

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

*Рег. код. 08/4-73*

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР  
 М.Н. Халдиева  
24.06 2021 г.

Б2.В.04(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль подготовки «Финансово-проектный менеджмент»

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная, очно-заочная

Общая трудоемкость /ЗЕТ 108/3 ЗЕТ

Якутск 2021

Программа производственной практики Б2.В.04(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденному Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. №970

Разработчик(и) программы к.э.н., доцент Егорова Ирина Кимовна

Зав. кафедрой разработчика программы Герютина /Герютина М.М./

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Зав. профилирующей кафедрой Герютина /Герютина М.М./

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Председатель методической комиссии факультета Скрябина /Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета № 5-21 от «17» июня 2021 г

Декан факультета Роднина /Роднина Н.В./

«17» июня 2021 г

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК В.И.Сидор  
14 июня 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 10 июня 2022 г. № 22-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. М.М. Терютина

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК В.И.Сидор  
05 июня 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 02 июня 2023 г. № 23-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. М.М. Терютина

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Терютина М.М.

---

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Терютина М.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

### Введение

1. Аннотация практики
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.
  - 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).
  - 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля).
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
  - 9.1. Перечень программного обеспечения.
  - 9.2. Перечень информационных справочных систем.
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.
11. Условия реализации программы для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
12. Приложения.

## Введение

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена в соответствии с требованиями:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности Менеджмент, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970,

- основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Финансово-проектный менеджмент».

В процессе прохождения практики «Научно-исследовательская работа», обучающиеся закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения в рамках исследовательской деятельности.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Форма контроля - дифференцированный зачет, установленный учебным планом и рабочей программой практики.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от университета одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

### 1. Аннотация практики

Вид практики	Производственная практика
Типа практики	Научно-исследовательская практика
Цель практики	Закрепление, расширение, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении общепрофессиональных, специальных и технологических дисциплин, формирование профессиональных умений и навыков управленческой работы, получение опыта исследовательской деятельности в организационно-управленческой и предпринимательской деятельности.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"><li>- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности;</li><li>- подготовка к последующему изучению профессиональных и профильных учебных дисциплин;</li><li>- получение первичных навыков работы с документами предприятия;</li><li>- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</li><li>- организация и выполнение научно-исследовательской деятельности;</li><li>- самостоятельная подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов, проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</li></ul>

	- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.
Способ проведения практики	стационарная и выездная
Формы проведения практики	непрерывно
Место прохождения практики	научно-исследовательские институты в сфере АПК или профильные организации (в организации прохождения Б2.В.03(П) производственной практики (проектно-технологической практики) – организации сферы АПК, органы управления АПК и др.) под методическим руководством выпускающей кафедры «Отраслевая экономика и управление», предусматривается посещение библиотеки и работу за персональным компьютером с использованием сети Интернет.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Производственная практика (НИР) позволяет сформировать у выпускников определенные компетенции. По результатам практики студент должен приобрести следующие компетенции:

**Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов достижений**

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Поиск, анализ, синтез информации	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.
		УК-1.2: Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

определение и решение задач в рамках поставленной цели	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели
Деловая коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках.
		УК-4.4: Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
Экономические решения	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Работа с исходной информацией, составление отчетной документации	ПК-1: Проводит сбор, оценку и анализ исходной информации, а также составления необходимой отчетной документации для выработки управленческих решений	ПК-1.2: Выявляет и анализирует финансовые инструменты роста бизнеса, адекватный современной российской бизнес-среде
Изучение и анализ состояния и выбора наиболее выгодных рынков	ПК-2: Принимает участие в работе по изучению и анализу состояния и выбора наиболее выгодных рынков, на основании расчетов экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности в аграрной сфере	ПК-2.1: Анализирует современное состояние и внешнюю среду организации для разработки плана маркетинга, производственной и финансовой деятельности, согласовывает и увязывает их с другими подразделениями организации
Работа по управлению финансами	ПК-5: Руководит работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры.	ПК-5.1: Понимает сущность, специфику и методы планирования применительно к сфере финансово-проектной деятельности и демонстрирует способность реализации процесса планирования на практике

Планирование инвестиционной и инновационной деятельности	ПК-7: способен планировать и осуществлять инвестиционную и инновационную деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров, работ и услуг	ПК-7.1: Разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации
		ПК-7.2: Анализирует и разрабатывает инвестиционные проекты в АПК (маркетинговый, организационно-технический, экономический разделы)
Работа с функциональными областями финансово-проектной деятельности	ПК-8: Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями финансово-проектной деятельности предприятий АПК с целью подготовки рациональных финансово-управленческих решений	ПК-8.2: Понимает функциональные области финансово-проектной деятельности предприятия АПК в аспектах интеграции, координации и оптимизации финансово-управленческих решений
Производство и реализация сельскохозяйственной продукции	ПК-9: Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов	ПК-9.1: Анализирует и прогнозирует объемы производства и реализации продукции
Планирование на предприятии	ПК-10: Способен осуществлять планирование на предприятии, направленное на организацию предпринимательской деятельности, определение оптимального размера производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности организации	ПК-10.3: Проводит мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг
Организация сбора, накопление научной информации	ПК-11: Владеет навыком организации сбора, накопления научной информации и других необходимых материалов для выполнения плановых работ или отдельных заданий научно-исследовательских и опытно-конструкторских	ПК-11.1: способен обрабатывать научно-техническую информацию по теме проводимого исследования или выполняемой разработки
		ПК-11.2: готов обобщать статистические и другие исходные материалы для выбора наиболее рационального решения поставленной задачи по темам и



	работ	заданиям исследования
Анализ научно-технической информации, внедрение в производство	ПК-12: Способен анализировать научно-техническую информацию, принимать участие в разработке и внедрении мероприятий по повышению эффективности и рентабельности производства и реализации продукции	ПК-12.1: выбирает и использует современные научные методы для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы
		ПК-12.2: организует проведение комплексного исследования и обеспечивает использование его результатов в управленческой деятельности

**Таблица 2 – Планируемые результаты обучения**

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.	Знать: способы отбора достоверной информации при анализе задач профессиональной деятельности; Уметь: анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, Владеть: навыками оценки преимущества и недостатки анализируемых задач и действий
	УК-1.2 находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знать: основные источники достоверной информации Уметь: находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеть: приемами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, направленных на улучшение деятельности организаций АПК.
	УК-1.3 грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.	Знать: способы анализа и интерпретации отчетности организаций АПК. Уметь: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности. Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает	Знать: основные нормативные и правовые документы, необходимые к применению в профессиональной деятельности, способы решения поставленных задач Уметь: определяет круг задач в рамках

<p>оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.</p>	<p>поставленной цели и связи между ними, предлагать способы решения и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели. Владеть: навыками принятия оптимальных управленческих решений и предвидения ожидаемых результатов в соответствии с поставленными целями</p>
<p>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках.</p>	<p>Знать: особенности информационно-коммуникационных технологий, используемых при поиске необходимой информации Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации</p>
	<p>УК-4.4: Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>	<p>Знать: иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный Уметь: составлять, переводить и редактировать различные виды академической и профессиональной документации Владеть: техникой составления, перевода и редактирования различных видов академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p>
<p>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Знать: типы экономических систем и основные экономические институты; принципы функционирования основных экономических институтов, основные модели экономических систем; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики Уметь: оперировать основными категориями и понятиями экономики; использовать источники экономической информации, распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и</p>

		<p>явления</p> <p>Владеть: умением объяснять экономическое поведение людей в разных хозяйственных системах, выбирать варианты решения экономических проблем, аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам и различным аспектам социально-экономической политики государства.</p>
<p>ПК-1: Проводит сбор, оценку и анализ исходной информации, а также составления необходимой отчетной документации для выработки управленческих решений</p>	<p>ПК-1.2: Выявляет и анализирует финансовые инструменты роста бизнеса, адекватный современной российской бизнес-среде</p>	<p>Знать: аналитические и финансовые инструменты</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать финансовые инструменты, выявлять проблемы бизнеса и находить решения для роста</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа финансовых инструментов для роста бизнеса, соответствующих современной российской бизнес-среде</p>
<p>ПК-2: Принимает участие в работе по изучению и анализу состояния и выбора наиболее выгодных рынков, на основании расчетов экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности в аграрной сфере</p>	<p>ПК-2.1: Анализирует современное состояние и внешнюю среду организации для разработки плана маркетинга, производственной и финансовой деятельности, согласовывает и увязывает их с другими подразделениями организации</p>	<p>Знать: методы анализа современного состояния организации, методы стратегического и тактического анализа внешней среды, методы и приемы системной организации, координации реализации плановых решений между структурными подразделениями</p> <p>Уметь: анализировать современное состояние и внешнюю среду организации, согласовывает и увязывает их с другими подразделениями организации</p> <p>Владеть: навыками и инструментами анализа современного состояния и внешней среды организации, организации и координации реализации плановых решений с увязкой между подразделениями организации.</p>
<p>ПК-5: Руководит работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, по определению источников финансирования с учетом рыночной</p>	<p>ПК-5.1: Понимает сущность, специфику и методы планирования применительно к сфере финансово-проектной деятельности и демонстрирует способность реализации процесса планирования на практике</p>	<p>Знать: источники финансирования, сущность и методы планирования в сфере финансово-проектной деятельности в отраслях АПК</p> <p>Уметь: понимать сущность, специфику и применять методы планирования финансово-проектной деятельности предприятий отраслей АПК</p> <p>Владеть: навыками использования методов планирования финансово-проектной деятельности в сфере АПК.</p>

конъюнктуры.		
ПК-7: способен планировать и осуществлять инвестиционную и инновационную деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров, работ и услуг	<p>ПК-7.1: Разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации</p> <p>ПК-7.2: Анализирует и разрабатывает инвестиционные проекты в АПК (маркетинговый, организационно-технический, экономический разделы)</p>	<p>Знать: методику анализа ресурсных возможностей и способов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Уметь: анализировать ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.</p> <p>Владеть: способностью рассчитывать ресурсные возможности для анализа и подготовки исходных данных для планирования деятельности организации.</p> <p>Знать: методы анализа факторов, влияющих на инвестиционный проект в АПК, методы разработки и оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом отраслевых особенностей АПК</p> <p>Уметь: анализировать и осуществлять расчеты к маркетинговому, организационно-техническому, экономическому разделам инвестиционного проекта, разрабатывать инвестиционные проекты для предприятий АПК с учетом возможных факторов влияния, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов в АПК</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа рынка и отрасли, в которой предполагается реализация инвестиционного проекта; навыками оценки ресурсов, необходимых для разработки и реализации инвестиционного проекта, навыками оценки эффективности инвестиционного проекта в АПК</p>
ПК-8: Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями финансово-проектной деятельности предприятий АПК с целью подготовки рациональных финансово-управленческих решений	ПК-8.2: Понимает функциональные области финансово-проектной деятельности предприятия АПК в аспектах интеграции, координации и оптимизации финансово-управленческих решений	<p>Знать: методы и инструменты формирования функциональных областей финансово-проектной деятельности предприятия АПК</p> <p>Уметь: структурировать функциональные области финансово-проектной деятельности предприятия АПК в аспектах интеграции, координации и оптимизации финансово-управленческих решений</p> <p>Владеть: навыками выявления взаимосвязей между функциональными областями финансово-проектной деятельности предприятия АПК</p>
ПК-9: Способен участвовать в	ПК-9.1: Анализирует и прогнозирует	Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования объемов производства и

<p>разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов</p>	<p>объемы производства и реализации продукции</p>	<p>реализации продукции, его потребительского спроса          Уметь: прогнозировать объемы производства и реализации продукции, выявлять, выявлять взаимосвязь затрат, выручки, объема производства и прибыли          Владеть: приемами и навыками анализа и прогнозирования объемов производства и реализации продукции с учетом сложившейся конъюнктуры рынка.</p>
<p>ПК-10: Способен осуществлять планирование на предприятии, направленного на организацию предпринимательской деятельности, определение оптимального размера производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности и деятельности организации</p>	<p>ПК-10.3: Проводит мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг</p>	<p>Знать: современные информационные возможности по хранению документации в электронной форме законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия, а также систему управления документооборотом на предприятии;          Уметь: применить современные информационные возможности по ведению делопроизводства хранению документации в электронной форме, автоматизации документального (обеспечения управления)          Владеть: знаниями современных автоматизированных систем документационного обеспечения.</p>
<p>ПК-11: Владеет навыком организации сбора, накопления научной информации и других необходимых материалов для выполнения плановых работ или отдельных заданий научно-исследовательских</p>	<p>ПК-11.1: Способен обрабатывать научно-техническую информацию по теме проводимого исследования или выполняемой разработки</p>	<p>Знать: виды научно-технической информации, электронные поисковые системы по научной информации, методы поиска научной информации по теме проводимого исследования или выполняемой разработки          Уметь: производить поиск, отбор, обработку и систематизацию научно-технической информации по теме проводимого исследования или выполняемой разработки          Владеть: навыками поиска, отбора, обработки и систематизации научно-технической информации в разных источниках</p>

их и опытно-конструкторских работ	ПК-11.2: готов обобщать статистические и другие исходные материалы для выбора наиболее рационального решения поставленной задачи по темам и заданиям исследования	Знать: методы обобщения статистической и технико-экономических данных, дедуктивные и индуктивные методы познания, гипотетико-дедуктивный метод научного познания для выполнения научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы Уметь: осуществлять обобщение статистической и технико-экономических данных, дедуктивные и индуктивные умозаключения, делать рассуждения и утверждения на основе полученных данных Владеть: навыками обобщения статистической и технико-экономических данных, дедуктивные и индуктивные умозаключения, делать рассуждения и утверждения на основе полученных данных
ПК-12: Способен анализировать научно-техническую информацию, принимать участие в разработке и внедрении мероприятий по повышению эффективности и рентабельности производства и реализации продукции	ПК-12.1: выбирает и использует современные научные методы для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы	Знать: логические формы научного познания, всеобщие и общие методы научного исследования, количественные и качественные научные методы экономических исследований для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы Уметь: выбирать современные научные методы, обосновывать необходимость использования, применять научные методы при проведении маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы Владеть: навыками подбора современных научных методов, обоснования и их использования для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы
	ПК-12.2: организует проведение комплексного исследования и обеспечивает использование его результатов в управленческой деятельности	Знать: технологию, этапы проведения комплексного исследования, этапы внедрения результатов исследования в практику, в том числе в управленческую деятельность Уметь: планировать, организовывать проведение комплексного исследования, осуществлять внедрение результатов исследования в практику, в том числе в управленческую деятельность Владеть: навыками планирования научных исследований, организации проведения научных исследований, навыками внедрения результатов исследования в практику, в том числе в управленческую деятельность

По завершении прохождения практики обучающийся должен:

**Знать:** основные понятия научно-исследовательской работы, основные этапы развития науки и роль исследований в практической деятельности человека, методы научного познания и возможности их использования, методы накопления научной информации, законы и правила логики, применяемые в ходе исследовательской деятельности.

**Уметь:** организовать и выполнять научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию.

**Владеть:** навыками проведения исследований в процессе выполнения курсовых и дипломных работ, используя различные методы научного познания, навыками работы с документами предприятия, техникой оформления научного документа, анализа и переработки литературы по теме исследования, выбора темы и постановки проблемы, обоснования актуальности исследования, определения целей и задач исследования, подбирать методы адекватные поставленным задачам.

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Практика входит в состав блока 2 «Практики» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения практики необходимы знания, умения, навыки, сформированные при изучении следующих дисциплин: «Теория менеджмента», «Основы научно-исследовательской деятельности», «Статистика (Теория статистики, Социально-экономическая статистика)», «Предпринимательство и бизнес-планирование», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит предприятий АПК», «Экономика отраслей АПК», «Финансы и финансовый менеджмент», «Производственный (операционный) менеджмент», «Логистический менеджмент», «Информационные системы управления эффективностью агробизнеса», «Управление персоналом на предприятиях аграрной отрасли», «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности на предприятиях АПК», «Организация и проведение агроэкономических исследований», «Экономика предприятий АПК», «Моделирование бизнес-процессов в АПК», пройти учебную и производственную (проектно-технологическую) практики

Знания, умения и опыт профессиональной деятельности, полученные в ходе практики, необходимы для успешного освоения следующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», «Управление проектами в сфере АПК», «Логистический менеджмент», «Финансовые рынки и инвестиции», «Корпоративные финансы» прохождения преддипломной практики.

### **4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность**

Продолжительность практики 2 нед. в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

Распределение объема практики по разделам (этапам) представлено в таблице 2.

**Таблица 2 – Объем практики по разделам (этапам)**

№	Разделы (этапы) практики	Продолжительность	
		очная форма обучения	
		Кол-во недель	Кол-во в часах
1	Подготовительный этап		6
2	Основной этап		78
3	Завершающий этап		24
Итого		2	108

### 5. Содержание практики

№ п/п	Разделы практики	Часов	Вид учебной работы по практике	Форма контроля
1.	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>			
1.1.	<i>Ознакомление с практикой:</i>	2	- получить задания в рамках научно-исследовательской работы;	соответствие с программой практики
		2	- подготовить план научно-исследовательской работы;	соответствие с программой практики
		2	- пройти вводный инструктаж по технике безопасности.	план прохождения практики
1.2.	<i>Организационный момент научно-исследовательской работы:</i> – время проведения практики; – распределение студентов-практикантов между преподавателями; – назначение первых консультаций по подготовке отчета.			
2.	<b>Раздел 2. Экспериментальный (основной) этап.</b>			
2.1.	<i>На данном этапе бакалавр должен:</i>	40	- осуществить сбор и провести предварительную обработку информации; - дать оценку целесообразности выбора основного направления исследования; - провести в случае необходимости корректировку первоначального плана исследования.	по разделам оформления отчета
		30	- провести уточнение методик обработки данных; - провести сбор и обработку детальной информации об объекте исследования.	соответствие с программой практики
		8	– дать оценку актуальности для данного выбранного предприятия	план прохождения



			проблем, которые намечено решить в ходе дальнейшего исследования.	практики
2.2.	<i>Организационный момент научно-исследовательской работы:</i> - подготовка проекта содержания выпускной квалификационной работы; - ведение дневника научно-исследовательской работы; - завершение обработки и анализа собранной информации, формулировка и обоснование выводов и предложений.			
3.	<b>Раздел (этап) 3. Заключительный этап.</b>			
3.1.	<i>На данном этапе бакалавр должен:</i>	12	Подготовка проекта отчета	Проект отчета по практике
		12	Оформление отчета по практике, подготовка к его защите	Защита отчета по практике
3.2.	<i>Организационный момент научно-исследовательской работы:</i> - составление отчета и защита отчета.			

## 6. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет. Форма, примерное содержание и структура дневников и письменных отчетов приведены в приложении. Материалы производственной (научно-исследовательской работы) практики после защиты хранятся на кафедре.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Форма контроля - дифференцированный зачет, которая установленный учебным планом и рабочей программой практики.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от университета одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ОПОП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы

8.1.1. Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л.1.1.	Горелов Н.А.	Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468856">https://urait.ru/bcode/468856</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС
Л.1.2.	Мокий М.С.	Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468947">https://urait.ru/bcode/468947</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л.1.3.	Дрещинский В.А.	Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —	Москва: Издательство Юрайт, 2020	ЭБС
Л.1.4.	Рой О. М.	Методология научных исследований в экономике и управлении : учебное пособие для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 209 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14167-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/467963">https://urait.ru/bcode/467963</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС
8.1.2. Дополнительная литература				

Л.2.1.	Кузнецов Ю.В.	<p>Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469202">https://urait.ru/bcode/469202</a></p>	<p>Москва: Издательство Юрайт, 2021</p>	ЭБС
Л.2.2.	Абрамов В.С.	<p>Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / В. С. Абрамов, С. В. Абрамов ; под редакцией В. С. Абрамова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14595-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/477973">https://urait.ru/bcode/477973</a></p>	<p>Москва: Издательство Юрайт, 2021</p>	ЭБС
Л.2.3.	Иванов И.Н.	<p>Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15029-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/486424">https://urait.ru/bcode/486424</a></p>	<p>Москва: Издательство Юрайт, 2021</p>	ЭБС
Л.2.4.	Иванов И.Н.	<p>Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.] ; под редакцией И. Н. Иванова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00017-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/466201">https://urait.ru/bcode/466201</a></p>	<p>Москва: Издательство Юрайт, 2021</p>	ЭБС
Л.2.5.	Толпегина О.А.	<p>Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 610 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14212-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468070">https://urait.ru/bcode/468070</a></p>	<p>Москва: Издательство Юрайт, 2021</p>	ЭБС

Л.2.6.	Майорова Е.В.	Информационные технологии в менеджменте : учебник и практикум для вузов / Е. В. Майорова [и др.] ; под редакцией Е. В. Майоровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00503-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469766">https://urait.ru/bcode/469766</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС
Л.2.7.	Федотова М. А.	Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов / М. А. Федотова, И. А. Никонова, Н. А. Лысова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09860-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/468901">https://urait.ru/bcode/468901</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС
Л.2.8.	Селетков С. Г.	Методология диссертационного исследования : учебник для вузов / С. Г. Селетков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13682-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —	Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС
Л.2.9.	Левченко В. В.	Английский язык для экономистов (А2–В2) : учебник для вузов / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01167-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450283">https://urait.ru/bcode/450283</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС

Л.2.10.	Дудин М. Н.	Статистика : учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Ляников, М. Л. Лезина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8908-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/451378">https://urait.ru/bcode/451378</a>	Москва: Издательство Юрайт, 2021	ЭБС
---------	-------------	--	-------------------------------------	-----

## 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

Перечень электронных ресурсов:	
Э1	электронно-библиотечная система издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»
Э2	электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»
Э3	ЭБС Znanium.com
Э4	Научная электронная библиотека eLibrary.
Э5	Научная электронная библиотека КиберЛенинка <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Э6	Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов disserCat <a href="https://www.dissercat.com/">https://www.dissercat.com/</a>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### 9.1. Перечень программного обеспечения

Название программы	
П 1.	<i>1С: Предприятие</i>
П 2	<i>Windows Vista TM Home Basic K OEMAct</i>
П 3	<i>LIBREOFFICE</i>
П 4	<i>DoctorWeb</i>
П 5	<i>Adobe Reader</i>

### 9.2. Перечень информационных справочных систем

Название системы	
С 1.	справочно- правовая система Консультант Плюс, версия Проф
С 2.	wikipedia
С 3.	slovari.yandex.ru;
С 4.	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <a href="http://www.gramota.ru/">http://www.gramota.ru/</a>
С 5.	федеральный портал Российское образование <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
С 6.	федеральный образовательный портал <a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>

## 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Время проведения научно-исследовательской работы определяется в соответствии с рабочим учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль подготовки «Финансово-проектный менеджмент». Продолжительность практики 2 недели.

В период практики бакалавры подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на месте прохождения практики.

При обучении по производственной (научно-исследовательской) практике используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (<https://sdo.agatu.ru/>), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и практикантом посредством интерактивных обучающих элементов курса.

Для обучающихся лиц предоставляются:

- учебные пособия, методические указания в печатной форме;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа;
- печатные издания.

Для реализации программы практики используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 3.

**Таблица 3 - Материально-техническое обеспечение практики на базе Университета**

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
1.217	аудитория для занятий семинарского типа, для самостоятельной работы обучающихся и для выполнения курсовых работ	Компьютер с выходом в Интернет	Проведение промежуточной аттестации по практике
1.219	лекционная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций с мультимедийной системой с проектором	Компьютер с выходом в Интернет	Проведение промежуточной аттестации по практике
1.220	учебные аудитории для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации	Компьютер с выходом в Интернет	Проведение промежуточной аттестации по практике

## **11. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## 12. Приложения

Приложение 1. Методические указания по прохождению практики.

Приложение 2. Титульный лист отчета практики

Приложение 3. Форма дневника практики

Приложение 4. Индивидуальное задание студента на практику

Приложение 5. Примерная форма отзыва руководителя

Приложение 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Арктический государственный агротехнологический университет»  
Экономический факультет  
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Дисциплина (модуль) Б2.В.04(П) Производственная практика (научно-исследовательская  
работа)

Образовательная программа 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная

Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Якутск – 2021 г.



Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 954 от «12» августа 2020 г.

Зав.профилирующей кафедрой  / Терюгина М.М. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 21-06 от «11» июня 2021 г.

Председатель МК факультета  /Скрябина А.В./  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5-21 от «17» июня 2021 г.

Декан факультета  /Роднина Н.В./  
подпись фамилия, имя, отчество

«17» июня 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## 1. ВВЕДЕНИЕ

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Форма контроля - зачет или дифференцированный зачет, которая устанавливается учебным планом и рабочей программой практики.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от университета одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ

3. Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Поиск, анализ, синтез информации	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.
		УК-1.2: Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
		УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.
определение и решение задач в рамках поставленной цели	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели
Деловая коммуникация	УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках.
		УК-4.4: Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.

Экономические решения	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Работа с исходной информацией, составление отчетной документации	ПК-1: Проводит сбор, оценку и анализ исходной информации, а также составления необходимой отчетной документации для выработки управленческих решений	ПК-1.2: Выявляет и анализирует финансовые инструменты роста бизнеса, адекватный современной российской бизнес-среде
Изучение и анализ состояния и выбора наиболее выгодных рынков	ПК-2: Принимает участие в работе по изучению и анализу состояния и выбора наиболее выгодных рынков, на основании расчетов экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности в аграрной сфере	ПК-2.1: Анализирует современное состояние и внешнюю среду организации для разработки плана маркетинга, производственной и финансовой деятельности, согласовывает и увязывает их с другими подразделениями организации
Работа по управлению финансами	ПК-5: Руководит работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры.	ПК-5.1: Понимает сущность, специфику и методы планирования применительно к сфере финансово-проектной деятельности и демонстрирует способность реализации процесса планирования на практике
Планирование инвестиционной и инновационной деятельности	ПК-7: способен планировать и осуществлять инвестиционную и инновационную деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК в целях стимулирования производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров, работ и услуг	ПК-7.1: Разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации
		ПК-7.2: Анализирует и разрабатывает инвестиционные проекты в АПК (маркетинговый, организационно-технический, экономический разделы)
Работа с функциональными областями финансово-проектной деятельности	ПК-8: Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями финансово-проектной деятельности предприятий АПК с целью подготовки рациональных финансово-управленческих решений	ПК-8.2: Понимает функциональные области финансово-проектной деятельности предприятия АПК в аспектах интеграции, координации и оптимизации финансово-управленческих решений

Производство и реализация сельскохозяйственной продукции	ПК-9: Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов	ПК-9.1: Анализирует и прогнозирует объемы производства и реализации продукции
Планирование на предприятии	ПК-10: Способен осуществлять планирование на предприятии, направленное на организацию предпринимательской деятельности, определение оптимального размера производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности организации	ПК-10.3: Проводит мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг
Организация сбора, накопление научной информации	ПК-11: Владеет навыком организации сбора, накопления научной информации и других необходимых материалов для выполнения плановых работ или отдельных заданий научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	ПК-11.1: способен обрабатывать научно-техническую информацию по теме проводимого исследования или выполняемой разработки
		ПК-11.2: готов обобщать статистические и другие исходные материалы для выбора наиболее рационального решения поставленной задачи по темам и заданиям исследования
Анализ научно-технической информации, внедрение в производство	ПК-12: Способен анализировать научно-техническую информацию, принимать участие в разработке и внедрении мероприятий по повышению эффективности и рентабельности производства и реализации продукции	ПК-12.1: выбирает и использует современные научные методы для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы
		ПК-12.2: организует проведение комплексного исследования и обеспечивает использование его результатов в управленческой деятельности

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>УК-1.1 анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.</p>	<p>Знать: способы отбора достоверной информации при анализе задач профессиональной деятельности; Уметь: анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, Владеть: навыками оценки преимущества и недостатки анализируемых задач и действий</p>	<p><i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуальное задание Дифференцированный зачет</i></p>
	<p>УК-1.2 находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p>	<p>Знать: основные источники достоверной информации Уметь: находит, выбирает и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеть: приемами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, направленных на улучшение деятельности организаций АПК.</p>	
	<p>УК-1.3 грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</p>	<p>Знать: способы анализа и интерпретации отчетности организаций АПК. Уметь: отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности. Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.</p>	
<p>УК-2: Способен определять круг задач в рамках</p>	<p>УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает</p>	<p>Знать: основные нормативные и правовые документы, необходимые к применению в профессиональной деятельности, способы решения</p>	<p><i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуаль-</i></p>

<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.</p>	<p>поставленных задач  Уметь: определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, предлагать способы решения и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.  Владеть: навыками принятия оптимальных управленческих решений и предвидения ожидаемых результатов в соответствии с поставленными целями</p>	<p><i>ное задание  Дифференцированный зачет</i></p>
<p>УК-4:  Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках.</p>	<p>Знать: особенности информационно-коммуникационных технологий, используемых при поиске необходимой информации  Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач  Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации</p>	<p><i>Отчет по практике  Дневник практики  Индивидуальное задание  Дифференцированный зачет</i></p>
	<p>УК-4.4:  Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>	<p>Знать: иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный  Уметь: составлять, переводить и редактировать различные виды академической и профессиональной документации  Владеть: техникой составления, перевода и редактирования различных видов академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p>	

<p>УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p>	<p>Знать: типы экономических систем и основные экономические институты; принципы функционирования основных экономических институтов, основные модели экономических систем; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики Уметь: оперировать основными категориями и понятиями экономики; использовать источники экономической информации, распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления Владеть: умением объяснять экономическое поведение людей в разных хозяйственных системах, выбирать варианты решения экономических проблем, аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам и различным аспектам социально-экономической политики государства.</p>	<p><i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуальное задание Дифференцированный зачет</i></p>
<p>ПК-1: Проводит сбор, оценку и анализ исходной информации, а также составления необходимой отчетной документации для выработки управленческих решений</p>	<p>ПК-1.2: Выявляет и анализирует финансовые инструменты роста бизнеса, адекватный современной российской бизнес-среде</p>	<p>Знать: аналитические и финансовые инструменты Уметь: выявлять и анализировать финансовые инструменты, выявлять проблемы бизнеса и находить решения для роста Владеть: навыками проведения анализа финансовых инструментов для роста бизнеса, соответствующих современной российской бизнес-среде</p>	<p><i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуальное задание Дифференцированный зачет</i></p>
<p>ПК-2: Принимает участие в работе по изучению и</p>	<p>ПК-2.1: Анализирует современное состояние и внешнюю среду организации для разработки плана</p>	<p>Знать: методы анализа современного состояния организации, методы стратегического и тактического анализа внешней среды, методы</p>	<p><i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуаль-</i></p>



<p>анализу состояния и выбора наиболее выгодных рынков, на основании расчетов экономической эффективности и финансово-хозяйственной деятельности в аграрной сфере</p>	<p>маркетинга, производственной и финансовой деятельности, согласовывает и увязывает их с другими подразделениями организации</p>	<p>и приемы системной организации, координации реализации плановых решений между структурными подразделениями Уметь: анализировать современное состояние и внешнюю среду организации, согласовывает и увязывает их с другими подразделениями организации Владеть: навыками и инструментами анализа современного состояния и внешней среды организации, организации и координации реализации плановых решений с увязкой между подразделениями организации.</p>	<p><i>ное задание Дифференцированный зачет</i></p>
<p>ПК-5: Руководит работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития организации, по определению источников финансирования с учетом рыночной конъюнктуры.</p>	<p>ПК-5.1: Понимает сущность, специфику и методы планирования применительно к сфере финансово-проектной деятельности и демонстрирует способность реализации процесса планирования на практике</p>	<p>Знать: источники финансирования, сущность и методы планирования в сфере финансово-проектной деятельности в отраслях АПК Уметь: понимать сущность, специфику и применять методы планирования финансово-проектной деятельности предприятий отраслей АПК Владеть: навыками использования методов планирования финансово-проектной деятельности в сфере АПК.</p>	<p><i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуальное задание Дифференцированный зачет</i></p>
<p>ПК-7: способен планировать и осуществлять инвестиционную и инновационную деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК в целях стимулирования</p>	<p>ПК-7.1: Разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>Знать: методику анализа ресурсных возможностей и способов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации. Уметь: анализировать ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации. Владеть: способностью рассчитывать ресурсные возможности для анализа и</p>	<p><i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуальное задание Дифференцированный зачет</i></p>

<p>производства и увеличения объема сбыта продукции, повышения качества и конкурентоспособности товаров, работ и услуг</p>	<p>ПК-7.2: Анализирует и разрабатывает инвестиционные проекты в АПК (маркетинговый, организационно-технический, экономический разделы)</p>	<p>подготовки исходных данных для планирования деятельности организации.</p> <p>Знать: методы анализа факторов, влияющих на инвестиционный проект в АПК, методы разработки и оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом отраслевых особенностей АПК  Уметь: анализировать и осуществлять расчеты к маркетинговому, организационно-техническому, экономическому разделам инвестиционного проекта, разрабатывать инвестиционные проекты для предприятий АПК с учетом возможных факторов влияния, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов в АПК  Владеть: навыками проведения анализа рынка и отрасли, в которой предполагается реализация инвестиционного проекта; навыками оценки ресурсов, необходимых для разработки и реализации инвестиционного проекта, навыками оценки эффективности инвестиционного проекта в АПК</p>	
<p>ПК-8: Способен анализировать взаимосвязи между функциональными областями финансово-проектной деятельности предприятий АПК с целью подготовки рациональных</p>	<p>ПК-8.2: Понимает функциональные области финансово-проектной деятельности предприятия АПК в аспектах интеграции, координации и оптимизации финансово-управленческих решений</p>	<p>Знать: методы и инструменты формирования функциональных областей финансово-проектной деятельности предприятия АПК  Уметь: структурировать функциональные области финансово-проектной деятельности предприятия АПК в аспектах интеграции, координации и оптимизации финансово-управленческих решений  Владеть: навыками выявления взаимосвязей между функциональными областями</p>	<p><i>Отчет по практике  Дневник практики  Индивидуальное задание  Дифференцированный зачет</i></p>

финансово-управленческих решений		финансово-проектной деятельности предприятия АПК	
ПК-9: Способен участвовать в разработке заданий по производству и реализации сельскохозяйственной продукции и организации рационального использования ресурсов хозяйствующих субъектов	ПК-9.1: Анализирует и прогнозирует объемы производства и реализации продукции	Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования объемов производства и реализации продукции, его потребительского спроса Уметь: прогнозировать объемы производства и реализации продукции, выявлять, выявлять взаимосвязь затрат, выручки, объема производства и прибыли, Владеть: приемами и навыками анализа и прогнозирования объемов производства и реализации продукции с учетом сложившейся конъюнктуры рынка.	<i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуальное задание Дифференцированный зачет</i>
ПК-10: Способен осуществлять планирование на предприятии, направленное на организацию предпринимательской деятельности, определение оптимального размера производства, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности организации	ПК-10.3: Проводит мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг	Знать: современные информационные возможности по хранению документации в электронной форме законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие производственную хозяйственную деятельность предприятия, а также систему управления документооборотом на предприятии; Уметь: применить современные информационные возможности по ведению делопроизводства хранению документации в электронной форме, автоматизации документального (обеспечения управления) Владеть: знаниями современных автоматизированных систем документационного обеспечения.	<i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуальное задание Дифференцированный зачет</i>
ПК-11: Владеет навыком организации сбора,	ПК-11.1: Способен обрабатывать научно-техническую информацию по теме проводимого	Знать: виды научной технической информации, электронные поисковые системы по научной информации, методы поиска	<i>Отчет по практике Дневник практики Индивидуаль-</i>

<p>накопления научной информации и других необходимых материалов для выполнения плановых работ или отдельных заданий научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ</p>	<p>исследования или выполняемой разработки</p>	<p>научной информации по теме проводимого исследования или выполняемой разработки  Уметь: производить поиск, отбор, обработку и систематизацию научно-технической информации по теме проводимого исследования или выполняемой разработки  Владеть: навыками поиска, отбора, обработки и систематизации научно-технической информации в разных источниках</p>	<p><i>ное задание  Дифференцированный зачет</i></p>
	<p>ПК-11.2: готов обобщать статистические и другие исходные материалы для выбора наиболее рационального решения поставленной задачи по темам и заданиям исследования</p>	<p>Знать: методы обобщения статистической и технико-экономических данных, дедуктивные и индуктивные методы познания, гипотетико-дедуктивный метод научного познания для выполнения научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы  Уметь: осуществлять обобщение статистической и технико-экономических данных, дедуктивные и индуктивные умозаключения, делать рассуждения и утверждения на основе полученных данных  Владеть: навыками обобщения статистической и технико-экономических данных, дедуктивные и индуктивные умозаключения, делать рассуждения и утверждения на основе полученных данных</p>	
<p>ПК-12:  Способен анализировать научно-техническую информацию, принимать участие в разработке и внедрении мероприятий по</p>	<p>ПК-12.1: выбирает и использует современные научные методы для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы</p>	<p>Знать: логические формы научного познания, всеобщие и общие методы научного исследования, количественные и качественные научные методы экономических исследований для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы  Уметь: выбирать современные научные методы, обосновывать необходимость использования,</p>	<p><i>Отчет по практике  Дневник практики  Индивидуальное задание  Дифференцированный зачет</i></p>

повышению эффективност и и рентабельност и производства и реализации продукции		применять научные методы при проведении маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы Владеть: навыками подбора современных научных методов, обоснования и их использования для проведения маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы	
	ПК-12.2: организует проведение комплексного исследования и обеспечивает использование его результатов в управленческой деятельности	Знать: технологию, этапы проведения комплексного исследования, этапы внедрения результатов исследования в практику, в том числе в управленческую деятельность  Уметь: планировать, организовывать проведение комплексного исследования, осуществлять внедрение результатов исследования в практику, в том числе в управленческую деятельность  Владеть: навыками планирования научных исследований, организации проведения научных исследований, навыками внедрения результатов исследования в практику, в том числе в управленческую деятельность	

#### 4. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено
Пороговый	Студент при изложении учебного материала допускает	61 – 75 балл.

	неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	3 (удовлетворительно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой практики, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой практики.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

## **5. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **УК-1, УК-2.1, УК-4.2, ПК-11, ПК-12**

1. Осуществить поиск, отбор, обработку и систематизацию научно-технической информации по теме проводимого исследования или выполняемой разработки.

2. Работать с литературными источниками, свободно ориентироваться и самостоятельно исследовать научно-экономическую и социально-политическую литературу.

3. Отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

4. Определить круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, предлагать способы решения и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.

5. Провести сравнительный анализ основных положений альтернативных научных течений в экономике, использовать стандартные инструменты экономического анализа.

6. Анализировать и интерпретировать данные, используя отечественные и зарубежные источники информации о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей в рамках научных исследований с использованием информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач.

7. Собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций.

8. Рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, необходимые для решения профессиональных задач.

9. Применить современные информационные возможности по ведению делопроизводства хранению документации в электронной форме, автоматизации документального (обеспечения управления).

10. Выбрать современные научные методы, обосновать необходимость использования, применять научные методы при проведении маркетингового исследования на рынке товаров работ и услуг аграрной сферы составлять, переводить и редактировать различные виды академической и профессиональной документации.

**УК-10.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-5.1, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-8.2, ПК-9.1, ПК-10.3**

1. Организовать и выполнить научно-исследовательскую деятельность, обозначить проблему и примерные пути ее решения, использовать информацию для развития новых идей, работать с научным аппаратом исследований, анализировать, систематизировать, обобщать, оценивать, интерпретировать и представлять полученную информацию;

2. Составлять экономические расчеты деятельности предприятия, планы развития, разделы планов деятельности, социально-экономического развития села, региона.

3. Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач, использовать источники экономической информации, распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления.

4. Применить методы планирования финансово-проектной деятельности предприятий отраслей АПК.

5. Анализировать и осуществлять расчеты к маркетинговому, организационно-техническому, экономическому разделам инвестиционного проекта, разрабатывать инвестиционные проекты для предприятий АПК с учетом возможных факторов влияния, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов в АПК.

6. Анализировать и осуществлять расчеты к маркетинговому, организационно-техническому, экономическому разделам инвестиционного проекта, разрабатывать инвестиционные проекты для предприятий АПК с учетом возможных факторов влияния, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов в АПК.

7. Прогнозировать объемы производства и реализации продукции, выявлять, выявлять взаимосвязь затрат, выручки, объема производства и прибыли.

8. Анализировать ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.

9. Сделать выводы и предложения.

10. Подготовить отчет о практике.

Промежуточная аттестация проводится на 3 курсе и проводится в форме дифференцированного зачета, который проводится в устной форме, только при наличии отчета по практике. Студент готовит доклад по материалам научно-исследовательской работы. Зачет проводится в форме заслушивания отчета и ответов на вопросы руководителя практики и членов комиссии. При защите отчета по практике оцениваются:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- полнота и глубина разработки информации согласно поставленным задачам и цели практики;
- наличие в отчете выводов, предложений по решению выявленных проблем;
- степень проработанности литературных источников;
- использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;
- степень самостоятельности при выполнении работы;
- навыки ведения научных исследований, теоретический анализ, обобщение и оформление работы;
- содержание доклада и ответы на вопросы.

**Критерии оценивания:**

Для оценки результата сдачи студентом дифференцированного зачета по практике ставятся отметки «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)» и «2 (неудовлетворительно)».

«5 (отлично)» - студент продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий и их значения для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«4 (хорошо)» - студент продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

«3 (удовлетворительно)» - студент продемонстрировал знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

«2 (неудовлетворительно)» студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий.



**5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.**

**Справочная таблица процедур оценивания  
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

**формировании оценки**

**Справочная таблица процедур оценивания**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Отчет по практике (ОП)	Материалы, позволяющие оценивать уровень усвоения обучающимся учебного материала и умения применять полученные знания на практике.	Форма отчета	<p><b>Критерии оценки:</b></p> <p>&lt;60 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному;</p> <p>61 - 75 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;</p> <p>76 - 85 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном</p>	+	+	+

				<p>сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;</p> <p>86 - 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.</p>			
2.	Дневник практики (ДП)	Материалы, позволяющие оценивать уровень усвоения обучающимся учебного материала и умения применять полученные знания на практике.	Образец дневника практики	<p><b>Критерии оценки:</b></p> <p>оценка «5 (отлично)» выставляется студенту, если он полно и грамотно дает ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала;</p> <p>оценка «4 (хорошо)» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочеты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя;</p> <p>оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;</p> <p>оценка «2 (неудовлетворительно)» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.</p>	+	+	+

				<p><u>Грубыми</u> считаются следующие ошибки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· незнание определений основных понятий;</li> <li>· неумение выделить в ответе главное;</li> <li>· неумение применять знания для объяснения явлений;</li> <li>· неумение делать выводы и обобщения;</li> <li>· неумение пользоваться первоисточниками и справочниками.</li> </ul> <p><u>К негрубым</u> ошибкам следует отнести:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными;</li> <li>· недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);</li> <li>· нерациональные методы работы со справочной и другой литературой.</li> </ul>			
3.	Индивидуальное задание (ИЗ)	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	<p>Критерии I оценки творческого задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• творческий подход,</li> <li>• авторская концепция сценария,</li> <li>• соответствие реалиям,</li> <li>• четкое и правильное отражение заданных аспектов,</li> <li>• эстетическая привлекательность отчетного материала.</li> </ul> <p>Критерии II оценки творческого задания (в баллах):</p> <p>Содержание</p> <p><u>Понимание задания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа демонстрирует точное понимание задания - 10</li> <li>- Включаются как материалы, имеющие непосредственное отношение к теме, так и материалы, не имеющие отношения к ней - 5</li> <li>- Включены материалы, не имеющие непосредственного отношения к теме или собранная информация не анализируется и не оценивается - 0</li> </ul>	+	+	+

		<p>Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</p>	<p><u>Соответствие заданию:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Полное соответствие, приводятся конкретные факты и примеры - 10</li> <li>- Содержание соответствует заданию, но не все аспекты раскрыты - 5</li> <li>- Содержание не относится в рассматриваемой проблеме – 0</li> </ul> <p><u>Логика изложения информации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Логичное изложение материала - 10</li> <li>- Нарушение логики - 5</li> <li>- Отсутствие логики - 0</li> </ul> <p>Творчество и самостоятельность работы</p> <p><u>Творчество:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа и форма её представления является авторской, интересной - 10</li> <li>- В работе есть элементы творчества, отдельные «находки», «изюминки» - 5</li> <li>- Обычная, стандартная работа - 0</li> </ul> <p><u>Самостоятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Вся работа выполнена самостоятельно в главном - 10</li> <li>- Автор работы получил одну-две консультации руководителя - 5</li> <li>- Работа была проверена преподавателем заранее, сделаны существенные изменения в содержании – 0.</li> </ul> <p><u>Авторская оригинальность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уникальная работа. Содержится большое число оригинальных, изобретательных примеров - 10</li> <li>- В работе присутствуют авторские находки - 5</li> <li>- Стандартная работа, не содержит авторской индивидуальности – 0</li> </ul> <p><u>Использование мультимедийных возможностей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное использование изображений, видео, аудио и других мультимедийных возможностей, чтобы представить свою тему и вызвать интерес. Соблюдаются законы об авторском праве - 10</li> <li>- используются однотипные мультимедийные возможности, или</li> </ul>			
--	--	--	---	--	--	--

				<p>некоторые из них отвлекают внимание от темы презентации - 5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не используются изображения, видео, аудио и другие мультимедийные возможности, или их использование отвлекает внимание. Не соблюдаются законы об авторском праве – 0</li> </ul> <p><u>Соблюдение требований к презентации:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Презентация имеет все необходимые разделы, данные об авторе, ссылки на источники; Оформлена в одном стиле, с использованием рекомендуемых цветов и размера шрифта - 10</li> <li>- Основные требования соблюдены, но отсутствует либо требование к оформлению, либо к содержанию - 5</li> <li>- Не соблюдены требования (см. п.1) – 0</li> </ul> <p><u>Грамотность работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Текст не избыточен на слайде, не имеет орфографических и речевых ошибок - 10</li> <li>- Текст не избыточен на слайде, но плохо читается, несколько неудачных речевых выражений -5</li> <li>- Слишком много текста, или 2 и более орфографических ошибок, или речевые и орфографические ошибки – 0.</li> </ul>			
4.	Доклад (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-	Темы докладов, сообщений	<p>10 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация PowerPoint, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).</p> <p>8 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном</p>		+	+

		исследовательско й или научной темы. Средство контроля, важное для формирования универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.		<p>объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>6 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>4 балла: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая.</p> <p>0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.</p>			
5.	Зачет	Итоговая аттестация по итогам практики преследует цель оценить полученные студентами теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления,	Комплект вопросов/заданий и тп.	<p>Для оценки результата сдачи студентом <u>дифференцированного зачета</u> по практике ставятся отметки «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)» и «2 (неудовлетворительно)». Для оценки результата сдачи студентом <u>зачета</u> - отметки «зачтено» и «не зачтено».</p> <p>«5 (отлично)» «зачтено» - студент продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий</p>	+	+	+

		<p>приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач за период прохождения практики,.</p>		<p>и их значения для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>«4 (хорошо)» «зачтено» - студент продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>«3 (удовлетворительно)» «зачтено» - студент продемонстрировал знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>«2 (неудовлетворительно)» «не зачтено» студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий.</p>			
--	--	---	--	---	--	--	--

## 5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

№	Разделы (этапы) практики	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
	<i>Раздел 1. Подготовительный этап</i> <i>Ознакомление с практикой:</i>							
1.1.	получить задания в рамках научно-исследовательской работы;	УК-1, УК-2.1, УК-4.2, ПК-12	ИЗ, ДП	20	0-12	13-15	16-17	18-20
1.2.	подготовить план научно-исследовательской работы;							
1.3.	пройти вводный инструктаж по технике безопасности.							
	<i>Раздел 2. Экспериментальный (основной) этап</i>							
2.1.	осуществить сбор и провести предварительную обработку информации; дать оценку целесообразности выбора основного направления исследования; провести в случае необходимости корректировку первоначального плана исследования.	УК-1, УК-2.1, УК-4.2, ПК-11,	ИЗ, ДП	20	0-12	13-15	16-17	18-20
2.2.	провести уточнение предварительно намеченной методики обработки данных; провести сбор и обработку детальной информации об объекте исследования; дать оценку актуальности для данного выбранного предприятия проблем, которые намечено решить в ходе дальнейшего исследования.	УК-10.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-5.1, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-8.2, ПК-9.1, ПК-10.3	ИЗ, ДП	20	0-12	13-15	16-17	18-20
	<i>Раздел (этап) 3. Заключительный этап</i>							
2.1.	Оформление отчета по практике, подготовка к его защите	УК-10.1, ПК-1.2, ПК-2.1, ПК-5.1, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-8.2, ПК-9.1, ПК-	ИЗ, ОП	40	0-24	25-30	31-34	35-40



		10.3, ПК-11, ПК-12						
	ВСЕГО баллов			100	0-60	60-75	76-90	91-100
2.2.	Защита отчета		Д, 3	100	0-60	61-75	76-90	91-100

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочей программы производственной практики (научно-исследовательская работа).

В процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), обучающиеся закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения в рамках исследовательской деятельности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа) включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение исследовательской работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенций, указанных в рабочей программе производственной (научно-исследовательская работа) практики.

Заключение: разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа) рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК».

Министр



А.П.Атласов