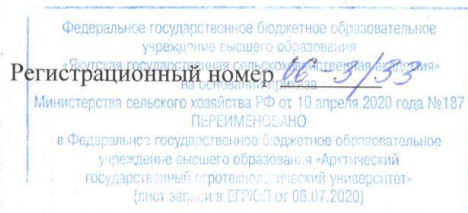


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
 Факультет ветеринарной медицины



УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УиВР
А.Г. Черкашина
 «24» мая 2019 г.

Дисциплина (модуль) Б1.Б.31 Организация ветеринарного дела
шифр и название по учебному плану

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой «Паразитологии и эпизоотологии животных»

Учебный план 36.05.01 Ветеринария

Квалификация специалитет, ветеринарный врач широкого профиля

Форма обучения очная/заочная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 5

Часов по учебному плану 180 Виды контроля в семестрах: экзамен 8 семестр

в том числе:

аудиторные занятия 110

самостоятельная работа 41

часов на контроль 26,7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Курс	2		Итого	
	УП	РПД		
Вид занятий				
Лекционного типа	44	44	44	44
Семинарского типа				
Практические	66	66	66	66
Лабораторные				
В том числе инт.				
Итого ауд.	110	110	110	110
Контактная работа	112,3	112,3	112,3	112,3
Самос. работа	41	41	41	41
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	180	180	180	180

Программу составил (и): кандидат биологических наук, доцент Платонов Терентий
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Афанасьевич

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями с федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденный Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «22» сентября 2017 г. N 974, Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «05» апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Составлена на основании учебного плана: 36.05.01 Ветеринария, утвержденного ученым советом вуза от «04» апреля 2019 г. протокол № 23.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Паразитологии и эпизоотологии животных»

Зав. кафедрой  /Протодияконова Галина Петровна/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол № 10 от «20» мая 2019 г.

Зав. профилирующей кафедрой  /Нюкканов Аян Николаевич/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры №14 от «21» мая 2019 г.

Председатель МК  /Попова Надежда Васильевна/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5 от «21» мая 2019 г.

Декан факультета  /Протодияконова Галина Петровна/
подпись фамилия, имя, отчество

«21» мая 2019 г.

Председатель УМС ЯГСХА  /Сивцев Николай Александрович/
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № 6 от «24» мая 2019 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета *Попова* / Попова Надежда Васильевна
подпись фамилия, имя, отчество
«21» 05 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019/2020 уч.г.
на заседании кафедры _____ протокол от « 30 » 04 2019г. № 34.

/ Зав. кафедрой *Нюкканов* / Нюкканов Аян Николаевич
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета *Попова* / Попова Надежда Васильевна
подпись фамилия, имя, отчество
«25» 08 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020/2021 уч.г.
на заседании кафедры _____ протокол от « 28 » 03 2020г. № 30.

/ Зав. кафедрой *Нюкканов* / Нюкканов Аян Николаевич
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета *Попова* / Попова Надежда Васильевна
подпись фамилия, имя, отчество
«25» 05 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021/2022 уч.г.
на заседании кафедры _____ протокол от « 14 » 05 2021 г. № 36.

/ Зав. кафедрой *Нюкканов* / Нюкканов Аян Николаевич
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета *Попова* / Попова Надежда Васильевна
подпись фамилия, имя, отчество
«27» 05 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022/2023 уч.г.
на заседании кафедры _____ протокол от « 16 » 05 2022г. № 23.

/ Зав. кафедрой *Нюкканов* / Нюкканов Аян Николаевич
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета _____ / Попова Надежда Васильевна /
подпись фамилия, имя, отчество

«10» 06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023/2024 уч.г.

на заседании кафедры _____ протокол от « 22 » 05 2023 г. № 27

/ Зав. кафедрой _____ / Нюкканов Аян Николаевич /
подпись фамилия, имя, отчество

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью учебной дисциплины (модуля) Б.1. Б.31 «Организация ветеринарного дела» является формирование у студентов ветеринарного профиля необходимого объема теоретических и практических знаний, умений и навыков при изучении проблем общих для системы ветеринарно-биологических наук (лечебное и профилактическое дело, организация ветеринарной службы и т.д.) и для таких отраслей знаний как экономика ветеринарных мероприятий, ветеринарная статистика, ветеринарное делопроизводство и др.

В соответствии с назначением основной целью учебной дисциплины (модуля) является формирование компетенций, овладение которыми влияет на формирование готовности студента к работе по специальности и умению им организации ветеринарных мероприятий, основываясь на системах знаний ветеринарно-биологических наук (диагностическое, лечебно -профилактическое, ветеринарно-надзорное дело).

Исходя из цели, в процессе изучения учебной дисциплины (модуля) решаются следующие задачи:

1. Врачебная деятельность: научить современным методам организации профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.
2. Экспертно-контрольная деятельность: научить проведению экспертизы и контроля над технологическими процессами, строительством зданий и сооружений в области животноводства и переработки продукции и сырья животного происхождения; контроля по транспортировке животных, сырья, продукции животного и растительного происхождения, продукции пчеловодства и водного промысла и других подконтрольных грузов; мероприятий по охране населения от болезней, общих для человека и животных; мероприятий по охране территории Российской Федерации от заноса заразных болезней из других государств.
3. Организационно-управленческая деятельность: научить организации и проведению мониторинга возникновения и распространения инфекционных, инвазионных и незаразных болезней; оценке экономической эффективности ветеринарных мероприятий; оценке и прогнозу экономического развития ветеринарной службы; организации ветеринарного снабжения и материально-технического обеспечения ветеринарных мероприятий; перспективному планированию работы ветеринарных и производственных подразделений; организации труда в ветеринарных учреждениях и ведению ветеринарной документации.
4. Производственно-технологическая деятельность: научить организации и проведению контроля технологических процессов при производстве, переработке, хранении, транспортировке и реализации продукции животного и растительного происхождения.
5. Проектно-консультативная деятельность: научить консультативной деятельности в области организации ветеринарного дела и ветеринарного предпринимательства.
6. Образовательно-воспитательная деятельность: подготовить и переподготовить специалистов ветеринарного
7. Научно-исследовательская деятельность: совершенствование методологии научных исследований, разработка и внедрение в производство инновационных технологий в области ветеринарии.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных.

ИД-1ОПК-5: Знать: современное программное обеспечение, базовые системные программные

Знать:

современное программное обеспечение, прикладные программы

Уметь:

применять новые информационные технологии, решать поставленные задачи с применением новых информационных технологий в своей профессиональной деятельности

Владеть:

навыками работы с информационно-поисковыми системами в Интернете.

ИД-2 ОПК -5: Уметь: применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными

Знать:

базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ

Уметь:

применять новые информационные технологии,
Владеть:
навыками работы с операционной системой.

ИД-3 ОПК-5: Владеть навыками: работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами в
Знать:
технические средства реализации информационных процессов.
Уметь:
работать со специализированными информационными базами данных.
Владеть:
навыками работы с информационно-поисковыми системами в Интернете.

ПК-8 – Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарии.
ИД-1 ПК-8: Знать: трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и
Знать:
нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача
Уметь:
обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности;
Владеть:
законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности;

ИД-2 ПК-8: Уметь обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности; разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов; организовывать и анализировать работу среднего звена ветеринарных специалистов; составлять штатное расписание организации с учетом обслуживаемого поголовья
Знать:
нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала;
Уметь:
разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов;
Владеть:
навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.

ИД-3 ПК-8: Владеть: законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.
Знать:
трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы

Уметь:
обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности; разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов; организовывать и анализировать работу среднего звена ветеринарных специалистов; составлять штатное расписание организации с
Владеть:
законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов.
2.1.2	параметры функционального состояния животных в норме и при патологии; патологическую анатомию животных при постановке посмертного диагноза.
2.1.3	государственные стандарты в области ветеринарно-санитарной оценки и контроля производства безопасной продукции животноводства, пчеловодства, водного промысла и кормов, а также продуктов растительного происхождения; правила проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и контроля качества продуктов питания животного происхождения; профилактические мероприятия по предотвращению зоонозов; современные средства и способы дезинфекции, дезинсекции и дератизации боенских и мясоперерабатывающих предприятий; нормы и правила по организации и контролю транспортировки животных, сырья, продукции животного происхождения, продукции пчеловодства и водного промысла; биологию и жизненные циклы животных – возбудителей зоонозов, а также факторы, благоприятствующие их распространению; основные понятия и термины в области оценки качества
2.2	Уметь:
2.2.1	применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных.
2.2.2	методически правильно производить вскрытие трупов и патоморфологическую диагностику, правильно отбирать, фиксировать и пересылать патологический материал для лабораторного исследования; производить судебно- ветеринарную экспертизу на основе правил ведения документооборота.
2.2.3	проводить ветеринарно-санитарный предубойный осмотр животных и птицы, послеубойную ветеринарно- санитарную экспертизу туш и органов; правильно оценивать качество и контроль выпуска сельскохозяйственной продукции; давать оценку пригодности подконтрольной продукции по органолептическим свойствам и результатам лабораторных исследований, контролировать режимы рабочих параметров всех звеньев переработки животноводческого сырья; организовывать и контролировать погрузку и транспортировку убойных животных, сырья, продукции животного и растительного происхождения; определять видовую принадлежность мяса животных; проводить бактериологический анализ мяса и мясных продуктов; использовать методы теххимического
2.3	Владеть:
2.3.1	навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами в Интернете.
2.3.2	навыками оценки ветеринарно-санитарного состояния объектов для утилизации трупов животных; осуществлением карантинных мероприятий на животноводческих объектах; соблюдением правил хранения и утилизации биологических отходов.
2.3.3	методами ветеринарно-санитарного предубойного осмотра животных и птицы, оценки качества сельскохозяйственной продукции и кормов, проведения биохимических и бактериологических исследований животноводческой продукции; техникой отбора проб, консервирования материала и транспортировки в ветеринарную лабораторию для бактериологического, вирусологического, физико-химического, микологического, токсикологического и радиометрического исследования; способами и методикой транспортировки убойных животных, сырья и продукции животного происхождения; навыками проведения ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и выдачи обоснованного заключения об их биологической безопасности, а также проведения

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Ветеринарное законодательство
3.1.2	Основы фармации

3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Паразитология и инвазионные болезни
3.2.2	Эпизоотология и инфекционные болезни
3.2.3	Информационные системы в ветеринарии

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		20 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	22	22	38	38
Практические	44	44	22	22	66	66
Консультации			2	2	2	2
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	60	60	44	44	104	104
Контактная работа	60	60	46,3	46,3	106,3	106,3
Сам. работа	12	12	35	35	47	47
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	72	72	108	108	180	180

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **5 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.Раздел 1. Законодательство по вопросам ветеринарии в РФ и РС (Я)					
1.1	Основные нормативно-правовые акты в ветеринарии в РФ и РС (Я) /лекция/ /Лек/	7	4	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
1.2	Обсуждение статей Закона РФ и РС (Я) «О ветеринарии» /Пр/	7	8	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	

1.3	Обсуждение статей Закона РФ и РС (Я) «О ветеринарии» /Ср/	7	3	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
	Раздел 2.Планирование в ветеринарии					
2.1	Планирование ветеринарных мероприятий /Пр/	7	4	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
2.2	Составление планов ветеринарных мероприятий /Пр/	7	10	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
2.3	Составление планов ветеринарных мероприятий /Ср/	7	9	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
	Раздел 3.Организация ветеринарного дела					
3.1	Организация государственной ветеринарной службы в РФ и РС (Я) /Лек/	7	6	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	

3.2	Организация ветеринарных мероприятий /Пр/	7	6	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
3.3	Организация ветеринарного дела на территории района (города) /Лек/	7	2	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
3.4	Составление акта ветеринарно-санитарного обследования /Пр/	7	4	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
3.5	Организация платных ветеринарных услуг /Лек/	7	2	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
3.6	Составление договора на ветеринарное обслуживание /Пр/	7	8	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
3.7	Организация частной ветеринарной практики //Лек/	7	2	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
3.8	Составление Устава и бизнес-плана ветеринарных предпринимателей /Пр/	7	4	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	

3.9	Организация ветеринарного обслуживания на предприятиях АПК /Лек/	8	2	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
3.10	Составление документов для введения карантина и его отмены при особо опасных заразных болезнях животных /Пр/	8	2	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
Раздел 4.Экономика ветеринарного дела						
4.1	Экономика ветеринарных мероприятий /Лек/	8	0	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
4.2	Определение экономической эффективности профилактических, лечебных и оздоровительных мероприятий /Пр/	8	2	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
Раздел 5.Делопроизводство в ветеринарии						

5.1	Делопроизводство в ветеринарии /Лек/	8	10	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.2	Оформление ветеринарных свидетельств и справок /Пр/	8	8	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.3	Оформление ветеринарных свидетельств и справок /Ср/	8	10	ИД-1ОПК -5 ИД-2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД-1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	

5.4	Ветеринарный учет и отчетность /Лек/	8	2	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.5	Составление журналов ветеринарного учета, форм ветеринарной отчетности /Пр/	8	2	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.6	Составление журналов ветеринарного учета, форм ветеринарной отчетности /Ср/	8	10	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.7	Организация государственного ветеринарного надзора /Лек/	8	8	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.8	Оформление документов на проведенные противоэпизоотические мероприятия /Пр/	8	8	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.9	Оформление документов на проведенные противоэпизоотические мероприятия /Ср/	8	15	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
5.10	/КЭ/	8	0,3	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	

5.11	/Конс/	8	2	ИД-1ОПК -5 ИД- 2ОПК-5 ИД-3ОПК -5 ИД- 1ПК-8 ИД -2ПК-8 ИД-3ПК-8	Э1 Э2 Э3 Л1.1,Л1.2, Л1.3, Л2.1, Л2.2	
------	--------	---	---	--	---	--

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1.1 Основная литература

Л1.1. Никитин, И. Н. Организация и экономика ветеринарного дела : учебник / И. Н. Никитин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-1609-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/44760>

Л1.2. Никитин И.Н. Практикум по организации ветеринарного дела и предпринимательству. Москва: КолосС, 2007

Л1.3. Никитин, И. Н. Организация государственного ветеринарного надзора : учебник / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 460 с. — ISBN 978-5-8114-3437-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113922>

7.1.2 Дополнительная литература

Л2.1. Сборник нормативно-правовых документов по ветеринарно-санитарной экспертизе мяса и мясопродуктов : учебное пособие / составитель В. Г. Урбан ; под редакцией Е. С. Воронина. — Санкт-Петербург : Лань, 2010. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-0936-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/395>

Л2.2. Никитин, И. Н. Организация ветеринарного дела : учебное пособие / И. Н. Никитин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-1228-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/5847>

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»:
Э2	Национальный цифровой ресурс Руконт
Э3	Научная электронная библиотека

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	LIBREOFFICE
7.3.2	Adobe Reader

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.4.1	Федеральный портал "Российское образование"
7.4.2	Информационно-правовой портал «Гарант» компании

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

чебная аудитория № 4.304, Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации

Кабинет № 16-78,7м²

Оборудование:

1. Экран навесной – 1 шт.
2. Ноутбук Hp15-Bs634ur (Hd) Pentium № 3710 (1.6)/4096/500/Intelhd/ Vt/ Dos – 1шт (место хранения оборудования № 4.306)

Учебная мебель:

1. Стол закрытый со скамьей 3-х местный – 17 шт.
2. Стол для преподавателя -1 шт.

Программное обеспечение:

1. Windows 7 (Лицензия 68175250, № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.), Microsoft office 2010, Антивирус 360Total Security Acrobat Reader DC

Компьютерный класс № 4.309, Учебная аудитория для занятий семинарского типа, для самостоятельной работы студентов и для выполнения курсовых работ

Кабинет № 7-55,9м²

Оборудование:

1. Мониторы- 17 LG - 16 шт.
2. Системные блоки i5-9400F/H310/8Gb/120Gb/120GbSSD- 16 шт.
- 3.Клавиатура- logitechB-110 – 16 шт.
4. Мышь- logitechB-110 – шт.

Учебная мебель:

1. Стул подъемно-поворотный – 16 шт.
2. Стол 2-х тумбовый – 1 шт.
3. Стол учебный 2-х местный (парта) - 8 шт.
4. Стол компьютерный – 16 шт.
5. Стол лабораторный -2 шт.
6. Шкаф для документов со стеклом-1 шт.

Наглядные материалы: плакаты

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 Professional, Антивирус Касперский Endpoint Security 11.0.0.6499, Microsoft office 2010

Помещение для самостоятельной работы № 2.114

Помещение для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ и курсового проектирования

Кабинет № 54 – 78 м²

Оборудование:

Системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.; Монитор benq g900wa -1 шт.
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; Монитор lg w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.

Программное обеспечение:

Бесплатная операционная система Calculate Linux, LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

«Методические указания по выполнению лабораторных (практических, лабораторно-практических) занятий по дисциплине Б.1.Б.31 Организация ветеринарного дела» определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторных (практических, лабораторно-практических) работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

«Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине Б.1.Б.31 Организация ветеринарного дела» предназначены для выполнения контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных

«Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине Б.1.Б.31 Организация ветеринарного дела» предназначены для выполнения контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

- 10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
- 10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.
- 10.4. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
- 10.5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
- 10.6. Материалы по реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по необходимости).
- 10.7. Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций (по усмотрению преподавателя).
- 10.8. Учебная программа дисциплины (по усмотрению преподавателя).
- 10.9. Другие методические материалы (по усмотрению кафедры).

**Лист изменений и дополнений к рабочей программы
дисциплины Б1.Б.30 Организация ветеринарного дела
на 2023/2024 уч.г.**


1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» (ФГБОУ ВО Якутская ГСХА) переименована в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет» (ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ) приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.04.2020 № 187.


2. На основании внесения изменений и дополнений в учебный план по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, утвержденного решением ученого совета от «13» февраля 2023г., протокол №01/63 вносятся следующие изменения/дополнения рабочую программу учебной дисциплины (модуля) по следующим разделам/пунктам:


- 1) Раздел 2 **ОПК-3; ОПК-5; ПК-8**
- 2) Раздел 4 **Лекция - 34ч;**
Практические - 50ч;
Самостоятельная работа - 31ч;

3. В связи вступлением в силу 1 июля 2020 г. Федерального закона от 2 декабря 2020 г. №403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», которым установлена обязательность практической подготовки обучающихся при освоении основных профессиональных образовательных программ внесено дополнение: в таблицу раздела 5 дополнена столбцом следующего содержания «В том числе часы по практической подготовке».

Изменения и дополнения в рабочей программе учебной дисциплины (модуля) **Б1.Б.30 Организация ветеринарного дела** согласованы и одобрены:

/Зав. кафедрой  / Нюкканов Аян Николаевич/
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол заседания кафедры от «14» апреля 2023 г., № 22.

Зав. профилирующей кафедрой  / Кротова Елена Г.П./
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол заседания кафедры от «03» апреля 2023 г., № 13.

Председатель МК факультета  / Попова Надежда Васильевна/
подпись фамилия, имя, отчество
Протокол заседания МК факультета от «24» 04 2023 г., № 4.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Якутская ГСХА)
Факультет ветеринарной медицины
Кафедра «Паразитологии и эпизоотологии животных»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» на основании приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 10 апреля 2020 года №167 ПЕРЕИМЕНОВАНО в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Артистический государственный аграрный университет» (лист замены № 01 от 03.07.2020)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.Б.31. Организация ветеринарного дела

Направление подготовки 36.05.01 Ветеринария

Направленность (профиль) образовательной программы специалитет

Квалификация выпускника ветеринарный врач

Форма обучения очная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 180 / 5

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «22» сентября 2017 г. N 974, Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «05» апреля 2017 г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Разработчик программы: кандидат биологических наук, доцент Платонов Терентий Афанасьевич
(степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Зав. кафедрой  / Протодьяконова Галина Петровна /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 10 от «20» мая 2019 г.

Зав. профилирующей кафедрой  / Нюкканов Аян Николаевич /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 14 от «21» мая 2019 г.

Председатель МК факультета  / Попова Надежда Васильевна /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 05 от «21» мая 2019 г.

Декан факультета  / Протодьяконова Галина Петровна /
подпись фамилия, имя, отчество

«21» мая 2019



1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных.	ОПК - 5	<i>ИД-1 ОПК-5</i> Знать: современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; технические средства реализации информационных процессов.
		<i>ИД-2 ОПК-5</i> Уметь: применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных.
		<i>ИД-3 ОПК-5</i> Владеть навыками: работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами в Интернете.
ПК-8 – Способен обеспечивать на основе этики рациональную организацию труда среднего и младшего персонала ветеринарных лечебно-профилактических учреждений, их обучение основным манипуляциям и процедурам, осуществлять перспективное планирование и анализ работы ветеринарных и производственных подразделений, проводить оценку эффективности противоэпизоотических и лечебно-профилактических мероприятий и осуществлять деятельность в области ветеринарии.	ПК-8	<i>ИД-1 ПК-8</i> Знать: трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы.
		<i>ИД-2 ПК-8</i> Уметь обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности; разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов; организовывать и анализировать работу среднего звена ветеринарных специалистов; составлять штатное расписание организации с учетом обслуживаемого поголовья животных.
		<i>ИД-3 ПК-8</i> Владеть: законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)

2	3		
ОПК-5	ИД-1 ОПК-5	<p>Знать: современное программное обеспечение, прикладные программы</p> <p>Уметь: применять новые информационные технологии, решать поставленные задачи с применением новых информационных технологий в своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками работы с информационно-поисковыми системами в Интернете.</p>	<p>Текущий контроль: (опрос, задачи)</p> <p>Промежуточная аттестация: Зачет Экзамен</p>
	ИД-2 ОПК-5	<p>Знать: базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ</p> <p>Уметь: применять новые информационные технологии,</p> <p>Владеть: навыками работы с операционной системой.</p>	
	ИД-3 ОПК-5	<p>Знать: технические средства реализации информационных процессов.</p> <p>Уметь: работать со специализированными информационными базами данных.</p> <p>Владеть: навыками работы с информационно-поисковыми системами в Интернете.</p>	
ПК-8	ИД-1 ПК-8	<p>Знать: нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача</p> <p>Уметь: обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности;</p> <p>Владеть: законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности;</p>	
	ИД-2 ПК-8	<p>Знать: нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала;</p> <p>Уметь: разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов;</p> <p>Владеть: навыками рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.</p>	
	ИД 3 ПК-8	<p>Знать: трудовое законодательство, нормативные правовые акты по охране труда, в т. ч. инструкции по охране труда для ветеринарного врача, при обслуживании с/х животных; должностные инструкции для среднего и младшего персонала; структуру государственной и производственной ветеринарной службы</p> <p>Уметь: обеспечивать рациональную организацию труда для снижения производственного травматизма, профессиональной заболеваемости, повышения работоспособности; разрабатывать программы первичного инструктажа на рабочем месте и инструкции по охране труда для ветеринарных специалистов; организовывать и анализировать работу среднего звена ветеринарных специалистов; составлять штатное расписание организации с учетом обслуживаемого поголовья животных.</p> <p>Владеть: законодательными и нормативными правовыми основами в области безопасности; навыками</p>	

		рационализации профессиональной деятельности в целях обеспечения ее эффективности; навыками разработки и совершенствования локальных нормативных актов по охране труда; навыками организации ветеринарного дела.	
--	--	--	--

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено
Пороговый	Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетворительно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые задания для текущего контроля успеваемости

Тесты

для оценки компетенции «ОПК-5, ПК-8»:

1. Ветеринарное свидетельство № 2 имеет цвет:
 - а) розовый;

- б) синий;
 - в) желтый;
 - г) зеленый.
2. Ветеринарное свидетельство № 3 имеет цвет:
- а) розовый;
 - б) желтый;
 - в) зеленый;
 - г) синий.
3. Ветеринарная справка в Республике Саха (Якутия) имеет цвет:
- а) розовый;
 - б) синий;
 - в) зеленый;
 - г) желтый.
4. Ветеринарное свидетельство № 1 сопровождает следующий груз:
- а) продукцию растительного происхождения;
 - б) сырье;
 - в) продукцию животного происхождения;
 - г) животных.
5. Ветеринарное свидетельство № 2 сопровождает следующий груз:
- а) продукцию животного происхождения;
 - б) продукцию растительного происхождения;
 - в) сырье;
 - г) животных.
6. Ветеринарное свидетельство № 3 сопровождает следующий груз:
- а) продукцию растительного происхождения;
 - б) сырье;
 - в) продукцию животного происхождения;
 - г) животных.
7. Ветеринарная справка сопровождает следующий груз:
- а) продукцию растительного происхождения;
 - б) продукцию животного происхождения;
 - в) все виды подконтрольных госветнадзору грузов;
 - г) животных.
8. Ветеринарная справка действительна:
- а) в пределах СНГ;
 - б) в пределах Российской Федерации;
 - в) в пределах республики;
 - г) в пределах района или города.
9. Ветеринарное наставление – это документ:
- а) об обязательных ветеринарных нормах;
 - б) о проведении разовых мероприятий;
 - в) о технике и методике выполнения ветеринарной работы;
 - г) о проведении профилактических мероприятий.
10. Инструкцией принято называть документ:
- а) определяющий технику и методику выполнения ветеринарной работы;
 - б) устанавливающий обязательные мероприятия в ветеринарии;
 - в) определяющий обязательную методику выполнения ветеринарной работы;
 - г) устанавливающий порядок условий содержания животных в хозяйстве.
11. Одна из основных задач ветеринарии в Российской Федерации:

- а) оказание платных ветеринарных услуг;
 - б) лечебные мероприятия;
 - в) создание агропромышленных комплексов;
 - г) профилактика особо опасных болезней животных.
12. Ветеринарное свидетельство – это документ:
- а) государственного ветеринарного надзора;
 - б) ветеринарного предпринимателя;
 - в) ветеринарного ВУЗ-а;
 - г) ветеринарного участка.
13. Какие системы планирования бывают в ветеринарии:
- а) диспансерная, лечебная, профилактическая;
 - б) перспективная, текущая, оперативная;
 - в) календарная, рабочая, срочная;
 - г) лабораторная, диагностическая, санитарная.
14. Для организации частной ветеринарной практики необходимы документы:
- а) ветеринарное законодательство;
 - б) свидетельство о государственной регистрации;
 - в) закон «О ветеринарии»;
 - г) методические разработки.
15. Форма № 1-вет ветеринарной отчетности:
- а) «сведения о противоэпизоотических мероприятиях»
 - б) «сведения о работе ветеринарных лабораторий»
 - в) «сведения о заразных болезнях животных»
 - г) «сведения о ветеринарном надзоре».

Критерии оценивания:

А

$K = \frac{A}{P}$;

Р

где К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 = 0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень зачетных вопросов (заданий)

Для оценки компетенции **ОПК-5, ПК-8**

1. Основные задачи ветеринарии в РФ.
2. Охрана территории РС (Я) от заноса заразных болезней животных из-за ее пределов.
3. Права и обязанности ветеринарных специалистов.
4. Какие документы включает Ветеринарное Законодательство и их краткая характеристика.
5. Закон РФ «О ветеринарии».
6. Закон РС (Я) «О ветеринарии».
7. Организационная структура ветеринарии и руководство ветеринарным делом в Российской Федерации.
8. Структура и финансирование государственной ветеринарной службы РС (Я).
9. Организация ветеринарного дела в сельском районе.

10. Организация ветеринарного дела в городе.
11. Правила оказания платных ветеринарных услуг.
12. Ветеринарное предпринимательство.
13. Организация ветеринарной службы на промышленных животноводческих комплексах.
14. Системы и виды планирования ветеринарных мероприятий.
15. Организация ветеринарных мероприятий.
16. Общие профилактические мероприятия.
17. Мероприятия по профилактике и ликвидации заразных болезней животных.
18. Организация противоэпизоотических мероприятий.

Критерии оценивания:

«Зачтено» - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «зачтено» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«Не зачтено» - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Перечень экзаменационных вопросов

Задания для оценки компетенции ОПК-5, ПК-8:

1. Основные задачи ветеринарии в РФ.
 2. Охрана территории РС (Я) от заноса заразных болезней животных из-за ее пределов.
 3. Права и обязанности ветеринарных специалистов.
 4. Какие документы включает Ветеринарное Законодательство и их краткая характеристика.
 5. Закон РФ «О ветеринарии».
 6. Закон РС (Я) «О ветеринарии».
 7. Организационная структура ветеринарии и руководство ветеринарным делом в Российской Федерации.
 8. Структура и финансирование государственной ветеринарной службы РС (Я).
 9. Организация ветеринарного дела в сельском районе.
 10. Организация ветеринарного дела в городе.
 11. Правила оказания платных ветеринарных услуг.
 12. Ветеринарное предпринимательство.
 13. Организация ветеринарной службы на промышленных животноводческих комплексах.
 14. Системы и виды планирования ветеринарных мероприятий.
 15. Организация ветеринарных мероприятий.
 16. Общие профилактические мероприятия.
 17. Мероприятия по профилактике и ликвидации заразных болезней животных.
 18. Организация противоэпизоотических мероприятий.
 19. Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов.
 20. Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах.
 21. Организация ветеринарного надзора на транспорте.

22. Основания для применения органами государственного ветеринарного надзора мер административной ответственности за нарушения ветеринарного законодательства.
23. Какими статьями руководствуются ветеринарные инспектора согласно КОАП.
24. Виды экономического ущерба, причиняемого болезнями животных.
25. Что такое предотвращенный ущерб?
26. Что понимают под экономической эффективностью ветеринарных мероприятий?
27. Задачи Государственного ветеринарного надзора.
28. Ветеринарный учет.
29. Ветеринарная отчетность.
30. Ветеринарное делопроизводство.
31. Краткая характеристика Закона РФ «О ветеринарии».
32. Статья о социальной защите в Законе РС (Я) «О ветеринарии».
33. Ответственность за нарушение Ветеринарного законодательства.
34. Должностная инструкция ветеринарного врача участка.
35. Правила техники безопасности и личной профилактики при работе с заразными животными, трупами и патологическим материалом.
36. Написать акт ветеринарно-санитарного обследования.
37. Как оформляется договор на ветеринарное обслуживание.
38. Составьте план профилактических противоэпизоотических мероприятий.
39. Форма составления плана профилактики незаразных болезней.
40. Составьте план мероприятий по профилактике хирургических болезней.
41. Какие документы оформляются для введения карантина и его отмены при особо опасных заразных болезнях животных.
42. Подготовить акт эпизоотологического обследования.
43. Оформите Проект Распоряжения о введении карантина в неблагополучном пункте.
44. Затраты на проведение ветеринарных мероприятий.
45. Система показателей для характеристики экономической эффективности ветеринарных мероприятий.
46. Как заполняется ветеринарное свидетельство № 1.
47. Форма ветеринарного свидетельства № 2.
48. Форма ветеринарного свидетельства № 3.
49. Правила оформления и выдачи ветеринарной справки.
50. Какие журналы ветеринарного учета заполняют специалисты участка.
51. Какие сведения включают в журнал регистрации больных животных.
52. Журнал регистрации противоэпизоотических мероприятий.
53. Правила хранения, учета и отпуска лекарственных средств, предназначенных для ветеринарных целей.
54. Какие отчеты оформляют ветеринарные специалисты участка.
55. Как заполняется отчет о заразных болезнях.
56. Правила заполнения отчета о незаразных болезнях.
57. Какие сведения передаются в вышестоящие ветеринарные органы при срочном донесении о возникновении заразных болезней животных.
58. Написать сопроводительное письмо на патологический материал для исследования в лаборатории.
59. Составить акт аллергической диагностической пробы на туберкулез.
60. Оформить акт вакцинации против сибирской язвы.

Критерии оценивания:

«Отлично» - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной

литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«Хорошо» - заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» - заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

Справочная таблица процедур оценивания (с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
	Контрольная работа (К)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект Контрольных заданий по вариантам	<p><i>Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной ($\leq 60\%$):</i></p> <p>удовлетворительно – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы;</p> <p>неудовлетворительно - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.</p>	+	+	
	Собеседование (С)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному	Вопросы по темам/разделам дисциплины _____	<p>100 баллов - в ответе отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Студентом формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>75 баллов – в ответе описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, студентом формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает</p>	+		

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

		разделу, теме, проблеме и т.п.		<p>затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>65 баллов – в ответе отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Студент испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У студента отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>61 баллов – ответ не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Студент не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.</p> <p>60 баллов – ответ отражает систему «житейских» представлений студента на заявленную проблему, студент не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям.</p>			
	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P} \cdot K$ <p>K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте.</p> <p>5 = 0,85-1</p> <p>4 = 0,7-0,84</p> <p>3 = 0,6-0,69</p> <p>2 = > 0,59</p>	+		
	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме,	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 	+		

		проблеме и т.п.		<p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>			
	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради	<p>В части текущего контроля студенты выполняют задания внеаудиторных самостоятельных работ. В качестве самостоятельной работы студентами могут быть составлены модели, таблицы и схемы, презентации и др.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно и грамотно даёт ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочёты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочёты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизменённые вопросы;</p>	+	+	

				<p>оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.</p> <p><u>Грубыми считаются следующие ошибки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · незнание определений основных понятий; · неумение выделить в ответе главное; · неумение применять знания для объяснения явлений; · неумение делать выводы и обобщения; · неумение пользоваться первоисточниками и справочниками. <p><u>К негрубым ошибкам следует отнести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными; · недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными); · нерациональные методы работы со справочной и другой литературой. 			
	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов	<p>Оценка «5» (отлично) ставится, если: учащийся полно усвоил учебный материал; проявляет навыки анализа, обобщения, критического осмысления, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; высказывать свою точку зрения; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.</p> <p>Могут быть допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов.</p> <p>Оценка «4» (хорошо) ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в усвоении учебного</p>	+	+	+

				<p>материала допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; допущены один – два недочета в формировании навыков публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации.</p> <p>Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если: неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, учащийся не может применить теорию в новой ситуации.</p> <p>Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если: не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; не сформированы компетенции, умения и навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, критического восприятия информации</p>			
	Итоговая контрольная работа	Самостоятельная письменная аналитическая работа, выступающая важнейшим элементом промежуточной аттестации по дисциплине. Целью итоговой контрольной работы является определение уровня подготовленности студента к будущей практической работе, в связи с чем он должен	<p>Варианты заданий для контрольной работы.</p> <p>Образцы выполненных работ.</p>	См. критерии оценивания контрольных работ	+	+	+

		продемонстрировать в содержании работы навыки решения практических задач.					
Экзамен (Э)	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	+	+	+	

1.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1.	Раздел 1. Законодательство по вопросам ветеринарии в РФ и РС (Я)	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
	Введение <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
1.1.	Основные нормативно-правовые акты в ветеринарии в РФ и РС (Я) <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.2.	Обсуждение статей Закона РФ и РС (Я) «О ветеринарии» <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
2.	Раздел 2. Планирование в ветеринарии	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
2.1.	Планирование ветеринарных мероприятий <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
2.2.	Составление планов ветеринарных мероприятий <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
3.	Раздел 3. Организация ветеринарного дела	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
3.1.	Организация государственной ветеринарной службы в РФ и РС (Я) <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
3.2.	Организация ветеринарных мероприятий <i>/практика/</i>	ОПК-5 ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
3.3.	Организация ветеринарного дела на территории района (города) <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
3.4.	Составление акта ветеринарно-санитарного обследования <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
3.5.	Организация платных ветеринарных услуг <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10

3.6.	Составление договора на ветеринарное обслуживание <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
3.7.	Организация частной ветеринарной практики <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПКО-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
3.8.	Составление Устава и бизнес-плана ветеринарных предпринимателей <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
3.9.	Организация ветеринарного обслуживания на предприятиях АПК <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
3.10.	Составление документов для введения карантина и его отмены при особо опасных заразных болезнях животных <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
4.	Раздел 4. Экономика ветеринарного дела	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
4.1.	Экономика ветеринарных мероприятий <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
4.2.	Определение экономической эффективности профилактических, лечебных и оздоровительных мероприятий <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
5.	Раздел 5. Делопроизводство в ветеринарии							
5.1.	Делопроизводство в ветеринарии (лекция)	ОПК-5, ПК-8	У	У	10	0-5	6-7	8-9

5.2.	Оформление ветеринарных свидетельств и справок <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
5.3.	Ветеринарный учет и отчетность <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
5.4.	Составление журналов ветеринарного учета, форм ветеринарной отчетности <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10
5.5.	Организация государственного ветеринарного надзора <i>/лекция/</i>	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
5.6.	Оформление документов на проведенные противозпизоотические мероприятия <i>/практика/</i>	ОПК-5, ПК-8	К	10	0-5	6-7	8-9	10

Экзамен	ОПК-5, ПК-8	У	10	0-5	6-7	8-9	10
---------	----------------	---	----	-----	-----	-----	----

* - указать У- устный ответ, К- контрольная работа, Т- тестовое задание и т.п.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.31 Организация ветеринарного дела

(наименование дисциплины (модуля))

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

36.05.01 Ветеринария

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствует целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 36.05.01 Ветеринария, соответствует целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины (модуля).

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенции, указанной в рабочей программе дисциплины (модуля).

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки

36.05.01 Ветеринария

(или разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств требует доработки).