

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет лесного комплекса и землеустройства
Кафедра Землеустройства и ландшафтной архитектуры

Регистрационный № 10-11/29

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

 М.Н.Халдеева

24.06. 2021 г.

Государственное регулирование земельных отношений

Рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	Землеустройства и ландшафтной архитектуры
Учебный план	21.04.02 Землеустройство и кадастры
Квалификация	магистр
Форма обучения	заочная
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ

Виды контроля на курсах:
зачет - 1 курс

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	I		Итого	
	уп	ип		
Видзанятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

Государственное регулирование земельных отношений

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 № 945)

составлена на основании учебного плана:

21.04.02 Землеустройство и кадастры

утвержденного учёным советом вуза от 27.05.2021 протокол № 58.

Разработчик РПД:

ст.преп, Ефремова И.И.




Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Землеустройства и ландшафтной архитектуры

Протокол от 07.06.2021 г. № 22

Зав. кафедрой Старостина А.А.

Руководитель направления:

 /Гаврильева Н.К./

Зав.профилирующей кафедры

 / Старостина А.А. /

Протокол заседания кафедры от 07.06.2021 г. № 22

Председатель МК факультета

 / Петрова Н. И./

Протокол заседания МК факультета от 11.06.2021 г. № 9

Председатель УМС ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

 /Халдеева М. Н/

Протокол заседания УМС от 23.06.2021 г. № 7

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

24 05 2022 г. 110

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от 23 05 2022 г. № 26
Зав. кафедрой Старостина А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

23 05 2023 г. 119

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от 22 05 2023 г. № 28
Зав. кафедрой Старостина А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Старостина А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Землеустройства и ландшафтной архитектуры**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Старостина А.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель: овладение системой государственного регулирования земельными отношениями.

Задачи:

- 1) углубить знания в области государственного регулирования земельных отношений, позволяющих успешно работать в сфере государственного и муниципального управления, кадастровой деятельности, кадастровой оценки недвижимости и других сферах.
- 2) обладать предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности и устойчивости на рынке выполнения кадастровых и оценочных работ, предоставления государственных и муниципальных услуг и др.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Знать:

Уровень 1	законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений;
Уровень 2	законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способы и методы регулирования земельных и имущественных правоотношений;
Уровень 3	законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способы и методы регулирования земельных и имущественных правоотношений; механизм взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления;

УК-6.2: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата.

Уметь:

Уровень 1	находить и применять законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений;
Уровень 2	находить и применять законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способы и методы регулирования земельных и имущественных правоотношений;
Уровень 3	находить и применять законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способы и методы регулирования земельных и имущественных правоотношений; механизм взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления;

УК-6.3: Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.

Владеть:

Уровень 1	навыками нахождения и применения законов и других нормативных и правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений;
Уровень 2	навыками нахождения и применения законов и других нормативных и правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способов и методов регулирования земельных и имущественных правоотношений;
Уровень 3	навыками нахождения и применения законов и других нормативных и правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способов и методов регулирования земельных и имущественных правоотношений; механизмов взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способы и методы регулирования земельных и имущественных правоотношений; механизм взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления;
2.2	Уметь:

2.2.1	находить и применять законы и другие нормативные и правовые акты Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способы и методы регулирования земельных и имущественных правоотношений; механизм взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления;
2.3 Владеть:	
2.3.1	навыками нахождения и применения законов и других нормативных и правовых актов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в сфере земельных и имущественных отношений; способов и методов регулирования земельных и имущественных правоотношений; механизмов взаимодействия между органами государственной власти и органами местного самоуправления.
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	ФТД
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Учебная дисциплина ФТД.01 "Государственное регулирование земельных отношений" относится к факультативным дисциплинам.
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Современные проблемы землеустройства и кадастров
3.2.2	Управление городскими территориями
3.2.3	Государственная кадастровая оценка земельных участков и объектов недвижимости
3.2.4	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
3.2.5	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3.2.6	Современные проблемы землеустройства и кадастров
3.2.7	Управление городскими территориями
3.2.8	Государственная кадастровая оценка земельных участков и объектов недвижимости
3.2.9	Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости
3.2.10	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	8	8	8	8
Практические	6	6	6	6
Итогоауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **2 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

	Раздел 1.Теоретические основы управления земельными ресурсами. Формы управления земельными ресурсами						
1.1	Теоретические основы управления земельными ресурсами. Формы управления земельными ресурсами /Лек/	1	2	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Теоретические основы управления земельными ресурсами. Формы управления земельными ресурсами /Ср/	1	10	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2.Механизмы управления земельными ресурсами						
2.1	Механизмы управления земельными ресурсами /Лек/	1	1	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Механизмы управления земельными ресурсами /Ср/	1	10	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3.Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации						
3.1	Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации /Лек/	1	1	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации /Пр/	1	2	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации /Ср/	1	10	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4.Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях						
4.1	Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях /Лек/	1	2	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях /Пр/	1	2	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях /Ср/	1	14	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 5.Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами						
5.1	Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами /Лек/	1	2	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
5.2	Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами /Пр/	1	2	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	
5.3	Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами /Ср/	1	10	УК-6.1 УК -6.2 УК- 6.3	Л1.1 Л2.1Э1 Э2 Э3	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок(баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится заранее определенные сроки.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемому результату обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

№	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Основная литература			
Л.1.1.	Буров М. П.	Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности	Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 336с. - ISBN 978-5-394-03768-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091148
Дополнительная литература			
Л.2.1.	Варламов А.А.	Государственное регулирование земельных отношений	Москва :Колос, 2000. - 264 с. - ISBN 5100032871

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и современных профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

Э1	Официальный информационный портал Правительства РС (Я) - https://www.sakha.gov.ru/
Э2	Сайт Росреестра. - https://rosreestr.gov.ru
Э3	Минимущество РС (Я) - https://minimush.sakha.gov.ru/

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Calculate Linux, GNU General Public License;
7.3.1.2	Libreoffice (открытое лицензионное соглашение GNU General Public License);
7.3.1.3	Геоинформационная система QGIS - https://qgis.org/ru/site/forusers/download.html
7.3.1.4	ГИС "Панорама" версия 13
7.3.1.5	Доска МИРО https://yandex.ru/search/?text=доска+миро+скачать+бесплатно&lr=74&clid=2261451&win=466&src=suggest_B

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.4	Справочно-правовая система Гарант, КонсультантПлюс, версия Проф
---------	---

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№1.418 Лекционная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля промежуточной аттестации

Оборудование:

Ноутбук Asus K40C;
Проектор Optoma S322t DLP;
Настенный проекционный экран Lumien Eco Picture (LEP-100103);

Учебная мебель:

Передвижная поворотная доска ;
Трибуна;

Рабочее место преподавателя;
Рабочие места обучающихся;

Программное обеспечение:

Calculate Linux,
GNU General Public License,
Libreoffice (открытое
лицензионное соглашение
GNU General Public License);

№ 1.419 Компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, выполнения курсовых работ, текущего контроля промежуточной аттестации.

Оборудование:

Компьютер (С/Б CS GRATAGE223-2COM-22070,00, Монитор AOC 18.5 ValueLinee970Swn черный-6620,00,
клавиатура+мышь-680,00).

Учебная мебель:

Стол (преподавательский);
Стол (рабочее место ученика);
Стулья;

Программное обеспечение:

Calculate Linux, GNU General Public License;
Libreoffice (открытое лицензионное соглашение GNU General Public License);
Геоинформационная система QGIS
ГИС "Панорама" версия 13

№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки с выходом в интернет. Помещение для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.

Оборудование:

системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb;
монитор benq g900wa;
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb;
монитор lg w1934s;
Тонкий клиент Eltex tc-50;

Учебная мебель:

Компьютерные столы;
Стулья ученические;

Программное обеспечение:

Calculate Linux, GNU General Public License;
Libreoffice Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по дисциплине «Государственное регулирование земельных отношений» для студентов по направлению «Управление земельными ресурсами на территориях криолитозоны» (уровень магистратуры)

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеувеличитель-монокуляр для просмотра LevenhukWise 8x25, электронный ручной видеувеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения

Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а также поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительноотсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Арктический государственный агротехнологический университет

Факультет лесного комплекса и землеустройства

Кафедра Землеустройства и ландшафтной архитектуры

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина: Государственное регулирование земельных отношений

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность: Управление земельными ресурсами на территориях криолитозоны

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Общая трудоемкость: ЗЕТ 72 ./ЗЕТ 2

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации/Министра образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 945.

Фонд оценочных средств по дисциплине разработан на основании локального нормативного документа «Положение о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой (итоговой) аттестации студентов в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Арктический государственный агротехнологический университет», утвержденный Постановлением Ученого совета «25» декабря 2020 г. №51\8 - https://agatu.ru/wp-content/uploads/2021/01/Polozhenie_o_FOS_VO_3+++..pdf

Составлен на основании учебного плана: 21.04.02 Землеустройство и кадастры утвержденного Ученым советом вуза от «27»05_2021_г. протокол №58

Разработчик: _____ старший преподаватель Ефремова И.И. 
(степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Зав. кафедрой разработчика программы _____ / Старостина А.А.
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22_ от 07.06.2021 г.

Зав.профилирующей кафедрой _____ / Старостина А.А.
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22_ от 07.06.2021 г.

Председатель МК факультета _____ / Петрова Н. И./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 9 от 11.06.2021 г

Декан факультета _____ / Слепцова М.В.
подпись фамилия, имя, отчество

« 11 » июня 2021 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Категория универсальных компетенций (УК)	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование универсальной компетенции (УК)
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1УК-6.1: Знает основы планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда ИД-2УК-6.2: Умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИД-3УК-6.3: Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
1	2	3	4
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1УК-6.1	перспективные цели, будущее развитие и ход дальнейших последствий тех или иных решений, и важность правильной постановки приоритетности	устный ответ, реферат, доклад, тестовое задание, зачет
	ИД-2УК-6.2	критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата	устный ответ, реферат, доклад, тестовое задание, зачет
	ИД-3УК-6.3	знаниями о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	устный ответ, реферат, доклад, тестовое задание, зачет

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено
Пороговый	Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетворительно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций – УК-6

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Тест

1. Управление земельными ресурсами – это:

Выберите один правильный ответ:

а) это систематическое, сознательное, целенаправленное воздействие государства и общества на земельные ресурсы;

- б) изучение земельных отношений, состояния земельного законодательства и их мониторинг, разработка и принятие законодательных и нормативных актов;
- в) создание экономических стимулов и показателей, обеспечивающих реализацию государственной политики в области землепользования.

2. Основная цель управления земельными ресурсами:

Выберите один правильный ответ:

- а) распоряжение земельными ресурсами;
- б) рациональное, эффективное использование и охрана земель;
- в) удовлетворение потребностей общества на основе использования свойств земли.

3. Административный метод управления:

Выберите один правильный ответ:

- а) создание условий экономической заинтересованности у участников земельных отношений и моральное поощрение (награды, грамоты, звания и т. д.);
- б) прямой приказ, обеспечиваемый возможностью государственного принуждения;
- в) действия, направленные на осуществление организационных и материально-технических действий (финансовое обеспечение, техническое обеспечение и др.).

4. Методами реализации управленческих решений являются:

Выберите один правильный ответ:

- а) правовой метод;
- б) правовой и административный метод;
- в) правовой, директивный и экономический.

5. Установление ставок арендной платы и земельного налога относятся к методам управления:

Выберите один правильный ответ:

- а) экономическим;
- б) административным;
- в) юридическим.

6. Основу системы управления земельными ресурсами составляют:

Выберите один правильный ответ:

- а) объект, субъект, предмет, цель, задачи и функции управления.
- б) субъекты, осуществляющие государственное, местное и внутрихозяйственное управление;
- в) сбор и обработка информации, анализ информации, диагноз и прогноз, систематизация (синтез), установление цели, выработка решения, направленного на достижение цели, последовательная конкретизация общего решения

7. Определяющими этапами принятия решения по управлению земельными ресурсами являются:

Выберите один правильный ответ:

- а) определение объекта управления и связанных с ним структур;
- б) исследование поведения потребителей предполагаемого управленческого решения и действия;
- в) постановка задачи и принятие управленческого решения.

8. Какой вид государственного управления имеет территориальный характер:

Выберите один правильный ответ:

- а) общее государственное управление;
- б) ведомственное (отраслевое) управление;
- в) специальное управление.

9. Государственное регулирование осуществляется путем прямого вмешательства, включающее в себя:

Выберите один правильный ответ:

- а) создание законов, постановлений, правил, инструкций и положений, регулирующих функционирование рынка земли;
- б) налогообложение объектов недвижимости и предоставление льгот;
- в) комплексное решение вопросов землепользования и приватизации земли, развития инженерной инфраструктуры.

10. Государственное регулирование осуществляется путем косвенного воздействия, включающее в себя:

Выберите один правильный ответ:

- а) создание законов, постановлений, правил, инструкций и положений, регулирующих

функционирования рынка недвижимости;

- б) налогообложение объектов недвижимости и предоставление льгот;
- в) регистрация прав на объекты недвижимости.

11. *Напишите первую* категорию земельного фонда согласно Земельному кодексу Российской Федерации.

12. Что признается юридическим фактом?

Выберите один правильный ответ:

- а) межевой план
- б) решение органа местного самоуправления
- в) выписка из ЕГРН

13. В соответствии с каким документом устанавливается разрешенное использование земельного участка?

Выберите один правильный ответ:

- а) генеральный план населенного пункта
- б) схема зонирования территории населенного пункта
- в) правила землепользования и застройки

14. Расположите категории земельного фонда в приоритетном порядке (*проставьте возле каждой категории земельного фонда свой порядковый номер согласно ЗК РФ*): земли населенных пунктов; земли сельскохозяйственного назначения; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи и земли иного специального назначения; земли особо охраняемых территорий и объектов; земли лесного фонда; земли запаса; земли водного фонда.

15. Основной целью государственной регистрации прав является:

Выберите один правильный ответ:

а) защита законных прав и интересов субъектов отношений, связанных с оборотом недвижимого имущества и земельных участков, в частности.

б) защита законных прав и интересов объектов земельных правоотношений;

в) внесение сведений об объекте недвижимого имущества, в том числе земельных участках, в Единый государственный реестр недвижимости.

16. Участники отношений при осуществлении государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав:

Выберите один правильный ответ:

а) собственники, граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства; союзное государство, иностранные государства, РФ, субъекты РФ, МО, ОГВ и ОМС; российские и иностранные юридические лица, международные организации; судебные приставы-исполнители;

б) собственники, граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства; союзное государство, иностранные государства, РФ, субъекты РФ, МО, ОГВ и ОМС; российские и иностранные юридические лица, международные организации; судебные приставы-исполнители; кадастровые инженеры; орган регистрации прав;

в) собственники, граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства; союзное государство, иностранные государства, РФ, субъекты РФ, МО, ОГВ и ОМС; российские и иностранные юридические лица, международные организации; судебные приставы-исполнители; кадастровые инженеры; нотариусы; орган регистрации прав.

17. Государственная регистрация земельных участков осуществляется на основании:

Выберите один правильный ответ:

а) Земельного кодекса РФ;

б) Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости»;

в) Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

18. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам:

Выберите один правильный ответ:

- а) составу и качеству угодий;
- б) формам собственности и видам пользования;
- в) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель.

19. *Добавьте слово:* В результате землеустроительных работ оформляется _____ дело.

Выберите один правильный ответ:

20. *Продолжите словосочетанием:* Земельный участок как объект права собственности и иных прав на землю является недвижимой вещью, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве _____.

Ключ с ответами:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
а	в	б	в	а	а	в	а	а	б	земли сельскохозяйственного назначения

12	13	14	15	16	17	18	19	20
в	в	2,1,3,4,5,7,6	а	в	б	в	Землеустроительное	Индивидуально определенной вещи

Критерии оценивания:

А

К = -----;

Р

где К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 = 0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

Темы рефератов (докладов)

1. Предмет и метод правового регулирования в земельном праве.
2. Принципы земельного права.
3. Система земельного права.
4. Понятие источника земельного права.
5. Законы и подзаконные акты как составные части системы источников земельного права
6. Состав земельного фонда.
7. Функции государственного управления отдельными категориями земель.
8. Система правовой охраны земель отдельных категорий.
9. Правовой режим крестьянских (фермерских) хозяйств
10. Правовое положение пригородных зон.
11. Состав земель специального назначения.
12. Правовой режим земель иного рекреационного назначения.
13. Особенности правового режима земель запаса.
14. Понятие государственного регулирования земельных отношений и управления земельными ресурсами.
15. Органы государственного управления земельным фондом.

16. Земельный фонд Российской Федерации. Категории земель.
17. Правовые функции государственного управления земельным фондом.
18. Понятие и общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
19. Земли сельскохозяйственного назначения как объект правового режима.
20. Особенности государственного регулирования правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
21. Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов.
22. Состав земель населенных пунктов.
23. Система управления землями населенных пунктов.
24. Экологическая охрана городов.
25. Понятие и общая характеристика правового режима земель промышленности.
26. Понятие и общая характеристика правового режима земель транспорта
27. Понятие и общая характеристика правового режима земель связи, телевидения, радиовещания, информатики.
28. Понятие и общая характеристика правового режима земель обороны и безопасности.
29. Понятие и общая характеристика правового режима земель для космической деятельности
30. Понятие и общая характеристика земель особо охраняемых территорий.
31. Классификация особо охраняемых природных территорий.
32. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов.
33. Правовой режим земель рекреационного и историко-культурного назначения.
34. Понятие и общая характеристика правового режима лесного фонда.
35. Понятие и виды использования лесов РФ.
36. Правовой режим земель водного фонда (состав и общая характеристика).
37. Классификация водных объектов РФ
38. Правовой режим земель запаса.
39. Ответственность в сфере использования отдельных категорий земель.
40. Общеприменяемые виды юридической ответственности

Критерии оценивания:

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

«Отлично» – ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная

позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат выпускником не представлен.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень вопросов для зачета

1. Предмет и метод правового регулирования.
2. Принципы земельного права.
3. Система земельного права.
4. Понятие источника земельного права.
5. Законы и подзаконные акты как составные части системы источников земельного права
6. Функции государственного управления отдельными категориями земель.
7. Система правовой охраны земель отдельных категорий.
8. Правовой режим крестьянских (фермерских) хозяйств
9. Понятие государственного регулирования земельных отношений и управления земельными ресурсами.
10. Органы государственного управления земельным фондом.
11. Земельный фонд Российской Федерации. Категории земель.
12. Правовые функции государственного управления земельным фондом.
13. Понятие и общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
14. Земли сельскохозяйственного назначения как объект правового режима.
15. Особенности государственного регулирования правового режима земель сельскохозяйственного назначения.
16. Понятие и общая характеристика правового режима земель населенных пунктов.
17. Состав земель населенных пунктов.
18. Система управления землями населенных пунктов.
19. Понятие и общая характеристика правового режима земель промышленности.
20. Понятие и общая характеристика правового режима земель транспорта
21. Понятие и общая характеристика правового режима земель связи, телевидения, радиовещания, информатики.
22. Понятие и общая характеристика правового режима земель обороны и безопасности.
23. Понятие и общая характеристика правового режима земель для космической деятельности
24. Понятие и общая характеристика земель особо охраняемых территорий.
25. Классификация особо охраняемых природных территорий.

26. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов.
27. Правовой режим земель рекреационного и историко-культурного назначения.
28. Понятие и общая характеристика правового режима лесного фонда.
29. Понятие и виды использования лесов РФ.
30. Правовой режим земель водного фонда (состав и общая характеристика).
31. Ответственность в сфере использования отдельных категорий земель.
32. Общеприменяемые виды юридической ответственности

Критерии оценивания:

«Зачет» - заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, «зачет» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

«Незачет» - выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, «незачет» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Перечень экзаменационных вопросов

Не предусмотрен.

Примерные темы курсовых работ

Не предусмотрены.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в конце 1 семестра и завершает изучение дисциплины «Мировой опыт кадастровых работ» в форме зачета, который проводится в письменной форме в виде контрольного тестирования.

Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов проводится с использованием Moodle(sdo.agatu.ru).

В соответствии с действующим Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования магистратуры в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ оценка знаний, умений и навыков осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале.

Для оценки результата сдачи студентом курсового экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом курсового зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 91 до 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 90 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 61 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки

Справочная таблица процедур оценивания (с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
2.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному	Темы и вопросы для обсуждения	При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. Отметка "5" ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	+		

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

		разделу, теме, проблеме ит.п.		<p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>			
3.	Доклад, Сообщение (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Средство контроля, важное для формирования универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого	Темы докладов, сообщений	<p>10 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).</p> <p>8 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>6 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>4 балла: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая.</p> <p>0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных</p>		+	+

		мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.		материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.			
4.	Реферат	Самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.	Темы рефератов	<p>Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: <u>новизна</u> текста; <u>обоснованность</u> выбора источника; <u>степень раскрытия</u> сущности вопроса; <u>соблюдения требований</u> к оформлению.</p> <p>Новизна текста: а) <u>актуальность</u> темы исследования; б) <u>новизна и самостоятельность</u> в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) <u>умение работать с исследованиями</u>, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) <u>явленность авторской позиции</u>, самостоятельность оценок и суждений; д) <u>стилевое единство текста</u>, единство жанровых черт.</p> <p>Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) <u>соответствие</u> содержания теме и плану реферата; в) <u>полнота и глубина</u> знаний по теме; г) <u>обоснованность</u> способов и методов работы с материалом; е) <u>умение обобщать, делать выводы, сопоставлять</u> различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p> <p>Обоснованность выбора источников: а) <u>оценка использованной литературы:</u> привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p>Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) <u>оценка грамотности и культуры изложения</u> (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) <u>соблюдение требований</u> к объёму реферата.</p> <p>Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.</p> <p>Рецензент может также указать: <u>обращался ли</u> учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; <u>как выпускник вёл работу</u> (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).</p> <p>В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до</p>		+	+

				<p>защиты.</p> <p>Учащийся представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).</p> <p>Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка 4 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p>Оценка 3 – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p>Оценка 2 – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p>Оценка 1 – реферат выпускником не представлен.</p>			
5.	Экзамен (Э), зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ)	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<p>Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их</p>	+	+	+

		навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.		самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.			
--	--	---	--	--	--	--	--

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
	Раздел 1. Теоретические основы управления земельными ресурсами. Формы управления земельными ресурсами							
1.1	Теоретические основы управления земельными ресурсами. Формы управления земельными ресурсами /Лек/	УК-6	У	5	0-2	3	4	5
1.2	Теоретические основы управления земельными ресурсами. Формы управления земельными ресурсами /Ср/	УК-6	Р	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 2. Механизм управления земельными ресурсами							
2.1	Механизм управления земельными ресурсами /Лек/	УК-6	У	5	0-2	3	4	5
2.2	Механизм управления земельными ресурсами /Ср/	УК-6	Р	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 3. Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации							
3.1	Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации /Лек/	УК-6	У	5	0-2	3	4	5

3.2	Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации /Пр/	УК-6	Д, Т	5	0-2	3	4	5
3.3	Земельный рынок и его развитие в Российской Федерации /Ср/	УК-6	Р	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 4. Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях							
4.1	Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях /Лек/	УК-6	У	5	0-2	3	4	5
4.2	Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях /Пр/	УК-6	Д, Т	5	0-2	3	4	5
4.3	Особенности управления земельными ресурсами на региональном и муниципальном уровнях /Ср/	УК-6	Р	10	0-5	6-7	8-9	10
	Раздел 5. Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами							
5.1	Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами /Лек/	УК-6	У	10	0-5	6-7	8-9	10
5.2	Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами /Пр/	УК-6	Д, Т	10	0-5	6-7	8-9	10
5.3	Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами /Ср/	УК-6	Р	10	0-5	6-7	8-9	10
	Зачет	УК-6	З, Т	100	0-50	59-70	71-99	100

* У- устный ответ, Р - реферат, Д – доклад, Т- тестовое задание, З - зачет.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИНЫ

основной образовательной программы по направлению подготовки
21.04.02 «Землеустройство и кадастры»

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 21.04.02 «Землеустройство и кадастры», соответствует целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенций, указанных в рабочей программе дисциплины.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки специалистов по направлению 21.04.02 «Землеустройство и кадастры»

Доцент, кандидат
педагогических наук,
зав. каф. СГД ЭФ ФГБОУ ВО АГАТУ



Лотова Н.К.

07.06.2021 г.