

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева

24.06

2021 г.

*Ред. м.в. 08/м-110*

## Экономика предприятий АПК рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план **b380302\_21\_1\_Мен.plx.plx**  
**38.03.02 Менеджмент**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **40**  
самостоятельная работа **41**  
часов на контроль **26,7**

Виды контроля в семестрах:  
экзамены **6**

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.-<Семестр на курсе>)	<b>6 (3.2)</b>		Итого	
	19 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40,3	40,3	40,3	40,3
Сам. работа	41	41	41	41
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108



---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Смирнов  
14 июня 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 10 июня 2022 г. № 21-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Смирнов  
05 июня 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 02 июня 2023 г. № 23-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Терютина М.М.

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Терютина М.М.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью дисциплины «Экономика предприятий АПК» является изучение экономических основ эффективной хозяйственной деятельности предприятия, что позволяет ему производить конкурентоспособную продукцию. Содержание этой деятельности заключается в разработке управленческих решений с учетом конкретных задач и на основе анализа его работы, разработке плана, содержащего обоснование предполагаемых экономических результатов.

В ходе изучения дисциплины студенты:

- ознакомятся с теоретическими основами и закономерностями функционирования предприятия, правовыми аспектами их деятельности, формами организаций производства, методами управления предприятием, отечественным и зарубежным опытом работы сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- освоят способы расчета экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции;
- будут рассмотрены производственные (земельные, материальные и трудовые) и финансовые ресурсы, организация технологических процессов в сельском хозяйстве, управление предприятием, инвестиционная и инновационная деятельности хозяйства, факторы его развития и эффективность производства;
- будет уделено большое внимание организационно- правовым формам предприятий, их реорганизации, специализации и оптимальным размерам организации, ценообразованию на продукцию, маркетингу в аграрной сфере;
- будут изучены вопросы анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятий АПК.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**Формируемые компетенции:**

**ПК-4. Способен организовать работу с персоналом и подразделениями в соответствии с общими целями развития предприятия, учреждения, организации и конкретными направлениями для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников**

**ПК-4.1: организует трудовую деятельность и оплату труда персонала и осуществляет внутриорганизационные коммуникации в сфере управления предприятием АПК**

**Знать:** методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда; технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала, системы организации труда персонала; системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала.

**Уметь:** внедрять методы рациональной организации труда и осуществлять внутриорганизационные коммуникации в сфере управления предприятием АПК; анализировать виды, формы, системы оплаты труда; основные нормативные документы, регулирующие отраслевые особенности оплаты труда.

**Владеть:** способностью на основе аналитических данных планировать мероприятия, направленные на эффективное управление трудовыми ресурсами предприятия.

**ПК-9. Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов**

**ПК-9.1: анализирует и прогнозирует объемы производства и реализации продукции**

**Знать:** методы анализа и прогнозирования производства и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов.

**Уметь:** анализировать и прогнозировать объемы производства и реализации продукции.

**Владеть:** навыками анализа и прогнозирования производства и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов.

**ПК-9.2: осуществляет подготовку и разработку технико-экономических заданий по производству и реализации продукции, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности**

**Знать:** способы и методы технико-экономического обоснования рациональной организации хозяйственной деятельности

**Уметь:** разрабатывать технико-экономические задания по производству и реализации продукции, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности

**Владеть:** навыками подготовки и разработки технико-экономических заданий по производству и реализации продукции отраслей АПК

**ПК-10. Способен осуществлять планирование на предприятии, направленного на организацию предпринимательской деятельности, определение оптимального размера производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности организации**

<b>ПК-10.1: подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов предпринимательской деятельности предприятия</b>
<b>Знать:</b> методику составления перспективных и годовых планов предпринимательской деятельности предприятия
<b>Уметь:</b> планировать производственно-хозяйственную деятельность, эффективное использование ресурсов, оптимальный объем производства
<b>Владеть:</b> навыками расчета экономической эффективности производственно-хозяйственной деятельности и составления плана оптимального объема производства

<b>ПК-10.2: разрабатывает технико-экономическое обоснование статей затрат для определения себестоимости продукции, анализирует и разрабатывает ценовую политику организации</b>
<b>Знать:</b> статьи затрат для определения себестоимости продукции, методы анализа и прогноза расчетных цен на товары, работы и услуги
<b>Уметь:</b> разрабатывать технико-экономическое обоснование статей затрат для определения себестоимости
<b>Владеть:</b> способностью осуществлять планирование на предприятии, разработки ценовой политики

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>2.1 Знать:</b>	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; теоретические основы экономики предприятия; механизм рыночного функционирования и экономического поведения производителей; прикладные аспекты развития форм и методов экономического управления предприятием; методы анализа и прогнозирования производства и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов.
<b>2.2 Уметь:</b>	оценивать и вырабатывать технико-экономические обоснования производственно-хозяйственных процессов, формировать экономические цели и стратегию развития предприятия; по совершенствованию хозяйственной деятельности предприятия; оценивать издержки производства с управленческой точки зрения; организовать эффективную деятельность предприятия; определять перспективные параметры развития предприятия.
<b>2.3 Владеть:</b>	специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины; экономическими методами управления на предприятии, современными методами анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по экономике предприятия и практике ее развития

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.11
<b>3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
3.1.1	Бизнес-планирование в сфере АПК
3.1.2	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности на предприятиях АПК
3.1.3	Экономика отраслей АПК
3.1.4	Бухгалтерский учет, анализ и аудит предприятий АПК
3.1.5	Производственный (операционный) менеджмент
3.1.6	Учебная практика (ознакомительная практика)
<b>3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
3.2.1	Управление проектами в сфере АПК
3.2.2	Стратегический менеджмент
3.2.3	Производственная практика (проектно-технологическая практика)

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	19 5/6			
Неделя	19 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40,3	40,3	40,3	40,3
Сам. работа	41	41	41	41
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	<b>Раздел 1. Основы хозяйственной деятельности предприятий</b>					
1.1	Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике /Лек/	6	2	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
1.2	Организационно-правовые формы предприятий /Пр/	6	2	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
1.3	Объединение предприятий: общие принципы, объединения первой и второй стадии /Ср/	6	4	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
1.4	Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития /Лек/	6	2	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
1.5	Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе /Пр/	6	2	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
1.6	Предпринимательство в период Античности и раннего Средневековья. Теории предпринимательства XVIII— XIX вв. Учения о предпринимательстве XX в. /Ср/	6	4	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
1.7	Жизненный цикл предприятия. Основание предприятия. Стадия роста предприятия. /Лек/	6	2	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	

1.8	Реорганизация предприятия. Формы реорганизации предприятий /Пр/	6	2	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
1.9	Система раннего предупреждения /Ср/	6	4	ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2	
	<b>Раздел 2. Ресурсное обеспечение предприятия</b>					
2.1	Основные средства предприятия. Классификация основных фондов. Виды оценки и переоценка основных средств /Лек/	6	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.2	Износ и амортизация основных средств. Показатели и пути повышения эффективности основных средств. /Пр/	6	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.3	Оптимальный срок службы основных средств /Ср/	6	3	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.4	Оборотные средства предприятия. Оборотные средства, их состав, источники финансирования. Оборачиваемость оборотных средств и их элементов. /Лек/	6	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.5	Определение потребности в оборотных средствах. Общее правило определения потребности в оборотных средствах. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств. /Пр/	6	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.6	Проблемы управления запасами предприятия /Ср/	6	3	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.7	Понятие и состав трудовых ресурсов. Организация и нормирование труда. Оплата труда работников предприятия /Лек/	6	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.8	Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы роста производительности труда /Пр/	6	2	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.9	Организация и нормирование труда /Ср/	6	4	ПК-4.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
	<b>Раздел 3. Экономический механизм функционирования предприятия</b>					
3.1	Понятие, принципы и типы организации производства. Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.2	Особенности организации и управления в АПК /Ср/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.3	Сущность, принципы, методы и виды планирования. Долгосрочные и текущие планы /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.4	Производственная программа /Пр/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.5	Разработка бизнес-плана /Ср/	6	6	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	

	<b>Раздел 4. Финансовая система и результаты хозяйственной деятельности предприятия</b>					
4.1	Продукция предприятия /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.2	Затраты производства. Калькуляция себестоимости продукции /Пр/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2
4.3	Затраты и расходы предприятия и расчет себестоимости продукции /Ср/	6	4	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.4	Виды доходов предприятия. Прибыль предприятия. Маржинальный доход /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.5	Показатели рентабельности /Пр/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.6	Ценовая политика предприятия /Ср/	6	4	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.7	Понятие, виды и критерии экономической эффективности производства /Лек/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.8	Показатели экономической эффективности производства /Пр/	6	2	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.9	Основные направления роста эффективности деятельности предприятия /Ср/	6	3	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.10	КЭ	6	0,3			

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ахметов Р.Г. [и др.]	Экономика предприятий агропромышленного комплекса: учебник для вузов / под редакцией Р.Г. Ахметова, Ю.В. Чугчевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/487713">https://urait.ru/bcode/487713</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2022.
Л1.2	Колышкин А.В. [и др.]	Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / под редакцией А.В.Колышкина, С.А.Смирнова. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489313">https://urait.ru/bcode/489313</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2022.

### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Минаков И. А.	Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК: учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., стер. — 404 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/136186">https://e.lanbook.com/book/136186</a>	Санкт-Петербург: Лань, 2020.
Л2.2	Долгов В. С.	Экономика сельского хозяйства: учебник / В. С. Долгов. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/207047">https://e.lanbook.com/book/207047</a>	Санкт-Петербург: Лань, 2022.



<b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>	
Э1	электронно-библиотечная система издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»
Э2	электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»
Э3	53 наименований журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru
Э4	национальный цифровой ресурс Руконт
Э5	электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС "Ирбис64"
Э6	тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ»
<b>7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства</b>	

7.3.1	LIBREOFFICE
7.3.2	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.3	Adobe Reader
7.3.4	Windows 7

#### **7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

7.3.2.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
7.3.2.2	Википедия
7.3.2.3	федеральный портал Российское образование
7.3.2.4	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ

### **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

**№ 1.219:** Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет № 24 - 54,6 м<sup>2</sup>

Оборудование

Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт

Переносной

Проектор EP752, DPL, 1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;

Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

Windows Vista TM Home Basic K OEMAct

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

Adobe Reader (бесплатная версия)

**№ 1.217:** Аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет с выходом в сеть Интернет.

Кабинет № 22 - 53,1 м<sup>2</sup>

Оборудование

Компьютер студенческий: (C/б win7\intel Pentium G4400, 19,,LG Flatron W1934S-SN) – 15 шт.

Проектор EP752, DPL, 1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;

Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Звуковое оборудование FenderPassportP250;

Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся

Программное обеспечение:

Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.

Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.

AdobeReader (бесплатная версия)

**Ауд. № 2.114 Помещение для самостоятельной работы.**

№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.

Кабинет №54 – 78 м<sup>2</sup>

Оборудование

системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;

монитор benq g900wa -1 шт.;

Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;

монитор lg w1934s - 8 шт.,

4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

бесплатная операционная система Calculate Linux;

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense-образовательную среду университета Moodle.

**9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

1.Методические рекомендации по выполнению (практических) работ определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. См. sdo.agatu

2.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. См. sdo.agatu

**10. ПРИЛОЖЕНИЕ**

10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

10.2. Методические рекомендации по выполнению практических работ.

10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Арктический государственный агротехнологический университет»  
Экономический факультет  
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.11 Экономика предприятий АПК

Образовательная программа 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная

Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Якутск – 2021 г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г.

Зав.профилирующей кафедрой  / Терюткина М.М. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Председатель МК факультета  /Скрябина А.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5-21 от «17» июня 2021 г.

Декан факультета  / Родина Н.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

«17» июня 2021 г.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
<i>Профессиональная – организационно-управленческая</i>	ПК-4. Способен организовать работу с персоналом и подразделениями в соответствии с общими целями развития предприятия, учреждения, организации и конкретными направлениями для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников	ПК-4.1: организует трудовую деятельность и оплату труда персонала и осуществляет внутриорганизационные коммуникации в сфере управления предприятием АПК
	<i>Профессиональная – предпринимательская</i>	ПК-9. Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов
ПК-10. Способен осуществлять планирование на предприятии, направленное на организацию предпринимательской деятельности, определение оптимального размера производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности организации		ПК-10.1: подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов предпринимательской деятельности предприятия ПК-10.2: разрабатывает технико-экономическое обоснование статей затрат для определения себестоимости продукции, анализирует и разрабатывает ценовую политику организации

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		
ПК-4. Способен организовать работу с персоналом и подразделениями	ПК-4.1: организует трудовую деятельность и оплату труда персонала и осу-	Знать: методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда; технологии и методики поиска, привлечения, подбора и отбора персонала, системы организации труда пер-	Текущий контроль: <i>Тестирование, Решение задач</i>

<p>ями в соответствии с общими целями развития предприятия, учреждения, организации и конкретными направлениями для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников</p>	<p>осуществляет внутриорганизационные коммуникации в сфере управления предприятием АПК</p>	<p>сонала; системы, методы и формы материального и нематериального стимулирования труда персонала.          Уметь: внедрять методы рациональной организации труда и осуществлять внутриорганизационные коммуникации в сфере управления предприятием АПК; анализировать виды, формы, системы оплаты труда; основные нормативные документы, регулирующие отраслевые особенности оплаты труда.          Владеть: способностью на основе аналитических данных планировать мероприятия, направленные на эффективное управление трудовыми ресурсами предприятия.</p>	
<p>ПК-9. Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов</p>	<p>ПК-9.1: анализирует и прогнозирует объемы производства и реализации продукции</p>	<p>Знать: методы анализа и прогнозирования производства и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов.          Уметь: анализировать и прогнозировать объемы производства и реализации продукции.          Владеть: навыками анализа и прогнозирования производства и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов.</p>	<p>Текущий контроль:  <i>Тестирование, Решение задач</i></p>
	<p>ПК-9.2: осуществляет подготовку и разработку технико-экономических заданий по производству и реализации продукции, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности</p>	<p>Знать: способы и методы технико-экономического обоснования рациональной организации хозяйственной деятельности.          Уметь: разрабатывать технико-экономические задания по производству и реализации продукции, направленных на организацию рациональной хозяйственной деятельности.          Владеть: навыками подготовки и разработки технико-экономических заданий по производству и реализации продукции отраслей АПК.</p>	
<p>ПК-10. Способен осуществлять планирование на предприятии, направленного на организацию предпринимательской деятельности</p>	<p>ПК-10.1: подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов предпринимательской деятельности</p>	<p>Знать: методику составления перспективных и годовых планов предпринимательской деятельности.          Уметь: планировать производственно-хозяйственную деятельность, эффективное использование ресурсов, оптимальный объем производства.</p>	<p>Текущий контроль:  <i>Тестирование, Решение задач</i></p>

тельской деятельности, определение оптимального размера производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности организации	тельности предприятия	Владеть: навыками расчета экономической эффективности производственно-хозяйственной деятельности и составления плана оптимального объема производства.	
	ПК-10.2: разрабатывает технико-экономическое обоснование статей затрат для определения себестоимости продукции, анализирует и разрабатывает ценовую политику организации	Знать: статьи затрат для определения себестоимости продукции, методы анализа и прогноза расчетных цен на товары, работы и услуги. Уметь: разрабатывать технико-экономическое обоснование статей затрат для определения себестоимости. Владеть: способностью осуществлять планирование на предприятии, разработки ценовой политики	Текущий контроль: <i>Тестирование, Решение задач</i>
		<b>Промежуточная аттестация:</b>	<i>Экзамен</i>

### 3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено
Пороговый	Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетворительно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

**1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Перечень оцениваемых компетенций - ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2

**Для оценки компетенции ПК-9.2 ПК-10.1**

**1. Высшим органом управления акционерным обществом является...**

- а) совет директоров
- б) наблюдательный совет
- в) общее собрание акционеров
- г) правление

**2. В уставе предприятия НЕ указывается информация о...**

- а) учредителях
- б) видах деятельности
- в) номенклатуре выпускаемой продукции
- г) руководителях

**3. К коммерческим организациям относятся...**

- а) объединения и союзы
- б) общественные организации
- в) государственные унитарные предприятия
- г) потребительские кооперативы

**4. К основным признакам предприятия НЕ относится...**

- а) оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность
- б) единоначалие
- в) обособленность имущества
- г) высокая оборачиваемость капитала

**5. К функциям управления относят...**

- а) управление привлечением инвестиций
- б) планирование, организацию, мотивацию, контроль
- в) управление кадровым составом предприятия
- г) управление технологическим режимом производства продукции

**6. Направлением повышения эффективности работы предприятия является....**

- а) внедрение новых технологий
- б) повышение заработной платы работников
- в) выпуск акций
- г) увеличение объемов производства продукции

**7. Предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это**

- ...
- а) общество с ограниченной ответственностью
  - б) производственный кооператив
  - в) командитное хозяйственное товарищество
  - г) унитарное предприятие

**8. Уставный капитал акционерного общества составляется из ...**

- а) номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
- б) стоимости акций общества, при процедуре листинга
- в) рыночной стоимости акций общества
- г) рыночной стоимости акций общества, приобретенных акционерами

Вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8
Ответ	в	в	в	г	б	а	г	а



Для оценки компетенции ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2

**9. К активной части основных средств относятся...**

- а) сооружения
- б) транспортные средства
- в) здания
- г) многолетние насаждения

**10. Амортизацией основных производственных фондов является процесс...**

- а) определения расходов на текущий ремонт основных фондов
- б) определения расходов по содержанию основных фондов
- в) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов
- г) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции

**11. Важнейшим показателем производственной структуры основных производственных фондов является доля...**

- а) арендованных фондов
- б) собственных фондов
- в) пассивной части
- г) активной части

**12. Коэффициент выбытия основных средств определяется как отношение...**

- а) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года
- б) цены последующей реализации выбывших основных средств к среднегодовой стоимости основных средств
- в) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на конец года
- г) полной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года

**13. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб, срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если фактический срок эксплуатации 3 года.**

- а) 10 тыс. руб.
- б) 16 тыс. руб.
- в) 48 тыс. руб.
- г) 64 тыс. р.

**14. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется...**

- а) ликвидностью
- б) фондоотдачей
- в) фондоемкостью
- г) рентабельностью

**15. К пассивной части основных средств относятся:**

- а) станки и оборудование
- б) здания и сооружения
- в) рабочие машины и оборудование
- г) производственные транспортные средства

**16. Производственная мощность предприятия измеряется в...**

- а) процентах
- б) стоимостном выражении
- в) натуральных измерителях
- г) коэффициентах

**17. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризует...**

- а) фондовооруженность труда
- б) фондоотдача
- в) рентабельность производства
- г) коэффициент экстенсивного использования оборудования, коэффициент сменности

**18. В кругообороте оборотных средств не предусмотрена стадия ...**

- а) реализации
- б) снабжения
- в) производства
- г) складская

**19. В состав оборотных средств предприятия входят ...**

- а) только производственные запасы
- б) незавершенное производство, готовая продукция на складе
- в) оборотные фонды и фонды обращения
- г) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

**20. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к...**

- а) дебиторская задолженность
- б) внеоборотным активам
- в) кредиторской задолженности
- г) собственному капиталу

**21. К ненормируемым оборотным средствам относят...**

- а) готовую продукцию
- б) незавершенное производство
- в) дебиторскую задолженность
- г) производственные запасы

**22. Кругооборот оборотных средств завершается...**

- а) продукцией на складе предприятия
- б) приемкой готовой продукции
- в) отгрузкой продукции потребителю
- г) зачислением выручки на счет предприятия

**23. Под структурой оборотных средств понимается ...**

- а) сегментация оборотных средств
- б) натуральный состав оборотных средств
- в) соотношение их отдельных элементов во всей совокупности оборотных средств
- г) стоимостное выражение элементов оборотных средств

Вопрос	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Ответ	б	г	г	г	в	б	б	в	г	г	в	а	в	г	в

**Для оценки компетенции ПК-4.1**

**24. В зависимости от роли продукции производимой в процессе производства персонал предприятия подразделяется на ...**

- а) персонал основной деятельности и непромышленных подразделений
- б) рабочих и служащих
- в) списочный и явочный
- г) рабочих основных и вспомогательных цехов

**25. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера называется:**

- а) минимальная заработная плата
- б) тарифная оплата труда
- в) заработная плата
- г) прожиточный минимум

**26. К фонду дополнительной заработной платы НЕ относится...**

- а) оплата отпусков
- б) оплата льготных часов подростков

в) доплата по районному коэффициенту

г) оплата учебных отпусков

**27. Количество продукции (объем работ), которое должно выпускаться в единицу времени - это...**

а) норматив труда

б) норма выработки

в) норма времени

г) норма обслуживания

**28. Количество человеко-часов, затраченных на выпуск единицы продукции, называется ...**

а) трудоемкостью

б) выработкой

в) комплексной выработкой

г) производительностью труда

**29. Показатель, отражающий объем реализованной продукции, приходящейся на одного среднесписочного работника, называется...**

а) фондовооруженностью

б) выработкой

в) трудозатратами

г) трудоемкостью

**30. Показатель, характеризующий эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии, называется:**

а) рентабельность ресурсов

б) фондорентабельность

в) производительность труда

г) фондовооруженность труда

**31. Объем заработной платы вспомогательных рабочих при косвенно-сдельной системе оплаты труда зависит от объема выпуска продукции в \_\_\_\_\_ производстве.**

а) обслуживающем

б) основном

в) вспомогательном

г) инструментальном

**32. При сдельной системе оплаты труда заработная плата определяется...**

а) сдельной расценкой и тарифной ставкой

б) тарифной ставкой, отработанным работниками временем

в) сдельной расценкой и объемом выполненных работ

г) сдельной расценкой и отработанным работниками временем

**33. Сдельная заработная плата НЕ зависит от ...**

а) разряда рабочего

б) объема выполненных работ

в) сдельной расценки

г) объема отработанного времени

**34. Структуру общего фонда оплаты труда составляет (ют):**

а) оплата за работу и доплаты

б) повременная и сдельная заработная плата

в) основная и дополнительная заработная плата

г) тарифный фонд и компенсации

Вопрос	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Ответ	г	в	в	б	а	б	в	б	в	г	в

**35. Бизнес-план освоения нового производства относится к виду \_\_\_\_\_ планирования**

- а) экономического
- б) долгосрочного
- в) текущего
- г) стратегического

**36. Основная функция бизнес-плана заключается в ...**

- а) оперативном управлении фирмой
- б) контроле процесса развития фирмы
- в) привлечении денежных средств
- г) координации и регулировании

**37. План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана:**

- а) «План производства»
- б) «Организационный план»
- в) «Маркетинговый план»
- г) «Финансовый план»

**38. Расчеты себестоимости выпускаемой продукции (услуг) выполняются в \_\_\_ разделе бизнес-плана.**

- а) финансовом
- б) маркетинговом
- в) производственном
- г) организационном

**39. Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о (об) ...**

- а) рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка
- б) месте расположения объекта инвестиций
- в) сущности предлагаемого проекта и его эффективности
- г) технологическом процессе планируемого производства

**40. Если величина затрат изменяется прямо пропорционально объему выполненных работ (производству продукции), то затраты относятся к ...**

- а) косвенным
- б) прямым
- в) переменным
- г) постоянным

**41. Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) составляют....**

- а) индивидуальную себестоимость
- б) производственную себестоимость
- в) полную ее себестоимость
- г) прогнозную себестоимость

**42. По способу включения в себестоимость затраты делятся...**

- а) на основные и накладные
- б) на переменные, постоянные, смешанные
- в) на прямые и косвенные
- г) на затраты средств производства, предметов труда и затраты на оплату труда

**43. Как называется цена, по которой товар приобретает населением у торговых предприятий, на рынках и является ценой конечного потребления?**

- а) свободная
- б) закупочная
- в) отпускная
- г) розничная

**44. Метод ценообразования, при котором цена формируется за счет рассчитанной себестоимости единицы продукции, заданного размера прибыли и косвенных налогов, называется...**

- а) маржинальных издержек
- б) агрегатный
- в) затратный
- г) удельных показателей

**45. Функция цены, выражающаяся в поощрительном или сдерживающем воздействии на производство и потребление различных товаров через величину заключенной в цене прибыли...**

- а) стимулирующая
- б) информационная
- в) распределительная и перераспределительная
- г) балансирующая

**46. Готовая продукция, предназначенная для реализации на сторону, а также для удовлетворения собственных нужд как производственного, так и непромышленного характера:**

- а) валовая продукция
- б) товарная продукция
- в) номенклатура
- г) ассортимент

**47. Балансовая (до налогообложения) прибыль предприятия определяется как:**

- а) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции
- б) разница между выручкой предприятия и переменными затратами
- в) сумма прибыли от реализации + прибыль от внеоперационных операций и реализации основных средств
- г) разница между выручкой предприятия и постоянными затратами

**48. К внутренним факторам, влияющим на величину прибыли относятся...**

- а) уровень цен на материальные и энергоресурсы
- б) конкурентоспособность продукции, уровень автоматизации производства
- в) государственное регулирование цен, тарифов
- г) конъюнктура рынка, природные условия

**49. Объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли определяет ...**

- а) чистую прибыль
- б) точку безубыточности
- в) валовой доход
- г) расширенное воспроизводство

**50. Показатели рентабельности относятся к...**

- а) показателям динамики
- б) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности
- в) цепным показателям темпов роста
- г) относительным показателям эффективности хозяйственной деятельности

**51. К внешним факторам, влияющим на величину прибыли организации, относятся...**

- а) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, квалификация кадров; цены и тарифы на топливо; энергию
- б) состояние рынка, цены и тарифы на топливо, энергию
- в) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, квалификация кадров
- г) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, система налогообложения

**52. Эффективность использования основных средств предприятия отражает показатель рентабельности...**

- а) собственного капитала
- б) заемного капитала
- в) основного капитала

г) оборотного капитала

**53. Прибыль от реализации продукции формируется как:**

а) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции

б) выручка от реализации продукции за вычетом коммерческих расходов

в) разность выручки от реализации продукции и операционных доходов и расходов

г) разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство

**54. Чистая прибыль предприятия определяется как ...**

а) прибыль от продаж минус себестоимость

б) валовой доход плюс налоги

в) налогооблагаемая прибыль плюс налоги

г) прибыль до налогообложения минус налог на прибыль

**55. В производственную себестоимость не входит статья затрат:**

а) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

б) затраты на топливо и электроэнергию

в) коммерческие расходы

г) заработная плата производственных рабочих

**56. Снижению себестоимости продукции при прочих равных условиях не способствует:**

а) снижение трудоемкости

б) рост производительности труда

в) увеличение штата персонала

г) механизация производственных процессов

**57. Оптовая цена предприятия включает:**

а) оплату труда, амортизацию и прибыль

б) полную себестоимость единицы продукции и прибыль

в) материальные затраты, амортизацию, заработную плату с начислениями

г) себестоимость, амортизацию и прибыль

**58. Действия предприятия по достижению поставленных целей посредством установления цен и с учетом жизненного цикла товара, называется ...**

а) методом ценообразования

б) стратегией ценообразования

в) способом ценообразования

г) товарной политикой

Ключи к тестам:

<b>Вопрос</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>38</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>44</b>	<b>45</b>	<b>46</b>
Ответ	в	в	г	в	в	в	в	в	г	в	а	б
<b>Вопрос</b>	<b>47</b>	<b>48</b>	<b>49</b>	<b>50</b>	<b>51</b>	<b>52</b>	<b>53</b>	<b>54</b>	<b>55</b>	<b>56</b>	<b>57</b>	<b>58</b>
Ответ	в	б	б	г	б	в	а	г	в	в	б	б

**Критерии оценивания:**

$$K = \frac{A}{P};$$

где К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 = 0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

## ЗАДАЧИ

### Для оценки компетенции ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2

**Задача 1.** Определить величину производственной мощности на конец планируемого года, среднегодовое поступление и выбытие и среднегодовую производственную мощность предприятия по следующим данным:

№	Показатели	Значение
1.	Производственная мощность на начало года, тыс. ден. ед.	1040
2.	Ввод в действие производственных мощностей в течение года за счет:	
а)	организационно-технических мероприятий (март)	40
б)	изменения номенклатуры выпускаемой продукции (1 июля)	30
в)	расширение и реконструкции действующих цехов (апрель)	50
3.	Выбытие производственных мощностей (январь), тыс. ден. ед.	24

**Задача 2.** Выручка от реализации продукции за отчетный год 18 000 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции по форме «Отчет о финансовых результатах» – 10 000 тыс. руб., управленческие расходы – 3 700 тыс. руб., коммерческие расходы – 1 300 тыс. руб., прочие расходы – 1 000 тыс. руб. Определите прибыль от продаж.

**Задача 3.** Определите годовой фонд заработной платы, если известно, что среднемесячная заработная плата составляет 20 тыс. руб./чел.; среднесписочная численность с января по май составила 27 чел./мес.; с июня по август – 24 чел./мес.; с сентября по декабрь – 29 чел./мес.

**Задача 4.** На основе приведенных данных по малому предприятию, осуществляющему розничную торговлю, необходимо рассчитать:

- абсолютную сумму прибыли в рублях;
- рентабельность и срок окупаемости затрат (в месяцах)

Исходные данные:

№	Показатели	Значение
1.	Объем валовой выручки за месяц, руб.	450 000
2.	Стоимость закупаемой продукции, руб.	200 000
3.	Аренда помещения, руб.	18 000
4.	Фонд оплаты труда работников, руб.	38 000
5.	Отчисление на социальное страхование (в% к фонду оплаты труда)	34,0
6.	Косвенные накладные расходы (в % к фонду оплаты труда)	25
7.	Коммерческие расходы ( в % к производственной себестоимости)	8,8

**Задача 5.** На основе приведенных данных по предприятиям необходимо рассчитать:

-показатель фондоотдачи в расчете на 1 рубль стоимости всех основных фондов и на 1 рубль активной части фондов;

-указать факторы, которые влияют на уровень фондоотдачи.

	Наименование показателей	Предприятие А	Предприятие Б
1.	Объем товарной продукции, руб.	420 000	360 000
2.	Стоимость основных фондов– всего, руб.	120 000	90 000
	в том числе: активной части	68 000	40 000

**Задача 6.** Выручка от реализации продукции за отчетный год 18 000 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции по форме «Отчет о финансовых результатах» – 10 000 тыс. руб., управленческие расходы – 3 700 тыс. руб., коммерческие расходы – 1 300 тыс. руб., прочие расходы – 1 000 тыс. руб.

1. Определите прибыль от продаж в отчетном периоде.

2. На сколько изменится финансовый результат при сокращении объема продаж на 15%, при неизменности прочих условий (коммерческие расходы – постоянные)?

**Задача 7.** Дать экономическую оценку кормовых корнеплодов.

В хозяйстве средний сбор продукции с 1 га составил 835 ц, себестоимость 1 ц - 154,0 тыс. руб., затраты труда на 1 ц - 1,5 чел. - ч. Содержится в 1 ц корнеплодов 0,11 ц корм. ед. и 0,9 кг переваримого протеина.

**Задача 8.** Определить выход молока с 1 гектара кормовой площади и стоимость кормов на 1 ц молока.

Исходные данные:

Выход кормов составил 35 ц корм. ед с гектара, затраты на их производство 898,0 тыс.руб. На 1 ц молока расход кормов равен 120 корм. ед.

**Задача 9.** Рассчитайте годовую прибыль предприятия, если доход за год составил 2,5 млн рублей, годовые переменные издержки составили 0,5 млн рублей, постоянные издержки составили 1,2 млн рублей. Рассчитайте рентабельность продаж.

**Задача 10.** Определите себестоимость и чистую прибыль фабрики по производству кормов для домашних животных за квартал, если известно, что:

- 1) квартальный ВД от реализации кормов для домашних животных составлял 187 млн руб., при этом НДС – 20%;
- 2) рентабельность реализованной продукции по валовой прибыли 29%;
- 3) внереализационные доходы за квартал 450 тыс. руб. без учета НДС;
- 4) внереализационные расходы, связанные с получением дохода за квартал, составили 120 тыс. руб. без учета НДС;
- 5) льгота по налогу на прибыль – 50% от налогооблагаемой прибыли, при этом ставка налога на прибыль 24%.

**Критерии оценивания:**

За правильное решение задач ставится оценка «5», при этом студент показывает повышенный уровень в овладении материалом. Если в ходе решения задач студентом допущены несколько недочетов или сделана одна грубая ошибка, то ставится оценка «4». Если допущены 2 ошибки, из перечисленных выше, либо при решении допущено 2 ошибки то ставится оценка «3». Если допущены 3 и более ошибок, из перечисленных выше, либо правильно выполнено только одно задание, то ставится оценка «2».

## 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

**Перечень зачетных вопросов (заданий) – не предусмотрено**

**Перечень экзаменационных вопросов (заданий)**

**Для оценки компетенции ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2**

1. Понятие и классификация предприятий
2. Организационно-правовые формы предприятия
3. Объединение предприятий: общие принципы, объединения первой и второй стадии
4. Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития
5. Жизненный цикл предприятия. Основание предприятия. Стадия роста предприятия
6. Понятие, классификация и оценка основных фондов
7. Износ, амортизация и эффективность использования основных фондов



8. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств
9. Эффективность использования оборотных средств
10. Понятие и состав трудовых ресурсов, особенности труда
11. Организация и нормирование труда. Оплата труда работников предприятия
12. Факторы роста производительности труда
13. Понятие, принципы и типы организации производства.
14. Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций
15. Особенности организации и управления предприятиями АПК
16. Сущность, принципы, методы и виды планирования. Долгосрочные и текущие планы
17. Понятие, виды издержек производства
18. Себестоимость продукции сельского хозяйства и факторы ее снижения
19. Статьи затрат и методика ее составления
20. Понятие, значение и функции цен
21. Механизм ценообразования
22. Валовая и товарная продукция сельского хозяйства и каналы их реализации
23. Качество и конкурентоспособность сельскохозяйственной продукции
24. Сущность, функции и принципы организации финансов предприятия
25. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования
26. Понятие, виды и критерии эффективности производства
27. Экстенсивная и интенсивная формы развития сельского хозяйства
28. Показатели экономической эффективности производства
29. Виды доходов предприятия. Маржинальный доход
30. Прибыль предприятия, ее сущность и формирование
31. Рентабельность предприятия, методика расчета уровня рентабельности
32. Характеристика государственных предприятий, недостатки и преимущества
33. Специализация и сочетания отраслей
34. Характеристика частных предприятий, недостатки и преимущества

### **Критерии оценивания:**

5 (отлично) - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

4 (хорошо) - выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

3 (удовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

2 (неудовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**Примерные темы курсовых работ - не предусмотрено**

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

### 5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

**Справочная таблица процедур оценивания**

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы <sup>1</sup>	Критерии оценивания (примеры описания)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	«Отлично» - правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Хорошо» - правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Удовлетворительно» - частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определенное знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Неудовлетворительно» - неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса.	+		
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
3.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа	Темы и вопросы для обсуждения	При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного;	+		

		преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		<p>3) языковое оформление ответа. Отметка «5» ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение правил</li> <li>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применять знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;</li> <li>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</li> </ol> <p>Отметка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</li> <li>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</li> <li>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ol> <p>Отметка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>			
4.	Экзамен (Э)	Экзамены, зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<p><b>5 (Отлично) «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p><b>4 (Хорошо) «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p><b>3 (Удовлетворительно) «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p><b>2 (Неудовлетворительно) «Не зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему</p>	+	+	+

				пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.			
--	--	--	--	--	--	--	--

## 5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1.2	Организационно-правовые формы предприятий /Пр/	ПК-9.2 ПК-10.1	У, Т	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
1.5	Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе /Пр/	ПК-9.2 ПК-10.1	У, Т	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
1.8	Реорганизация предприятия. Формы реорганизации предприятий /Пр/	ПК-9.2 ПК-10.1	У, Т	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
2.2	Износ и амортизация основных средств. Показатели и пути повышения эффективности основных средств. /Пр/	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Т, З	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
2.5	Определение потребности в оборотных средствах. Общее правило определения потребности в оборотных средствах. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств. /Пр/	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Т, З	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
2.8	Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы роста производительности труда /Пр/	ПК-4.1	Т, З	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
3.4	Производственная программа /Пр/	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Т, З	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
4.2	Затраты производства. Калькуляция себестоимости продукции /Пр/	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Т, З	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
4.5	Показатели рентабельности /Пр/	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Т, З	10	1-6	6,1-7,5	7.6-8,5	8,6-10
4.8	Показатели экономической эффективности производства /Пр/	ПК-4.1 ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-10.1 ПК-10.2	Э	<b>100</b>	<b>0-60</b>	<b>61-75</b>	<b>75-85</b>	<b>86-100</b>

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК».

Министр



А.П.Атласов