

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
 (ФГБОУ ВО Якутская ГСХА)
 Факультет лесного комплекса и землеустройства

Регистрационный номер 10-1/4

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УВР

 /Черкашина А.Г./

« 28 » мая 2019 г.

Б1.О.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой «Социально-гуманитарных дисциплин»

Учебный план b350302_19_1_ТЛЗ.plx

Направление 35.03.02 Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств

Направленность (профиль) – Лесоинженерное дело

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 108/3

Часов по учебному плану 108

Виды контроля зачет 2

в том числе:

аудиторные занятия 62

самостоятельная работа 46

Семестр (Курс- Семестр на курсе)	2(1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РПД		
Лекции	20	20	20	20
Практические	42	42	42	42
В том числе инт.				
Итого ауд.	62	62	62	62
Контактная работа	62	62	62	62
Самост. работа	46	46	46	46
Часы на контроль				
Итого	108	108	108	108

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК ФЛКиЗ Гланца | Петрова Н.И.
подпись фамилия, имя, отчество
« 19 » 09 2020 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры ТиОЛК
протокол от « 15 » 09 2020 г. № 2
Зав.кафедрой ф.ф. | Николаев Ф.Б.
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК ФЛКиЗ Гланца | Петрова Н.И.
подпись фамилия, имя, отчество
« 21 » 09 2021 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры ТиОЛК
протокол от « 05 » 09 2021 г. № 1
Зав.кафедрой ф.ф. | Николаев Ф.Б.
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК ФЛКиЗ Гланца | Петрова Н.И.
подпись фамилия, имя, отчество
« 29 » 09 2022 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры ТиОЛК
протокол от « 10 » 09 2022 г. № 2
Зав.кафедрой ф.ф. | Николаев Ф.Б.
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК ФЛКиЗ Гланца | Петрова Н.И.
подпись фамилия, имя, отчество
« 28 » 05 2023 г. № 9

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры ТиОЛК
протокол от « 22 » 05 2023 г. № 40
Зав.кафедрой ф.ф. | Николаев Ф.Б.
подпись фамилия, имя, отчество

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является повышение уровня практического владения современным русским литературным языком и овладение студентами достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально - коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.
- формирование навыков составления и осуществления монологических высказываний по профессиональной тематике (сообщение, доклад и др.) в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- формирование грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию при письменном и устном общении общего характера и профессионального плана;
- формирование лингвистических понятий и представлений (дифференциация лексики по сферам применения; свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы; основные способы словообразования).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Уровень 1	Минимум отобранных языковых явлений (лексических единиц, формул речевого общения, грамматических форм и конструкций, дифференцированных по видам речевой деятельности);
Уровень 2	виды деловых коммуникаций в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного характера;
Уровень 3	виды деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Уметь:

Уровень 1	понимать монологические высказывания в рамках указанных сфер и ситуаций общения
Уровень 2	сообщать информацию (подготовленное сообщение информации – подготовленное монологическое высказывание) в рамках разной тематики
Уровень 3	решать задачи межличностного и межкультурного характера в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации

Владеть:

Уровень 1	речевым этикетом классного обихода, а также повседневного общения, связанного с личностью студента и образом его жизни;
Уровень 2	определенными когнитивными приемами, позволяющими совершать познавательную и коммуникативную деятельность
Уровень 3	коммуникацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	виды деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
2.2	Уметь:
2.2.1	решать задачи межличностного и межкультурного характера в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
2.3	Владеть:
2.3.1	коммуникацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:

3.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по русскому языку в объёме программы средней школы.
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Учебная дисциплина (модуль) не имеет последующих учебных дисциплин (модулей) и завершается зачетом.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
	21			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	20	20	20	20
Практические	42	42	42	42
Итого ауд.	62	62	62	62
Контактная работа	62	62	62	62
Сам. работа	46	46	46	46
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Введение. Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека						
1.1	Введение. Культура речи как раздел лингвистики /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.2	Введение. Культура речи как раздел лингвистики /Пр/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.3	Введение. Культура речи как раздел лингвистики /Ср/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.4	Литературный язык, жаргоны, диалекты /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.5	Литературный язык, жаргоны, диалекты /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
	Раздел 2. Язык, речь, общение						
2.1	Виды речевого воздействия /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
2.2	Основные единицы общения /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	

2.3	Основные единицы общения /Ср/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
Раздел 3.Языковая норма как центральное понятие культуры речи							
3.1	Классификация языковых норм /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
3.2	Классификация языковых норм /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
3.3	Классификация языковых норм /Ср/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
Раздел 4.Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка							
4.1	Функциональные разновидности литературного языка /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
4.2	Функциональные разновидности литературного языка /Пр/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
4.3	Функциональные разновидности литературного языка /Ср/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
Раздел 5.Научный стиль. Письменные жанры научного стиля							
5.1	Морфологические и синтаксические особенности научного стиля /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
5.2	Морфологические и синтаксические особенности научного стиля /Пр/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
5.3	Морфологические и синтаксические особенности научного стиля /Ср/	2	6	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
5.4	Структура научного текста /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
5.5	Структура научного текста /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
Раздел 6.Официально- деловой стиль							
6.1	Образцы деловых бумаг /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
6.2	Образцы деловых бумаг /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
6.3	Образцы деловых бумаг /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
Раздел 7.Публицистический стиль							
7.1	Специфика языка средств массовой информации /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	

7.2	Специфика языка средств массовой информации /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
7.3	Специфика языка средств массовой информации /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
Раздел 8. Основы ораторского искусства							
8.1	Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Этапы подготовки публичной речи /Лек/	2	2	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
8.2	Понятие об ораторском искусстве. Оратор и его аудитория. Этапы подготовки публичной речи /Пр/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
8.3	Способы словесного оформления публичного выступления. Логические и интонационно-мелодические закономерности речи /Ср/	2	4	УК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Боженкова Р.К., Боженкова Н.А., Шаклеин В.М.	Русский язык и культура речи: учеб.	Москва: ФЛИНТА, 2016
Л1.2	Бронникова Ю. О., Сдобнова А. П., Тарасова И. А.	Русский язык и культура речи	Москва: ФЛИНТА, 2014

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю.	Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов для бакалавров и магистрантов : учебное пособие для студентов нефилологических факультетов высших учебных заведений	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Максимов В. И., Голубева А. В., Костомаров В. Г.	Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2012

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1 Adobe Reader

7.3.1.2 Windows 7

7.3.1.3 MicrosoftOffice 2016

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации

лекционная аудитория № 1.316

площадь ауд.-55,3м2 (здание учебно-лабораторного корпуса, по техпаспорту №12)

Учебная аудитория оборудована офисной и учебной мебелью, мультимедийным оборудованием 1) Звуковое оборудование AltoDex 400

2)Видеомагнитофон SamsungDVD-VHS

Windows 7 с OEM лицензия в комплекте с OEM

MS Office Договор/лицензионное соглашение Microsoft Open License №61410943

DoctorWeb Лицензионный договор №45 от 16 февраля 2017 г.

Adobe Reader

По «Интернет расширение»

«Интернет- расширение информационной системы» (электронное портфолио студента публикации на сайте вуза ведомостей, рабочих программ дисциплин, расписания, учебных планов итд.) Лицензионный договор №3260 от 14 марта2016 г.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материалы по активным и интерактивным формам проведения занятий по дисциплине «Русский язык и культура речи» включают в себя описание учебных занятий, проводимых в активной и интерактивной форме. Материалы занятий прилагаются к рабочей программе дисциплины как приложение 10.3.(материалы размещены в Moodle)

Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине Русский язык и культура речи» определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторных (практических) работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. Данные указания прилагаются к рабочей программе дисциплины как приложение 10.4. (материалы размещены в Moodle)

Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине«Русский язык и культура речи»предназначены для выполнения контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Данные указания прилагаются к рабочей программе дисциплины как приложение 10.5. (материалы размещены в Moodle)

Методические указания по выполнению самостоятельной работыпо дисциплине «Русский язык и культура речи» определяют порядок выбора студентом темы работ, общие требования, предъявляемые к самостоятельной работе, освещают последовательность ее подготовки, требования к структуре, содержанию и оформлению как самой работы, так и научно-справочного аппарата и приложений. Данные указания прилагаются к рабочей программе дисциплины как приложение 10.6. (материалы размещены в Moodle).

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;

- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yasa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале академии <http://stud.yasa.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с

кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа
- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;
- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**

(ФГБОУ ВО Якутская ГСХА)

Факультет лесного комплекса и землеустройства

Кафедра Технологии и оборудование лесного комплекса

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) **Б1.О.04 Русский язык и культура речи**

Специальность (образовательная программа)

Направление подготовки **35.03.02 "- Технология лесозаготовительных и
деревоперерабатывающих производств"**

Профиль Лесоинженерное дело

Квалификация выпускника - **бакалавр**

Форма обучения - **очная**

Общая трудоемкость -**108**

Якутск 2019

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от «26» июля 2017 г. N 698, Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от « 19 » декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Разработчик(и): к.п.н., доцент Лотова Надежда Константиновна *Н.К.*
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Зав. кафедрой *Н.К.* / Лотова Н.К. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол № 4-1 от «21» мая 2019 г.

Зав. профилирующей кафедрой *Т.М.* / Пудова Т.М. /
подпись фамилия, имя, отчество

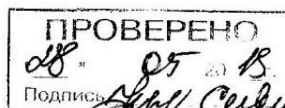
Протокол заседания кафедры № 35 от «21» мая 2019 г.

Председатель МК факультета *М.П.* / Лукина М.П. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 10 от «25» мая 2019 г.

Декан факультета *М.В.* / Слепцова М.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

«25» мая 2019 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся является приложением к рабочей программе дисциплины Русский язык и культура речи, представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации успеваемости студентов размещены в Moodle (moodle.ysaa.ru).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
УК-4	I этап формирования	<i>Знает:</i> виды деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>Умеет:</i> решать задачи межличностного и межкультурного характера в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
	II этап формирования	<i>Владеет:</i> коммуникацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)		
Не освоены	незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач; Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной форме.	
Знать: УК-4	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.	
Уметь: УК-4	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Владеть: УК-4	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.	
Уровень 2 (продвинутый)	позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам; Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.	
Знать: УК-4	Студент показывает твердое знание материала, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические знания при решении практических ситуаций, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, речевой и деловой культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь: УК-4	Студент показывает твердое знание материала, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические знания при решении практических ситуаций, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, речевой и деловой культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.	
Владеть: УК-4	Студент показывает твердое знание материала, грамотно и по существу излагает его, правильно применяет теоретические знания при решении практических ситуаций, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень	

	освоения материала, речевой и деловой культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.	
Уровень 3 (высокий)	предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении; Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
Знать: УК-4	Студент осознанно усвоил программный материал, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с практическими заданиями, использует в ответе материал монографической литературы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь: УК-4	Студент осознанно усвоил программный материал, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с практическими заданиями, использует в ответе материал монографической литературы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.	
Владеть: УК-4	Студент осознанно усвоил программный материал, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с практическими заданиями, использует в ответе материал монографической литературы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.	

4. **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Тестовые вопросы

УК-4

Вариант 1

1. Чтобы узнать значения выражений «белая кость», «жить своим умом», можно воспользоваться...

1. словарём иностранных слов
2. орфографическим словарём
3. орфоэпическим словарём
4. фразеологическим словарём
- 5.

2. Речевая ошибка допущена в предложении...

1. Слово «красноречие» означает умение говорить и писать красиво, убедительно и увлекательно.
2. Обязательным условием красноречия выступающего является его профессионализм, знание предмета.
3. Применение этого метода возможно, если у педагога-воспитателя есть контакт с детьми, он знает их возможности.
4. Люди простодушные часто принимают желаемое за действительное.

3. На месте пропуска ставится тире в предложении...

1. Где только он не побывал ____ и в Москве, и в Петрограде, и в Одессе.
2. Читать ____ это не только узнавать факты.
3. Я знаю ____ в вашем сердце есть гордость, и прямая честь.
4. Молоденький умок ____ что вешний ледок.

4. Несловесное общение, в которой системой знаков служат позы, мимика, жесты, дистанция собеседника и другие, называется...

1. невербальным
2. свободным
3. оптимальным
4. неофициальным

5. Одна и та же буква пропущена во всех словах ряда...

1. и..стари, не..жатая, во..двигнуть
2. об..няние, б..хрома, б..рдюр
3. пр..имущество, пр..емственность поколений, пр..забавный.
4. погл..щать, обм..кнуть перо, зар..сли.

6. Все знаки препинания расставлены верно в предложении...

1. Сидите вы, например, у себя в комнате вечером и вдруг на вас найдет ни с сего такой страх, что вы задрожите и оглянувшись назад не посмеете.
2. В ту минуту, когда я должен прикоснуться ногой к этой воображаемой веревке, Олеся вдруг делает падающее движение, и тогда по её словам самый крепкий человек должен непременно упасть.
3. Её тонкие брови вдруг сдвинулись, глаза в упор остановились на мне с грозным и притягивающим выражением зрачки увеличились и посинели.
4. Она крепко обхватила рукой мою руку повыше раны и, низко склонившись к ней лицом, стала быстро шептать что-то, обдавая мою кожу горячим прерывистым дыханием.

7. Верно указано произношение обоих слов авиапассажир, встречный в ряду...

1. авиапа[с]ажир, встре[шн]ый
2. авиапа[сс]ажир, встре[чн]ый
3. авиапа[с]ажир, встре[чн]ый
4. авиапа[сс]ажир, встре[шн]ый

8. Условия, нарушающие лексическую сочетаемость слов...

1. синтаксические нормы литературного языка
2. орфоэпические нормы литературного языка
3. смысловая несовместимость
4. различия в грамматической природе слов.

9. Ошибки в употреблении числительного допущены в предложении...

1. Вес некоторых грибов достигает полутора килограммов
2. Держите сосуд обеими руками.
3. На участке работает десять человек.
4. Прибыль поднялась до четырёх миллионов триста тысяч рублей в год

10. Синтаксические нормы не нарушены в предложении...

1. Остальные полдома уцелели от пожара.
2. Большинство моих друзей были студенты старших курсов.
3. В 2008 году наш институт окончили триста один студент.
4. Остальные полдома уцелело от пожара.

11. Синонимами к словам *пропасть*, *погибнуть* являются фразеологизмы...

1. не показывать глаз
2. поминай, как звали
3. протянуть ноги

4. как сквозь землю провалился

12. Паронимы *каменный* – *каменистый* употреблены правильно к предложениям...

1. На востоке наравне с серебром и медалью раскрывались каменные богатства Алтая.
2. Он заставлял меня смотреть то на море, то на последний желтый цветок, выросший на каменной дороге.
3. Стены мрачного коридора, а также и потолок были высечены в сплошной каенистой глыбе.
4. Каенистые пустыни покрыты щебнем и камнями, образующими россыпи.

13. В публичном выступлении НЕ допускается...

1. придавать речи живость, оптимистичный тон.
2. следить за правильностью речи в соответствии с грамматической нормой языка.
3. говорить точно, логично и кратко
4. начинать речь заявлением: «Я не оратор»

14. Концовка выступления, в отличие от его заключения, представляет собой...

1. этикетные формулы, посторонние замечания или информацию, помогающие оратору завершить выступление в нужном эмоциональном ключе.
2. показ путей решения проблемы.
3. осмысление содержания прочитанного, обзор литературы.
4. повтор основных этапов развития темы.

15. Жесты, передающие разнообразные оттенки чувств, называются...

1. ритмическими
2. изобразительными
3. эмоциональными
4. указательными

16. В _____ стиле совмещаются признаки научного и художественного стиля.

1. художественном
2. публицистическом
3. разговорном
4. официально-деловом

17. _____ - это стилистическая фигура, заключающаяся в пропуске какого-либо подразумеваемого члена предложения, придающая речи динамизм, живость.

1. Градация
2. Антитеза
3. Анафора
4. Эллипсис

18. В _____ логично и кратко формулируются основные положения доклада, научной статьи. Каждое положение составляет обычно отдельный абзац, освещает отдельную микротему, раскрывая решение рассматриваемого вопроса.

1. отзыве
2. тезисах
3. словаре
4. плане

19. Разговорную окраску имеют оба слова...

1. Свобода, политика
2. аскорбинка, подсобка
3. работяга, акционирование
4. ворчать, дочка

20. Неверным является утверждение, что обращения в деловой среде...

1. должны быть экспрессивно и эмоционально окрашенными, содержать оценку
2. должны привлекать внимание собеседника
3. являются социально значимой категорией
4. могут называть людей по профессии, по должности, по положению в обществе

21. К группе деловых бумаг «Служебная документация» не относятся:

1. докладная записка
2. выписка из протокола
3. заявление
4. расписка

22. Выделенное слово пишется со строчной буквы в ряду...

1. (М/м) осковский вокзал в Санкт-Петербурге
2. Все (М/м) осковские улицы по- праздничному освещены огнями.
3. (М/м)осковская область
4. улица (М/м)осковская

23. Для создания рекламного слогана использован(-а, -ы)... Управляй мечтой.

1. эпитет
2. каламбур
3. метафора
4. окказионализмы (новые слова)

24. Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота:

5. а) Книги Донцовой я могу читать, открыв на любой странице.
6. б) Спускаясь из окна в светлую ночь, его могут увидеть часовые.
7. в) Это упражнение делают стоя на вытянутых носках.
8. г) Студенты, выполняя задания, обращались к справочной литературе.

25. Укажите грамматически правильное продолжение предложения: «Путешествуя по разным странам, _____».

- а) я всегда вёл дневник наблюдений;
- б) нам встречались интересные люди;
- в) море часто бывает привлекательны;
- г) постоянно была прекрасная погода.

Вариант 2

Выберите правильный ответ

1. Укажите правильный вариант постановки ударения:

а) *углУбить*; б) *звонИшь*; в) *премирОвать*; г) *бАловать*

2. Укажите слова с ударением на первом слоге:

а) *эксперт*; б) *сливовый*; в) *звонит*; г) *завидно*

3. В каком ряду во всех словах ударение падает на второй слог:

а) *отгул, озимые, реквием*;

б) *туфля, юродивый, безудержный*;

в) *ножны, планер, некролог*;

г) *ходатайствовать, шофер, донельзя*.

4. В каком слове согласный перед [е] произносится мягко: а) *кодекс*; б) *тезис*; в) *термин*; г) *компьютер*

5. Укажите слово, в котором буквенное сочетание ЧН произносится как [ШН]:

а) *точный*; б) *вечный*; в) *скучно*; г) *дачный*.

6. В каком ряду во всех словах согласный перед [е] произносится мягко:

а) *афера, шинель, кофе, рельс*;

б) *тест, берет, бутерброд, тенор*;

в) *академия, бизнес, терапевт, дельта*;

г) *рейс, фанера, терминал, детектив*.

7. Найдите ошибку в образовании формы слова:

а) *ляг на кровать*; б) *сорок граммов*; в) *три девушки*; г) *пара апельсин*.

8. Окончание *-Ы (-И)* в именительном падеже множественного числа в слове:

а) *округ*; б) *сорт*; в) *транзистор*; г) *повар*.

9. Слово общего рода:

а) *драчун*; б) *забияка*; в) *озорник*; г) *хулиган*.

10. Отметьте неправильное согласование по роду:

а) *вкусный кольраби*; б) *российский МИД*;
в) *шумный Тбилиси*; г) *Алеша - такой сластена*.

11. Окончание *-Ы (-И)* в именительном падеже множественного числа в слове:

а) *мастер*; б) *директор*;
в) *доктор*; г) *герб*.

12. Слово общего рода:

а) *сороконожка*; б) *сладкоежка*; в) *многоножка*; г) *плодоножка*.

13. Отметьте неправильное согласование по роду:

а) *забавный шимпанзе*; б) *вкусное пюре*;
в) *мальчик - круглая сирота*; г) *старый вуз*.

14. Простая форма сравнительной степени образована неверно

в случае:

а) *приветливый – приветливее*; б) *веселый – веселее*;
в) *счастливый – счастливее*; г) *крутой – крутее*.

15. Укажите правильный вариант употребления числительных:

а) *пять детей*; б) *работа за трёх*; в) *в течение трёх суток*; г) *два больных*.

16. Укажите правильное сочетание слов:

а) *свободная вакансия*; б) *одеть пальто*; в) *опытный ветеран*; г) *предоставить кредит*

17. Дано предложение:

«-Он был мастер *фантазировать*».

Подберите к выделенному слову подходящий по смыслу фразеологизм:

а) *строить воздушные замки*; б) *не ударить в грязь лицом*;

в) *делать из мухи слона*; г) *прокатить на вороных*

18. Определите, к какому типу лексических единиц относятся выделенные слова:

«Внимай же! Приидет возмездия час,

Писанием нам предреченный.

И аз, иже кровь в непрестанных боях

За тя, аки воду, лиях и лиях,

С тобой пред судьёю предстану!» -

Так Курбский писал Иоанну.

(А.К. Толстой)

а) *диалектизмы*; б) *жаргонизмы*; в) *профессионализмы*; г) *архаизмы*.

19. Укажите предложение с ошибкой в употреблении превосходной степени прилагательных.

а) *Из-за ливней экспедиция работала в более труднейших условиях.*

б) *В нашем полку был поручик, прекраснейший и образованнейший человек.*

в) *Он слыл способнейшим студентом.*

г) *Парамон Семёныч - человек достойнейший, строжайших правил.*

20. Какое слово пропущено в предложении: «Этой проблеме следует уделить серьезное _____»

а) *значение*; б) *внимание*; в) *выступление*; г) *высказывание*.

21. В каком варианте допущена грамматическая ошибка?

а) *за троих мальчиков*; б) *несколько осетинов*;

в) *морские якоря*; г) *согласно пословице*.

22. Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетаниях:

- а) превратно понять; б) иметь далеко не последнюю роль;
в) согласно приказу директора; г) вопреки распоряжению.

23. Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота:

- а) Книги Донцовой я могу читать, открыв на любой странице.
б) Спускаясь из окна в светлую ночь, его могут увидеть часовые.
в) Это упражнение делают стоя на вытянутых носках.
г) Студенты, выполняя задания, обращались к справочной литературе.

24. Укажите грамматически правильное продолжение предложения: «Путешествуя по разным странам, _____».

- а) я всегда вёл дневник наблюдений;
б) нам встречались интересные люди;
в) море часто бывает привлекательны;
г) постоянно была прекрасная погода.

25. Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетаниях:

- а) превратно понять; б) иметь далеко не последнюю роль;
в) согласно приказу директора; г) вопреки распоряжению.

Вариант 3

1. Прочитайте фрагмент:

«Официальный письменный отзыв, содержащий анализ и оценку какого-либо научного сочинения, произведения искусства». Укажите вид переработки текста:

- а) аннотация; б) реферат; в) рецензия; г) тезисы.

2. Прочитайте текст.

«Лебедь по своей величине, силе и красоте, величавой осанке давно и справедливо назван царем всей водяной, или водоплавающей, птицы».

Белый, как снег, с блестящими, прозрачными глазами, чёрным носом и чёрными лапами, длинную, гибкую и красивую шею, он невыразимо прекрасен, когда спокойно плывёт между зелёными камышами по тёмно-синей поверхности воды» (Т.С. Аксаков).

Укажите тип текста:

- а) рассуждение;
- б) повествование;
- в) описание;
- д) повествование с элементами рассуждения.

3. Укажите, какой признак текста определен неверно.

Льгов - большое степное село с весьма древней каменной одноглавой церковью и двумя мельницами на болотистой речке Росоте. Эта речка, верст за пять от Льгова, превращается в широкий пруд, по краям и кое-где посередине заросший густым тростником, по-орловскому - майером.

- а) стиль речи художественный
- б) тип речи - повествование
- в) способ связи предложений - цепной
- г) средство связи предложений - повтор слов

4. Укажите, какой признак текста определен неверно.

Мятлик луговой - многолетний корневищевый злак. Стебли тонкие, среднейоблиственности. Основную наземную массу составляют укороченные побеги. Растение размножается семенами и вегетативно.

- а) стиль речи научный;
- б) тип речи – описание;
- в) средства связи предложений - слова со значением "целое и его части", синонимы;
- г) способ связи между 4-м, 3-м и 2-м предложениями – цепной.

5. К какому стилю речи относится следующий отрывок текста:

Томная жара, бархатная жара. Душно пахли перламутровые, похожие на грозди мыльных пузырей, соцветья лимии, перекинутые через высохшее узкое русло, но которому мы с шелестом шли. Ветви порфиросного дерева, ветви чернолистойлимии сплетались над нашими головами, образуя туннель, там и сям прорезанный дымным лучом; наверху, в растительной гуще, среди каких-то ярких свешивающихся локонов и причудливых клубьев, щелкали и клокотали седые как лунь обезьянки, и мелькала подобно бенгальскому огню птица-комета, кричавшая пронзительным голосом.

- а) официально-деловому;
- б) публицистическому;
- в) научному;
- г) художественному.

6. Образцовой формой национального языка является:

а) жаргон; б) арго; в) просторечие; г) литературный язык.

7. Речевая деятельность - это:

а) намерение говорящего выразить некий коммуникативно-значимый смысл с помощью речевых средств;

б) владение способами формирования и формулирования мыслей посредством языка и умение пользоваться такими способами в процессе восприятия и порождения речи;

в) активный, целенаправленный, опосредованный языковой системой и обусловленный ситуацией общения процесс передачи и приема сообщений.

г) совместная деятельность речевых органов для произнесения звуков речи.

8. Социальные диалекты - это:

а) языковые разновидности отдельных групп, порождаемые социальной, сословной, профессионально-производственной, возрастной неоднородностью общества;

б) разговорный язык людей, не владеющих или сознательно игнорирующих в определенных условиях литературные нормы, но не ограниченный определенной территорией

в) устная разновидность языка ограниченного числа людей, живущих на какой-либо территории

г) основная, наддиалектная форма существования языка, характеризующаяся большей или меньшей обработаннополифункциональностью, стилистической дифференциацией и тенденцией к регламентации

9. Языковая норма - это:

а) совокупность наиболее устойчивых традиционных реализаций языковой системы, отобранных и закреплённых в процессе общественной коммуникации;

б) коммуникативная и ситуативная реализация языковой модели в конкретной ситуации общения;

в) умение выбирать из существующих вариантов наиболее точные, выразительные в смысловом и стилистическом отношении, а также ситуативно уместные;

г) комплекс навыков, обеспечивающий как внутреннее, так и внешнее (устное или письменное) оформление речевого высказывания.

10. Характерными особенностями литературной нормы являются:

а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность, общеобязательность, соответствие употреблению, традиции и возможностям языковой системы;

б) количественный фактор, степень употребительности языкового явления, неустойчивость;

в) территориальная закреплённость, устойчивость, общеобязательность;

г) некодифицированность, распространенность, историческая устойчивость.

11. Кодификация - это:

- а) стандартные образцы словоупотребления, типовые схемы словосочетаний, синтаксических конструкций, а также типовые модели речевого поведения в конкретных *ситуациях*, литературных или публицистических произведениях.
- б) отражение объективной нормы в различных словарях, справочниках, пособиях;
- в) фиксация в словарях и справочниках слов и речевых оборотов, вышедших из употребления и перешедших в разряд пассивной лексики;
- г) отражение в различных словарях, справочниках лексических единиц, которыми особенно часто пользуются для выражения мыслей в устной речи и на письме, владея ими продуктивно;

12. Речевая этика - это:

- а) *определённый порядок слов;*
- б) *правила должного речевого поведения;*
- в) *нормы морали;*
- г) *правила личного речевого поведения*

13. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется приставка *при*?

1. Пр..права, пр..нудительный, пр..менять
2. Пр..глашение. пр..дирчивый. пр..следовать
3. Пр..бой, пр..вередливый, пр..успевающий
4. Пр..готовить, пр..тягательный. пр..вратный

14. Соедините деепричастный оборот «Размышляя об услышанном по радио, _____» с одним из предложений:

1. меня прервал телефонный звонок.
2. мне захотелось написать в редакцию.
3. я решил посоветоваться с друзьями.
4. вспомнились похожие ситуации.

15. В каком предложении не нарушено согласование между словами:

1. *Абитуриентами называют людей, поступающими в высшие учебные заведения.*
2. *Целых два года город готовился к этому празднику.*
3. *Он был преподавателем, имевший большой авторитет.*
4. *Электрички до Зеленогорска отправляются каждые полчаса.*

16. Укажите предложение без грамматической ошибки (правильно построенное):

1. *Спустя многие годы, уже будучи старым и слепым, его привезли к дочери.*
2. *Некоторые считают о том, что после школы не стоит тратить время на учёбу.*
3. *Мы, совершенно забывая о времени, беседовали часами.*
4. *Ознакомившись с результатами вступительных экзаменов, абитуриентов зачислили в вуз.*

17. Укажите грамматически правильное продолжение предложения «Читая комедию А.С. Грибоедова «Горе от ума», _____»,

1. *обнаруживаются черты классицизма и реализма.*
2. *создаётся впечатление, что её язык устарел.*
3. *нас ждёт много интересного.*
4. *понимаешь, что она принадлежит к тем немногим произведениям мирового искусства, которые не теряют, а как бы набирают силу от эпохи к эпохе.*

18. К какому стилю речи относится следующий отрывок:

Вся история человеческого общества - это взаимоотношения человека и природы. Многие тысячелетия природа остаётся первоосновой материальных благ. Длительное время человек не оказывал значительного негативного влияния на природу, хотя и использовал её во всё возрастающем объёме. С развитием общественного производства всё более увеличивается влияние человека на природу и использование её ресурсов. Это влияние носит двойкий характер. С одной стороны, оно является положительным для окружающей природной среды, улучшая и совершенствуя её, с другой - ведёт к её ухудшению, деградации и разрушению. Примером положительного воздействия служит орошение засушливых земель и превращение их из бесплодных в плодородные, лесопосадки в пустынных районах, обводнение безводных территорий, выведение культурных и высококультурных видов растений, пород животных и т.д.

а) официально-деловому; б) публицистическому; в) научному; г) разговорному.

19. Укажите предложение с ошибкой в употреблении превосходной степени прилагательных.

- а) Из-за ливней экспедиция работала в более труднейших условиях.*
- б) В нашем полку был поручик, прекраснейший и образованнейший человек.*
- в) Он слыл способнейшим студентом.*
- г) Парамон Семёныч - человек достойнейший, строжайших правил.*

20. Какое слово пропущено в предложении: «Этой проблеме следует уделить серьезное _____»

- а) значение; б) внимание; в) выступление; г) высказывание.*

21. В каком варианте допущена грамматическая ошибка?

- а) за троих мальчиков; б) несколько осетинов;*
- в) морские якоря; г) согласно пословице.*

22. Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетаниях:

- а) превратно понять; б) иметь далеко не последнюю роль;*
- в) согласно приказу директора; г) вопреки распоряжению.*

23. Укажите предложение с ошибкой в употреблении деепричастного оборота:

- а) Книги Донцовой я могу читать, открыв на любой странице.*
- б) Спускаясь из окна в светлую ночь, его могут увидеть часовые.*
- в) Это упражнение делают стоя на вытянутых носках.*

з) Студенты, выполняя задания, обращались к справочной литературе.

24. Укажите грамматически правильное продолжение предложения: «Путешествуя по разным странам, _____».

а) я всегда вёл дневник наблюдений;

б) нам встречались интересные люди;

в) море часто бывает привлекательны;

г) постоянно была прекрасная погода.

25. Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетаниях:

а) превратно понять; б) иметь далеко не последнюю роль;

в) согласно приказу директора; г) вопреки распоряжению.

Вариант 4

1. Укажите слово с правильным ударением:

а) кредитОр; б) кратковремЕнный; в) легкАтлет; г) медикАменты;

2. Укажите слова с правильным ударением:

а) кУхонный; б)крутИзна; в) МагИя; г) мозАичный.

3. В каком предложении вместо слова ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ нужно употребить ЧЕЛОВЕЧНЫЙ?

1. Заблудившись в лесу, грибники долго кричали, пока не услышали где-то вдалеке ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ голос.

2. Историки изучают законы, по которым развивается ЧЕЛОВЕЧЕСКОЕ общество.

3. Родители всегда хотят, чтобы дети выросли добрыми и ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ по отношению к другим людям.

4. На месте раскопок были обнаружены кости, которые археологи признали ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ.

4. В каком ряду слова состоят из 7 звуков?

1. Воробьи, перешьют, поставь

2. Обьедки, уязвить, обжечься

3. Увлечься, мальчонка, съешьте

4. Маячить, разрежьте, бурьян

5. В каком ряду во всех словах на месте пропуска в скобках произносится [о]

1. гренад[]р, оп[]ка, ж[]лоб

2. аф[]ра, одноим[]нный, соврем[]нный

3. ж[]лоб, никч[]мный, остри[]

4. жити[], ж[]рнов, ж[]зл

1. Вопросительное местоимение
2. Наречие
3. Личное местоимение
4. Частица

13. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется приставка *при*?

1. Пр..права, пр..нудительный, пр..менять
2. Пр..глашение. пр..дирчивый. пр..следовать
3. Пр..бой, пр..вередливый, пр..успевающий
4. Пр..готовить, пр..тягательный. пр..вратный

14. Соедините деепричастный оборот «Размышляя об услышанном по радио, _____» с одним из предложений:

1. меня прервал телефонный звонок.
2. мне захотелось написать в редакцию.
3. я решил посоветоваться с друзьями.
4. вспомнились похожие ситуации.

15. В каком предложении не нарушено согласование между словами:

5. *Абитуриентами называют людей, поступающими в высшие учебные заведения.*
6. *Целых два года город готовился к этому празднику.*
7. *Он был преподавателем, имевший большой авторитет.*
8. *Электрички до Зеленогорска отправляются каждые полчаса.*

16. Укажите предложение без грамматической ошибки (правильно построенное):

5. *Спустя многие годы, уже будучи старым и слепым, его привезли к дочери.*
6. *Некоторые считают о том, что после школы не стоит тратить время на учёбу.*
7. *Мы, совершенно забывая о времени, беседовали часами.*
8. *Ознакомившись с результатами вступительных экзаменов, абитуриентов зачислили в вуз.*

17. Укажите грамматически правильное продолжение предложения «Читая комедию А.С. Грибоедова «Горе от ума», _____»,

5. *обнаруживаются черты классицизма и реализма.*
6. *создаётся впечатление, что её язык устарел.*
7. *нас ждёт много интересного.*
8. *понимаешь, что она принадлежит к тем немногим произведениям мирового искусства, которые не теряют, а как бы набирают силу от эпохи к эпохе.*

18. К какому стилю речи относится следующий отрывок:

Вся история человеческого общества - это взаимоотношения человека и природы. Многие тысячелетия природа остаётся первоосновой материальных благ. Длительное время человек не оказывал значительного негативного влияния на природу, хотя и использовал её во всё возрастающем объёме. С развитием общественного производства всё более увеличивается влияние человека на природу и использование её ресурсов. Это влияние носит двоякий характер. С одной стороны, оно является положительным для окружающей природной среды, улучшая и совершенствуя её, с другой - ведёт к её ухудшению, деградации и разрушению. Примером положительного воздействия служит орошение засушливых земель и превращение их из

бесплодных в плодородные, лесопосадки в пустынных районах, обводнение безводных территорий, выведение культурных и высококультурных видов растений, пород животных и т.д.

а) официально-деловому; б) публицистическому; в) научному; г) разговорному.

19. К какому стилю речи относится следующий отрывок текста:

«Можно ли писать о тюльпанах в газете? Или цветы - это тема только для поэтов? Нет! Тема эта имеет важное значение для всех нас. Без цветов жизнь людей стала бы беднее. Цветы украшают парки и скверы, улицы, дома и квартиры людей. С цветами в дом

приходит радость и красота. Только бережное отношение к цветам поможет сохранить их красоту, а также красоту городов и домов».

а) официально-деловому; б) публицистическому; в) научному; г) разговорному.

20. К какому стилю речи относится следующий отрывок текста:

Издательский Дом «Деловой Мир» просит направить студентку Рудую Юлию Александровну специальности РП гуманитарного факультета на практику в период с 01.05.2006 по 31.05.2006.

Практика будет проводиться в течение 4 недель с 6-часовым рабочим днем, выходные - суббота и воскресенье.

Организация обязуется познакомить Рудую Ю.А. с работой менеджера в международном отделе.

а) официально-деловому; б) публицистическому; в) научному; г) разговорному.

21. К какому стилю речи относится следующий отрывок текста:

- Чего вы от меня ждете? Я... что я должен рассказать? - спросил он.

- Правду, чистую правду! С завещанием Денис в любом случае погорел... Какую сумму Иван отказал Ирине?

- Он ей ничего не оставил. Ее имя вообще не было упомянуто.

- Ясно, А жене?

- Свыше двух миллионов долларов.

а) официально-деловому; б) публицистическому; в) научному; г) разговорному.

22. К какому типу речи относится следующий текст:

Овладение родным языком - сложный процесс. Он включает, во-первых, обогащение словарного запаса человека. Во-вторых, предполагает овладение нормами языка. В-третьих, человек должен научиться связно излагать свои мысли. Следовательно, изучение правил и выполнение практических заданий совершенно необходимо каждому школьнику. *а) рассуждение; б) описание; в) повествование; г) описание с элементами рассуждения*

23. Прочитайте фрагмент:

Официальный письменный отзыв, содержащий анализ и оценку какого-либо научного сочинения, произведения искусства

Укажите вид переработки текста: *а) аннотация; б) реферат; в) рецензия; г) тезисы*

24. Прочитайте текст.

Лебедь по своей величине, силе и красоте, величавой осанке давно и справедливо назван царем всей водяной, или водоплавающей, птицы.

Белый, как снег, с блестящими, прозрачными глазами, чёрным носом и чёрными лапами, длинною, гибкою и красивою шею, он невыразимо прекрасен, когда спокойно плывёт между зелёными камышами по тёмно-синей поверхности воды.

Укажите тип текста:

а) рассуждение;

б) повествование;

г) описание;

д) повествование с элементами рассуждения.

25. Укажите грамматически правильное продолжение предложения: «Путешествуя по разным странам, _____».

а) я всегда вёл дневник наблюдений;

б) нам встречались интересные люди;

в) море часто бывает привлекательны;

г) постоянно была прекрасная погода.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация заочной формы обучения включает выполнение контрольных работ.

Время выполнения заданий 1 неделя.

Проведение промежуточной аттестации успеваемости студентов проводится с использованием **Moodle (moodle.vyasa.ru)**.

В соответствии с действующим Положением для проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА оценка знаний, умений и навыков осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале.

Для оценки результата сдачи студентом курсового экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом курсового зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 91 до 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 90 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 61 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

Информационное обеспечение по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения			
7.1.1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Боженкова Р.К., Боженкова Н.А., Шаклеин В.М.	Русский язык и культура речи: учеб.	Москва: ФЛИНТА, 2016
Л1.2	Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю.	Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов для бакалавров и магистрантов : учебное пособие для студентов нефилологических факультетов высших учебных заведений	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год

Л2.1	Бронникова Ю. О., Сдобнова А. П., Тарасова И. А.	Русский язык и культура речи	Москва: ФЛИНТА, 2014
Л2.2	Максимов В. И., Голубева А. В., Костомаров В. Г.	Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2012
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Электронная - библиотечная система издательства «Лань»: http://e.lanbook.com ;			
Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ».			