

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**  
 (ФГБОУ ВО Якутская ГСХА)  
 Факультет лесного комплекса и землеустройства

Регистрационный номер 10-1/66

**ФТД.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Закреплена за кафедрой «Отраслевая экономика и управление»

Учебный план b350302\_19\_1\_ТЛЗ.plx

Направление 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

Направленность (профиль) – Лесоинженерное дело

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 72/ 2

Часов по учебному плану 72

Виды контроля: зачет 2

в том числе:

аудиторные занятия 40

самостоятельная работа 32

Семестр (Курс- Семестр на курсе)	2(1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД		
Лекции	20	20	20	20
Лабораторные				
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.				
Итого ауд.	40	40	40	40
Контакт. работа	40	40	40	40
Самост. работа	32	32	32	32
Часы на контроль				
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

**Организация предпринимательской деятельности**

Разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревообрабатывающих производств (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. №698)

составлена на основании учебного плана:

35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

утвержденного ученым советом вуза от 28.03.2019 протокол № 22.

Разработчик (и) РПД:

В.Э.Н., профессор Тарасов М.Е.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Отраслевая экономика и управление**

Протокол от «19-05» мая 2019 г. № 19-05

Срок действия программы: 2019-2022 уч.г.

Зав.кафедрой:  / Терютина М.М. /

Руководитель направления:

 / Куницкая О.А. /

Зав.профилирующей кафедры

 / Пудова Т.М. /

Протокол заседания кафедры от «21» мая 2019 г. № 35

Председатель МК факультета:

 / Лукина М.П. /

Протокол заседания МК факультета от «25» мая 2019 г. № 10

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

 / Сивцев Н.А. /

Протокол заседания УМС от «27» мая 2019 г. № 7

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК ФЛКиЗ Гладилов | Петрова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество  
« 19 » 09 2020 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры ТЮОЛК  
протокол от « 15 » 09 2020 г. № 2  
Зав.кафедрой Н.И. Николаев | Николаев Ф.В.  
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК ФЛКиЗ Гладилов | Петрова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество  
« 21 » 09 2021 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры ТЮОЛК  
протокол от « 05 » 09 2021 г. № 1  
Зав.кафедрой Н.И. Николаев | Николаев Ф.В.  
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК ФЛКиЗ Гладилов | Петрова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество  
« 29 » 09 2022 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры ТЮОЛК  
протокол от « 10 » 09 2022 г. № 2  
Зав.кафедрой Н.И. Николаев | Николаев Ф.В.  
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК ФЛКиЗ Гладилов | Петрова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество  
« 28 » 05 2023 г. № 9

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры ТЮОЛК  
протокол от « 22 » 05 2023 г. № 40  
Зав.кафедрой Н.И. Николаев | Николаев Ф.В.  
подпись фамилия, имя, отчество

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины является: освоение студентами теоретических знаний в области предпринимательской деятельности, приобретение умений организации собственного дела от разработки предпринимательской идеи до регистрации предприятия, овладение навыками принятия предпринимательских решений и способности их применять на практике, а также формирование профессиональных компетенций,

Задачами дисциплины являются:

- освоение понятийного аппарата, связанного с предпринимательской деятельностью;
- изучение содержания законодательных и подзаконных актов, регламентирующих процесс создания собственного дела в Российской Федерации;
- обобщение и систематизация знаний по организации предпринимательской деятельности в Российской Федерации в современных условиях;
- приобретение умений по созданию собственного предприятия «с нуля» и процедуре его ликвидации;
- приобретение практических навыков по разработке бизнес-плана для обоснования создания предприятия;
- ориентация выпускников на создание ими в перспективе собственного дела;
- изучение сущности инновационного предпринимательства и его инвестиционного обеспечения;
- овладение навыками предпринимательской культуры и профессиональными компетенциями в области предпринимательства и др.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**Формируемые компетенции:**

**ПК-9: Способен систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов лесозаготовительного и деревоперерабатывающего производства**

**ПК-9.1: Знать: основные методы, способы и средства систематизации и обобщение информации по использованию и формированию ресурсов производства.**

**Знать:**

действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность

**Уметь:**

использовать нормативно-правовую документацию в сфере предпринимательской деятельности

**Владеть:**

методиками разработки цели и задач проекта

**ПК-9.2: Уметь: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов производства**

**Знать:**

основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений

**Уметь:**

проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты

**Владеть:**

методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта

**ПК-9.3: Владеть навыками: применять способы получения, хранения, переработки информации по использованию и формированию ресурсов производства.**

**Знать:**

факторы внешней среды, оказывающие влияние на предпринимательскую деятельность

**Уметь:**

оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемого предприятия и лицензирования его деятельности;

**Владеть:**

методами сбора и анализа и оценки информации, необходимой для разработки бизнес-плана;

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

**2.1 Знать:**

2.1.1	• историю развития российского предпринимательства и его социально-экономическую сущность;8
2.1.2	• основные нормативные и правовые документы;
2.1.3	• его социально- экономическую сущность;
2.1.4	• факторы внешней среды, оказывающие влияние на предпринимательскую деятельность;
2.1.5	• функции предпринимателя, реализуемые при создании собственного дела;
2.1.6	• этапы создания собственного дела;
2.1.7	• направления и методы исследования предпринимательской среды при создании собственного дела;
2.1.8	• методы нивелирования предпринимательского риска при создании собственного дела;
2.1.9	• особенности различных способов начала осуществления предпринимательской деятельности и организационно- правовых форм вновь создаваемого предприятия;
2.1.10	• направления государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;
2.1.11	• структуру и содержание основных разделов бизнес-плана вновь создаваемого предприятия;
2.1.12	• основные процедуры юридического оформления;
2.1.13	• порядок проведения учредительного собрания юридического лица;
2.1.14	• содержание учредительных документов АО и ООО;
2.1.15	• особенности и порядок заключения договоров продажи, покупки, аренды предприятия и франчайзинга;
2.1.16	• виды банковских счетов и порядок их открытия при создании собственного дела
<b>2.2</b>	<b>Уметь:</b>
2.2.1	• формулировать цели создания конкретного собственного дела;
2.2.2	• обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способ начала ее осуществления, организационно- правовой формы предприятия в процессе создания конкретного собственного дела;
2.2.3	• рассчитывать потребность в финансовых средствах, необходимых для создания конкретного собственного дела в современных российских условиях и срок его окупаемости;
2.2.4	• разрабатывать проекты учредительных документов АО и ООО;
2.2.5	• составлять договоры продажи, аренды предприятия и договор франчайзинга;
2.2.6	• оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь создаваемого предприятия и лицензирования его деятельности;
2.2.7	• определять эффективность предпринимательской деятельности
<b>2.3</b>	<b>Владеть:</b>
2.3.1	• методами анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции развития различных рынков;
2.3.2	• механизмом разработки бизнес- плана вновь создаваемого предприятия;
2.3.3	• навыками выступления перед аудиторией с информационными сообщениями, докладами и презентациями по актуальным проблемам российского предпринимательства; быть компетентным
2.3.4	• находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
2.3.5	• разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
2.3.6	• оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности.

<b>3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.1.1	Экономическая теория
<b>3.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
3.2.1	Экономика и управление предприятием

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Распределение часов дисциплины по**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>2 (1.2)</b>		Итого	
Неделя	20 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40	40	40	40
Сам. работа	32	32	32	32
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **2 ЗЕТ**

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	<b>Раздел 1.Предпринимательская деятельность субъекты и объекты предпринимательства</b>					
1.1	Общая характеристика предпринимательства. /Лек/	2	1	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
1.2	Общая характеристика предпринимательства. /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
1.3	Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. /Лек/	2	1	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
1.4	Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
1.5	Предпринимательская среда. /Лек/	2	1	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
1.6	Предпринимательская среда. /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
	<b>Раздел 2.Основы организации и порядок осуществления фермерского дела</b>					
2.1	Организация создания собственного дела. /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
2.2	Организация создания собственного дела. /Пр/	2	2	ПК-9.1 ПК-9.2 ПК-9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	

2.3	Организация создания собственного дела. /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
2.4	Организация фермерского дела /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
2.5	Организация фермерского дела /Пр/	2	4	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
2.6	Организация фермерского дела /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
2.7	Осуществление предпринимательской деятельности фермерских хозяйств /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
2.8	Осуществление предпринимательской деятельности фермерских хозяйств /Пр/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
2.9	Осуществление предпринимательской деятельности фермерских хозяйств /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
	<b>Раздел 3.Инвестиционное обеспечение предпринимательской деятельности и его прекращение</b>					
3.1	Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности. /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.2	Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности. /Пр/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.3	Конкуренция и конкурентоспособность предпринимательской деятельности. /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.4	Инвестиционное обеспечение инновационной предпринимательской деятельности. /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.5	Инвестиционное обеспечение инновационной предпринимательской деятельности. /Пр/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.6	Инвестиционное обеспечение инновационной предпринимательской деятельности. /Ср/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.7	Инвестиционные проекты в сфере предпринимательства. /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.8	Инвестиционные проекты в сфере предпринимательства. /Пр/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.9	Инвестиционные проекты в сфере предпринимательства. /Ср/	2	4	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.10	Оценка предпринимательских рисков /Лек/	2	1	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.11	Оценка предпринимательских рисков /Пр/	2	4	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	

3.12	Оценка предпринимательских рисков /Ср/	2	4	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.13	Эффективность инновационного развития предпринимательской деятельности. /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.14	Эффективность инновационного развития предпринимательской деятельности. /Пр/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.15	Эффективность инновационного развития предпринимательской деятельности. /Ср/	2	4	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.16	Прекращение предпринимательской деятельности. /Лек/	2	2	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	
3.17	Прекращение предпринимательской деятельности. /Ср/	2	4	ПК-9.1 ПК -9.2 ПК- 9.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э5	

### 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Водяников В. Т.	Организация предпринимательской деятельности и управление в АПК	Санкт-Петербург: Лань, 2022
Л1.2	Тарасов М. Е., Роднина Н. В., Терютина М. М., Скрябина А. В., Цынзак М. П., Ванчулин А. Т., Попова О. А., Тарасова-Сивцева О. М., Стрекаловская М. И., Соловьева Р. А.	Организация предпринимательской деятельности: электронное учебное пособие	Якутск: АГАТУ; Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/246536">https://e.lanbook.com/book/246536</a> , 2022
Л1.3	Кузьмина Е. Е.	Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт; Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/531106">https://urait.ru/bcode/531106</a> , 2023

##### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Загидуллина Л. И.	Организация предпринимательской деятельности в лесном комплексе: учебник	Санкт-Петербург: Лань, 2020
Л2.2	Пацук О. В.	Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие	Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э 1	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Э 2	Национальный цифровой ресурс Руконт: <a href="http://rucont.ru/collections/1122">http://rucont.ru/collections/1122</a>
Э 3	Научная электронная библиотека Elibrary.ru;

#### 7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства



7.3.1	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.2	LIBREOFFICE
7.3.3	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.4	Adobe Reader

#### **7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

7.4.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
7.4.2	Информационно-правовой портал «Гарант» компании
7.4.3	Федеральный портал "Российское образование"

### **8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

**(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)**

Ауд. №1.315 Лекционная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля промежуточной аттестации.

Аудитория .№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для самостоятельной работы с выходом сеть интернет.

### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

«Методические указания к выполнению практических работ»

Определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

«Методические указания к выполнению самостоятельных работ»

Предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

### **10. ПРИЛОЖЕНИЕ**

10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.

10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

Экономический факультет

Кафедра Отраслевая экономика и управление

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) ФТД.01 Организация предпринимательской деятельности

Направление подготовки 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих  
производств

Направленность (профиль) Лесоинженерное дело

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения очная


Общая трудоемкость / ЗЕТ 2 / 72

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «26» июня 2017 г. N 706, Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «19» декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Разработчик(и): к.э.н., доцент Терютина Марианна Михайловна  
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Зав. кафедрой  / Терютина М.М. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол № 19-05 от «13» мар 2019 г.

Зав. профилирующей кафедрой  / Пудова Т.М. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 35 от «21» мая 2019 г.

Председатель МК факультета  / Лукина М.П. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 10 от «25» мая 2019 г.

Декан факультета  / Слепцова М.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

«25» мая 2019 г.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Профессиональные компетенции	ПК-9: Способен систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов лесозаготовительного и деревоперерабатывающего производства	ИД-1ПК-9: Знать: основные методы, способы и средства систематизации и обобщение информации по использованию и формированию ресурсов производства.
		ИД-2УК-2: Уметь: систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов производства
		ИД-3ПК-9: Владеть навыками: применять способы получения, хранения, переработки информации по использованию и формированию ресурсов производства.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
1	2	3	4
ПК-9	ИД-1ПК-9	<b>Знать:</b> действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность <b>Уметь:</b> использовать нормативно-правовую документацию в сфере предпринимательской деятельности <b>Владеть:</b> методиками разработки цели и задач проекта	<b>Текущий контроль:</b> <i>Реферат</i> <b>Промежуточная аттестация:</b> <i>Тестовое задание</i> <i>Зачет</i>
	ИД-2ПК-9	<b>Знать:</b> основные методы оценки способов решения профессиональных задач, виды ресурсов и ограничений <b>Уметь:</b> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты <b>Владеть:</b> методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта	
	ИД-3 ПК-9	<b>Знать:</b> факторы внешней среды, оказывающие влияние на предпринимательскую деятельность <b>Уметь:</b> оформлять документы, необходимые для государственной регистрации вновь	

		создаваемого предприятия и лицензирования его деятельности; <b>Владеть:</b> методами сбора и анализа и оценки информации, необходимой для разработки бизнес-плана;	
--	--	---	--

### 3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов
Не освоены	студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 Неудовлетворительно (Не зачтено)
Уровень 1	студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 Удовлетворительно (Зачтено)
Уровень 2	студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 - 85 Хорошо (Зачтено)
Уровень 3	студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 Отлично (Зачтено)

### 4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций - ПК-9 (ИД-1-1 ПК-9, ИД-2 ПК-9 ,ИД-3 ПК-9)

#### 4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

## ЗАДАЧИ

### Тема 1: Понятие о предпринимательстве.

1. Содержание, структура и функции предпринимательской деятельности.
2. Цели, субъекты и объекты предпринимательской активности.
3. Виды и формы предпринимательства за рубежом и в России.
4. Роль предпринимательства в рыночной экономике.
5. Предпринимательская среда.

### Тема 2: История развития предпринимательства в России.

1. Сущность и основные этапы развития теории предпринимательства.
2. Школы и модели предпринимательства. Развитие предпринимательства в России.

### Тема 3: Экономический интерес предпринимателя.

1. В чем заключается экономический интерес предпринимателя?
2. Каким образом предприниматель может получить большую прибыль?
3. Существуют ли противоречия между желанием предпринимателя получить большую прибыль и этикой его поведения?

### Тема 4: Партнерские связи предпринимательства

1. Выбор эффективной формы взаимоотношений с партнерами.
2. Основные направления сотрудничества партнеров.
3. Психологическое сопровождение процесса ведения переговоров с партнером.

### Тема 5: Выработка предпринимательской идеи и проектирования продукции.

1. Каковы основные критерии выбора предпринимательской идеи?

### Тема 6: Условия развития предпринимательства

1. Экономические условия
2. Социальные условия
3. Правовые условия

### Тема 8: Маркетинг и реклама

1. Значение разработки системы управления качеством.
2. Защита товарного знака и его значение для статуса фирмы на рынке.
3. Значение маркетинга для предпринимательской деятельности.

### Тема 9: Прибыль, доходы, издержки. Самоокупаемость предприятия

1. Назовите группы факторов воздействующих на прибыль.
2. Какие функции выполняет прибыль?
3. Что представляет собой чистая прибыль?
4. Дайте определение рентабельности.
5. Перечислите виды рентабельности.

### Тема 10: Предпринимательская этика.

1. В чем сущность и норма этики предпринимателя?
2. Перечислите основные положения этического кодекса предпринимателя

### Критерии оценивания:

За правильное решение задач ставится оценка «5», при этом студент показывает повышенный уровень в овладении материалом. Если в ходе решения задач студентом допущены несколько недочетов или сделана одна грубая ошибка, то ставится оценка «4». Если допущены 2 ошибки, из перечисленных выше, либо при решении допущено 2 ошибки то ставится оценка «3». Если допущены 3 и более ошибок, из перечисленных выше, либо правильно выполнено только одно задание, то ставится оценка «2».

## ТЕСТЫ

## Для оценки компетенции ПК-9

### 1. Целью предпринимательства является:

- а. Удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
- б. Пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
- в. Систематическое получение прибыли

### 2. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:

- а. Риск, прибыль, потребности, конкуренция
- б. Риск, прибыль, инициатива, инновации
- в. Конкуренция, прибыль, налоги

### 3. Важнейшими чертами предпринимательства являются:

- а. Риск и неопределенность, самостоятельность и свобода деятельности, опора на инновации
- б. Постоянный поиск новых идей, риск, экономическая зависимость от макроэкономической ситуации в стране
- в. Самостоятельность, оглядка на конкурентов, опора на инновации

### 4. К предпринимательству не относится деятельность:

- а. Торговля продуктами питания
- б. Организация регулярных пассажирских перевозок
- в. Эмиссия ценных бумаг и торговля ими

### 5. Субъектами предпринимательства могут быть:

- а. Физические лица
- б. Физические и юридические лица
- в. Юридические лица

### 6. Предпосылки, предопределяющие становление предпринимательства в России

- а. Политические, экономические, юридические, психологические
- б. Политические, экономические, социальные
- в. Политические, экономические, юридические, культурные

### 7. Какие бывают формы предпринимательства?

- а. Частное, общее, государственное
- б. Индивидуальное, партнерское, корпоративное
- в. Индивидуальное, совместное

### 8. Предпринимательство выполняет следующие функции:

- а. Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую
- б. Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- в. Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

### 9. Присущ ли риск предпринимательству?

- а. Да, риск - это неотъемлемая составляющая предпринимательства
- б. Да, но лишь в условиях кризисов и инфляции
- в. Нет

### 10. Основой государственного предпринимательства являются:

- а. Унитарные муниципальные предприятия
- б. Стратегически важные предприятия и учреждения
- в. Банковские структуры

**11. Основу акционерного предпринимательства составляет:**

- а. Четкое разграничение ответственности между акционерами
- б. Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- в. Акционерная собственность на средства производства

**12. Что лежит в основе любого предпринимательства?**

- а. Четкая направленность на получение финансового результата
- б. Желание максимально удовлетворить потребности общества в товарах и услугах
- в. Желание занять максимально перспективную нишу на рынке

**13. Производственное предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляет:**

- а. Материальное производство
- б. Материальное производство и оказание услуг
- в. Материальное, интеллектуальное и духовное производство

**14. Экономической основой индивидуального предпринимательства является ... собственность.**

- а. Частная
- б. Общественная
- в. Государственная

**15. Экономической основой государственного предпринимательства является ... собственность.**

- а. Частная
- б. Коллективная
- в. Муниципальная

**16. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:**

- а. Ценные бумаги
- б. Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- в. Движимое имущество

**17. Предпринимателю необходимы навыки:**

- а. Экономические, производственные, концептуальные
- б. Экономические, коммуникативные, технологические
- в. Коммуникативные, экономические

**18. В какой форме регистрируют индивидуальное предпринимательство?**

- а. Юридическое лицо
- б. Физическое лицо
- в. Совместная деятельность

**19. Финансовыми ресурсами производства являются:**

- а. Здания и оборудование
- б. Трудоспособное население
- в. Деньги

**20. Кого относят к юридическим лицам?**

- а. Фирмы, предприятия, организации
- б. Работников
- в. Безработных

**21. Укажите форму ответственности для индивидуальных предпринимателей.**



- а. Субсидиарная ответственность принадлежащим ему имуществом
- б. Полная ответственность принадлежащим ему имуществом
- в. Ответственность в виде штрафов и административных взысканий

**22. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?**

- а. Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
- б. Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- в. Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

**23. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы:**

- а. Да
- б. Нет
- в. Только финансовый
- г. Только маркетинговый и план производства

**24. При составлении бизнес-плана используется:**

- а. Макроэкономические показатели
- б. Бухгалтерская информация
- в. Список лицензий

**25. На какое время рекомендуется составлять бизнес-план?**

- а. На один год
- б. На три-пять лет
- в. На десять-пятнадцать лет

**26. Какого из видов риска не существует:**

- а. Производственный риск
- б. Коммерческий риск
- в. Рыночный риск
- г. Инфляционный риск
- д. Финансовый риск
- е. Научно-технический риск
- ж. Политический риск
- з. Внешнеэкономический риск
- и. Чистый риск
- к. Ошибочный риск.

**27. Риск, связанный с падением спроса на продукт, колебаниями курса валют, неопределенностью действий конкурентов и т.д.:**

- а. Рыночный риск;
- б. Инфляционный риск
- в. Финансовый риск

**28. Убеждающее средство информации о товаре или фирме, коммерческая пропаганда потребительских свойств товара и достоинств деятельности фирмы, готовящая активного и потенциального покупателя к покупке:**

- а. Реклама
- б. Маркетинг
- в. Представление

№	ответы	№	ответы	№	ответы	№	ответы
1.	в	8.	в	15.	в	22.	в
2.	б	9.	а	16.	б	23.	а
3.	а	10.	а	17.	б	24.	б
4.	в	11.	в	18.	б	25.	б
5.	б	12.	а	19.	в	26.	к
6.	а	13.	в	20.	а	27.	а
7.	б	14.	а	21.	б	28.	а

### Критерии оценивания:

*Д*

$K = \frac{A}{P}$  - коэффициент усвоения, А - число правильных ответов, Р - общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 =

0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

## 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

### Перечень зачетных вопросов

#### Для оценки компетенции ПК-9

1. Типология и модель предпринимательской деятельности.
2. Способы сокращения инвестируемого капитала.
3. Сущность малого предпринимательства. Основные критерии отнесения предприятия к малым.
4. Учреждение нового предприятия.
5. Система государственного регулирования и поддержки малого предпринимательства.
6. Оценка инвестиционных проектов при создании собственного дела.
7. Основные способы участия в предпринимательской деятельности.
8. Оценка риска и страхование в предпринимательстве.
9. Франчайзинг как способ участия в предпринимательской деятельности.
10. Понятие и требования к составлению бизнес-плана. Цели, функции и виды бизнес-планов.
11. Предпринимательская идея.
12. Сущность и основные этапы развития предпринимательства.
13. Роль предпринимательства в рыночной экономике.
14. Лицензирование предпринимательской деятельности.
15. Предпринимательство как особый вид экономической активности.
16. Маркетинговое планирование предпринимательской деятельности.
17. Субъект, цели и объекты предпринимательской активности.
18. Размещение предприятия. Факторы, воздействующие на выбор местонахождения
19. Предпринимательская среда.
20. Декларирование доходов от предпринимательской деятельности.
21. Стратегия финансирования предпринимательской деятельности.
22. Определение безубыточности предпринимательского производства.
23. Сущность венчурного предпринимательства.

24. Предпринимательский капитал: сущность и структура.
25. Единый налог на вмененный доход. Методика расчета налога.
26. Риски в предпринимательской деятельности.
27. Преимущества и недостатки основных организационно-правовых форм предпринимательства.
28. Особенности налогообложения малых предприятий.
29. Оценка конъюнктуры рынка будущей предпринимательской деятельности.
30. Методы и модели оценки емкости рынка.
31. Финансовый план создания собственного дела.
32. Государственная регистрация предпринимательской деятельности.
33. Источники формирования предпринимательского капитала.
34. Состав, структура и объем бизнес-плана.
35. Личные, деловые и организаторские способности и возможности предпринимателя.
36. Значение и роль прогнозов емкости рынка и отдельных сегментов при создании собственного дела.
37. Упрощенная система налогообложения для субъектов малого предпринимательства.
38. Оценка конкуренции в предпринимательской деятельности.
39. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности.
40. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности фирмы.

#### **Критерии оценивания:**

«Зачтено» - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «зачтено» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«Не зачтено» - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «не зачтено» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### **5.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ**

Организация и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестация осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ.

Промежуточная аттестации по дисциплине проводится в конце изучения дисциплины и завершается в форме *зачета*, который проводится в *устного ответа*.

Для оценки результата экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 86 до 100 баллов - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 85 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 60 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

## 5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы <sup>1</sup>	Критерии оценивания	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	<p>«Отлично» - правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.</p> <p>«Хорошо» - правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.</p> <p>«Удовлетворительно» - частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.</p> <p>«Неудовлетворительно» - неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса.</p>	+		
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ <p>K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте.                      5 = 0,85-1                      4 = 0,7-0,84                      3 = 0,6-0,69                      2 = &gt; 0,59</p>	+		

3.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) полноту и правильность ответа;</li> <li>2) степень осознанности, понимания изученного;</li> <li>3) языковое оформление ответа.</li> </ol> <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;</li> <li>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;</li> <li>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</li> </ol> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</li> <li>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</li> <li>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ol> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	+		
4.	Зачет (З)	Зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и	Вопросы для подготовки.	<p><b>5 «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p><b>4 «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p><b>3 «Зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной</p>	+	+	+

		применять их к решению практических задач.		<p>программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p><b>2 «Не зачтено»</b> выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

### 5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1	Раздел 1. Предпринимательская деятельность субъекты и объекты предпринимательства и ее среда	ПК-9	Т	30	0-18	19-22	23-25	26-30
2	Раздел 2. Основы организации и порядок осуществления фермерского дела	ПК-9	РПЗ	40	0-24	25-30	31-34	35-40
3	Раздел 3. Инвестиционное обеспечение предпринимательской деятельности и его прекращение	ПК-9	Т	30	0-18	19-22	23-25	26-30
	<b>Зачет</b>	ПК-9	<b>У</b>	<b>100</b>	<b>0-60</b>	<b>61-75</b>	<b>76-85</b>	<b>86-100</b>

\* РПЗ – репродуктивные задачи и задания, Т- тестовое задание, У – устный ответ на зачетные вопросы