

# МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УнВР



А.Г. Черкашина

24 мая 2019 г.

Рес. N 10-2/07

## Правоведение

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план **b350304\_19\_1\_АБ.plx**  
35.03.04 **Агрономия**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**

в том числе:

аудиторные занятия **36**

самостоятельная работа **72**

Виды контроля в семестрах:

зачеты **4**

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>, <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	17 5/6			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108



## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины дать студентам необходимые знания об основах государства и права для применения их в своей деятельности. Исходя из того, что государство и право – важнейшие факторы общественной эволюции, непреходящие спутники современного общества, принадлежащие к числу не только наиболее важных, но и наиболее сложных общественных явлений.

Задача: привитие студентам глубоких знаний в сфере права; обучение студентам правильному ориентированию в законодательстве; привитие студентам навыков и умений правильно толковать и применять нормы материального (конституционного, гражданского, трудового, административного, налогового и др.) и процессуального законодательства в сфере правовых и экономических отношений.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**УК-2.1: ИД-1УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач**

### Знать:

Уровень 1	изложение поставленной цели проекта по поставленным вопросам
Уровень 2	исправить неточности и восполнить пробелы при помощи преподавателя
Уровень 3	отстоять доказательно сделанные утверждения, иллюстрируя их анализом проблемных ситуаций применительно к основным и дополнительным вопросам

### Уметь:

Уровень 1	уметь пояснить свою цель
Уровень 2	понимать существа поставленной цели и практического значения излагаемых суждений
Уровень 3	более полно свободно оперировать юридическими понятиями и категориями законодательства, целями проекта

### Владеть:

Уровень 1	пониманием природы и правового значения поставленной цели проекта
Уровень 2	твердыми знаниями программного материала (о закономерностях и особенностях становления и развития государства и права России)
Уровень 3	последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение целей проекта

**ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности**

**ОПК-2.1: ИД-1ОПК-2 Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства**

### Знать:

Уровень 1	изложение важнейших положений по поставленным вопросам, при неполном знании судебной практики и литературы
Уровень 2	твердо программный материал по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ
Уровень 3	более полно материал программы по направлениям: законодательство, судебная практика, теория вопроса (методология и методика, доктрина, полемика) сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ

### Уметь:

Уровень 1	ставить цель и организовывать её достижение
Уровень 2	последовательно, достаточно по содержанию, грамотное по языку и аргументированно излагать вопросы сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ
Уровень 3	более полно использовать существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ

### Владеть:

Уровень 1	пониманием природы и правового значения освещаемых правовых норм и теоретических позиций
Уровень 2	более полно пониманием правового значения по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ
Уровень 3	последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение вопросов по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву

<b>ПКО-2Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</b>	
<b>ПКО-2.1: ИД-1ПК-2 Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	правовое значение освещаемых правовых норм за соблюдением трудовой дисциплины
Уровень 2	существа поставленных вопросов и практического значения излагаемых суждений за соблюдением технологической и трудовой дисциплины
Уровень 3	более полно материал программы за соблюдением технологической и трудовой дисциплины
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	исправлять пробелы с помощью преподавателя вопросы за соблюдением технологической и трудовой дисциплины
Уровень 2	излагать аргументированно вопросы за соблюдением технологической и трудовой дисциплины
Уровень 3	более полно осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	пониманием природы и правового значения освещаемых правовых норм за соблюдением технологической и трудовой дисциплины
Уровень 2	более полно пониманием правового значения норм за соблюдением технологической и трудовой
Уровень 3	последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение норм за соблюдением технологической и трудовой дисциплины

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>2.1 Знать:</b>	
2.1.1	основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
2.1.2	механизмы государства, систему права, механизмы и средства правового регулирования, реализации права;
2.1.3	основополагающие положения Конституции Российской Федерации - основного закона государства;
2.1.4	основы гражданского права, семейного, трудового права, уголовного, административного права.
<b>2.2 Уметь:</b>	
2.2.1	четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений;
2.2.2	юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
2.2.3	уметь принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом;
2.2.4	правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты
2.2.5	ориентироваться в специальной юридической литературе
<b>2.3 Владеть:</b>	
2.3.1	базовыми знаниями (представлениями) по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву
2.3.2	знаниями о закономерностях и особенностях становления и развития государства и права России.

**3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.07 Правоведение
<b>3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
3.1.1	История (история России, всеобщая история)
<b>3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
3.2.1	Экономика и организация предприятий АПК

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>4 (2.2)</b>		Итого	
Неделя	17 5/6			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

**3 ЗЕТ**

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	<b>Раздел 1.Общие положения о государстве и праве</b>						
1.1	Понятие, функции и типология государства /Пр/	4	4	УК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4	0	
1.2	Форма и механизм государства /Пр/	4	4	УК-2.1	Л1.2 Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.4	0	
1.3	Понятие, сущность, принципы и нормы права /Пр/	4	4	УК-2.1	Л1.3 Л1.1 Л1.4Л2.3 Л2.4	0	
1.4	Правовое государство. Законность и правопорядок /Пр/	4	4	УК-2.1	Л1.4 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.3	0	
1.5	Понятие, сущность, принципы и нормы права /Ср/	4	10	УК-2.1	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.4	0	
1.6	Понятие, функции и типология государства /Ср/	4	10	УК-2.1	Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3	0	
1.7	Понятие, функции и типология государства /Ср/	4	10	УК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.3 Л2.2	0	
1.8	Правовое государство. Законность и правопорядок /Ср/	4	10	УК-2.1	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.4	0	
	<b>Раздел 2.Основы конституционного строя РФ. Основные отрасли российского</b>						
2.1	Основы конституционного права России. Система органов государственной власти РФ /Пр/	4	6	ОПК-2.1 ПКО-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	

2.2	Отрасли публичного права /Пр/	4	6	ОПК-2.1 ПКО-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4	0	
2.3	Отрасли частного права /Пр/	4	8	ОПК-2.1 ПКО-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4	0	
2.4	Основы конституционного права России. Система органов государственной власти РФ /Ср/	4	10	ОПК-2.1 ПКО-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	
2.5	Отрасли публичного права /Ср/	4	10	ОПК-2.1 ПКО-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4	0	
2.6	Отрасли частного права /Ср/	4	12	ОПК-2.1 ПКО-2.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2	0	

#### **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды: Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: репродуктивные задачи (РПЗ) рабочая тетрадь (РТ), тестирование (Т).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

#### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

##### **7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

###### **7.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Синельникова В.Н.	Правоведение: для сельскохозяйственных и ветеринарных вузов	Москва: Юрайт, 2015
Л1.2	МархгеймМ.В.	Правоведение	Москва: Феникс, 2013
Л1.3	Воронцов Г.А.	Правоведение для бакалавриата	Москва: Феникс, 2012
Л1.4	Смоленский Н.Б.	Основы права	Москва: Феникс, 2014

<b>7.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кутафин О. Е.	Правоведение: учебник для неюридических вузов	Москва: Юристъ, 2006
Л2.2	Козбаненко В. А.	Правоведение: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по неюридическим специальностям	Москва: "Дашков и К", 2006
Л2.3	Гуреева В.И.	Правоведение: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: Высшая школа, 2006
Л2.4	Гаврилов Э.П. и др.	Правоведение: Учебник	Москва: Высшая школа, 2006
<b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>			
Э1	Доступ к журналам на платформе Научной электронной библиотеки		
Э2	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»		
<b>7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>			
<b>7.3.1 Перечень программного обеспечения</b>			
7.3.1.1	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования		
<b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	федеральный портал Российское образование		
7.3.2.2	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ		
<b>8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>			
<p>Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации: Ауд. 1.219  Площадь: 54,6 м2  Оснащенность: Стол закрытый со скамьей 3-х местный 25 шт, трибуна лектора настольная, стол рабочий СФ 212, доска учебная, учебно-наглядные тематические иллюстрации по праву – 15 шт.  Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:  Ауд. 1.220  Площадь: 54,4 м2  Оснащенность: доска 3-х элем. для написания мелом или фломастером; стол учебный 2-х местный – 21 шт.; скамья аудиторная 2-х местная – 21 шт.; трибуна настольная – 1 шт.; стул преподавательский – 1 шт.; стол преподавательский – 1 шт.  Для обучающихся лиц предоставляются:  - учебные пособия, методические указания в печатной форме;  - учебные пособия, методические указания в форме электронного документа;</p>			
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<p>Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством компьютерного тестирования, moodle.  Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.  Контактная работа:  - лекции – проблемная лекция, академическая - лекция, лекция - дискуссия, лекция-диалог, лекция-консультация.  - практические занятия - дискуссии, решение задач.  - индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом.  Формы самостоятельной работы: письменное. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.  Самостоятельная работа:  - работа с книгой и другими источниками информации;  - воспроизводящие, творческие самостоятельные задания.  Методические указания для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.  Методические указания к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.</p>			

## 10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yxaa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале академии <http://stud.yxaa.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.



Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;

- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа

- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;

- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;

- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;

- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;

- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;

- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.