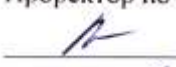


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
 М.Н. Халдеева
26-05 2020 г.

Бизнес-инжиниринг в АПК рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b380302_20_2_Мен.plx.plx
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 60

самостоятельная работа 48

Виды контроля в семестрах:

зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя 15 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	30	30	30	30
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	60	60	60	60
Контактная работа	60	60	60	60
Сам. работа	48	48	48	48
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Бизнес-инжиниринг в АПК

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2020 г. № 7)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

утвержденного учёным советом вуза от 26.03.2020 протокол № 40.

Разработчик (и) РПД:

Ван-Ту-ман А.В. с.преп. ВТН

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.05 2020 г. № 20-05
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой Терютина М.М. Исфенант

Руководитель направления
Роднина Н.В. Исфенант Роднина Н.В.

Зав. профилирующей кафедрой
Терютина М.М. Исфенант

Протокол заседания кафедры от 11.05 2020 г. № 20-05

Председатель МК факультета
Исфенант (Исфенант Л.Л.)

Протокол заседания МК факультета от 14.05 2020 г. № 14

Председатель УМС ФГБОУ ВО Ямтская ГСХА

Исфенант (Исфенант Л.Л.)

Протокол заседания УМС от 26.05 2020 г. № 5

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Овечкин*
17.06 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Овечкин*
14.06 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Овечкин*
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель: приобретение теоретических знаний, практического умения и навыков в области инжиниринга бизнес проектов; формирование представления об алгоритме и процедуре проведения анализа и прогнозирования рыночной конъюнктуры с целью эффективного планирования деятельности

Задачи дисциплины:

- разработка и оценка эффективности инновационных торгово-технологических, или маркетинговых, или логистических, или рекламных технологий;
- организация и управление бизнес-планированием;
- анализ и оценка эффективности инновационных бизнес-проектов организации (предприятия);
- проектирование, разработка и реализация информационного и технологического обеспечения профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

Знать:

Уровень 1	основные понятия финансового менеджмента
Уровень 2	основные методы финансового менеджмента
Уровень 3	современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие финансовую деятельность хозяйствующих субъектов

Уметь:

Уровень 1	применять современные методики оценки, формирования и реализации финансовой корпоративной политики и стратегии
Уровень 2	анализировать и интерпретировать финансовое состояние экономической системы, прогнозировать его тенденции
Уровень 3	применять основные методы финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, решений по финансированию

Владеть:

Уровень 1	методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области финансового менеджмента
Уровень 2	способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
Уровень 3	методами формирования политики и стратегии управления финансовой и инвестиционной

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Знать:

Уровень 1	современные технические средства, информационные технологии, системы и методы обработки деловой информации
Уровень 2	методы и способы финансового учета, влияющие на финансовые результаты деятельности организации
Уровень 3	основы составления финансовой отчетности

Уметь:

Уровень 1	использовать современные методы обработки деловой информации
Уровень 2	применять методы и способы финансового учета для решения поставленных задач
Уровень 3	составлять финансовую отчетность в сфере своей деятельности

Владеть:

Уровень 1	навыками использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
Уровень 2	навыком составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации
Уровень 3	методами анализа финансовой отчетности и финансового планирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	понятие, цели, классификацию и структуру бизнес-проектов, последовательность разработки, контроль за выполнением, оценку эффективности;
2.1.2	инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов, средства и методы реализации проектов по реинжинирингу бизнес-процессов.
2.2 Уметь:	
2.2.1	осуществлять бизнес-проектирование, разрабатывать самостоятельно и в составе команды бизнес-проекты;
2.2.2	контролировать их выполнение и оценивать эффективность; реализовать проекты, по реинжинирингу бизнес-процессов
2.3 Владеть:	
2.3.1	умениями разработки бизнес-процессов, контроль за их выполнением, методами реинжиниринга.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Инновационный менеджмент
3.1.2	Управления проектами в сфере АПК
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Стратегический менеджмент

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**Распределение часов дисциплины по**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	7 (4.1)				Итого
Неделя	15 5/6				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	
Лекции	30	30	30	30	
Практические	30	30	30	30	
Итого ауд.	60	60	60	60	
Контактная работа	60	60	60	60	
Сам. работа	48	48	48	48	
Итого	108	108	108	108	

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **3 ЗЕТ****5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Основы проектирования бизнес-процессов. Инжиниринг и реинжиниринг						

1.1	Сущность процессного подхода в экономике предприятий АПК /Лек/	7	2	ОПК-5	Л1.1, Л2.1	0	
1.2	Стратегии совершенствования процессов на предприятии АПК /Лек/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.3	Стратегии совершенствования процессов на предприятии АПК /Пр/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.4	Стратегии совершенствования процессов на предприятии АПК /Ср/	7	6	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.5	Процессный подход в управлении предприятием /Лек/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.6	Процессный подход в управлении предприятием /Пр/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.7	Процессный подход в управлении предприятием /Ср/	7	6	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.8	Принципы управления бизнес-процессами, их проектирования /Лек/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.9	Принципы управления бизнес-процессами, их проектирования /Пр/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
1.10	Принципы управления бизнес-процессами, их проектирования /Ср/	7	6	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
	Раздел 2.Методы анализа бизнес-процессов. Технология инжиниринга бизнес-процессов						
2.1	Методы анализа бизнес-процессов. Выявление отклонений и потерь. /Лек/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
2.2	Методы анализа бизнес-процессов. Выявление отклонений и потерь. /Пр/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
2.3	Методы анализа бизнес-процессов. Выявление отклонений и потерь. /Ср/	7	8	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
2.4	Классификация методов инжиниринга бизнес-процессов инновационных предприятий /Лек/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
2.5	Классификация методов инжиниринга бизнес-процессов инновационных предприятий /Пр/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
2.6	Классификация методов инжиниринга бизнес-процессов инновационных предприятий /Ср/	7	8	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
	Раздел 3.Оценка эффективности бизнес-процессов.						
3.1	Резервы повышения эффективности бизнес-процессов на предприятии АПК /Лек/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
3.2	Резервы повышения эффективности бизнес-процессов на предприятии АПК /Пр/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	

3.3	Резервы повышения эффективности бизнес-процессов на предприятии АПК /Ср/	7	6	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
3.4	Методы совершенствования бизнес-процессов. Методики оценки эффективности бизнес-процессов /Лек/	7	4	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
3.5	Методы совершенствования бизнес-процессов. Методики оценки эффективности бизнес-процессов /Пр/	7	6	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	
3.6	Методы совершенствования бизнес-процессов. Методики оценки эффективности бизнес-процессов /Ср/	7	8	ОПК-5 ПК -4	Л1.1, Л2.1	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство,
7.1 Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			

Л.1.1.	Лычкина Н.Н.	Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450445	Москва : Издательство Юрайт, 2020
7.2 Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
Л.2.1.	Лукаевич И. Я.	Финансовое моделирование в фирме : учебник для вузов / И. Я. Лукаевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11944-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475760	Москва : Издательство Юрайт, 2021
		7.3.1.1	Windows Vista TM Home Basic К OEMAct
		7.3.1.2	LIBREOFFICE
		7.3.1.3	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания
		7.3.1.4	Adobe Reader
		7.3.1.5	Windows 7
		7.3.1.6	MicrosoftOffice 2016

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

- № 1.219: Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.
- № 1.217: Учебная аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет.
- № 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.
- № 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
- № 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты, чата, компьютерного тестирования, дистанционного занятия, вебинаров (семинар, организованный через интернет), подготовка проектов с использованием электронной оболочки АС Тестирование, портфолио студента, moodle и т.п.

Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция-консультация, интерактивная лекция (с применением социально-активных методов обучения), лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;

- практические и лабораторные занятия - рефераты, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, эксперименты и т.д.

- семинарские занятия – социально-активные методы (тренинг, дискуссия, мозговой штурм, деловая, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета);

- групповые консультации – опрос, интеллектуальная разминка, работа с лекционным и дополнительным материалом, перекрестная работа в малых группах, тренировочные задания, рефлексивный самоконтроль;

- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы: устное, письменное, в форме тестирования, электронных тренажеров. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;

- реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы;

- проектные работы;

- дистанционные технологии.

«Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине "Бизнес-инжиниринг в АПК» определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

«Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине "Бизнес-инжиниринг в АПК»

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно- библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Рунет;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;

- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.12 Бизнес-инжиниринг в АПК
Образовательная программа 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»
Квалификация Бакалавр
Форма обучения очная/заочная
Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3


Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Родина Н.В./
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины Документирование управленческой деятельности представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации успеваемости студентов размещены в Moodle (moodle.yasa.ru).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ПК-4	I этап формирования	<i>Знает:</i> основные понятия финансового менеджмента; основные методы финансового менеджмента; современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие финансовую деятельность хозяйствующих субъектов <i>Умеет:</i> применять современные методики оценки, формирования и реализации финансовой корпоративной политики и стратегии; анализировать и интерпретировать финансовое состояние экономической системы, прогнозировать его тенденции; применять основные методы финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, решений по финансированию
	II этап формирования	<i>Владеть:</i> методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области финансового менеджмента; способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; методами формирования политики и стратегии управления финансовой и инвестиционной деятельностью

ОПК - 5	<p>І этап формирования</p>	<p><i>Знает:</i> современные технические средства, информационные технологии, системы и методы обработки деловой информации; методы и способы финансового учета, влияющие на финансовые результаты деятельности организации; основы составления финансовой отчетности</p> <p><i>Умеет:</i> использовать современные методы обработки деловой информации; применять методы и способы финансового учета для решения поставленных задач; составлять финансовую отчетность в сфере своей деятельности</p>
	<p>ІІ этап формирования</p>	<p><i>Владеть:</i> навыками использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; навыком составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; методами анализа финансовой отчетности и финансового планирования</p>

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p><i>ПК-4</i> умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.</p> <p><i>ОПК-5</i> владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.</p>		
Не освоены	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;	

Знать: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	основные понятия финансового менеджмента; современные технические средства, информационные технологии, системы и методы обработки деловой информации	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	применять современные методики оценки, формирования и реализации финансовой корпоративной политики и стратегии; использовать современные методы обработки деловой информации	
Владеть: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	методическим и методологическим аппаратом, позволяющим исследовать, анализировать и прогнозировать явления в области финансового менеджмента; навыками использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	
Уровень 2 <i>(продвинутый)</i>	позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;	
Знать: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	основные методы финансового менеджмента; методы и способы финансового учета, влияющие на финансовые результаты деятельности организации	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	анализировать и интерпретировать финансовое состояние экономической системы, прогнозировать его тенденции; применять методы и способы финансового учета для решения поставленных задач	
Владеть: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; навыком составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации	
Уровень 3 <i>(высокий)</i>	предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;	
Знать: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие финансовую деятельность хозяйствующих субъектов; основы составления финансовой отчетности	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	применять основные методы финансового менеджмента для принятия инвестиционных решений, решений по финансированию; составлять финансовую отчетность в сфере своей деятельности	
Владеть: <i>ПК-4</i> <i>ОПК-5</i>	методами формирования политики и стратегии управления финансовой и инвестиционной деятельностью; методами анализа финансовой отчетности и финансового планирования	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оцениваемые компетенции по учебной дисциплине: ПК-4, ОПК-5.

Примерный перечень заданий для решения стандартных задач

Задание А. Цель работы состоит в изучении основных определений процессного подхода к описанию деятельности предприятия, методов классификации его бизнес-процессов и принципов их выделения.

В результате выполнения студент должен уметь:

1. разбить процесс на основные операции;
2. описать их, установить взаимосвязи, исполнителей;
3. выделить основные элементы процесса (входы, выходы, ресурсы и т.д.) и описать их;
4. выделить основных участников процесса и описать их полномочия по участию в процессе;
5. провести идентификацию процесса в различных видах классификаций и обосновать свои выводы;
6. построить тривиальную модель выбранного процесса и приложить к рисунку поясняющую спецификацию в виде таблицы.

Задание по выполнению работы

Задание 1. Из предложенного перечня процессов предприятия выбрать один.

Задание 2. Разбить процесс на основные операции, описать их, установить взаимосвязи, исполнителей.

Задание 3. Выделить основные элементы процесса (входы, выходы, ресурсы и т.д.) и описать их.

Задание 4. Выделить основных участников процесса и описать их полномочия по участию в процессе.

Задание 5. Провести идентификацию процесса в различных видах классификаций и обосновать свои выводы.

Перечень процессов предприятия для выбора

1. Изучение рынков и потребителей.
2. Разработка видения и стратегии.
3. Разработка продуктов.
4. Маркетинг. Мониторинг рынка продукции.
5. Снабжение сырьем и оборудованием.
6. Производство.
7. Сбыт продукции.
8. Управление финансовыми ресурсами.
9. Управление материальными ресурсами.
10. Развитие и управление персоналом.
11. Управление информационными ресурсами и технологиями.
12. Управление программами охраны внешней среды, здоровья, безопасности.
13. Управление внешними связями.
14. Управление улучшениями и изменениями.

Примечание. При декомпозиции процесса необходимо выделить не менее 8-10 операций.

Задание Б. Цель работы состоит в изучении основных правил и принципов технологии структурного анализа и проектирования процессов и создания на ее основе моделей описания деятельности предприятия.

В результате выполнения студент должен знать основы декомпозиции бизнес-процессов предприятия.

1. Разбить процесс на составные части и представить их в виде блоков;
2. Выделить основные элементы процесса, описать их, установить связи, входы выходы, механизмы и управление для каждого блока;
3. Определить предел декомпозиции процесса для целей моделирования;
4. Построить структурно-функциональную модель выбранного процесса и приложить к рисунку поясняющую спецификацию в виде таблицы.

Задание по выполнению работы

Задание 1. Изучить теоретическую часть, обращая внимание на основные определения и правила метода структурно-функционального моделирования.

Задание 2. Из предложенного перечня процессов предприятия выбрать один.

Задание 3. Разбить процесс на составные части, описать их, установить взаимосвязи, определить предел декомпозиции процесса для целей моделирования.

Задание 4. Выделить основные элементы процесса (связи, входы выходы, механизмы и управление для каждого блока) и описать их.

Задание 5. Построить модель выбранного процесса и приложить к рисунку поясняющую спецификацию в виде таблицы.

Перечень процессов предприятия

1. НИР
2. ОКР
3. Подготовка производства
4. Закупка
5. Производственный процесс
6. Маркетинг продукции
7. Сбыт продукции в региональной сети.
8. Управление запасами.
9. Создание стандартов предприятия
10. Инвестирование в производство
11. Продажа
12. Управление персоналом на предприятии

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Процессный подход в управлении предприятием.
2. Классификация бизнес-процессов инновационного предприятия.
3. Диагностика бизнес-процессов инновационного предприятия.
4. Методы и инструменты управления бизнес-процессами на предприятии.
5. Практика управления процессами на отечественных и зарубежных предприятиях.
6. Количественная и качественная оценка эффективности бизнес-процессов.
7. Методы анализа бизнес-процессов предприятия.
8. Технология инжиниринга бизнес-процессов предприятия.
9. Реинжиниринг бизнес-процессов.
10. Виды ресурсного обеспечения бизнес-процессов инновационных предприятий.
11. Эффективность инжиниринга: показатели, критерии оценки.
12. Понятие и виды инжиниринга бизнес-процессов.
13. Особенности перепроектирования инновационных бизнес-процессов.
14. Методика оценки приоритетных процессов в целях реинжиниринга.
15. Построение функциональных моделей бизнес-процессов.
16. Этапы и особенности управления бизнес-процессами.
17. Примеры перепроектирования инновационных и производственных систем на предприятиях промышленности.

18. Классификация бизнес-процессов инновационного предприятия.

19. Принципы командной организации работ на предприятии.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.	+		

2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. $5 = 0,90-1$ $4 = 0,76-0,90$ $3 = 0,61-0,75$ $2 = > 0,60$	+		
3.	зачет (З)	преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки	<p>Оценки "зачтено" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценка "незачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, "незачтено" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	+	+	+
4.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для	Комплект Контрольных заданий	<p><i>Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной ($\leq 60\%$): ОЦЕНИВАЕТСЯ ОТДЕЛЬНО.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> удовлетворительно – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно 	+	+	

		решения задач определенного типа по теме или разделу		разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы; • неудовлетворительно - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.			
--	--	---	--	--	--	--	--

1.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1	Раздел 1. Основы проектирования бизнес-процессов. Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов. Сущность процессного подхода в экономике предприятий АПК. Стратегии совершенствования процессов на предприятии АПК. Процессный подход в управлении предприятием. Принципы управления бизнес-процессами, их проектирования	ПК-4, ОПК-5	Т, РПЗ	20	0-12	12,2-15	15,2-18	18,2-20
2	Раздел 2. Методы анализа бизнес-процессов. Технология инжиниринга бизнес-процессов. Методы анализа бизнес-процессов. Выявление отклонений и потерь. Классификация методов инжиниринга бизнес-процессов инновационных предприятий	ПК-4, ОПК-5	Т, РПЗ	20	0-12	12,2-15	15,2-18	18,2-20
3	Раздел 3. Оценка эффективности бизнес-процессов. Резервы повышения эффективности бизнес-процессов на предприятии. Методы совершенствования бизнес-процессов. Методики оценки эффективности бизнес-процессов	ПК-4, ОПК-5	Т, РПЗ	20	0-12	12,2-15	15,2-18	18,2-20
	Зачет	ПК-4, ОПК-5	Т	40	0-24	24,4-30	30,4-36	36,4-40
	Итого	ПК-4, ОПК-5		100	0-60	61-75	76-90	91-100

