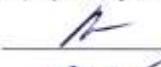


# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМП  
  
М.Н. Халдеева  
26.05 2020 г.

## Лидерство и психология лидерства рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b380302\_20\_2\_ Мен.plx.plx  
38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 91

самостоятельная работа 98

часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 6

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Лабораторные	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	91	91	91	91
Контактная работа	91,3	91,3	91,3	91,3
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	216	216	216	216



**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК *В. Сидоров*  
17.06 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. *М.М. Терютина*

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК *В. Сидоров*  
14.06 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. *М.М. Терютина*

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК *В. Сидоров*  
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06  
Зав. кафедрой Терютина М.М. *М.М. Терютина*

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК  
\_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Терютина М.М. \_\_\_\_\_

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины (модуля) Лидерство и психология лидерства является формирование у обучающегося компетенций, связанных с исследованиями лидерства и проявлений лидерских качеств у менеджеров на основе индивидуальных историй успеха, характерные для теории и истории менеджмента, а также развития навыков проведения теоретико-эмпирических исследований внутренней сущности лидерства, которые проводятся в области социальной психологии, психологии управления, акмеологии.

Задачи дисциплины:

- определение приоритетов лидерства и личного успеха на примере индивидуальных историй успеха отечественных и зарубежных менеджеров;
- применение психологических методов исследования лидерства для выделения закономерностей его функционирования и развития;
- изучение проблемы лидерства в сочетании двух направлений, связанных с одной стороны, комплексным изучением фактов биографии того или иного лидера, в которой определены его успехи и неудачи, а с другой стороны – теоретические положения, полученные в результате интерпретации эмпирического материала, подтверждать реальными примерами.

### 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры**

**Знать:**

Уровень 1	понятийно-терминологический аппарат изучаемого предмета
Уровень 2	основные отечественные и зарубежные концепции лидерства, их достоинства и ограничения
Уровень 3	закономерности, механизмы, условия и факторы осуществления и развития лидерства
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать психологические методы для оценки деятельности лидеров и исследования личностных и деятельностных факторов эффективности лидерства
Уровень 2	разрабатывать индивидуальные траектории развития и саморазвития лидеров
Уровень 3	оказывать помощь лидеру в преодолении возникающих проблем
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	самопознания как основы непрерывного лидерского развития
Уровень 2	навыками применения психологического исследования при изучении процессов и состояний, характерных для системы «лидер – последователи» и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей, а также личностных свойств, обеспечивающих лидеру качество реализации его функций, включая затруднения, возникающих при решении лидером задач в области мотивации последователей, командообразования, формирования групповой культуры, а также самореализации лидера
Уровень 3	организации психологического сопровождения деятельности и саморазвития лидеров

**ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений**

**Знать:**

Уровень 1	способы разработки организационно-управленческих решений
Уровень 2	основные методы принятия управленческих решений, анализа управленческих ситуаций и задач;
Уровень 3	методы оценки возможных последствий принятия управленческих решений
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	находить организационно-управленческие решения, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений;
Уровень 2	проектировать модели организационных систем;
Уровень 3	производить оценку возможных последствий принятия управленческих решений
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

Уровень 2	методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального
Уровень 3	навыками разработки организационно-управленческих решений, методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>2.1 Знать:</b>	
2.1.1	- социально-психологическую и психолого-акмеологическую специфику управленческой деятельности в современных условиях;
2.1.2	- проблемы и направления развития современного лидерства;
<b>2.2 Уметь:</b>	
2.2.1	- устанавливать полноценные партнерские отношения, в том числе с потенциально «трудными» контрагентами, продуктивно разрешать конфликтные ситуации;
2.2.2	- формировать стратегии организационного развития, подготовки кадров резерва;
<b>2.3 Владеть:</b>	
2.3.1	- методами психологической диагностики лидерского потенциала;
2.3.2	- навыками психологической самодиагностики и саморегуляции;

**3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
3.1.1	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности на предприятиях АПК
3.1.2	Управление персоналом на предприятиях аграрной отрасли
3.1.3	Моделирование бизнес-процессов в АПК
3.1.4	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
3.1.5	Теория менеджмента (История управленческой мысли, Теория организации, Организационное поведение)
<b>3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
3.2.1	Методы принятия управленческих решений
3.2.2	Управление человеческими ресурсами
3.2.3	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
3.2.4	Производственная практика (преддипломная практика)
3.2.5	Стратегический менеджмент

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Распределение часов дисциплины по**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>6 (3.2)</b>		Итого	
Неделя	18 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	36	36	36	36
Лабораторные	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	6		6	
Итого ауд.	91	91	91	91
Контактная работа	91,3	91,3	91,3	91,3
Сам. работа	98	98	98	98

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Тема №1. Существенные характеристики лидерства /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	ПЗ1. Существенные характеристики лидерства /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Тема №2. Типология лидерства /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	ПЗ2. Типология лидерства /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ1, ПЗ2 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ1 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	ЛПЗ1. Выявление общей ориентации на руководство, лидерство /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Тема №3. Внутренние источники и ориентиры лидерской активности /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	ПЗ3. Внутренние источники и ориентиры лидерской активности /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Тема №4. Механизмы реализации власти лидера /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.10	ПЗ4. Механизмы реализации власти лидера /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ3, ПЗ4 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ2 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	ЛПЗ2. Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Тема №5. Факторы эффективного лидерства /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	ПЗ5. Факторы эффективного лидерства /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Тема №6. Общение как основной инструмент лидера /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.16	ПЗ6. Общение как основной инструмент лидера /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.17	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ5, ПЗ6 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ3 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.18	ЛПЗ3. Образы лидеров /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.19	Тема №7. Основные направления работы лидера в группе /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.20	ПЗ7. Основные направления работы лидера в группе /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.21	Тема №8. Развитие лидера /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.22	ПЗ8. Развитие лидера /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.23	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ7, ПЗ8 и подготовки лабораторному занятию ЛПЗ4 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.24	ЛПЗ4. Исследование этики и направленности лидера /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.25	Тема №9. Проблемы лидерства /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.26	ПЗ-9. Проблемы лидерства /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.27	Тема №10. Общие проблемы психологии лидерства /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.28	ПЗ10. Общие проблемы психологии лидерства /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

1.29	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ9, ПЗ10 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ5 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.30	ЛПЗ5. Образы организаций /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.31	Тема №11. Традиционные концепции лидерства /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.32	ПЗ11. Традиционные концепции лидерства /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.33	Тема №12. Инновационные концепции лидерства /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.34	ПЗ12. Инновационные концепции лидерства /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.35	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ11, ПЗ12 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ6 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.36	ЛПЗ6. Группы, роли, команды, их образование и диагностика /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.37	Тема №13. Лидерство и руководство /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.38	ПЗ13. Лидерство и руководство /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.39	Тема №14. Социальное партнерство в организации /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.40	ПЗ14. Социальное партнерство в организации /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.41	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ13, ПЗ14 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ7 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.42	ЛПЗ7. Задания для усвоения методов креативного коллективного решения проблем /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.43	Тема №15. Лидерство и организационная власть /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.44	ПЗ15. Лидерство и организационная власть /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.45	Тема №16. Комплексный подход к оценке лидерского потенциала /Лек/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.46	ПЗ16. Комплексный подход к оценке лидерского потенциала /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	



1.47	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическим занятиям ПЗ15, ПЗ16 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ8 /Ср/	6	9,8	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.48	ЛПЗ8. Мотивации сотрудников /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.49	Тема №17. Методы развития лидерского потенциала и повышения социально-психологической компетентности /Лек/	6	4	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.50	ПЗ17. Методы развития лидерского потенциала /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.51	ПЗ18. Методы повышения социально-психологической компетентности /Пр/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.52	Самостоятельная проработки лекционного материала, подготовка к практическому занятиям ПЗ17 и подготовки к лабораторному занятию ЛПЗ9 /Ср/	6	19,6	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.53	ЛПЗ9. Девиации и конфликты /Лаб/	6	2	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.54	Курсовая работа /Курс пр/	6	1	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
1.55	Экзамен /КЭ/	6	0,3	ПК-1 ОПК -2	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

#### **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить

<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
7.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чернышева А. С.	Психология лидерства: лидерство в социальных организациях	Москва : Издательство Юрайт, 2021
Л1.2	Байдаков А. Н.	Лидерство и командообразование : учебное пособие	Ставрополь : СтГАУ, 2019
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Байдаков А. В.	Лидерство и командообразование : учебное пособие	Ставрополь : СтГАУ, 2018
Л2.2	Чегринцова С. В	Лидерство и командообразование в организации : учебное пособие	Тверь : ТвГУ, 2020
<b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>			
Э1	Доступ к журналам на платформе Научной электронной библиотеки		
Э2	Электронная - библиотечная системе издательства «Юрайт»		
Э3	Электронная - библиотечная системе издательства «Лань»		
<b>7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>			
<b>7.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования		
7.3.1.2	Архиватор WinRar		
7.3.1.3	Windows 7		
7.3.1.4	MicrosoftOffice 2016		
<b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ		
7.3.2.2	федеральный портал Российское образование		
7.3.2.3	Википедия		
7.3.2.4	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф		
<b>8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>			
<b>№ 2.102: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.</b>			
<b>Кабинет № 11, площадь 130,1 м<sup>2</sup></b>			
<b>Оборудование:</b>			
Набор демонстрационного оборудования Мультимедийное оборудование корейского производства, электрическая доска ELEKTRICDESKCOMMBOXWDX-01XTGN (EXCLUDEAMP, SPEAKER), смарт-панель (интерактивная панель для лектора) SMARTBOARDSB680, громкоговорители1), поточный громкоговоритель, главный громкоговоритель, силовой усилитель, система е-обучения, LCD проектор экран с приводом мотора, распределитель эл.питания, держатель потолочного проектора, процессор Core 2 DUO Intel видеокарта 2 GB ОЗУ			
<b>Учебная мебель:</b>			
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.			
<b>Программное обеспечение:</b>			
Операционная система UBUNTI linux, LIBREOFFICE (Открытое лицензионное соглашение) операционная система UBUNTI linux AdobeReader			
<b>№ 2.312 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</b>			
<b>Кабинет №59, площадь 49,9 м<sup>2</sup></b>			
<b>Оборудование:</b>			
Компьютер преподавательский: Pentium Core 2 DuoE4500, DDR 512, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, soundon board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпусATX - 1;			

Компьютер студенческий: APM KTC Office (16 шт.);

Монитор 17 LCD (16 шт.);

Гарнитура A4 Tech HS – 28 (16 шт.);

Проектор;

Экран;

**Учебная мебель:**

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся

**№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.**

**Кабинет №54 – 78 м<sup>2</sup>**

**Оборудование**

системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1 шт.;

монитор benq g900wa -1 шт.;

Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;

монитор lg w1934s - 8 шт.,

4 тонких клиента Eltex tc-50

**Учебная мебель:**

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

**Программное обеспечение:**

бесплатная операционная система Calculate Linux;

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

**№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.**

**Кабинет №11 – 25,4 м<sup>2</sup>**

**№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.**

**Кабинет №24 – 14,9 м<sup>2</sup>**

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

«Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

## 10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой

вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Арктический государственный агротехнологический университет»  
Экономический факультет  
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Дисциплина (модуль) Б1.В.08 Лидерство и психология лидерства

Образовательная программа 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/заочная


Общая трудоемкость 216 ч., ЗЕТ - 6

Якутск – 2020 г.


Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М./  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Родина Н.В./  
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся является приложением к рабочей программе дисциплины Лидерство и психология лидерства, представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации успеваемости студентов размещены в Moodle(sdo.agatu.ru).

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить	I этап формирования	Знает: . понятийно-терминологический аппарат изучаемого предмета; основные отечественные и зарубежные концепции лидерства, их достоинства и ограничения; закономерности, механизмы, условия и факторы осуществления и развития лидерства.  Умеет: использовать психологические методы для оценки деятельности лидеров и исследования личностных и деятельностных факторов эффективности лидерства; разрабатывать индивидуальные траектории развития и саморазвития лидеров; оказывать помощь лидеру в преодолении возникающих проблем
	II этап формирования	Владеет: самопознания как основы непрерывного лидерского развития; навыками применения психологического исследования при изучении процессов и состояний, характерных для системы «лидер – последователи» и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей, а также личностных свойств, обеспечивающих лидеру качество реализации его функций, включая затруднения, возникающих при решении лидером



аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		задач в области мотивации последователей, командообразования, формирования групповой культуры, а также самореализации лидера; организации психологического сопровождения деятельности и саморазвития лидеров
ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	I этап формирования	Знает: способы разработки организационно-управленческих решений основные методы принятия управленческих решений, анализа управленческих ситуаций и задач; методы оценки возможных последствий принятия управленческих решений  Умеет: находить организационно-управленческие решения, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений; проектировать модели организационных систем; производить оценку возможных последствий принятия управленческих решений
	II этап формирования	Владеет: культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; навыками разработки организационно-управленческих решений, методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации.

### 3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Не освоены	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
<b>Уровень 1 (пороговый)</b>	дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;	

<b>Знать:</b> ПК-1, ОПК-2	понятийно-терминологический аппарат изучаемого предмета; способы разработки организационно-управленческих решений	75 – 61 Удовлетвори тельно (зачтено)
<b>Уметь:</b> ПК-1, ОПК-2	использовать психологические методы для оценки деятельности лидеров и исследования личностных и деятельностных факторов эффективности лидерства; находить организационно-управленческие решения, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений;	
<b>Владеть:</b> ПК-1, ОПК-2	самопознания как основы непрерывного лидерского развития; культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;	
<b>Уровень 2 (продвину тый)</b>	позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;	
<b>Знать:</b> ПК-1, ОПК-2	основные отечественные и зарубежные концепции лидерства, их достоинства и ограничения; основные методы принятия управленческих решений, анализа управленческих ситуаций и задач;	90 – 76 Хорошо (зачтено)
<b>Уметь:</b> ПК-1, ОПК-2	разрабатывать индивидуальные траектории развития и саморазвития лидеров; проектировать модели организационных систем;	
<b>Владеть:</b> ПК-1, ОПК-2	навыками применения психологического исследования при изучении процессов и состояний, характерных для системы «лидер – последователи» и определяющих эффективность достижения общегрупповых целей, а также личностных свойств, обеспечивающих лидеру качество реализации его функций, включая затруднения, возникающих при решении лидером задач в области мотивации последователей, командообразования, формирования групповой культуры, а также самореализации лидера; методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;	
<b>Знать:</b> ПК-1, ОПК-2	закономерности, механизмы, условия и факторы осуществления и развития лидерства; методы оценки возможных последствий принятия управленческих решений	100 – 91 Отлично (зачтено)
<b>Уметь:</b> ПК-1, ОПК-2	оказывать помощь лидеру в преодолении возникающих проблем; производить оценку возможных последствий принятия управленческих решений	
<b>Владеть:</b> ПК-1, ОПК-2	организации психологического сопровождения деятельности и саморазвития лидеров; навыками разработки организационно-управленческих решений, методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Тестовые вопросы*

Оцениваемая компетенция ПК-1, ОПК-2

1. Выберите правильный вариант ответа

**Власть — это**

А) использование конкретных средств, с помощью которых одно лицо вносит изменение в поведение, отношение и т.д. другого лица.

Б) способность влиять на поведение других людей, возможность оказывать воздействие на их деятельность с помощью какого-либо средства: воли, принуждения, поощрения, внушения, интриги и т.д

В) положительная оценка достоинств руководителя и убежденность подчиненных в правильности и точности принимаемых им решений

2. Выберите правильный вариант ответа

**Основателем научного менеджмента стал**

А) Роберт Оуэн

Б) Генри Гантта

В) Фредерик Уинслоу Тейлор

3. Выберите правильный вариант ответа

Власть, основанная на деловом авторитете, означающая, что руководитель, по мнению сотрудников, обладает компетентностью, знаниями, опытом и умением, необходимыми для решения определенных задач в условиях отсутствия таких способностей у других членов группы

А) Референтная власть

Б) Легитимная власть

В) Экспертная власть

4. Выберите правильный вариант ответа

**В отличие от собственно управления лидерство предполагает**

А) наличие в организации последователей, а не подчиненных.

Б) наличие в организации последователей и подчиненных.

В) наличие в организации подчиненных, а не последователей.

5. Выберите неверный вариант ответа

**Какие существуют типы лидеров**

А) харизматический лидер

Б) традиционный лидер

В) перспективный лидер

6. Выберите правильный вариант ответа

Данная группа создается руководством организации для выполнения конкретных задач, достижения определенных целей

А) Специально целевая

Б) Формальная

В) Горизонтальная

7. Выберите неверный вариант ответа

**Основными причинами возникновения неформальных групп являются**

- А) тесное общение и симпатия
- Б) потребность во взаимозащите
- В) наличие наглядно образного мышления

8. Выберите правильный вариант ответа

**Что Вы понимаете под словом «группа».**

- А). Количество людей, сидящих в очереди.
- Б) Личности, имеющие одинаковые наклонности к какому-то процессу.
- Г). Две и больше личности, что взаимодействуют одна с одной , чтобы выполнить задачи, достичь общей цели.

9. Выберите правильный вариант ответа .

**Горизонтальные отношения это**

- А) производственные взаимоотношения сотрудников между собой, разных по должностному положению, но не подчиняемых друг другу
- Б) производственные взаимоотношения между руководителями одного производственного отделения с рядовыми сотрудниками другого.
- В) устойчивые установки людей в отношении друг друга

10. Выберите неверный вариант ответа

**Люди с каким типом темперамента будут долго и не показывая своих чувств переживать замечания по поводу сделанной работы**

- А) сангвиники и меланхолики
- Б) флегматики и меланхолики
- В) холерики и сангвиники

Ответы:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Б	В	В	А	В	Б	В	Г	А	В

**Критерии оценивания:**

$K = \frac{A}{P}K$  – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

$$5 = 0,85-1$$

$$4 = 0,7-0,84$$

$$3 = 0,6-0,69$$

$$2 = > 0,59$$

**Темы для докладов:**

Оцениваемая компетенция ПК-1, ОПК-2

1. Существенные характеристики лидерства

2. Типология лидерства
3. Внутренние источники и ориентиры лидерской активности
4. Механизмы реализации власти лидера
5. Факторы эффективного лидерства
6. Общение как основной инструмент лидера
7. Основные направления работы лидера в группе
8. Развитие лидера, Проблемы лидерства
9. Общие проблемы психологии лидерства
10. Традиционные концепции лидерства
11. Инновационные концепции лидерства
12. Лидерство и руководство
13. Социальное партнерство в организации
14. Лидерство и организационная власть
15. Комплексный подход к оценке лидерского потенциала
16. Методы развития лидерского потенциала и повышения социально-психологической компетентности

### **Критерии оценивания:**

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

«Отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат выпускником не представлен.

## 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания  
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материала в оценочном у средству в фонде	Критерии оценивания	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Зна-ния	Навыки	Умен-ия
1.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
2.	Доклад, Сообщение (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Средство контроля, важное для формирования универсальных	Темы докладов, сообщений	5 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые). 2 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая. 0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль	+	+	+

		компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.		сообщения не передана.			
3.	Зачет	преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки	Оценки "зачтено" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценка "незачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, "незачтено" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	+	+	+

### А. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1.	Раздел 1. Существенные характеристики лидерства	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
2.	Раздел 2 Типология лидерства	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
3.	Раздел 3 Внутренние источники и ориентиры лидерской активности	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
4.	Раздел 4. Механизмы реализации власти лидера	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
5.	Раздел 5 Факторы эффективного лидерства	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
6.	Раздел 6. Общение как основной инструмент лидера	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
7.	Раздел 7. Основные направления работы лидера в группе	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
8.	Раздел 8. Развитие лидера	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
9..	Раздел 9. Проблемы лидерства	ПК-1, ОПК-2	у	10	0-5	6-7	8-9	10
	Зачет Тест	ПК-1, ОПК-2	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
	ВСЕГО			100	0-60	61-75	76-90	91-100





ул. Курашова, д. 28, г. Якутск, 677000, тел.: (4112) 34 18 62, (4112) 34 44 23, факс: (4112) 34 44 06  
e-mail: [minselhoz@sakha.gov.ru](mailto:minselhoz@sakha.gov.ru), [http:// http://minsel.sakha.gov.ru/](http://minsel.sakha.gov.ru/)

09.06.2020 № 18/У-АА-4436/02  
На \_\_\_\_\_

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,  
направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 7.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансово-проектный менеджмент в АПК».

Министр



А.П.Атласов