

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет Лесного комплекса и землеустройства  
Кафедра Землеустройство и ландшафтная архитектура

Регистрационный номер №10-11 /42

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева

25.05. 2021 г.

## **Введение в специальность**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Закреплена за кафедрой Землеустройство и ландшафтная архитектура.

Учебный план b210302\_21\_1 Зем.plx.plx 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Квалификация Направление - Землеустройство и кадастры

Форма обучения очная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 58

самостоятельная работа 50

Виды контроля в семестрах:

зачеты 1

#### **Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Лабораторные	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	58	58	58	58
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 978.

Составлена на основании учебного плана: 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного ученым советом вуза от «27» мая 2021 г. протокол №58.

Разработчик (и) РПД: к.с-х.н., доц., Гаврильева Н.К. /  \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры Землеустройство и ландшафтной архитектуры

Зав. кафедрой Старостина А.А. /  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от « 20 » МАЯ 2021 г. № 22.

Зав. профилирующей кафедрой \_\_\_\_\_ /  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от « 20 » МАЯ 2021 г.

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ /  / Петрова Н.И. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета №2 от «22» МАЯ 2021 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_ /  / Слепцова М.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

« 24 » МАЯ 2021 г.

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета  / Легкова И.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

« 29 » 09 2022 г. № 1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 22 / 23 уч.г.

на заседании кафедры Зеленая протокол от « 03 » 10 2022 г. № 05.

Зав. кафедрой  / Смирнова  
подпись фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета  / Темцова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

« 23 » 05 2023 г. № 9

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 23 / 24 уч.г.

на заседании кафедры Зеленая протокол от « 05 » 06 2023 г. № 29

Зав. кафедрой  / Смирнова И.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, имя, отчество

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч.г.

на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, имя, отчество

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч.г.

на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целями освоения дисциплины «Введение в специальность» являются формирование у студентов профессионального видения приобретаемой профессии. На примере сельскохозяйственной деятельности человека и научных работ ученых заинтересовать и подготовить студентов к углубленному изучению по направлению «Землеустройство и кадастры»

- дать понять систему образования, и его уровни
- история учебного заведения
- изучить структуру управления в вузе
- проанализировать нормативно-правовая система образовательности профессиональной деятельности
- узнать роль специальности для социально-экономического развития страны
- рассмотреть система земельно-имущественных отношений
- узнать будущие профессии
- изучить компетенции специалиста

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### ПК-4.1: Разработка землеустроительной документации по планированию и организации использования земель

#### Знать:

Уровень 1	основы по разработке землеустроительной документации
Уровень 2	основы по разработке землеустроительной документации по планированию использования земель
Уровень 3	основы по разработке землеустроительной документации по планированию и организации использования земель

#### Уметь:

Уровень 1	разрабатывать землеустроительную документацию
Уровень 2	разрабатывать землеустроительную документацию по планированию и использования земель
Уровень 3	разрабатывать землеустроительную документацию по планированию и организации использования земель

#### Владеть:

Уровень 1	средствами разработки землеустроительную документацию по планированию и использования земель
Уровень 2	средствами и методами разработки землеустроительную документацию по планированию и использования земель
Уровень 3	средствами и методами разработки землеустроительную документацию по планированию и организации использования земель

### ПК-4.2: Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

#### Знать:

Уровень 1	форматы информационных технологий
Уровень 2	форматы информационных и компьютерных технологий
Уровень 3	форматы информационных, компьютерных и сетевых технологий

#### Уметь:

Уровень 1	использовать информационные технологии
Уровень 2	использовать информационные и компьютерные технологий
Уровень 3	использовать информационные, компьютерные и сетевые технологий

#### Владеть:

Уровень 1	информационными технологиями
Уровень 2	информационными и сетевыми технологиями
Уровень 3	информационными, компьютерными и сетевыми технологиями

### ПК-4.3: Требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве

#### Знать:

Уровень 1	Требования к порядку составления материалов, полученных при проведении проектных работ
Уровень 2	Требования к порядку составления и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ
Уровень 3	Требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	составлять различные документы
Уровень 2	составлять и оформлять различные документы
Уровень 3	составления и оформления, и хранить различные проекты
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	знаниями по требованию к порядку составления и хранения документации
Уровень 2	знаниями по требованию к порядку составления и оформления и хранения документации
Уровень 3	знаниями по требованию к порядку составления и оформления, учета и хранения документации

**УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	что такое сотрудничество
Уровень 2	что такое сотрудничество, компетентность
Уровень 3	что такое сотрудничество, компетентность, работу команде
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	сотрудничать для достижения поставленной цели,
Уровень 2	сотрудничать для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде
Уровень 3	эффективно сотрудничать для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	психологическими основами сотрудничества
Уровень 2	психологическими основами сотрудничества для достижения поставленных целей
Уровень 3	всеми психологическими основами сотрудничества для достижения поставленных целей

**УК-3.2: Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	особенности поведения разных групп людей
Уровень 2	особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует,
Уровень 3	особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	различать особенности поведения разных групп людей
Уровень 2	различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует,
Уровень 3	различать особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	теорией особенности поведения разных групп людей
Уровень 2	теорией особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует
Уровень 3	теорией особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности

**УК-3.3: Способен устанавливать различные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и т.д.).**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	различные виды коммуникации -учебную
Уровень 2	различные виды коммуникации -учебную, деловую,
Уровень 3	различные виды коммуникации -учебную, деловую, неформальную и т.д.).
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	устанавливать различные виды коммуникации учебную
Уровень 2	устанавливать различные виды коммуникации учебную, деловую,
Уровень 3	устанавливать различные виды коммуникации учебную, деловую, неформальную и т.д.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	различные виды коммуникации учебную
Уровень 2	различные виды коммуникации учебную, деловую
Уровень 3	различные виды коммуникации учебную, деловую, неформальную и т.д.

<b>УК-3.4: Понимает результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы планирования
Уровень 2	основы планирования и ответственность принимаемых им решений
Уровень 3	основы планирования, управление временем ответственность принимаемых им решений
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	отвечать за свои принятые решения, обосновывать свой выбор
Уровень 2	отвечать за свои поступки, принятые решения, обосновывать и аргументировать свой выбор
Уровень 3	ответчать за свои поступки, принятые решения, обосновывать и аргументировать свой выбор для получения конкретного результата
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способами выбора из нескольких вариантов путей решения задачи
Уровень 2	способами выбора из множества вариантов путей решения задачи
Уровень 3	способами и методами выбора из множества вариантов путей решения задачи

<b>УК-3.5: Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	информацией в презентации результатов работы команды.
Уровень 2	информацией, и опытом, в презентации результатов работы команды.
Уровень 3	информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	Эффективно взаимодействовать с другими членами команды
Уровень 2	Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией в презентации результатов работы команды.
Уровень 3	Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами эффективного взаимодействия с другими членами команды,
Уровень 2	методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией в презентации результатов работы команды.
Уровень 3	методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>2.1</b>	<b>Знать:</b>
2.1.1	предмет изучения дисциплины «Введение в специальность»; функции высшего профессионального образования; структура высшего профессионального образования; содержание учебного плана, формы учебного процесса и виды контроля; права и обязанности студентов; систему информационного обеспечения; основ научных исследований, сферу рабочей деятельности по будущей специальности и его роль в развитии страны
<b>2.2</b>	<b>Уметь:</b>
2.2.1	обосновать направление выбора будущей специальности ; применять современные методы работы в информационном пространстве; формировать системно - ориентированную информационную базу; сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата.
<b>2.3</b>	<b>Владеть:</b>
2.3.1	методами отбора, анализа, систематизации необходимой информации по специальности ; рациональными приемами самостоятельной работы и работы в аудитории; приемами подготовки рефератов, докладов, контрольных работ и открытых выступлений.

**3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.1.1	- Физика
3.1.2	- обществознание
3.1.3	- химия

3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Основы землеустройства
3.2.2	Основы природопользования
3.2.3	Право (гражданское)
3.2.4	Основы кадастра недвижимости
3.2.5	Землеустроительное проектирование
3.2.6	Психология и педагогика
3.2.7	Управление земельными ресурсами
3.2.8	Основы градостроительства и планировка населенных мест
3.2.9	Основы землеустройства
3.2.10	Основы природопользования
3.2.11	Право (гражданское)
3.2.12	Основы кадастра недвижимости
3.2.13	Землеустроительное проектирование
3.2.14	Психология и педагогика
3.2.15	Управление земельными ресурсами
3.2.16	Основы градостроительства и планировка населенных мест

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
	уп	рп	уп	рп
Лекции	14	14	14	14
Лабораторные	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
Итого ауд.	58	58	58	58
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

**3 ЗЕТ**

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.1. Основы системы образования бакалавриата. История землеустройства</b>						
1.1	Функции высшего профессионального образования; структура высшего профессионального образования; /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	

1.2	Содержание учебного плана, формы учебного процесса и виды контроля; права и обязанности студентов; систему информационного обеспечения; /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.3	Формируемые компетенции выпускника и его сфера профессиональной деятельности. /Лек/	1	1	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.4	Землеустройство. Цель и задачи землеустройства. /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.5	Общие сведения о землеустройстве. /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.6	Связь землеустройства с геодезией и картографией /Лаб/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.7	Социально-экономические и организационно-правовые аспекты землеустройства. /Ср/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.8	Факторы влияющие на эффективность ведения землеустройства. /Ср/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.9	История развития землеустроительного проектирования. /Лек/	1	0,5	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	



1.10	Реформа 1991 года. Основные этапы и особенности проведения /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.11	Земельный кодекс Российской Федерации. /Пр/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.12	Землеустроительное проектирование в СССР. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.13	Землеустроительные работы в XVII-XIX веках. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.14	Особенности проведения и направления развития проектирования. /Лаб/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
1.15	Современные принципы и методики землеустроительного проектирования в Российской Федерации. /Пр/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
	<b>Раздел 2. Основы землеустроительного проектирования</b>						
2.1	Предмет землеустроительного проектирования /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	

2.2	Место землеустроительного проектирования в народном хозяйстве. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.3	Связь геодезии и землеустройства при проведении землеустроительных работ. /Лаб/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.4	Землеустроительное проектирование Место землеустроительного проектирования в системе землеустройства. /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.5	Факторы, учитываемые при проведении землеустроительного проектирования. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э1 Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.6	Основные направления и сферы использования землеустроительного проектирования. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.7	Основные этапы его ведения. /Ср/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.8	Методы и принципы землеустроительного проектирования /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.9	Регистрация. Цели. задачи. Принципы проведения. /Пр/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	

2.10	Система землеустроительного проектирования /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.11	Содержание пояснительной записки землеустроительного дела. /Пр/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.12	Землеустроительная документация. Проектная документация. Состав, содержание и правила оформления. /Пр/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.13	Стадия проектирования, классификация проектов землеустройства. /Лек/	1	2	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э4 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.14	Экономическая и социальная эффективность проекта землеустройства. /Пр/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э11 Э14	0	
2.15	Основы технологии проектирования. Организация проектирования. /Пр/	1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э7 Э11 Э14	0	
2.16	Космические и геоинформационные технологии в землеустройстве. /Лаб/	1	6	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Э3 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 Э11 Э14	0	

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Долганова Н.С. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. № 331-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Постатейный) [Электронный ресурс] / Н.С. Долганова, В.А. Зюзин, А.Н. Королев, А.А. Назимова. – М. – 2008 // Персональ-ный сайт независимого юриста Романова А.А. – Режим доступа
Э2	Журнал «Вестник Росреестра»
Э3	Национальный цифровой ресурс Руконт:
Э4	О создании Государственного кадастра объектов недвижимости. (Материалы заседания Правительства РФ 08.09.05 г.)/ Недвижимость и инвестиции. Правовое регулирование. – 2005 - №4(25). [Электронный ресурс] // Интернет-версия журнала. – Режим доступа
Э5	Официальный сайт федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
Э6	Портал услуг Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
Э7	Сайт АО «Консультант Плюс»
Э8	Сайт Министерство экономического развития РФ.
Э9	Сайт Научной электронной библиотеки;
Э10	Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»
Э11	Сайт НПП «Гарант-Сервис»
Э12	Сайт Российской национальной библиотеки;
Э13	Сайт Федеральной службы земельного кадастра России
Э14	Сайт филиала ФГБУ «ФКП Росреестр» по РД

### 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

#### 7.3.1 Перечень программного обеспечения

#### 7.3.2 Перечень информационных справочных систем

## 8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

При обучении по дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (moodle.yasa.ru), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

Для обучающихся лиц предоставляются:

- учебные пособия, методические указания в форме аудиофайла (нормативно-правовая литература, учебник для бакалавров формата PDF Валамова А.А. " Основы кадастра недвижимости" 2013г, город Москва и другая литература, слайды Power Point "Основы кадастра недвижимости");
- учебные пособия, методические указания в печатной форме (раздел 11. настоящей рабочей программы);
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа (раздел 12. настоящей рабочей программы);
- печатные издания (раздел 11 настоящей рабочей программы).
- аудитория для занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации с компьютерной

техникой в оборудованном классе ( проектор, мобильный навесной экран, ноутбук, сетевой фильтр) 2.418 А;  
- учебные аудитории для занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций с мультимедийной системой с проектором 2.419;  
- для самостоятельной работы аудиторий с интерактивными досками в аудиториях (2.405, использование наглядных пособий, информационных справочных систем «Гарант», «Консультант-плюс», AutoCAD);  
- аудитория для курсового проектирования или (аудитория для выполнения курсовых работ) в .418 А;  
- помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования в 1.416.  
- специализированная мебель для обучающихся: столы – 12, стулья – \_\_, скамьи\_\_ доска меловая – 1 шт., люстра \_ - рожковая – \_\_ шт., рабочее место преподавателя.

#### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски. Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yasa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале академии <http://stud.ysoa.ru/> , который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;
- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;
- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа
- Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Факультет Лесного комплекса и землеустройства  
Кафедра Землеустройство и ландшафтная архитектура

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

Дисциплина (модуль): Б1.В.17 Введение в специальность

Направление подготовки: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Направленность (профиль): Управление земельными ресурсами и недвижимостью

Квалификация выпускника: бакалавр

Общая трудоемкость / ЗЕТ: 108 / 3 з.ед.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности «Землеустройство и кадастры», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 978.

Разработчик(и): канд.с-х.,доц., Гаврильева Н.К.  
(степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Зав. кафедрой разработчика программы \_\_\_\_\_ / Старостина А.А.  
подпись / фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от «20» МАЯ 2021 г.

Зав. профилирующей кафедрой \_\_\_\_\_ / Старостина А.А.  
подпись / фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от «20» МАЯ 2021 г.

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / Петрова Н.И.  
подпись / фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 2 от «22» МАЯ 2021 г.

Декан факультета \_\_\_\_\_ / Слепцова М.В.  
подпись / фамилия, имя, отчество

«24» МАЯ 2021 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины *Введение в специальность*, представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов размещены в ИС VisualTestingStudio и Moodle(moodle.yasa.ru).

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	I этап формирования	<i>Знает:</i> стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. <i>Умеет:</i> Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности. Способен устанавливать различные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и т.д.), результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
	II этап формирования	<i>Владеет:</i> методами эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.
ПК-4: Способен разработать землеустроительные документации	I этап формирования	<i>Знает:</i> Требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве <i>Умеет:</i> Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий
	II этап формирования	<i>Владеет:</i> Разработками землеустроительной документации по планированию и организации использования земель

**3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины,  
описание шкал оценивания**

<b>Перечень и описание компетенций</b>		
<b>Уровни освоения, показатель оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкала оценивания</b>
<b>УК-3: способностью к самоорганизации и самообразованию</b> <b>ПК-4: способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости</b>		
Неосвоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно (незачтено)
<b>Уровень 1 (пороговый)</b>	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
<b>Знать:</b> УК-3 ПК-4	как работать с литературой, основы правоведения, систему информационного обеспечения, основы научных исследований, принципы и законы экологии, основные географические понятия, основные понятия специальности развитие нормативно-правового обеспечения ГКН	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
<b>Уметь:</b> УК-3 ПК-4	работать с документацией, оформить результаты в виде реферата, использовать усвоенные знания и способы деятельности в аналогичные условия, применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений	
<b>Владеть:</b> УК-3 ПК-4	приемами самостоятельной работы, подготовки к докладам и выступлениям, нормативно-методическими основами регулирования формирования	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;</i>	
<b>Знать:</b> УК-3 ПК-4	основы правоведения, принципы и законы экологии, систему информационного обеспечения, основные географические понятия, формирование, развитие нормативно-правового обеспечения ГКН	90 – 76 Хорошо (зачтено)
<b>Уметь:</b> УК-3 ПК-4	работать с документацией составлять предложения по определенному научному направлению и оформить, применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений, разрешения имущественных и земельных споров	
<b>Владеть:</b> УК-3 ПК-4	систематизацией информации, приемами самостоятельной работы, подготовки к докладам и выступлениям, правовым и нормативно-методическими основами регулирования формирования	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	<i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</i>	
<b>Знать:</b> УК-3 ПК-4	систему информационного обеспечения, принципы и законы экологии, основные географические понятия, формирование, развитие нормативно-правового обеспечения ГКН, информационное и правовое обеспечение операций с недвижимым имуществом и сделок с ним	100 – 91 Отлично (зачтено)

<b>Уметь:</b> УК-3 ПК-4	работать с документацией составлять сформулировать предложения по определенному научному направлению и оформить результаты в виде реферата, ставить цели, в соответствии с объективными требованиями; ставить цели по собственной инициативе и цели отдаленные временные перспективы, применять знание законов страны в части правовых вопросов регулирования земельно-имущественных отношений, разрешения имущественных и земельных споров, государственного контроля за использованием земель и недвижимости	
<b>Владеть:</b> УК-3 ПК-4	методами анализа, систематизации информацией, приемами самостоятельной работы, подготовки к докладам и выступлениям; правовым и нормативно-методическим основами регулирования формирования и ведения государственного кадастра недвижимости	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

*В данном разделе типовые вопросы (задания, тестовые вопросы) распределить по компетенциям дисциплины. Такой вариант составления материалов ФОС необходим также для экспертов при проведении процедуры оценивания знаний, умений, навыков студентов по компетенциям.*

**Типовые задачи**

УК-3  
 ПК-4

1. Написать эссе «Почему я выбрал эту специальность?»
2. Написать эссе «Почему я выбрал это высшее учебное заведение?»
3. Написать эссе «Кем я вижу себя через десять лет?»
4. Написать эссе «Мой доход от работы через 10 лет»
1. Сделать анализ развития территории на примере муниципального образования «\_\_\_\_\_» по месту регистрации
2. Сделать анализ социально-экономического развития муниципального образования «\_\_\_\_\_» по месту регистрации
3. Изучить работу землеустроителей других стран
4. Изучить кадастровую систему других стран
- 5. Критерии оценивания**
6. - Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание
7. теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия -
8. оцениваются **в пять баллов.**
9. - Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание
10. теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме
11. занятия - оцениваются **в четыре балла.**
12. -Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое
13. знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по
14. теме занятия - оцениваются **в три балла.**

15. - Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения

16. казуса - оцениваются в два ба

### *Перечень экзаменационных вопросов*

*Экзамены не предусмотрены*

#### *Перечень вопросов для зачета*

УК-3

ПК-4

1. Землеустроительная работа.
2. Землеустроительное проектирование
3. Система землеустройства.
4. Факторы, учитываемые при проведении землеустроительного проектирования.
5. Направления использования землеустроительного проектирования.
6. Система землеустроительного проектирования
7. Пояснительная записка землеустроительного дела.
8. Землеустроительная документация.
9. Проектная документация.
10. Классификация проектов землеустройства.
11. Экономическая и социальная эффективность проекта землеустройства.
12. Основы технологии проектирования.
13. Организация проектирования.
14. Космические и геоинформационные технологии в землеустройстве.

1. Функции высшего профессионального образования; структура высшего
2. Земельный кодекс Российской Федерации. /
3. Особенности проведения и направления развития
4. Современные принципы и методики землеустроительного проектирования в Российской Федерации
5. Нормативно правовой режим землеустроительного проектирования
6. Нормативно правовой режим землеустройства
7. Нормативно-правовой режим оценки недвижимости
8. Нормативно-правовой режим кадастровой деятельности
9. Нормативно-правовой режим кадастровой деятельности

#### **Критерии оценивания:**

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой

заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

### ***Примерные темы рефератов***

***Рефераты не предусмотрены***

### ***Примерные темы курсовых работ***

***Курсовая работа не предусмотрена***

## **5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Промежуточная аттестация и текущий контроль проводится в конце 6 семестра и завершает изучение дисциплины Типология объектов недвижимости(или какой-то ее части) в такой форме, как защита курсового проекта (работы), зачета по дисциплинам (модулям), экзамена, дифференцированного зачета по дисциплине (модулю), который проводится в устной или письменной формах, в форме контрольного тестирования.

*Возможен вариант, когда промежуточная аттестация проводится по результатам текущего контроля.*

Промежуточная аттестация заочной формы обучения включает выполнение *контрольных работ*.

Время выполнения заданий 1 неделя(указывается, за какое время студент должен выполнить задание: 1 час, 1 неделя...).

Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов проводится с использованием ИС VisualTestingStudio и Moodle(moodle.yasa.ru).

В соответствии с действующим Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА оценка знаний, умений и навыков осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале.

Для оценки результата сдачи студентом курсового экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом курсового зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 91 до 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 90 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции

в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 61 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания  
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов в оценочном фонде	Критерии оценивания (примеры описания <sup>1</sup> )	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Контрольная работа (К)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект Контрольных заданий по вариантам	<p><i>Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной (≤60%):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>удовлетворительно</b> – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы;</li> <li>• <b>неудовлетворительно</b> - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.</li> </ul>	+	+	
2.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.			
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69			



		процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.		2 = > 0,59			
4.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме ит.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) полноту и правильность ответа;</li> <li>2) степень осознанности, понимания изученного;</li> <li>3) языковое оформление ответа.</li> </ol> <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;</li> <li>2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;</li> <li>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</li> </ol> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</li> <li>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</li> <li>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ol> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	+		
5.	Зачет (3),	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания,	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного-программного материала.	+	+	+

		прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.		<p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
					<b>Зна-</b>	<b>Навы</b>	<b>Умен</b>
					<b>ния</b>	<b>ки</b>	<b>ия</b>
6.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59			
7.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <p>1) полноту и правильность ответа;  2) степень осознанности, понимания изученного;  3) языковое оформление ответа.</p> <p>Отметка "5" ставится, если студент:  1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;  2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;  3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм</p>	+		

		разделу, теме, проблеме ит.п.		литературного языка. Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.			
8.	Итоговая контрольная работа	Самостоятельная письменная аналитическая работа, выступающая важнейшим элементом промежуточной аттестации по дисциплине. Целью итоговой контрольной работы является определение уровня подготовленности студента к будущей практической работе, в связи с чем он должен продемонстрировать в содержании работы навыки решения практических задач.	Варианты заданий для контрольной работы. Образцы выполненных работ.	<i>Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной (≤60%):</i> • <b>удовлетворительно</b> – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы; <b>неудовлетворительно</b> - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.	+	+	+
9.	Экзамен (Э)	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу	Вопросы для подготовки. Комплект экзамена	Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь			

		<p>студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>	<p>онных билетов.</p>	<p>основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	---	-----------------------	---	--	--	--

## 1.2.Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Неосвоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
	<b>Раздел 1.1. Основы системы образования бакалавриата. История землеустройства</b>							
1.1	Функции высшего профессионального образования; структура высшего профессионального образования; /Лек/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.2	Содержание учебного плана, формы учебного процесса и виды контроля; права и обязанности студентов; систему информационного обеспечения; /Лек/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.3	Формируемые компетенции выпускника и его сфера профессиональной деятельности. /Лек/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.4	Функции высшего профессионального образования; структура высшего профессионального образования; /Лек/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.5	Содержание учебного плана, формы учебного процесса и виды контроля; права и обязанности студентов; систему информационного обеспечения; /Лек/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.6	Формируемые компетенции выпускника и его сфера профессиональной деятельности. /Лек/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.7	Землеустройство. Цель и задачи землеустройства. /Лек/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.8	Общие сведения о землеустройстве. /Пр/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.9	Связь землеустройства с геодезией и картографией /Пр/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.10	Социально-экономические и организационно-правовые аспекты землеустройства. /Ср/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.11	Факторы влияющие на эффективность ведения землеустройства. /Ср/	УК-3 ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.12	История развития землеустроительного проектирования. /Лек/	УК-3	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10

		<i>ПК-4</i>						
1.13	Реформа 1991 года.Основные этапы и особенности проведения /Пр/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.14	Земельный кодекс Российской Федерации. /Пр/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.15	Землеустроительное проектирование в СССР. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.16	Землеустроительные работы в XVII- XIX веках. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
<b>Раздел. Теоретическая часть землеустройства и кадастра.</b>								
2.1	Особенности проведения и направления развития. /Ср/ Современные принципы и методики землеустроительного проектирования в Российской Федерации. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.2	Место землеустроительного проектирования в народном хозяйстве. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.3	Связь геодезии и землеустройства при проведении земелустроительных работ. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.4	Нормативно правовой режим землеустроительного проектирования. /Лек/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.5	Нормативно правовой режим землеустройства. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.6	Нормативно-правовой режим оценки недвижимости. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.7	Нормативно-правовой режим кадастровой деятельности. /Ср/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.8	Нормативно-правовой режим кадастровой деятельности /Лек/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.9	Регистрация. Цели. задачи. Принципы проведения. /Пр/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.10	Система управления земельными ресурсами /Лек/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.11	Содержание актуальных различных программ и подпрограмм развития различных территорий Российской Федерации. /Пр/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.12	Землеустроительная и кадастровая документация. Проектная документация. Состав, содержание и правила оформления. /Лек/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.13	Стадии различных производственных процессов в в сфере землеустройства и кадастра. /Лек/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.14	Экономическая и социальная значимость специальности. /Пр/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10

2.15	Организации в системе земельно-имущественных отношений. /Лек/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
2.16	Космические и геоинформационные технологии в земелустройстве и кадастрах. /Пр/	<i>УК-3</i> <i>ПК-4</i>	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИНЫ

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)  
21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенций, указанных в рабочей программе дисциплины.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Доцент, кандидат педагогических наук,  
зав.каф. СГД ЭФ ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

07.06.2021



Н.К. Лотова