

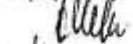
**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по УиВР

 А.Г. Черкашина

24 мая 2019 г.

*пр.с. N10-2/58*

**Налогообложение в малом бизнесе**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**  
Учебный план **b350304\_19\_1\_АБ.plx**  
**35.03.04 Агрономия**  
Квалификация **бакалавр**  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **30**  
самостоятельная работа **78**

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 7

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

| Семестр<br>(<Курс>,<Семестр на<br>курсе>) | 7 (4.1) |     | Итого |     |
|---|---------|-----|-------|-----|
|   | Неделя  |     |       |     |
| Вид занятий                               | уп      | рпд | уп    | рпд |
| Лекции                                    | 14      | 14  | 14    | 14  |
| Практические                              | 16      | 16  | 16    | 16  |
| Итого ауд.                                | 30      | 30  | 30    | 30  |
| Контактная работа                         | 30      | 30  | 30    | 30  |
| Сам. работа                               | 78      | 78  | 78    | 78  |
| Итого                                     | 108     | 108 | 108   | 108 |

Рабочая программа дисциплины

**Налогообложение в малом бизнесе**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04  
Агрономия (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017г. №699)

составлена на основании учебного плана:

35.03.04 Агрономия

утвержденного учёным советом вуза от 04.04.2019 протокол № 23/1.

Разработчик (и) РПД:

ст. преподаватель, Вась О.М. Вась

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от 9 апреля 2019 г. № 19-03а  
Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Терютина М.М. Терютина

Руководителю направления: Стефан Петшинова В.В.

Зав. профилирующей кафедры Петшинова В.В. Петшинова

Протокол заседания кафедры от 15 апреля 2019 г. № 10

Председатель МК факультета Стефан Лункина

Протокол заседания МК факультета от 19 апреля 2019 г. № 9

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

Стефан Сидцев

Протокол заседания УМС от 24 мая 2019 г. № 6

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель: формирование профессиональных компетенций для дальнейшей профессиональной деятельности в сфере налогообложения субъектов малого бизнеса.

Задачи:

- ознакомление с законодательной и нормативно-методической регламентацией налогообложения;
- формирование представлений о принципах налогообложения субъектов малого бизнеса.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**ОПК -6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.**

**ОПК-6.1: ИД-1ОПК-6 Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур**

**Знать:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | основы организации налогообложения на предприятиях малого бизнеса; |
| Уровень 2 | нормативные документы, регулирующие налогообложение в РФ;          |
| Уровень 3 | порядок исчисления и уплаты налогов субъектами малого бизнеса.     |

**Уметь:**

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 1 | обеспечивать соблюдение законодательства в сфере налогового законодательства субъектами права;                        |
| Уровень 2 | определять объекты налогообложения, определять налоговую базу, рассчитывать сумму налога, подлежащую уплате в бюджет; |
| Уровень 3 | определять сроки уплаты налогов, порядок и основания для их изменения; формировать налоговую отчетность.              |

**Владеть:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | налоговой терминологией; навыками исчисления налоговых платежей в рамках изучаемой дисциплины;   |
| Уровень 2 | навыками работы с правовыми актами в области налогообложения субъектов малого предпринимательства; навыками анализа различных правовых норм и правовых отношений в области налогообложения малого бизнеса; |
| Уровень 3 | навыками по оценке влияния уровня налогообложения на финансовые показатели деятельности хозяйствующих субъектов.   |

**УК -1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.**

**УК-1.3: ИД-3УК-1 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки**

**Знать:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | принципы сбора, обработки и обобщения информации;            |
| Уровень 2 | специфику системного подхода для решения практических задач; |
| Уровень 3 | специфику методологических путей решения проблем.            |

**Уметь:**

|           |   |
|-----------|---|
| Уровень 1 | осуществлять поиск информации по научным проблемам, относящиеся к профессиональной деятельности;                    |
| Уровень 2 | приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов;   |
| Уровень 3 | анализировать альтернативные варианты решения задач и оценивать потенциальные результаты реализации этих вариантов. |

**Владеть:**

|           |  |
|-----------|--|
| Уровень 1 | навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; |
| Уровень 2 | навыками выбора методов и средств решения задач исследования;                        |
| Уровень 3 | анализировать и осмысливать методы с учетом имеющихся данных.                        |

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

|            |   |
|------------|---|
| <b>2.1</b> | <b>Знать:</b>   |
| 2.1.1      | основы организации налогообложения на предприятиях малого бизнеса; нормативные документы, регулирующие налогообложение в РФ; порядок исчисления и уплаты налогов субъектами малого бизнеса.   |
| <b>2.2</b> | <b>Уметь:</b>   |
| 2.2.1      | обеспечивать соблюдение законодательства в сфере налогового законодательства субъектами права; определять объекты налогообложения, определять налоговую базу, рассчитывать сумму налога, подлежащую уплате в бюджет; определять сроки уплаты налогов, порядок и основания для их изменения; формировать налоговую отчетность. |
| <b>2.3</b> | <b>Владеть:</b>   |

|       |  |
|-------|--|
| 2.3.1 | Налоговой терминологией; навыками исчисления налоговых платежей в рамках изучаемой дисциплины; навыками работы с правовыми актами в области налогообложения субъектов малого предпринимательства; навыками анализа различных правовых норм и правовых отношений в области налогообложения малого бизнеса; навыками по оценке влияния уровня налогообложения на финансовые показатели деятельности хозяйствующих субъектов. |
|-------|--|

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                    |  |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.03   |
| <b>3.1</b>         | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>   |
| 3.1.1              | Экономическая теория   |
| 3.1.2              | Агробизнес   |
| 3.1.3              | Правоведение   |
| 3.1.4              | Бухгалтерский учет в малом бизнесе   |
| <b>3.2</b>         | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b> |
| 3.2.1              | Экономика сельскохозяйственного производства   |
| 3.2.2              | Экономика и организация предприятий АПК  |

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

|                                     |                |     |       |     |
|-------------------------------------|----------------|-----|-------|-----|
| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | <b>7 (4.1)</b> |     | Итого |     |
| Неделя                              | 15 2/6         |     |       |     |
| Вид занятий                         | уп             | рпд | уп    | рпд |
| Лекции                              | 14             | 14  | 14    | 14  |
| Практические                        | 16             | 16  | 16    | 16  |
| Итого ауд.                          | 30             | 30  | 30    | 30  |
| Контактная работа                   | 30             | 30  | 30    | 30  |
| Сам. работа                         | 78             | 78  | 78    | 78  |
| Итого                               | 108            | 108 | 108   | 108 |

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

**3 ЗЕТ**

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/        | Семестр / Курс | Часов | Компетенции                    | Литература             | Инте пркт. | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|--------------------------------|------------------------|------------|------------|
|             | <b>Раздел 1.Налогообложение в малом бизнесе.</b> |                |       |                                |                        |            |            |
| 1.1         | Выбор формы налогового режима /Лек/              | 7              | 2     | <b>ОПК -6,</b><br><b>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0          |            |
| 1.2         | Выбор формы налогового режима /Пр/               | 7              | 2     | <b>ОПК -6,</b><br><b>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0          |            |
| 1.3         | Выбор формы налогового режима /Ср/               | 7              | 6     | <b>ОПК -6,</b><br><b>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0          |            |
| 1.4         | Общий режим налогообложения /Лек/                | 7              | 2     | <b>ОПК -6,</b><br><b>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0          |            |
| 1.5         | Общий режим налогообложения /Пр/                 | 7              | 4     | <b>ОПК -6,</b><br><b>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0          |            |

|      |   |   |    |                          |                        |   |  |
|------|---|---|----|--------------------------|------------------------|---|--|
| 1.6  | Общий режим налогообложения /Ср/  | 7 | 14 | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.7  | Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей /Лек/ | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.8  | Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей /Пр/  | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.9  | Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей /Ср/  | 7 | 12 | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.10 | Патентная система налогообложения /Лек/                                     | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.11 | Патентная система налогообложения /Пр/                                      | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.12 | Патентная система налогообложения /Ср/                                      | 7 | 12 | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.13 | Единый налог на вмененный доход /Лек/                                       | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.14 | Единый налог на вмененный доход /Пр/  | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.15 | Единый налог на вмененный доход /Ср/  | 7 | 12 | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.16 | Упрощенная система налогообложения /Лек/                                    | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.17 | Упрощенная система налогообложения /Пр/                                     | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.18 | Упрощенная система налогообложения /Ср/                                     | 7 | 12 | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.19 | Оптимизация налогообложения /Лек/   | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.20 | Оптимизация налогообложения /Пр/  | 7 | 2  | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |
| 1.21 | Оптимизация налогообложения /Ср/  | 7 | 10 | <b>ОПК -6,<br/>УК -1</b> | Л1.1 Л1.2 Л1.3<br>Л2.1 | 0 |  |

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает

следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений, обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### 7.1.1. Основная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год          |
|------|---------------------|--|----------------------------|
| Л1.1 | Алексейчева, Е.Ю    | Налоги и налогообложение: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]                | Москва : Дашков и К, 2017. |
| Л1.2 | Романов, Б.А.       | Налоги и налогообложение в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие | Москва : Дашков и К, 2016. |
| Л1.3 |                     |  |                            |

#### 7.1.2. Дополнительная литература

|      | Авторы, составители | Заглавие  | Издательство, год                   |
|------|---------------------|---|-------------------------------------|
| Л2.1 |                     | Налоги: Практика налогообложения [Электронный ресурс] | Москва : Финансы и статистика, 2014 |

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
| Э1 | Электронная - библиотечная система издательства «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ;   |  |  |
| Э2 | Научная электронная библиотека Elibrary.ru;   |  |  |
| Э3 | Сайт библиотеки: <a href="http://nlib.yasa.ru/">http://nlib.yasa.ru/</a> ;  |  |  |
| Э4 | Электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;   |  |  |
| Э5 | Национальный цифровой ресурс Руконт: <a href="http://rucont.ru/collections/1122">http://rucont.ru/collections/1122</a>  |  |  |
| Э6 | Электронный ресурсиздательства «ЮРАЙТ»;   |  |  |
| Э7 | Электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ». |  |  |
| Э8 | Moodle.yasa.ru  |  |  |

### 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

#### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

|         |   |  |  |
|---------|---|--|--|
| 7.3.1.1 | Windows 7 Лицензия 68175250<br>№ лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.<br>Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.<br>ПО «Визуальная студия тестирования» Комплекс для создания тестов и тестирования.<br>Лицензионный договор № 1942 от 28 мая 2014 года |  |  |
|---------|---|--|--|

#### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

## 8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации

Ауд. 1.420

Площадь 76,3

(по техпаспорту №8)

Аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ.

Учебно-наглядные тематические иллюстрации по экономике и менеджменту – 16 шт.; стол учебный 3-х местный -23 шт.; скамья аудиторная 3-х местная без спинки-17 шт.; стол рабочий-1шт.; трибуна; стул-11шт.

Ауд. 1.217

Площадь 53,1 м<sup>2</sup>

(по техпаспорту № 22)

- Компьютер студенческий: (C/б win7\intel Pentium G4400, 19-LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); звуковое оборудование FenderPassportP250; экран (Starflex, 150x150); стол компьютерный – 16 шт.; стол письменный – 6 шт.; стул – 28 шт.; шкаф для документов; стенд информационный из ПВХ – 1 шт.; стул и стол преподавательский – 1 шт.; трибуна настольная – 1 шт.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты, форумов, интернет-групп, скайпа, чата, компьютерного тестирования, дистанционного занятия (олимпиады, конференции), вебинаров (семинар, организованный через интернет), подготовка проектов с использованием электронной оболочки АС Тестирование, портфолио студента, moodle и т.п.

Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция-консультация, интерактивная лекция (с применением социально-активных методов обучения), лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;

- практические и лабораторные занятия - рефераты, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, эксперименты и т.д.

- семинарские занятия – социально-активные методы (тренинг, дискуссия, мозговой штурм, деловая, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета);

- групповые консультации – опрос, интеллектуальная разминка, работа с лекционным и дополнительным материалом, перекрестная работа в малых группах, тренировочные задания, рефлексивный самоконтроль;

- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы: устное, письменное, в форме тестирования, электронных тренажеров. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;

- реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы;

- проектные работы;

- дистанционные технологии.

## 10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.ysaa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а также поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале академии <http://stud.ysaa.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.



Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;

- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;

- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;

- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;

- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;

- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.