

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Факультет Лесного комплекса и землеустройства  
Кафедра Землеустройства и ландшафтной архитектуры

Регистрационный номер №10-11-2/62

**Б2.В.03(П) Производственная практика  
(преддипломная практика)**

Направление подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»

Профиль подготовки «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная

Общая трудоемкость / 6 ЗЕТ /

Якутск, 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» августа 2017 г. №47903.

Составлена на основании учебного плана: 35.03.10 Ландшафтная архитектура, утвержденного ученым советом вуза от «10» апреля 2023 г. протокол №6.

Разработчик (и) РПД: канд. арх., доцент, Старостина А.А. /  /

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры Землеустройства и ландшафтной архитектуры

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от « 5 » 06 2023 г.

Зав. профилирующей кафедрой \_\_\_\_\_ /  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 29 от « 05 » июня 2023 г.

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ /  / Петрова Н.И. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 10 от « 09 » июня 2023 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_ /  / Слепцова М.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

« 5 » 08 2023 г.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК  
\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Старостина А.А.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК  
\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Старостина А.А.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК  
\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Старостина А.А.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК  
\_\_ \_\_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Старостина А.А.

### 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель преддипломной практики - подготовить студента к решению организационных и технологических задач на производстве и к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

знакомство с организационной структурой проектной организации, методикой их профессиональной деятельности; изучение современных методов, подходов, требований к разработке проектов; изучение материально-технической базы и ресурсного обеспечения для их выполнения; формирование навыков оценки эффективности исследований и значимости архитектурных решений; сбор исследовательских материалов, необходимых для работы над ВКР - выпускной квалификационной работой, включая исходные проектные материалы организаций.

### 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### ПК-6

**Выполнение предпроектных и изыскательских работ, разработка проекта отдельных элементов в проектах новых, реконструируемых и реставрируемых объектов ландшафтной архитектуры**

**ПК-6.1: Основные источники получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники; Основные способы и методы выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные; Технология проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры**

**Знать:**

основные источники получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники;  
основные способы и методы выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные;  
технологию проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры

**Уметь:**

как получить основные источники информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники;  
как выразить основные способы и методы ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные;  
технологию проведения фотографической фиксации объекта, геодезическую съемку, выявить существующих природных компоненты и инвентаризацию насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры

**Владеть:**

навыками получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники;  
навыками выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные;  
навыками технологии проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры

**ПК-6.2: Использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры; Использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование; Оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно-архитектурной концепции**

<p><b>Знать:</b>  как использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры;  как использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование;  как оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно- архитектурной концепции</p>
<p><b>Уметь:</b>  использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры;  использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование;  оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно- архитектурной концепции</p>
<p><b>Владеть:</b>  навыками использования современных средств систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры;  навыками использования проектной, нормативно- правовой, нормативно-технической и научно-исследовательской документации для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование;  навыками графического оформления результатов работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно- архитектурной концепции</p>

**ПК-6.3: Получение технического задания на разработку части проектной или проектно-исследовательской документации и уточнение требований и условий задания в установленном порядке в случае необходимости; Подготовка проектно-исследовательской информации, ее обработка, систематизация; организация хранения собранной информации; Натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры**

<p><b>Знать:</b>  как получить техническое задание на разработку части проектной или проектно-исследовательской документации и уточнить требования и условия задания в установленном порядке в случае необходимости;  как подготовить проектно-исследовательскую информацию, ее обработку, систематизацию;  как организовать хранение собранной информации;  как провести натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</p>
<p><b>Уметь:</b>  получить техническое задание на разработку части проектной или проектно-исследовательской документации и уточнить требования и условия задания в установленном порядке в случае необходимости;  подготовить проектно-исследовательскую информацию, ее обработку, систематизацию;  организовать хранение собранной информации;  провести натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</p>
<p><b>Владеть:</b>  как получить техническое задание на разработку части проектной или проектно-исследовательской документации и уточнить требования и условия задания в установленном порядке в случае необходимости;  как подготовить проектно-исследовательскую информацию, ее обработку, систематизацию;  как организовать хранение собранной информации;  как провести натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</p>

**ПК-5**

**Руководство работниками и операционное управление персоналом творческого коллектива и/или архитектурным подразделением организации**

**ПК-5.1: Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность; Состав и назначение нормативных документов, регламентирующих трудовые отношения в организации; Методы оценки эффективности труда**

<p><b>Знать:</b>  Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность;  Состав и назначение нормативных документов, регламентирующих трудовые отношения в организации;  Методы оценки эффективности труда.</p>
<p><b>Уметь:</b>  Выполнять требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность;  Использовать состав и назначение нормативных документов, регламентирующих трудовые отношения в организации;  Использовать методы оценки эффективности труда</p>

**Владеть:**  
Навыками выполнения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность;  
Навыками использования состава и назначение нормативных документов, регламентирующих трудовые отношения в организации;  
Навыками использования методы оценки эффективности труда

**ПК-5.2: Определять оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов производственных заданий; Осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей; Осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания, умения и компетенции**

**Знать:**  
Как определить оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов производственных заданий;  
Как осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей;  
Как осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания, умения и компетенции

**Уметь:**  
Определить оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов производственных заданий;  
Осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей;  
Осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания, умения и компетенции

**Владеть:**  
Навыками как определить оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов производственных заданий;  
Навыками как осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей;  
Навыками как осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания, умения и компетенции

**ПК-5.3: Установление целей для осуществления творческих задач коллектива или архитектурного подразделения проектной организации; Распределение производственных заданий между работниками; Разработка предложений по повышению профессионального уровня работников**

**Знать:**  
Установление целей для осуществления творческих задач коллектива или архитектурного подразделения проектной организации;  
Распределение производственных заданий между работниками;  
Разработку предложений по повышению профессионального уровня работников

**Уметь:**  
Установить цель для осуществления творческих задач коллектива или архитектурного подразделения проектной организации;  
Распределить производственные задания между работниками;

**Владеть:**  
Навыками установления целей для осуществления творческих задач коллектива или архитектурного подразделения проектной организации;  
Навыками распределения производственных заданий между работниками;  
Навыками разработки предложений по повышению профессионального уровня работников

#### **ПК-4**

**Организация производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах**

**ПК-4.1: Нормативно-техническая документация по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений; Основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению; Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве**

**Знать:**  
Нормативно-техническую документацию по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений;  
Основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению;  
Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве

<p><b>Уметь:</b>          Выполнить нормативно-техническую документацию по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений;          Выполнять работу по основным требованиям к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению;          Выполнять работу распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве</p>
<p><b>Владеть:</b>          Навыками выполнения нормативно-технической документации по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений;          Навыками выполнения работ по основным требованиям к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению;          Навыками выполнения распорядительных, методических и нормативно-технических документов, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве</p>

**ПК-4.2: Подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению; Разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения; Выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению**

**Знать:**  
 Как подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению;  
 Как разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения;  
 Как выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению

**Уметь:**  
 Подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению;  
 Разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения;  
 Выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению

**Владеть:**  
 Навыками подготовки документов для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению;  
 Навыками разработки проекта организации строительства, проекта производства работ и календарных планов благоустройства и озеленения;  
 Навыками выбора и применения оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению

**ПК-4.3: Оформление разрешений, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах**

**Знать:**  
 Как оформить разрешение, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  
 Как вести установленную отчетность по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  
 Как документально оформить процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах

**Уметь:**  
 Оформлять разрешение, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  
 Вести установленную отчетность по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  
 Документально оформить процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах

**Владеть:**  
Навыками оформления разрешений, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  
Навыками ведения установленной отчетности по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  
Навыками документального оформления процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах

**ПК-2**

**Организация производства работ по благоустройству и озеленению территорий и содержанию объектов ландшафтной архитектуры**

**ПК-2.1: Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению; Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории; Способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий**

**Знать:**  
состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению;  
технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории;  
способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий

**Уметь:**  
подготовить состав и порядок документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению;  
технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории;  
планировать, зная способы и методы производства работ по благоустройству и озеленению территорий

**Владеть:**  
навыками подготовки состава и порядка документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению;  
навыками технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории;  
навыками планирования, зная способы и методы производства работ по благоустройству и озеленению территорий

**ПК-2.2: Подготавливать документы для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах; Разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории; Оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию**

**Знать:**  
как подготавливать документы для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах;  
как разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории; как оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию

**Уметь:**  
подготавливать документы для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах;  
разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории; оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию

**Владеть:**  
навыками подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах;  
навыками разработки проекта производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории;  
навыками оформления отчетной, технической, нормативной и распорядительной документации

**ПК-2.3: Разработка и согласование проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры; Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ**

**Знать:**  
Как разработать и согласовать проект производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;  
Как сделать сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов; как сделать документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ

**Уметь:**  
Разработать и согласовать проект производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;  
Сделать сводное планирование поставки и контролировать распределение и расходование материально-технических ресурсов;  
Сделать документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ

**Владеть:**  
Навыками разработки и согласования проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;  
Навыками сводного планирования поставки и контроля распределения и расходования материально-технических ресурсов; Навыками документального оформления процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ

**УК-6**  
**Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

**УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.**

**Знать:**  
Как адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения, и эффективно использовать эти ресурсы.

**Уметь:**  
Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения, и эффективно использовать эти ресурсы.

**Владеть:**  
Навыками адекватного оценивания временных ресурсов и ограничения, и эффективного использования этих ресурсов.

**УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.**

**Знать:**  
Как выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.

**Уметь:**  
Выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.

**Владеть:**  
Навыками выстраивания и реализации персональной траектории непрерывного образования и саморазвития на его основе

**УК-4**  
**Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

**УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами**

**Знать:**  
Как выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

**Уметь:**  
Выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

**Владеть:**  
Навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

**УК-4.2: Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках**

**Знать:**  
Как использовать информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

**Уметь:**  
Использовать информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

**Владеть:**  
Навыками использования информационно- коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

<b>УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках</b>
<b>Знать:</b> Как вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
<b>Уметь:</b> Вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
<b>Владеть:</b> Навыки ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках

<b>УК-3</b> <b>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>
<b>УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</b>
<b>Знать:</b> Эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
<b>Уметь:</b> Эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
<b>Владеть:</b> Навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

<b>УК-3.2: Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.</b>
<b>Знать:</b> Как различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.
<b>Уметь:</b> Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.
<b>Владеть:</b> Навыками как различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.

<b>УК-3.3: Понимает результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</b>
<b>Знать:</b> Результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
<b>Уметь:</b> Понимать результаты (последствия) своих личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.
<b>Владеть:</b> Навыками понимания результатов (последствия) своих личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата.

<b>УК-2</b> <b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>
<b>УК-2.1: Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.</b>
<b>Знать:</b> Как определить круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.
<b>Уметь:</b> определять круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.
<b>Владеть:</b> Навыками определения задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.

**УК-2.2: Планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.**

**Знать:**

Как планировать реализацию и выполнять задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости как корректировать способы решения задач.

**Уметь:**

планировать реализацию и выполнять задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировать способы решения задач.

**Владеть:**

Навыками планирования реализации и выполнения задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости навыками корректировки способы решения задач.

**УК-1**

**Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.**

**Знать:**

Как анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и

**Уметь:**

Анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.

**Владеть:**

Навыками анализа задач, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и

**УК-1.2: Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.**

**Знать:**

Как находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

**Уметь:**

Находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

**Владеть:**

Навыками нахождения, выбора и критического анализа информации, необходимого для решения поставленной задачи.

**УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.**

**Знать:**

Как грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.  
Как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

**Уметь:**

Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.  
Отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

**Владеть:**

Навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценки.  
Навыками как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**2.1 Знать:**

2.1.1 - оформление календарного плана проведения работ, перечень необходимых инструментов, строительных материалов, посадочного материала, средств защиты растений и ухода за насаждениями, рассчитать ориентировочную стоимость работ;

2.1.2 - методы и программы проектирования;

2.1.3 - провести предварительный предпроектный анализ территории.

2.1.4	- современные методы исследования ландшафтов, объектов ландшафтной архитектуры и их компонентов по заданным методикам;
2.1.5	- правила ведения и оформления отчетной, технической, нормативной и распорядительной документации.
2.1.6	Знать методологии научного исследования
<b>2.2</b>	<b>Уметь:</b>
2.2.1	- анализировать при натурном обследовании конкретные объекты
2.2.2	ландшафтного проектирования;
2.2.3	- формулировать цель и задачи исследования;
2.2.4	- составлять перечетные ведомости существующих насаждений,
2.2.5	инвентаризационные ведомости по элементам благоустройства и озеленения;
2.2.6	- уметь составлять задание на проектирование объекта в
2.2.7	зависимости от его величины и значимости.
2.2.8	Уметь проводить научные исследования, обработку и анализ результатов исследований
<b>2.3</b>	<b>Владеть:</b>
2.3.1	- навыками выбора и обоснования методики проектирования;
2.3.2	- навыками эскизного проектирования объектов в зависимости от их градостроительного размещения, функций, величины, значимости;
2.3.3	- навыками эскизной разработки генерального плана объекта и его фрагментов;
2.3.4	- навыками оформления результатов проектной деятельности (оформление отчёта, написание пояснительной записки к проекту).
2.3.5	Владеть навыками по подготовке и оформлению отчетов о научных исследованиях

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б2.В
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.1.1	Ландшафтное проектирование
3.1.2	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
3.1.3	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по почвоведению
3.1.4	Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
3.1.5	Ознакомительная практика (по геодезии)
3.1.6	Ознакомительная практика(по ботанике)
3.1.7	Творческая практика (по рисунку и живописи)
3.1.8	Ландшафтное проектирование
3.1.9	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
3.1.10	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по почвоведению
3.1.11	Производственная практика (Научно-исследовательская работа)
3.1.12	Ознакомительная практика (по геодезии)
3.1.13	Ознакомительная практика(по ботанике)
3.1.14	Творческая практика (по рисунку и живописи)
<b>3.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
3.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Распределение часов дисциплины по**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>8 (4.2)</b>		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	10	10	10	10
Консультации	104	104	104	104
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	114	114	114	114
Сам. работа	102	102	102	102
Итого	216	216	216	216

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

**6 ЗЕТ**

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел (этап) 1. Подготовительный этап.</b>						
1.1	Ознакомление с преддипломной практикой: - инструктаж по ТБ - консультация по проведению преддипломной практики; Выдача индивидуального задания; ознакомление и разъяснение целей, задач, содержания работы по выпускной квалификационной работе. /Пр/	8	10	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК- 6.3	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	

1.2	Методика работы по сбору, обработке и систематизации фактического материала. /Пр/	8	0	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК- 6.3	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Изучение и анализ источников литературы по теме исследования и ВКР. Написание разделов обзора литературы по теме работы. /Ср/	8	30	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК- 6.3	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел (этап) 2. Экспериментальный (основной) этап.</b>						
2.1	Анализ, систематизация и обобщение информации по теме исследований. /Ср/	8	20	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК- 6.3	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	

2.2	Написание раздела «Материалы и методы исследований». /Пр/	8	0	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Ознакомление с научной литературой по выбранной теме исследования с целью теоретического обоснования актуальности, научной и практической значимости работы /Ср/	8	20	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	
2.4	Сбор фактического материала, проведение различных исследований, контроль и завершение работ. /Ср/	8	20	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	

2.5	Анализ и обработка данных, формулирование выводов и предложений по результатам преддипломной практики. /Ср/	8	12	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел (этап) 3. Заключительный этап.</b>						
3.1	Подготовка отчёта по преддипломной практике, проверка отчета /Конс/	8	104	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК- 6.3	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	

3.2	Защита отчета преддипломной практики /Зачёт/	8	0	УК-1.1 УК -1.2 УК- 1.3 УК-2.1 УК-3.1 УК -3.2 УК- 3.3 УК-4.1 УК-4.2 УК -4.3 УК- 6.1 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК -2.3 ПК- 4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК -5.1 ПК- 5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК -6.2 ПК- 6.3	Л1.1, Л2.1 Л2.2	0	
-----	--	---	---	--	--------------------	---	--

### **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

##### **7.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Гостев В. Ф., Юскевич Н. Н.	Проектирование садов и парков: учеб.	Москва: Лань, 2012

##### **7.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

Л2.1	ред. М. Н. Перовощикова	Аграрная наука - инновационному развитию АПК в современных условиях: материалы Международной науч. -	Ижевск: ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2013
Л2.2		Вузовская наука сельскохозяйственному производству	Якутск, 1991

<b>7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>	
<b>7.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
7.3.1.1	LIBREOFFICE
7.3.1.2	Adobe Reader
7.3.1.3	MathCad (бесплатная версия)
7.3.1.4	AvtoCad
7.3.1.5	Projectexpert 7 Tutorial
7.3.1.6	Windows 7
7.3.1.7	MicrosoftOffice 2016
7.3.1.8	Адептис: Нормировщик нормирование труда и расчет трудоемкости
7.3.1.9	Адептис: Сводное планирование в сельском хозяйстве
7.3.1.10	Адептис: Агрокомплекс 3.0 учет и планирование для сельскохозяйственных организаций
7.3.1.11	Projectexpert 7.0. Professional
7.3.1.12	Auditexpert 7 Tutorial
7.3.1.13	Auditexpert 7.0. Professional
7.3.1.14	AndroidStudio
<b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
<b>8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>	
<p>Практика в управлении архитектуры и градостроительной политики администрации г.Якутска и в управлении архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия)</p> <p>№ 1.421 Лекционная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля промежуточной аттестации.</p> <p>Оборудование:          Ноутбук Asus K40C;          Учебная мебель:          Передвижная поворотная доска ;          Стол учебный 2-х местный со стульями;          Стул (преподавательский);          Стол (преподавательский);          Программное обеспечение:          Calculate Linux,          GNU General Public License, Libreoffice (открытое лицензионное соглашение GNU General Public License);</p>	
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>	

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;

- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;

- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Факультет Лесного комплекса и землеустройства  
Кафедра Землеустройства и ландшафтной архитектуры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

Дисциплина (модуль): Б2.В.03(П) Производственная практика (преддипломная практика)

Направление подготовки: 35.03.10 «Ландшафтная архитектура»

Направленность (профиль): Садово-парковое и ландшафтное строительство

Квалификация выпускника: бакалавр

Общая трудоемкость / ЗЕТ: 6 /

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности «Ландшафтная архитектура», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «22» августа 2017 г. № 47903

Разработчик(и): канд. арх., доцент, Старостина А.А.  
(степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Зав. кафедрой разработчика программы  / Старостина А.А.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 29 от « 5 » июня 2023 г.

Зав.профилирующей кафедрой  / Старостина А.А.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 29 от « 05 » июня 2023 г.

Председатель МК факультета  / Петрова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета №10 от «09» июня 2023 г.

Декан факультета  / Слепцова М.В.  
подпись фамилия, имя, отчество

« 9 » июня 2023 г.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Универсальные	УК-1	<p>УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.</p> <p>УК-1.2: Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</p>
	УК-3	<p>УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</p> <p>УК-3.2: Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.</p> <p>УК-3.3: Понимает результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>
	УК-4	<p>УК-4.1: Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках</p>
	УК-6	<p>УК-6.1: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения, и эффективно использует эти ресурсы.</p> <p>УК-6.2: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.</p>
Профессиональные	ПК-2	<p>ПК-2.1: Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению; Технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории; Способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий</p> <p>ПК-2.2: Подготавливать документы для оформления</p>

		<p>разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах; Разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории; Оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию</p> <p>ПК-2.3: Разработка и согласование проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры; Сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ</p>
	ПК-4	<p>ПК-4.1: Нормативно-техническая документация по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений; Основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению; Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве</p> <p>ПК-4.2: Подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению; Разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения; Выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению</p> <p>ПК-4.3: Оформление разрешений, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Ведение установленной отчетности по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах; Документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах</p>
	ПК-5	<p>ПК-5.1: Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность; Состав и назначение нормативных документов, регламентирующих трудовые отношения в организации; Методы оценки эффективности труда</p> <p>ПК-5.2: Определять оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов</p>

		<p>производственных заданий; Осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей; Осуществлять анализ профессиональной деятельности работников и определять недостающие знания, умения и компетенции</p> <p>ПК-5.3: Установление целей для осуществления творческих задач коллектива или архитектурного подразделения проектной организации; Распределение производственных заданий между работниками; Разработка предложений по повышению профессионального уровня работников</p>
	ПК-6	<p>ПК-6.1: Основные источники получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники; Основные способы и методы выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные; Технология проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры</p> <p>ПК-6.2: Использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры; Использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование; Оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно-архитектурной концепции</p> <p>ПК-6.3: Получение технического задания на разработку части проектной или проектно-изыскательской документации и уточнение требований и условий задания в установленном порядке в случае необходимости; Подготовка проектно-изыскательской информации, ее обработка, систематизация; организация хранения собранной информации; Натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</p>

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетен-	Код индикатора достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций
---------------	---------------------------	--	----------------------------------

ции	компетенции		(формы контроля)
1	2	3	4
УК-1	УК-1.1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки</li> <li>- как анализировать задачу для проектирования садов и парков различного профиля, зон отдыха, скверов и бульваров, набережных, озелененных территорий жилых районов и промышленных предприятий, общественных центров, городских улиц и площадей, стадионов, и т.д.;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.</li> <li>- анализировать градостроительную, социально-демографическую, экологическую, микроклиматическую ситуации в целях поиска оптимального ландшафтного решения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа задач, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки</li> <li>- владеть способностью к проектированию объектов ландшафтной архитектуры с целью формирования комфортной городской среды;</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b>  <i>Тестирование, Контрольная работа</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b>  <i>Зачет</i></p>
	УК-1.2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</li> <li>- как находить, выбирать и критически анализировать информацию инженерного оборудования, транспортного обслуживания парков и зон отдыха;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи</li> <li>- проектировать сады и парки различного профиля и назначения, зоны загородного массового отдыха, национальные парки, скверы и бульвары, набережные, озелененные территории жилых кварталов, стадионы и другие объекты;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками нахождения, выбора и критического анализа информации,</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b>  <i>Тестирование, Контрольная работа (опрос, задачи...)</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b>  <i>Зачет, экзамен</i></p>

		<p>необходимого для решения поставленной задачи</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть способностью к проектированию объектов ландшафтной архитектуры с целью формирования комфортной городской среды;</li> </ul>	
	УК-1.3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.</li> <li>- как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</li> <li>- грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки по дендрологическому проектированию и его методике (комплекс исходных данных, состав и содержание разбивочных, посадочных чертежей);</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки.</li> <li>- отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</li> <li>- анализировать пейзажную (и ландшафтную) ситуацию и использовать полученные данные для поиска оптимального проектного решения любого объекта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками грамотного, логичного, аргументированного формулирования собственных суждений и оценки.</li> <li>- навыками как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.</li> <li>- навыками подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b> <i>Тестирование, Контрольная работа (опрос, задачи...)</i></p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Зачет, экзамен</i></p>
УК-3	УК-3.1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</li> <li>- особенности проектирования садов и парков различного профиля, зон отдыха, скверов и бульваров, набережных, озелененных территорий жилых районов и промышленных предприятий, общественных центров, городских улиц и</li> </ul>	

		<p>площадей, стадионов, и т.д.;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</li> <li>- анализировать градостроительную, социально-демографическую, экологическую, микроклиматическую ситуации в целях поиска оптимального ландшафтного решения;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде</li> <li>- владеть способностью к проектированию объектов ландшафтной архитектуры с целью формирования комфортной городской среды;</li> </ul>	
	УК-3.2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</li> <li>- принципы дендрологического проектирования и его методику (комплекс исходных данных, состав и содержание разбивочных, посадочных чертежей);</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</li> <li>- проектировать сады и парки различного профиля и назначения, зоны загородного массового отдыха, национальные парки, скверы и бульвары, набережные, озелененные территории жилых кварталов, стадионы и другие объекты;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками как различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности</li> <li>- навыками подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований.</li> </ul>	
	УК-3.3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного</li> </ul>	

		<p>результата</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию проектирования планов и объемных объектов с использованием растительности, воды, земли, сооружений как элементов единого природно-антропогенного комплекса, развивающегося во времени и пространстве;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать результаты (последствия) своих личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</li> <li>- анализировать пейзажную (и ландшафтную) ситуацию и использовать полученные данные для поиска оптимального проектного решения любого объекта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками понимания результатов (последствия) своих личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата</li> <li>- навыками подготовки научно-технических отчетов, обзоров, публикаций по результатам выполненных исследований.</li> </ul>	
УК-4	УК-4.1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выбора на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</li> </ul>	
	УК-4.2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационно-</li> </ul>	

		<p>коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования информационно- коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</li> </ul>	
	УК-4.3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыки ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках</li> </ul>	
УК-6	УК-6.1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения, и эффективно использовать эти ресурсы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения, и эффективно использовать эти ресурсы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками адекватного оценивания временных ресурсов и ограничения, и эффективного использования этих ресурсов.</li> </ul>	
	УК-6.2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного</li> </ul>	

		<p>образования и саморазвития на его основе.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выстраивания и реализации персональной траектории непрерывного образования и саморазвития на его основе.</li> </ul>	
ПК-2	ПК-2.1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-технологию производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории;</li> <li>-способы и методы планирования производства работ по благоустройству и озеленению территорий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить состав и порядок документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-технологию производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории;</li> <li>-планировать , зная способы и методы производства работ по благоустройству и озеленению территорий</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки состава и порядка документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-навыками технологии производства различных видов работ по благоустройству и озеленению территории;</li> <li>-навыками планирования, зная способы и методы производства работ по благоустройству и озеленению территорий</li> </ul>	<i>Зачет с оценкой</i>
	ПК-2.2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как подготавливать документы для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах;</li> <li>-как разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории;</li> <li>-как оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать документы для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах;</li> </ul>	

		<p>-разрабатывать проект производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории;</p> <p>-оформлять отчетную, техническую, нормативную и распорядительную документацию</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками подготовки документов для оформления разрешений на производство работ по благоустройству и озеленению территорий, в том числе в охранных зонах;</p> <p>-навыками разработки проекта производства работ и календарные планы на работы по благоустройству и озеленению территории;</p> <p>-навыками оформления отчетной, технической, нормативной и распорядительной документации</p>	
ПК-2.3		<p><b>Знать:</b></p> <p>- как разработка и согласовать проект производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;</p> <p>-как сделать сводное планирование поставки и контроль распределения и расходования материально-технических ресурсов;</p> <p>-как сделать документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- разработать и согласовать проект производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;</p> <p>-сделать сводное планирование поставки и контролировать распределение и расходование материально-технических ресурсов;</p> <p>-сделать документальное оформление процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками разработки и согласования проекта производства работ и календарных планов на работы по благоустройству и озеленению территории и содержанию объектов ландшафтной архитектуры;</p> <p>-навыками сводного планирования поставки и контроля распределения и расходования материально-технических ресурсов;</p>	

		-навыками документального оформления процедур обеспечения и управления качеством проводимых работ	
ПК-3	ПК-3.1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные стандарты и нормативно-техническая документация в области организации и порядка проведения работ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету;</li> <li>-правила создания и содержания зеленых насаждений;</li> <li>-требования к комплексному благоустройству территорий различного назначения</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать государственные стандарты и нормативно-техническую документацию в области организации и порядка проведения работ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету;</li> <li>-использовать правила создания и содержания зеленых насаждений;</li> <li>-использовать требования к комплексному благоустройству территорий различного назначения</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования в работе государственные стандарты и нормативно-техническую документацию в области организации и порядка проведения работ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету;</li> <li>-навыками использования в работе правил создания и содержания зеленых насаждений;</li> <li>-навыками использования требований к комплексному благоустройству территорий различного назначения</li> </ul>	<i>Зачет с оценкой</i>
	ПК-3.2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как применять современные методы оценки состояния территорий и объектов благоустройства и озеленения и их отдельных элементов;</li> <li>-как проводить оценку необходимых изменений в проектных решениях (при необходимости), возникающих в ходе производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения;</li> <li>-как оформлять и принимать отчетную, техническую и распорядительную документацию по постановке на баланс территорий и объектов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные методы оценки</li> </ul>	

		<p>состояния территорий и объектов благоустройства и озеленения и их отдельных элементов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводить оценку необходимых изменений в проектных решениях (при необходимости), возникающих в ходе производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения;</li> <li>-оформлять и принимать отчетную, техническую и распорядительную документацию по постановке на баланс территорий и объектов;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных методов оценки состояния территорий и объектов благоустройства и озеленения и их отдельных элементов;</li> <li>-навыками проведения оценки необходимых изменений в проектных решениях (при необходимости), возникающих в ходе производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения;</li> <li>-навыками оформления и принятия отчетной, технической и распорядительной документации по постановке на баланс территорий и объектов;</li> </ul>	
ПК-3.3		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение планов и программ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету территорий и объектов благоустройства и озеленения;</li> <li>-организация технического надзора и контроля за процедурой оценки состояния и инвентаризации территорий и объектов благоустройства и озеленения;</li> <li>-рассмотрение и утверждение документов по инвентаризационному учету и постановке на учет территорий и объектов благоустройства и озеленения</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утвердить планы и программы по мониторингу состояния и инвентаризационному учету территорий и объектов благоустройства и озеленения;</li> <li>-организовать технический надзор и контроль за процедурой оценки состояния и инвентаризации территорий и объектов благоустройства и озеленения;</li> <li>-рассматривать и утвердить документы по инвентаризационному учету и постановку на учет территорий и объектов благоустройства и озеленения</li> </ul>	

		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками утверждения планов и программ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету территорий и объектов благоустройства и озеленения;</li> <li>-навыками организации технического надзора и контроля за процедурой оценки состояния и инвентаризации территорий и объектов благоустройства и озеленения;</li> <li>-навыками рассмотрения и утверждения документов по инвентаризационному учету и постановке на учет территорий и объектов благоустройства и озеленения</li> </ul>	
ПК-4	ПК-4.1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-техническую документацию по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений;</li> <li>-основные требования к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнить нормативно-техническую документацию по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений;</li> <li>-выполнять работу по основным требованиям к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-выполнять работу распорядительные, методические и нормативно-технические документы, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выполнения нормативно-технической документации по организации производства работ в области строительства, благоустройства, озеленения территорий населенных пунктов и защиты зеленых насаждений;</li> </ul>	<i>Зачет с оценкой</i>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками выполнения работ по основным требованиям к проектным решениям, параметрам и необходимым сочетаниям элементов благоустройства и озеленения при производстве комплекса работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-навыками выполнения распорядительных, методических и нормативно-технических документов, относящиеся к сфере деятельности по благоустройству и озеленению в коммунальном хозяйстве</li> </ul>	
	ПК-4.2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-как подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-как разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения;</li> <li>-как выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-подготавливать документы для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-разрабатывать проекты организации строительства, проекты производства работ и календарные планы благоустройства и озеленения;</li> <li>-выбирать и применять оптимальные методы и средства разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками подготовки документов для оформления разрешений на производство комплекса работ по благоустройству и озеленению;</li> <li>-навыками разработки проекта организации строительства, проекта производства работ и календарных планов благоустройства и озеленения;</li> <li>-навыками выбора и применения оптимальных методов и средств разработки отдельных элементов по благоустройству и озеленению</li> </ul>	
	ПК-4.3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как оформить разрешение, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на</li> </ul>	

		<p>территориях и объектах;  -как вести установленную отчетность по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  -как документально оформить процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах</p> <p><b>Уметь:</b>  - оформлять разрешение, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  -вести установленную отчетность по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  -документально оформить процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах</p> <p><b>Владеть:</b>  - навыками оформления разрешений, необходимых для производства комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  -навыками ведения установленной отчетности по выполненным видам и этапам комплекса работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;  -навыками документального оформления процедур обеспечения и управления качеством работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах</p>	
ПК-6	ПК-6.1	<p><b>Знать:</b>  - основные источники получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники;  -основные способы и методы выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные;  -технологии проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной</p>	<i>Зачет с оценкой</i>

		<p>архитектуры</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как получить основные источники информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники;</li> <li>- как выразить основные способы и методы ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные;</li> <li>- технологию проведения фотографической фиксации объекта, геодезическую съемку, выявить существующих природных компоненты и инвентаризацию насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками получения информации в ландшафтном и архитектурно-строительном проектировании, включая нормативные, методические, справочные и реферативные источники;</li> <li>- навыками выражения ландшафтно-архитектурного замысла, включая графические, макетные, компьютерное и видеомоделирование, вербальные;</li> <li>- навыками технологии проведения фотофиксации объекта, геодезической съемки, выявления существующих природных компонентов и инвентаризации насаждений, климатических, геологических характеристик объекта ландшафтной архитектуры</li> </ul>	
ПК-6.2		<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры;</li> <li>- как использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование;</li> <li>- как оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу</li> </ul>	

		<p>данных, необходимых для разработки ландшафтно- архитектурной концепции</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные средства систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры;</li> <li>-использовать проектную, нормативную правовую, нормативно-техническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование;</li> <li>-оформлять графически результаты работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно-архитектурной концепции</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования современных средств систем автоматизированного проектирования и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в области ландшафтной архитектуры;</li> <li>-навыками использования проектной, нормативно- правовой, нормативно-технической и научно-исследовательской документации для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование;</li> <li>-навыками графического оформления результатов работ по сбору, обработке и анализу данных, необходимых для разработки ландшафтно- архитектурной концепции</li> </ul>	
	ПК-6.3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как получить техническое задание на разработку части проектной или проектно-изыскательской документации и уточнить требования и условия задания в установленном порядке в случае необходимости;</li> <li>-как подготовить проектно-изыскательскую информацию, ее обработку, систематизацию;</li> <li>-как организовать хранение собранной информации;</li> <li>-как провести натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получить техническое задание на разработку части проектной или проектно-изыскательской документации и</li> </ul>	

		<p>уточнить требования и условия задания в установленном порядке в случае необходимости;</p> <p>-подготовить проектно-изыскательскую информацию, ее обработку, систематизацию;</p> <p>-организовать хранение собранной информации;</p> <p>-провести натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- как получить техническое задание на разработку части проектной или проектно-изыскательской документации и уточнить требования и условия задания в установленном порядке в случае необходимости;</p> <p>-как подготовить проектно-изыскательскую информацию, ее обработку, систематизацию;</p> <p>как организовать хранение собранной информации;</p> <p>-как провести натурные обследования объекта ландшафтной архитектуры</p>	
--	--	---	--

#### 4. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	<p>Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал.</p> <p>Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.</p>	<p>0 – 60 балл.</p> <p>2 (неудовлетворительно)</p> <p>Не зачтено</p>
Пороговый	<p>Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.</p>	<p>61 – 75 балл.</p> <p>3 (удовлетворительно)</p> <p>Зачтено</p>
Базовый	<p>Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности.</p> <p>Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой</p>	<p>76 – 85 балл.</p> <p>4 (хорошо)</p> <p>Зачтено</p>

	дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	
Высокий	<p>Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям.</p> <p>Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.</p>	<p>86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено</p>

**5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*Тестовые вопросы*

Оцениваемая компетенция УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6

Задание №1

В общем случае, наибольшим элементом жилой застройки является:

*Выберите один правильный ответ:*

1. жилой район
2. планировочный район
3. микрорайон

Задание №2

Это не относится к зоне специального назначения:

*Выберите один правильный ответ:*

1. кладбище домашних животных
2. свалка бытовых и промышленных отходов
3. распределительная газовая подстанция

Задание №3

Что из представленного не относится к видам градостроительной деятельности:

*Выберите один правильный ответ:*

1. охрана историко-культурного наследия среды
2. архитектурно-строительное проектирование
3. капитальный ремонт

Задание №4

ЦПКиО Якутска относится к:

*Выберите один правильный ответ:*

1. паркам общего пользования
2. паркам ограниченного пользования
3. паркам специального пользования

Задание №5

Проспект Ленина в Якутске является улицей:

*Выберите один правильный ответ:*

1. магистралью районного значения
2. магистралью общегородского значения
3. транзитной улицей грузового транспорта

4.

Задание №6

Прочность — это...

*Выберите один правильный ответ:*

1. внутреннее напряжение в материале
2. сопротивление материала разрушению
3. качество материала, по которому устанавливается его марка

Задание №7

Какие материалы можно использовать в изгибаемых конструкциях

*Выберите один правильный ответ:*

1. кирпич
2. древесина
3. бетон

Задание №8

Какая из перечисленных групп конструктивных элементов в этом ряду лишняя?

*Выберите один правильный ответ:*

1. колонны
2. балки }
3. тубинги
4. фермы
5. арки
6. ригели
7. панели
8. плиты
9. перекрытия

Задание №9

Крыша служит для:

*Выберите один правильный ответ:*

1. красивого оформления здания
2. защиты от дождя, снега, ветра
3. утепления здания.

Задание №10

Стены служат:

*Выберите несколько правильных ответа:*

1. вертикальными ограждениями
2. разделяют здание по высоте
3. защищают помещения от внешних атмосферных воздействий
4. средство сообщения между этажами.

Задание №11

Какой план выполняется с указанием посадочных мест для деревьев и кустарников:

*Выберите один правильный ответ:*

1. дендроплан
2. посадочный чертеж
3. план со спутника
4. генплан

Задание №12

Какой план отображает все разнообразие проектируемого древесно-кустарникового ассортимента:

*Выберите один правильный ответ:*

1. дендроплан
2. план покрытий
3. план со спутника
4. генплан

Задание №13

Работа над проектом включает в себя несколько этапов

*Выберите один правильный ответ:*

1. исходные данные, архитектурно-ландшафтный анализ, эскизный проект
2. исходные данные, эскизный проект, рабочий проект
3. эскизный проект, рабочий проект, визуализации
4. спутниковый снимок, генеральный план, дендроплан.

Задание №14

Экономические изыскания проводят с целью

*Выберите один правильный ответ:*

1. изучение природных и экономических условий района будущего строительства
2. изучение экономической целесообразности строительства в данном районе
3. изучение исчерпывающего сведения о природных условиях района строительства
4. изучение рельефа местности и ситуацию района будущего строительства

Задание №15

Вправе ли граждане России иметь землю в частной собственности?

*Выбрать один правильный ответ:*

1. вправе;
2. не вправе;
3. вправе, если условия и порядок пользования землей определены на основе федерального закона.
4. все ответы правильные.

Задание №16

Основным источником российского права является:

*Выбрать один правильный ответ:*

- 1.обычай;
- 2.юридический прецедент;
- 3.нормативный акт

Задание №17

Выберите в перечне институт права:

*Выбрать один правильный ответ:*

- 1.гражданское право
- 2.административное право
3. гражданство

Задание №18

Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется...

*Выбрать один правильный ответ:*

- 1.обычаем
- 2.правом
3. законом
4. моралью

Задание №19

Нормативно правовой акт, принятый компетентным органом в соответствии с законом, называется...

*Выбрать один правильный ответ:*

1. распоряжение
2. подзаконным
3. постановлением
4. указом

Задание №20

Юридические факты, наступление которых зависит от воли и сознания людей называются

*Выбрать один правильный ответ:*

1. действиями
2. решениями
3. нормативными правовыми актами
4. событиями

Задание №21

Президент РФ издает...

*Выбрать один правильный ответ:*

1. решения
2. указы и распоряжения
3. законы
4. представления

Задание №22

К признакам нормы права относится...

*Выбрать один правильный ответ:*

1. возможность применения в случае нарушений принудительной силы государства
2. обеспечение принципа справедливости
3. презумпция невиновности
4. обеспечение равенства всех перед законом и судом.

Задание №23

Элементами правоотношения

*Выбрать один правильный ответ:*

1. мотив и воля сторон
2. правоспособность и дееспособность субъекта правоотношения
3. субъекты, объекты, содержание
4. цель и мотив сторон

Задание №24

Правонарушения подразделяются на...

*Выбрать один правильный ответ:*

1. преступления и проступки
2. вменяемые и невменяемые
3. общественно опасные и неопасные

Задание №25

Экосистема это:

*Выбрать один правильный ответ:*

1. сохраняющаяся неопределенно долгое время совокупность различных популяций, взаимодействующих между собой и окружающей их средой;

2. взаимоотношения между видами в рамках биоценоза;
3. совокупность особей проживающих на одной территории.

Задание №26

Крупные наземные экосистемы, включающие в себя связанные друг с другом более мелкие экосистемы, называют:

*Выбрать один правильный ответ:*

1. биоценозами;
2. биотопами;
3. сукцессиями;
4. биомами.

Задание №27

{Совокупность технических и других антропогенных сооружений и устройств на Земле, искусственная материальная оболочка жизнедеятельности человеческого общества:}

Ответ:

1. техносфера
2. педосфера
3. ноосфера
4. урбаносфера

Задание №28

Состояние экосистемы, при котором сохраняются постоянными биологическое разнообразие (состав биоты) и круговороты элементов питания:

*Выбрать один правильный ответ:*

1. экологическое прогнозирование
2. экологическая деградация
3. экологическая сукцессия
4. экологическое равновесие

Задание №29

Понятие, близкое к понятию «техносфера», включающее в себя все многообразие градостроительных структур (в том числе аграрные и рекреационные пространства, на которые распространяется процесс урбанизации) на данной локальной территории:

*Выбрать один правильный ответ:*

1. окружающая среда
2. урбанизированная среда
3. природная среда
4. техносфера

Задание №30

Территория, засаженная лесом и отделяющая предприятия, загрязняющие атмосферу, от жилой части населенного пункта:

*Выбрать один правильный ответ:*

1. санитарно-защитная зона
2. промышленная зона
3. жилая зона
4. рекреационная зона

Ответы:

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

2	3	3	1	1	2	3	3	2	1; 3
<b>11.</b>	<b>12.</b>	<b>13.</b>	<b>14.</b>	<b>15.</b>	<b>16.</b>	<b>17.</b>	<b>18.</b>	<b>19.</b>	<b>20.</b>
2	1	2	3	1	2	2	2	2	1
<b>21.</b>	<b>22.</b>	<b>23.</b>	<b>24.</b>	<b>25.</b>	<b>26.</b>	<b>27.</b>	<b>28.</b>	<b>29.</b>	<b>30.</b>
2	1	3	1	1	4	1	4	2	1

### **Критерии оценивания:**

$K = \frac{A}{P}K$  – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,85-1

4 = 0,7-0,84

3 = 0,6-0,69

2 = > 0,59

### **Примерные темы рефератов**

Оцениваемая компетенция ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6

1. Общая характеристика экологических проблем в мире и России: причины экологического кризиса. Концепции охраны окружающей среды.
2. Конституционные основы развития экологического права.
3. Право граждан на достоверную информацию о состоянии окружающей среды. Источники экологически значимой информации.
4. Правовые меры по обеспечению международной экологической безопасности.
5. Национальные природные объекты и ресурсы – объекты всемирноприродного населения и международной правовой охраны.
6. Государственные и ведомственные экологические стандарты.
7. Международные организации по стандартизации и качеству продукции. Наилучшие доступные технологии.
8. Экологические требования при проектировании и размещении объектов, предусмотренные российским законодательством.
9. Экспертиза промышленной безопасности.
10. Глобальный экологический мониторинг.
11. Правовые основы природоохранного обустройства территорий.
12. Земли особо охраняемых территории и объектов.
13. Государственный мониторинг водных объектов и государственный водный реестр.
14. Использование водных объектов в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации.
15. Предотвращение негативного воздействия вод и ликвидация его последствий, предусмотренные российским законодательством.
16. Роль органов местного самоуправления в осуществлении экологического контроля.
17. Ответственность за нарушение лесного законодательства.
18. Гражданско-правовая ответственность за причинение вреда земельным участкам.
19. Обязанность полного возмещения вреда окружающей среде.
20. Государственный учет объектов, оказывающих негативное влияние на окружающую среду.
21. Понятие, виды и правовой режим экологически неблагополучных

- территорий.
22. Градостроительное законодательство: принципы, субъекты, объекты регулирования.
  23. Права граждан и общественных объединений в области регулирования градостроительной деятельности.
  24. Особенности осуществления градостроительной деятельности в субъектах Российской Федерации – городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе.
  25. Основные мероприятия по землеустройству, предусмотренные российским законодательством, их цели и порядок проведения.
  26. Установление на местности границ объектов землеустройства.
  27. Документы территориального планирования.
  28. Благоустройство и озеленение территорий, принадлежащих физическим лицам (по индивидуальному заказу, с детальной проработкой).
  29. Создание зимних садов, садов на крышах, озеленение интерьеров общественных зданий и фирм.
  30. Реконструкция насаждений на территориях общего пользования и назначения, образующих зеленый фонд города (поселка), ограниченного пользования – микрорайонов, групп жилых домов, больниц, учебных заведений, санаториев, пансионатов, общественных центров, территорий специального назначения и промышленных предприятий.
  31. Восстановление и реконструкция территорий памятников садово-паркового искусства, истории и культуры, взятых под охрану государства.
  32. Благоустройство и озеленение объектов специального назначения (санитарно-защитные, водоохранные, защитномелиоративные зоны, участки (полосы) насаждений вдоль автомобильных дорог.
  33. Благоустройство территорий лесопарков, парков, садов, скверов, бульваров, городских или поселковых общественных центров, районов жилой и промышленной застройки, улиц и магистралей.
  34. Благоустройство и озеленение территорий промышленных предприятий.
  35. Разработка проектных мероприятий по организации питомников декоративного древоводства и цветочных хозяйств.
  36. Ландшафтная архитектура сельских поселений.

### **Критерии оценивания:**

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в

т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

«Отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат выпускником не представлен.

### **Для оценки компетенции УК-1:**

#### **Перечень вопросов для аттестации**

*Оцениваемые компетенции: УК-1, УК-3, УК-4, УК-6*

1. Цель прохождения преддипломной практики.
2. Задачи преддипломной практики.
3. Функции и задачи предприятия, где проходила преддипломная практика.
4. Какие работы были выполнены на практике?
5. Сущность выполненных работ.
6. Нормативно-правовая документация по выполненным работам.
7. С какими работами были ознакомлены на практике?
8. Ландшафтной архитектуры.
9. Анализ действующего инструментария садово-паркового и ландшафтного строительства в соответствии с компетенциями организации сбора материала и выполнения выпускной квалификационной работы
11. Обработка и анализ полученной информации
12. С какой целью проводят кадастровую оценку земельных участков?

*Оцениваемые компетенции: ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК6*

1. Назовите основные категории зеленых насаждений.
2. Дайте определение насаждениям общего пользования.
3. Дайте определение насаждениям специального пользования.
4. Дайте определение насаждениям ограниченного пользования.
5. Назовите системы озеленения городов.
6. Насаждениям какой категории не входят в расчетные нормы.
7. Основное назначение водоемов в парках.
8. От чего зависит эффект черной воды.
9. Особенности парков на овражных территориях.
10. Особенности парков на склонах.
11. Понятие геопластика.
12. От чего зависит степень согласованности застройки с ландшафтом.

13. Подчиненность зданий и насаждений.
14. Особенности изучения климатических и природных условий района проектирования.
15. Особенности территории объекта исследования.
16. Особенности проектирования различных объектов в соответствии с современными требованиями.
17. Градостроительная ситуация и ее значение для ЛА. Порядок разработки планов проведения ландшафтных работ.
18. Особенности разработки программ и методик исследования в области ЛА и садово-паркового хозяйства.
19. Особенности изучения существующих насаждений на объектах проектирования.
20. Порядок проведения ландшафтного анализа территории при выполнении проектных работ.
21. Роль зеленых насаждений в улучшении экологических условий. Система зеленых насаждений городов и сельских населенных мест.
22. Предпроектный, ландшафтный анализ состояния объекта.
23. Баланс территории объекта исследования.
24. Оценка состояния насаждений при проектировании.
25. Исследования в области ЛА как основа научных публикаций.
26. Строительные нормы и правила и порядок их использования при проектировании.
27. Стандарты и ГОСТы, используемые при оформлении исследовательских материалов для печати в области ЛА.
28. Функциональное зонирование исследуемой территории.
29. Анализ существующей растительности.
30. Ландшафтно-экологическая оценка территории объекта и объемно-пространственная структура.
31. Особенности инвентаризации деревьев и ландшафтной таксации объекта исследования.

### **Критерии оценивания:**

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка

"неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

6.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания  
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимо наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
2.	Доклад, Сообщение (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Средство контроля, важное для формирования	Темы докладов, сообщений	5 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые). 2 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая. 0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из	+	+	+

		универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.		методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.			
3.	Зачет	преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к практическим задач.	Вопросы для подготовки	<p>Оценки "зачтено" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценка "незачтено" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, "незачтено" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	+	+	+

**А. Критерии сформированности компетенций по разделам**

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
	<b>Раздел (этап) 1. Подготовительный этап.</b>							
1.1	Ознакомление с преддипломной практикой: - инструктаж по ТБ - консультация по проведению преддипломной практики; Выдача индивидуального задания; ознакомление и разъяснение целей, задач, содержания работы по выпускной квалификационной работе. /Пр/	УК-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6.						
1.2	Методика работы по сбору, обработке и систематизации фактического материала. /Пр/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6.						
1.3	Изучение и анализ источников литературы по теме исследования и ВКР. Написание разделов обзора литературы по теме работы. /Ср/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6.						
	<b>Раздел (этап) 2. Экспериментальный (основной) этап.</b>							
2.1	Анализ, систематизация и обобщение информации по теме исследований. /Ср/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6						
2.2	Написание раздела «Материалы и методы исследований». /Пр/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6						
2.3	Ознакомление с научной литературой по выбранной теме исследования с целью	К-1. УК-2.						

	теоретического обоснования актуальности, научной и практической значимости работы /Ср/	УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6						
2.4	Сбор фактического материала, проведение различных исследований, контроль и завершение работ. /Ср/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6						
2.5	Анализ и обработка данных, формулирование выводов и предложений по результатам преддипломной практики. /Ср/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6						
<b>Раздел (этап) 3. Заключительный этап.</b>								
3.1	Подготовка отчёта по преддипломной практике, проверка отчета /Конс/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6						
3.2	Защита отчета преддипломной практики /Зачёт/	К-1. УК-2. УК-3. УК-4. УК-6 ПК-2. ПК- 4. ПК-5. ПК-6						
<b>ВСЕГО за семестр</b>				<b>100</b>	<b>0-40</b>	<b>41-58</b>	<b>59-76</b>	<b>77-100</b>

