

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Традиционные отрасли Севера

Регистрационный номер 05-3/ПБ(м)-03

Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Традиционные отрасли Севера**

Учебный план g360402_23_1_ЗиПБ.plx.plx
Направление - Зоотехния

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 28

самостоятельная работа 80

Виды контроля в семестрах:

зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	80	80	80	80
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - по направлению подготовки 36.
Зоотехния магистратура (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

Составлена на основании учебного плана: утвержденного учёным советом вуза от 10.04.2023 протокол № 6.

Направление - Зоотехния

Разработчик (и) РПД:

к.с.-х.н., доцент, Е.Д. Алексеев ЕДА

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от 15.05.2023 г. № 37

Зав. кафедрой разработчика Сысолятина В.В. Сысолятина В.В.

Зав. профилирующей кафедрой
Сысолятина В.В. /Сысолятина В.В./

Протокол заседания кафедры от 15.05.2023 г. № 37

Председатель МК факультета
Черкашина А.Г. /Черкашина А.Г./

Протокол заседания МК факультета от 15.06.2023 г. № 8

Декан агротехнологического факультета
Сидоров А.А. /Сидоров А.А./

15.06.2023 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Традиционные отрасли Севера

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Сысолятина В. В.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в зоотехнии» является освоение студентами правовых основ профессиональной деятельности, организационно-правовые формы предприятий, формы организации производства, земельные ресурсы предприятий, основные, оборотные, трудовые ресурсы предприятий, организации производства и управления предприятием.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции ОПК-3:

Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ОПК-3.1: Знать: нормативно-правовые акты в сфере АПК

Знать:

основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;

Уметь:

Владеть:

ОПК-3.2: Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК

Знать:

Уметь:

работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-3.3: Владеть: навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК

Знать:

Уметь:

Владеть:

базовыми знаниями (представлениями) по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву; административному

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;
2.1.2	порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
2.1.3	виды административных правонарушений и административной ответственности;
2.1.4	нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.
2.2	Уметь:
2.2.1	работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
2.2.2	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства;
2.2.3	уметь принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом.
2.3	Владеть:
2.3.1	базовыми знаниями (представлениями) по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву; административному праву;
2.3.2	навыками правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты;
2.3.3	способностью ориентироваться в специальной юридической литературе права России.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Документация селекционно-племенной работы с животными

3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Управление проектами в животноводстве
3.2.2	Управление проектами в животноводстве

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Практические	14	14	14	14
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28	28	28	28
Сам. работа	80	80	80	80
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **3 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1. Основы хозяйственной деятельности предприятий					
1.1	Понятия и классификация предприятий. Нормативно-правовое обеспечение /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э1	
1.2	Структура и имущество предприятия. /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э2	
1.3	Нормативно-правовые акты в сфере предпринимательской деятельности с/х предприятий разной формы хозяйствования/Пр/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э3	
1.4	Правовые основы хозяйственной деятельности предприятий /Лек/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э4	
	Раздел 2. Организационно-правовые формы предприятий					
2.1	Хозяйственные товарищества и общества .Их правовое обеспечение/Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э5	
2.2	Сельскохозяйственные кооперативы Их правовое обеспечение/Лек/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э6	

2.3	Государственные и муниципальные предприятия /Пр/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э1	
2.4	Фермерские и личные подсобные хозяйства /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э2	
2.5	Объединение юридических лиц /Ср/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э3	
Раздел 3.Формы организации производства						
3.1	Специализация и сочетание отраслей /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э4	
3.2	Концентрация производства и размеры предприятий /Пр/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э5	
3.3	Комбинирование и кооперирование производства.Их правовое обеспечение /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э6	
Раздел 4.Земельные ресурсы предприятия						
4.1	Значение, состав и структура земельных ресурсов.Правовое обеспечение /Лек/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э1	
4.2	Состояние земель и земельные отношения /Пр/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э2	
4.3	Эффективность использования сельхозугодий и пути ее повышения /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э3	
4.4	Организация землеустройства сельхозпредприятия /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э4	
Раздел 5.Правовая основа деятельности в области продуктивного и племенного животноводства						
5.1	Основные нормативно-правовые акты в животноводстве	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.1 Э5	
5.2	Закон, регулирующий правовую деятельность в области племенного животноводства и производства племенной продукции /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.1 Л1.3Л2.3 Э6	
5.3	Экономические и нормативные основы понятия качества и безопасности /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.2 Л1.3Л2.3 Э1	
5.4	Полномочия государственной племенной службы /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э2	
5.5	Правовые и нормативные акты, регулирующие требования к продукции животноводства /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э3	
Раздел 6.Правовая деятельность по созданию и охране селекционных достижений						
6.1	Право на селекционное достижение /Ср/	1	4	ОПК-3.1	Л1.1 Л1.3Л2.3 Э4	

6.2	Основы законодательства в сфере прав интеллектуальной собственности /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э5	
6.3	Государственное регулирование деятельности по созданию селекционных достижений /Ср/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э6	
	Раздел 7.Трудовые ресурсы предприятия			ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		
7.1	Понятие и состав трудовых ресурсов.Трудовое законодательство /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э1	
7.2	Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы роста производительности труда. /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э2	
7.3	Организация и нормирование труда /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э3	
7.4	Оплата труда /Ср/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э4	
	Раздел 8.Организация производства			ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		
8.1	Понятие, принципы и типы организации производства.Нормативно-правовая документация/Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э5	
8.2	Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций /Ср/	1	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э6	
8.3	Особенности организации сельхозпроизводства. /Ср/	1	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3 Э1	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Козбаненко В. А.	Правоведение: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по неюридическим специальностям	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2006
Л1.2	Синельникова В. Н., Быстров Г. Е., Ершова И. В.	Правоведение для сельскохозяйственных и ветеринарных вузов: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по сельскохозяйственным направлениям и	Москва: Юрайт, 2015
Л1.3	Столярова О. А.	Экономика организации: практикум для студентов, обучающихся по направлению подготовки 111100 (36.03.02) - «зоотехния»	Пенза: ПГАУ, 2016

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Белов В. А., Пугинский Б. И., Абросимова Е. А., Амиров А. Т., Гена Е. И., Леонова Г. Б., Маслова В. А., Пальцева М. В., Северин В. А., Сидорова Т. Э., Филиппова С. Ю.	Правоведение: учебник для вузов	Москва: Юрайт; Режим доступа: https://urait.ru/bcode/515887 , 2023

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Столярова О. А., Решеткина Ю. В.	Экономика, организация, основы маркетинга в ветеринарии: учебное пособие для бакалавров по направлению подготовки 36.03.01	Пенза: ПГАУ, 2022
Л2.3	Столярова О. А., Решеткина Ю. В.	Экономика агробизнеса: учебное пособие	Пенза: ПГАУ, 2020
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э 1	Э1 Электронный каталог Научной библиотеки АГАТУ		
Э 2	Э2 Электронно-библиотечная система издательства "Лань" в рамках соглашения о создании "Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия), договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС "126 от 22 августа 2016		
Э 3	Э3 Электронный ресурс издательства "Юрайт", договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС №126 от 22 августа 2016 г.		
Э 4	Э4 53 наименований журналов на платформе научной электронной библиотеки Elibrary.ru		
Э 5	Э5 Национальный цифровой ресурс		
Э 6	Э6 Ресурс "Научно-издательский центр ИНФРА		
7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства			
7.3.1	ПО "Сэлэкс Рациины"		
7.3.2	Геоинформационный сервис для сельского хозяйства		
7.3.3	Windows 7		
7.3.4	MicrosoftOffice 2016		
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
7.4.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф		
7.4.2	Информационно-правовой портал «Гарант» компании		
7.4.3	Федеральный портал "Российское образование"		
7.4.4	Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Министерства		
7.4.5	юстиции РФ		
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)			
<p>Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации № 2.102. Кабинет №11, площадь 130,1 м2 Оборудование Мультимедиа корейского производства, электрическая доска ELEKTRICDESKCOMMBOWDX-01XTGN(EXCLUDEAMP, SPEAKER), Смарт-панель (интерактивная панель для лектора) SMARTBOARDSB680, громкоговорители. Ауд. № 1.219: Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL, 1024x788, 2800 ANStLm, 2200:1; Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: Стол закрытый со скамьей 3-х местный 25 шт Трибуна лектора настольная Стол рабочий СФ 212 Доска ученическая Ауд. № 2.114 Помещение для самостоятельной работы. Оборудование: компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета Moodle. Системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.; Монитор benq g900wa -1 шт. Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; Монитор lg w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50 Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся</p>			
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ			

Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством компьютерного тестирования, moodle.

Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, академическая - лекция, лекция - дискуссия, лекция-диалог, лекция-консультация.
- практические занятия - дискуссии, решение задач.
- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом.

Формы самостоятельной работы: письменное. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации;
- воспроизводящие, творческие самостоятельные задания.

Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной работы

Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.

Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

- 10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
- 10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.
- 10.4. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
- 10.5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
- 10.6. Материалы по реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по необходимости).
- 10.7. Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций (по усмотрению преподавателя).
- 10.8. Учебная программа дисциплины (по усмотрению преподавателя).
- 10.9. Другие методические материалы (по усмотрению кафедры).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Агротехнологический факультет
Кафедра Традиционные отрасли Севера

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

Направление подготовки 36.04.02 Зоотехния

Направленность (профиль) Продовольственная безопасность: управление качеством производства продукции животноводства

Квалификация выпускника: Магистр

Общая трудоемкость часов / ЗЕТ 108 /3

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе обучающихся, далее – СРО), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности 36.02.04 Зоотехния.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций:

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формируемые компетенции ОПК-3:
Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-3.1: Знать: нормативно-правовые акты в сфере АПК
Знать:
основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;
Уметь:
Владеть:
ОПК-3.2: Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
Знать:
Уметь:
работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности
Владеть:
ОПК-3.3: Владеть: навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК
Знать:
Уметь:
Владеть:
базовыми знаниями (представлениями) по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву; административному праву;
В результате освоения дисциплины обучающийся должен
2.1 Знать:
2.1.1 основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности;
2.1.2 порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
2.1.3 виды административных правонарушений и административной ответственности;
2.1.4 нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2.2	Уметь:
2.2.1	работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
2.2.2	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства;
2.2.3	уметь принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом.
2.3	Владеть:
2.3.1	базовыми знаниями (представлениями) по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву; административному праву;
2.3.2	навыками правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты;
2.3.3	способностью ориентироваться в специальной юридической литературе права России.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		
УК-3Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ОПК-3.1: Знать: нормативно-правовые акты в сфере АПК	Знать: основные положения законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих правоотношения в области профессиональной деятельности	Текущий контроль: <i>Тестирование,</i> <i>контрольные задания,</i> <i>письменная контрольная работа,</i> Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>
	ОПК-3.2: Уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	Уметь: работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности	
	ОПК-3.3: Владеть: навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	Владеть: базовыми знаниями (представлениями) по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву; административному праву	

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

2.

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено
Пороговый	Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетворительно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

3. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

- Устный опрос
- Тест (для текущего контроля)
- Рефераты
- Итоговый контроль для проведения зачета

4.1 Устный опрос

Устный опрос проводится на каждом занятии в целях закрепления и конкретизации изученного теоретического материала.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся пугается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

4.2. Тестовые задания (для текущего контроля)

- Время выполнения 1 мин на один вопрос
- Количество вопросов от 10 .
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Что характеризует специализацию хозяйства?

- а) совокупность основных и дополнительных отраслей)
наличие различных видов технических ресурсов
в) профессиональная подготовка работников)
наличие посевов определенных культур
д) сложившиеся договорные отношения с переработчиками продукции

2. Если в структуре товарной продукции сельскохозяйственного предприятия удельный вес одной отрасли превышает 75%, то такие хозяйства называют:

- а) узкоспециализированными
б) высокоспециализированными
в) специализированными
г) многоотраслевыми

3. Если в структуре товарной продукции предприятия имеется одна главная отрасль, занимающая свыше 50 % товарной продукции, и дополнительные отрасли, то такое предприятие относится к:

- а) узкоспециализированным
б) высокоспециализированным
в) специализированным
г) многоотраслевым

4. Специализация, выражающаяся в разделении труда между подразделениями одного хозяйства, называется...

- а) внутрихозяйственной
б) внутриотраслевой
г) индивидуальной
д) отраслевой

5. Специализация, выражающаяся в разделении труда по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции, называется...

- а) внутрихозяйственной
б) внутриотраслевой
в) процессной г)
региональной

6. Коэффициент специализации, равный 0,3 означает

- а) низкий уровень специализации
б) средний уровень специализации в)
высокий уровень специализации г)
глубокий уровень специализации

7. Специализация предприятия определяется по структуре:

- а) товарной продукции
- б) посевных площадей
- в) затрат труда
- г) валовой продукции
- д) производственных затрат

8. Территориальная специализация представляет собой разделение труда...

- а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сельскохозяйственной продукции
- б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия
- в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства
- г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции.

9. Общехозяйственная специализация характеризуется разделением труда...

- а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сельскохозяйственной продукции
- б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия
- в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства
- г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции

10. Внутрихозяйственная специализация выражается в разделении труда ...

- а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сельскохозяйственной продукции
- б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия
- в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства
- г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции.

11. Внутриотраслевая (технологическая) специализация представляет собой разделение труда...

- а) между зонами специализации и административными районами республики по производству товарной сель-хозпродукции
- б) между предприятиями в зависимости от их местоположения по производству товарной продукции, т.е. это специализация отдельного предприятия
- в) между бригадами, фермами одного хозяйства по производству продукции сельского хозяйства
- г) по отдельным технологическим процессам между разными предприятиями при производстве одного какого-либо вида продукции

12. Какое значение коэффициента специализации означает низкий ее уровень?

- а) меньше 0
- б) меньше 0,2
- в) 0,2 – 0,4
- г) выше 0,6

13. Какое значение коэффициента специализации означает средний ее уровень?

- а) 0,1 – 0,2
- б) 0,2 – 0,4
- в) 0,4 – 0,6
- г) 0,6 – 0,8

14. Какое значение коэффициента специализации означает высокий ее уровень?

- а) 0,2 – 0,4

- б) 0,4– 0,6
- в) 0,6–0,8
- г) 0
- д) 1

15. Если на предприятии в структуре товарной продукции на молоко приходится 55%, реализация КРС – 21%, реализация зерна –10%, то такое предприятие...

- а) узкоспециализированное
- б) высокоспециализированное
- в) специализированное
- г) универсальное
- д) многоотраслевое

16. Если на предприятии в структуре товарной продукции на овощи приходится 81%, на реализацию зерна – 12%, то такое предприятие...

- а) узкоспециализированное
- б) высокоспециализированное
- в) специализированное
- г) универсальное
- д) многоотраслевое

17. Как называется юридическое лицо любой организационно-правовой формы (как правило, акционерных обществ), в состав имущества которого входят и (или) в управлении которого находятся доли (акции) в имуществе иных юридических лиц, которые обеспечивают ему право принятия или отклонения решений, принимаемых их высшими органами управления?

- а) ассоциация
- б) союз
- в) холдинг
- г) концерн

18. В каком интеграционном формировании при объединении юридических лиц они становятся зависимыми или дочерними обществами, теряя тем самым экономическую самостоятельность, но сохраняя статус юридического лица?

- а) ассоциации
- б) союзе
- в) холдинге
- г) концерне

19. Структура какой компании включает головное общество и дочерние общества?

- а) ассоциации
- б) союза
- в) холдинга
- г) концерна

20. Как классифицируют холдинги в зависимости от видов работ и функций, которые выполняет головная компания?

- а) имущественный и договорной
- б) чистый и смешанный
- в) интегрированный и конгломератный
- г) классический и перекрестный
- д) все ответы верны

21. Как называется холдинг, в котором головная компания владеет контрольными пакетами акций дочерних предприятий, но сама не ведет никакой производственной деятельности, а выполняет только контрольно-управленческие функции?

- а) смешанный
- б) интегрированный
- в) конгломератный
- г) чистый
- д) контрольный

22. Как называется холдинг, в котором предприятия связаны технологической цепочкой?

- а) чистый
- б) смешанный
- в) интегрированный
- г) конгломератный
- д) имущественный

23. Какой принцип агропромышленной интеграции отражает четкую согласованность между всеми звеньями интеграционного процесса и для сбалансированности ресурсного обеспечения соблюдение территориальной комплексности?

- а) адаптивности
- б) целостности и комплексности
- в) добровольности
- г) оптимальности
- д) взаимовыгодность

24. Что из перечисленного относится к внутренней среде предприятия:

- а) конкуренты
- б) персонал
- в) поставщики
- г) экономическая ситуация в стране

25. Что из перечисленного относится к внешней среде:

- а) технология
- б) структура предприятия
- в) задачи
- г) потребители

26. Вся совокупность изделий, выпускаемых предприятием:

- а) номенклатура (товарный ассортимент)
- б) прайс-лист
- в) баланс
- г) товарный чек

27. Что представляет собой перечень и количество выпускаемой им продукции (выполняемых работ и оказываемых услуг) для потребителей:

- а) производственная программа
- б) инновационная программа
- в) структурная программа
- г) экономическая программа

28. Применяются во внутрипроизводственном планировании для оценки трудоемкости единицы продукции и производственной программы:

- а) натуральные измерители
- б) трудовые измерители
- в) производственные измерители
- г) прогнозируемые измерители

29. Характеризуют производственную специализацию предприятия и его долю на рынке:

- а) натуральные измерители
- б) структура
- в) доля рынка
- г) уровень производства

30. Готовая продукция, предназначенная для реализации на сторону, а также для удовлетворения собственных нужд как производственного, так и непромышленного характера:

- а) валовая продукция
- б) товарная продукция
- в) номенклатура
- г) ассортимент

31) Характеризует весь объем работы, выполненной предприятием за определенный период времени (месяц, I квартал, год).

- а) валовая продукция

- б) товарная продукция
- номенклатура
- г) ассортимент

32. Равна товарной продукции в том случае, если остатки готовой продукции на складе на начало и конец периода остались без изменений:

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

33. Вновь созданная стоимость на предприятии, в нее входят оплата труда, выданная в виде заработной платы и не выплаченная, но вошедшая в стоимость товара в виде налогов и различных начислений, а также прибыль.

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

34. Представляет собой часть цены изделия, включает основную и дополнительную заработную плату персонала с отчислениями на социальные нужды и нормативную прибыль.

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

35. Вновь созданная стоимость, но с учетом амортизационных отчислений:

- а) реализованная продукция (доход)
- б) чистая продукция
- в) условно-чистая продукция
- г) нормативно-чистая продукция

36. Максимально возможный выпуск продукции в определенных номенклатуре и ассортименте при наиболее рациональном использовании наличных орудий труда, с учетом применения прогрессивной технологии, передовых методов организации производства и труда, обеспечивающих необходимое высокое качество изготавливаемой продукции.

- а) производственная мощность
- б) производственная реконструкция
- в) производственные возможности
- г) производственные ресурсы

37. Различают следующие производственные мощности:

- а) входная, выходная, проектная, среднегодовая)
- б) начальная, средняя, конечная
- в) месячная, годовая, пятилетняя, средняя)
- г) слабая, средняя, сильная

38. Документ, в котором формируются задачи деятельности фирмы, дается их обоснование, определяются пути достижения, необходимы средства и конечные финансовые показатели работы:

- а) бухгалтерский баланс
- б) отчет о финансовых результатах
- в) бизнес-план
- г) все вышеперечисленное

39. Экономическая категория, отражающая сущность расширенного воспроизводства; она характеризует степень достижения основных целей, присущих расширенному воспроизводству:

- а) экономическая эффективность
- б) финансовые результаты
- в) прибыль
- г) выручка

40. Совокупность трудовых, природных и материальных ресурсов, с учетом количества, качества, внутренней структурой каждого из них это:

- а) производственный потенциал
- б) ресурсный потенциал
- в) экономический потенциал
- г) мощность производства

41. При выпуске разнородной и незавершенной производством продукции применяется в основном:

- а) стоимостной метод определения выработки; б) трудовой метод определения выработки;
- в) натуральный метод; г) условно-натуральный

42. Если темпы роста производительности труда на планируемый период превышают темпы роста объема производства продукции, то это требует:

- а) дополнительной численности рабочих;
- б) не связаны с изменением численности рабочих; в) сокращения существующей численности

43. Стоимостный показатель производительности труда:

- а) количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
- б) затраты времени на производство единицы продукции;
- в) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на единицу оборудования;
- г) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника ППП;
- д) стоимость материалов, приходящаяся на одного рабочего

44. Выберите понятие, которое характеризует выработку:

- а) количество продукции, произведенное в среднем на одном станке;
- б) стоимость произведенной продукции, приходящейся на одного среднесписочного работника ППП (рабочего);
- в) время на производство запланированного объема продукции; г) номенклатура выпускаемой продукции;
- д) стоимость основной продукции, приходящейся на одного рабочего

45. От чего не зависит размер оплаты рабочего – сдельщика?

- а) количества сделанных деталей; б) расценки на изделие;
- в) отработанного времени;
- г) тарифной ставки первого разряда;
- д) тарифного коэффициента соответствующего разряда

46. Что устанавливает соответствие между разрядами оплаты труда и коэффициентами оплаты труда?

- а) тарифная сетка; б) тарифная ставка;
- в) тарифно – квалификационный справочник; г) нормирование труда

Ответ

1	2	3	4	...
в

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	65-84%
Удовлетворительно	51-64%
Неудовлетворительно	менее 50%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

4.3. Рефераты

Примерные темы рефератов

1. Определение эффективности использования основных средств.
2. Воспроизводство в сельском хозяйстве.
3. Сущность и виды конкуренции
4. Оценка конкурентоспособности продукции.
5. Возможные формы связей в агробизнесе
6. Материальное стимулирование от хозрасчетного дохода
7. Организация рекламы
8. Принципы эффективного предпринимательства
9. Условия развития предпринимательской деятельности.
10. Особенности предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве
11. Минимальный размер уставного капитала для ООО
12. Классификация хозяйственных обществ
13. Главная отличительная черта обществ с дополнительной ответственностью
14. Условия развития предпринимательской деятельности
15. Виды предпринимательства
16. Сущность оборонительной технологической стратегии
17. Развитие АПК и продовольственная безопасность страны.
18. Эффективность сельскохозяйственного производства СХО
19. Состояние и проблемы обновления основных фондов в сельском хозяйстве.
20. Земельные отношения, рынок земли и эффективность использования сельскохозяйственных угодий.
21. Рынок труда и современное состояние трудовых ресурсов сельского хозяйства
22. Актуальные вопросы обеспечения сельского хозяйства материально-техническими ресурсами.
23. Материально-техническая база сельского хозяйства
24. Актуальные вопросы государственной поддержки сельского хозяйства в России.
25. Направления научно-технического прогресса в животноводстве
26. Конкурентоспособность продукции сельского хозяйства.
27. Современный уровень инвестиций и инновации в отрасли растениеводства
28. Роль хозяйств населения в производстве сельскохозяйственной продукции.
29. Тенденции развития крестьянских (фермерских) хозяйств
30. Тенденции развития сельского хозяйства региона
31. Уровень поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей в регионе

Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Отражать основные идеи заслушанного сообщения, оценивается умение «свертывания информации» с использованием обозначений, схем, символов. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Текстовая часть реферата должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- главы, разделы, излагающие основное содержание работы;
- список использованных источников.

Текстовая часть выполняется на листах формата А4 без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – 30 мм,
- правое – 15 мм,
- верхнее – 20 мм,
- нижнее – 20 мм..

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Введение не нумеруется.

Таблицы и иллюстрации (рисунки, графики, схемы) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации, таблицы, формулы нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах всей работы. Допускается нумерация в пределах раздела. Каждая таблица, график, рисунок (схема) должны иметь свой заголовок.

Номера таблиц ставят с правой стороны, на следующей строке указывается наименование (заголовок) таблицы. При переносе таблицы на следующую страницу в левом верхнем углу дают сведения о продолжении таблицы (например, Продолжение таблицы 1), и вместо «шапки» таблицы допускается указывать порядковые номера имеющихся граф.

На все иллюстрации и таблицы должны быть даны ссылки в тексте. Начинать разделы с рисунков или таблиц не допускается. Рисунки, схемы, графики должны быть выполнены на компьютере; допускается выполнение черной тушью или черными чернилами. Разрешается использовать ксерокопии, фотографии.

Формулы выносятся в отдельную строку и сначала записываются в общем виде с пояснением значений символов, затем в том же порядке в формулы подставляют числовые значения символов. Пояснения значений символов нужно приводить непосредственно после формулы, в той же последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа необходимо давать с новой строки. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия без него.

Список использованных литературных источников должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТов. Ссылки на литературные источники в тексте следует делать непосредственно после информации (данных) или в конце фразы, указывая порядковый номер источника в списке. Номер ссылки берется в квадратные скобки [].

В соответствии с целями и задачами реферат не должен быть пересказом изученного материала или простой компиляцией (несамостоятельное произведение, составленное путем заимствований, без собственных выводов и рассуждений).

Реферат должен быть написан грамотным научным языком, с учетом особенностей научной речи, точности и однозначности терминологии и стиля.

Шаблон для целостных схем оценивания рефератов

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении реферата:

- оценка «отлично»: продемонстрировано блестящее владение проблемой исследования, материал выстроен логично, последовательно, обучающийся аргументированно отстаивает свою точку зрения. Во введении приводится обоснование выбора конкретной темы, четко определены цель и задачи работы. Использован достаточный перечень источников и литературы для методологической базы исследования. Обучающийся грамотно использует профессиональные термины, актуальные исходные данные. Проведен самостоятельный анализ (исследование) объекта. По результатам работы сделаны логичные выводы. Оформление работы соответствует методическим рекомендациям. Объем и содержание работы соответствует требованиям. Обучающийся исчерпывающе отвечает на все дополнительные вопросы;

- оценка «хорошо»: обучающийся демонстрирует повышенный уровень владения проблемой исследования, логично, последовательно и аргументированно отстаивает ее концептуальное содержание. Во введении содержатся небольшие неточности в формулировках цели, задач. В основной части допущены незначительные погрешности. Выводы обоснованы, аргументированы. Оформление работы соответствует методическим рекомендациям. Объем работы соответствует требованиям.

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся демонстрирует базовый уровень владения. Во введении указаны цель и задачи исследования, но отсутствуют их четкие формулировки. Изложение материала логично и аргументировано. Наблюдается отступление

от требований в оформлении и объеме работы. При ответе на вопросы обучающийся испытывает затруднения;

- оценка «неудовлетворительно»: Нарушена логика изложения материала, тема не раскрыта, объем работы не соответствует или работа (реферат) не выполнена совсем. Работа не соответствует требованиям, предъявляемым к оформлению и содержанию реферата. Обучающийся не отвечает на вопросы.

4.4 Оценочные средства для проведения итоговой аттестации в форме зачета по дисциплине «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»

На итоговую аттестацию выносятся следующие компетенции, формируемые дисциплиной
–ОПК-3.1,ОПЕК-3.2,ОПК-3.3

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Предмет и метод науки «Нормативно-правовые основы в АПК»
2. Методы и приёмы исследования, применяемые в науке
3. Задачи науки «Нормативно-правовые основы в АПК»
4. Отличительные особенности сельского хозяйства
5. Общие принципы организации производственного процесса
6. Понятие, экономическое содержание и принципы организации труда
7. Формы разделения и кооперации труда
8. Законы и нормативно-правовые акты в сфере животноводства РФ
9. Законы и нормативно-правовые акты в сфере животноводства РС(Я)
10. Закон о племенном животноводстве
11. Принципы организации трудовых коллективов
12. Внутрибригадные формы организации труда
13. Расстановка рабочих кадров на производстве
14. Сущность и роль нормирования труда
15. Принципы нормирования труда
16. Методы нормирования труда
17. Классификация норм труда
18. Классификация затрат рабочего времени
19. Основные принципы и методы внутрихозяйственного планирования
20. Система внутрихозяйственного планирования
21. Производственно-финансовый план
22. План производства основных работ
23. Технологическая карта
24. Экономическая сущность хозяйственного расчёта
25. Принципы хозяйственного расчёта
26. Организация внутрихозяйственного расчёта
27. Организация работы хозрасчётного подразделения
28. План технического развития и организации производства
29. Плановые технико-экономические нормативы и нормы
30. Принципы эффективного предпринимательства
31. Условия развития предпринимательской деятельности.
32. Особенность предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве
33. Минимальный размер уставного капитала для ООО
34. Классификация хозяйственных обществ
35. Главная отличительная черта обществ с дополнительной ответственностью
36. Условия развития предпринимательской деятельности
37. Виды предпринимательства
38. Сущность оборонительной технологической стратегии
39. Проектная организационная структура предприятия
40. Иерархическая пирамида управления предприятием
41. Стратегия «Более глубокое освоение рынка»

42. Стратегия «Диверсификация»
43. Типы технологических стратегий предприятия
44. Стратегия «Разработка»
45. Стратегия «Концентрированный сбыт»
46. Типы организационных структур предприятия
47. Стратегия «Расширение границ рынка»
48. Монопольная технологическая стратегия
49. Наступательная технологическая стратегия

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении зачета:

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся если он имеет: четкое представление о современных методах, методиках и технологиях, применяемых в рамках изучаемой дисциплины; свободно и правильно оперирует предметной и методической терминологией; свободно владеет вопросами зачетных вопросов; подтверждает теоретические знания практическими примерами; дает развернутые ответы на задаваемые дополнительные вопросы; имеет собственные суждения о решении теоретических и практических вопросов, связанных с нормативно-правовыми актами в профессиональной деятельности; во всех случаях находит правильные ответы на задаваемые дополнительные вопросы.

– оценка «не зачет» выставляется обучающемуся если не имеет представления о современных нормативно-правовых актах в области профессиональной деятельности; не во всех случаях правильно оперирует основными понятиями; отвечает на зачетные вопросы, зачитывая их листа или не владеет пройденным учебным материалом; зачетные вопросы излагает не в полной мере; не отвечает на дополнительные вопросы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы ¹	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме ит.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил,</p>	+		

				искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.			
2.	Зачет (3)	Зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<p>«Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>«Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>«Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	+	+	+

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
	Раздел 1.«Общие вопросы методики преподавания профессиональных дисциплин»							
1.1 1.2 1.3 1.4	Понятия и классификация предприятий.Нормативно-правовое обеспечение/Лек/ Структура и имущество предприятия /Ср/ Нормативно-правовые акты в сфере предпринимательской деятельности с/х предприятий разной формы хозяйствования/Пр/ Правовые основы хозяйственной деятельности предприятий /Лек/	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	У	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 2.Организационно-правовые формы предприятий							
2.1 2.2 2.3 2.3 2.4 2.5	Хозяйственные товарищества и общества.Их правовое обеспечение Сельскохозяйственные кооперативы.Их правовое обеспечение Хозяйственные товарищества и общества.Их правовое обеспечение Государственные и муниципальные предприятия Фермерские и личные подсобные хозяйства Объединение юридических лиц	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	У	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 3.Формы организации производства							
3.1 3.2 3.3	Специализация и сочетание отраслей /Ср/ Концентрация производства и размеры предприятий /Ср/ Комбинирование и кооперирование производства.Их правовое обеспечение /Ср/	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	У	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 4.Земельные ресурсы предприятия							
4.1 4.2 4.3 4.4	Значение, состав и структура земельных ресурсов.Правовое обеспечение /Ср/ Состояние земель и земельные отношения /Ср/ Эффективность использования сельхозугодий и пути ее повышения /Ср/ Организация землеустройства сельхозпредприятия /Ср/	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	У	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 5.Правовая основа деятельности в области продуктивного и племенного животноводства							
5.1 5.2 5.3 5.4 5.5	Основные нормативно-правовые акты в животноводстве Закон, регулирующий правовую деятельность в области племенного животноводства и производства племенной продукции /Ср/ Экономические и нормативные основы понятия качества и безопасности /Ср/ Полномочия государственной племенной службы /Ср/	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	У	10	0-5	6-7	8-9	10

	Правовые и нормативные акты, регулирующие требования к продукции животноводства /Ср/							
	Раздел 6.Правовая деятельность по созданию и охране селекционных достижений							
6.1	Право на селекционное достижение /Ср/	ОПК-3.1	У	10	0-5	6-7	8-9	10
6.2	Основы законодательства в сфере прав интеллектуальной собственности /Ср/	ОПК-3.2						
6.3	Пути повышения эффективности оборотных средств /Ср/	ОПК-3.3						
	Раздел 7.Трудовые ресурсы предприятия							
7.1	Понятие и состав трудовых ресурсов.Трудовое законодательство /Ср/	ОПК-3.1	У	10	0-5	6-7	8-9	10
7.2	Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы роста производительности	ОПК-3.2						
7.3	труда. /Ср/	ОПК-3.3						
7.4	Организация и нормирование труда /Ср/							
	Раздел 8.Организация производства							
8.1	Понятие, принципы и типы организации производства .Нормативно-правовая	ОПК-3.1	У	10	0-5	6-7	8-9	10
8.2	документация/Ср/	ОПК-3.2						
8.3	Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций /Ср/	ОПК-3.3						
	Особенности организации сельхозпроизводства /Ср/							
	Реферат	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	УТ	10	0-5	6-7	8-9	10
	Зачет		У	10	0-5	6-7	8-9	10
			УТ	100	0-60	61-75	76-85	86-100

* У- устный ответ, З- зачет.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ФОС

дисциплины Б1.О.03 Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

36.04.02 – Зоотехния, направленность (профиль) Продовольственная безопасность: управление качеством производства продукции животноводства

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки от «22» сентября 2017г. № 973.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки магистров 36.04.02 Зоотехния направленности (профиль).

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенции, указанных в рабочих программах дисциплин.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств дисциплины Б1.О.03 Нормативно-правовые рекомендуется к использованию в процессе подготовки магистров по направлению подготовки 36.04.02 – Зоотехния, направленность (профиль) Продовольственная безопасность: управление качеством производства продукции животноводства

Зав.кафедрой « Традиционные отрасли Севера»



В.В. Сысолятина

15.05.2023 г.