

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Традиционные отрасли Севера

Регистрационный номер 05-3/ПБ (м)-25

Организационно-экономический механизм инновационной технико-технологической модернизации сельскохозяйственных предприятий РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Традиционные отрасли Севера**

Учебный план g360402_23_1_3иПБ.plx.plx
Направление - Зоотехния

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72

в том числе:

аудиторные занятия 28

самостоятельная работа 44

Виды контроля в семестрах:

зачеты 1

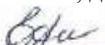
Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|---|---------|----|-------|----|
| | уп | рп | уп | рп |
| Неделя | 15 2/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Практические | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Итого ауд. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Контактная работа | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Сам. работа | 44 | 44 | 44 | 44 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению
подготовки 36.04.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 973)
Составлена на основании учебного плана:
Направление - Зоотехния
утвержденного учёным советом вуза от 10.04.2023 протокол № 6.

Разработчик (и) РПД:

К.с-х.н, доцент

 Е.Д. Алексеев

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Традиционные отрасли Севера

Протокол от 15.05.2023г.№37

Зав. кафедрой разработчика



В.В.Сысолятина

Зав.профилирующей кафедрой



В.В.Сысолятина

Протокол от 15.05.2023г.№37

Председатель МК факультета



Черкашина А.Г.

Протокол заседания МК факультета от 15.06.2023г.№8

Декан агротехнологического факультета



А.А. Сидоров

15.06.2023г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Ознакомление с теоретическими и практическими основами стратегического управления инновациями на предприятиях агропромышленного комплекса, факторами, обеспечивающими эффективность разработки и вывода на рынок инноваций. Рассматриваются практические методы, способствующие росту инновационного потенциала предприятий АПК и повышению конкурентоспособности агробизнеса путем использования организационно-экономического механизма инновационной технико-технологической модернизации сельскохозяйственных предприятий

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции: ПК-2

Способен управлять проектами внедрения новых передовых технологий по увеличению объема и повышению качества продукции животноводства

ПК-2.1: Знать: формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов (природных, социально-хозяйственных, материально-технических, генетических, технологических, кадровых и экономических), обоснованием набора заданий для каждого подразделения организации, участвующего в реализации перспективного и текущих планов развития животноводства

Знать:

Знать: формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов (природных, социально-хозяйственных, материально-технических, генетических, технологических, кадровых и экономических), обоснованием набора заданий для каждого подразделения организации, участвующего в реализации перспективного и текущих планов развития животноводства

Уметь:

Владеть:

ПК-2.2: Уметь: скоординировать деятельность различных подразделений при реализации перспективных и текущих планов развития животноводства

Знать:

Уметь:

скоординировать деятельность различных подразделений при реализации перспективных и текущих планов развития животноводства

Владеть:

ПК-2.3: Владеть: навыками управления проектами внедрения новых передовых технологий по увеличению объема и повышению качества продукции животноводства, оценки их эффективности и разработки корректирующих мероприятий при необходимости

Знать:

Уметь:

Владеть:

навыками управления проектами внедрения новых передовых технологий по увеличению объема и повышению качества продукции животноводства, оценки их эффективности и разработки корректирующих мероприятий при необходимости

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 2.1 | Знать: |
| 2.1.1 | Современные представления о управлению инновациями |
| 2.1.2 | стратегическое инновационное развитие бизнеса |
| 2.1.3 | особенности разработки новых товаров и услуг |
| 2.2 | Уметь: |
| 2.2.1 | использовать методами управления инновациями |
| 2.2.2 | - особенностями разработки новых товаров и услуг |
| 2.3 | Владеть: |
| 2.3.1 | -управлением инновационным процессом в компании |
| 2.3.2 | методами маркетингового решения по новым продуктам |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | ФТД |
| 3.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |

| | |
|-------|---|
| 3.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 3.2.1 | Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности |

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | Итого | |
|---|---------|----|--------|----|
| | Неделя | | 15 2/6 | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Практические | 14 | 14 | 14 | 14 |
| Итого ауд. | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Контактная работа | 28 | 28 | 28 | 28 |
| Сам. работа | 44 | 44 | 44 | 44 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **2 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане) |
|-------------|--|----------------|-------|----------------------------|----------------|---|
| | Раздел 1.Современные представления о управлении инновациями | | | | | |
| 1.1 | Виды инноваций /Лек/ Сущность инновационного развития /Лек/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 | |
| 1.2 | Основы инновационного менеджмента компании /Пр/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э2 | |
| 1.3 | Планирование инновационной политики /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э3 | |
| 1.4 | Особенности инновационной деятельности в 21 веке /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э4 | |
| | Раздел 2.Стратегическое инновационное развитие бизнеса | | | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | | |
| 2.1 | Организационно-экономический механизм инноваций с/х предприятий | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э5 | |
| 2.2 | Технико-технологическая модернизация с/х предприятий | | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | | |
| 2.3 | Инновационная восприимчивость организации /Пр/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э6 | |
| 2.4 | Управление инновационным процессом в компании /Ср/ | 1 | 1 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|----------------------------|----------------|--|
| 2.5 | Выбор инновационной стратегии /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э2 | |
| | Раздел 3. Особенности разработки новых товаров и услуг | | | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | | |
| 3.1 | Основные принципы реализации успешных инноваций /Лек/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э3 | |
| 3.2 | Маркетинговые решения по новому продукту /Пр/ | 1 | 4 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э4 | |
| 3.3 | Разработка и анализ идей нового продукта и услуг /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э5 | |
| 3.4 | Причины неуспеха новых товаров и услуг /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э6 | |
| | Раздел 4. Специфика инновационных процессов в АПК | | | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | | |
| 4.1 | Приоритеты инновационного развития АПК /Лек/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 | |
| 4.2 | Концепция формирования системы инновационного развития /Пр/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э2 | |
| 4.3 | Проблемы инновационного развития АПК /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э3 | |
| 4.4 | Пути совершенствования инновационных процессов в агробизнесе /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э4 | |
| | Раздел 5. Менеджмент персонала в инновационных агропредприятиях | | | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | | |
| 5.1 | Особенности инновационных менеджеров предприятий АПК /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э5 | |
| 5.2 | Управление персоналом ориентированной на инновации агрофирмы /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э6 | |
| 5.3 | Мотивирование инновационной деятельности /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э1 | |
| 5.4 | Нововведения в кадровой работе /Ср/ | 1 | 3 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э2 | |
| | Раздел 6. Система инновационного развития агропредприятий | | | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | | |
| 6.1 | Формирование системы управления инновационным развитием /Ср/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э3 | |
| 6.2 | Обоснование направлений инновационной деятельности в АПК /Ср/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э4 | |
| 6.3 | Основные факторы интенсификации инновационного развития агрофирм /Ср/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э5 | |
| 6.4 | Инновационный потенциал в продовольственном обеспечении страны /Ср/ | 1 | 2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | Л1.1Л2.1 Э6 | |

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)****7.1.1. Основная литература**

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--|--|----------------------------|
| Л1.1 | Гамаюнов С. Н., Глебова А. Г., Фаринюк Ю. Т. | Стратегический менеджмент: управление инновациями в АПК: учебное пособие | Тверь: Тверская ГСХА, 2016 |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--|--|---------------------|
| Л2.1 | Королев Ю. Б., Коротнев В. Д., Кочетова Г. Н., Никифорова Е. Н., Королев Ю. Б. | Менеджмент в АПК: учебное пособие для студентов высших учебных заведений по агроэкономическим специальностям | Москва: Колос, 2000 |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | |
|-----|---|
| Э 1 | Э1 Электронный каталог Научной библиотеки АГАТУ на АИБС |
| Э 2 | Э2 Электронно-библиотечная система издательства "Лань" в рамках соглашения о создании "Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия), договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС "126 |
| Э 3 | Э3 Электронный ресурс издательства "Юрайт", договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №126 от 22 августа 2016 г. |
| Э 4 | Э4 53 наименований журналов на платформе научной электронной библиотеки Elibrary.ru |
| Э 5 | Э5 Национальный цифровой ресурс Руконт |
| Э 6 | Э6 Ресурс "Научно-издательский центр ИНФРА-М". договор №1773 от 18.07.2016 |

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

| | |
|-------|--|
| 7.3.1 | ПО "Сэлекс Рациины" |
| 7.3.2 | Геоинформационный сервис для сельского хозяйства |
| 7.3.3 | Система программирования PascalABC |
| 7.3.4 | Windows 7 |
| 7.3.5 | MicrosoftOffice 2016 |
| 7.3.6 | Projectexpert 7.0. Professional |

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| | |
|-------|---|
| 7.4.1 | Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» |
| 7.4.2 | Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" |
| 7.4.3 | Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Министерства |
| 7.4.4 | юстиции РФ |
| 7.4.5 | Федеральный портал "Российское образование" |
| 7.4.6 | Информационно-правовой портал «Гарант» компании |
| 7.4.7 | Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф |

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

Ауд. № 1.316

Кабинет Лит. А № 12, площадь 55,3 м2

Оборудование:

Доска ученическая;

Передв.повор.доска д/написания мелом и флоом 1500x1000;

Проектор Optoma DS347 [3D, DLP, 800x600, 3000Lm, 20000:1, 2.17kg];

15,6*Ноутбук Asus (A5553SA-XX3071)(YD) Celeron N3050;

Учебная мебель.

Кабинет № 1.214 А Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Кабинет Лит. А №18, площадь 19м2.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

- 1.Методические указания по СРС
- 2.Методические указания по выполнению контрольной работы
- 3.Методические указания по выполнению практических занятий
- 4.учебная программа дисциплины

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

- 10.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
- 10.2.Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3.Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.
- 10.4.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
- 10.5.Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
- 10.6.Материалы по реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по необходимости).
- 10.7.Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций (по усмотрению преподавателя).
- 10.8.Учебная программа дисциплины (по усмотрению преподавателя).
- 10.9.Другие методические материалы (по усмотрению кафедры).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
Агротехнологический факультет
Кафедра Традиционные отрасли Севера

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Организационно-экономический механизм инновационной технико-технологической модернизации СХП.

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность (профиль) Продовольственная безопасность управление качеством производства продукции животноводства

Квалификация выпускника: Магистр

Общая трудоемкость часов / ЗЕТ 72 /2

Якутск 2023

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Категория компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|-------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <i>Профессиональные</i> | <i>ПК-2.1</i> | Знать: формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов (природных, социально-хозяйственных, материально-технических, генетических, технологических, кадровых и экономических), обоснованием набора заданий для каждого подразделения организации, участвующего в реализации перспективного и текущих планов развития животноводства |
| | <i>ПК-2.2</i> | Уметь: скоординировать деятельность различных подразделений при реализации перспективных и текущих планов развития животноводства |
| | <i>ПК-2.3</i> | Владеть: навыками управления проектами внедрения новых передовых технологий по увеличению объема и повышению качества продукции животноводства, оценки их эффективности и разработки корректирующих мероприятий при необходимости Владеть: управлением инновационным процессом в компании методами маркетингового решения по новым продуктам |

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

| Код компетенции | Код индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Процедура оценивания компетенций (формы контроля) |
|---|--|---|---|
| 2 | 3 | | |
| <i>ПК-2</i> Способен управлять проектами внедрения новых передовых технологий по увеличению объема и повышению качества продукции животноводства | <i>ПК-2.1</i> : Знать: формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов (природных, социально-хозяйственных, материально-технических, генетических, технологических, кадровых и экономических), обоснованием набора заданий для каждого подразделения организации, участвующего в реализации перспективного и текущих планов развития животноводства | Знает формирование алгоритма достижения плановых показателей с определением ресурсов (природных, социально-хозяйственных, материально-технических, генетических, технологических, кадровых и экономических), обоснованием набора заданий для каждого подразделения организации, участвующего в реализации перспективного и текущих планов развития животноводства | Текущий контроль: <i>Тестирование, Решение задач, Контрольная работа</i> Промежуточная аттестация <i>Зачет</i> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | перспективног о и текущих планов развития животноводств а | | |
| | ПК.2.2. Уметь координироват ь деятельность различных подразделений при реализации перспективных и текущих планов развития животноводств а | Умеет скоординировать деятельность различных подразделений при реализации перспективных и текущих планов развития животноводства | |
| | ПК-2.3. <i>Владеть</i> навыками управления проектами внедрения новых передовых технологий по увеличению объема и повышению качества продукции животноводств а, оценки их эффективности и разработки корректирующ их мероприятий при необходимости | Владет навыками управления проектами внедрения новых передовых технологий по увеличению объема и повышению качества продукции животноводства, оценки их эффективности и разработки корректирующих мероприятий при необходимости | |

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

| Уровни освоения | Критерии оценивания | Шкала оценивания результатов (баллы, оценки) |
|-----------------|--|---|
| Не освоены | Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками. | 0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено |
| Пороговый | Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями. | 61 – 75 балл. 3 (удовлетворительно) Зачтено |
| Базовый | Студент освоил учебный материал в полном объёме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. | 76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено |

| | | |
|---------|--|--|
| | Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности. | |
| Высокий | Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины. | 86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено |

1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций - ПК-2

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ТЕСТЫ

Раздел 1.

Шкала оценивания компетенций

оценка «отлично» (*при отличном усвоении (продвинутом)*) выставляется обучающемуся, если он выстраивает ответ на уровне самостоятельного мышления, прочно усвоил программный материал, грамотно и логично излагает его, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, глубоко изучил источники и литературу, умеет самостоятельно излагать их содержание, делать обобщения и выводы;

оценка «хорошо» (*при хорошем усвоении (углубленном)*) выставляется обучающемуся, если его ответ строится на уровне самостоятельного мышления, он твердо усвоил программный материал, излагает его грамотно и по существу, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях;

оценка «удовлетворительно» (*при неполном усвоении (пороговом)*) выставляется обучающемуся, если им усвоена только основная часть программного материала, при ответе он допускает неточности, непоследовательность в изложении материала, затрудняется применить знания к анализу современной действительности, недостаточно владеет навыками делать обобщения и выводы;

оценка «неудовлетворительно» (*при отсутствии усвоения (ниже порогового)*) выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении.

1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема вопросов для устного опроса

1.1. Тестовые задания (для текущего и рубежного контроля)

- Время выполнения 1 мин на один вопрос
- Количество вопросов от 10 .
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Что характеризует специализацию хозяйства?

- а) совокупность основных и дополнительных отраслей б) наличие различных видов технических ресурсов
- в) профессиональная подготовка работников г) наличие посевов определенных культур
- д) сложившиеся договорные отношения с переработчиками продукции

2. Если в структуре товарной продукции сельскохозяйственного предприятия удельный вес одной отрасли превышает 75%, то такие хозяйства называют:

- а) узкоспециализированными
- б) высокоспециализированными в) специализированными
- г) многоотраслевыми

3. Если в структуре товарной продукции предприятия имеется одна главная отрасль, занимающая свыше 50 % товарной продукции, и дополнительные отрасли, то такое предприятие относится к:

- а) узкоспециализированным
- б) высокоспециализированным в) специализированным
- г) многоотраслевым

4. Специализация, выражающаяся в разделении труда между подразделениями одного хозяйства, называется...

- а) внутрихозяйственной б) внутриотраслевой
- г) индивидуальной д) отраслевой

5. Специализация, выражающаяся в разделении труда по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции, называется...

- а) внутрихозяйственной б) внутриотраслевой
- в) процессной г) региональной

6. Коэффициент специализации, равный 0,3 означает

- а) низкий уровень специализации б) средний уровень специализации в) высокий уровень специализации г) глубокий уровень специализации

7. Специализация предприятия определяется по структуре:

- а) товарной продукции б) посевных площадей в) затрат труда
- г) валовой продукции

д) производственных затрат

8. Территориальная специализация представляет собой разделение труда...

а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сельскохозяйственной продукции

б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия

в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства

г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции.

9. Общехозяйственная специализация характеризуется разделением труда...

а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сельскохозяйственной продукции

б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия

в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства

г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции

10. Внутрихозяйственная специализация выражается в разделении труда

...

а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сельскохозяйственной продукции

б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия

в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства

г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции.

11. Внутриотраслевая (технологическая) специализация представляет собой разделение труда...

а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сель-хозпродукции

б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия

в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства

г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции

12. Какое значение коэффициента специализации означает низкий ее уровень?

а) меньше 0

б) меньше 0,2

в) 0,2 – 0,4

г) 0,4– 0,6

г) выше 0,6

13. Какое значение коэффициента специализации означает средний ее уровень?

а) 0,1– 0,2

б) 0,2 – 0,4

в) 0,4– 0,6

г) 0,6–0,8

14. Какое значение коэффициента специализации означает высокий ее уровень?

а) 0,2 – 0,4

б) 0,4– 0,6

в) 0,6–0,8

г) 0

д) 1

15. Если на предприятии в структуре товарной продукции на молоко приходится 55%, реализация КРС – 21%, реализация зерна –10%, то такое предприятие...

а) узкоспециализированное

б) высокоспециализированное
специализированное

г) универсальное д)

многоотраслевое

16. Если на предприятии в структуре товарной продукции на овощи приходится 81%, на реализацию зерна – 12%, то такое предприятие...

а) узкоспециализированное б)

высокоспециализированное
специализированное

г) универсальное д)

многоотраслевое

17. Как называется юридическое лицо любой организационно-правовой формы (как правило, акционерных обществ), в состав имущества которого входят и (или) в управлении которого находятся доли (акции) в имуществе иных юридических лиц, которые обеспечивают ему право принятия или отклонения решений, принимаемых их высшими органами управления?

а) ассоциация б)

союз

в) холдинг г)

концерн

18. В каком интеграционном формировании при объединении юридических лиц они становятся зависимыми или дочерними обществами, теряя тем самым экономическую самостоятельность, но сохраняя статус юридического лица?

а) ассоциация б)

союзе

в) холдинг г)

концерне

19. Структура какой компании включает головное общество и дочерние общества?

- а) ассоциации б) союза
- в) холдинга г) концерна

20. Как классифицируют холдинги в зависимости от видов работ и функций, которые выполняет головная компания?

- а) имущественный и договорной б) чистый и смешанный
- в) интегрированный и конгломератный г) классический и перекрестный
- д) все ответы верны

21. Как называется холдинг, в котором головная компания владеет контрольными пакетами акций дочерних предприятий, но сама не ведет никакой производственной деятельности, а выполняет только контрольно-управленческие функции?

- а) смешанный
- б) интегрированный в) конгломератный г) чистый
- д) контрольный

22. Как называется холдинг, в котором предприятия связаны технологической цепочкой?

- а) чистый
- б) смешанный
- в) интегрированный г) конгломератный д) имущественный

23. Какой принцип агропромышленной интеграции отражает четкую согласованность между всеми звеньями интеграционного процесса и для сбалансированности ресурсного обеспечения соблюдение территориальной комплексности?

- а) адаптивности
- б) целостности и комплексности в) добровольности
- г) оптимальности
- д) взаимовыгодность

24. Что из перечисленного относится к внутренней среде предприятия:

- а) конкуренты б) персонал
- в) поставщики
- г) экономическая ситуация в стране

25. Что из перечисленного относится к внешней среде:

- а) технология
- б) структура предприятия в) задачи

г) потребители

26. Вся совокупность изделий, выпускаемых предприятием:

а) номенклатура (товарный ассортимент)б)

прайс-лист

в) баланс

г) товарный чек

27. Что представляет собой перечень и количество выпускаемой им продукции (выполняемых работ и оказываемых услуг) для потребителей:

а) производственная программаб)

инновационная программа

в) структурная программа

г) экономическая программа

28. Применяются во внутрипроизводственном планировании для оценки трудоемкости единицы продукции и производственной программы:

а) натуральные измерителиб)

трудовые измерители

в) производственные измерителиг)

прогнозируемые измерители

29. Характеризуют производственную специализацию предприятия и его долю на рынке:

а) натуральные измерителиб)

структура

в) доля рынка

г) уровень производства

30. Готовая продукция, предназначенная для реализации на сторону, а также для удовлетворения собственных нужд как производственного, так и непромышленного характера:

а) валовая продукция б)

товарная продукция в)

номенклатура

г) ассортимент

31) Характеризует весь объем работы, выполненной предприятием за определенный период времени (месяц, I квартал, год).

а) валовая продукция б)

товарная продукция в)

номенклатура

г) ассортимент

32. Равна товарной продукции в том случае, если остатки готовой продукции на складе на начало и конец периода остались без изменений:

а) реализованная продукция (доход)

б) чистая продукция

в) условно-чистая продукция

г) нормативно-чистая продукция

33. Вновь созданная стоимость на предприятии, в нее входят оплата труда, выданная в виде заработной платы и не выплаченная, но вошедшая в стоимость товара в виде налогов и различных начислений, а также прибыль.

- а) реализованная продукция (доход)б)
чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

34. Представляет собой часть цены изделия, включает основную и дополнительную заработную плату персонала с отчислениями на социальные нужды и нормативную прибыль.

- а) реализованная продукция (доход)б)
чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

35. Вновь созданная стоимость, но с учетом амортизационных отчислений:

- а) реализованная продукция (доход)б)
чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

36. Максимально возможный выпуск продукции в определенных номенклатуре и ассортименте при наиболее рациональном использовании наличных орудий труда, с учетом применения прогрессивной технологии, передовых методов организации производства и труда, обеспечивающих необходимое высокое качество изготавливаемой продукции.

- а) производственная мощность
- б) производственная реконструкцияв)
производственные возможности г)
производственные ресурсы

37. Различают следующие производственные мощности:

- а) входная, выходная, проектная, среднегодоваяб)
начальная, средняя, конечная
- в) месячная, годовая, пятилетняя, средняяг)
слабая, средняя, сильная

38. Документ, в котором формируются задачи деятельности фирмы, дается их обоснование, определяются пути достижения, необходимы средства и конечные финансовые показатели работы:

- а) бухгалтерский баланс
- б) отчет о финансовых результатахв)
бизнес-план
- г) все вышеперечисленное

39. Экономическая категория, отражающая сущность расширенного воспроизводства; она характеризует степень достижения основных целей, присущих расширенному воспроизводству:

- а) экономическая эффективностьб)
финансовые результаты
- в) прибыльг)
выручка

40. Совокупность трудовых, природных и материальных ресурсов, с учетом количества, качества, внутренней структурой каждого из них это:

- а) производственный потенциал
- б) ресурсный потенциал
- в) экономический потенциал
- г) мощность производства

41. При выпуске разнородной и незавершенной производством продукции применяется в основном:

- а) стоимостной метод определения выработки;
- б) трудовой метод определения выработки;
- в) натуральный метод;
- г) условно-натуральный

42. Если темпы роста производительности труда на планируемый период превышают темпы роста объема производства продукции, то это требует:

- а) дополнительной численности рабочих;
- б) не связаны с изменением численности рабочих;
- в) сокращения существующей численности

43. Стоимостный показатель производительности труда:

- а) количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
- б) затраты времени на производство единицы продукции;
- в) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
- г) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника ППП;
- д) стоимость материалов, приходящаяся на одного рабочего

44. Выберите понятие, которое характеризует выработку:

- а) количество продукции, произведенное в среднем на одном станке;
- б) стоимость произведенной продукции, приходящейся на одного среднесписочного работника ППП (рабочего);
- в) время на производство запланированного объема продукции;
- г) номенклатура выпускаемой продукции;
- д) стоимость основной продукции, приходящейся на одного рабочего

45. От чего не зависит размер оплаты рабочего – сдельщика?

- а) количества сделанных деталей;
- б) расценки на изделие;
- в) отработанного времени;
- г) тарифной ставки первого разряда;
- д) тарифного коэффициента соответствующего разряда

46. Что устанавливает соответствие между разрядами оплаты труда и коэффициентами оплаты труда?

- а) тарифная сетка;
- б) тарифная ставка;
- в) тарифно – квалификационный справочник;
- г) нормирование труда

Ответ

| | | | | |
|----------|----------|----------|----------|-----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | ... |
| в | ... | ... | ... | ... |

Примерные темы рефератов

1. Воспроизводство в сельском хозяйстве.
2. Сущность и виды конкуренции
3. Оценка конкурентоспособности продукции.
4. Возможные формы связей в агробизнесе
5. Материальное стимулирование от хозрасчетного дохода
6. Организация рекламы
7. Развитие АПК и продовольственная безопасность страны. 8..
Эффективность сельскохозяйственного производства СХО
9. Состояние и проблемы обновления основных фондов в сельском хозяйстве.
10. Земельные отношения, рынок земли и эффективность использования сельскохозяйственных угодий.
11. Рынок труда и современное состояние трудовых ресурсов сельского хозяйства.
12. Актуальные вопросы обеспечения сельского хозяйства материально-техническими ресурсами.
13. Материально-техническая база сельского хозяйства
14. Актуальные вопросы государственной поддержки сельского хозяйства в России.
15. Направления научно-технического прогресса в животноводстве
16. Конкурентоспособность продукции сельского хозяйства.
17. Современный уровень инвестиций и инновации в отрасли растениеводства
18. Аграрные реформы 1990-х годов
19. Роль хозяйств населения в производстве сельскохозяйственной продукции.
20. Тенденции развития крестьянских (фермерских) хозяйств
21. Экономика растениеводства
22. Современное состояние зернового производства в стране
23. Современное состояние производства картофеля и овощей
24. Современное состояние льноводства в стране и регионе
25. Экономика животноводства
26. Тенденции развития сельского хозяйства региона
27. Уровень поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей в регионе

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Отражать основные идеи заслушанного сообщения, оценивается умение «свертывания информации» с использованием обозначений, схем, символов. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Текстовая часть реферата должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- главы, разделы, излагающие основное содержание работы;

- список использованных источников.

Текстовая часть выполняется на листах формата А4 без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – 30 мм,
- правое – 15 мм,
- верхнее – 20 мм,
- нижнее – 20 мм..

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Введение не нумеруются.

Таблицы и иллюстрации (рисунки, графики, схемы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации, таблицы, формулы нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы. Допускается нумерация в пределах раздела. Каждая таблица, график, рисунок (схема) должны иметь свой заголовок.

Номера таблиц ставят с правой стороны, на следующей строке указывается наименование (заголовок) таблицы. При переносе таблицы на следующую страницу в левом верхнем углу дают сведения о продолжении таблицы (например, Продолжение таблицы 1), и вместо «шапки» таблицы допускается указывать порядковые номера имеющихся граф.

На все иллюстрации и таблицы должны быть даны ссылки в тексте. Начинать разделы с рисунков или таблиц не допускается. Рисунки, схемы, графики должны быть выполнены на компьютере; допускается выполнение черной тушью или черными чернилами. Разрешается использовать ксерокопии, фотографии.

Формулы выносятся в отдельную строку и сначала записываются в общем виде с пояснением значений символов, затем в том же порядке в формулы подставляют числовые значения символов. Пояснения значений символов нужно приводить непосредственно после формулы, в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа необходимо давать с новой строки. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия без него.

Список использованных литературных источников должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТов. Ссылки на литературные источники в тексте следует делать непосредственно после информации (данных) или в конце фразы, указывая порядковый номер источника в списке. Номер ссылки берется в квадратные скобки [].

В соответствии с целями и задачами реферат не должен быть пересказом изученного материала или простой компиляцией (несамостоятельное произведение, составленное путем заимствований, без собственных выводов и рассуждений).

Реферат должен быть написан грамотным научным языком, с учетом особенностей научной речи, точности и однозначности терминологии и стиля. Шаблон для целостных схем оценивания рефератов

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении курсовой работы/курсового проекта:

- оценка «отлично»: продемонстрировано блестящее владение проблемой исследования, материал выстроен логично, последовательно, обучающийся аргументированно отстаивает свою точку зрения. Во введении приводится обоснование выбора конкретной темы, четко определены цель и задачи работы. Использован достаточный перечень источников и литературы для методологической базы исследования. Обучающийся грамотно использует профессиональные термины, актуальные исходные данные. Проведен самостоятельный анализ (исследование) объекта. По результатам работы сделаны логичные выводы. Оформление работы соответствует методическим рекомендациям. Объем и содержание работы соответствует требованиям. Обучающийся исчерпывающе отвечает на все дополнительные вопросы;

- оценка «хорошо»: обучающийся демонстрирует повышенный уровень владения проблемой исследования, логично, последовательно и аргументированно отстаивает ее концептуальное содержание. Во введении содержатся небольшие неточности в формулировках цели, задач. В основной части допущены незначительные погрешности. Выводы обоснованы, аргументированы. Оформление работы соответствует методическим рекомендациям. Объем работы соответствует требованиям.

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся демонстрирует базовый уровень владения. Во введении указаны цель и задачи исследования, но отсутствуют их четкие формулировки. Изложение материала логично и аргументировано. Наблюдается отступление от требований в оформлении и объеме работы. При ответе на вопросы обучающийся испытывает затруднения;

- оценка «неудовлетворительно»: Нарушена логика изложения. Работа не соответствует требованиям, предъявляемым к оформлению и содержанию. Обучающийся не отвечает на вопросы.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли.

1. Сущность и признаки предприятий.

2. Характеристика среды функционирования предприятий: внешняя и внутренняя среда.

3. Задачи и функции предприятий.

4. Техничко-технологическая модернизация с/х предприятий

5. Место предприятия в системе рыночных отношений.

6. Понятие и виды предпринимательской деятельности.

7. Классификация предприятий.

8. Организационно-экономический механизм

9. Организационно-правовые формы

предприятий.

9. Организационно-экономические объединения предприятий.

10. Понятие и основные элементы производственной структуры предприятия.
11. Основные функциональные подразделения предприятия.
12. Типы организационных структур предприятия.
13. Принципы построения структуры управления предприятием.
14. Формы, типы, методы организации производства.
15. Виды производственных процессов и особенности его разработки и организации.
16. Понятие производственного цикла.
17. Понятие, состав, структура имущества предприятия.
18. Понятие уставного капитала и порядок его формирования.
19. Сущность, состав и классификация основных фондов предприятия.
20. Воспроизводство основных фондов. Особенности оценки основных фондов. Методы их переоценки.
21. Понятие износа и амортизации основных производственных фондов.
22. Показатели использования основных фондов предприятия.
23. Состав и классификация оборотных средств предприятия.
24. Показатели эффективности использования оборотных средств.
25. Состав, структура и численность персонала предприятия.
26. Сущность производительности труда и методы ее оценки.
27. Содержание и принципы организации труда на предприятии.
28. Понятие, виды и методы нормирования труда.
29. Сдельная форма оплаты труда.
30. Повременная форма оплаты труда.
31. Понятие и особенности функционирования рынка труда в Российской Федерации.
32. Понятие занятости. Основные виды и показатели безработицы.
33. Понятие производственной программы и ее показатели.
34. Виды производственной мощности предприятия.
35. Понятие и классификация издержек производства.
36. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
37. Источники и факторы снижения себестоимости
38. Группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство).
39. Группировка затрат по статьям калькуляции.
40. Методы учета затрат и калькуляции.
41. Понятие и классификация цен.
42. Сущность ценовой политики предприятия.
43. Принципы и методы ценообразования.
44. Особенности ценообразования при различных моделях рынка.
45. Качество продукции, его показатели и факторы влияющие на качество продукции.
46. Сущность и методы определения конкурентоспособности продукции.
47. Понятие стандартов и стандартизации. Система стандартов.
48. Инновации как объект деятельности предприятия. Экономическая оценка

инноваций.

49. Понятие инвестиций и их роль в деятельности предприятия.
50. Методы расчета эффективности инвестиций.
51. Сущность природоохранной деятельности предприятия.
52. Сущность внешнеэкономической деятельности предприятия.
53. Сущность и принципы планирования.
54. Виды планирования на предприятии.
55. Назначение, принципы и правила составления бизнес-плана.
56. Основные разделы бизнес-плана.
57. Баланс предприятия: актив предприятия.
58. Баланс предприятия: пассив предприятия.
59. Абсолютные показатели экономической эффективности.
60. Относительные показатели экономической эффективности.
61. Показатели финансовой устойчивости предприятия.
62. Показатели ликвидности предприятия.
63. Показатели платежеспособности предприятия.
64. Понятие, состав и структура АПК.
65. Производственные и экономические связи между структурами АПК.
66. Экономическая и социальная эффективность АПК.
67. Значение, состав и структура земельных ресурсов.
68. Государственный земельный кадастр и мониторинг земли.
69. Эффективность использования земли в сельском хозяйстве.
70. Пути повышения эффективности использования земли.

Оценочное средство зачет.

оценка «зачтено» (*при неполном (пороговом), хорошем (углубленном) и отличном (продвинутом) усвоении*) выставляется обучающемуся, если он:

- усвоил предусмотренный программный материал;
- правильно, аргументировано ответил на вопросы, с приведением примеров;
- показал систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими изучаемыми дисциплинами;
- при ответе на вопросы использовал научную и специальную терминологию.

оценка «не зачтено» (*при отсутствии усвоения (ниже порогового)*) выставляется обучающемуся, если он:

- не ответил на вопросы;
- допустил существенные ошибки в ответе;
- не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем;
- не владеет в должной степени научной и специальной терминологией.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

| №п/п | Процедуры оценивания | Краткая характеристика | Оценочные материалы ¹ | Критерии оценивания (примеры описания ¹) | Формирование компетенции | | |
|------|----------------------|--|----------------------------------|--|--------------------------|--------|--------|
| | | | | | Знания | Навыки | Умения |
| 1. | Устный ответ (У) | Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме ит.п. | Темы и вопросы для обсуждения | <p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего</p> | + | + | + |

| | | | | | | | |
|----|------------|--|---|--|---|---|---|
| | | | | раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом. | | | |
| 2. | Зачет (З), | Зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач. | Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов. | <p>«Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>«Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>«Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> | + | + | + |

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

| Код занятия | Наименование разделов и тем/вид занятия/ | Компетенции | Процедура оценивания | Всего баллов | Не освоены | Пороговый | Базовый | Высокий |
|--------------------|---|--------------------------------------|-----------------------------|---------------------|-------------------|------------------|----------------|----------------|
| | Раздел 1.Современные представления о управлении инновациями | | | | | | | |
| 1.1 | Виды инноваций /Лек/ Сущность инновационного развития | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| 1.2 | Основы инновационного менеджмента компании | | | | | | | |
| 1.3 | Планирование инновационной политики | | | | | | | |
| 1.4 | Особенности инновационной деятельности в 21 веке | | | | | | | |
| | Раздел 2.Стратегическое инновационное развитие бизнеса | | | | | | | |
| 2.1 | Организационно-экономический механизм инноваций с/х предприятий | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| 2.2 | Технико-технологическая модернизация с/х предприятий | | | | | | | |
| 2.3 | Инновационная восприимчивость организации | | | | | | | |
| 2.4 | Управление инновационным процессом в компании | | | | | | | |
| 2.5 | Выбор инновационной стратегии | | | | | | | |
| | Раздел 3.Особенности разработки новых товаров и услуг | | | | | | | |
| 3.1 | Основные принципы реализации успешных инноваций | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| 3.2 | Маркетинговые решения по новому продукту | | | | | | | |
| 3.3 | Разработка и анализ идей нового продукта и услуг | | | | | | | |
| 3.4 | Причины неуспеха новых товаров и услуг | | | | | | | |
| | Раздел 4.Специфика инновационных процессов в АПК | | | | | | | |
| 4.1 | Приоритеты инновационного развития АПК | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| 4.2 | Концепция формирования системы инновационного развития | | | | | | | |
| 4.3 | Проблемы инновационного развития АПК | | | | | | | |
| 4.4 | Пути совершенствования инновационных процессов в агробизнесе | | | | | | | |
| | Раздел 5.Менеджмент персонала в инновационных агропредприятиях | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|------------|--|----------------------------|----------|------------|--------|---------|---------|----------|
| 5.1 5.2 | Особенности инновационных менеджеров предприятий АПК Управление персоналом ориентированной на инновации агрофирмы | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| 5.3 5.4 | Мотивирование инновационной деятельности Нововведения в кадровой работе | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| | Раздел 6. Система инновационного развития агропредприятий | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | | | | | | |
| 6.1 6.2 | Формирование системы управления инновационным развитием Обоснование направлений инновационной деятельности в АПК | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| 6.3 6.4 | Основные факторы интенсификации инновационного развития агрофирм Инновационный потенциал в продовольственном обеспечении страны | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | У | 10 | 0-5 | 6-7 | 8-9 | 10 |
| | Итого | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 | 3 | 100 | 0 – 60 | 61 – 75 | 76 – 85 | 86 – 100 |

* -указать У- устный ответ, З- Зачет.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ФОС ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01. Организационно –экономический механизм инновационной технико–технологической модернизации сельскохозяйственных предприятий

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)
36.04.02 – Зоотехния, направленность (профиль) Продовольственная безопасность: управление качеством производства продукции животноводства

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки от «22» сентября 2017г. № 973.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки магистров 36.04.02 – Зоотехния, направленность (профиль) Продовольственная безопасность: управление качеством производства продукции животноводства.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенции, указанных в рабочей программы дисциплины(модуля).

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств дисциплины(модуля) - ФТД.01. Организационно–экономический механизм инновационной технико–технологической модернизации сельскохозяйственных предприятий рекомендуется к использованию в процессе подготовки магистров по направлению подготовки 36.04.02 – Зоотехния, направленность (профиль) Продовольственная безопасность: управление качеством производства продукции животноводства

Зав.кафедрой « Традиционные отрасли Севера»



В.В. Сысолятина

15.05.2023 г.