

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

*рес №10-2/м-6*

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по УиВР

*[Подпись]* А.Г. Черкашина

*24 мая* 2019 г.

**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план g350404\_19\_1\_Агро.plx  
35.04.04 Агрономия

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		зачеты I	
аудиторные занятия	44		
самостоятельная работа	64		

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	15 5/6			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий				
Лекции	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44	44	44	44
Сам. работа	64	64	64	64
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

**Стратегический менеджмент на предприятиях АПК**

разработана в соответствии с ФГОС:


Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.04.04  
Агрономия (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017г. №708)

составлена на основании учебного плана:

35.04.04 Агрономия

утвержденного учёным советом вуза от 04.04.2019 протокол № 23/1.

Разработчик (и) РПД:


к.э.н., доцент Терютина М.М. 

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры


**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 9 апреля 2019 г. № 19-03а

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Терютина М.М. 

Руководитель направления :


 | Систюва Н.А.

Зав. профилирующей кафедры

 | Барановская М.В.

Протокол заседания кафедры от 15 апреля 2019 г. № 30

Председатель МК факультета

 | Мурашина М.П.

Протокол заседания МК факультета от 19 апреля 2019 г. № 9

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

 | Сибирев Н.А.

Протокол заседания УМС от 24 мая 2019 г. № 6

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Стратегический менеджмент в АПК» является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в области менеджмента на основе освоения ими знаний, приобретения умений и навыков, необходимых для эффективного управления организациями различных отраслей, сфер и форм собственности в условиях рыночной экономики.

Задачи освоения дисциплины:

- определение места стратегического менеджмента в системе управления АПК;
- изучение методов и инструментов стратегического анализа;
- выработка умения формулировать бизнес АПК
- разработать конкурентные стратегии и обосновывать методы реализации стратегии;
- формирование практических навыков разработки программы реализации стратегии;

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

**УК-3.1: Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.**

### Знать:

Уровне	сущность и содержание стратегического менеджмента
Уровне	классификацию стратегий организации и стратегий управления персоналом предприятия
Уровне	порядок применения стратегий управления персоналом предприятия АПК

### Уметь:

Уровне	разрабатывать все виды стратегий управления персонала
Уровне	оценивать эффективность реализации стратегии управления персоналом
Уровне	делать выводы о соответствии типа стратегического контроля в организационной структуре

### Владеть:

Уровне	методами управленческой экономики
Уровне	Приманенными методами реализации управленческих функций
Уровне	владеть методами управления проектами

**ОПК-5. Способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности**

**ОПК-5.3: Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агрономии**

### Знать:

Уровне	подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия
Уровне	наиболее эффективные методы анализа повышения эффективности
Уровне	инструменты стратегического анализа внутренней и внешней среды предприятия

### Уметь:

Уровне	ориентироваться в стратегических проблемах и целях предприятия
Уровне	разрабатывать и реализовывать управленческие решения по совершенствованию работы на предприятии
Уровне	оценивать эффективность производственно-хозяйственной деятельности предприятия

### Владеть:

Уровне	навыками по систематизированию факторов влияющих на повышение эффективности предприятия
Уровне	проведения анализа среды компании с использованием инструментов стратегического анализа
Уровне нь 3	методом стратегического анализа, направленного на разрешение основных проблем в развитии современного предприятия

**ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства**

**ОПК-6.3: Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой**

### Знать:

Уровне	рекомендации по поведению эффективности системы контроля над деятельностью персонала
Уровне	методы управления персоналом
Уровне	основные методы расчета численности персонала организации

### Уметь:

Уровень 1	разрабатывать стратегии развития организации, использовать основные методы стратегического планирования для совершенствования управления персоналом организации
Уровень 2	изучать профессиональные, деловые и личностные качества персонала с целью рационального их использования
Уровень 3	принимать кадровые решения с учетом стратегии развития компании

### Владеть:

Уровень 1	навыками работы информационными источниками стратегического планирования и прогнозирования в управлении персонала
Уровень 2	навыками анализа социально-значимых проблем и процессов в области социально трудовых отношений
Уровень 3	навыками осуществления кадровых процедур и разработки необходимого инструментария, получения обратной связи и анализа их эффективности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>2.1 Знать:</b>	
2.1.1	Сформированные представления о процессах стратегического менеджмента на предприятии, правила и принципы оценки результатов и последствий принятого управленческого решения, работу в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях.
<b>2.2 Уметь:</b>	
2.2.1	Формировать и использовать понятийный аппарат менеджмента для описания процессов управления, оценивать результаты управленческого решения, по данным показателям оценить финансовое состояние предприятия с учетом особенностей его деятельности, в области организации и нормирования труда
<b>2.3 Владеть:</b>	
2.3.1	Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, навыками прогнозировать последствия принятого управленческого решения, способностью подготовить аналитический отчет по результатам деятельности предприятия в области организации и нормирования труда.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
<b>3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
3.2.1	Инновационные технологии в агрономии
3.2.2	Основы коммерциализации технологических достижений
3.2.3	Инновационные технологии в агрономии
3.2.4	Основы коммерциализации технологических достижений
<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	15 5/6			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная	44	44	44	44
Сам. работа	64	64	64	64
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **3 ЗЕТ**

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Стратегический анализ и его роль в информационной системе организации.</b>						

1.1	Методы управления /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.2	Методы управления /Пр/	1	0	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.3	Методы управления /Ср/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.4	Предпосылки возникновения стратегического анализа /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.3 ОПК-5.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.5	Предпосылки возникновения стратегического анализа /Ср/	1	2	УК-3.1 УК-3.3 ОПК-5.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.6	Виды анализа по функциям управления /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.7	Виды анализа по функциям управления /Ср/	1	4	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.8	Обоснование стратегических планов /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
1.9	Обоснование стратегических планов /Ср/	1	4	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
<b>Раздел 2.Направление объекта стратегического анализа</b>							
2.1	Значение стратегического анализа факторов макросреды и микросреды /Лек/	1	0,5	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.2	Значение стратегического анализа факторов макросреды и микросреды /Пр/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.3	Значение стратегического анализа факторов макросреды и микросреды /Ср/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.4	Спрос как основной объект постоянного наблюдения, детального изучения и воздействия /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.5	Спрос как основной объект постоянного наблюдения, детального изучения и воздействия /Пр/	1	2	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.6	Спрос как основной объект постоянного наблюдения, детального изучения и воздействия /Ср/	1	4	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.7	Внутренняя микросреда: факторы и субъекты внутренней микросреды АПК /Лек/	1	0,5	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.8	Внутренняя микросреда: факторы и субъекты внутренней микросреды АПК /Пр/	1	2	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.9	Внутренняя микросреда: факторы и субъекты внутренней микросреды АПК /Ср/	1	2	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.10	Применяемые методы маркетинговых исследований. Метод кабинетных исследований /Лек/	1	0,5	УК-3.1 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.11	Применяемые методы маркетинговых исследований. Метод кабинетных исследований /Пр/	1	2	УК-3.1 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	

2.12	Применяемые методы маркетинговых исследований. Метод кабинетных исследований /Ср/	1	4	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.13	Анализ внутренней среды: потенциал компании, ценностная цепочка, ABC и GAP /Лек/	1	0,5	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.14	Анализ внутренней среды: потенциал компании, ценностная цепочка, ABC и GAP /Пр/	1	0	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
2.15	Анализ внутренней среды: потенциал компании, ценностная цепочка, ABC и GAP /Ср/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
<b>Раздел 3. Стратегический анализ внутренней среды компании</b>							
3.1	Анализ ценностей цепочки в компании /Лек/	1	0,5	УК-3.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.2	Анализ ценностей цепочки в компании /Пр/	1	2	УК-3.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.3	Анализ ценностей цепочки в компании /Ср/	1	4	УК-3.1	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.4	ABC-анализ в компании /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.5	ABC-анализ в компании /Пр/	1	2	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.6	ABC-анализ в компании /Ср/	1	0	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.7	GAP-анализ в компании /Лек/	1	0,5	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.8	GAP-анализ в компании /Пр/	1	1	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
3.9	GAP-анализ в компании /Ср/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
<b>Раздел 4. Матричные методы стратегического анализа портфеля продуктов</b>							
4.1	Анализ портфеля продуктов /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
4.2	Анализ портфеля продуктов /Пр/	1	2	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
4.3	Анализ портфеля продуктов /Ср/	1	8	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
<b>Раздел 5. Стратегический анализ конкуренции в отрасли</b>							
5.1		1	0,5	УК-3.1 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
5.2	Анализ конкуренции по модели М.Портера /Пр/	1	2	УК-3.1 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	

5.3	Анализ конкуренции по модели М.Портера /Ср/	1	4	УК-3.1 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
5.4	Пять сил модели М.Портера /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
5.5	Пять сил модели М.Портера /Пр/	1	1	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
5.6	Пять сил модели М.Портера /Ср/	1	2	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
5.7	Анализ портфеля продуктов компании с применением матричной модели И.Ансоффа /Лек/	1	1	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
5.8	Анализ портфеля продуктов компании с применением матричной модели И.Ансоффа /Пр/	1	1	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
5.9	Анализ портфеля продуктов компании с применением матричной модели И.Ансоффа /Ср/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
<b>Раздел 6. Стратегический анализ конкурентоспособности компании</b>							
6.1	Сравнительный анализ конкурентоспособности и конкурентных преимуществ-бенчмаркинга /Лек/	1	0,5	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.2	Сравнительный анализ конкурентоспособности и конкурентных преимуществ-бенчмаркинга /Пр/	1	1	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.3	Сравнительный анализ конкурентоспособности и конкурентных преимуществ-бенчмаркинга /Ср/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.4	Ключевые факторы успеха /Лек/	1	0,5	УК-3.1 ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.5	Ключевые факторы успеха /Пр/	1	1	УК-3.1 ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.6	Ключевые факторы успеха /Ср/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.7	Выявление КФУ /Лек/	1	0,5	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.8	Выявление КФУ /Пр/	1	1	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
6.9	Выявление КФУ /Ср/	1	2	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
<b>Раздел 7. Стратегический анализ жизненного цикла привлекательности отрасли</b>							
7.1	Анализ жизненного цикла отрасли /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
7.2	Анализ жизненного цикла отрасли /Пр/	1	1	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	

7.3	Анализ жизненного цикла отрасли /Ср/	1	2	ОПК-5.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
7.4	Анализ привлекательности отрасли с применением матричной модели Артур Д. Литл /Лек/	1	0,5	ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
7.5	Анализ привлекательности отрасли с применением матричной модели Артур Д. Литл /Пр/	1	1	ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
7.6	Анализ привлекательности отрасли с применением матричной модели Артур Д. Литл /Ср/	1	2	ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
<b>Раздел 8. Применение методов стратегического анализа при формировании в компании системы сбалансированных показателей</b>							
8.1	Рентабельность инвестиций АПК как основной финансовый индикатор /Лек/	1	1	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.2	Рентабельность инвестиций АПК как основной финансовый индикатор /Пр/	1	2	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.3	Рентабельность инвестиций АПК как основной финансовый индикатор /Ср/	1	2	ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.4	Система сбалансированных показателей АПК /Лек/	1	1	УК-3.1 ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.5	Система сбалансированных показателей АПК /Пр/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.6	Система сбалансированных показателей АПК /Ср/	1	2	УК-3.1 ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.7	Анализ отрасли: модель 5 сил М.Портера /Лек/	1	1	ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.8	Анализ отрасли: модель 5 сил М.Портера /Пр/	1	2	ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.9	Анализ отрасли: модель 5 сил М.Портера /Ср/	1	2	ОПК-5.3 ОПК-6.3	Л1.1Л2.1 Э1	0	
8.10	/Зачёт/	1	0			0	

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:



- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;  
 - Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;  
 - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.  
 Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		1. Стратегическое планирование деятельности предприятия АПК: Учебное пособие	СПб.: Издательство «Лань», 2017.

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	1. Большедворская, В.К.	Экономика АПК: экономика овощеводства [Электронный ресурс] : учеб. пособие	Иркутск : Издательство ИрГСХА, 2013.

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	<p>Электронная - библиотечная система издательства «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>  <a href="http://rucont.ru/collections/1122">http://rucont.ru/collections/1122</a>; <a href="http://e.lanbook.com">Htthttp://e.lanbook.com</a>; <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>; <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>;</p> <p>Национальный цифровой ресурс Руконт: <a href="http://rucont.ru/collections/1122">http://rucont.ru/collections/1122</a>            Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»            Электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;</p> <p>Электронный ресурс «Научно-издательский центр ИНФРА-М»;            Научная электронная библиотека Elibrary.ru;            Сайт библиотеки: <a href="http://nlib.yasa.ru/">http://nlib.yasa.ru/</a>;            Электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».            нная система РОССИЯ».  <a href="http://Moodle.yasa.ru">Moodle.yasa.ru</a></p>		
Э2			

### 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

#### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.1.2	LIBREOFFICE
7.3.1.3	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.1.4	Adobe Reader

#### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

## 8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 1.219

Площадь: 54,6 м<sup>2</sup>

(по техпаспорту № 24)

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 1.220

Площадь: 54,4 м<sup>2</sup>

(Лит. А., по техпаспорту № 25)

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чата, компьютерного тестирования, дистанционного занятия (олимпиады, конференции), вебинаров (семинар, организованный через интернет), подготовка проектов с использованием электронной оболочки АС Тестирование, портфолио студента, moodle и т.п.

Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция-консультация, интерактивная лекция (с применением социально-активных методов обучения), лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;
- практические и лабораторные занятия - рефераты, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, эксперименты и т.д.
- семинарские занятия – социально-активные методы (тренинг, дискуссия, мозговой штурм, деловая, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета);
- групповые консультации – опрос, интеллектуальная разминка, работа с лекционным и дополнительным материалом, перекрестная работа в малых группах, тренировочные задания, рефлексивный самоконтроль;
- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы: устное, письменное, в форме тестирования, электронных тренажеров. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;
- реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы;
- проектные работы;
- дистанционные технологии.

«Методические указания по проведению практических работ»

определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. См. . <http://moodle.yasa.ru>

«Методические указания для выполнения самостоятельной работы»

предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. См. . . (указать ссылку на Moodle <http://moodle.yasa.ru/pluginfile.php/1062605/mod>

## 10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие

передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yxaa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на инфомационном портале академии <http://stud.yxaa.ru/> , который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно- библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;

- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа

- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;

- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;

- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;

- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;

- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;

- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.