

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

## «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Лесного комплекса и землеустройства

Кафедра землеустройства и ландшафтная архитектура

Регистрационный номер №10-11-2/63

## Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой Землеустройства и ландшафтной архитектуры

Учебный план b350310\_23\_1\_ЛА.plx.plx 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Общая трудоёмкость 9 ЗЕТ

Часов по учебному плану 324

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 8

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 285

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	12 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Консультации	12	12	12	12
Контактная работа во	0,3	0,3	0,3	0,3
Контактная работа	12,3	12,3	12,3	12,3
Сам. работа	285	285	285	285
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	324	324	324	324

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствие с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» августа 2017 г. №47903.

Составлена на основании учебного плана: 35.03.10 Ландшафтная архитектура, утвержденного ученым советом вуза от «10» апреля 2023 г. протокол №6.

Разработчик (и) РПД: доцент, Старостина А.А. /  /

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры Землеустройства и ландшафтной архитектуры

Зав. кафедрой  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от « 05 » 06 20 23 г.

Зав. профилирующей кафедрой  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 29 от « 05 » июня 2023 г.

Председатель МК факультета  / Петрова Н.И. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 10 от « 09 » июня 2023 г.

Декан факультета  / Слепцова М.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

« 09 » 06 20 23 г.

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / фамилия, имя, отчество  
« 05 » 09 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 24 / 25 уч.г.  
на заседании кафедры ЗИЛА протокол от « 03 » 09 2024 г. № 2.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / фамилия, имя, отчество  
« \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч.г.  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / фамилия, имя, отчество  
« \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч.г.  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись / фамилия, имя, отчество  
« \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч.г.  
на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Цель выполнения выпускной квалификационной работы – закрепление теоретических знаний студента, приобретение опыта самостоятельного решения практических задач. Выпускная квалификационная работа согласно образовательному стандарту является обязательной для всех направлений (специальностей) университета составной частью итоговой государственной аттестации.
	Выпускная квалификационная работа должна:
	• Носить творческий, исследовательский характер;
	• Отвечать требованиям логического и четкого изложения материала;
	• Отражать умение студента делать практические выводы, рекомендации.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	БЗ.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Ботаника
2.1.3	Декоративно-прикладное искусство и скульптурные элементы в рекреационной зоне
2.1.4	Ландшафтное проектирование
2.1.5	Малые архитектурные формы в ландшафтной архитектуре
2.1.6	Основы реконструкции объектов ландшафтной архитектуры
2.1.7	Производственная практика (преддипломная практика)
2.1.8	Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры
2.1.9	Теория ландшафтной архитектуры и методологии проектирования
2.1.10	Функционирование предприятий по внешнему благоустройству и озеленению
2.1.11	Экономика и управление урбанизированных территорий
2.1.12	Градостроительство с основами архитектуры
2.1.13	Декоративная дендрология
2.1.14	Инженерная подготовка территорий
2.1.15	Машины и механизмы в ландшафтной архитектуре
2.1.16	Озеленение интерьера и зимний сад
2.1.17	Основы лесопаркового хозяйства
2.1.18	Зд моделирование ландшафтной архитектуре
2.1.19	Агрохимия
2.1.20	Газоноведение
2.1.21	Декоративное растениеводство и питомники
2.1.22	Компьютерная графика в ландшафтной архитектуре
2.1.23	Луговое хозяйство
2.1.24	Менеджмент
2.1.25	Общая физическая культура
2.1.26	Общая химия
2.1.27	Основы фитодизайна и флористики
2.1.28	Оформление и содержание объектов ландшафтной архитектуры
2.1.29	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.1.30	Фитопатология и энтомология
2.1.31	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
2.1.32	Агрометеорология
2.1.33	Градостроительное законодательство и экологическое право
2.1.34	История паркового искусства
2.1.35	Метеорология и климатология
2.1.36	Строительное дело и материалы

2.1.37	Физиология растений
2.1.38	Философия

2.1.39	Экономическая теория
2.1.40	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по почвоведению
2.1.41	Архитектурная графика и основы композиции
2.1.42	ГИС в ландшафтной архитектуре
2.1.43	Земельный кадастр и мониторинг
2.1.44	Лесоведение
2.1.45	Начертательная геометрия
2.1.46	Основы научных исследований
2.1.47	Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
2.1.48	Цифровая технология в ландшафтной архитектуре
2.1.49	Экологическое земледелие
2.1.50	Экология агроландшафтов
2.1.51	Геодезия
2.1.52	Дендрометрия
2.1.53	Защита растений
2.1.54	Информационные технологии в ландшафтной архитектуре
2.1.55	Почвоведение
2.1.56	Технология обследования зеленых насаждений
2.1.57	Урбоэкология и мониторинг
2.1.58	Физическая культура и спорт
2.1.59	Иностранный язык
2.1.60	История искусств
2.1.61	Ознакомительная практика (по геодезии)
2.1.62	Ознакомительная практика(по ботанике)
2.1.63	Рисунок и живопись
2.1.64	Строительная физика
2.1.65	Творческая практика (по рисунку и живописи)
2.1.66	Введение в специальность
2.1.67	История (История России, Всеобщая история)
2.1.68	Математика
2.1.69	Русский язык и культура речи
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2	Ботаника
2.2.3	Декоративно-прикладное искусство и скульптурные элементы в рекреационной зоне
2.2.4	Ландшафтное проектирование
2.2.5	Малые архитектурные формы в ландшафтной архитектуре
2.2.6	Основы реконструкции объектов ландшафтной архитектуры
2.2.7	Производственная практика (преддипломная практика)
2.2.8	Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры
2.2.9	Теория ландшафтной архитектуры и методологии проектирования
2.2.10	Функционирование предприятий по внешнему благоустройству и озеленению
2.2.11	Экономика и управление урбанизированных территорий

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.**

УП: b350310\_23\_1\_ЛА.plx.plx

стр. 5

**УК-1.2: Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.**

**УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.**

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.**

**УК-2.2: Планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.**

**УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**

**УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде**

**УК-3.2: Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.**

**УК-3.3: Понимает результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.**

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами**

**УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках**

**УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**УК-5.1: Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.**

**УК-5.2: Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.**

**УК-5.3: Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи.**

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.**

**УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.**

**УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**

**УК-7.1: Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности.**

**УК-7.2: Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.**

<b>УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого</b>
<b>УК-8.1: Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты</b>
<b>УК-8.2: Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</b>
<b>УК-8.3: Применяет положения знать: общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие.</b>
<b>УК-8.4: Ведет общевойсковой бой в составе подразделения.</b>
<b>УК-8.5: Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.</b>
<b>УК-8.6: Пользуется топографическими картами.</b>
<b>УК-8.7: Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах.</b>
<b>УК-8.8: Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.</b>

УП: b350310\_23\_1\_ЛА.plx.plx

стр. 6

<b>ОПК-1: Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных</b>
<b>ОПК-1.1: Демонстрирует знание основных законов математических и естественных наук, необходимых для решения типовых задач в области ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-1.2: Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения типовых задач в области ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-1.3: Применяет информационно- коммуникационные технологии в решении типовых задач в области ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-2: Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;</b>
<b>ОПК-2.1: Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-2.2: Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности</b>
<b>ОПК-2.3: Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-3: Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;</b>
<b>ОПК-3.1: Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в области ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-3.2: Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов</b>
<b>ОПК-3.3: Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний</b>
<b>ОПК-4: Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;</b>
<b>ОПК-4.1: Знает современные технологии по проектированию и строительстве объектов ландшафтной</b>
<b>ОПК-4.2: Умеет выбирать, обосновывать и реализовывать современные технологии по проектированию и строительстве объектов ландшафтной архитектуры с учетом природно- производственных условий, требований к качеству продукции, экономических ограничений</b>
<b>ОПК-4.3: Реализует современные технологии по проектированию и строительстве объектов ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-5: Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;</b>
<b>ОПК-5.1: Знает методы и средства измерений, испытаний и контроля параметров объектов ландшафтной</b>
<b>ОПК-5.2: Умеет выбирать современные методы и средства измерений, испытаний и контроля объектов ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-5.3: Владеет способностью проводить измерения, испытания и контроль параметров объектов ландшафтной архитектуры</b>
<b>ОПК-6: Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.</b>
<b>ОПК-6.1: Определяет экономическую эффективность территорий по развитию населенных пунктов</b>

**ОПК-6.2: Определяет экономическую эффективность территорий по благоустройству населенных пунктов**

**ОПК-6.3: Определяет экономическую эффективность по реализации объектов ландшафтной архитектуры**

**ПК-1: Оперативное управление производством работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры**

**ПК-1.1: Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории; Способы и методы оперативного управления производством работ по благоустройству и озеленению; Методы определения видов и объемов работ и производственных заданий по благоустройству и озеленению**

**ПК-1.2: Определять виды и сложность, рассчитывать объемы работ по благоустройству и озеленению объектов ландшафтной архитектуры; Разрабатывать и контролировать выполнение сводных планов строительного производства на участке строительства; Осуществлять документальное сопровождение производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры**

**ПК-1.3: Подбор сторонних организаций и оформление с ними договоров на материально-техническое обеспечение строительства, техническое обслуживание и ремонт объектов ландшафтной архитектуры; Анализ отчетной документации производства работ по благоустройству и озеленению на объекте ландшафтной архитектуры; Ведение текущей и исполнительной документации по производственным деятельности объекта благоустройства и озеленения, подготовка указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров по вопросам, входящим в компетенцию**

УП: b350310\_23\_1\_ЛА.plx.plx

стр. 7

**ПК-2: Организация производства работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры**

**ПК-2.1: Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению; Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории; Способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий**

**ПК-2.2: Подготавливать документы для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах; Разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории; Оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию**

**ПК-2.3: Разработка и согласование проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры; Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ**

**ПК-4: Организация производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и**

**ПК-4.1: Нормативно-техническая документация по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений; Основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению; Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве**

**ПК-4.2: Подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению; Разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения; Выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению**

**ПК-4.3: Оформление разрешений, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на**

**ПК-5: Руководство работниками и операционное управление персоналом творческого коллектива и/или архитектурным подразделением организации**

**ПК-5.1: Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность; Состав и назначение нормативных документов, регламентирующих трудовые отношения в организации; Методы оценки эффективности труда**

**ПК-5.2: Определять оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов производственных заданий; Осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей; Осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания,**



**ПК-5.3:** Установление целей для осуществления творческих задач коллектива или архитектурного подразделения проектной организации; Распределение производственных заданий между работниками; Разработка предложений по повышению профессионального уровня работников

**ПК-6:** Выполнение предпроектных и изыскательских работ, разработка проекта отдельных элементов в проектах новых, реконструируемых и реставрируемых объектов ландшафтной архитектуры

**ПК-6.1:** Основные источники получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники; Основные способы и методы выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные; Технология проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений,

**ПК-6.2:** Использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры; Использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование; Оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, **необходимых для разработки ландшафтно-архитектурной концепции**

**ПК-6.3:** Получение технического задания на разработку части проектной или проектно-изыскательской документации и уточнение требований и условий задания в установленном порядке в случае необходимости; Подготовка проектно-изыскательской информации, ее обработка, систематизация; организация хранения собранной информации; Натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры

**УК-9:** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях

**УК-9.1:** Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

**УК-9.2:** Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.

**УК-9.3:** Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.

**УК-10:** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности.

**УК-10.1:** Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.

**УК-10.2:** Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму.

**ОПК-7:** Способен понимать принципы современных информационных технологий и использовать их для

**ОПК-7.1:** Понимает принципы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

**ОПК-7.2:** Обоснованно выбирает и использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Порядок						

1.1	Выбор темы ВКР, ее согласование и утверждение /Конс/	8	4	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК-6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1Л2.1 Э1		
-----	--	---	---	---	----------------	--	--

1.2	Определение объекта и предмета исследования, разработка структуры работы, составление календарного графика выполнения ВКР, выдача задания на ВКР руководителем студенту /Конс/	8	2	УК-1.1 УК-2.1 ОПК-5.1 УК-6.1 ОПК -1.1 ОПК- 2.1 ОПК-4.1 ОПК-6.1 ПК-2.1 ПК-4.1 УК-3.1 УК-4.1 УК-5.1 УК-7.1 УК-8.1 ОПК -3.1 ПК-1.1	Л1.1Л2.1 Э1		
1.3	Определение результатов исследования /Конс/	8	2	ПК-2.1 ПК-4.1 ПК-1.1 ПК-3.1 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Э1		

1.4	Сбор и систематизация учебного, научного, эмпирического материала по теме работы /Ср/	8	65	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК-2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК -6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3 УК-7.1 УК-7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК-8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-8.6 УК-8.7 УК-8.8 ОПК -3.1 ОПК- 3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	Э1		
-----	---	---	----	---	----	--	--

1.5	Написание ВКР в соответствии с графиком /Ср/	8	180	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Э1		
1.6	Предзащита ВКР /Конс/	8	2	УК-1.1 ОПК -5.1 ОПК- 5.2 ОПК-5.3 ОПК-1.1 ОПК-2.1 ПК-2.1	Э1		
1.7	Окончательная доработка ВКР и прохождение нормоконтроля /Конс/	8	2		Л1.1Л2.1 Э1		
1.8	Оформление ВКР в соответствии с требованиями /Ср/	8	20		Л1.1Л2.1 Э1		
1.9	Подготовка доклада и презентации (раздаточного материала) для защиты ВКР /Ср/	8	20		Л1.1Л2.1 Э1		

1.10	Защита ВКР /КЭ/	8	0,3	УК-1.1 УК- 1.2 УК-1.3 УК-2.1 УК- 2.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 УК -6.1 УК-6.2 ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ПК-2.1 ПК- 2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК- 4.2 ПК-4.3 УК-3.1 УК- 3.2 УК-3.3 УК-4.1 УК- 4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК- 5.2 УК-5.3 УК-7.1 УК- 7.2 УК-8.1 УК-8.2 УК- 8.3 УК-8.4 УК-8.5 УК-	Л1.1Л2.1 Э1		
------	-----------------	---	-----	--	----------------	--	--

				УК-8.8 ОПК -3.1 ОПК- 3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-1.3 ПК-3.1 ПК- 3.2 ПК-3.3 ПК-5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК- 6.2 ПК-6.3 УК-9.1 УК- 9.2 УК-9.3 УК-10.1 УК -10.2 ОПК- 7.1			
--	--	--	--	--	--	--	--

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>			
<b>6.1.1. Основная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гостев В. Ф., Юскевич Н. Н.	Проектирование садов и парков: учеб.	Москва: Лань, 2012
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Горбунова Ю. В., Сафонов А. Я., Семенкова Н. А., Данилин И. М., Попова О. С.	Ландшафтная архитектура: справочник	Красноярск: Краснояр. гос. аграр. ун-т, 2014
<b>6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы</b>			
Э1			
<b>6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</b>			
6.3.1.1	AvtoCad		
6.3.1.2	NanoCAD (free)		
<b>6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>			
<b>7. МТО (оборудование и технические средства обучения)</b>			
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Факультет Лесного комплекса и землеустройства  
Кафедра землеустройства и ландшафтная архитектура

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

Дисциплина (модуль): **Выполнение и защита выпускной  
квалификационной работы**

Направление подготовки: 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»

Направленность (профиль): Садово-парковое и ландшафтное строительство

Квалификация выпускника: бакалавр

Общая трудоемкость / ЗЕТ: 324 / 9 з.е.

Якутск 2023

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности «Ландшафтная архитектура», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» августа 2023 г. № 47903,

Разработчик(и) программы: к.арх., доцент, Старостина А.А.

Зав. кафедрой разработчика программы \_\_\_\_\_ / Старостина А.А.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 29 от «5» июня 2023 г.

Зав.профилирующей кафедрой \_\_\_\_\_ / Старостина А.А.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 29 от «5» июня 2023 г.

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / Петрова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 10 от «09» июня 2023 г.

Декан факультета лесного комплекса и землеустройств \_\_\_\_\_ / Слепцова М.В.  
подпись фамилия, имя, отчество

«9» июня 2023 г.

## 1. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ И ОБЪЕМ ГИА

ГИА по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура проводится в форме подготовки к выполнению и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часов

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ

универсальные компетенции, установленные ФГОС

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки. УК-1.2: Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели. УК-2.2 ланирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде УК-3.2: Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности. УК-3.3: Понимает результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на

		государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5. 1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем. УК-5. 2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии. УК-5. 3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения, и эффективно использует эти ресурсы. УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8. 1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты УК-8. 2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте УК-8. 3. Применяет положения знать: общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие. УК – 8. 4 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения. УК – 8.5. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения УК – 8.6. Пользуется топографическими картами УК – 8.7. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах

		УК – 8.8. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью
Инклюзивная компетентность	УК-9.Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10.Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки
Гражданская позиция	УК-11.Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества УК-11.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму

общефессиональные компетенции, установленные ФГОС

Категория компетенций	Код и наименование общефессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общефессиональной компетенции
Решение типовых задач с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических и естественных наук, необходимых для решения типовых задач в области ландшафтной архитектуры ОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения типовых задач в области ландшафтной архитектуры ОПК-1.3 Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области ландшафтной архитектуры
Оформление	ОПК- 2. Способен использовать нормативные	ОПК- 2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых

документаций в профессиональной деятельности	правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры ОПК- 2.2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности ОПК- 2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области ландшафтной архитектуры
	ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ОПК-3.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в области ландшафтной архитектуры ОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов ОПК-3.3 Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
современные технологии и в профессиональной деятельности	ОПК- 4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	ОПК- 4.1 Знает современные технологии по проектированию и строительстве объектов ландшафтной архитектуры ОПК- 4.2 Умеет выбирать, обосновывать и реализовывать современные технологии по проектированию и строительстве объектов ландшафтной архитектуры с учетом природно- производственных условий, требований к качеству продукции, экономических ограничений ОПК- 4.3 Реализует современные технологии по проектированию и строительстве объектов ландшафтной архитектуры
исследования в профессиональной деятельности	ОПК – 5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;	ОПК – 5.1 Знает методы и средства измерений, испытаний и контроля параметров объектов ландшафтной архитектуры ОПК – 5.2 Умеет выбирать современные методы и средства измерений, испытаний и контроля объектов ландшафтной архитектуры ОПК – 5.3 Владеет способностью проводить измерения, испытания и контроль параметров объектов ландшафтной архитектуры
Определе	ОПК-6. Способен	ОПК-6.1 Определяет экономическую

ния экономической эффективности в профессиональной деятельности.	использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в <b>профессиональной</b> деятельности.	эффективность территорий по развитию населенных пунктов ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность территорий по благоустройству населенных пунктов ОПК-6.3 Определяет экономическую эффективность по реализации объектов ландшафтной архитектуры
современные информационные технологии и в профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен понимать принципы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Понимает принципы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-7.2 Обоснованно выбирает и использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.

### **профессиональные компетенции, установленные университетом**

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации	ПК-1	ПК-1.1 Подготовка землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности ПК-1.2 Применять методы землеустроительного проектирования ПК-1.3 Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ
Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации	ПК-2	ПК-2.1: Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению; Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории; Способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий ПК-2.2: Подготавливать документы для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах; Разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории; Оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию ПК-2.3: Разработка и согласование проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры; Сводное

		планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ
Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации	ПК-3	<p>ПК-3.1 Определение единиц природно-сельскохозяйственного районирования с целью подготовки соответствующих карт, схем, документов и материалов</p> <p>ПК-3.2 Определять единицы природно-сельскохозяйственного районирования и разрабатывать соответствующие карты, схемы, документы и материалы с применением цифровых информационно-аналитических ресурсов и специализированного программного обеспечения</p> <p>ПК-3.3 Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области выполнения специальных районирований и зонирования территорий</p>
Разработка проектной документации	ПК-4	<p>ПК-4.1: Нормативно-техническая документация по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений; Основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению; Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве</p> <p>ПК-4.2: Подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению; Разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения; Выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению</p> <p>ПК-4.3: Оформление разрешений, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах</p>
Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых	ПК-5	<p>ПК-5.1: Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность; Состав и назначение нормативных документов, регламентирующих трудовые отношения в организации; Методы оценки эффективности труда</p> <p>ПК-5.2: Определять оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов</p>



актов		<p>производственных заданий; Осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей; Осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания, умения и компетенции</p> <p>ПК-5.3: Установление целей для осуществления творческих задач коллектива или архитектурного подразделения проектной организации; Распределение производственных заданий между работниками; Разработка предложений по повышению профессионального уровня работников</p>
Источники получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании	ПК-6	<p>ПК-6.1: Основные источники получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники; Основные способы и методы выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные; Технология проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры</p> <p>ПК-6.2: Использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры; Использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование; Оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно-архитектурной концепции</p> <p>ПК-6.3: Получение технического задания на разработку части проектной или проектно-изыскательской документации и уточнение требований и условий задания в установленном порядке в случае необходимости; Подготовка проектно-изыскательской информации, ее обработка, систематизация; организация хранения собранной информации; Натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</p>

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<p><b>Код и наименование компетенции</b></p> <p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять</p>
--

системный подход для решения поставленных задач

**Код и наименование индикаторов достижения компетенции**

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи

УК-1.2Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

УК-1.3Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

УК-1.5Определяет и оценивает последствия возможных решений задач

Знать как осуществлять поиск, критически анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход для решения поставленных задач

Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Владеть методами поиска, критического анализа и синтеза информации, способами системного подхода для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.

УК-2.2 Использует системный подход для решения поставленных задач.

Знать круг задач в рамках поставленной цели, оптимальные способы их решения,

Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Владеть способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.

УК-3.3 Способен устанавливать различные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и т.д.).

УК-3.4 Понимает результаты (последствия) своих личных действий и планирует

<p>последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.5 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.</p>
<p>Знать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, особенности поведения разных групп людей, различные виды коммуникации</p> <p>Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>Владеть различными видами коммуникации (учебную, деловую, неформальную и т.д.).</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
<p>УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
<p>Знать стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами, информационно-коммуникационные технологии, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеть информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>
<p>УК-5. 1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.</p> <p>УК-5. 2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.</p> <p>УК-5. 3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи.</p>

<p>Знать: способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии, принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи</p> <p>Уметь: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>Владеть: способами преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>
<p>УК-7.1 Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2 Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>
<p>Знать: комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры, профилактику профессиональных заболеваний</p> <p>Уметь: выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной или адаптивной физической культуры</p> <p>Владеть: оздоровительными системами физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний</p>
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>
<p>УК-8. 1. Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8. 2. Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8. 3. Применяет положения знать: общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие</p> <p>УК – 8. 4 Ведет общевойсковой бой в составе подразделения</p> <p>УК – 8.5. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения</p> <p>УК – 8.6. Пользуется топографическими картами</p> <p>УК – 8.7. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах</p> <p>УК – 8.8. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью</p>
<p>Знать: возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении</p>

<p>чрезвычайных ситуаций, безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, приемы оказания первой помощи пострадавшему</p> <p>Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>Владеть: приемами оказания первой помощи пострадавшему</p>
<p>УК-9.Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>
<p>УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>УК-10.Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>
<p>УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки</p>
<p>Знать: принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>Уметь: использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые рынки</p> <p>Владеть: методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p>
<p>УК-11.Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>
<p>УК-11.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества</p> <p>УК-11.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению, экстремизму и терроризму</p>
<p>Знать: российское законодательство, а также антикоррупционные стандарты поведения, формы его</p>

проявления в различных сферах общественной жизни

Уметь: формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Владеть: российским законодательством, а также антикоррупционным стандартом

ОПК-1. Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

ОПК-1.1 Знать методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

ОПК-1.2 Уметь применять методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

ОПК-1.3 Владеть методами моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

Знать методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

Уметь применять методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

Владеть методами моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания

ОПК- 2. Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

ОПК- 2.1 Знать требования по проектным работам в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

ОПК- 2.2 Выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

ОПК- 2.3 Владеть знаниями по выполнению проектных работ в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

Знать требования по проектным работам в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

Выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

Владеть знаниями по выполнению проектных работ в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений

ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров

<p>ОПК-3.1 Знать теоретические основы управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК-3.2 Участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК-3.3 Управлять профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p>
<p>Знать теоретические основы управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p>Участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p> <p>Управлять профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</p>
<p>ОПК- 4. Способен проводить измерения и наблюдения ,обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p>
<p>ОПК- 4.1 Знать основы измерения, наблюдения и обработки результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p> <p>ОПК- 4.2 Проводить измерения и наблюдения , обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p> <p>ОПК- 4.3 Владеть методами измерения, наблюдения и обработки с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p>
<p>Знать основы измерения, наблюдения и обработки результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p> <p>Проводить измерения и наблюдения , обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p> <p>Владеть методами измерения, наблюдения и обработки с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств</p>
<p>ОПК – 5. Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров</p>
<p>ОПК – 5.1 Знать основы оценки и обоснования результатов исследований в области землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК – 5.2 Оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров</p> <p>ОПК – 5.3 Владеть методами оценки, обоснования результатов исследований в области землеустройства и кадастров</p>
<p>Знать основы оценки и обоснования результатов исследований в области землеустройства и кадастров</p>

<p>Оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров</p> <p>Владеть методами оценки, обоснования результатов исследований в области землеустройства и кадастров</p>
<p>ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p>
<p>ОПК-6.1 Знать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p> <p>ОПК-6.2 Принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p> <p>ОПК-6.3 Владеть эффективными методами и технологиями выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p>
<p>Знать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p> <p>Принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p> <p>Владеть эффективными методами и технологиями выполнения землеустроительных и кадастровых работ</p>
<p>ОПК-7. Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p>
<p>ОПК-7.1 Знать теорию анализа, составления и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p> <p>ОПК-7.2 Анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p> <p>ОПК-7.3 Владеть теорией анализа, составления и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p>
<p>Знать теорию анализа, составления и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p> <p>Анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p> <p>Владеть теорией анализа, составления и применения технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами</p>
<p>ОПК – 8.</p>



<p>Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ</p> <p>ОПК-8.1.</p> <p>Принимать участие в составлении ООП</p> <p>ОПК-8.2.</p> <p>Формировать содержание и фонд оценочных средств дисциплины</p>
<p>Принимать участие в составлении ООП</p> <p>Формировать содержание и фонд оценочных средств дисциплины</p>
<p>ОПК – 9.</p> <p>Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-9.1.</p> <p>Понимает принципы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2.</p> <p>Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии и использует их для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>Понимает принципы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии и использует их для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-1 Разработка проектной землеустроительной документации</p>
<p>ПК-1.1 Подготовка землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности</p> <p>ПК-1.2 Применять методы землеустроительного проектирования</p> <p>ПК-1.3 Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ</p>
<p>Знать: административный регламент Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по предоставлению государственной услуги по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним</p> <p>Уметь: Логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь</p>

<p>Владеть: знаниями по регистрации и удостоверению подготовленных по результатам запроса/заявления исходящих документов и способы выдачи их заявителю</p>
<p>ПК-2 Разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране</p>
<p>ПК-2.1 Сбор материалов инженерных изысканий, наземной и аэрокосмической пространственной информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов</p> <p>ПК-2.2 Организовывать рациональное использование земельных ресурсов</p> <p>ПК-2.3 Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация по рациональному использованию земель и их охране</p>
<p>Знать: Законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний</p> <p>Уметь: Работать с цифровыми и информационными картами</p> <p>Владеть способами внесения картографической и геодезической основы ГКН в программный комплекс, применяемый для ведения ГКН</p>
<p>ПК-3 Проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства</p>
<p>ПК-3.1 Определение единиц природно-сельскохозяйственного районирования с целью подготовки соответствующих карт, схем, документов и материалов</p> <p>ПК-3.2 Определять единицы природно-сельскохозяйственного районирования и разрабатывать соответствующие карты, схемы, документы и материалы с применением цифровых информационно-аналитических ресурсов и специализированного программного обеспечения</p> <p>ПК-3.3 Нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области выполнения специальных районирований и зонирования территорий</p>
<p>Знать: Анализ сведений, поступивших в порядке информационного взаимодействия либо межведомственного взаимодействия, на соответствие требованиям действующего законодательства</p> <p>Уметь: Работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, включая Единый портал государственных услуг</p> <p>Владеть способами внесения картографической и геодезической основы ГКН в программный комплекс, применяемый для ведения ГКН</p>
<p>ПК-4 Способен разработать землеустроительные документации</p>
<p>ПК-4.1</p> <p>Разработка землеустроительной документации по планированию и организации использования земель</p> <p>ПК-4.2</p> <p>Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных,</p>

<p>компьютерных и сетевых технологий</p> <p>ПК-4.3</p> <p>Требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве</p>
<p>Знать: Требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве</p> <p>Уметь: Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p> <p>Владеть методами разработки землеустроительной документации по планированию и организации использования земель</p>
<p>ПК-5 Способен разрабатывать картографические материалы для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости</p>
<p>ПК-5.1 Графическая (пространственная) визуализация объектов недвижимости с учетом ценового зонирования</p> <p>ПК-5.2 Использовать инструменты отображения информации в графическом и сематическом виде</p> <p>ПК-5.3 Законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке</p>
<p>Знать: Законодательство Российской Федерации о государственной кадастровой оценке</p> <p>Уметь: Использовать инструменты отображения информации в графическом и сематическом виде</p> <p>Владеть основами графической (пространственной) визуализации объектов недвижимости с учетом ценового зонирования</p>
<p>ПК-6 Способен сопровождать деятельность по определению кадастровой стоимости объектов недвижимости</p>
<p>ПК-6.1 Регистрация, учет, хранение и передача соответствующим подразделениям обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости</p> <p>ПК-6.2 Применять современные информационно-коммуникационные технологии для работы с обращениями и документами</p> <p>ПК-6.3 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок межведомственного взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления</p>
<p>Знать: Нормативные правовые акты, регулирующие порядок межведомственного взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Уметь: Регистрация, учет, хранение и передача соответствующим подразделениям обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости</p> <p>Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями для работы с обращениями и документами</p>
<p>ПК – 7</p> <p>Планирование и организация работ по осуществлению государственного кадастрового учета и</p>

(или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК – 7.1.

Анализ нормативных правовых актов и методической документации, регламентирующих работу в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК – 7.2.

Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН

ПК – 7.3.

Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие порядок межведомственного и информационного взаимодействия в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации на объекты недвижимости

Знать: нормативные правовые акты и методической документации, регламентирующих работу в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь: Регистрация, учет, хранение и передача соответствующим подразделениям обращений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости

Владеть современными информационно-коммуникационными технологиями

#### 4. ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

##### 4.1. Шкала оценивания результатов и критерии оценивания ВКР

Показатель оценивания ВКР	Критерий			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность и обоснование выбора темы	<i>Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу, соответствующую профилю направления подготовки</i>	<i>Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу</i>	<i>В работе не определены решаемые практические задачи</i>	<i>Тема работы неактуальна и не соответствует профилю направления подготовки</i>
Логика работы, соответствие содержания и темы	<i>Все разделы работы соответствуют теме, логически выстроена последовательность в решения</i>	<i>Все разделы работы соответствуют теме, определены задачи решения исследуемой</i>	<i>Разделы работы соответствуют теме работы, поставленные задачи не позволяют решить исследуемую</i>	<i>Последовательность разделов работы выстроена нелогично, содержание не соответствует теме работы</i>

	<i>проблемы, решены все поставленные задачи</i>	<i>проблематики, решены основные поставленные задачи</i>	<i>проблему</i>	
Степень самостоятельности	<i>Все поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно в полном объеме</i>	<i>Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно с частичным его участием</i>	<i>Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно со значительным его участием</i>	<i>Не решены поставленные руководителем задачи</i>
Достоверность и обоснованность выводов	<i>Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами, решены все поставленные задачи</i>	<i>Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами</i>	<i>Не все выводы подтверждены необходимыми расчетами</i>	<i>Выводы не обоснованы, не подтверждены расчетами</i>
Качество оформления ВКР	<i>Оформление ВКР (текстовой части и графической части) полностью соответствует требованиям нормативных документов</i>	<i>Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет незначительные отклонения от требований нормативных документов</i>	<i>Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет значительные отклонения от требований нормативных документов</i>	<i>Оформление ВКР (текстовой части и графической части) не соответствует требованиям нормативных документов</i>
Качество доклада, наглядных материалов (презентации)	<i>Качество доклада высокое, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации</i>	<i>Качество доклада хорошее, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации</i>	<i>Качество доклада удовлетворительное, в докладе представлены не все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации</i>	<i>Качество доклада неудовлетворительное, в докладе не представлены результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных технологий в виде презентации низкого качества</i>
Список использованных источников	<i>Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, все источники использованы в работе</i>	<i>Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе</i>	<i>Не все использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе</i>	<i>Использованные источники не актуальны и не все соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе</i>
Возможность внедрения	<i>Результаты ВКР представляют практическую</i>	<i>Результаты ВКР могут быть</i>	<i>Результаты ВКР соответствуют требованиям,</i>	<i>Результаты ВКР не представляют значимость и</i>

	<i>значимость и ценность, могут быть использованы на предприятии и в учебном процессе</i>	<i>использованы на предприятии, в учебном процессе</i>	<i>предъявляемым к работам бакалавров и достаточны для защиты ВКР</i>	<i>ценность, не имеют возможность внедрения</i>
--	---	--	---	---

## 5. ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ И МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ СДАЧИ ГИА

### 5.1. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

Примерная тематика ВКР

1. Актуализация кадастровой стоимости земель населенных пунктов \_\_\_\_\_ района.
2. Анализ государственного мониторинга состояния земель на примере \_\_\_\_\_.
3. Анализ земельного фонда, его состояние и использование на территории \_\_\_\_\_.
4. Анализ использования земель сельскохозяйственного назначения на территории \_\_\_\_\_.
5. Анализ предоставления земельных участков на территории \_\_\_\_\_.
6. Анализ проведения государственной кадастровой оценки недвижимости на территории \_\_\_\_\_.
7. Анализ ставок земельного налога и арендной платы за использование земельных участков на территории \_\_\_\_\_.
8. Анализ управления земельными ресурсами на территории \_\_\_\_\_.
9. Анализ управления и распоряжение недвижимым имуществом на территории \_\_\_\_\_.
10. Аренда земель муниципальной собственности в \_\_\_\_\_ районе.
11. Ведение государственного земельного контроля (надзора) в \_\_\_\_\_.
12. Ведение государственного кадастрового (надзора) для целей управления земельными ресурсами в \_\_\_\_\_.
13. Ведение государственного кадастрового учета объектов недвижимости в районе и пути его совершенствования.
14. Выявление и устранение кадастровых ошибок (на примере \_\_\_\_\_).
15. Государственная кадастровая оценка земель населенных пунктов с учетом экологических факторов в \_\_\_\_\_.
16. Государственная регистрация прав в системе государственного кадастра недвижимости в \_\_\_\_\_.

17. Государственный кадастр недвижимости как элемент механизма управления земельными ресурсами \_\_\_\_\_.
18. Государственный кадастровый учет земель с особым правовым режимом использования в \_\_\_\_\_.
19. Государственный кадастровый учет объектов капитального строительства (на примере \_\_\_\_\_).
20. Зонирование территорий для целей управления земельными ресурсами (на примере \_\_\_\_\_).
21. Изъятие земель для государственных и муниципальных нужд (на материалах \_\_\_\_\_).
22. Инвентаризация земель населенных пунктов на примере \_\_\_\_\_.
23. Инновации в организацию кадастровой деятельности (на примере \_\_\_\_\_).
24. Информационное обеспечение государственного кадастра недвижимости в \_\_\_\_\_.
25. Использование градостроительной документации при зонировании землепользования крупных городов (на примере \_\_\_\_\_).
26. Использование кадастровой оценки в системе ипотечного кредитования (на примере \_\_\_\_\_).
27. Использование результатов государственной кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения для повышения эффективности использования земельных ресурсов (на примере \_\_\_\_\_).
28. Использование сведений государственного кадастра недвижимости при определении арендной платы за земельные участки в \_\_\_\_\_.
29. Кадастровые работы в отношении объектов капитального строительства (на примере \_\_\_\_\_).
30. Корректировка кадастровой оценки земель населенных пунктов (на примере оспаривания кадастровой стоимости для застроенного земельного участка в \_\_\_\_\_).
31. Методика верификации кадастровой информации \_\_\_\_\_.
32. Методика формирования единой базы данных при верификации кадастровой информации (на примере \_\_\_\_\_).
33. Оптимизация использования земель промышленных предприятий (на примере \_\_\_\_\_).

34. Организационно-экономические механизмы оспаривания результатов кадастровой оценки \_\_\_\_\_.
35. Организация и ведение кадастровых работ для целей постановки на кадастровый учет объектов недвижимости в \_\_\_\_\_.
36. Организация государственного кадастрового учета и пути его совершенствование в \_\_\_\_\_.
37. Организация и ведение комплексных кадастровых работ на территории \_\_\_\_\_.
38. Организация и проведение работ по оптимизации данных ЕГРП и ГКН о объектах недвижимости (на примере \_\_\_\_\_).
39. Организация кадастровой деятельности в \_\_\_\_\_ районе.
40. Организация производства и нормирования труда кадастровых инженеров (На примере \_\_\_\_\_).
41. Особенности формирования и постановки на государственный кадастровый учет многоконтурных объектов недвижимости в \_\_\_\_\_.
42. Особенности предоставления земельных участков (на примере \_\_\_\_\_).
43. Особенности регистрации и постановки на кадастровый учет земельных участков в \_\_\_\_\_ районе.
44. Особенности управления земельными ресурсами в субъектах РФ (на примере \_\_\_\_\_).
45. Особенности формирования и учета объектов культурного наследия (на примере \_\_\_\_\_).
46. Особенности формирования и учета объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения (на примере \_\_\_\_\_).
47. Осуществление комплексных кадастровых работ \_\_\_\_\_.
48. Оценка рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости муниципальных образований (на примере \_\_\_\_\_).
49. Оценка состояния земель на основе данных многолетнего государственного мониторинга земель.
50. Перевод земельных участков из одной категории в другую на примере \_\_\_\_\_.
51. Перспективное использование земельных ресурсов в \_\_\_\_\_.
52. Перспективное планирование размещения объектов недвижимости (на примере \_\_\_\_\_).



53. Планирование использование земель \_\_\_\_\_ района.
54. Повышение эффективности использования земель \_\_\_\_\_ района.
55. Порядок осуществления государственного земельного надзора (контроля) службами: Росреестр, Россельхознадзор и Росприроднадзор на территории \_\_\_\_\_.
56. Применение ГИС и ЗИС – технологий для управления землями специального назначения \_\_\_\_\_.
57. Применение данных Государственного земельного контроля (надзора) в системе управления земельными ресурсами (на примере \_\_\_\_\_).
58. Применение данных государственного кадастра недвижимости для рационального использования земельных ресурсов в \_\_\_\_\_.
59. Применение данных оценки земель при обосновании размещения объектов жилой недвижимости в \_\_\_\_\_.
60. Применение данных рыночной оценки земель для целей управления земельными ресурсами (на примере \_\_\_\_\_).
61. Применение результатов оценки земли при управлении земельными ресурсами в \_\_\_\_\_.
62. Применение результатов оценки при выборе эффективного использования земельных участков (на примере \_\_\_\_\_).
63. Применение сведений Государственного кадастра недвижимости при управлении земельными ресурсами в \_\_\_\_\_ районе.
64. Проведение инвентаризации земель населенных пунктов с целью формирования бюджета \_\_\_\_\_).
65. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов в \_\_\_\_\_.
66. Прогнозирование использования земельных ресурсов в \_\_\_\_\_.
67. Проект организации использования земель на территории муниципального образования \_\_\_\_\_.
68. Проект организации угодий и севооборотов на примере \_\_\_\_\_.
69. Процедура изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд на примере \_\_\_\_\_.
70. Процедура предоставления земельных участков через конкурсы и аукционы (на примере \_\_\_\_\_).
71. Процедура предоставления земельных участков, для целей \_\_\_\_\_ из муниципальной собственности (на примере \_\_\_\_\_).

72. Процесс государственного кадастрового учета объектов недвижимости с применением АИС ГКН (на примере \_\_\_\_\_).
73. Разработка проекта целевой модели упрощения процедуры ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности на территории \_\_\_\_\_.
74. Резервирование земельных участков для государственных или муниципальных нужд на примере \_\_\_\_\_.
75. Система землепользования в муниципальном образовании на основе многолетних данных мониторинга земель (на примере \_\_\_\_\_).
76. Совершенствование муниципального земельного контроля на территории \_\_\_\_\_.
77. Совершенствование порядка(ов) предоставления земельных участков на территории \_\_\_\_\_.
78. Совершенствование управления земельными ресурсами на основе применения данных мониторинга земель (на примере \_\_\_\_\_).
79. Теория и методика постановки на государственный кадастровый учет объектов с особым правовым режимом использования.
80. Территориальное планирование и прогнозирование использования земельных ресурсов в \_\_\_\_\_.
81. Технология земельно-кадастровых работ в муниципальном районе (на примере \_\_\_\_\_).
82. Управление земельными ресурсами под объектом газового комплекса \_\_\_\_\_.
83. Управление землями сельскохозяйственного назначения в \_\_\_\_\_.
84. Формирование земельных участков под магистральным газопроводом, проходящим по территории \_\_\_\_\_.
85. Формирование земельных участков под строительство и эксплуатацию объектов систем газоснабжения и газораспределения (на примере \_\_\_\_\_).
86. Формирование и использование земельных участков в счет земельных долей (на примере \_\_\_\_\_).
87. Формирование и кадастровый учет объектов недвижимости на территории \_\_\_\_\_.
88. Формирование и постановка на кадастровый учет объектов земельно-имущественного комплекса (на примере \_\_\_\_\_).

89. Формирование и учет многоконтурных объектов недвижимости (на примере \_\_\_\_\_).
90. Формирование механизма установления земельных платежей за землю.
91. Формирование организационной структуры системы управления земельными ресурсами (на материалах \_\_\_\_\_).
92. Формирования правового режима земельных участков под объектами \_\_\_\_\_.
93. Функциональное зонирование населенных пунктов \_\_\_\_\_ муниципального района.
94. Экономический механизм управления недвижимым имуществом (на материалах \_\_\_\_\_).
95. Эффективность ведения государственного земельного контроля (надзора) в \_\_\_\_\_.
96. Эффективность ведения Государственного кадастра недвижимости в \_\_\_\_\_.
97. Эффективность государственного земельного контроля (надзора) и пути его совершенствования в \_\_\_\_\_.
98. Эффективность ведения государственного кадастрового учета \_\_\_\_\_.
99. Эффективность ведения государственного кадастрового учета объектов недвижимости в \_\_\_\_\_.
100. Эффективность использования земель сельскохозяйственного назначения в \_\_\_\_\_.
101. Эффективность использования природных ресурсов в \_\_\_\_\_.
102. Эффективность системы землепользования в \_\_\_\_\_.
103. Эффективность системы использования земельных ресурсов в условиях антропогенного загрязнения в \_\_\_\_\_.
104. Эффективность управления земельными ресурсами в \_\_\_\_\_.
105. Эффективность управления земельными ресурсами \_\_\_\_\_ с учетом экологического состояния земель.

**Критерии оценивания:**

Оценка ВКР по следующим критериям:

1) Качество выполнения ВКР:

· *обоснованность актуальности проблемы* исследования и темы работы – предполагает оценку степени убедительности оснований, побудивших студента выбрать данную проблему для изучения на определенном объекте исследования;

· *уровень теоретической проработки* проблемы предполагает оценку широты и качества изученных литературных источников, логики изложения материала, глубины обобщений и выводов в первой главе, а также теоретического обоснования возможных решений проблемы;

· *методическая грамотность проведенных исследований* во второй главе работы предполагает оценку обоснованности применения методик исследования, информационной адекватности и правильности использования конкретных методов и методик анализа;

· *достаточность и качество обоснования* предлагаемых управленческих (экономико-правовых, организационных и др.) решений предполагает оценку адекватности выбранных методов обоснования решений, правильность их применения;

· *практическая значимость выполненной работы* предполагает оценку возможности практического применения результатов исследования в деятельности конкретной организации или в сфере возможной профессиональной занятости выпускников специальности в соответствии с требованиями ФГОС;

· *качество оформления квалификационной работы* предполагает оценку на соответствие стандартам, а также аккуратность и выразительность оформления материала, грамотность и правильность подготовки сопроводительных документов.

## 2) Качество выступления на защите ВКР:

· *качество доклада* предполагает оценку соответствия доклада содержанию работы, способности выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умения пользоваться иллюстративным материалом;

· *качество ответов на вопросы* предполагает оценку правильности, четкости, полноты и обоснованности ответов выпускника, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию;

· *качество иллюстраций* к докладу предполагает оценку соответствию подбора иллюстративных материалов содержанию доклада, грамотность их оформления и упоминания в докладе, выразительность использованных средств графического и художественного воплощения;

· *оценка коммуникативных характеристик докладчика* (манера говорить, отстаивать свою точку зрения, привлекать внимание к важным моментам в докладе или ответах на вопросы и т.д.).

По всем составляющим членами ГЭК выставляются оценки в индивидуальных оценочных листах по 5 - балльной шкале:

«отлично» - если состояние по конкретному параметру *полностью соответствует* предъявляемым требованиям;

«хорошо» - если состояние по конкретному параметру *в основном соответствует* предъявляемым требованиям;

«удовлетворительно» - если состояние по конкретному параметру *частично соответствует* состоянию по конкретному параметру;

«неудовлетворительно» - если состояние по конкретному параметру *не соответствует* предъявляемым требованиям.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы определяется усреднением оценок по группам критериев 1, 2.

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_

*(шифр и наименование направления подготовки (специальности))*

Представленный фонд оценочных средств \_\_\_\_\_ *соответствует/не соответствует* \_\_\_\_\_  
требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства для итоговой (государственной итоговой) аттестации \_\_\_\_\_ *соответствуют/не соответствуют* \_\_\_\_\_ целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ *наименование направления подготовки,* \_\_\_\_\_ *соответствует/не соответствует* \_\_\_\_\_ целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины (модуля).

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, \_\_\_\_\_ *отвечают/не отвечают* \_\_\_\_\_ основным принципам формирования ФОС, \_\_\_\_\_ *отвечают/не отвечают* \_\_\_\_\_ задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства \_\_\_\_\_ *позволяют/ не позволяют* \_\_\_\_\_ оценить сформированность компетенции(ий), указанных в ФГОС ВО.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств \_\_\_\_\_ *рекомендуется/не рекомендуется* \_\_\_\_\_ к использованию в процессе подготовки

\_\_\_\_\_

*(бакалавров/специалистов по направлению)*

*(или разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств требует доработки).*

ФИО, должность, звание \_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата

