

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра Агрономии и химии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

М.М.М. А.Г. Черкашина

24 мая 2019 г.

РК №10-2/ч-5

Методика профессионального обучения рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Агрономии и химии**
Учебный план **g350404_19_1_Агро.plx**
35.04.04 Агрономия
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**
в том числе:
аудиторные занятия **30**
самостоятельная работа **49**
часов на контроль **26,7**

Виды контроля в семестрах:
экзамены **1**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>, <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	15 5/6			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	14	14	14	14
Практические	16	16	16	16
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	32,3	32,3	32,3	32,3
Сам. работа	49	49	49	49
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	26,7	108	26,7

Рабочая программа дисциплины

Методика профессионального обучения

разработана в соответствии с ФГОС:


Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.04.04
Агрономия (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017г. №708)

составлена на основании учебного плана:

35.04.04 Агрономия

утвержденного учёным советом вуза от 04.04.2019 протокол № 23/1.

Разработчик (и) РПД:

к.с.-х.н., доцент Слепцова Н.А. 

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры


Агрономии и химии

Протокол от 15 апреля 2019 г. № 30

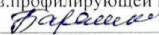
Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Барашкова Н.В.

Руководитель направления :


 / Слепцова Н.А.

Зав. профилирующей кафедры

 / Барашкова Н.В.


Протокол заседания кафедры от 15 апреля 2019 г. № 30

Председатель МК факультета

 / Лукша М.П.

Протокол заседания МК факультета от 19 апреля 2019 г. № 9

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

 / Сильчев Н.А.

Протокол заседания УМС от 24 мая 2019 г. № 6

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Методика профессионального обучения» является овладение образовательнотехнической деятельностью преподавателя профессиональных дисциплин, формирование его методической компетентности.

Задачи дисциплины:

- обучение магистрантов методическим аспектам профессиональной деятельности;
- овладение магистрантами методическим инструментарием преподавания профессиональных дисциплин и профессиональных модулей в профессиональных образовательных организациях;
- формирование у магистрантов системы знаний и умений педагогического проектирования процесса профессионального обучения;
- формирование у магистрантов системы компетентностно-ориентированных знаний о дидактических основах процесса теоретического и практического обучения в профессиональных образовательных организациях;
- освоение методики подготовки и проведения учебных занятий по профессиональным дисциплинам;
- приобрести опыт внедрения педагогических проектов в процесс профессионального образования.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1: Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития

Знать:

Уровень 1	Частично знает задачи саморазвития
Уровень 2	Знает задачи саморазвития
Уровень 3	Свободно знает задачи саморазвития

Уметь:

Уровень 1	Частично умеет использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
Уровень 2	Умеет использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
Уровень 3	Свободно умеет использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития

Владеть:

Уровень 1	Частично находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
Уровень 2	Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития
Уровень 3	Свободно находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития

УК-6.2: Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста

Знать:

Уровень 1	Частично знает мотивы и стимулы для саморазвития, реалистические цели профессионального роста
Уровень 2	Знает мотивы и стимулы для саморазвития, реалистические цели профессионального роста
Уровень 3	Свободно знает мотивы и стимулы для саморазвития, реалистические цели профессионального роста

Уметь:

Уровень 1	Частично умеет выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
Уровень 2	Умеет выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
Уровень 3	Свободно умеет выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста

Владеть:

Уровень 1	Частично владеет способностями выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, частично определяя реалистические цели профессионального роста
Уровень 2	Владеет способностями выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
Уровень 3	Свободно владеет способностями выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста

УК-6.3: Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда

Знать:

Уровень 1	Частично знает траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности
-----------	---

Уровень 2	Умеет передавать профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства
Уровень 3	Свободно умеет передавать профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет способностями передавать профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства
Уровень 2	Владеет способностями передавать профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства
Уровень 3	Свободно владеет способностями передавать профессиональные знания в области агрономии, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции растениеводства
ОПК-6. Способен управлять коллективами и организовывать процессы производства	
ОПК-6.1: Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает работу с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Уровень 2	Знает работу с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Уровень 3	Свободно знает работу с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Уметь:	
Уровень 1	Частично умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Уровень 2	Умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Уровень 3	Свободно умеет работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет способностями работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Уровень 2	Владеет способностями работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
Уровень 3	Свободно владеет способностями работать с информационными системами и базами данных по вопросам управления персоналом
ОПК-6.2: Определяет задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Уровень 2	Знает задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Уровень 3	Свободно знает задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Уметь:	
Уровень 1	Частично умеет определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Уровень 2	Умеет определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Уровень 3	Свободно умеет определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет способностью определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Уровень 2	Владеет способностью определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
Уровень 3	Свободно владеет способностью определять задачи персонала структурного подразделения, исходя из целей и стратегии организации
ОПК-6.3: Применяет методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой	
Знать:	
Уровень 1	Частично знает методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Уровень 2	Знает методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Уровень 3	Свободно знает методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Уметь:	

Уровень 1	Частично умеет применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Уровень 2	Умеет применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Уровень 3	Свободно умеет применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Владеть:	
Уровень 1	Частично владеет способностями применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Уровень 2	Владеет способностями применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой
Уровень 3	Свободно владеет способностями применять методы управления межличностными отношениями, формирования команд, развития лидерства и исполнительности, выявления талантов, определения удовлетворенности работой

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	- сущность и функции профессионального образования;
2.1.2	- факторы, определяющие содержание профессиональной подготовки;
2.1.3	- алгоритм проектирования целей содержания обучения и целей учебных занятий;
2.1.4	- оптимальные методы и средства обучения будущих педагогов;
2.1.5	- методику организации и проведения учебных занятий и производственной практики (по профилю специальности);
2.1.6	- осуществлять их комплексный анализ;
2.1.7	- методику оформления в соответствии с требованиями нормативных видов проектов: перспективно-тематических и поурочных планов.
2.2	Уметь:
2.2.1	- разрабатывать комплекс учебно-профессиональных целей и задач профессионального образования;
2.2.2	- разрабатывать различные виды учебно-программной и методической документации для подготовки специалистов профессионального профиля;
2.2.3	- выполнять методический анализ содержания профессионального образования, определять логику его построения, структурировать содержание учебного предмета;
2.2.4	- осуществлять выбор и использовать различные методы, дидактические средства, формы организации процесса профессионального образования и контроля его результатов;
2.2.5	- разрабатывать комплекс дидактических средств теоретической, практической подготовки, средств контроля результатов профессионального образования.
2.3	Владеть:
2.3.1	- методикой организации процесса профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС;
2.3.2	- методикой организации и проведения учебных занятий; методикой разработки педагогических проектов;
2.3.3	- методикой проектирования учебно-методического комплекса по учебной дисциплине.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Профессиональный иностранный язык
3.1.2	Профессиональный иностранный язык
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	История и методология научной агрономии
3.2.2	Научно-исследовательская работа
3.2.3	Научно-исследовательская работа
3.2.4	Основы предпринимательской деятельности
3.2.5	Методика экспериментальных исследований в агрономии
3.2.6	Работа с литературой и оформление магистерской диссертации
3.2.7	Итоговая государственная аттестация
3.2.8	Преддипломная
3.2.9	Технологическая
3.2.10	Технологическая
3.2.11	История и методология научной агрономии

3.2.12	Научно-исследовательская работа
3.2.13	Научно-исследовательская работа
3.2.14	Основы предпринимательской деятельности
3.2.15	Методика экспериментальных исследований в агрономии
3.2.16	Работа с литературой и оформление магистерской диссертации
3.2.17	Итоговая государственная аттестация
3.2.18	Преддипломная
3.2.19	Технологическая
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
	15 5/6			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	14	14	14	14
Практические	16	16	16	16
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	32,3	32,3	32,3	32,3
Сам. работа	49	49	49	49
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечани е
	Раздел 1. Дидактические основы профессионального обучения						
1.1	Методика профессионального обучения как научная область педагогических знаний /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
1.2	Сущность процесса профессионального обучения /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
1.3	Сущность процесса профессионального обучения /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	

1.4	Методика организации учебной деятельности /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
1.5	Методика организации учебной деятельности /Пр/	1	4	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
Раздел 2. Концептуальные положения профессионального обучения рабочих и специалистов							
2.1	Система профессиональной подготовки кадров в России /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
2.2	Современные требования к профессиональной подготовке специалистов педагогического профиля /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
2.3	Современные требования к профессиональной подготовке специалистов педагогического профиля /Ср/	1	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
Раздел 3. Аналитическая деятельность преподавателя профессиональных дисциплин							
3.1	Анализ нормативно-правового обеспечения профессионального обучения /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	

3.2	Методика проектирования дидактической модели учебной дисциплины /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.3	Общая характеристика содержания производственного обучения и факторы его определяющие /Лек/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.4	Психолого-педагогические и методические основы практического обучения /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.5	Дидактические системы производственного обучения /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.6	Методы производственного обучения /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.7	Упражнение как основной метод практического обучения /Пр/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.8	Технологическая деятельность преподавателя профессиональных дисциплин /Ср/	1	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	

3.9	Характеристика технологической деятельности педагога профессионального обучения /Ср/	1	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.10	Организационноуправленческая деятельность преподавателя профессиональных дисциплин /Ср/	1	10	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.11	Роль дидактико-методического комплекса в повышении эффективности процесса обучения /Ср/	1	9	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.12	Консультация /Инд кон/	1	2	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1	0	
3.13	Контактная работа во время экзамена /КЭ/	1	0,3	УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
 - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Филатов В.И.	Агробиологические основы производства, хранения и переработки продукции растениеводства	Москва : КолосС, 2004
Л1.2	Сластенин В.А.	Педагогика	Москва : Академия, 2007

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1		Профессиональное образование в Республике Саха (Якутия)	Т. 2. - Якутск : 2014.

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	LIBREOFFICE
7.3.1.2	Windows 7
7.3.1.3	MicrosoftOffice 2016

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 1.204

Площадь 62,7 м²

(Лит. А. №56)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации:

Ауд. 2.410

Площадь 52,5 м²

(по техпаспорту № 53)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Методические указания по выполнению практических работ по направлению 35.04.04 Агрономия, направленность (профиль) «Управление производственным процессом сельскохозяйственных культур в условиях криолитозоны», уровень магистратуры
2. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по направлению 35.04.04 Агрономия, направленность (профиль) «Управление производственным процессом сельскохозяйственных культур в условиях криолитозоны», уровень магистратуры

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yasa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале академии <http://stud.yasa.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению

доступа к ЭБС;

- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа
- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;
- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.