

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева

24.06 2021 г.

Реш. ком. 08/4-24

ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА
Организационное поведение
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план **b380302_21_1_ Мен.plx.plx**
38.03.02 Менеджмент

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
в том числе:
аудиторные занятия **61**
самостоятельная работа **20**
часов на контроль **26,7**

Виды контроля в семестрах:
экзамены **2**
зачеты с оценкой **2**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	21 4/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	40	40	40	40
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	61	61	61	61
Контактная работа	61,3	61,3	61,3	61,3
Сам. работа	20	20	20	20
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Организационное поведение

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 22.04.2021 протокол № 56.

Разработчик (и) РПД:

Роднина Н.В.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Терютина М.М. Искрина

Руководитель направления :

Роднина Н.В.

Зав. профилирующей кафедры

Искрина /Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от 11.06 2021 г. № 21-06

Председатель МК факультета

Скрябина А.В. /Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета от 17.06 2021 г. № 5-21

Председатель УМС ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

Халдеева М.Н. /Халдеева М.Н./

Протокол заседания УМС от 23.06 2021 г. № 7

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК В.И.Смирнов
14 июня 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10 июня 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК В.И.Смирнов
05 июня 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02 июня 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. М.М. Терютина

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Организационное поведение» является предоставление обучающимся знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствование формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур, приобретение профессиональных знаний об особенностях взаимодействия людей в организации, формирование умения и практических навыков в области эффективного управления организационным поведением, освоению инновационных приемов управления с учетом всестороннего анализа индивидуальных особенностей работников и целей развития организации.

Изучение дисциплины «Организационное поведение» способствует решению следующих задач профессиональной деятельности:

- изучение общественных процессов, значимых для понимания организационного поведения;
- изучение основных концепций организационного поведения, индивидуального поведения людей в организациях, межличностных, внутригрупповых и межгрупповых отношений, структуры и поведения
- выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- усиление креативной составляющей личности обучающегося путем организации дискуссий, обсуждения и анализа конкретных ситуаций;
- раскрытие механизма влияния организационного поведения на людей;
- исследование влияния глобализации экономики, а также развития технологий на предмет организационного поведения;
- приобретение обзорной информации об управлении как будущей профессии;
- усвоение важнейших понятий и закономерностей организационного поведения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход в решении поставленных задач

УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от

Знать:

принципы, критерии, правила построения суждения и оценок;

алгоритм формирования суждений и оценок;

основные подходы к оценке последствий возможных суждений

Уметь:

грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;

отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности;

формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам

Владеть:

способностью грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки;

опытом оформления собственных суждений и оценок, в т.ч. в форме электронных комментариев и оценок

навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия

ОПК-3.1 Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента.

Знать:

методики поиска и разработки решений стратегических и управленческих, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с значимости на уровне организации и подразделений;

основные подходы к решению стратегических и управленческих задач, в том числе на уровне функциональных областей менеджмента;

взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний, знать основы подготовки сбалансированных управленческих решений.

Уметь:

находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций их значимости для организации в целом и подразделений;

решать стандартные задачи, в том числе на уровне функциональных областей менеджмента;
применять количественные и качественные методы анализа в ходе принятия управленческих решений на уровне организации в целом и отдельно по подразделениям
Владеть:
навыками стратегического и управленческого анализа постановки и решения;
навыками принятия организационно- управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их значимости для организации и подразделений;
методами анализа рисков, оценкой вероятности их наступления при решении стратегических и управленческих задач на уровне организации и ее подразделений
ОПК-3.2 Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.
Знать:
принципы, способы и методы оценки рыночных и специфических рисков для принятия организационно-управленческих решений;
виды управленческих решений и методы их принятия, ожидаемые результаты и последствия решений с учетом их

социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды;
методы поиска и разработки организационно-управленческих решений, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости
Уметь:
находить, анализировать использовать нормативные и правовые документы для принятия корректных организационно-управленческих решений;
находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации
Владеть:
навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов для использования при принятии организационно-управленческих решений;
навыками принятия организационно- управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости;
навыками применения методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	принципы, критерии, правила построения суждения и оценок;
2.1.2	алгоритм формирования суждений и оценок;
2.1.3	основные подходы к оценке последствий возможных суждений;
2.1.4	методики поиска и разработки решений стратегических и управленческих, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с значимости на уровне организации и подразделений;
2.1.5	основные подходы к решению стратегических и управленческих задач, в том числе на уровне функциональных областей менеджмента;
2.1.6	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний, знать основы подготовки сбалансированных управленческих решений;
2.1.7	принципы, способы и методы оценки рыночных и специфических рисков для принятия организационно-управленческих решений;
2.1.8	виды управленческих решений и методы их принятия, ожидаемые результаты и последствия решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды;
2.1.9	методы поиска и разработки организационно-управленческих решений, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости
2.2 Уметь:	
2.2.1	грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;
2.2.2	отличать факты от мнений, инрепретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности;
2.2.3	формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам;
2.2.4	находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций их значимости для организации в целом и подразделений;

2.2.5	решать стандартные задачи, в том числе на уровне функциональных областей менеджмента;
2.2.6	применять количественные и качественные методы анализа в ходе принятия управленческих решений на уровне организации в целом и отдельно по подразделениям;
2.2.7	находить, анализировать использовать нормативные и правовые документы для принятия корректных организационно-управленческих решений;
2.2.8	находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
2.2.9	применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации
2.3	Владеть:
2.3.1	способностью грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки;
2.3.2	опытом оформления собственных суждений и оценок, в т.ч. в форме электронных комментариев и оценок;
2.3.3	навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности;
2.3.4	навыками стратегического и управленческого анализа постановки и решения;
2.3.5	навыками принятия организационно- управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их значимости для организации и подразделений;
2.3.6	методами анализа рисков, оценкой вероятности их наступления при решении стратегических и управленческих задач на уровне организации и ее подразделений;
2.3.7	навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов для использования при принятии организационно-управленческих решений;
2.3.8	навыками принятия организационно- управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости;
2.3.9	навыками применения методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.19
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Введение в менеджмент
3.1.2	Теория организации
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
	21 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	40	40	40	40
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	61	61	61	61
Контактная работа	61,3	61,3	61,3	61,3
Сам. работа	20	20	20	20
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (ИД)	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1. Введение в организационное поведение					
1.1	Предмет и задачи дисциплины "Организационное поведение" /Лек/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
1.2	Предмет и задачи дисциплины "Организационное поведение" /Ср/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
1.3	Предмет и задачи дисциплины "Организационное поведение" /Пр/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 3 часа
1.4	Теория поведения человека в организации /Лек/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
1.5	Теория поведения человека в организации /Ср/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
1.6	Теория поведения человека в организации /Пр/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 3 часа
1.7	Личность и организация /Лек/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
1.8	Личность и организация /Ср/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
	Раздел 2. Мотивация как основа организационного поведения					
2.1	Сущность мотивации трудового поведения персонала /Лек/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
2.2	Сущность мотивации трудового поведения персонала /Ср/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
2.3	Сущность мотивации трудового поведения персонала /Пр/	2	4	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 4 часа
2.4	Современные подходы и перспективы мотивации /Лек/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	

2.5	Современные подходы и перспективы мотивации /Ср/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
2.6	Современные подходы и перспективы мотивации /Пр/	2	6	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 6 часов
	Раздел 3. Групповое поведение в организации					
3.1	Личность и группа как объект управления. /Лек/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
3.2	Личность и группа как объект управления. /Пр/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 3 часа
3.3	Личность и группа как объект управления. /Ср/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
3.4	Групповая динамика и командообразование в организации /Лек/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
3.5	Групповая динамика и командообразование в организации /Ср/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
3.6	Групповая динамика и командообразование в организации /Пр/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 3 часа
	Раздел 4. Организационные процессы					
4.1	Власть и влияние в организации /Лек/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
4.2	Власть и влияние в организации /Ср/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
4.3	Власть и влияние в организации /Пр/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 3 часа
4.4	Организационная культура. /Лек/	2	1,5	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
4.5	Организационная культура. /Пр/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 3 часа
4.6	Организационная культура. /Ср/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
4.7	Управление поведением в организации. /Лек/	2	2,5	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	

4.8	Управление поведением в организации. /Пр/	2	4	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 4 часа
4.9	Управление поведением в организации. /Ср/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
4.10	Изменения и нововведения в организации /Лек/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
4.11	Изменения и нововведения в организации /Ср/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
4.12	Изменения и нововведения в организации /Пр/	2	5	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 5 часов
Раздел 5. Поведение организации как системы						
5.1	Глобализация и организационное поведение /Лек/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
5.2	Глобализация и организационное поведение /Ср/	2	2	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
5.3	Глобализация и организационное поведение /Пр/	2	3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	Практическая подготовка – 3 часа
5.4	/КЭ/	2	0,3	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	
5.5	/Курс пр/	2	1	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Мкртычян Г. А.	Организационное поведение: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2021
Л1.2	Барков С. А., Гавриленко О. В., Зубков В. И., Ксенофонтова Е. Г., Пастухова И. В., Свердликова Е. А., Царицынский В. В., Юрасова М. В.	Организационное поведение: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Латфуллин Г. Р., Антонов В. Г., Бобылева Н. В., Ростовская А. Е., Шрамченко Т. Б., Громова О. Н., Райченко А. В.	Организационное поведение: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022
Л2.2	Кочеткова А. И., Кочетков П. Н.	Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного	Москва: Юрайт, 2022

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
Э 1	Электронно-библиотечная система Юрайт
Э 2	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»:
Э 3	53 наименований журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru
Э 4	Электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС "Ирбис64"
Э 5	Федеральная служба государственной статистики
Э 6	Национальный цифровой ресурс Руконт

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	
7.3.1	LIBREOFFICE
7.3.2	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.3	Adobe Reader
7.3.4	Windows 7

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
7.3.2.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
7.3.2.2	Википедия
7.3.2.3	Федеральный портал Российское образование
7.3.2.4	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

№ 1.219: Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет № 24 - 54,6 м²

Оборудование

Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

Windows Vista TM Home Basic K OEMAct

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018

Adobe Reader (бесплатная версия)

№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации

Кабинет № 8 - 76,3 м²

Оборудование

Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

Windows Vista TM Home Basic K OEMAct

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018

Adobe Reader (бесплатная версия)

№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.

Кабинет №54 – 78 м²

Оборудование

системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;

монитор benq g900wa -1 шт.;

Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;

монитор lg w1934s - 8 шт.,

4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

бесплатная операционная система Calculate Linux;

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.

№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинет №11 – 25,4 м²

№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.

Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

10.2.Методические рекомендации по выполнению практических работ.

10.3.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.О.19.03 Организационное поведение

Образовательная программа 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная

Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Якутск – 2021 г.

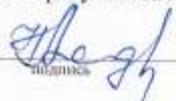
Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г.

Зав.профилирующей кафедрой  / Терюткина М.М. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Председатель МК факультета  /Скрябина А.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5-21 от «17» июня 2021 г.

Декан факультета  / Роднина Н.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

«17 » июня 2021 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Универсальные	<i>УК - 1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</i>	<i>ИД-3 УК- Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности</i>
Общепрофессиональные	<i>ОПК – 3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</i>	<i>ИД-1 ОПК-3 - Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента</i>
Общепрофессиональные	<i>ОПК – 3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</i>	<i>ИД-2 ОПК-3 - Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды</i>

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		
<i>УК-1</i>	<i>ИД-3 УК-1</i>	<p>Знать: принципы, критерии, правила построения суждения и оценок; алгоритм формирования суждений и оценок; основные подходы к оценке последствий возможных суждений</p> <p>Уметь: грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности; формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам</p> <p>Владеть: способностью грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки; опытом оформления собственных суждений и оценок, в т.ч. в форме электронных комментариев и оценок</p> <p>навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности</p>	<p>Текущий контроль: <i>Решение задач, Защита курсовой работы (проекта)</i></p> <p>Промежуточная аттестация: <i>Экзамен</i></p>
<i>ОПК – 3</i>	<i>ИД-1 ОПК-3</i>	<p>Знать: методики поиска и разработки решений стратегических и управленческих, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с значимости на уровне организации и подразделений; основные подходы к решению стратегических и управленческих задач, в том числе на уровне функциональных областей менеджмента; взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний, знать основы подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>Уметь: находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций их значимости для организации в целом и подразделений; решать стандартные задачи, в том числе на уровне функциональных областей</p>	

		<p>менеджмента; применять количественные и качественные методы анализа в ходе принятия управленческих решений на уровне организации в целом и отдельно по подразделениям Владеть: навыками стратегического и управленческого анализа постановки и решения; навыками принятия организационно-управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их значимости для организации и подразделений; методами анализа рисков, оценкой вероятности их наступления при решении стратегических и управленческих задач на уровне организации и ее подразделений</p>	
<i>ОПК – 3</i>	<i>ИД-2 ОПК-3</i>	<p>Знать: принципы, способы и методы оценки рыночных и специфических рисков для принятия организационно- управленческих решений; виды управленческих решений и методы их принятия, ожидаемые результаты и последствия решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды; методы поиска и разработки организационно-управленческих решений, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости Уметь: находить, анализировать использовать нормативные и правовые документы для принятия корректных организационно-управленческих решений; находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов для использования при принятии организационно-управленческих решений; навыками принятия организационно-</p>	

		<p>управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости;</p> <p>навыками применения методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации</p>	
--	--	--	--

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	<p>Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.</p>	<p>0 – 60 балл.</p> <p>2 (неудовлетворительно)</p> <p>Не зачтено</p>
Пороговый	<p>Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.</p>	<p>61 – 75 балл.</p> <p>3 (удовлетворительно)</p> <p>Зачтено</p>
Базовый	<p>Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.</p>	<p>76 – 85 балл.</p> <p>4 (хорошо)</p> <p>Зачтено</p>
Высокий	<p>Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.</p>	<p>86 – 100 балл.</p> <p>5 (отлично)</p> <p>Зачтено</p>

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций - *УК-1(ИД-3); ОПК-3 (ИД-1, ИД-2)*

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

ЗАДАЧИ

Для оценки компетенции *УК-1, ОПК-3:*

Задача 1:

Выберите организацию АПК (сельскохозяйственное, пищевое, перерабатывающее, обслуживающее).

А. самостоятельно (на свое усмотрение) определите:

- основные цели и задачи организации;
- ресурсы;
- конечные продукты;
- критерии эффективности в достижении целей.

Проанализируйте с показателями и критериями, установленными самой организацией (из открытых источников). Внесите в таблицу.

Б). Приведите конкретные примеры того, как факты окружающей среды оказывают влияние на структуру, систему управления и специфику функционирования организации. Насколько эффективна организация в адаптации к изменениям внешней среды?

В). Критически прокомментируйте эффективность управления с точки зрения координации подсистем и руководства действиями организации как единого целого при достижении ее целей и задач.

Задача 2:

На основе выбранной организации АПК (посетите любую рабочую организацию по своему выбору):

А). Изучите те черты структуры, менеджмента и деятельности организации, которые наиболее характерны: для научного менеджмента; бюрократии.

Б). Для этой же организации прокомментируйте, на основе примеров, степень, в которой подход человеческих отношений к организации и менеджменту нашел применение на практике.

Задача 3:

Вы – исполнительный директор или президент той компании. Рассмотрите данный вариант на примере конкретной организации АПК. Заполните следующую анкету в виде таблицы.

А. Структура. Присущи ли вашей организации:

1. Устаревшая структура – связанная, например, с утратившими свою актуальность целями, старыми рынками и высшими руководителями, которые ныне на пенсии?
2. Слишком обширная структура, не приспособленная к росту организации, техническим изменениям и современной конкуренции?
3. Изменение целей организации, в то время как структура и штат сотрудников остались практически неизменными?
4. Формальная структура, препятствующая деятельности компании и не учитывающая условий реальности?
5. Бюрократия и внутренние процедуры, препятствующие гибкости, адаптируемости и делегированию полномочий?

Б. Управленческий персонал. Присущи ли вашей организации:

6. Нечеткая преемственность высшего руководства (либо на руководящие посты

предлагается только один кандидат)?

7. Сильная утечка управленческих кадров, особенно молодых или наиболее квалифицированных специалистов?

8. Изобилие менеджеров, которые практически ничего не делают?

9. Задержка в развитии из-за нехватки опытных руководителей?

10. Чувство неудовлетворенности работой и фрустрация, широко распространенная среди менеджеров?

11. Трудности с подбором нужного человека на должность менеджера как внутри, так и за пределами организации?

В. Результаты деятельности. Присущи ли вашей организации:

12. Низкий уровень эффективности из-за плохой системы контроля со стороны менеджмента?

13. Низкий уровень эффективности из-за общей нехватки квалификации менеджеров для выполнения текущих задач?

14. Низкий уровень эффективности из-за нечетко сформулированных обязанностей руководства?

15. Чрезмерная перегруженность менеджеров, что снижает эффективность их работы?

16. Непродуктивная трата рабочего времени менеджеров, например, на излишние собрания руководства, комитетов, рабочих групп?

17. Постоянные задержки в принятии решений или получении информации, необходимой для этих решений?

18. Неумение использовать предоставленные возможности или неспособность оперативно реагировать на новые проблемы?

Заполнив анкету, самостоятельно проведите анализ положения и определите приоритетные направления деятельности организации.

Какой общий вывод вы можете сделать?

Задача 4:

Нарисуйте структурную схему вашей организации или одного из ее отделов.

А). Отрадите на схеме неформальные группы, существующие в рамках формальной структуры.

Б). Обсудите, каким образом неформальные группы могут влиять на работу организации/отдела.

В). Объясните, как руководитель может использовать влияние неформальных групп на деятельность их членов.

Г). Какие из этого можно сделать выводы?

Задача 5:

А) Перечислите в порядке приоритетности Ваши потребности. (Не включая основные физиологические потребности, такие как голод, жажда и потребность в крыше над головой.)

Б) Кратко поясните, в какой степени эти потребности и ожидания удовлетворяются в рамках вашей нынешней рабочей ситуации и, что вы надеетесь получить в будущем.

В) Опираясь на свой опыт работы (даже непродолжительный, во время каникул или на условиях неполного рабочего дня), опишите:

1) какие факторы / аспекты побуждали вас выполнять ее хорошо;

2) какие факторы / аспекты работы плохо отражались на ее эффективности.

Критерии оценивания:

За правильное решение задач ставится оценка «5», при этом студент показывает повышенный уровень в овладении материалом. Если в ходе решения задач студентом допущены несколько

недочетов или сделана одна грубая ошибка, то ставится оценка «4». Если допущены 2 ошибки, из перечисленных выше, либо при решении допущено 2 ошибки то ставится оценка «3». Если допущены 3 и более ошибок, из перечисленных выше, либо правильно выполнено только одно задание, то ставится оценка «2».

Темы эссе:

1. Развитие концепций управления и организационного поведения.
2. Современные проблемы менеджмента.
3. Характеристика организации как системы.
4. Факторы, определяющие успех карьеры.
5. Понятие «группа». Классификация групп. Группа и команда.
6. Развитие теорий организационного поведения на современном этапе.
7. Практическое использование теорий мотивации в современных условиях.
8. Роль формальных и неформальных групп в компании.
9. Власть и политика в организации (на примере конкретной компании).
10. Управление сопротивлением при проведении преобразований.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень экзаменационных вопросов (заданий)

Для оценки компетенции УК-1:

1. Что является предметом организационного поведения?
2. Каково место организационного поведения в системе наук об управлении?
3. Каковы методологические особенности исследования организационного поведения?
4. Каковы основные элементы структуры организационного поведения?
5. Что представляет собой теория бихевиоризма и чьи исследования послужили основой для этого направления?
6. В чем суть хоторнских исследований и какая концепция появилась в результате их проведения?
7. Какую практическую пользу менеджерам может принести знание различных теорий поведения человека в организации?
8. Каким образом наука об организационном поведении способствует как эффективному функционированию организации, так и благополучию индивидуумов? Являются ли эти цели совместимыми?
9. Что представляет собой ситуационный подход и почему он так популярен в современном ОП?
10. Что такое социальное восприятие и как оно соотносится с предметом ОП?

Для оценки компетенции ОПК-3:

11. Какие факторы влияют на формирование поведения личности в организации?
12. Какова структура социальной роли личности?
13. Что влияет на восприятие человеком ситуации?
14. В чем заключается персональное развитие человека в организации?
15. Какие типы карьеры встречаются?
16. В чем сущность карьерного плато?
17. От чего зависит удовлетворенность работой?
18. Что такое практический интеллект? Чем он отличается от эмоционального интеллекта?
19. Почему люди объединяются в группы?
20. Что понимается под структурой группы? Проанализируйте ее основные компоненты.
21. Как можно влиять на сплоченность группы?
22. Каким образом феномен общественной фасилитации и коллективной безответственности влияет на индивидуальную производительность в условиях группового окружения?

23. Охарактеризуйте роль коммуникаций в поведении организации.
24. Как влияет характер коммуникаций на организационные отношения?
25. Опишите основные виды коммуникационных сетей в организации.
26. Охарактеризуйте социальную роль лидера в современной организации.
27. Как влияет конфликт на производственные отношения?
28. В чем на практике проявляется негативное и позитивное воздействие стресса на производительность труда?
29. Охарактеризуйте факторы стресса, зависящие от организации?
30. Какое влияние оказывают цели организации на ее поведение?
31. Проанализируйте существующие модели построения организаций?
32. Какое влияние оказывает организационная структура на поведение организации?
33. Раскройте понятие организационной культуры как основы организационного поведения.
34. Раскройте сущность политики материального вознаграждения в организации?
35. Назовите основные содержательные и процессуальные теории мотивации.
36. Что такое социальная мотивация? Назовите ее основные направления.
37. Какие силы могут препятствовать изменениям в организации?
38. Охарактеризуйте эволюционные типы преобразований в организации, их достоинства и недостатки.
39. Перечислите модели для осуществления революционных в организации.
40. Почему необходимы организационные нововведения?
41. В какой последовательности протекает процесс реорганизации?
42. Почему работники часто сопротивляются реорганизации?
43. Какие способы позволяют устранить или уменьшить сопротивление организационным переменам?
44. Какие существуют стимулы для глобализации деятельности организаций.
45. Охарактеризуйте организационное поведение в международном бизнесе.

Критерии оценивания:

5 (отлично) - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

4 (хорошо) - выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

3 (удовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

2 (неудовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно»

ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерные темы курсовых работ

Для оценки компетенций УК-1, ОПК-3:

1. Современные методы стимулирования эффективной деятельности работников.
2. Управление нововведениями в организации.
3. Социокультурный образ организации и имиджевое поведение работников.
4. Организационная коммуникация и эффективность функционирования организации.
5. Человеческая компетентность менеджера.
6. Структурные (лидерских качеств) теории лидерства.
7. Должностное самоопределение работников.
8. Конфликтные управленческие позиции и зоны.
9. Управление организационным поведением на основе материального стимулирования труда.
10. Стрессы и их влияние на эффективность трудовой деятельности персонала организации.

Критерии оценивания:

5 (отлично) выставляется в том случае, если:

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- сделан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлен список использованных источников по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

4 (хорошо):

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- содержание работы в целом соответствует заявленной теме;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлен список использованных источников по теме работы.

3 (удовлетворительно):

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

2 (неудовлетворительно):

- содержание и оформление работы не соответствует требованиям;
- содержание работы не соответствует ее теме;
- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;
- предложения автора четко не сформулированы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы ¹	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего</p>	+		

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

				раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.			
2.	Эссе	Средство контроля, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе	<p>Знание и понимание теоретического материала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, - используемые понятия строго соответствуют теме, - самостоятельность выполнения работы. <p>Анализ и оценка информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяется категория анализа, - умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, - объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, - обоснованно интерпретируется текстовая информация, - дается личная оценка проблеме <p>Построение суждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изложение ясное и четкое, - приводимые доказательства логичны - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, - приводятся различные точки зрения и их личная оценка, - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи 		+	+
3.	Курсовая работа (КР)	Письменная расчетно-аналитическая самостоятельная работа студента, представляющая собой краткое изложение результатов изучения проблем функционирования и развития реальных хозяйствующих субъектов, производств, технологий, предприятий и их структурных подразделений; включает обзор результатов деятельности объекта	Перечень тем курсовых работ. Образцы курсовых работ. Образцы презентаций.	<p>Оценка «Отлично» выставляется в том случае, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний и теме работы; - работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; - дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; - в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме; - проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; - теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; - в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных); - в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования; - широко представлен список использованных источников по теме работы; - приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы; - по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям. 	+	+	+

		исследования, характеристику проблем и обоснованные варианты их решения, предложенные студентом.		<p>Оценка «Хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний; - содержание работы в целом соответствует заявленной теме; - работа актуальна, написана самостоятельно; - дан анализ степени теоретического исследования проблемы; - в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне; - теоретические положения сопряжены с практикой; - представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию; - практические рекомендации обоснованы; - приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы; - составлен список использованных источников по теме работы. <p>Оценка «Удовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний; - имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; - в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы; - нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью; - в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований; - теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер; <p>Оценка «Неудовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и оформление работы не соответствует требованиям данных Методических указаний; - содержание работы не соответствует ее теме; - в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы; - работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений; - курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер; - предложения автора четко не сформулированы. 			
4.	Экзамен (Э), зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ)	Экзамены, зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<p>5 (Отлично)» «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>4 (Хорошо) «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило,</p>	+	+	+

		<p>мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>	<p>оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>3 (Удовлетворительно) «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>2 (Неудовлетворительно) «Не зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	---	---	--	--	--

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1.	Раздел 1. Введение в организационное поведение							
1.1.	<i>Предмет и задачи дисциплины "Организационное поведение"</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
1.2.	<i>Теория поведения человека в организации</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
1.3.	<i>Личность и организация</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
2.	Раздел 2. Мотивация как основа организационного поведения							
2.1.	<i>Сущность мотивации трудового поведения персонала</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
2.2.	<i>Современные подходы и перспективы мотивации</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
3.	Раздел 3. Групповое поведение в организации							
3.1.	<i>Личность и группа как объект управления</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
3.2.	<i>Групповая динамика и командообразование в организации</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
4.	Раздел 4. Организационные процессы							
4.1.	<i>Власть и влияние в организации</i>	УК-1.3 ОПК-3.1	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3

		ОПК-3.2						
4.2.	<i>Организационная культура</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
4.3.	<i>Управление поведением в организации</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
4.4.	<i>Изменения и нововведения в организации</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
5.	Раздел 5. Поведение организации как системы							
5.1.	<i>Глобализация и организационное поведение</i>	УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	У, 3	8,3	0-5	5,1-6, 3	6,4-7, 0	7,1-8, 3
		УК-1.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2	КР, Э	100	0-60	61-75	76-85	86-100

* - указать У- устный ответ, З- задача, КР - курсовая работа, Э - экзамен и т.п.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК».

Министр



А.П.Атласов