


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР


М.Н. Халдеева

26.05 2020 г.

Стратегическое планирование в сфере АПК рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b38030102_20_2_ЭБП.plx.plx
Направление 38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 128

самостоятельная работа 61

часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:

экзамены 8

зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Неделя	15 5/6		17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	30	30	34	34	64	64
Практические	30	30	34	34	64	64
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4	4	6	6	10	10
Итого ауд.	60	60	68	68	128	128
Контактная работа	60	60	68,3	68,3	128,3	128,3
Сам. работа	48	48	13	13	61	61
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108	216	216

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
17.06 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.06 2021 г. № 21-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
14.06 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 10.06 2022 г. № 22-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК *Свердлов*
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой Терютина М.М. *Терютина*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Терютина М.М. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения дисциплины «Стратегическое планирование в сфере АПК» являются:

- формирование у обучающихся представления о стратегическом управлении в рамках различных парадигм, характеризующих эволюционное развитие экономики АПК;
- ознакомление студентов с основами стратегического планирования региональных АПК;
- обучение эффективным методам разработки и реализации стратегического планирования в
- овладение теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации планирования на предприятиях АПК.

Задачи учебной дисциплины:

- изучение теоретических основ планирования и основных направлений их практического применения при разработке стратегических планов организации АПК;
- закрепление у обучающихся представления о целях, задачах и функциях стратегического
- формирование у обучающихся стратегического мышления, ориентированного на перспективу;
- ознакомление с методологическим и информационным обеспечением стратегического
- изучение основ прогнозирования, его назначения и роли в стратегическом планировании;
- изучение сущности стратегии организации и эталонных (базисных) стратегий развития
- овладение методами и инструментами анализа внешней и внутренней среды организации при формировании стратегического плана;
- изучение системы стратегических планов и программ, направленных на достижение целей
- ознакомление с характерными особенностями бизнес-плана как формы стратегического плана
- приобретение практических навыков разработки стратегии организации и основных разделов стратегических планов ее развития;
- формирование компетенций как конечного результата обучения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Знать:

Уровень 1	современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач
Уровень 2	основные подходы к решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень 3	основные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности

Уметь:

Уровень 1	применять современные технические средства и информационные технологии при решении коммуникативных задач
Уровень 2	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень 3	осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий

Владеть:

Уровень 1	в совершенстве техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач
Уровень 2	навыками применения основных приемов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень 3	современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач

ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Знать:

Уровень 1	особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства
Уровень 2	основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений
Уровень 3	основные акты об ответственности за управленческие решения
Уметь:	
Уровень 1	находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений
Уровень 2	с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике
Уровень 3	оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах
Владеть:	
Уровень 1	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности
Уровень 2	навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности
Уровень 3	методами эффективного управления
ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	
Знать:	
Уровень 1	последовательность принятия управленческих решений в сфере финансово-экономической деятельности предприятия
Уровень 2	критерии социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономические в результате предлагаемых вариантов управленческих решений.
Уровень 3	основные методы принятия управленческих решений, исключающих возможные риски и неблагоприятные социально-экономические последствия
Уметь:	
Уровень 1	обосновывать выбор того или иного варианта управленческого решения на основе всесторонней критической оценки
Уровень 2	аргументировать, формулировать и критически оценивать варианты управленческих решений, обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических
Уровень 3	вырабатывать эффективные управленческие решения, исключающие риски и возможные социально-экономические последствия
Владеть:	
Уровень 1	навыками формулировки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений деятельности предприятий
Уровень 2	навыками критической оценки вариантов управленческих решений и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
Уровень 3	способностью оценивать ситуацию и принимать эффективные управленческие решения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен	
2.1	Знать:
2.1.1	методики поиска и разработки организационных решений, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости;
2.1.2	совокупность экономических и социально-экономических показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организаций и современные методы сбора, подготовки и анализа исходных данных, которые необходимы для формирования стратегического плана организации;
2.1.3	содержание основных управленческих технологий, используемых для разработки и реализации стратегических планов;
2.1.4	основные методы мониторинга и оценки результатов деятельности по реализации стратегий
2.2	Уметь:
2.2.1	находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
2.2.2	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации;

2.2.3	самостоятельно искать и осваивать новейший материал по стратегическому планированию управлению, критически оценивать перспективы внедрения технологий планирования;
2.2.4	анализировать и оценивать стратегии и стратегические планы, социальные и экономические программы
2.3	Владеть:
2.3.1	навыками принятия организационно- управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости;
2.3.2	навыками сбора, систематизации и обработки информации из различных источников как исходных данных для расчёта и обоснования показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации;
2.3.3	навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования стратегических планов, а также анализа проблем социально-экономического развития регионального АПК и формирования стратегических направлений их решения;
2.3.4	организации разработки стратегических планов в режиме коммуникативного планирования.
2.3.5	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.13
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Инвестиционный анализ и оценка инвестиционных проектов
3.1.2	Организация и планирование сельскохозяйственного производства
3.1.3	Организация и планирование деятельности малого предприятия
3.1.4	Экономика сельскохозяйственного производства
3.1.5	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК
3.1.6	Финансы и финансовое планирование сельскохозяйственных предприятий
3.1.7	Экономика предприятий
3.1.8	Аграрная политика и государственная поддержка бизнеса
3.1.9	Мировая экономика и агропромышленная интеграция
3.1.10	Планирование и прогнозирование в экономике
3.1.11	Менеджмент
3.1.12	Методика составления бизнес-плана предприятий АПК
3.1.13	Методы оптимальных решений
3.1.14	Основы финансовых технологий бизнеса
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Экономика недвижимости
3.2.2	Преддипломная практика
3.2.3	Технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов в АПК

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	30	30	34	34	64	64
Практические	30	30	34	34	64	64
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	4		6		10	
Итого ауд.	60	60	68	68	128	128
Контактная работа	60	60	68,3	68,3	128,3	128,3
Сам. работа	48	48	13	13	61	61
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108	216	216

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

6 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1.Теоретические и методологические основы стратегического планирования в сфере АПК						
1.1	Стратегическое планирование: история, становление и развитие в современных условиях. /Лек/	7	4	ПК-10 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.2	Стратегическое планирование: история, становление и развитие в современных условиях. /Пр/	7	2	ПК-10 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.3	Стратегическое планирование: история, становление и развитие в современных условиях. /Ср/	7	10	ПК-10 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.4	Агропромышленный комплекс как объект стратегического управления и планирования /Лек/	7	4	ПК-10 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.5	Агропромышленный комплекс как объект стратегического управления и планирования /Пр/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.6	Агропромышленный комплекс как объект стратегического управления и планирования /Ср/	7	7	ПК-10 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.7	Экономическая сущность стратегического планирования. /Лек/	7	4	ПК-10 ОПК-4 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	

1.8	Экономическая сущность стратегического планирования. /Пр/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.9	Экономическая сущность стратегического планирования. /Ср/	7	10	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.10	Территориальное стратегическое планирование АПК: сущность, основные понятия и этапы. /Лек/	7	4	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.11	Территориальное стратегическое планирование АПК: сущность, основные понятия и этапы. /Пр/	7	4	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.12	Территориальное стратегическое планирование АПК: сущность, основные понятия и этапы. /Ср/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.13	Система стратегических планов /Лек/	7	4	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.14	Система стратегических планов /Пр/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.15	Система стратегических планов /Ср/	7	6	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.16	Стратегический план организации АПК /Лек/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.17	Стратегический план организации АПК /Пр/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.18	Стратегический план организации АПК /Ср/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.19	Понятие прогнозирования и планирования АПК /Лек/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.20	Понятие прогнозирования и планирования АПК /Пр/	7	4	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.21	Понятие прогнозирования и планирования АПК /Ср/	7	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.22	Методология прогнозирования и планирования АПК. Методы прогнозирования и методы планирования /Лек/	8	9	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.23	Методология прогнозирования и планирования АПК. Методы прогнозирования и методы планирования /Пр/	8	9	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	

1.24	Стратегия конкурентного позиционирования региональной агросистемы. Сценарное планирование в АПК. /Лек/	8	9	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.25	Стратегия конкурентного позиционирования региональной агросистемы. Сценарное планирование в АПК. /Пр/	8	9	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
1.26	Стратегия конкурентного позиционирования региональной агросистемы. Сценарное планирование в АПК. /Ср/	8	2	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
Раздел 2.Особенности государственного регулирования регионального АПК.Зарубежная практика стратегического планирования АПК.							
2.1	Особенности государственного регулирования регионального АПК. /Лек/	8	8	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.2	Особенности государственного регулирования регионального АПК. /Пр/	8	8	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.3	Особенности государственного регулирования регионального АПК. /Ср/	8	4	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.4	Зарубежный опыт стратегического планирования в сфере АПК. /Лек/	8	8	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.5	Зарубежный опыт стратегического планирования в сфере АПК. /Пр/	8	8	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.6	Зарубежный опыт стратегического планирования в сфере АПК. /Ср/	8	5	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.7	/КЭ/	8	0,3		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.8	Методология прогнозирования и планирования АПК. Методы прогнозирования и методы планирования /Ср/	8	2	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме экзамена.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в

себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
 - Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
 - Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
 - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.
- Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Сидоров М. Н.	Стратегический менеджмент: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.2	Шифрин М. Б.	Стратегический менеджмент: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020
Л1.3	Черноморченко С. И.	Планирование и проектирование организаций: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2020

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Невская Н. А.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 1: Учебник и практикум	Москва: Юрайт, 2020
Л2.2	Невская Н. А.	Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум	Москва: Юрайт, 2020
Л2.3	Кукушкин С. Н., Акуленко Н. Б., Бобков А. Л., Елина О. А., Калашникова И. А., Калёнов О. Е., Кучеренко А. И., Поздняков В. Я., Васильева Е. С.	Внутрифирменное планирование: Учебник и практикум Для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2019
Л2.4	Шакиров Ф. К., Королев Ю. Б., Пастухов А. К., Абдулла-Заде Э. Г., Ариничев В. Н., Шакиров Ф. К., Королев Ю. Б.	Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 110401.65 "Зоотехния"	Москва: КолосС, 2008
Л2.5	Шакиров Ф. К., Грядов С. И., Пастухов А. К., Ариничев В. Н., Бердников В. В., Ворожейкина Т. М., Шакиров Ф. К.	Организация производства на предприятиях АПК: учеб. пособие для вузов	М.: КолосС, 2004

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	электронно-библиотечная система издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»
Э2	электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»
Э3	53 наименований журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru
Э4	национальный цифровой ресурс Руконт
Э5	электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС "Ирбис64"

Э6	тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ»
7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
7.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.1.2	LIBREOFFICE
7.3.1.3	Adobe Reader
7.3.1.4	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.2 Перечень информационных справочных систем:	
С 1.	справочно- правовая система Консультант Плюс, версия Проф;
С 2.	ru.wikipedia;
С 3.	slovari.yandex.ru;
С 4.	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ http://www.gramota.ru/ ;
С 5.	федеральный портал Российское образование http://www.edu.ru/ ;
С 6.	федеральный образовательный портал http://ecsocman.hse.ru/ .

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
<p>№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Кабинет № 8 - 76,3 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic K OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018 Adobe Reader (бесплатная версия)</p> <p>№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 22 - 53,1 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic K OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018</p>	

Adobe Reader (бесплатная версия)

№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.

Кабинет №54 – 78 м²

Оборудование

системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1 шт.;

монитор benq g900wa -1 шт.;

Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;

монитор lg w1934s - 8 шт.,

4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель:

рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

бесплатная операционная система Calculate Linux;

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.

№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.

Кабинет №11 – 25,4 м²

№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.

Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

«Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети.

Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно- библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.13 Стратегическое планирование в сфере АПК

Образовательная программа 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Экономика и бизнес-планирование в АПК»


Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/заочная


Общая трудоемкость 216 ч., ЗЕТ - 6

Якутск – 2020 г.


Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утверждённого Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327

Зав. профилирующей кафедрой  / Терютина М.М./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 20-05 от «11» мая 2020 г.

Председатель методической комиссии факультета  / Пудов А.Г./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК ЭФ № 14 от «14» мая 2020 г.

И.о. декана экономического факультета  / Родина Н.В./
подпись фамилия, имя, отчество

«14» мая 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения *текущей, промежуточной* аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины «Менеджмент», представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов размещены в ИС Visual Testing Studio и Moodle (moodle.yasa.ru).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
<i>ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</i>	I этап формирования	<p><i>Знает:</i> современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач основные подходы к решению стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности основные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности</p> <p><i>Умеет:</i> применять современные технические средства и информационные технологии при решении коммуникативных задач решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов с помощью специализированных компьютерных технологий</p>

	<p>II этап формирования</p>	<p><i>Владеет:</i> в совершенстве техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач навыками применения основных приемов решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности современными компьютерными и информационными технологиями для решения аналитических и управленческих задач</p>
<p><i>ПК-11:</i> способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>	<p>I этап формирования</p>	<p><i>Знает:</i> последовательность принятия управленческих решений в сфере финансово-экономической деятельности предприятия критерии социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономические в результате предлагаемых вариантов управленческих решений. основные методы принятия управленческих решений, исключающих возможные риски и неблагоприятные социально-экономические последствия</p>
		<p><i>Умеет:</i> обосновывать выбор того или иного варианта управленческого решения на основе всесторонней критической оценки аргументировать, формулировать и критически оценивать варианты управленческих решений, обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. вырабатывать эффективные управленческие решения, исключающие риски и возможные социально-экономические последствия</p>
	<p>II этап формирования</p>	<p><i>Владеет:</i> навыками формулировки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений деятельности предприятий навыками критической оценки вариантов управленческих решений и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социальноэкономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. способностью оценивать ситуацию и</p>

		принимать эффективные управленческие решения
ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	I этап формирования	<p><i>Знает:</i> особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической, финансовой, денежно-кредитной политики государства основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений основные акты об ответственности за управленческие решения</p> <p><i>Умеет:</i> находить организационно-управленческие решения, анализировать, интерпретировать финансово-экономическую информацию в целях принятия управленческих решений с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах</p>
	II этап формирования	<p><i>Владеет:</i> способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность в профессиональной и социальной деятельности в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности методами эффективного управления</p>

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Не освоены	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень I (пороговый)	дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной	

	<i>деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
Знать:	совокупность экономических и социально-экономических показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организаций и современные методы сбора, подготовки и анализа исходных данных, которые необходимы для формирования стратегического плана организации;	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь:	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации;	
Владеть:	навыками сбора, систематизации и обработки информации из различных источников как исходных данных для расчёта и обоснования показателей прогнозов, стратегических программ и планов развития организации;	
Уровень 2 (продвинутый)	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;</i>	
Знать:	методики поиска и разработки организационных решений, понимать возможные последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости;	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь:	находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;	
Владеть:	навыками принятия организационно-управленческих решений, учитывать последствия организационно-управленческих решений и действий с позиции их социальной значимости;	
Уровень 3 (высокий)	<i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</i>	
Знать:	содержание основных управленческих технологий, используемых для разработки и реализации стратегических планов; основные методы мониторинга и оценки результатов деятельности по реализации стратегий	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь:	самостоятельно искать и осваивать новейший материал по стратегическому планированию управлению, критически оценивать перспективы внедрения технологий планирования; анализировать и оценивать стратегии и стратегические планы, социальные и экономические программы	
Владеть:	навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования стратегических планов, а также анализа проблем	

	социально-экономического развития регионального АПК и формирования стратегических направлений их решения; организации разработки стратегических планов в режиме коммуникативного планирования.	
--	---	--

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В данном разделе указываются примеры тестовых заданий (для оценки знаний), ситуационных задач, отдельные проблемные вопросы или задания (для оценки умений, владений).

5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы реферата:

1. Методы стратегического планирования.
2. Система показателей стратегического планирования.
3. Принципы планирования.
4. Стратегия бизнес-систем как фактор успеха.
5. Стратегические альянсы: теория и практика реализации.

Задание 1.

На основании приведенных факторов составить матрицу SWOT-анализа и сделать вывод. Четко проявляемая компетентность.

Увеличение продаж заменяющих товаров, изменение вкусов и потребностей покупателей.

Снижение торговых барьеров при выходе на внешние рынки.

Недоступность финансов, необходимых для изменения стратегии.

Наличие стратегии.

Высокая стоимость продукции в сравнении с ключевыми конкурентами.

Ужесточение конкуренции.

Расширение диапазона производства товаров.

Усиление требований поставщиков.

Собственная уникальная технология, лучшие производственные мощности.

Рыночное искусство ниже среднего.

Слабая сеть распределения.

Ослабление нестабильности бизнеса.

Эффективное управление.

Возможность обслуживания дополнительных групп потребителей.

Недостатки в политике продвижения товаров.

Высокое искусство НИОКР.

Задание 2.

Построить матрицу сильных и слабых сторон (значительное влияние, умеренное, слабое).

Построить матрицу угроз и возможностей (высокая вероятность, средняя, низкая). Известны следующие факторы развития города Якутск.

Угрозы (Т) 1. уменьшение потока денежных средств из регионального и федерального бюджета на развитие города; 2. потери инвестиционной привлекательности имеющегося фонда

земель и собственности; 3. неспособность изменить негативное отношение населения к туристам; недостаток квалифицированных кадров; 4. потеря лидерства и конкурентного преимущества среди городов республики; 5. потеря имеющегося турпотока; 6. неспособность выстроить отношения с региональными органами власти.

Возможности (O) 1. привлечение инвестиционных средств крупнейших туроператоров; 2. организация потребительской кооперации и переработка с/х продукции; 3. перераспределение доходов вышестоящих бюджетов; 4. увеличение доходов от развития отраслей и сфер деятельности смежных с туризмом; 5. повышение привлекательности туротрасли для местного населения как места занятости и ведения бизнеса; 6. дополнительные доходы от имеющегося фонда собственности.

Слабые (W) 1. узкая собственная налоговая база и зависимость от бюджета верхнего уровня; 2. неразвитая сфера промышленности и с/х; 3. сложные отношения среди уровней управления; 4. отрицательное общественное мнение горожан относительно турпотока; 5. устаревшая маркетинговая точка зрения на турпродукт; 6. неразвиты смежные с туризмом сферы бизнеса и предпринимательства; 7. отсутствие системы стратегических ориентиров.

Сильные (S) 1. инвестиционно- привлекательный фонд земель и муниципальной собственности; 2. благосостояние населения не зависит от общего состояния экономики города; 3. развитое производство с/х продукции в личных подсобных хозяйствах; 4. отсутствие неперспективных отраслей; 5. устойчивый тур имидж среди городовконкурентов; 6. устоявшиеся каналы продаж турпродукта; 7. приоритетное внимание органов управления к туротрасли.

Задание 3.

Приведите примеры следующих видов стратегий организаций по материалам официальных Интернет-сайтов известных компаний:

- стратегии повышения качества;
- снижения издержек организации;
- стратегии ресурсосбережения;
- стратегии организационно-технического развития организации;
- стратегии совершенствования управления персоналом организации;
- стратегии социального развития организации.

Перечень вопросов на экзамен:

1. Цели и задачи дисциплины «Стратегическое планирование в сфере АПК».
2. Общие сведения и представления о стратегическом планировании.
3. Стратегическое планирование как деятельность в АПК.
4. Основные признаки стратегического планирования.
5. Требования, предъявляемые к стратегическому планированию.
6. Методы стратегического планирования.
7. Система методологии и логика стратегического планирования. Структурные элементы методологической системы стратегического планирования.
8. Понятие показателя в стратегическом планировании, классификация показателей.
9. Содержание проектной деятельности.
10. Планирование деятельности фирмы, определение направления движения фирмы.
11. Критерии оценивания результатов стратегического планирования.
12. Методы стратегического планирования.
13. Понятия и виды риска при стратегическом планировании.
14. Ресурсный потенциал предприятия АПК. Факторы слияния.
15. Планирование деятельности бизнес-системы. Этапы планирования: анализ внешней и внутренней среды предприятия.
16. Инновационная политика в современных условиях и ее влияние на стратегию диверсификации предприятия.
17. Роль стратегического планирования в системе стратегического управления и его основные характеристики.

18. Что означает слово «стратегия» и что обычно понимают под стратегией?
19. Что означает словосочетание «стратегическое планирование»?
20. Какие элементы включает в себя SWOT-анализ? Каковы возможности метода SWOT-анализа?

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации и текущий контроль проводится в конце ___ семестра и завершает изучение дисциплины «Стратегическое планирование в сфере АПК» (или какой-то ее части) в такой форме, как защита курсового проекта (работы), зачета по дисциплинам (модулям), экзамена, дифференцированного зачета по дисциплине (модулю), который проводится в устной или письменной формах, в форме контрольного тестирования.

Возможен вариант, когда промежуточная аттестация проводится по результатам текущего контроля.

Промежуточная аттестация заочной формы обучения включает выполнение контрольных работ.

Время выполнения заданий _____. (указывается, за какое время студент должен выполнить задание: 1 час, 1 неделя...).

Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов проводится с использованием ИС Visual Testing Studio и Moodle (moodle.ysaa.ru).

В соответствии с действующим Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА оценка знаний, умений и навыков осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале.

Для оценки результата сдачи студентом курсового экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом курсового зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 91 до 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 90 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 61 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа обучающегося надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если обучающийся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом 	+		

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

				<p>оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>			
2.	Реферат	<p>Самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.</p>	Темы рефератов	<p>Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: <u>новизна</u> текста; <u>обоснованность</u> выбора источника; <u>степень раскрытия</u> сущности вопроса; <u>соблюдения требований</u> к оформлению.</p> <p>Новизна текста: а) <u>актуальность</u> темы исследования; б) <u>новизна и самостоятельность</u> в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) <u>умение работать с исследованиями</u>, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) <u>явленность авторской позиции</u>, самостоятельность оценок и суждений; д) <u>стилевое единство</u> текста, единство жанровых черт.</p> <p>Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) <u>обоснованность</u> способов и методов работы с материалом; е) <u>умение обобщать, делать выводы, сопоставлять</u> различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>Обоснованность выбора источников: а) <u>оценка использованной литературы:</u> привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>Соблюдение требований к оформлению: а) <u>насколько верно</u> оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) <u>оценка грамотности и культуры изложения</u> (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) <u>соблюдение требований</u> к объёму реферата.</p> <p>Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.</p> <p>Рецензент может также указать: <u>обращался ли</u> учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; <u>как выпускник вёл работу</u> (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).</p> <p>В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.</p> <p>Учащийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты.</p>			

				<p>Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).</p> <p>Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p>Оценка 1 – реферат выпускником не представлен.</p>			
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий, сформированный в базе MOODLE	$K = \frac{A}{P}$ <p>K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59</p>	+		
4.	зачет (З),	Зачет по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого	Вопросы для подготовки. Комплект билетов.	<p>Оценки «Зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценка "не зачтено" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в</p>	+	+	+

		мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.		знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.			
5.	Экзамен (Э)	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<p>Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	+	+	+

1.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1.	Раздел 1. Теоретические и методологические основы стратегического планирования в сфере АПК							
1.1.	<i>Стратегическое планирование: история, становление и развитие в современных условиях</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,3, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
1.2.	<i>Агропромышленный комплекс как объект стратегического управления и планирования</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,3, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
1.3.	<i>Экономическая сущность стратегического планирования</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,3, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
1.4.	<i>Территориальное стратегическое планирование АПК: сущность, основные понятия и этапы</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,3, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
1.5.	<i>Система стратегических планов</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,3, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
1.6.	<i>Стратегический план организации АПК</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,3, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1

1.7.	<i>Понятие прогнозирования и планирования</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,З, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
1.8.	<i>Методология прогнозирования и планирования АПК. Методы прогнозирования и методы планирования</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,З, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
1.9.	<i>Стратегия конкурентного позиционирования региональной агросистемы. Сценарное планирование в АПК.</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,З, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
2	<i>Раздел 2. Особенности государственного регулирования регионального АПК.Зарубежная практика стратегического планирования АПК.</i>							
2.1.	<i>Особенности государственного регулирования регионального АПК</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,З, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
2.2.	<i>Зарубежный опыт стратегического планирования в сфере АПК.</i>	ПК-10 ОПК-4 ПК -11	У, Р,З, Э	11,1	0-6,6	6,7-8,3	8,4-10	10,1-1 1,1
			У, Р, З, Э (Т)	100	0-60	61-75	76-90	91-100

* - указать У- устный ответ; Р – реферат; З - зачет, Э – экзамен, возможен тест (Т).



ул. Курашова, д. 28, г. Якутск, 677000, тел.: (4112) 34 18 62, (4112) 34 44 23, факс: (4112) 34 44 06
e-mail: minselhoz@sakha.gov.ru [http:// http://minsel.sakha.gov.ru/](http://http://minsel.sakha.gov.ru/)

09.06.2020 № 18/У-АА-4436/02
На _____

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01
«Экономика», направленности (профили)
«Экономика и бизнес-планирование в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. №1327.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе

прохождения практики, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленности (профили) «Экономика и бизнес-планирование в АПК».

Министр



A. Atlasov

А.П. Атласов