

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС:


Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

составлена на основании учебного плана:

Направление - Зоотехния

утвержденного учёным советом вуза от 26.03.2020 протокол № 40.

Разработчик (и) РПЦ:

к.п.н., доцент, Исаева О.Н. 

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры


Социально-гуманитарных дисциплин

Протокол от 30.03 2020 г. № 31


Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Лотова Н.К. 

Руководитель направления

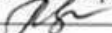
 /Черноградская Н.М./

Зав. профилирующей кафедры

 /Черноградская Н.М./


Протокол заседания кафедры от 30.03 2020 г. № 31

Председатель МК факультета

 /Захарова Л.Н./

Протокол заседания МК факультета от 15.04 2020 г. № 5/1

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

 /Сивачев К.В./

Протокол заседания УМС от 23.04 2020 г. № 4

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
23.05.2020 г. *N 6*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от 22 05 2020 г. № 30
Зав. кафедрой Черноградская Н.М. *[Signature]*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
24.05.2021 г. *N 5*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от 05 04 2021 г. № 5
Зав. кафедрой Черноградская Н.М. *[Signature]*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
16.05.2022 г. *N 5*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от 30 04 2022 г. № 33/2
Зав. кафедрой Черноградская Н.М. *[Signature]*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
16 05 2023 г. *N 23*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от 10 05 2023 г. № 25
Зав. кафедрой Захарова Л.Н. *[Signature]*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
11.06.2024 г.



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от 11.06.2024 г. № 28
Зав. кафедрой Захарова Л.Н.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Захарова Л.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Захарова Л.Н.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Общей зоотехнии

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Захарова Л.Н.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная дисциплина «Иностранный язык» предназначена обеспечить единство образовательного пространства на территории Российской Федерации в рамках первой ступени высшего образования (уровень бакалавриата).

Основной целью учебной дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком,

достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем. Исходя из цели, в процессе изучения учебной дисциплины (модуля) решаются следующие задачи:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры обучающихся;
- воспитание толерантности и уважения к представителям других стран.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ИД-УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Знать:

Уровень 1	знает правила и способы осуществления коммуникации в устной и письменной форме, приемы построения речевых фраз в деловой коммуникации, языковые нормы государственного и иностранного(-ых) языков и специфику их использования.
Уровень 2	знает конструктивные техники и приёмы делового общения, специфику вербальной и невербальной коммуникации
Уровень 3	знает современные стратегии и тактики речевого поведения в типичных ситуациях академического и профессионального общения

Уметь:

Уровень 1	Умеет выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке РФ и иностранном языке
Уровень 2	умеет осуществлять деловое общение, грамотно используя вербальные и невербальные средства коммуникации
Уровень 3	умеет применять необходимые стратегии и тактики речевого поведения в соответствии с ситуацией общения

Владеть:

Уровень 1	владеет иностранным языком на уровне, необходимом и достаточном для общения в профессиональной среде
Уровень 2	владеет интегративными умениями использовать диалогическое общение для сотрудничества в профессиональной сфере: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания др;
Уровень 3	владеет навыком эффективного применения современных стратегий и тактикой речевого поведения в типичных ситуациях академического и профессионального общения

ИД-УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках

Знать:

Уровень 1	основы информационно-коммуникационных технологий
Уровень 2	основные правила работы со стандартными программными продуктами при решении коммуникативных задач с учетом основных требований информационной безопасности
Уровень 3	особенности информационно-коммуникационных технологий, используемых при поиске необходимой информации

Уметь:

Уровень 1	пользоваться современными информационно-коммуникативными средствами при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках
Уровень 2	применять стандартное программное обеспечение при решении различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках

Уровень 3	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования современных информационно-коммуникативных средств
Уровень 2	навыками применять стандартное программное обеспечение при решении задач
Уровень 3	навыками применения информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации

ИД-УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых)

Знать:

Уровень 1	структуру и социокультурные различия неофициальных и официальных видов писем
Уровень 2	нормы письменной речи, принятые в деловой корреспонденции
Уровень 3	особенности стилистики официальных и неофициальных писем с учетом социокультурных различий

Уметь:

Уровень 1	писать несложные официальные и неофициальные виды писем
Уровень 2	вести деловую переписку, учитывая социокультурные различия в формате деловой корреспонденции
Уровень 3	вести деловую переписку на иностранном языке с учетом стилистических особенностей и требований к оформлению деловых писем

Владеть:

Уровень 1	навыками написания простых официальных и неофициальных видов писем
Уровень 2	навыками осуществления деловой переписки с учетом социокультурных различий в формате деловой корреспонденции
Уровень 3	навыками ведения деловой переписки с учетом стилистических особенностей и требований к оформлению деловых писем

ИД-УК-4.4: Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

Знать:

Уровень 1	основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; основную терминологию по специальности на иностранном языке
Уровень 2	знать стилистические и грамматические особенности и правила перевода академических текстов по специальности на иностранном языке
Уровень 3	знает иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный

Уметь:

Уровень 1	уметь работать с двуязычными и толковыми словарями, уметь составлять словарь
Уровень 2	уметь выполнять корректный устный и письменный перевод академических текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык.
Уровень 3	уметь составлять, переводить и редактировать различные виды академической и профессиональной документации

Владеть:

Уровень 1	владеть рациональными приемами перевода
Уровень 2	владеть навыками перевода академических текстов с учетом социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач.
Уровень 3	владеть техникой составления, перевода и редактирования различных видов академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	иностраннный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных
2.2 Уметь:	
2.2.1	использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности
2.3 Владеть:	
2.3.1	навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.02
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовые знания и общие учебные умения, навыки и способы деятельности полученных в общеобразовательной школе.
3.1.2	Иностранный язык
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Учебная дисциплина (модуль) не имеет последующих учебных дисциплин (модулей) и завершается:
3.2.2	А) экзамен
3.2.3	Деловой английский

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	15	5/6	21	3/6	14	5/6		
Неделя	15	5/6	21	3/6	14	5/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Практические	64	64	62	62	30	30	156	156
Консультации					2	2	2	2
Контактная работа во время экзамена					0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	6	6	6	6	4	4	16	16
Итого ауд.	64	64	62	62	30	30	156	156
Контактная работа	64	64	62	62	32,3	32,3	158,3	158,3
Сам. работа	8	8	10	10	13	13	31	31
Часы на контроль					26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	72	72	72	72	72	72	216	216

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **6 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение: вводно-фонетический курс						
1.1	Нормативное произношение/Пр/	1	16	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	
1.1	Повторение произношения, элементарной грамматики и лексики /Ср/	1	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Бытовая сфера общения. Тема 2.1. Моя семья						

2.1	Взаимоотношения в семье. /Пр/	1	16	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.1	Семейные обязанности. Семейные традиции и праздники. /Ср/	1	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Тема 2.2. Моя родная деревня (город). Быт, уклад жизни.						
2.2	Быт, население, достопримечательности. Обустройство, виды хозяйствования. /Пр/	1	16	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	
2.2	Особенности уклада жизни людей: сходства и различия. Облик города/деревни в различных странах /Ср/	1	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Тема 2.3. Друзья. Знакомство.						
2.3	Значимость друзей в жизни человека/Пр/ /Пр/	1	16	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	
2.3	Друзья в жизни человека, их особенности, интересы, общие увлечения /Ср/ /Ср/	1	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Учебно-познавательная сфера общения. Тема 3.1. Мой вуз, его история и традиции						
3.1	АГАТУ, его история: путь становления от сельскохозяйственного факультета ЯГУ до университета. Учебный процесс, учебно-лабораторный корпус, факультеты/Пр/	2	14	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	4	
3.1	Известные ученые и выпускники моего вуза. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов /Ср/	2	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Тема 3.2. Высшее сельскохозяйственное образование в России и за рубежом						

3.2	Система высшего образования: особенности организации учебного процесса, сходства и отличия. Летние образовательные и ознакомительные программы /Пр/	2	16	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.2	Сельскохозяйственные вузы за рубежом. Система высшего образования: особенности организации учебного процесса, сходства и отличия. Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в	2	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Тема 3.3. Средства массовой информации и новые информационные технологии. Их роль в современном образовательном пространстве.						
3.3	Положительное и отрицательное влияние СМИ на формирование взглядов и убеждений личности./Пр/	2	16	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	
3.3	Компьютер и компьютерные игры. Интернет и его роль в жизни личности. Силиконовая долина./Ср/	2	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Социально-культурная сфера общения. Тема 4.1. Роль иностранного языка в современном мире						
4.1	Современные языки международного общения. Изменение статуса языков в мире (в различных социально-политических и культурных контекстах). Взаимодействие языков. Проблема сохранения языкового многообразия мира.Пр/	2	16	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.1	Стереотипы восприятия и понимания различных культур: Родной край. Национальные традиции и обычаи России/ стран изучаемого языка/ других стран мира. Достопримечательности разных стран./Ср/	2	4	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Тема 4.2. Понятие экотуризма. Охрана окружающей среды.						
4.2	Экологические проблемы мирового масштаба, на уровне страны, региона./Пр/	3	6	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	
4.2	Флора и фауна в различных регионах мира и сохранение её разнообразия. Проблема личной ответственности за сохранение окружающей среды.Ср/	3	2	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Профессиональная сфера общения Тема 5.1. Моя будущая профессия. Избранное направление						

5.1	Основные сферы деятельности в данной профессиональной области/Пр/.	3	8	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
5.1	Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы. Квалификационные требования к специалистам данной профессиональной области /Ср/	3	3	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Тема 5.2. Поиск работы. Профессия. Подготовка к интервью. Наем на работу.						
5.2	Резюме. /Пр/	3	8	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	
5.2	Сопроводительное письмо. CV. Собеседование. /Ср/	3	4	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Тема 5.3. Сфера деятельности специалистов экономического профиля. Выдающиеся специалисты, ученые мирового уровня. Их биография и						
5.3	Выдающиеся личности данной науки. /Пр/	3	8	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
5.3	Основные научные школы и открытия /Ср/	3	4	ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 ИД-УК-4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	/КЭ/	3	0,3			0	
	/Конс/	3	2			0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена). Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.
Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Войнатовская С. К.	Английский язык для зооветеринарных вузов: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань; Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/174291 , 2021
Л1.2	Белоусова А. Р., Мельчина О. П.	Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов: учебник для вузов	Санкт-Петербург: Лань; Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/155672 , 2021

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико-грамматическое пособие. В 2 частях. Ч.1: учебное пособие для вузов.	М: Юрайт, 2022
Л2.2	Куряева Р.И.	Английский язык. Лексико-грамматическое пособие. В 2 частях. Ч.2: учебное пособие для вузов.	М: Юрайт, 2022

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»
Э2	Система Moodle

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Adobe Reader
7.3.1.2	Windows 7
7.3.1.3	MicrosoftOffice 2016
7.3.1.4	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.1.5	LIBREOFFICE

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Википедия
7.3.2.2	федеральный портал Российское образование

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ 2.414 Учебная аудитория
Кабинет №12, площадь 36,6 м2
Оборудование:

- 1) Компьютер преподавательский: Pentium Core 2 DuoE4500, DDR 512, HDD 80 GB; Combo Drive, Video, soundon board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпусАТХ;
- 2) Компьютер студенческий: компьютер- тонкий клиент ТС-50 -15шт.;
- 3) Монитор ЖК 19,5 Acer Viseo 203DXb (UM.IK3EE.002) черный -15 шт.;
- 4) Наушники с микрофоном - 15 шт.;
- 5) Проектор (AcerC 120) – 1 шт.;
- 6) Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSKC-1103);

Учебная мебель:

доска трехэлементная для написания мелом, стол преподавателя, стол (рабочее место ученика) - 16 шт., стулья мягкие - 16 шт.

Программное обеспечение:

Операционная система UBUNTI linux, LIBREOFFICE (Открытое лицензионное соглашение) операционная система UBUNTI linux

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Методические указания по практическим занятиям по дисциплине «Иностранный язык» определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. (См.: <https://sdo.agatu.ru> и Приложение пункт настоящей РПД).

«Методические указания для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.(См.: <https://sdo.agatu.ru> и Приложение пункт настоящей РПД).

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокюль для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методическим отделом.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/> , который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно- библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери