «Научно-исследовательская работа» вариативной части Б2 «Практики». Проводится на 3 курсе в 6 семестре.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата) научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку бакалавров.

В процессе прохождения практики «Научно-исследовательская работа», обучающиеся закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения в рамках исследовательской деятельности.

Цели научно-исследовательской практики:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных, специальных и технологических дисциплин;

- овладение первичными профессиональными умениями и навыками;

- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи научно-исследовательской практики:

- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;

- подготовка к последующему изучению профессиональных и профильных учебных дисциплин;

- получение первичных навыков работы с документами торгового предприятия;

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- организация и выполнение научно-исследовательской деятельности;

- самостоятельная подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Научно-исследовательская практика представляет собой вид производственной практики. Способ проведения (научно-исследовательской) практики – стационарная.

Формы проведения (научно-исследовательской) практики – непрерывное.

Тип производственной практики – практика по получению опыта научно-исследовательской деятельности в торговой сфере.

Практика проводится в научно-исследовательских институтах или профильных организациях (в организации прохождения Б2.В.03(П) производственной практики (технологической практики) - торговые и логистические организации, коммерческие службы предприятий АПК и др.) под методическим руководством выпускающей кафедры «Отраслевая экономика и управление», предусматривает посещение библиотеки и работу за персональным компьютером с использованием сети Интернет.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика (НИР) позволяет сформировать у выпускников определенные компетенции. По результатам практики студент должен приобрести следующие компетенции:

Перечень компетенций	Содержание компетенций
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-8; ПК-9; ПК-11	
ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
Знать	
Пороговый (удовлетворительно)	закономерности формирования информации
Продвинутый (хорошо)	способы решения стандартных задач профессиональной деятельности
Высокий (отлично)	решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
уметь	
Пороговый (удовлетворительно)	работать с компьютером как со средством управления информацией
Продвинутый (хорошо)	решать стандартные задачи профессиональной деятельности
Высокий (отлично)	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
владеть	
Пороговый (удовлетворительно)	основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации
Продвинутый (хорошо)	способами решения стандартных задач профессиональной деятельности
Высокий (отлично)	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2 - способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	
Знать	
Пороговый (удовлетворительно)	основные законы социальных, гуманитарных, экономических и естественных наук в профессиональной деятельности
Продвинутый (хорошо)	основные методы математического анализа и моделирования
Высокий	основные методы теоретического и экспериментального

(отлично)	исследования
уметь	
Пороговый (удовлетворительно)	применять основные законы социальных, гуманитарных, экономических и естественных наук в профессиональной деятельности, а так же методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования;
Продвинутый (хорошо)	применять полученные теоретические знания для обобщения и оценки практики
Высокий (отлично)	применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования
владеть	
Пороговый (удовлетворительно)	математическим аппаратом при решении профессиональных проблем
Продвинутый (хорошо)	теоретические знания для обобщения и оценки практики
Высокий (отлично)	навыками использования математического аппарата при решении профессиональных проблем
ОПК-3 - умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	
Знать	
Пороговый (удовлетворительно)	механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения
Продвинутый (хорошо)	требования к организации торгово-экономических процессов на предприятии
Высокий (отлично)	действующее законодательство и требования нормативных документов
уметь	
Пороговый (удовлетворительно)	оценивать механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения
Продвинутый (хорошо)	осуществлять анализ торгово-экономических процессов на предприятии
Высокий (отлично)	пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности
владеть	
Пороговый (удовлетворительно)	навыками оценивания механизмов и форм проявления экономических законов развития общества в сфере обращения
Продвинутый (хорошо)	методами анализа торгово-экономических процессов на предприятии
Высокий (отлично)	методиками, предлагаемыми в нормативных документах

ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией

Знать:

Пороговый (удовлетворительно)	методические основы информационной идентификации
Продвинутый (хорошо)	виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу
Высокий (отлично)	сущность, функции содержание «товар» в экономической теории и маркетинге

Уметь:

Пороговый (удовлетворительно)	сформировывать товарную политику с учетом ситуации на рынке, на котором работает предприятие
Продвинутый (хорошо)	получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки, нормативных и товарно-сопроводительных документов
Высокий (отлично)	проводить научные, в том числе маркетинговые исследования в области товарной информации

Владеть:

Пороговый (удовлетворительно)	аналитическими методами, логическим мышлением, позволяющим участвовать в реализации проектов в сфере товарной информации
Продвинутый (хорошо)	представлением о классификации товаров и услуг в системе международной торговли
Высокий (отлично)	современными методиками анализа ассортимента

ОПК-5: готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления

Знать:

Пороговый (удовлетворительно)	основную техническую документацию, необходимую для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической деятельности
Продвинутый (хорошо)	методологию анализа информационной среды для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической деятельности
Высокий (отлично)	последовательность выполнения анализа маркетинговой среды (внутренней и внешней) для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической деятельности

Уметь:

Пороговый (удовлетворительно)	ориентироваться в основной технической документации, необходимой для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической маркетинговой деятельности организации
Продвинутый (хорошо)	пользоваться технической документацией, необходимой для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической маркетинговой деятельности организации и проверять правильность ее оформления
Высокий (отлично)	выбирать и аргументировать выбор основной технической документации, для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической маркетинговой деятельности организации
<i>Владеть:</i>	
Пороговый (удовлетворительно)	методами работы с технической документацией, необходимой для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической маркетинговой деятельности организации
Продвинутый (хорошо)	методами работы с технической документацией, необходимой для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической маркетинговой деятельности организации и проверки правильности ее оформления
Высокий (отлично)	методами работы с технической документацией, необходимой для ведения коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической маркетинговой деятельности организации, проверки правильности ее оформления, аргументировать выбор этой технической документации.
ПК-1 - способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	
<i>Знать</i>	
Пороговый (удовлетворительно)	ассортимент и способы определения качества товаров и услуг, методы диагностирования дефектов
Продвинутый (хорошо)	методы определения уровня качества товаров и их сохранение, способы контроля качества товаров и услуг
Высокий (отлично)	методы оценки эффективности осуществления контроля качества товаров и услуг, приемки и учета товаров по количеству и качеству
<i>уметь</i>	
Пороговый (удовлетворительно)	осуществлять сбор, анализ, обработку данных и поиск информации по полученному заданию, для решения профессиональных задач
Продвинутый (хорошо)	рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, необходимые для решения профессиональных задач

Высокий (отлично)	организовать и выполнять научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию
владеть	
Пороговый (удовлетворительно)	навыками применения способов определения ассортимента и качества товаров и услуг, методов диагностирования дефектов
Продвинутый (хорошо)	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач
Высокий (отлично)	способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
ПК-3 - готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	
Знать	
Пороговый (удовлетворительно)	потребности покупателей товаров, формирование спроса потребителей
Продвинутый (хорошо)	методы маркетинговых исследований и анализа, конъюнктуры товарного рынка
Высокий (отлично)	способы удовлетворения потребностей покупателей товаров, их формирование с помощью маркетинговых коммуникаций, способы изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка
уметь	
Пороговый (удовлетворительно)	изучать и прогнозировать спрос потребителей
Продвинутый (хорошо)	анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка
Высокий (отлично)	использовать маркетинговую коммуникацию для изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка
владеть	
Пороговый (удовлетворительно)	навыками определения потребностей покупателей товаров и их формирования с помощью маркетинговых коммуникаций
Продвинутый (хорошо)	методами маркетинговых исследований и анализа конъюнктуры товарного рынка
Высокий (отлично)	способами изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка

ПК-4: способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации**Знать:**

Пороговый (удовлетворительно)	способы идентификации товаров
Продвинутый (хорошо)	способы идентификации и обнаружения фальсификации товаров
Высокий (отлично)	способы идентификации и обнаружения фальсификации товаров и способы предупреждения их фальсификации

Уметь:

Пороговый (удовлетворительно)	идентифицировать товары
Продвинутый (хорошо)	идентифицировать и определять фальсификацию товаров
Высокий (отлично)	идентифицировать и определять фальсификацию товаров, предупреждать их фальсификацию

Владеть:

Пороговый (удовлетворительно)	методами и навыками идентификации товаров
Продвинутый (хорошо)	методами и навыками идентификации и обнаружения фальсификации товаров
Высокий (отлично)	методами и навыками идентификации и обнаружения фальсификации товаров, и методами предупреждения их фальсификации

ПК-8 - готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания**Знать**

Пороговый (удовлетворительно)	технологии хранения и подготовки товаров к продаже
Продвинутый (хорошо)	особенности размещения и выкладки товаров в торговом зале, организации и технологии розничной продажи товаров
Высокий (отлично)	методы оценки уровня качества торгового обслуживания

уметь

Пороговый (удовлетворительно)	организовать хранение и подготовку товаров к продаже
Продвинутый (хорошо)	обеспечивать размещение и выкладку товаров в торговом зале, организовать розничную продажу товаров
Высокий (отлично)	обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания

владеть

Пороговый (удовлетворительно)	навыками хранения и подготовки товаров к продаже
Продвинутый (хорошо)	навыками размещения и выкладки товаров в торговом зале, организации и технологии розничной продажи товаров
Высокий (отлично)	навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания

ПК-9 - готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии

организации	
Знать	
Пороговый (удовлетворительно)	инструментарий анализа фактической экономической информации, методов определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики, информации о состоянии торговых отношений
Продвинутый (хорошо)	способов оценки управленческих решений, методов оценки и анализа деятельности торговой организации
Высокий (отлично)	основы разработок стратегий торговых предприятий
уметь	
Пороговый (удовлетворительно)	проводить сравнительный анализ основных положений альтернативных научных течений в экономике, оценивать влияние экономической политики на динамику основных экономических показателей
Продвинутый (хорошо)	проводить на основе построенной модели исследование выдвинутых гипотез, используя стандартные инструменты экономического анализа
Высокий (отлично)	анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговых организаций
владеть	
Пороговый (удовлетворительно)	инструментарием анализа фактической экономической информации, методами определения (расчета) основных показателей результатов функционирования торговой организации
Продвинутый (хорошо)	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, на основе которых строятся стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
Высокий (отлично)	готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговых организации
ПК-11 - способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	
Знать	
Пороговый (удовлетворительно)	инструментарий анализа фактической экономической информации, методов определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики, информации о состоянии торговых организаций и отношений
Продвинутый (хорошо)	основы научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности
Высокий (отлично)	основы разработок инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)

уметь	
Пороговый (удовлетворительно)	проводить сравнительный анализ основных положений в торговле, оценивать влияние экономической политики на динамику основных экономических показателей торговых организаций
Продвинутый (хорошо)	проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в торговой деятельности
Высокий (отлично)	разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области торговой деятельности (коммерческой)
владеть	
Пороговый (удовлетворительно)	инструментарием анализа фактической экономической информации, методами определения (расчета) основных показателей результатов функционирования торговых организаций
Продвинутый (хорошо)	навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности
Высокий (отлично)	способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:	основные понятия научно-исследовательской работы, основные этапы развития науки и роль исследований в практической деятельности человека, методы научного познания и возможности их использования, методы накопления научной информации, законы и правила логики, применяемые в ходе исследовательской деятельности.
Уметь:	организовать и выполнять научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию.
Владеть:	навыками проведения исследований в процессе выполнения курсовых и дипломных работ, используя различные методы научного познания, навыками работы с торговыми документами, техникой оформления научного документа, анализа и переработки литературы по теме исследования, выбора темы и постановки проблемы, обоснования актуальности исследования, определения целей и задач исследования, подбирать методы адекватные поставленным задачам.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Цикл (раздел) ООП	Б2.В.04(II)
3.1.	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Производственная научно-исследовательская практика базируется на знании и освоении материалов дисциплин, в основном, общенаучного и профессионального цикла «Статистика», «Коммерческая деятельность», «Маркетинг», «Логистика», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации», «Рекламная деятельность», «Теоретические основы товароведения».
3.2.	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
	Планируемые результаты научно-исследовательской работы, предусмотренные формирование компетенций ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-8; ПК-9; ПК-11 предполагает использование студентами знаний, умений и навыков, сформированных при освоении ранее изученных дисциплин. Освоение программы научного исследования является теоретической и методологической основой для написания и защиты выпускной квалификационной работы. Освоение программы является такой основой для последующего прохождения практики, относящейся к учебному циклу Б2.В(II) «Практика», а именно – Б2.В.05 «Преддипломная практика».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Семестр (курс, семестр на курсе)	3 курс, очное обучение	
Неделя	2 недели	
	УП	РПП
Общая трудоемкость, час. /ЗЕТ	108/3 ЗЕТ	108/3 ЗЕТ

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы практики	Часов	Вид учебной работы по практике	Форма контроля
1.	Раздел I. Подготовительный этап			
1.1.	Ознакомление с практикой:	2	- получить задания в рамках научно-исследовательской работы;	соответствие с программой практики
2		- подготовить план научно-исследовательской работы;	соответствие с программой практики	
2		- пройти вводный инструктаж по технике безопасности.	план прохождения практики	

1.2.	<i>Организационный момент научно-исследовательской работы:</i> – время проведения практики; – распределение студентов-практикантов между преподавателями; – назначение первых консультаций по подготовке отчета.			
2.	Раздел 2. Экспериментальный (основной) этап.			
2.1.	<i>На данном этапе бакалавр должен:</i>	40	- осуществить сбор и провести предварительную обработку информации; - дать оценку целесообразности выбора основного направления исследования; - провести в случае необходимости корректировку первоначального плана исследования.	по разделам оформления отчета
		30	- провести уточнение предварительно намеченной методики обработки данных; - провести сбор и обработку детальной информации об объекте исследования.	соответствие с программой практики
		8	– дать оценку актуальности для данного выбранного предприятия проблем, которые намечено решить в ходе дальнейшего исследования.	план прохождения практики
2.2.	<i>Организационный момент научно-исследовательской работы:</i> - подготовка проекта содержания выпускной квалификационной работы; - ведение дневника научно-исследовательской работы; - завершение обработки и анализа собранной информации, формулировка и обоснование выводов и предложений.			
3.	Раздел (этап) 3. Заключительный этап.			
3.1.	<i>На данном этапе бакалавр должен:</i>	12	Подготовка проекта отчета	Проект отчета по практике
		12	Оформление отчета по практике, подготовка к его защите	Защита отчета по практике
3.2.	<i>Организационный момент научно-исследовательской работы:</i> - составление отчета и защита отчета.			

6. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет. Форма, примерное содержание и структура дневников и письменных отчетов приведены в приложении. Материалы производственной (научно-исследовательской работы) практики после защиты хранятся на кафедре.

Форма контроля прохождения практики – экзамен.

По окончании практики практикант составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от Университета одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики.

По окончании практики обучающийся не позднее одного месяца с начала учебного семестра, следующего за практикой, сдает экзамен комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель практики от Университета, ведущий преподаватель кафедры и, по возможности, руководитель практики от предприятия, учреждения или организации. При оценке итогов работы практиканта принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

Итоги практики обучающихся обсуждаются в обязательном порядке на заседаниях Ученых советов факультетов, на научно-практических конференциях кафедр с участием представителей предприятий, учреждений или организаций, на производственных совещаниях предприятий, учреждений или организаций.

Обучающиеся, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану. Обучающиеся, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике «Научно-исследовательская работа» включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе практики как приложение.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1.1.1. Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л.1.1.	Горелов Н.А., Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева	Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450489	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л.1.2.	Мокий, М.С.	Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457487	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
	Дрецинский, В. А.	Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453548	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.3.	Лифиц И. М.	Товарный менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / (Бакалавр. Прикладной курс— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466184	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.4.	Кузнецов Ю.В. и др.	Менеджмент: учебник для вузов/— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469202	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС

Л1.5.	Кузьмина Е.Е.	Маркетинг: учебник и практикум для вузов/ — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468861	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.6.	Магомедов А.М.	Экономика организаций торговли: учебник для вузов /— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473534	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.7.	Дорман В. Н.	Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации: учебное пособие для вузов / — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473536	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
8.1.2. Дополнительная литература				
Л.2.1.	Шадрина, Г.В.	Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01203-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452781	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л.2.2.	Войтоловский, Н.В.	Экономический анализ в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10997-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454211	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л.2.3.	Войтоловский, Н.В.	Экономический анализ в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10999-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454212	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л2.4.	Лифиц И. М.	Товарный менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата / (Бакалавр. Прикладной курс— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466184	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень электронных ресурсов:	
Э1	электронно-библиотечная система издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»
Э2	электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»
Э3	ЭБС Znanium.com
Э4	Научная электронная библиотека eLibrary.
Э5	Научная электронная библиотека КиберЛенинка https://cyberleninka.ru/
Э6	Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat https://www.dissercat.com/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9.1. Перечень программного обеспечения

Название программы	
П 1.	<i>1С: Предприятие</i>
П 2	<i>Windows Vista TM Home Basic K OEMAct</i>
П 3	<i>LIBREOFFICE</i>
П 4	<i>DoctorWeb</i>
П 5	<i>Adobe Reader</i>

9.2. Перечень информационных справочных систем

Название системы	
С 1.	справочно- правовая система Консультант Плюс, версия Проф
С 2.	wikipedia
С 3.	slovari.yandex.ru;
С 4.	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ http://www.gramota.ru/
С 5.	федеральный портал Российское образование http://www.edu.ru/
С 6.	федеральный образовательный портал http://ecsocman.hse.ru/

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в научно-исследовательских институтах или профильных организациях (в организации прохождения Б2.В.03(П) производственной практики (технологической практики) - торговые и логистические организации, коммерческие службы предприятий АПК и др.) под методическим руководством выпускающей кафедры «Отраслевая экономика и управление Арктического ГАТУ.

Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной бакалавром совместно с научным руководителем.

Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работы осуществляют преподаватели выпускающей кафедры Арктического ГАТУ (руководитель практики), научные сотрудники научно-исследовательских институтов или сотрудники профильных организаций.

Кафедра назначает для обучающегося руководителя практикой. Руководитель практики проводит регулярные консультации, оказывает методическую помощь студенту-практиканту. Работа студента-практиканта организуется в соответствии с его индивидуальным заданием практики.

Время проведения научно-исследовательской работы определяется в соответствии с рабочим учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль подготовки «Коммерция в АПК». Продолжительность практики 2 недели.

В период практики бакалавры подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на месте прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения программы научного исследования должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности, аудиторий для получения консультаций руководителя.

При обучении по производственной (научно-исследовательской) практике используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (<https://sdo.agatu.ru/>), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и практикантом посредством интерактивных обучающих элементов курса.

Для обучающихся лиц предоставляются:

- учебные пособия, методические указания в печатной форме;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа;
- печатные издания.
- аудитория для практических занятий и самостоятельной работы студентов - компьютерная аудитория технических средств обучения 1.217

2. учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций с мультимедийной системой с проектором - лекционная аудитория 1.219, поточная аудитория 1.220.

Оборудование: экран (Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103)) проектор (EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:1, ресурс лампы 10000 часов в экорезиме) с креплением.

11. Условия реализации программы для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05 вн.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Арктический ГАТУ учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья университет учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. В случае необходимости за каждым студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья закрепляется студент-волонтер, входящего в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика (характер помощи носит такой же, как и в рамках образовательного процесса в течение учебного года.)

Для маломобильных студентов прохождения практик осуществляется дистанционно. Доступ к документации предприятия, на котором студент-инвалид, студент с ограниченными возможностями здоровья проходит практику, осуществляется посредством электронной почты и телефонных переговоров на базе университета, в рамках которых студент-инвалид, студент с ограниченными возможностями здоровья получает необходимую информацию в объеме, достаточном для изучения материала и решения, поставленных задач при прохождении практики.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

С целью оказания помощи в обучении студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ прохождение практик осуществляется дистанционно с использованием ЭОС Moodle (<https://sdo.agatu.ru/>).

Доступ к документации предприятия, на котором студент-инвалид, студент с ограниченными возможностями здоровья проходит практику, осуществляется посредством электронной почты предприятия и дистанционной образовательной системы «Moodle» (<https://sdo.agatu.ru/>), ориентированной на организацию дистанционного обучения, в рамках которых студент-инвалид, студент с ограниченными возможностями здоровья получает необходимую информацию в объеме, достаточном для изучения материала и решения, поставленных задач при прохождении практики.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются:

- видеоувеличитель-монокуляр для просмотра LevenhukWise 8x25;
- электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”;
- возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- версия сайта университета <https://sdo.agatu.ru/> для слабовидящих.
- учебные пособия, методические указания в форме аудиофайла (указать учебники, учебные пособия, методические указания на аудиносителе).

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются:

- аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон): 2.102;
- компьютерная техника в оборудованных классах 1.217;
- учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором 1.219, 1.220;
- печатные издания.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются:

- система дистанционного обучения Moodle;
- учебные пособия, методические указания в печатной форме;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ имеются фонды оценочных средств в ИС «Тестирование».

Формы и сроки проведения контроля определяются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (*устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.*), и может проводиться в несколько этапов.

При необходимости студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответов защите отчетов по практике. Во время защиты может присутствовать ассистент, защита прерывается для приема пищи, лекарств, во время защиты используются специальные технические средства.

12. Приложения

Приложение 1. Методические рекомендации (указания) по прохождению практики.

Приложение 2. Титульный лист отчета практики

Приложение 3. Форма дневника практики

Приложение 4. Индивидуальное задание студента на практику

Приложение 5. Примерная форма отзыва руководителя

Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (см. систему Moodle).

Методические рекомендации (указания) по прохождению практики

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) бакалавриата и направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) и ОПОП Вуза.

Программа «Научно-исследовательская работа» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело и является частью Блока Б1.В.04(П) «Научно-исследовательская работа» вариативной части Б2 «Практики». Проводится на 3 курсе в 6 семестре.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (уровень бакалавриата) научно-исследовательская работа является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку бакалавров.

В процессе прохождения практики «Научно-исследовательская работа», обучающиеся закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения в рамках исследовательской деятельности.

Данная практика организуется после изучения студентами всех дисциплин учебного плана и прохождения учебной и производственной практик.

Цель, задачи, формируемые компетенции

- закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных, специальных и технологических дисциплин;

- овладение первичными профессиональными умениями и навыками;

- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи научно-исследовательской практики:

– получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;

– подготовка к последующему изучению профессиональных и профильных учебных дисциплин;

– получение первичных навыков работы с документами экономического характера;

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– организация и выполнение научно-исследовательской деятельности;

– самостоятельная подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

– участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Научно-исследовательская практика представляет собой вид производственной практики.

По завершении прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен:

Знать: основные понятия научно-исследовательской работы, основные этапы развития науки и роль исследований в практической деятельности человека, методы научного познания

и возможности их использования, методы накопления научной информации, законы и правила логики, применяемые в ходе исследовательской деятельности.

Уметь: организовать и выполнять научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию.

Владеть: навыками проведения исследований в процессе выполнения курсовых и дипломных работ, используя различные методы научного познания, навыками работы с документами торгового предприятия, техникой оформления научного документа, анализа и переработки литературы по теме исследования, выбора темы и постановки проблемы, обоснования актуальности исследования, определения целей и задач исследования, подбирать методы адекватные поставленным задачам.

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, который может быть связан, как с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели и пр.), участия в НИР кафедры, так и с изучением реальных организаций (например, в рамках написания выпускной квалификационной работы, консультационного проекта, проекта по разработке стратегии и т.д.) Результаты научно-исследовательской практики должны быть оформлены в письменном виде. Научно-исследовательская практика может проходить в форме разработки и опубликования бакалавром научных публикаций, эссе, докладов на различных конференциях (в том числе и внутривузовских), участия в НИР кафедры.

Процесс прохождения научно-исследовательской практики направлен на формирование элементов следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-11

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 - способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем

ОПК-3 - умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или)商но-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией

ОПК-5: готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или)商но-технологической) и проверять правильность ее оформления

ПК-1 - способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству

ПК-3 - готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

ПК-4: способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации

ПК-8 - готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания

ПК-9 - готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации

ПК-11 - способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)

Для освоения программы научного исследования студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при освоении как ранее изученных дисциплин, так и при прохождении производственной практики.

При осуществлении научно-исследовательской работы необходимы такие знания, умения и навыки, приобретенные в результате освоения теоретического курса обучения.

Освоение программы научного исследования является теоретической и методологической основой для написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Освоение программы является такой основой для последующего прохождения практики, относящейся к учебному циклу Б2.П «Практика», а именно – Б2.В.05(Пд) «Преддипломная практика».

Для выполнения научно-исследовательской работы необходимы знания приобретенные в результате изучения таких специальных дисциплин как: «Статистика», «Коммерческая деятельность», «Маркетинг», «Логистика», «Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия», «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации», «Рекламная деятельность», «Теоретические основы товароведения».

Место выполнения научно-исследовательской работы, руководство

Научно-исследовательская работа проводится в научно-исследовательском институте или профильной организации (организации прохождения производственной (технологической) практики) под методическим руководством выпускающей кафедры «Отраслевая экономика и управление Арктического ГАТУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом,

Практика проводится в соответствии с индивидуальным заданием и программой.

Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работы осуществляют преподаватели выпускающей кафедры Арктического ГАТУ (руководитель практики), научные сотрудники научно-исследовательских институтов или сотрудники профильных организаций.

Кафедра назначает для обучающегося руководителя практикой. Руководитель практики проводит регулярные консультации, оказывает методическую помощь студенту-практиканту. Работа студента-практиканта организуется в соответствии с его рабочей программой практики, разработанной и утвержденной руководителем практики.

Время проведения научно-исследовательской работы определяется в соответствии с рабочим учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», профиль подготовки «Коммерция в АПК». Продолжительность практики 2 недели.

Руководитель практики осуществляет регулярное организационное и методическое руководство за ходом научно-исследовательской работы закрепленного за ним студента и корректирует ему конкретные задания, вытекающие из программы, помогает в сборе и обработке необходимых материалов.

В период прохождения практики студент обязан:

- пройти практику в определенном структурном подразделении университета, в сроки, установленные приказом ректора университета;

- проявить высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего распорядка, соблюдать трудовую и служебную дисциплину, выполнять правила охраны труда и техники безопасности;

- выполнить программу практики добросовестно, в полном объеме и в установленный срок, своевременно выполнять конкретные задания, поручения и указания руководителя практики;

- собрать необходимый материал для написания отчета по научно-исследовательской работе в соответствии с ее основным содержанием.

В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в университете - месте прохождения практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения программы научного исследования должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности, аудиторий для получения консультаций руководителя.

Этапы практики:

1. *Подготовительный этап.* На данном этапе практикант должен получить задания в рамках научно-исследовательской работы; подготовить план научно-исследовательской работы; пройти вводный инструктаж по технике безопасности.

2. *Экспериментальный этап научно-исследовательской работы.* На данном этапе бакалавр должен: осуществить сбор и провести предварительную обработку информации; дать оценку целесообразности выбора основного направления исследования; провести в случае необходимости корректировку первоначального плана исследования; дать оценку актуальности для данного выбранного предприятия проблем, которые намечено решить в ходе дальнейшего исследования; провести уточнение и детализация информации, необходимой для дальнейшего исследования; подготовка проекта содержания выпускной квалификационной работы; завершение обработки и анализа собранной информации, формулировка и обоснование выводов и предложений.

3. *Заключительный этап.* Написание отчета о научно-исследовательской работе; составление дневника научно-исследовательской работе; написание разделов ВКР. Составление отчета и защита отчета.

Содержание научно-исследовательской практики ориентировано на овладение бакалавром современной методологией научного исследования, в том числе в области изучения социально-экономических процессов, умением применить ее при работе над выбранной темой исследования в рамках подготовки и написания выпускной квалификационной работы; ознакомление со всеми этапами научно-исследовательской работы, такими как:

- постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий (электронные базы данных, Internet);

- изучение и использование современных методов сбора, анализа, моделирования и обработки научной информации;

- выполнение исследований динамики изменений (минимум за последние 3 года) ситуации на отраслевом рынке и выбранной организации;

- анализ накопленного материала, использование современных методов исследований, их совершенствование и создание новых методов;

- формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы;

- овладение умением научно-литературного изложения полученных результатов в виде рекомендаций консультанта;

- овладение методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.

Для выполнения научно-исследовательской работы бакалавр в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график работы, уточняет направление

исследования в рамках тематики выпускной квалификационной работы. Для этого бакалавр предоставляют научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме выпускной квалификационной работе и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепцией научного исследования.

Общие правила выполнения программы научно-исследовательской работы определяются ее конечной целью – обеспечение разработки выпускной квалификационной работы (ВКР) необходимой информацией, как собранной непосредственно на объекте, так и полученной при изучении дополнительных источников информации, а также в процессе собственных аналитических расчетов, при моделировании различных ситуаций, обосновании предложений по совершенствованию деятельности объекта исследования.

На основе научных исследований бакалавра, информационная база и инструментарий должны расширяться и углубляться от этапа к этапу:

1. Формируется научное обоснование конкретного управленческого решения для конкретного торгового предприятия.

2. Разрабатывается методика решения аналогичных задач для других объектов. При этом конкретное решение служит иллюстрацией порядка применения разработанных методических рекомендаций в ситуациях, сходных с имеющейся на конкретном объекте.

Содержание программы практики и правил ее выполнения в значительной степени определяется той научной проблемой, которая поставлена перед обучающимся и которая должна быть решена к моменту защиты ВКР. При этом данная проблема должна быть актуальной для предприятий (организаций) - места прохождения преддипломной практики как следующего этапа обучения в университете, иметь практическую значимость и характеризоваться наличием элементов научной новизны.

В качестве индивидуального задания для самостоятельной работы студенту могут быть обозначены руководителем следующие направления сбора, обработки и анализа материала:

- оценить и структурировать мнения ученых и специалистов;
- определить направление исследуемой проблемы на основании сформированного о ней авторского представления;
- выбрать методологические подходы и методы решения проблемы;
- выявить возможности использования имеющейся статистической экспериментальной базы и определить необходимость ее пополнения или достаточности для обоснования проектного решения проблемы;
- предварительно разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме выпускной квалификационной работе;
- написать реферативный обзор по теме выпускной квалификационной работы;
- составить библиографический списка и использованных в работе источников.

Структура отчета, требования к его оформлению и защите

Структурными элементами отчета о научно-исследовательской работе являются:

Титульный лист (Приложение 2)

Введение

1. Теоретическая часть. Теоретические и методологические аспекты по избранной теме исследования, оценка и структурирование мнений ученых и специалистов

2. Аналитическая часть. Анализ современного состояния объекта исследования и выявление проблем.

3. Проектная часть. Разработка новых подходов, направлений деятельности, предложений по совершенствованию ситуации по избранной теме.

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Индивидуальное задание по научно-исследовательской работе позволит конкретизировать разделы отчета в соответствии с тематикой, целью и задачами выпускной квалификационной работы.

В тексте введения необходимо отразить цель, задачи, объект и период исследования.

В основных разделах отчета следует выполнить теоретико-методологический обзор, относящийся к тематике выпускной квалификационной работы. Необходимо охарактеризовать основные понятия и категории, используемые в ходе исследования, особенности мнений ученых, принадлежащих к различным научным школам, представить авторскую позицию. Не менее важно показать целесообразность избранного методологического подхода к изучению и совокупности применимых для решения исследовательских задач методов. Следует проанализировать данные, используя отечественные и зарубежные источники информации о социально-экономических явлениях и процессах, в свете изучения тематики выпускной квалификационной работы. Необходимо также сделать выводы о тенденциях, финансовых и хозяйственных возможностях объекта изучения выбрать стратегию стабилизации или развития, опираясь на статистический анализ эмпирических материалов производственной практики.

Важно также показать особенности ведения бизнеса при использовании предприятием определенной организационной формы и на основе характеристики нормативно-правовой базы оценить внешнюю среду, влияющую на деятельности изучаемого объекта исследования.

В заключении текста отчета нужно показать положительные стороны и недостатки процесса осуществления научно-исследовательской работы.

Содержание отчета конкретизируется научным руководителем на основе индивидуального задания (приложение 4).

Список использованных источников включает не менее 30-35 источников, включая нормативно-законодательные акты, учебники, учебные пособия, периодическую печать, электронные ресурсы и базу данных Интернет.

Для подбора литературы рекомендуется использовать библиотеку Университета.

Все документы, свидетельствующие о выполнении научно-исследовательской работы студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

По итогам данной работы студент в течение трех дней с момента ее окончания представляет руководителю следующий комплект документов по итогам прохождения научно-исследовательской работы:

1. Отчет объемом 25-30 машинописных страниц;
2. Отзыв руководителя практики с отметками о выполнении всех предусмотренных видов работ и заданий (приложение 5);
3. Иные документы, предусмотренные программой работы. В этих документах не должно содержаться сведений, составляющих государственную, служебную, коммерческую, личную тайну, а также иных сведений, не относящихся к предмету изучения и не входящих в программу научно-исследовательской работы. Реестр научных публикаций, эссе, докладов на различных конференциях (в том числе и внутривузовских) и иные документы, подтверждающие участие бакалавра в научно-исследовательской деятельности (сертификаты участника, дипломы, грамоты и т.д.).

При оформлении отчета следует обратить внимание на его оформление. Работа предоставляется в машинописном виде. При использовании компьютера шрифт Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал 1,5, выравнивание по ширине, автоматический перенос слов, абзац 1,25, в таблицах кегль 12, интервал 1,0.

Страницы отчета должны иметь поля: левое - 30 мм, верхнее 20 мм, правое 10 мм, нижнее 20 мм. Рамки на полях не выполняются. Рисунки, чертежи, схемы, графики, фотографии как в тексте работы, так и в приложении должны быть выполнены на стандартных листах белой бумаги.

Студент защищает отчет с оценкой по пятибалльной системе. При оценке отчета принимается во внимание соответствие профиля его работы будущей профессии, содержание

и качество оформления отчета, своевременность сдачи отчета, ответы на вопросы при защите отчета.

Экзамен складывается из следующих показателей:

- 1) оценка проведенного теоретико-методологического обзора по проблеме;
- 2) оценка изученности нормативно-правового регулирования;
- 3) степень обоснованности направлений совершенствования;
- 4) оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие незачет, отчисляются из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Титульный лист отчета практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Арктический государственный агротехнологический университет»
 Экономический факультет
 Кафедра «Отраслевая экономика и управление»
 Направление 38.03.06 Торговое дело

ОТЧЕТ
 по научно-исследовательской работе
 на тему:

Выполнил студент гр. _____
 _____ (ФИО) _____ (подпись)
 _____ 20__ г.

Проверили:

_____	_____
(должность руководителя практики от предприятия)	ФИО
_____	_____
(оценка)	Место печати (подпись)
	_____ 20__ г.

_____	_____
(должность руководителя ВКР)	ФИО
_____	_____
(оценка)	(подпись)
	_____ 20__ г.

_____	_____
(должность руководителя практики от кафедры)	ФИО
_____	_____
(оценка)	(подпись)
	_____ 20__ г.

Якутск 20__

Форма дневника практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»
Направление 38.03.06 Торговое дело

ДНЕВНИК СТУДЕНТА

по научно-исследовательской работе

группа _____,
(ФИО студента)

20 / 20 учебный год, _____ семестр.

Срок практики: с _____ по _____ 20 г.

С программой практики ознакомлен: _____
(подпись студента)

Убыл из г. Якутск _____ 20 г. _____
(подпись)

Место практики: _____
(населенный пункт, предприятие)

Прибыл в _____ 20 г. _____
(населенный пункт) (подпись)

Убыл из _____ 20 г. _____
(населенный пункт) (подпись)

Календарный график прохождения
производственной практики (научно-исследовательская работа)

№ п/п	Дата	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики от предприятия
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			
...			

Примечание к форме дневника практики:

Дневник практики является основным документом студентов-практикантов и содержит: информацию о месте и сроках прохождения практики; календарный график прохождения практики; включающий сроки выполнения и описание содержания работы, индивидуальное задание практиканта, а также собственные записи в форме описательной деятельности на определенном месте, составляет таблицы, чертит схемы и т.д.

Календарный график практики содержит следующие записи:

- о выполнении индивидуального задания и программы практики;
- об участии практиканта в производственной, конструкторской, научно-исследовательской и рационализаторской работе;
- о посещении занятий, семинаров, производственных экскурсий;
- о содержании рационализаторских и других предложениях студента по совершенствованию научно-исследовательской, проектно-конструкторской, организационно-управленческой, эксплуатационной, деятельности базы практики; краткое содержание работы, выполняемой в период практики.

В конце практики студент использует свои записи для собственной общей характеристики деятельности предприятия и составления отчета о практике.

Оформленный дневник практики и отзыв руководителя от университета, являются основанием для аттестации студентов по итогам практики.

Форма индивидуального задания практики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКУ

группа _____, _____
(ФИО студента)

1. Содержание индивидуального задания

1-я неделя

2-я неделя

2. Краткие указания к выполнению задания

Руководитель практики
от кафедры:

(должность, ученая степень)

_____/_____
(подпись) (фамилия и инициалы)

Примечание к форме индивидуального задания практики:

1. Содержание индивидуального задания

1-я неделя – знакомство с целью, задачами и организацией научно-исследовательской работы; составление плана практики; обзор и теоретический анализ научной литературы по теме исследования; подбор методов для проведения научного исследования; согласование и корректировка плана проведения практики с руководителем.

2-я неделя – сбор, обработка и анализ материала о производственно-экономической деятельности предприятия и формулировка выводов; оформление результатов практики; подготовка материалов по итогам практики.

Содержание индивидуальной части практики определяется заданием, разрабатываемым совместно научным руководителем и студентом:

- *теоретико-методологический обзор по теме выпускной квалификационной работы*
- *индивидуальный план научно-исследовательской работы;*
- *список литературных источников.*

В состав отчета в соответствии с индивидуальным планом могут входить следующие материалы:

- предварительная разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме научно-исследовательской работы;
- написание реферативного обзора по теме научно-исследовательской работы;
- анализ показателей по теме научно-исследовательской работы;
- разработка мероприятий по устранению выявленных недостатков, решению выявленных проблем, совершенствованию элементов с учетом выявленных резервов и возможностей;
- составление библиографического списка по теме научно-исследовательской работы.

2-я неделя – подготовка отчета по научно-исследовательской работе.

Форма отзыва руководителя практики от кафедры

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»
Направление 38.03.06 Торговое дело

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

На научно-исследовательскую работу студента (ки) _____ курса

(Фамилия И.О. студента, полностью)

Направление подготовки

(код и наименование)

Направленность (профиль)

Тема выпускной квалификационной работы:

Актуальность темы исследования:

_____ Масштабность и
трудоемкость проведенных исследований:

_____ Степень достоверности
результатов проведенного исследования:

_____ Науч
ная и практическая значимость полученных результатов:

Рекомендации по использованию результатов (сфера приложения, степень применения):

Общее заключение руководителя о соответствии требованиям ФГОС, уровне подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, рекомендация по присуждению соответствующей квалификации:

Руководитель практики от кафедры

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б2.В.04(П) Производственная практика (научно-исследовательская
работа)

Образовательная программа 38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) «Коммерция в АПК»


Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/заочная


Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Якутск – 2020 г


Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1334

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Роднина Н.В./
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к программе производственной практики (научно-исследовательская практика), представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Цели научно-исследовательской практики:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных, специальных и технологических дисциплин;

- овладение первичными профессиональными умениями и навыками;

- приобретение практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи научно-исследовательской практики:

- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;

- подготовка к последующему изучению профессиональных и профильных учебных дисциплин;

- получение первичных навыков работы с документами экономического характера;

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- организация и выполнение научно-исследовательской деятельности;

- самостоятельная подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Научно-исследовательская практика представляет собой вид производственной практики.

Способ проведения (научно-исследовательской) практики – стационарная.

Формы проведения (научно-исследовательской) практики – непрерывное.

Тип производственной практики – научно-исследовательская работа.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД	
ОПК-1	I этап формирования	<i>Знает:</i>	закономерности формирования информации, способы решения стандартных задач профессиональной деятельности, решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

			информационной безопасности
		<i>Умеет:</i>	работать с компьютером как со средством управления информацией, решать стандартные задачи профессиональной деятельности, решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации, способами решения стандартных задач профессиональной деятельности, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	I этап формирования	<i>Знает:</i>	основные законы социальных, гуманитарных, экономических и естественных наук в профессиональной деятельности, основные методы математического анализа и моделирования, основные методы теоретического и экспериментального исследования
		<i>Умеет:</i>	применять основные законы социальных, гуманитарных, экономических и естественных наук в профессиональной деятельности, а также методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; применять полученные теоретические знания для обобщения и оценки практики, применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	математическим аппаратом при решении профессиональных проблем, теоретические знания для обобщения и оценки практики, навыками использования математического аппарата при решении профессиональных проблем
ОПК-3	I этап формирования	<i>Знает:</i>	механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения, требования к организации торгово-экономических процессов на предприятии, действующее законодательство и требования нормативных документов

		<i>Умеет:</i>	оценивать механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения, осуществлять анализ торгово-экономических процессов на предприятии, пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	навыками оценивания механизмов и форм проявления экономических законов развития общества в сфере обращения, методами анализа торгово-экономических процессов на предприятии, методиками, предлагаемыми в нормативных документах
ОПК-4	I этап формирования	<i>Знает:</i>	методические основы информационной идентификации, виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу, сущность, функции содержание "товар" в экономической теории и маркетинге
		<i>Умеет:</i>	сформировывать товарную политику с учетом ситуации на рынке, на котором работает предприятие, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки, нормативных и товарно-сопроводительных документов проводить научные, в том числе маркетинговые исследования в области товарной информации
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	аналитическими методами, логическим мышлением, позволяющим участвовать в реализации проектов в сфере товарной информации, представлением о классификации товаров и услуг в системе международной торговли, современными методиками анализа ассортимента
ОПК-5	I этап формирования	<i>Знает:</i>	основные документы необходимые для маркетинговых исследований, методологию анализа маркетинговой информационной среды, последовательность выполнения анализа маркетинговой среды (внутренней и внешней среды)
		<i>Умеет:</i>	ориентироваться в основных и нормативных документах необходимых для анализа маркетинговой деятельности организации, проводить последовательное маркетинговое исследование, выполнять и аргументировать основные и нормативные документы необходимые для анализа маркетинговой деятельности организации

	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	методами маркетинговых исследований, методами анализа маркетинговой информации, методами принятия маркетинговых решений
ПК-1	I этап формирования	<i>Знает:</i>	ассортимент и способы определения качества товаров и услуг, методы диагностирования дефектов, методы определения уровня качества товаров и их сохранение, способы контроля качества товаров и услуг, методы оценки эффективности осуществления контроля качества товаров и услуг, приемки и учета товаров по количеству и качеству
		<i>Умеет:</i>	осуществлять сбор, анализ, обработку данных и поиск информации по полученному заданию, для решения профессиональных задач, рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, необходимые для решения профессиональных задач, организовать и выполнять научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	навыками применения способов определения ассортимента и качества товаров и услуг, методов диагностирования дефектов, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач, способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
ПК-3	I этап формирования	<i>Знает:</i>	потребности покупателей товаров, формирование спроса потребителей, методы маркетинговых исследований и анализа, конъюнктуры товарного рынка, способы удовлетворения потребностей покупателей товаров, их формирование с помощью маркетинговых коммуникаций, способы изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка

		<i>Умеет:</i>	изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка, использовать маркетинговую коммуникацию для изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	навыками определения потребностей покупателей товаров и их формирования с помощью маркетинговых коммуникаций, методами маркетинговых исследований и анализа конъюнктуры товарного рынка, способами изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка
ПК-4	I этап формирования	<i>Знает:</i>	способы идентификации товаров, способы идентификации и обнаружения фальсификации товаров, способы идентификации и обнаружения фальсификации товаров и способы предупреждения их фальсификации
		<i>Умеет:</i>	идентифицировать товары, идентифицировать и определять фальсификацию товаров, идентифицировать и определять фальсификацию товаров, предупреждать их фальсификацию
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	методами и навыками идентификации товаров, методами и навыками идентификации и обнаружения фальсификации товаров, методами и навыками идентификации и обнаружения фальсификации товаров, и методами предупреждения их фальсификации
ПК-8	I этап формирования	<i>Знает:</i>	технологии хранения и подготовки товаров к продаже, особенности размещения и выкладки товаров в торговом зале, организации и технологии розничной продажи товаров, методы оценки уровня качества торгового обслуживания
		<i>Умеет:</i>	организовать хранение и подготовку товаров к продаже, обеспечивать размещение и выкладку товаров в торговом зале, организовать розничную продажу товаров, обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания

	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	навыками хранения и подготовки товаров к продаже, навыками размещения и выкладки товаров в торговом зале, организации и технологии розничной продажи товаров, навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания
ПК-9	I этап формирования	<i>Знает:</i>	инструментарий анализа фактической экономической информации, методов определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики, информации о состоянии торговых отношений, способов оценки управленческих решений, методов оценки и анализа деятельности торговой организации, основы разработок стратегий торговых предприятий
		<i>Умеет:</i>	проводить сравнительный анализ основных положений альтернативных научных течений в экономике, оценивать влияние экономической политики на динамику основных экономических показателей, проводить на основе построенной модели исследование выдвинутых гипотез, используя стандартные инструменты экономического анализа, анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговых организаций
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	инструментарием анализа фактической экономической информации, методами определения (расчета) основных показателей результатов функционирования торговой организации, навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, на основе которых строятся стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговых организации
ПК-11	I этап формирования	<i>Знает:</i>	инструментарий анализа фактической экономической информации, методов определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики, информации о состоянии торговых организаций и отношений, основы научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности, основы разработок инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)

		<i>Умеет:</i>	проводить сравнительный анализ основных положений в торговле, оценивать влияние экономической политики на динамику основных экономических показателей торговых организаций, проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в торговой деятельности, разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области торговой деятельности (коммерческой)
	II этап формирования	<i>Владеет:</i>	инструментарием анализа фактической экономической информации, методами определения (расчета) основных показателей результатов функционирования торговых организаций, навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности, способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	
ОПК-2	способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	
ОПК-3	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	
ОПК-4	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	
ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	
ПК-1	способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг,	

приемку и учет товаров по количеству и качеству		
ПК-3 - готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка		
ПК-4: способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации		
ПК-8 - готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания		
ПК-9 - готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации		
ПК-11 - способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)		
Не освоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно
Уровень 1 (пороговый)	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
Знать:	закономерности формирования информации; основные законы социальных, гуманитарных, экономических и естественных наук в профессиональной деятельности; применять основные законы социальных, гуманитарных, экономических и естественных наук в профессиональной деятельности, а так же методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения, методические основы информационной идентификации; основные документы необходимые для маркетинговых исследований; ассортимент и способы определения качества товаров и услуг, методы диагностирования дефектов; потребности покупателей товаров, формирование спроса потребителей; способы идентификации товаров; технологию хранения и подготовки товаров к продаже; инструментарий анализа фактической экономической информации, методов определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики, информации о состоянии торговых организаций и отношений	75 – 61 Удовлетворительно о
Уметь:	работать с компьютером как со средством управления информацией, применять основные	

	<p>законы социальных, гуманитарных, экономических и естественных наук в профессиональной деятельности, а так же методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; оценивать механизм и формы проявления экономических законов развития общества в сфере обращения; сформировывать товарную политику с учетом ситуации на рынке, на котором работает предприятие, ориентироваться в основных и нормативных документах необходимых для анализа маркетинговой деятельности организации, осуществлять сбор, анализ, обработку данных и поиск информации по полученному заданию, для решения профессиональных задач, изучать и прогнозировать спрос потребителей, идентифицировать товары, организовать хранение и подготовку товаров к продаже, проводить сравнительный анализ основных положений альтернативных научных течений в экономике, оценивать влияние экономической политики на динамику основных экономических показателей</p>	
<p>Владеть:</p>	<p>основными методами и средствами получения, хранения, переработки информации, математическим аппаратом при решении профессиональных проблем, навыками оценивания механизмов и форм проявления экономических законов развития общества в сфере обращения, аналитическими методами, логическим мышлением, позволяющим участвовать в реализации проектов в сфере товарной информации, методами маркетинговых исследований, навыками применения способов определения ассортимента и качества товаров и услуг, методов диагностирования дефектов; навыками определения потребностей покупателей товаров и их формирования с помощью маркетинговых коммуникаций; методами и навыками идентификации товаров, навыками хранения и подготовки товаров к продаже; инструментарием анализа фактической экономической информации, методами определения (расчета) основных показателей результатов функционирования торговой организации</p>	
<p>Уровень 2</p>	<p>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и</p>	

(продвинутый)	управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;	
Знать:	способы решения стандартных задач профессиональной деятельности, основные методы математического анализа и моделирования, требования к организации торгово-экономических процессов на предприятии, виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу, методологию анализа маркетинговой информационной среды; методы определения уровня качества товаров и их сохранение, способы контроля качества товаров и услуг, методы маркетинговых исследований и анализа, конъюнктуры товарного рынка, способы идентификации и обнаружения фальсификации товаров, особенности размещения и выкладки товаров в торговом зале, организации и технологии розничной продажи товаров, способы оценки управленческих решений, методов оценки и анализа деятельности торговой организации, основы научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности	
Уметь:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности, применять полученные теоретические знания для обобщения и оценки практики, осуществлять анализ торгово-экономических процессов на предприятии; получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки, нормативных и товарно-сопроводительных документов; проводить последовательное маркетинговое исследование; методы маркетинговых исследований и анализа, конъюнктуры товарного рынка; способы идентификации и обнаружения фальсификации товаров; особенности размещения и выкладки товаров в торговом зале, организации и технологии розничной продажи товаров; способы оценки управленческих решений, методов оценки и анализа деятельности торговой организации; основы научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности	90 – 76 Хорошо
Владеть:	способами решения стандартных задач профессиональной деятельности; теоретические знания для обобщения и оценки практики; методами анализа торгово-экономических процессов на предприятии, представлением о классификации товаров и услуг в системе	

	<p>международной торговли, методами анализа маркетинговой информации, современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач, методами маркетинговых исследований и анализа конъюнктуры товарного рынка, методами и навыками идентификации и обнаружения фальсификации товаров; навыками размещения и выкладки товаров в торговом зале, организации и технологии розничной продажи товаров, навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, на основе которых строятся стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в торговой деятельности</p>	
<p>Уровень 3 (высокий)</p>	<p>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</p>	
<p>Знать:</p>	<p>решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; основные методы теоретического и экспериментального исследования, действующее законодательство и требования нормативных документов, сущность, функции содержание «товар» в экономической теории и маркетинге, последовательность выполнения анализа маркетинговой среды (внутренней и внешней среды), методы оценки эффективности осуществления контроля качества товаров и услуг, приемки и учета товаров по количеству и качеству, способы удовлетворения потребностей покупателей товаров, их формирование с помощью маркетинговых коммуникаций, способы изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка, способы идентификации и обнаружения фальсификации товаров и способы предупреждения их фальсификации, методы</p>	<p>100 – 91 Отлично</p>

	оценки уровня качества торгового обслуживания, основы разработок стратегий торговых предприятий, основы разработок инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)	
Уметь:	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, проводить научные, в том числе маркетинговые исследования в области товарной информации, выполнять и аргументировать основные и нормативные документы необходимые для анализа маркетинговой деятельности организации; организовать и выполнять научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию; использовать маркетинговую коммуникацию для изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка, идентифицировать и определять фальсификацию товаров, предупреждать их фальсификацию, обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания; анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговых организаций, разрабатывать инновационные методы, средства и технологии в области торговой деятельности (коммерческой)	
Владеть:	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; навыками использования математического аппарата при решении	

	<p>профессиональных проблем, методиками, предлагаемыми в нормативных документах, современными методиками анализа ассортимента, методами принятия маркетинговых решений; способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству, способами изучения и прогнозирования спроса потребителей, анализа маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка, методами и навыками идентификации и обнаружения фальсификации товаров, и методами предупреждения их фальсификации, навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания, готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговых организации, способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой)</p>	
--	--	--

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые задания

ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-8

1. собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность торговых организаций;
2. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, необходимые для решения профессиональных задач;
3. организовать и выполнять научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию;
4. работать с литературными источниками, свободно ориентироваться и самостоятельно исследовать научно-экономическую и социально-политическую литературу.
5. составлять экономические расчеты торговой деятельности, планы развития, разделы планов торговой деятельности, социально-экономического развития села, региона;
6. применять изученные экономические модели к анализу конкретных факторов, событий в российской торговле;

7. инструментарий анализа фактической экономической информации, методами определения (расчета) основных показателей результатов функционирования экономики
8. анализировать управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери.

ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-9, ПК-11

1. проводить сравнительный анализ основных положений альтернативных научных течений в экономике, использовать стандартные инструменты экономического анализа;
2. анализировать и интерпретировать данные, используя отечественные и зарубежные источники информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей в рамках научных исследований;
3. проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в торговой деятельности;
4. участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области торговой деятельности (коммерческой);
5. анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговых организаций;
6. подготовить отчет по практике.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится на 3 курсе и проводится в такой форме, как экзамен, который проводится в устной форме, в форме собеседования.

Собеседование проводится только при наличии отчета по практике. Студент готовит доклад по материалам научно-исследовательской работы. Собеседование проводится в форме заслушивания отчета и ответов на вопросы руководителя практики и членов комиссии. При защите отчета по практике оцениваются:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики;
- наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем;
- степень проработанности литературных источников;
- использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;
- степень самостоятельности при выполнении работы;
- навыки ведения научных исследований, теоретический анализ, обобщение и оформление работы;
- содержание доклада и ответы на вопросы.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов в оценочном фонде	Критерии оценивания (примеры описания)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практики	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимися на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка «%» ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. 	+		

				Отметка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.			
2.	Дневник практики	Материалы, позволяющие оценивать уровень усвоения им учебного материала и умения применять полученные знания на практике.	Образец дневника практики	<p>Критерии оценки:</p> <p>оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно и грамотно дает ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочеты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи преподавателя, руководителя практики;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.</p> <p><u>Грубыми считаются следующие ошибки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · незнание определений основных понятий; · неумение выделить в ответе главное; · неумение применять знания для объяснения явлений; · неумение делать выводы и обобщения; · неумение пользоваться первоисточниками и справочниками. <p><u>К негрубым ошибкам следует отнести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными; · недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными); · нерациональные методы работы со справочной и другой литературой. 	+	+	
3.	Индивидуальное	Частично регламентированное	Темы групповых	<p>Критерии I оценки творческого задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • творческий подход, 	+	+	+

	<p>задание (ИЗ)</p>	<p>задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</p>	<p>и/или индивидуальный творческих заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> • авторская концепция сценария, • соответствие реалиям, • четкое и правильное отражение заданных аспектов, • эстетическая привлекательность отчетного материала. <p>Критерии II оценки творческого задания (в баллах):</p> <p>Содержание</p> <p><u>Понимание задания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа демонстрирует точное понимание задания - 10 - Включаются как материалы, имеющие непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней - 5 - Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме или собранная информация не анализируется и не оценивается - 0 <p><u>Соответствие заданию:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Полное соответствие, приводятся конкретные факты и примеры - 10 - Содержание соответствует заданию, но не все аспекты раскрыты - 5 - Содержание не относится в рассматриваемой проблеме – 0 <p><u>Логика изложения информации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Логичное изложение материала - 10 - Нарушение логики - 5 - Отсутствие логики - 0 <p>Творчество и самостоятельность работы</p> <p><u>Творчество:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа и форма её представления является авторской, интересной - 10 - В работе есть элементы творчества, отдельные «находки», «изюминки» - 5 - Обычная, стандартная работа - 0 <p><u>Самостоятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Вся работа выполнена самостоятельно в главном - 10 - Автор работы получил одну-две консультации руководителя - 5 - Работа была проверена преподавателем заранее, сделаны существенные изменения в содержании – 0. <p><u>Авторская оригинальность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Уникальная работа. Содержится большое число оригинальных, изобретательных примеров - 10 - В работе присутствуют авторские находки - 5 - Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности – 0 <p><u>Использование мультимедийных возможностей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективное использование изображений, видео, аудио и других мультимедийных возможностей, чтобы представить свою тему и вызвать интерес. <p>Соблюдаются законы об авторском праве - 10</p> <ul style="list-style-type: none"> - используются однотипные мультимедийные возможности, или некоторые из них 			
--	---------------------	--	--	--	--	--	--

				<p>отвлекают внимание от темы презентации - 5</p> <ul style="list-style-type: none"> - не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдаются законы об авторском праве – 0 <p><u>Соблюдение требований к презентации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Презентация имеет все необходимые разделы, данные об авторе, ссылки на источники; Оформлена в одном стиле, с использованием рекомендуемых цветов и размера шрифта - 10 - Основные требования соблюдены, но отсутствует либо требование к оформлению, либо к содержанию - 5 - Не соблюдены требования (см. п.1) – 0 <p><u>Грамотность работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Текст не избыточен на слайде, не имеет орфографических и речевых ошибок - 10 - Текст не избыточен на слайде, но плохо читается, несколько неудачных речевых выражений -5 - Слишком много текста, или 2 и более орфографических ошибок, или речевые и орфографические ошибки – 0. 			
4.	Доклад, Сообщение (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Средство контроля, важное для формирования универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого	Темы докладов, сообщений	<p>10 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).</p> <p>8 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентацияPower Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>6 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>4 балла: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность</p>		+	+

		мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.		выполнения низкая. 0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.			
5.	Итоговая аттестация по итогам практики. Защита отчета о практике (А)	Защита отчета по практике преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Индивидуальное задание. Отчет по практике	Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий изученных дисциплин в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний, необходимых для прохождения практики и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной и практической работы и профессиональной деятельности. Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в выполнении заданий по практике и при защите, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	+	+	+

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

№	Разделы (этапы) практики	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
	<i>Раздел 1. Подготовительный этап</i> <i>Ознакомление с практикой:</i>							
1.1.	получить задания в рамках научно-исследовательской работы;	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-9, ПК-11	У	10	0-4	5-6	7-8	9-10
1.2.	подготовить план научно-исследовательской работы;							
1.3.	пройти вводный инструктаж по технике безопасности.							
	<i>Раздел 2. Экспериментальный (основной) этап</i>							
2.1.	осуществить сбор и провести предварительную обработку информации; дать оценку целесообразности выбора основного направления исследования; провести в случае необходимости корректировку первоначального плана исследования.	ОПК-3, ОПК-5, ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-8	ИЗ	10	0-4	5-6	7-8	9-10
2.2.	провести уточнение предварительно намеченной методики обработки данных; провести сбор и обработку детальной информации об объекте исследования; дать оценку актуальности для данного выбранного предприятия проблем, которые намечено решить в ходе дальнейшего исследования.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-9, ПК-11	ИЗ	30	0-15	16-20	21-25	26-30
	<i>Раздел (этап) 3. Заключительный этап</i>							
2.1.	Оформление отчета по практике, подготовка к его защите	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-8; ПК-9; ПК-11	О	50	0-25	25-35	36-43	44-50
	ВСЕГО баллов			100	0-60	60-75	76-90	91-100
2.2.	Защита отчета	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-3; ПК-4; ПК-1; ПК-8; ПК-9; ПК-11	А	100	0-60	61-75	76-90	91-100

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Технологическая практика основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. №1334.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочей программы производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Технологическая практика направлена на формирование представления у студентов о технологических процессах на предприятиях. Основная цель ее - систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, формирование практических умений, общекультурных, профессиональных компетенций на основе изучения работы организаций различных организационно-правовых форм, в которых студенты проходят практику, а также сбор материалов для выполнения курсовых работ и бакалаврской работы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по технологической практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания.

- типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы,

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение исследовательской работы студентов представлены в достаточном объеме

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенций, указанных в рабочей программе технологической практики

Заключение: разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по технологической практике рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, направленность (профиль) «Коммерция в АПК».

Министр



А.П.Атласов