

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Якутская ГСХА)
Факультет ветеринарной медицины

Регистрационный номер 5-2/37

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
воспитательной работе
А.Г. Черкашина /Черкашина А.Г./
«22» февраля 2017 г.

Дисциплина (модуль) Б1.Б.38 Основы предпринимательства в ветеринарном деле
шифр и название по учебному плану

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой кафедры внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства им. профессора Г.П. Сердцева

Учебный план 36.05.01 Ветеринария

Квалификация специалист, ветеринарный врач широкого профиля

Форма обучения очная/ заочная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 3

Часов по учебному плану 108

Виды контроля на курсах зачеты

в том числе:

аудиторные занятия 62

самостоятельная работа 46

часов на контроль

Семестр (Курс) (сем на курсе)	4(2.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Вид занятий	20	20	20	20
Лекции	20	20	20	20
Практические	42	42	42	42
В том числе инт.	18	18	18	18
Итого ауд.	62	62	62	62
Контактная работа	62	62	62	62
Сам. работа	46	46	46	46
Итого	108	108	108	108

Программу составил: кандидат ветеринарных наук, доцент Нифонтов Константин Револьевич
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, утвержденный Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «03» сентября 2015 г. № 962, Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «19» декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Составлена на основании учебного плана: 35.06.01 Ветеринария утвержденного ученым советом вуза от «29» октября 2015 г. протокол №188.

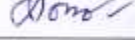
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства им. профессора Г.П. Сердцева

Зав. кафедрой  /Нюкканов Аян Николаевич/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от «29» октября 2015 г.

Зав. профилирующей кафедрой  /Нюкканов Аян Николаевич /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 1 от «29» октября 2015 г.

Председатель МК факультета  /Попова Надежда Васильевна/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 6 от «31» октября 2015 г.

Декан факультета  /Протодьяконова Галина Петровна/
подпись фамилия, имя, отчество

«31» октября 2015 г.

Председатель УМС ЯГСХА  /Гоголева Ирина Васильевна /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № 1 от «25» ноября 2015 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2018-2019 учебном году на заседании кафедры
Внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства им. проф. Г.П. Сердцева

Протокол от _____ 2018 г. № ____
Зав. кафедрой Ньюкканов А.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства им. проф. Г.П. Сердцева

Протокол от _____ 2019 г. № ____
Зав. кафедрой Ньюкканов А.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства им. проф. Г.П. Сердцева

Протокол от _____ 2020 г. № ____
Зав. кафедрой Ньюкканов А.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства им. проф. Г.П. Сердцева

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Ньюкканов А.Н.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков организации предпринимательской деятельности в сфере оказания ветеринарных услуг.

В соответствии с назначением основной целью учебной дисциплины (модуля) является формирование теоретических знаний и практических навыков организации предпринимательской деятельности в сфере оказания ветеринарных услуг.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную, этическую и правовую ответственность за принятые решения

Знать:

Уровень 1	основополагающие правовые акты, правила и нормы в области ветеринарии; экономику ветеринарного предпринимательства
Уровень 2	маркетинг и менеджмент в сфере ветеринарного предпринимательства; ценообразование, финансирование, бизнес-планирование, налогообложение в сфере ветеринарного предпринимательства; рынок ветеринарных товаров и услуг; порядок государственной регистрации ветеринарной предпринимательской деятельности;
Уровень 3	государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства; основные принципы и положения гражданского, трудового и ветеринарного законодательства; организационно-правовые формы ветеринарного предпринимательства

Уметь:

Уровень 1	вести ветеринарный учет, составлять ветеринарные отчеты; использовать литературу и нормативно-правовые документы в своей деятельности
Уровень 2	организовывать труд работников коммерческих ветеринарных учреждений прогнозировать результаты ветеринарной предпринимательской деятельности
Уровень 3	руководить коммерческим профессиональным коллективом; составлять смету расходов коммерческих ветеринарных учреждений ; обосновывать экономическую эффективность ветеринарных мероприятий, проводимых коммерческими ветеринарными учреждениями

Владеть:

Уровень 1	навыками планирования эффективной деятельности ветеринарных врачей-предпринимателей и коммерческих ветеринарных учреждений;
Уровень 2	навыками маркетинговых исследований в сфере ветеринарного предпринимательства; навыками сегментации потребителей товаров и услуг;
Уровень 3	навыками управления ветеринарной предпринимательской деятельностью; анализа степени насыщенности потребительского рынка ветеринарными услугами и товарами; принятия решений экономического и организационного характера в условиях неопределенности и риска осуществления ветеринарного предпринимательства

ОК-8: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности

Знать:

Уровень 1	рынок ветеринарных товаров и услуг
Уровень 2	государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства
Уровень 3	основные принципы и положения гражданского, трудового и ветеринарного законодательства

Уметь:

Уровень 1	руководить коммерческим профессиональным коллективом
Уровень 2	организовывать труд работников коммерческих ветеринарных учреждений
Уровень 3	прогнозировать результаты ветеринарной предпринимательской деятельности

Владеть:

Уровень 1	навыками управления ветеринарной предпринимательской деятельностью
Уровень 2	навыками планирования эффективной деятельности ветеринарных врачей-предпринимателей и коммерческих ветеринарных учреждений
Уровень 3	принятия решений экономического и организационного характера в условиях неопределенности и риска осуществления ветеринарного предпринимательства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
-----	--------

2.1.1	маркетинг и менеджмент в сфере ветеринарного предпринимательства; ценообразование, финансирование, бизнес- планирование, налогообложение в сфере ветеринарного предпринимательства; рынок ветеринарных товаров и услуг; государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства; основные принципы и положения гражданского, трудового и ветеринарного законодательства; организационно-правовые формы ветеринарного предпринимательства; порядок государственной регистрации ветеринарной предпринимательской деятельности; основополагающие правовые акты, правила и нормы в области ветеринарии; экономику ветеринарного предпринимательства
2.2	Уметь:
2.2.1	руководить коммерческим профессиональным коллективом; организовывать труд работников коммерческих ветеринарных учреждений; обосновывать экономическую эффективность ветеринарных мероприятий, проводимых коммерческими ветеринарными учреждениями; вести ветеринарный учет, составлять ветеринарные отчеты; прогнозировать результаты ветеринарной предпринимательской деятельности; составлять смету расходов коммерческих ветеринарных учреждений; использовать литературу и нормативно-правовые документы в своей деятельности
2.3	Владеть:
2.3.1	навыками управления ветеринарной предпринимательской деятельностью; анализа степени насыщенности потребительского рынка ветеринарными услугами и товарами; навыками маркетинговых исследований в сфере ветеринарного предпринимательства; навыками сегментации потребителей товаров и услуг; навыками планирования эффективной деятельности ветеринарных врачей-предпринимателей и коммерческих ветеринарных учреждений; принятия решений экономического и организационного характера в условиях неопределенности и риска осуществления ветеринарного предпринимательства

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.2	3.1.1 Для успешного освоения дисциплины студент должен (н-р: иметь базовую подготовку по элементарной математике в объеме программы средней школы или освоить предшествующие учебные дисциплины (модули): Национальное и международное ветеринарное законодательство; Экономика и управление на предприятии; Организация ветеринарного дела.
3.1.3	3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.1.4	Сельскохозяйственная экономика и управление коммерческим предприятием рассматривает особенности проявления объективных экономических законов на сельскохозяйственных предприятиях. Необходимость решения сложных экономических задач стала мощным стимулом развития предпринимательства в сельском хозяйстве
3.1.5	3.2.1 Дисциплина (модуль) "Национальное и международное ветеринарное законодательство; Экономика и управление на предприятии; Организация ветеринарного дела является базовой для успешного освоения дисциплины (модуля) "Ветеринарное предпринимательство»
3.1.6	
3.1.7	Национальное и международное ветеринарное законодательство
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	2.1. Перечень компетенций
3.2.2	ПК-13
3.2.3	2.2. Знать
3.2.4	маркетинг и менеджмент в сфере ветеринарного предпринимательства; ценообразование, финансирование, бизнес- планирование, налогообложение в сфере ветеринарного предпринимательства; рынок ветеринарных товаров и услуг; государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства; основные принципы и положения гражданского, трудового и ветеринарного законодательства; организационно-правовые формы ветеринарного предпринимательства; порядок государственной регистрации ветеринарной предпринимательской деятельности; основополагающие правовые акты, правила и нормы в области ветеринарии; экономику ветеринарного предпринимательства
3.2.5	2.3. Уметь

3.2.6	руководить коммерческим профессиональным коллективом; организовывать труд работников коммерческих ветеринарных учреждений; обосновывать экономическую эффективность ветеринарных мероприятий, проводимых коммерческими ветеринарными учреждениями; вести ветеринарный учет, составлять ветеринарные отчеты; прогнозировать результаты ветеринарной предпринимательской деятельности; составлять смету расходов коммерческих ветеринарных учреждений; использовать литературу и нормативно-правовые документы в своей деятельности
3.2.7	2.4. Владеть

3.2.8	навыками управления ветеринарной предпринимательской деятельностью; анализа степени насыщенности потребительского рынка ветеринарными услугами и товарами; навыками маркетинговых исследований в сфере ветеринарного предпринимательства; навыками сегментации потребителей товаров и услуг; навыками планирования эффективной деятельности ветеринарных врачей-предпринимателей и коммерческих ветеринарных учреждений; принятия решений экономического и организационного характера в условиях неопределенности и риска осуществления ветеринарного предпринимательства
3.2.9	С/х экономика, управление коммерческим предприятием
3.2.10	Организация ветеринарного дела
3.2.11	Государственный ветеринарный надзор

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на Неделя	4 (2.2)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий	21			
Лекции	20	20	20	20
Практические	42	42	42	42
В том числе инт.	18	18	18	18
Итого ауд.	62	62	62	62
Контактная работа	62	62	62	62
Сам. работа	46	46	46	46
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **3 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Введение Основные формы ветеринарного предпринимательства						
1.1	Правовое регулирование ветеринарного предпринимательст- ва. /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1	2	
1.2	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения: общая характеристика, возникновения, изменения, прекращение прав на земли с/х назначения /Пр/	4	4	ОК-2 ОК-8	Л2.1	0	

1.3	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения: общая характеристика, возникновения, изменения, прекращение прав на земли с/х назначения /Ср/	4	0		Л1.1 Л2.1	0	
	Раздел 2. Формы организации ветеринарного предпринимательства						

2.1	Формы организации ветеринарного предпринимательства /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1	2	
2.2	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения: общая характеристика, возникновения, изменения, прекращение прав на земли с/х назначения /Пр/	4	4	ОК-2 ОК-8	Л1.1 Л2.1	0	
2.3	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения: общая характеристика, возникновения, изменения, прекращение прав на земли с/х назначения /Ср/	4	6		Л1.1 Л2.1	0	
Раздел 3. Лицензирование ветеринарной деятельности							
3.1	Лицензирование ветеринарной деятельности /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1 Л2.2	2	
3.2	Защита прав сельскохозяйственных товаропроизводителей: общие положения, основы судебной защиты /Пр/	4	4	ОК-2 ОК-8	Л2.2	2	
3.3	Защита прав сельскохозяйственных товаропроизводителей: общие положения, основы судебной защиты /Ср/	4	6			0	
Раздел 4. Риск предпринимательства ветеринарной деятельности							
4.1	Риск предпринимательства ветеринарной деятельности /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1	0	
4.2	Юридическая ответственность в области аграрных отношений: дисциплинарная, гражданско-правовая, уголовная административная ответственность /Пр/	4	6	ОК-2 ОК-8	Л2.1	2	
4.3	Юридическая ответственность в области аграрных отношений: дисциплинарная, гражданско-правовая, уголовная административная ответственность /Ср/	4	8		Л1.1 Л2.1	0	
Раздел 5. Финансирование сферы ветеринарного предпринимательства							
5.1	Финансирование сферы ветеринарного предпринимательства /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1	0	
5.2	Финансовые отношения в сельском хозяйстве. Правовое регулирование финансирования, кредитования, страхования, налогообложения /Пр/	4	4	ОК-2 ОК-8	Л2.2	2	
5.3	Финансовые отношения в сельском хозяйстве. Правовое регулирование финансирования, кредитования, страхования, налогообложения /Ср/	4	6		Л1.1	0	

	Раздел 6. Налогообложение сферы ветеринарного предпринимательства						
6.1	Налогообложение сферы ветеринарного предпринимательства /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1	0	

6.2	Особенности создания и правового положения сельскохозяйственных хозяйственных обществ и товариществ. Разбор форм и видов с/х организаций /Пр/	4	4	ОК-2 ОК-8	Л2.2	2	
6.3	Особенности создания и правового положения сельскохозяйственных хозяйственных обществ и товариществ. Разбор форм и видов с/х организаций /Ср/	4	6		Л1.1	0	
Раздел 7. Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства							
7.1	Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1	0	
7.2	Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Понятие «рынок» /Пр/	4	6	ОК-2 ОК-8	Л2.2	1	
7.3	Государственное регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия. Понятие «рынок» /Ср/	4	8		Л1.1	0	
Раздел 8. Ветеринарный менеджмент							
8.1	Ветеринарный менеджмент /Лек/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1	0	
8.2	Правовое регулирование предотвращения распространения и ликвидации вредителей и болезней животных. Разбор Закона РФ от 14.05.1993 г. № 4979-1 «О ветеринарии» (в ред. от 12.06.2008 г. №88-ФЗ) /Пр/	4	6	ОК-2 ОК-8	Л2.2	2	
Раздел 9. Государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства							
9.1	Государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства /Лек/	4	4	ОК-2 ОК-8	Л1.1	0	
9.2	Государственное регулирование агропромышленного производства /Пр/	4	4	ОК-2 ОК-8	Л2.2	1	
9.3	Государственное регулирование агропромышленного производства /Ср/	4	6		Л1.1	0	
9.4	/Зачёт/	4	2	ОК-2 ОК-8	Л1.1 Л2.2	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Никитин И. Н.	Ветеринарное предпринимательство: учебник для студентов высших учебных заведений по специальности 111201 "Ветеринария"	Москва: КолосС, 2009

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Логинов Г. А., Логинов Г. А., Харламова К. К., Пластинина О. А.	Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум	Вологда: ИЦ ВГМХА, 2013
Л2.2	Нечаев В. И.	Организация производства и предпринимательство в АПК	Москва: Лань", 2016

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Adobe Reader
7.3.1.2	DoctorWeb (лицензионный договор № 44 от 09 марта 2016 г.
7.3.1.3	LIBREOFFICE (открытое лицензионное соглашение NUGeneralPublicLicense
7.3.1.4	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.1.5	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования. (лицензионный договор № 1942 от 28 мая 2014 года).

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	1. http://vetdoctor.ru/ (сайт практикующих ветеринарных врачей)
7.3.2.2	2. http://www.fsvps.ru/ (сайт Россельхознадзора)
7.3.2.3	3. http://www.vet-center.ru/ (сайт Центра ветеринарии)
7.3.2.4	4. http://vetmedical.ru/ (специализированный ветеринарный портал)
7.3.2.5	5. http://www.vet73.ulgov.ru/ (сайт Департамента ветеринарии Ульяновской области)
7.3.2.6	1. http://www.government.ru/ (интернет-портал Правительства РФ)
7.3.2.7	2. http://www.gov.ru/ (Федеральное собрание)
7.3.2.8	3. http://www.kremlin.ru/ (сайт Президента РФ)
7.3.2.9	4. http://www.lib.ugsha.ru/ (электронная библиотека)

7.3.2.10	5. http://www.vetlaw.ru/vetlaw1
----------	--

7.3.2.11	6. http://www.zoovet.ru/zakonvet_1_2.php
7.3.2.12	7. www.veterinarka.ru
7.3.2.13	Справочные правовые системы
7.3.2.14	8. Гарант (www.garant.ru)
7.3.2.15	9. Консультант Плюс(www.consultant.ru)
7.3.2.16	10. Кодекс (www.kodeks.ru)
7.3.2.17	11. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) от 30 ноября 1994 г., № 51 – ФЗ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/popular/gkrf1/ .
7.3.2.18	12. Закон РФ от 14 мая 1993 г., № 4979-1 «О ветеринарии». [Электрон-ный ресурс]. - Режим доступа: http://base.garant.ru/10108225/
7.3.2.19	Э1 Единая библиотечная система: www.nlib.yasa.ru
7.3.2.20	Э2 сайт библиотеки: www.elanbook.ru
7.3.2.21	Э3 база электронных учебно-методических материалов библиотеки: -
7.3.2.22	- www.google.ru - Экономика сельского хозяйства, Организация сельскохозяйственным производством, Управление сельскохозяйственного производства, Маркетинг, Менеджмент, Планирование на предприятии
7.3.2.23	- www.yandex.ru - Экономика сельского хозяйства, Организация сельскохозяйственным производством, Управление сельскохозяйственного производства, Маркетинг, Менеджмент, Планирование на предприятии
7.3.2.24	- www.rambler.ru - Экономика сельского хозяйства, Организация сельскохозяйственным производством, Управление сельскохозяйственного производства, Маркетинг, Менеджмент, Планирование на предприятии
7.3.2.25	- www.aup.ru - Менеджмент, Маркетинг, Экономика, Инвестиции, Планирование

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 4.407, площадь 77,7м² (здание учебно-лабораторного корпуса, по техпаспорту №14) Учебная аудитория оборудована офисной и учебной мебелью, мультимедийной оборудованном: Интерактивная доска SMART Board, 1 шт. Мультимедийный проектор, 1 шт.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Учебная программа дисциплины
2. Методические рекомендации для студентов по балльно-рейтинговой оценке знаний
3. Материалы по активным и интерактивным формам проведения занятий
4. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ
5. Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ
6. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://moodle.yxaa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения. <http://www.yxaa.ru/index.php/blogi-prepodavatelej> - «4 портфолио» - Проект создан на ресурсе: <http://4portfolio.ru> Веб- портфолио располагается на динамическом веб-сайте, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно- библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям №033/16 от 02 августа 2016;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №126 от 22 августа 2016;
- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М». Договор № 1773 от 18.07.2016
- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;
- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Якутская ГСХА)
Факультет ветеринарной медицины
кафедры внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства им. профессора
Г.П. Сердцева

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.Б.38 Основы предпринимательства в ветеринарном деле

Направление подготовки 36.05.01 Ветеринария

Направленность (профиль) образовательной программы специалитет

Квалификация выпускника специалист, ветеринарный врач широкого профиля

Форма обучения очная/ заочная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 108/3


Якутск, 2017

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «03» сентября 2015 г. № 962, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Составлена на основании учебного плана: 36.05.01 Ветеринария утвержденного ученым советом вуза от «29» октября 2015 г. протокол №188.

Разработчик программы кандидат ветеринарных наук, доцент Нифонтов Константин Револьевич
статья, дата, фамилия, имя, отчество

Зав. кафедрой  /Шокканов Аяя Николаевич /
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол № 14 от «14» февраля 2017 г.

Зав. профилирующей кафедрой  /Шокканов Аяя Николаевич /
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол заседания кафедры № 14 от «14» февраля 2017 г.

Председатель МК факультета  /Попова Надежда Васильевна /
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол заседания МК факультета № 3 от «18» фев 2017 г.

Декан факультета  /Протодьяконова Галина Петровна /
подпись фамилия, имя, отчество
«16» февраля 2017 г.

Председатель УМС ЯГСХА  /Логолева Ирина Васильевна /
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол заседания УМС № 3 от «20» фев 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения *текущей, промежуточной* аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины Б1.Б.38 Основы предпринимательства в ветеринарном деле, представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов размещены в ИС Visual Testing Studio и Moodle (moodle.yasa.ru).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ОК-2	I этап формирования	Знать признаки, параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов Уметь воспроизводить важную информацию
	II этап формирования	Владеть готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную, этическую и правовую ответственность за принятые решения
ОК-8	I этап формирования	Знать параметры, характеристики, свойства изучаемых в курсе объектов Уметь использовать общеправовые знания
	II этап формирования	Владеть способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК - 2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную, этическую и правовую ответственность за принятые решения		
ОК-8 - способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности		

Не освоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
Знать: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал знание основных положений практики, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи	
Владеть: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности	
Уровень 2 (продвинутый)	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;</i>	
Знать: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал знание основных положений практики, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи	
Владеть: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности	
Уровень 3 (высокий)	<i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</i>	
Знать: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал знание основных положений практики, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи	
Владеть: ОК - 2, ОК - 8	Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень вопросов, выносимых на зачет (ОК-2, ОК-8)

1. Ветеринарное предпринимательство, его значение, особенности.
2. Организационно-правовые формы ветеринарного предпринимательства.
3. Методы работы ветеринарных специалистов, занимающихся предпринимательской ветеринарной деятельностью.
4. Правовое регулирование ветеринарного предпринимательства в РФ.
5. Налоговый кодекс РФ и его роль в регулировании доходов ветеринарных специалистов, занимающихся ветеринарным предпринимательством?
6. Гражданские права физических и юридических лиц в области ветеринарного предпринимательства.
7. Документы, регламентирующие ветеринарную деятельность.
8. Объекты гражданских прав в сфере ветеринарного предпринимательства.
9. Сделки, обязательства, договора в сфере ветеринарного предпринимательства.
10. Права и обязанности ветеринарного врача-предпринимателя. Правила оказания платных ветеринарных услуг.
11. Порядок оформления и регистрации частного ветеринарного предпринимательства.
12. Ветеринарное товарищество, порядок создания.
13. Учредительный договор, его основное содержание.
14. Права и обязанности участников ветеринарного товарищества.
15. Ветеринарное общество с ограниченной и дополнительной ответственностью.
16. Акционерное общество с ограниченной и дополнительной ответственностью.
17. Уставной капитал, порядок его формирования.
18. Акции ветеринарного акционерного общества, порядок их выпуска и размещения.
19. Права и обязанности акционеров.
20. Производственный ветеринарный кооператив, порядок его создания и регистрации.
21. Устав ветеринарного кооператива, основное содержание.
22. Составление договора на ветеринарное обслуживание.
23. Формирование и распределение дохода ветеринарного кооператива.
24. Распределение фонда оплаты труда и премирования ветеринарного кооператива.
25. Малое предприятие по производству ветеринарных кооперативов и оказанию ветеринарных услуг и порядок их создания.
26. Индивидуальное ветеринарное предприятие.
27. Семейное малое ветеринарное предприятие.
28. Управление малым ветеринарным предприятием.
29. Платные ветеринарные услуги, осуществляемые государственными ветеринарными учреждениями.
30. Составление договора на платное ветеринарное обслуживание животноводческих предприятий.
31. Составление договора на платное ветеринарное обслуживание животных крестьянских и фермерских личных подсобных хозяйств граждан.
32. Отчет о хозяйственной деятельности государственных ветеринарных учреждений.
33. Лицензирование ветеринарной деятельности. Положение о лицензировании ветеринарной деятельности.
34. Особенности лицензирования ветеринарной деятельности в отдельных субъектах Федерации.

35. Риск предпринимательской ветеринарной деятельности. Предупреждение риска и стратегия предпринимательской ветеринарной деятельности.
36. Значение и факторы ценообразования в сфере ветеринарного предпринимательства. 37. Методика установления цен на ветеринарные товары и расценок на ветеринарные работы.
38. Финансирование в сфере ветеринарного предпринимательства.
39. Составление декларации о совокупном доходе ветеринарного врача-предпринимателя. 40. Значение бизнес-плана в сфере ветеринарного предпринимательства.
41. Методика составления бизнес-плана.
42. Налоговая система в сфере ветеринарного предпринимательства.
43. Составление деклараций о совокупном доходе ветеринарного врача, занимающегося предпринимательской деятельностью.
44. Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства.
45. Реклама ветеринарного предпринимательства.
46. Менеджмент в сфере ветеринарного предпринимательства.
47. Организационная структура менеджмента ветеринарной службы в РФ.
48. Организация менеджмента в сфере ветеринарного предпринимательства.
49. Экономическое регулирование ветеринарного предпринимательства.
50. Государственный контроль ветеринарного предпринимательства.
51. Ветеринарное делопроизводство в коммерческих ветеринарных учреждениях.
52. Ветеринарный учет в коммерческих ветеринарных учреждениях.
53. Ветеринарная отчетность в коммерческих ветеринарных учреждениях
54. Составить бизнес-план врача-предпринимателя. Ветеринарный врач будет обслуживать животных, принадлежащих частному сектору с. Майя Мегино-Хангаласского улуса Республики Саха (Якутия). Ветеринарные услуги будут осуществляться на основе абонента на гарантированное обслуживание сроком на 5 лет.

Входной контроль знаний

Модуль 1. Экономические и правовые ресурсы (ОК-2, ОК-8).

Контрольные вопросы

1. Предмет и задачи курса «Основы предпринимательства в ветеринарном деле»
2. Методы исследования в курсе «Основы предпринимательства в ветеринарном деле»
3. Значение сельского хозяйства в экономике страны
4. Понятие материально-технической базы и её особенности в сельском хозяйстве
5. Земля – главное средство производства в сельском хозяйстве
6. Государственный земельный кадастр. Мониторинг земли
7. Экономическая оценка земли в сельском хозяйстве и показатели определения экономической эффективности использования земельных ресурсов
8. Земельная реформа в условиях рыночных отношений
9. Основные средства: классификация, оценка и воспроизводство
10. Показатели и факторы эффективности использования материальных оборотных средств
11. Оборотные средства: особенности, состав и кругооборот
12. Показатели и факторы эффективности использования основных средств
13. Характер и задачи материально-технического обеспечения
14. Понятие, состав и состояние трудовых ресурсов
15. Показатели и использования трудовых ресурсов
16. Сущность производительности труда. Методика определения производительности труда и её показатели
17. Факторы и пути повышения производительности

Модуль 2. Экономическая эффективность производства (ОК-2, ОК-8).

Контрольные вопросы

1. Экономическая сущность издержек производства и себестоимости продукции
2. Сущность интенсификации сельского хозяйства
3. Показатели уровня интенсификации сельского хозяйства
4. Показатели экономической эффективности интенсификации сельского хозяйства
5. Пути повышения экономической эффективности интенсификации в сельском хозяйстве
6. Экономическая сущность издержек производства и себестоимость продукции
7. Состав затрат и методические основы исчисления себестоимости продукции
8. Методы определения себестоимости сельскохозяйственной продукции и пути снижения затрат
9. Цены: экономическая сущность и функции
10. Система цен на продукцию сельского хозяйства. Совершенствование ценообразования в рыночных условиях
11. Совершенствование ценообразования в рыночных условиях
12. Понятие, критерий и виды экономической эффективности. Пути её повышения
13. Показатели экономической эффективности производства
14. Рентабельность сельскохозяйственного производства
15. Основные направления повышения экономической эффективности сельскохозяйственных предприятий

.Модуль 3. Основы рациональной организации производства сельскохозяйственных предприятий (ОК-2, ОК-8).

Контрольные вопросы

1. Что такое планирование на предприятии?
2. В чем разница между стратегическим и оперативным управлением?
3. Охарактеризуйте индикативное и директивное планирование.
4. Дайте определение бизнес-плану.
5. Определите значение планирования в условиях рыночной экономики.
7. Охарактеризуйте сдельную и повременную оплату труда.
8. Чем отличаются сдельно-прогрессивная, сдельно-премиальная и аккордная оплата труда?

Текущий контроль знаний

Модуль 1. Экономические ресурсы (ОК-2, ОК-8).

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

(описание структуры и пример одного варианта)

Тест по организации - это экономический материал (принципы, определения, функции, факторы и т. п.), изложенный в форме вопроса с вариантами правильных и неправильных ответов. Соответственно, в зависимости от сформулированного в тесте задания, тот, кто его решает, должен указать правильный или неправильный ответ.

Тесты, отличаются друг от друга по степени сложности и характеру вопроса, тематике и хронологическому периоду и другим менее существенным параметрам. Наименее сложными принято считать тесты, включающие вопросы на определения, факторы, принципы, характеристики.

1. Что означает термин «экономика»?

- а) закон и порядок.
- б) эффективность введения хозяйства.
- в) управление денежными средствами.
- г) хозяйство и закон

2. Сегодня в российской экономике:

- а) правительство играет незначительную роль;
- б) в большинстве случаев существует полная свобода конкуренции и предпринимательства;
- в) преобладают черты традиционной и командной экономики;
- г) имеются черты смешанной экономики.

3. Предприниматели договорились совместно закупать для своих ферм материалы и оборудование. Экономист назвал бы это примером:

- а) специализации;
- б) разделения труда;
- в) бартера;
- г) кооперации.

4. Экономические потребности - это:

- а) потребности, которые могут быть удовлетворены путем потребления материальных благ;
- б) блага, которые необходимы человеку;
- в) вещи и услуги, которые вы можете приобрести на свои ограниченные ресурсы;
- г) природные ресурсы, капитал и труд.

5. Чего нет в командной экономике?

- а) назначаемых чиновниками цен.
- б) планирования от достигнутого.
- в) ориентации производителей в основном на платежеспособный спрос.
- г) несправедливого распределения благ.

6. Что из нижеперечисленного будет меньше всего способствовать росту производительности труда?

- а) политика стимулирования капитальных вложений.
- б) стимулирование заинтересованности в трудосберегающих технологиях.
- в) увеличение налогов на фонд оплаты труда.
- г) уменьшение налогов на фонд оплаты труда.

7. Способность конкретного труда изготавливать определенное количество продукции или выполнять определенный объем работ за единицу рабочего времени.

- а) эффективность;
- б) трудоемкость;
- в) рентабельность;
- г) продуктивность.

Модуль 2. Экономическая эффективность производства (ОК-2, ОК-8).

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

(описание структуры и пример одного варианта)

Тест

1. Факторами повышения эффективности производства являются:

- а) совершенствование организации труда и производства;
- б) рост числа работающих;
- в) рост объема потребляемого сырья;
- г) снижение материалоемкости продукции;
- д) повышение качества продукции.

2. Эффективность общественного производства отражают:

- а) производительность общественного труда;
- б) материало- и энергоемкость национального дохода;
- в) прирост национального дохода;
- г) прирост совокупного общественного продукта.

3. Факторами повышения эффективности производства являются:

- а) совершенствование организации труда;
- б) рост числа работающих;
- в) снижение материалоемкости продукции;
- г) повышение качества продукции.

4. К себестоимости продукции относятся:

- а) текущие затраты на производство;
- б) капитальные затраты;

в) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции;

г) затраты на оборудование.

5. К затратам на управление и организацию производства в себестоимости продукции относятся затраты:

а) прямые;

б) косвенные;

в) переменные;

г) постоянные.

6. Цеховая себестоимость продукции включает затраты:

а) цеха на выполнение технологических операций;

б) предприятия на производство данного вида продукции;

в) цеха на управление производством;

г) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом.

7. Производственная себестоимость продукции включает затраты:

а) цеха на производство данного вида продукции;

б) цеховую себестоимость и общезаводские расходы;

в) на производство и сбыт продукции;

г) на коммерческую себестоимость.

8. Коммерческая себестоимость продукции включает затраты:

а) на производство и сбыт продукции (коммерческие расходы);

б) цеховую себестоимость;

в) производственную себестоимость;

г) предприятия на основные и вспомогательные материалы.

9. На снижение себестоимости продукции влияют внутрипроизводственные технико-экономические факторы:

а) улучшение использования природных ресурсов;

б) повышение технического уровня производства;

в) улучшение структуры производимой продукции;

г) изменение состава и качества природного сырья.

10. Отнести к переменным расходам можно:

а) материальные затраты;

б) расходы на реализацию продукции;

в) амортизационные отчисления;

г) заработная плата производственного персонала.

Модуль 3. Основы рациональной организации производства сельскохозяйственных предприятий (ОК-2, ОК-8).

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

(описание структуры и пример одного варианта)

Тест

1. Основные методы планирования:

а) балансовый, вариантный, программно-целевой

б) диалектический, балансовый, экспертных оценок

в) экономико-математический, нормативно-ресурсный, метод сравнения

г) программно-целевой, диалектический

2. Необязательный характер показателей, добровольность выбора одного из вариантов решения, возможность оформления показателей дополнительными соглашениями – это признаки

а) индикативного планирования;

б) стратегического планирования;

в) текущего планирования;

г) оперативного планирования;

3. К формализованным методам планирования не относятся:

- а) прогнозной экстраполяции,
- б) экономико-математического моделирования,
- в) линейно-динамические
- г) балансовый

4. К стоимостным показателям производственной программы предприятия относятся:

- а) товарная продукция;
- б) реализованная продукция;
- в) затраты на 1 руб. товарной продукции;
- г) валовая продукция;
- д) стоимость основных фондов.

5. Главная цель бизнес-плана - это:

- а) выпуск запланированного объема продукции;
- б) расширение предпринимательской деятельности;
- в) получение прибыли.

Модуль 4. Основы управления сельскохозяйственным производством (ОК-2, ОК-8).

Задания для проведения текущего контроля успеваемости

(описание структуры и пример одного варианта)

Тест

1. Вклад школы научного управления в развитие теории и практики менеджмента заключается в....

- а) разработке подходов к решению комплексных проблем управления с использованием экономико-математических методов
- б) создание системы научной организации труда, основанной на анализе процессов труда рабочих и их организации
- в) обоснование необходимости изучения поведения человека в деятельности организации
- г) разработке универсальных принципов управления организациями

2. Методы управления представляют собой способы...

- а) использования ресурсов организации
- б) создание организаций и управления ими
- г) применение знаний в области управления
- в) воздействие субъектов управления на объект управления для достижения поставленных целей

3. К основным функциям управления организацией относятся

- а) побуждение
- в) имидж
- г) обмен информацией
- д) планирование

4. Индикативное планирование с точки зрения его использования в управлении организацией носит..... характер

- а) обязательный
- б) директивный
- в) приказной
- г) рекомендательный

5. Горизонтальные связи в структуре управления организацией являются одноуровневыми и носят характер...

- а) взаимного подчинения
- б) доверия
- в) согласования
- г) кооперации

Итоговый контроль знаний

Вариант 1. (ОК-2, ОК-8).

1. Основные фонды - это

- а) Средства производства, длительное время участвующие в процессе производства, не меняющие при этом своей первоначальной формы;
- б) Средства производства, длительное время участвующие в процессе производства, меняющие при этом свою первоначальную форму;
- в) Важнейшие факторы производства - почва, климат, водные ресурсы.
- г) Хранение, фасовка и упаковка товаров.

2. Предприятие какой организационно-правовой формы не является собственником имущества?

- а) Производственный кооператив.
- б) Полное товарищество.
- в) Общество с ограниченной ответственностью.
- г) Унитарное (государственное или муниципальное) предприятие.

3. Фондоотдача - это

- а) Показатель характеризующий уровень интенсивности хозяйства и его техническую оснащенность на определенную дату;
- б) Стоимость основных фондов (в целом и по отдельным видам), приходящаяся на одного среднегодового работника;
- в) Показатель эффективности использования основных производственных фондов;
- г) Показатель экономической эффективности производства, отражающий результаты деятельности (доходность, прибыль предприятия).

4. Характерной особенностью основных фондов торгового предприятия является:

- а) полностью переносят свою стоимость на реализуемые товары и возмещаются после одного оборота;
- б) в течение длительного времени переносят свою стоимость по частям на продукцию;
- в) низкая стоимость и недолгий срок эксплуатации.

5. Амортизация основных фондов - это:

- а) износ основных фондов;
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в) ремонт основных фондов;
- г) расходы по содержанию основных фондов;
- д) ликвидация основных фондов;

6. Срок полезного использования основных фондов 5 лет. Чему равна месячная норма амортизации при линейном методе.

- а) 1,52 %
- б) 1,63 %
- в) 1,60 %
- г) 1,67 %?

1. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных фондов предприятия?

- а) запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топливо, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
- б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
- в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;
- г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

8. К какой группе персонала торгового предприятия относится бухгалтер:

- а) административно-управленческий персонал;

б) торгово-оперативный персонал;

в) вспомогательный персонал?

9. Что из перечисленного относится к незавершенному производству?

а) предметы труда, которые еще не вступили в производственный процесс;

б) предметы труда, которые уже вступили в производственный процесс, но еще находятся в стадии производства

в) затраты, связанные с подготовкой производства новых видов продукции и их освоением.

10. Товарооборотчиваемость – 30 дней. Определить число оборотов за квартал.

а) 3;

б) 10;

в) 30;

г) 1.

Вариант 2 (ОК-2, ОК-8).

1. Укажите функцию оптового торгового предприятия.

а) Производство товаров.

б) Продажа товаров населению.

в) Продажа товаров розничным торговым предприятиям.

2. Фондовооруженность труда - это

а) Показатель характеризующий уровень интенсивности хозяйства и его техническую оснащенность на определенную дату;

б) Стоимость основных фондов (в целом и по отдельным видам), приходящаяся на одного среднегодового работника;

в) Показатель экономической эффективности производства, отражающий результаты деятельности (доходность, прибыль предприятия).

3. Какая форма предпринимательства наиболее приемлема для малых торговых предприятий?

а) Индивидуальное предпринимательство.

б) Акционерное общество.

в) Унитарное предприятие.

4. Коэффициент обновления основных фондов рассчитывается как отношение:

а) стоимости поступивших основных фондов к их стоимости выбывших основных фондов за период;

б) стоимость поступивших за период основных фондов к их стоимости на конец периода;

в) стоимость поступивших за период основных фондов к их стоимости на начало периода;

5. Амортизация основных фондов предприятия – это:

а) износ основных фондов торгового предприятия;

б) процесс перенесения стоимости основных фондов на издержки предприятия;

в) расходы по содержанию и ремонту основных фондов.

6. К средствам производства относятся:

а) средства труда и рабочая сила;

б) предметы труда и рабочая сила;

в) средства труда и предметы труда;

г) оборотные фонды и предметы труда;

д) средства труда и оборотные средства.

7. Укажите активы предприятия, которые не относятся к оборотным средствам:

а) товарные запасы;

б) денежные средства в кассе;

в) транспортные средства;

г) все перечисленные.

8. Что включает в себя понятие «оборотные фонды предприятия»?

а) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия;

- б) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции;
- в) предметы труда, необходимые для производства продукции;
- г) средства производства, многократно участвующие в процессе производства продукции и переносящие свою стоимость готовой продукции.

9. Товарные запасы выражаются в:

- а) стоимостных показателей;
- б) натуральных показателей;
- в) в днях оборота;
- г) все ответы верны;
- д) верного ответа нет.

10. Что из перечисленного относится к средствам обращения?

- а) материальные ресурсы предприятия и отрасли;
- б) транспортные средства, производственные здания, сооружения;
- в) готовые изделия, продукция в пути, денежные средства на счетах и в кассе, дебиторская задолженность;
- г) прибыль предприятия.

Вариант 3 (ОК-2, ОК-8).

1. Укажите функцию оптового торгового предприятия.

- а) Производство товаров.
- б) Продажа товаров населению.
- в) Продажа товаров розничным торговым предприятиям.

2. Фондовооруженность труда - это

- а) Показатель характеризующий уровень интенсивности хозяйства и его техническую оснащенность на определенную дату;
- б) Стоимость основных фондов (в целом и по отдельным видам), приходящаяся на одного среднегодового работника;
- в) Показатель экономической эффективности производства, отражающий результаты деятельности (доходность, прибыль предприятия).

3. Какая форма предпринимательства наиболее приемлема для малых торговых предприятий?

- а) Индивидуальное предпринимательство.
- б) Акционерное общество.
- в) Унитарное предприятие.

4. Коэффициент обновления основных фондов рассчитывается как отношение:

- а) стоимости поступивших основных фондов к их стоимости выбывших основных фондов за период;
- б) стоимость поступивших за период основных фондов к их стоимости на конец периода;
- в) стоимость поступивших за период основных фондов к их стоимости на начало периода;

5. Амортизация основных фондов предприятия – это:

- а) износ основных фондов торгового предприятия;
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на издержки предприятия;
- в) расходы по содержанию и ремонту основных фондов.

6. К средствам производства относятся:

- а) средства труда и рабочая сила;
- б) предметы труда и рабочая сила;
- в) средства труда и предметы труда;
- г) оборотные фонды и предметы труда;
- д) средства труда и оборотные средства.

7. Укажите активы предприятия, которые не относятся к оборотным средствам:

- а) товарные запасы;

- б) денежные средства в кассе;
- в) транспортные средства;
- г) все перечисленные.

8. Что включает в себя понятие «оборотные фонды предприятия»?

- а) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты собственного производства, покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия;
- б) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции;
- в) предметы труда, необходимые для производства продукции;
- г) средства производства, многократно участвующие в процессе производства продукции и переносящие свою стоимость готовой продукции.

9. Товарные запасы выражаются в:

- а) стоимостных показателях;
- б) натуральных показателях;
- в) в днях оборота;
- г) все ответы верны;
- д) верного ответа нет.

10. Что из перечисленного относится к средствам обращения?

- а) материальные ресурсы предприятия и отрасли;
- б) транспортные средства, производственные здания, сооружения;
- в) готовые изделия, продукция в пути, денежные средства на счетах и в кассе, дебиторская задолженность;
- г) прибыль предприятия.

Ответы:

1 вариант

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	в	в	а	б	г	а	а	б	а

2 вариант

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	б	а	б	а	в	в	б	а, б	в

3 вариант

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
в	б	а	б	а	в	в	б	а, б	в

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

Справочная таблица процедур оценивания (с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимо наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	A $K = \frac{A}{P} K$ – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. $5 = 0,85-1$ $4 = 0,7-0,84$ $3 = 0,6-0,69$ $2 = > 0,59$	+		
2.	Зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ)	Зачет по всей дисциплине преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки к зачету	Зачет получает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. "Незачет" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	+	+	+

1. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1-4	Раздел 1. Введение Основные формы ветеринарного предпринимательства	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10
5-7	Раздел 2. Формы организации ветеринарного предпринимательства	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10
8-10	Раздел 3. Лицензирование ветеринарной деятельности	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10
11-16	Раздел 4. Риск предпринимательства ветеринарной деятельности	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10
17-25	Раздел 5. Финансирование сферы ветеринарного предпринимательст- ва	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10
26-29	Раздел 6. Налогообложение сферы ветеринарного предпринимательст- ства	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10
30-32	Раздел 7. Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10
	зачет	OK - 2 OK – 8	у	10	0-5	6-7	8-9	10

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы предпринимательства в ветеринарном деле
(наименование дисциплины (модуля))

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 36.05.01
Ветеринария
(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Представленный фонд оценочных средств соответствует/не соответствует требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют/не соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) наименование направления подготовки, соответствует/не соответствует целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины (модуля).

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают/не отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают/не отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном/не достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют/ не позволяют оценить сформированность компетенции(ий), указанных в рабочей программе дисциплины (модуля).

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется/не рекомендуется к использованию в процессе подготовки

(бакалавров/специалистов по направлению)

(или Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств требует доработки).

ФИО, должность, звание _____
(подпись)

Дата