

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Паразитологии и эпизоотологии животных

Регистрационный номер 06-2/28

Информационные системы в ветеринарии
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Паразитологии и эпизоотологии животных**
Учебный план b360301_23_1_ВСЭ.plx.plx
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость/зет **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 42
самостоятельная работа 73
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя 20 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	8	8	8	8
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	44,3	44,3	44,3	44,3
Сам. работа	73	73	73	73
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 939)

Составлена на основании учебного плана:
36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

утвержденного учёным советом вуза от 10.04.2023 протокол № 6.

Разработчик (и) РПД:

к.б.н., доц, Платонов Терентий Афанасьевич



Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры
Паразитологии и эпизоотологии животных

Протокол от 09.06. 2023 г. № 20

Зав. кафедрой разработчика Протодьяконова Г.П.



Зав. профилирующей кафедрой

Сидоров А.А. / Сидоров А.А.

Протокол заседания кафедры от 28.03 2023 г. № 12

Председатель МК факультета

Домин Н.В. / Домин Н.В.

Протокол заседания МК факультета от 24.04 2023 г. № 4

Декан

Корсаков С.В. / Корсаков С.В.

25.04 2023 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная дисциплина Б.1.О.29 Информационные системы в ветеринарии предназначена для того, чтобы формировать у слушателей теоретические знания, практические умения и навыки, необходимые для использования информационных технологий в образовательном процессе, в практике вузовского преподавания. В соответствии с назначением основной целью учебной дисциплины (модуля) является дать студентам сведения о компьютерных технологиях, информационных системах, как средстве обработки данных, их применению в науке, образовании и ветеринарии

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции: УК-2: Способен определять круп задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и организаций

ОПК-5: Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в

ИД-1: определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели

Знать:

Правила анализа задачи

Уметь:

анализировать задачу, выделяя её базовые составляющие

Владеть:

способностью анализировать задачу выделяя её базовые составляющие

ИД-2: планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

Знать:

действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы

Уметь:

определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов

Владеть:

навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта

ИД-1: осуществляет подготовку специальной документации в профессиональной деятельности с использованием специализированных баз данных

Знать:

современное программное обеспечение, базовые системные

Уметь:

применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности

Владеть:

навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационнопоисковыми системами в Интернете

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:

2.1.1	компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. современные сведения в области ветеринарно-санитарной экспертизы.
2.2	Уметь:
2.2.1	создавать на русском и иностранном языках письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации. применять методы научного исследования в области ветеринарно-санитарной экспертизы для оценки состояния организма животного и агроэкосистем животноводческого направления; применять статистические
2.3	Владеть:
2.3.1	принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации осуществлением устных и письменных коммуникаций, в том в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий. навыками верификации, интерпретации и представления результатов исследования для экспериментальных данных в практике; способами использования математических моделей биосистем; принципами решения теоретических и практических типовых и системных задач, связанных с

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Основы научных исследований
3.1.2	Иностранный язык
3.1.3	Учебная практика: Общепрофессиональная практика
3.1.4	Введение в специальность
3.1.5	Учебная практика: Общепрофессиональная практика
3.1.6	Введение в специальность
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Законодательство по государственному ветеринарному контролю
3.2.2	Нормативная и техническая документация по ветеринарно-санитарным мероприятиям
3.2.3	Организация государственного ветеринарно-санитарного надзора
3.2.4	Ветеринарно-санитарный контроль на таможне и транспорте
3.2.5	Законодательство по государственному ветеринарному контролю
3.2.6	Организация государственного ветеринарно-санитарного надзора

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	22	22	22	22
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3

В том числе в форме практ.подготовки	8	8	8	8
Итого ауд.	42	42	42	42
Контактная работа	44,3	44,3	44,3	44,3
Сам. работа	73	73	73	73
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

4 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.					
1.1	Федеральная государственная информационная система в областиветеринарии ФГИС ВетИС. Цели создания, структура компонентов /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.2	Цели и содержание Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии. Правовое регулирование оформления ветеринарных	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.3	Федеральная государственная информационная система в областиветеринарии ФГИС ВетИС. Цели создания, структура компонентов /Ср/	2	5		Э1 Э2 Э3	
1.4	Автоматизированная система "Аргус" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.5	ФГИС ВетИС. Цели создания, структура компонентов /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.6	Автоматизированная система "Аргус" /Ср/	2	5		Э1 Э2 Э3	
1.7	Автоматизированная система "Меркурий" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.8	АС «Аргус» основное назначение, цели создания /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.9	Автоматизированная система "Меркурий" /Ср/	2	7		Э1 Э2 Э3	
1.10	Автоматизированная система "Веста" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	

1.11	Подсистемы Аргус. ХС, Аргус. ВУ, Аргус. УВН, Аргус. ГУВ, Аргус. ТУ /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.12	Автоматизированная система "Веста" /Ср/	2	5		Э1 Э2 Э3	
1.13	Автоматизированная система "Цербер" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.14	АС «Меркурий» основное назначение, цели создания /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.15	Автоматизированная система "Цербер" /Ср/	2	4		Э1 Э2 Э3	

1.16	Автоматизированная система "Паспорт" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.17	Подсистемы Меркурий. ГВЭ, Меркурий. ГВЭ, Меркурий. ХС, Меркурий. ТУ /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.18	Автоматизированная система "Паспорт" /Ср/	2	5		Э1 Э2 Э3	
1.19	Автоматизированная система "Атлас" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.20	Практические занятия по работе в ФГИС «Меркурий» /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.21	Автоматизированная система "Атлас" /Ср/	2	7		Э1 Э2 Э3	
1.22	Автоматизированная система "Ассоль" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.23	Гашение продукции, поступившей по электронным ВСД, в Меркурий.ХС /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.24	Автоматизированная система "Ассоль" /Ср/	2	7		Э1 Э2 Э3	
1.25	Автоматизированная система "Сирано" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.26	Оформление транзакций и добавление заявок на оформление ВСД в Меркурий.ХС /Пр/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.27	Автоматизированная система "Сирано" /Ср/	2	7		Э1 Э2 Э3	
1.28	Информационные реестры (АС "Гермес", "Ирена", "Икар", "Тор" /Лек/	2	2		Э1 Э2 Э3	
1.29	Ведение журнала входной продукции в Меркурий.ХС /Пр/	2	1		Э1 Э2 Э3	
1.30	Информационные реестры (АС "Гермес", "Ирена", "Икар", "Тор" /Ср/	2	7		Э1 Э2 Э3	

1.31	Ведение журнала вырабатываемой на предприятии продукции в Меркурий.ХС /Пр/	2	3		Э1 Э2 Э3	
1.32	Ведение журнала вырабатываемой на предприятии продукции в Меркурий.ХС /Ср/	2	7		Э1 Э2 Э3	
1.33	Ведение справочника номенклатуры предприятия в Меркурий.ХС /Ср/	2	7		Э1 Э2 Э3	
1.34	/КЭ/	2	0,3		Э1 Э2 Э3	
1.35	/Конс/	2	2		Э3	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э 1	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»
Э 2	Национальный цифровой ресурс Руконт
Э 3	Научная электронная библиотека

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	Windows Vista TM Home Basic К OEMAct
7.3.2	Windows 7
7.3.3	MicrosoftOffice 2016

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.4.1	Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Министерства
7.4.2	юстиции РФ
7.4.3	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

Кабинет № 4.309 Компьютерный класс,

Кабинет № 7-55,9м²

Оборудование:

1. Компьютеры – 16 шт.

Учебная мебель:

1. Стул подъемно-поворотный- 16 шт.

2. Стол 2-х тумбовый – 1 шт.

3. Стол учебный 2-х местный (парта)-8 шт.

4. Стол компьютерный– 16 шт.

5. Стол лабораторный -2 шт.

6. Шкаф для документов со стеклом -1 шт.

Наглядные материалы: плакаты

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 Professional, Антивирус Касперский Endpoint Security 11.0.0.6499

Кабинет № 4.304 Учебная аудитория,

Кабинет № 16-78,8м²

Оборудование:

1. Экран навесной – 1 шт

2. Ноутбук Hp15-Bs634ur (Hd) Pentium № 3710 (1.6)/4096/500/Intelhd/ Bt/ Dos – 1шт (место хранения оборудования № 4.305)

Учебная мебель:

1. Стол закрытый со скамьей 3-х местный – 17 шт.

2. Стол для преподавателя-1 шт.

Программное обеспечение:

1. Windows 7 Professional OEM

2. Программное обеспечение для самостоятельной работы студентов

Adobe Reader, Windows 7 (Лицензия 68175250, № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.), MicrosoftOffice 2016 (Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.), по «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования (Лицензионный договор № 1942 от 28 мая 2014 года), Геоинформационный сервис для сельского хозяйства (Бесплатный ГИС сервис.)

Ауд. № 2.114

Мультимедийный зал научной библиотеки для самостоятельной работы с выходом сеть интернет

Системный блок Corequad q6600, 4gb ram,

160gb - 1шт.; Монитор benq g900wa -1 шт.

Системный блок Deroneon core2duo e8300,

2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; Монитор lg

w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель: рабочее место

преподавателя, рабочие места

обучающихся.

Бесплатная операционная система Calculate Linux,

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение

GNUGeneralPublicLicense, (См.: <https://sdo.agatu.ru>),

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

«Методические указания по практическим занятиям по дисциплине Б1.О.29 «Информационные системы в ветеринарии» определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствие с действующими стандартами. (См.: <https://sdo.agatu.ru>), (и Приложение пункт 10.4-10.8 настоящей РПД). «Методические указания для выполнения самостоятельной и контрольной работы по дисциплине Б1.О.29 «Информационные системы в ветеринарии» предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. См.: moodle. (См.: <https://sdo.agatu.ru>), (и Приложение пункт 10.4-10.8 настоящей РПД).

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

- 10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
- 10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.
- 10.4. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
- 10.5. Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
- 10.6. Материалы по реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по необходимости).
- 10.7. Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций (по усмотрению преподавателя).
- 10.8. Учебная программа дисциплины (по усмотрению преподавателя).
- 10.9. Другие методические материалы (по усмотрению кафедры).

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)
Факультет ветеринарной медицины
Кафедра «Паразитологии и эпизоотологии животных»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.О.28 Информационные системы в ветеринарии

Направление подготовки 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) ветеринарно-санитарная экспертиза

Квалификация выпускника бакалавр

Общая трудоемкость / ЗЕТ 144 / 4 ЗЕТ

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2_{ук-2} планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.	ИД-1_{опк-5} Знать: документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-2_{УК-2} планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	<p>Знать: действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы Уметь: определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов Владеть: навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта</p>	<p>Текущий контроль: <i>Тестирование</i> Промежуточная аттестация: <i>Экзамен</i></p>
<p>ОПК-5. Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-5} Знать: документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: современное программное обеспечение, базовые системные Уметь: применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности Владеть: навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационнопоисковыми системами в Интернете</p>	<p>Текущий контроль: <i>Тестирование, Контрольная работа, курсовая работа</i> Промежуточная аттестация: <i>Экзамен</i></p>

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено
Пороговый	Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетворительно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций УК-2; ОПК-5; ОПК-7

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

ТЕСТЫ

Задачи для оценки компетенции УК-2; ОПК – 5

1. Совокупность средств и методов организации информационных процессов (обработка, передача, хранение информации) и образование информационных потоков называется
 - 1) техническим обеспечением
 - 2) информационной технологией

- 3) программным обеспечением
2. Что такое автоматизированное рабочее место (АРМ)?
 - 1) профессионально ориентированные вычислительные машины, расположенные на рабочем месте
 - 2) автоматическая рабочая машина
 - 3) система автоматической регулировки механизма
3. Что является основой технического обеспечения АРМ?
 - 1) принтер
 - 2) персональный компьютер
 - 3) монитор
4. Совокупность программ, посредством которых пользователь решает свои информационные задачи, не прибегая к системам программирования - это
 - 1) утилиты
 - 2) прикладное ПО
 - 3) системное ПО
5. Комплекс инструментальных программных средств, обеспечивающий создание, модификацию и отладку на одном из языков программирования компьютерных средств - это
 - 1) система программирования
 - 2) драйверы
 - 3) диалоговые оболочки
6. Программы, обеспечивающие взаимодействие прикладных программ и операционной системы с внешними устройствами - это
 - 1) утилиты
 - 2) драйверы
 - 3) диалоговые оболочки
7. Программа, предназначенная для обработки данных, представленных в виде таблицы
 - 1) табличный процессор
 - 2) экспертная система
 - 3) база данных
8. Упорядоченный процесс преобразования информации
 - 1) обработка
 - 2) хранение
 - 3) сбор
9. Текстовый редактор ms word - программа, предназначенная для
 - 1) создания, редактирования и форматирования текстовой информации
 - 2) управления ресурсами ПК
 - 3) работы с изображениями в процессе создания игровых программ
10. Редактирование текста представляет собой
 - 1) процесс внесения изменений в имеющийся текст
 - 2) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети
 - 3) процедуру сохранения текста на диске в виде тестового файла

11. При открытии документа с диска пользователь должен указать
- 1) дату создания файла
 - 2) тип файла
 - 3) имя файла
12. Программа ms excel используется для
- 1) создание графических изображений
 - 2) создания электронных таблиц
 - 3) создания текстовых документов
13. Что из перечисленного не является характеристикой ячейки в программе MS EXCEL?
- 1) размер
 - 2) имя
 - 3) адрес
14. Указание адреса ячейки в формуле называется
- 1) функцией
 - 2) именем ячейки
 - 3) ссылкой
15. Любая диаграмма в программе ms excel строится на основе
- 1) графического файла
 - 2) текстового файла
 - 3) данных таблицы
16. Какая из ссылок является абсолютной?
- 1) \$A\$5
 - 2) C22
 - 3) R1C2
17. В ячейку электронной таблицы нельзя ввести
- 1) текст
 - 2) иллюстрацию
 - 3) формулу
18. Создание формулы в электронной таблице Ms Excel начинается с ввода знака
- 1) «=»
 - 2) «:»
 - 3) «/»
19. База данных - это
- 1) организованная структура для хранения информации
 - 2) любой текстовый файл
 - 3) любая информация, представленная в табличной форме
20. Какой из перечисленных объектов ms access не существует?
- 1) таблица
 - 2) документ
 - 3) запрос
21. Поле в базе данных - это
- 1) окно конструктора

- 2) столбец в таблице
- 3) текст любого размера

22. Для чего предназначен объект базы данных «таблица»?

- 1) для хранения данных базы
- 2) для вывода обработанных данных на принтер
- 3) для выполнения сложных программных действий

23. Программа Ms Powerpoint предназначена для

- 1) создания текстовых документов
- 2) создания компьютерных презентаций
- 3) создания электронных таблиц

24. Глобальная компьютерная сеть, объединяющая многие локальные, региональные и корпоративные сети и включающая сотни миллионов компьютеров

- 1) информационная система
- 2) информационная сеть
- 3) Интернет

25. Набор взаимосвязанных прикладных программ, ориентированных на решение комплекса задач и поддерживающих единый способ взаимодействия пользователя со всеми программами из пакета, а также единый способ представления данных –это

- 1) интегрированные программные средства
- 2) экспертные системы
- 3) профессионально-ориентированные программные средства

Таблица эталонов правильных ответов комплекта тестовых заданий

УК-2; ОПК-5;	Ответы	УК-2; ОПК-5;	Ответы
1	2	16	1
2	1	17	2
3	2	18	1
4	2	19	1
5	1	20	2
6	2	21	2
7	1	22	1
8	1	23	2
9	1	24	3
10	1	25	1

11	3		
12	2		
13	1		
14	2		
15	3		

Критерии оценивания:

A

$K = \frac{A}{P}$;

P

где *K* – коэффициент усвоения, *A* – число правильных ответов, *P* – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 = 0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень экзаменационных вопросов (заданий)

Задания для оценки компетенции УК-2; ОПК-5; ОПК-7

1. Каким нормативно-правовым актом утверждены правила организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов (далее ВСД)?
2. Характеризуют ли ВСД территориальное и видовое происхождение подконтрольного товара?
3. Осуществляется ли оформление ВСД при любом перемещении подконтрольного товара?
4. Каким документом утвержден Перечень подконтрольных товаров, на которые могут проводить оформление ветеринарных сопроводительных документов аттестованные специалисты, не являющиеся уполномоченными лицами органов и учреждений, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации?
5. Каким документом утвержден Перечень подконтрольных товаров, на которые могут проводить оформление ветеринарных сопроводительных документов уполномоченные лица органов и учреждений, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации?
6. Каким документом утвержден Перечень подконтрольных товаров, на которые могут проводить оформление ветеринарных сопроводительных документов уполномоченные лица организаций, являющихся производителями подконтрольных товаров и (или) участниками оборота подконтрольных товаров, и индивидуальные предприниматели, являющиеся производителями подконтрольных товаров и (или) участниками оборота подконтрольных товаров?
7. Каким нормативным правовым актом утверждены правила создания, развития и эксплуатации федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии (далее - ФГИС)?

8. При отсутствии необходимости проведения лабораторных исследований, осмотра, ветеринарно-санитарной экспертизы подконтрольных товаров ВСД оформляются и (или) выдаются в течение...?
9. Обязано ли лицо, принявшее решение о направлении подконтрольного товара на лабораторные исследования, осмотр, ветеринарно-санитарную экспертизу представить письменное обоснование принятого решения?
10. При производстве подконтрольных товаров на территории Российской Федерации, их перемещении по территории Российской Федерации и переходе права собственности на них на территории Российской Федерации ВСД оформляются, в том числе на основании....?
11. При производстве предназначенных для экспорта подконтрольных товаров на территории Российской Федерации, их перемещении по территории Российской Федерации и переходе права собственности на них на территории Российской Федерации ВСД оформляются, в том числе на основании....?
12. Имеют ли право лица, уполномоченные на проведение в Российской Федерации ветеринарного контроля (надзора), требовать от владельца (перевозчика) подконтрольного товара предъявления ВСД на бумажном носителе, в случае, если ВСД оформлен в электронной форме?
13. Срок сохранения во ФГИС электронной формы ВСД?
14. В течение какого срока действительны ВСД при оформлении произведенной партии подконтрольных товаров?
15. В течение какого срока действительны ВСД при оформлении перемещаемой (перевозимой) партии подконтрольного товара?
16. В течение какого срока действительны ВСД при оформлении перехода права собственности на партию подконтрольного товара?
17. В течение какого срока действительны ВСД при оформлении ВСД на животных?
18. При производстве партии подконтрольного товара оформление ВСД не требуется, в том числе если...?
19. При перемещении по территории Российской Федерации оформление ВСД не требуется, в том числе при перемещении....?
20. ВСД оформляются в электронной форме с использованием?
21. В каком состоянии могут находиться оформляемые ВСД в информационной системе?
22. В каком состоянии ВСД хранится в информационной системе не более 3 месяцев?
23. В каком состоянии ВСД хранится в информационной системе в течение 3 лет и не менее чем до истечения срока годности подконтрольного товара?
24. Кто осуществляет регистрацию уполномоченных лиц субъектов информационной системы по оформлению ВСД?
25. В течение какого срока руководитель организации, уполномоченным лицам которой предоставлен доступ к информационной системе по оформлению ВСД, обязан представить данные для аннулирования регистрации указанных лиц в случае их увольнения или принятия руководителем организации решения об аннулировании регистрации?
26. В течение какого срока руководитель организации, уполномоченным лицам которой предоставлен доступ к информационной системе по оформлению ВСД, обязан принять соответствующие меры в случае изменения представленных в ходе регистрации данных указанных лиц?
27. В течение какого срока руководитель организации, уполномоченным лицам которой предоставлен доступ к информационной системе по оформлению ВСД, обязан принять соответствующие меры, в случае изменения прав доступа указанных лиц?
28. Допускается ли регистрация в информационной системе лиц, являющихся уполномоченными лицами органов и учреждений, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации (или работниками подведомственных им

организаций), в качестве представителей организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц?

29. Допускается ли регистрация в информационной системе одного и того же представителя несколькими организациями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами?

30. Допускается ли регистрация в информационной системе нескольких представителей одной организацией?

31. Какой срок предусмотрен для регистрации в информационной системе уполномоченных лиц органов и учреждений, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации?

32. Какой срок предусмотрен для регистрации в информационной системе уполномоченных лиц организаций и индивидуальных предпринимателей?

33. Какой срок предусмотрен для регистрации в информационной системе физических лиц?

34. Основанием для отказа в регистрации в информационной системе является, в том числе....?

35. Основанием для аннулирования регистрации в информационной системе, в том числе является.....?

36. В случае неиспользования информационной системы для оформления заявок, ВСД, возвратных ВСД и гашения ВСД ни одним из зарегистрированных в ФГИС уполномоченных лиц организации ни одного раза в течение 1 года после регистрации первого ВСД.....?

37. В случае неоднократных (5 и более) некритических ошибок при оформлении ВСД, допущенных уполномоченным лицом организации....?

38. Некритическими ошибками при оформлении ВСД считаются...?

39. Критическими ошибками при оформлении ВСД считаются....?

40. В случае неоднократных (2 и более) критических ошибок при оформлении ВСД, допущенных уполномоченным лицом организации....?

41. Если права уполномоченного лица в отношении одной из нескольких представляемых организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц подлежат аннулированию, подлежат ли аннулированию его права в отношении других представляемых организаций, индивидуальных предпринимателей, физических лиц?

42. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю, являющемуся аттестованным специалистом в области ветеринарии, не являющемуся уполномоченным лицом органов и учреждений, входящих в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации?

43. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю - физическому лицу, индивидуальному предпринимателю, должностному лицу юридического лица, если это физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является производителем или участником оборота подконтрольного товара, а также их представителям?

44. Какое право доступа в информационную систему предоставляется присваивается зарегистрированному пользователю, который является уполномоченным лицом организации, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, либо их представителем - получателем (приобретателем) подконтрольного товара, или уполномоченным лицом органа или учреждения, входящего в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации?

45. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю ФГИС, являющемуся уполномоченным лицом организации, являющейся производителем подконтрольных товаров и (или) участником оборота подконтрольных товаров, или индивидуальным предпринимателем, являющимся

производителем подконтрольных товаров и (или) участником оборота подконтрольных товаров?

46. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю, который является уполномоченным лицом организации, осуществляющей добычу (вылов) водно-биологических ресурсов (далее - ВБР), или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим добычу (вылов) ВБР?

47. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю, являющемуся уполномоченным лицом органа или учреждения, входящего в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации?

48. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю, являющемуся уполномоченным лицом органа или учреждения, входящего в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации, имеющему высшее ветеринарное образование, позволяющее оформлять ВСД на больных заразными болезнями животных и животных, подозреваемых в заражении ими, токсины биологического происхождения, природные или лабораторные образцы возбудителей заразных болезней животных, патологического или иного биологического материала и пробы внешней среды, которые содержат или могут содержать патогенные организмы?

49. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю ФГИС, являющемуся уполномоченным лицом уполномоченного органа, позволяющее оформлять ВСД при импорте и экспорте подконтрольных товаров?

50. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю, который является уполномоченным лицом органа или учреждения, входящего в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации с целью администрирования списка пользователей указанного органа или учреждения?

51. Какое право доступа в информационную систему предоставляется зарегистрированному пользователю, который является уполномоченным лицом организации, являющейся производителем подконтрольных товаров и (или) участником оборота подконтрольных товаров с целью администрирования списка пользователей данной организации?

52. Пользователь информационной системы для создания заявки на оформление ВСД должен обладать, в том числе правами...?

53. В какой срок рассматривается уполномоченными лицами заявка на оформление ВСД?

54. Перечень возможных решений уполномоченных лиц по результатам рассмотрения заявки на оформление ВСД включает в себя в том числе...?

55. Извещается ли заявитель в случае принятия уполномоченным лицом решения об отказе в оформлении ЭВСД?

56. Является ли предоставление заявителем недостоверных или неполных данных о подконтрольном товаре основанием для отказа в оформлении ЭВСД?

57. Является ли несоответствие заявленного режима транспортировки или транспортного средства требованиям, установленным законодательством Российской Федерации основанием для отказа в оформлении ЭВСД?

58. Является ли отсутствие у лица, которому направлена заявка, прав производить оформление ЭВСД на данный подконтрольный товар основанием для отказа в оформлении ЭВСД?

59. Является ли отсутствие в информационной системе требующихся для оформления ЭВСД данных о подконтрольном товаре основанием для отказа в оформлении ЭВСД?

60. Является ли наличие ограничений на вывоз с территории, откуда производится вывоз подконтрольного товара, или на ввоз на территорию, куда осуществляется ввоз подконтрольного товара основанием для отказа в оформлении ЭВСД?

Критерии оценивания:

5 (отлично) - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

4 (хорошо) - выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

3 (удовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

2 (неудовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы ¹	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Собеседование (С)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины	<p>«Отлично» - в ответе отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Студентом формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>«Хорошо» – в ответе описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, студентом формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>«Удовлетворительно» – в ответе отражены лишь некоторые современные концепции и</p>	+		

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

				<p>теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Студент испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У студента отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>«Неудовлетворительно» – ответ не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Студент не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области, студент не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям.</p>			
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ <p>К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.</p> <p>5 = 0,85-1</p> <p>4 = 0,7-0,84</p> <p>3 = 0,6-0,69</p> <p>2 = 0,59</p>	+		
3.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 	+		

		разделу, теме, проблеме и т.п.		<p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>			
4.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради	<p>В части текущего контроля студенты выполняют задания внеаудиторных самостоятельных работ. В качестве самостоятельной работы студентами могут быть составлены модели, таблицы и схемы, презентации и др.</p> <p>Критерии оценки:</p> <p>оценка «отлично» выставляется студенту, если он полно и грамотно даёт ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочёты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он при ответе допускает</p>	+	+	

				<p>существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.</p> <p><u>Грубыми считаются следующие ошибки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · незнание определений основных понятий; · неумение выделить в ответе главное; · неумение применять знания для объяснения явлений; · неумение делать выводы и обобщения; · неумение пользоваться первоисточниками и справочниками. <p><u>Кнегрубыми ошибкам следует отнести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными; · недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными); · нерациональные методы работы со справочной и другой литературой. 			
5.	Экзамен (З), дифференцированный зачет (ДЗ)	Экзамены, зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменацион	5 (Отлично)» «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины	+	+	+

		<p>(семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>	<p>ных билетов.</p>	<p>в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>4 (Хорошо) «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>3 (Удовлетворительно) «Зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>2 (Неудовлетворительно) «Не зачтено» выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	--	---------------------	---	--	--	--

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1	Федеральная государственная информационная система в области ветеринарии ФГИС ВетИС. Цели создания, структура компонентов /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
2	Автоматизированная система "Аргус" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
3	Автоматизированная система "Меркурий" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
4	Автоматизированная система "Веста" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
5	Автоматизированная система "Цербер" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
6	Автоматизированная система "Паспорт" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
7	Автоматизированная система "Атлас" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
8	Автоматизированная система "Ассоль" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
9	Автоматизированная система "Сирано" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
10	Информационные реестры (АС "Гермес", "Ирена", "Икар", "Тор" /Лек/	УК-2; ОПК-5;	У Т	10	0-5	6-7	8-9	10
		УК-2; ОПК-5; 7	Э	100				

* - указать У- устный ответ, З- задача, К- контрольная работа, Т- тестовое задание, Э - экзамен и т.п.

