

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
 Факультет Лесного комплекса и землеустройства
 Кафедра Землеустройство и ландшафтная архитектура

Регистрационный номер №10-11/28

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева

25.05. 2021 г.

Техническая инвентаризация объектов недвижимости

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой Землеустройство и ландшафтная архитектура

Учебный план b210302_21_1_Зем.plx.plx 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Квалификация Направление - Землеустройство и кадастры

Форма обучения очная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 3 ЗЕТ

Часов по учебному плану 108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 7

аудиторные занятия 44,3

самостоятельная работа 37


часов на контроль 26,7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	44,3	44,3	44,3	44,3
Контактная работа	44,3	44,3	44,3	44,3
Сам. работа	37	37	37	37
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 978.

Составлена на основании учебного плана: 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного ученым советом вуза от «27» мая 2021 г. протокол №58.

Разработчик (и) РПД: к.с.-х.н., доц., Гаврильева Н.К. / 

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры Землеустройство и ландшафтной архитектуры

Зав. кафедрой Старостина А.А. /  Старостина А.А. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от « 20 » МАЯ 2021 г. № 22.

Зав. профилирующей кафедрой  / Старостина А.А. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от « 20 » МАЯ 2021 г.


Председатель МК факультета  / Петрова Н.И. /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета №8 от «22» МАЯ 2021 г.

Декан факультета  / Слепцова М.В. /
подпись фамилия, имя, отчество

« 24 » МАЯ 2021 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета  / Легкова Н.И.
подпись / фамилия, имя, отчество
«29» 09 2022 г. №1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 22 / 23 уч.г.

на заседании кафедры Зи А А протокол от «03» 10 2022 г. №05.

Зав. кафедрой  / Смирнов А.А.
подпись / фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета  / Темцова Н.И.
подпись / фамилия, имя, отчество
«23» 05 2023 г. №9

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 23 / 24 уч.г.

на заседании кафедры Зи А А протокол от «05» 06 2023 г. №29

Зав. кафедрой  / Смирнов А.А.
подпись / фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета _____ / _____
подпись / фамилия, имя, отчество
« » 20 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в / уч.г.

на заседании кафедры _____ протокол от « » 20 г. № .

Зав. кафедрой _____ / _____
подпись / фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета _____ / _____
подпись / фамилия, имя, отчество
« » 20 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в / уч.г.

на заседании кафедры _____ протокол от « » 20 г. № .

Зав. кафедрой _____ / _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины «Техническая инвентаризация объектов недвижимости» заключается в формировании у студента четкого представления о средствах и методах инвентаризационно-технических работ, оформлении учетно-технической документации, учета и регистрации инвентарных объектов.

Задачи освоения дисциплины:

При изучении данной дисциплины должны быть реализованы следующие задачи:

1. Ознакомить студентов с основными технологическими средствами производства инвентаризационно-технических работ;
2. Научить студентов оформлять учетно-техническую документацию;
3. Познакомить студентов с методами производства инвентаризационно-технических работ
4. Выработать умение работать с нормативно-технической документацией.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-4.1: Разработка землеустроительной документации по планированию и организации использования земель

Знать:	
Уровень 1	организацию использования земель
Уровень 2	организацию использования земель и землеустроительную документацию
Уровень 3	планирование и организацию использования земель и землеустроительную документацию
Уметь:	
Уровень 1	разрабатывать землеустроительную документацию
Уровень 2	разрабатывать землеустроительную документацию по планированию использования земель
Уровень 3	разрабатывать землеустроительную документацию по планированию и организации использования земель
Владеть:	
Уровень 1	технологией разработки землеустроительной документации
Уровень 2	технологией разработки землеустроительной документации по планированию использования земель
Уровень 3	технологией разработки землеустроительной документации по планированию и организации использования земель

ПК-4.2: Представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

Знать:	
Уровень 1	форматы информации, информационные
Уровень 2	форматы информации, информационные, компьютерные
Уровень 3	форматы информации, информационные, компьютерные и сетевые технологии
Уметь:	
Уровень 1	представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных технологий
Уровень 2	представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных технологий
Уровень 3	представлять информацию в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий
Владеть:	
Уровень 1	знаниями по предоставлению информации в требуемом формате с использованием сетевых технологий
Уровень 2	знаниями по предоставлению информации в требуемом формате с использованием информационных, сетевых технологий
Уровень 3	знаниями по предоставлению информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий

ПК-4.3: Требования к порядку составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве

Знать:	
Уровень 1	требования к порядку составления оформления, материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
Уровень 2	требования к порядку составления оформления, учета материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
Уровень 3	требования к порядку составления оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении

	проектных работ в землеустройстве
Уметь:	
Уровень 1	работать придерживаясь требований к порядку составления оформления, материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
Уровень 2	работать придерживаясь требований к порядку составления оформления, учета материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
Уровень 3	работать придерживаясь требований к порядку составления оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
Владеть:	
Уровень 1	технологией составления оформления, материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
Уровень 2	технологией составления оформления, учета материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве
Уровень 3	технологией составления оформления, учета и хранения материалов, полученных при проведении проектных работ в землеустройстве

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	современные технологии инвентаризации земель и объектов капитального строительства, программно-вычислительные комплексы для обработки информации, полученной при инвентаризации объектов недвижимости
2.2	Уметь:
2.2.1	использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства, проводить инвентаризацию строений при помощи современных геодезических приборов.
2.3	Владеть:
2.3.1	методами технической инвентаризации объектов капитального строительства, умением работы с компьютером как средством обработки информации; классифицировать, систематизировать объекты недвижимости

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
3.1.2	Основы кадастра недвижимости
3.1.3	Экономика
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Преддипломная практика
3.2.2	Оценка объектов недвижимости
3.2.3	Преддипломная практика

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
	уп	рп	уп	рп
Неделя	14 5/6			
Лекции	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
Курсовая работа	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	44,3	44,3	44,3	44,3
Контактная работа	44,3	44,3	44,3	44,3
Сам. работа	37	37	37	37
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пркт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Вводная. Общие понятия. История создания органов техинвентаризации и техучета /Лек/	7	1			0	
1.2	Органы и организации в системе технической инвентаризации /Лек/	7	1			0	
1.3	Органы и организации в системе технической инвентаризации /Пр/	7	6			0	
1.4	Объекты, подлежащие технической инвентаризации и техническому учету /Лек/	7	1			0	
1.5	Технические характеристики при ведении технического учета зданий и сооружений /Лек/	7	1			0	
1.6	Технические характеристики при ведении технического учета зданий и сооружений /Пр/	7	6			0	
1.7	Организация и проведение работ при технической инвентаризации /Лек/	7	2			0	

1.8	Организация и проведение работ при технической инвентаризации /Пр/	7	4			0	
1.9	Технический учет объектов недвижимости /Лек/	7	4			0	
1.10	Технический учет объектов недвижимости /Пр/	7	4			0	
1.11	Экономическая оценка объектов недвижимости /Лек/	7	2			0	
1.12	Применение ФЗ № 221 в отношении объектов недвижимости /Пр/	7	4			0	
1.13	Объекты, подлежащие технической инвентаризации и техническому учету. Основы технической инвентаризации /Ср/	7	37			0	
1.14	Документы, получаемые в результате техинвентаризации /Лек/	7	2			0	
1.15	Документы, получаемые в результате техинвентаризации /Пр/	7	6			0	
1.16	курсовая работа /КРС/	7	0,3			0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
Э1	Сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»
Э2	Сайт Министерство экономического развития РФ
Э3	Официальный сайт федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии; http://fkprf.ru
Э4	Сайт - Республиканский центр технического учета
Э5	Сайт ростехнивенаризация
7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	
7.3.1 Перечень программного обеспечения	
7.3.1.1	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.1.2	LIBREOFFICE
7.3.1.3	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.1.4	Kaspersky Endpoint Security for Business
7.3.1.5	Adobe Reader
7.3.1.6	Windows 7
7.3.1.7	MicrosoftOffice 2016
7.3.2 Перечень информационных справочных систем	
7.3.2.1	справочно-информационный портал ГРАМОТА.RU
7.3.2.2	федеральный портал Российское образование
7.3.2.3	Википедия
7.3.2.4	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	
<p>ри обучении по дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (moodle.yasa.ru), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.</p> <p>Для обучающихся лиц предоставляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебные пособия, методические указания в форме аудиофайла (нормативно-правовая литература, учебники и другая литература, слайды Power Point). - учебные пособия, методические указания в печатной форме (раздел 11. настоящей рабочей программы); - учебные пособия, методические указания в форме электронного документа (раздел 12. настоящей рабочей программы); - печатные издания (раздел 11 настоящей рабочей программы). - аудитория для занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточной аттестации с компьютерной техникой в оборудованном классе (проектор, мобильный навесной экран, ноутбук, сетевой фильтр) 2.418 А; - учебные аудитории для занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций с мультимедийной системой с проектором 2.419; - для самостоятельной работы аудиторий с интерактивными досками в аудиториях (2.405, использование наглядных пособий, информационных справочных систем «Гарант», «Консультант-плюс»; 	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	
<p>Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.</p> <p>В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> •с нарушением зрения; •с нарушением слуха; •с ограничением двигательных функций. <p>В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота</p>	

кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно- методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yxaa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на инфомационном портале академии <http://stud.yxaa.ru/> , который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В вузе осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань»;

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;

- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа
 - Доступ к Научной электронной библиотеке Elibrary.ru;
 - Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
 - Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
 - Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки на АИБС «Ирбис64»;
 - Доступ к справочно- правовым системам Консультант Плюс и Гарант;
 - Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».
- В электронной библиотеке вуза предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)
Факультет Лесного комплекса и землеустройства
Кафедра Землеустройство и ландшафтная архитектура

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль): Б1.В.03 Техническая инвентаризация объектов недвижимости

Направление подготовки: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Направленность (профиль): Управление земельными ресурсами и недвижимостью

Квалификация выпускника: бакалавр

Общая трудоемкость / ЗЕТ: 108 / 3 з.ед.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности «Землеустройство и кадастры», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 978.

Разработчик(и): канд.с-х.,доц., Гаврильева Н.К.
(степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Зав. кафедрой разработчика программы _____ / Старостина А.А.
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от «20» МАЯ 2021 г.

Зав. профилирующей кафедрой _____ / Старостина А.А.
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от «20» МАЯ 2021 г.

Председатель МК факультета _____ / Петрова Н.И.
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 2 от «22» МАЯ 2021 г.

Декан факультета _____ / Слепцова М.В.
подпись фамилия, имя, отчество

«24» МАЯ 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся является приложением к рабочей программе дисциплины *ехническая инвентаризация*, представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов размещены в ИС VisualTestingStudio и Moodle(moodle.yasa.ru).

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ПК-4	I этап формирования	<i>Знает:</i> современные технологии технической инвентаризации объектов капитального строительства
		<i>Умеет:</i> использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства
	II этап формирования	<i>Владеет:</i> знаниями современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций

Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-4: Способен разработать землеустроительные документации		
Неосвоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно (незачтено)
Уровень 1 (пороговый)	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
Знать: ПК-4	основные современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ, основы теории аэрофотоснимков, основы технической инвентаризации	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь: ПК-4	использовать знания технологий проведения землеустроительных и кадастровых работ, применять аэрокосмические методы при устройстве природных ресурсов и объектов недвижимости; использовать знания по технической инвентаризации	
Владеть: ПК-4	методами проведения основных землеустроительных работ, оценкой качества материала аэрофотосъемки, технологией технической инвентаризации	
Уровень 2 (продвинутый)	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;</i>	
Знать: ПК-4	большинство современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, технические средства аэрофотосъемки, современные технологии технической инвентаризации	90 – 76 Хорошо (зачтено)
Уметь: ПК-4	использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, составлять планы и карты объектов недвижимости и природных ресурсов по снимкам аэрокосмических съемок, использовать знания по технической инвентаризации объектов капитального строительства	
Владеть: ПК-4	методами проведения многих землеустроительных работ, вычислением показателей плановой аэрофотосъемки, подготовкой аэрофотоснимка, современной технологией технической инвентаризации	
Уровень 3 (высокий)	<i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</i>	
Знать: ПК-4	все современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ, основу теории аэрофотоснимков, технические средства, космическую съемку, современные технологии технической инвентаризации объектов капитального строительства	100 – 91 Отлично (зачтено)
Уметь: ПК-4	использовать знания все современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ, дешифровать, составлять карты, планы по снимкам космических съемок, использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства	
Владеть: ПК-4	методами проведения основных землеустроительных работ, определение горизонтального масштабного планового аэрофотоснимка и времени дня аэрофотосъемки, знаниями	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В данном разделе типовые вопросы (задания, тестовые вопросы) распределить по компетенциям дисциплины. Такой вариант составления материалов ФОС необходим также для экспертов при проведении процедуры оценивания знаний, умений, навыков студентов по компетенциям.

Тестовые вопросы

ПК-4

Основным материалом для составления и вычерчивания плана является:

- абрис;
- камеральная проверка;
- сообщения собственников домовладений;
- нет правильного ответа.

Контроль измерительных работ состоит из:

- проверка работ в натуре;
- камеральный контроль; 5) верно 1 и 2;
- сверка со сведениями собственника; 6) нет верного ответа;
- верно все; 7) верно 2 и 3.

Инвентарный объект образуется:

- единством его конструктивных (строительных) частей;
- единством его функциональных частей;
- по сведениям собственника;
- верно все; 5) верно 1 и 2; 6) нет правильного ответа.

Абрис – это

- искусственное сооружение, отделяющее друг от друга функциональные объемы или площади;
- сделанный от руки внемасштабный, но с соблюдением пропорций, чертеж с обозначением в нем данных, необходимых для составления плана;
- нет правильного ответа.

По степени совпадения условных и физических границ они подразделяются на:

- нормативные; 5) верно все;
- технологические; 6) верно 1 и 3;
- фактические; 7) верно 1, 2 и 3;
- производственные; 8) верно 2 и 4.

Помещение – это

- часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных частей физическими границами, направления которых в разрывах однозначно намечаются конструкциями, а размеры разрывов в плане или по высоте не превышают действующих норм и является неделимой функциональной частью;
- функциональная часть здания, сооружения или строения, отделенная от других функциональных

частей физическими границами, не имеющими разрывов. Их состав многоцелевого назначения.

Классификация зданий, сооружений, строений, помещений и комнат по фактическому использованию задачей технической инвентаризации:

не является;

является;

нет правильного ответа.

Паспортизация это

комплекс работ, выполняемых по данному инвентарному объекту впервые (при приемке на баланс от заказчика, при проведении технической инвентаризации, ранее не обследованных объектов)

комплекс работ, выполняемых периодически, в плановом порядке;

комплекс работ, выполняемых эпизодически и без соблюдения сроков периодичности;

все верно;

нет правильного ответа.

о данным плана земельного участка и результатов измерений в натуре определяется:

1) форма собственности (владения) объектом имущества;

2) общая площадь и площади под застройкой, замощениями, угожьями, зелеными насаждениями;

3) верно все;

4) нет правильного ответа.

При съемке основного строения с пристройками необходимо:

производить обмеры снаружи;

производить обмеры внутри;

выполнять техническое описание конструктивных элементов с указанием признаков износа;

верно все; 5) верно 1 и 3.

Итоговой оценкой технического состояния объекта является:

нормативные показатели строительных конструкций;

абрис описания инвентарного объекта;

показатель физического износа;

нет правильного ответа.

Техническое состояние зданий, сооружений и передаточных устройств, входящих в состав инвентарного объекта, определяется путем:

обследования в натуре;

документальной фиксации выявленных признаков износа в акте обследования;

заявления лица или его представителя, отвечающего за техническое состояние объекта.

верно все; 5) верно 1 и 2; 6) верно 1 и 3.

Физический износ выражается:

в рублях как сумма износа;

в долях (процентах), как доля утраченных свойств;

верно все;

нет верного ответа.

Результаты расчетов стоимости и физического износа отражаются в :

техническом паспорте;

ведомости текущих изменений;

абрисе;

верно все;

верно 1 и 2;

верно 1 и 3.

Стоимость инвентарного объекта, принимаемого на баланс, определенная по передаточному балансу, прилагаемому к акту передачи – это стоимость

восстановительная;
инвентарная;
первоначальная;
действительная;
остаточная.

Стоимость объекта, рассчитываемая как разница между стоимостью переоценки и суммой фактического износа – это

1) восстановительная;
2) действительная;
первоначальная; 4) ликвидационная; 5) остаточная.

Сводный документ, отражающий инвентарный объект по состоянию на конкретную дату и содержащий сведения о местоположении объекта, классификации, периоде эксплуатации, границах и площади земельного участка, составе объекта, учетно-технических характеристиках, стоимости и износе объекта, его владельцах и ограничениях распоряжения объектом – это поэтажный план и экспликация к нему;
абрис земельного участка и строений;
технический паспорт инвентарного объекта;
нет правильного объекта.

Информация, вносимая в технический паспорт, берется из:
полевых материалов и документов, разработанных на их основе;
сведений собственников (владельцев), отвечающих за техническое состояние объекта;
верно 1 и 2;
нет верного ответа.

Объемно-планировочное решение вносится в технический паспорт на основе:
абриса земельного участка;
абриса здания и строения;
экспликации к инвентарному делу;
верно 1, 2 и 3;
верно 1 и 2;
верно 1 и 3.

Учетно-технические характеристики вносятся в технический паспорт по:
абрисам земельного участка и строений;
по экспликациям к инвентарному плану и планам строения;
верно 1 и 2;
нет верного ответа.

Объемно-планировочное решение инвентарного объекта является:
характеристикой для целей учета и составления отчетности по номенклатуре указываемой заказчиком;
качественной технической характеристикой его состава;
верно 1 и 2;
нет правильного ответа.

Физическая граница инвентарного объекта – это искусственное сооружение, отделяющее друг от друга функциональные объекты или площади; уровень земли на границе отмотки; сделанный от руки немасштабный но с соблюдением пропорций, чертеж с обозначениями в нем данных, необходимых для составления плана.
Технической инвентаризации подлежат здания, подпадающие под понятия:
гражданские; 5) верно все;
объекты соцкультбыта; 6) верно 1, 2 и 3;

административные; 7) верно 1) и 2);
бытовые; 8) нет верного ответа.

Техническая инвентаризация – это исполнительный орган проведения технической инвентаризации зданий по решению государственного управления обязательного или принудительного характера; наличие установленных законом или упорядоченными органами в предусмотренном законом порядке условий, запрещений, стесняющих правообладателя при осуществлении права собственности либо иных вещных прав на конкретный объект недвижимости; описание и индивидуализация объекта недвижимого имущества, в результате чего он получает такие характеристики, которые позволяют однозначно выделить его из других объектов недвижимого имущества.

При планировании и проведении инвентарно-технических работ заказчик работ и исполнители учитывают многоцелевое использование инвентаризационно-технической документации, в том числе:

в капитальном строительстве;
в финансовой сфере;
в социальной сфере;
в жилищно-коммунальном хозяйстве;
все ответы верны; 6) верно 1, 3 и 4; 7) нет правильного ответа.

Предметом технической инвентаризации основных фондов жилищно-коммунального хозяйства являются:

принимаемые здания и сооружения;
принятые здания и сооружения;
эксплуатируемые здания и сооружения;
передаточные устройства; 5) верно все; 6) верно 1, 2, 3;
нет правильного ответа.

Незавершенное производство, а также передвижные и временные строения предметом технической инвентаризации:

являются;
не являются; 3) нет правильного ответа.

Инвентарный объект – это единица технической инвентаризации и учета; 5) верно все;
единица статического наблюдения; 6) верно 1 и 2;
здания; 7) верно 1, 2 и 4
субъект технической инвентаризации; 8) верно 3 и 4.

Инвентарный объект без основного строения:
образуется; 2) не образуется; 3) нет правильного ответа.

Инвентарный объект определяется:
его границами; 5) верно все;
его составом; 6) верно 1 и 2;
его регистрацией; 7) верно 1, 2 и 3.
его собственниками;

Критерии оценивания:

$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 = 0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

Перечень экзаменационных вопросов

Экзамены не предусмотрены

Перечень вопросов для зачета

ПК-4

- 1 Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности
- 2 Что осуществляет уполномоченный орган государственного регулирования в сфере государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности
- 3 В каких целях проводится плановая техническая инвентаризация объектов учета
- 4 Технический паспорт объекта недвижимости, содержание и назначение документа
- 5 Порядок ведения государственного учета объектов недвижимости
- 6 Единый государственный реестр РФ, содержание и назначение документа
- 7 Основа Единого реестра
- 8 Правила ведения Единого реестра
- 9 Инвентаризационная стоимость объектов
- 10 Сущность, содержание и назначение технической инвентаризации
- 11 Технический учет – сущность, содержание, назначение
- 12 Главные критерии, определяющие юридический статус объекта недвижимости
- 13 Инвертарные и неинвертарные объекты
- 14 Первичная, плановая и внеплановая инвентаризация
- 15 Незавершенное строительство – понятие, характеристики
- 16 Самострой – понятие, характеристики
- 17 Бесхозные здания и сооружения
- 18 Порядок процедур сверки
- 19 Первичная инвентаризация
- 20 Плановая инвентаризация
- 21 Внеплановая инвентаризация К разделу 2
- 22 Уполномоченные субъекты
- 23 Жилищно-коммунальные хозяйства – функции, назначение 24 Жилищно-эксплуатационные управления
- 25 Комитеты по земельным ресурсам и землеустройству
- 26 Отделы архитектуры и градостроительства
- 27 Структурные подразделения администраций
- 28 Паспорт и техническая документация объекта
- 29 Бюро технической инвентаризации – функции, назначение
- 30 Кадастровый паспорт – содержание, назначение документа
- 31 Источники законодательства
- 32 Государственная техническая инвентаризация
- 33 Виды технической инвентаризации
- 34 Центры технической инвентаризации
- 35 Предприятия технической инвентаризации
- 36 Организация технической инвентаризации
- 37 Порядок технической инвентаризации
- 38 Документы технической инвентаризации
- 39 Суды, нотариальные конторы, банки –
- 40 Страховые и пожарные службы
- 41 Органы градостроительства и архитектуры
- 42 Комитеты по землеустройству и земельным ресурсам
- 43 Задачи технического учета и инвентаризации
- 44 Цели и задачи государственного страхования
- 45 Абрис земельного участка

ПК-4

- 1 Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности

- 2 Что осуществляет уполномоченный орган государственного регулирования в сфере государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности
- 3 В каких целях проводится плановая техническая инвентаризация объектов учета
- 4 Технический паспорт объекта недвижимости, содержание и назначение документа
- 5 Порядок ведения государственного учета объектов недвижимости
- 6 Единый государственный реестр РФ, содержание и назначение документа
- 7 Основа Единого реестра
- 8 Правила ведения Единого реестра
- 9 Инвентаризационная стоимость объектов
- 10 Сущность, содержание и назначение технической инвентаризации
- 11 Технический учет – сущность, содержание, назначение
- 12 Главные критерии, определяющие юридический статус объекта недвижимости
- 13 Инвертарные и неинвертарные объекты
- 14 Первичная, плановая и внеплановая инвентаризация
- 15 Незавершенное строительство – понятие, характеристики
- 16 Самострой – понятие, характеристики
- 17 Бесхозные здания и сооружения
- 18 Порядок процедур сверки
- 19 Первичная инвентаризация
- 20 Плановая инвентаризация
- 21 Внеплановая инвентаризация К разделу 2
- 22 Уполномоченные субъекты
- 23 Жилищно-коммунальные хозяйства – функции, назначение 24 Жилищно-эксплуатационные управления
- 25 Комитеты по земельным ресурсам и землеустройству
- 26 Отделы архитектуры и градостроительства
- 27 Структурные подразделения администраций
- 28 Паспорт и техническая документация объекта
- 29 Бюро технической инвентаризации – функции, назначение
- 30 Кадастровый паспорт – содержание, назначение документа
- 31 Источники законодательства
- 32 Государственная техническая инвентаризация
- 33 Виды технической инвентаризации
- 34 Центры технической инвентаризации
- 35 Предприятия технической инвентаризации
- 36 Организация технической инвентаризации
- 37 Порядок технической инвентаризации
- 38 Документы технической инвентаризации
- 39 Суды, нотариальные конторы, банки –
- 40 Страховые и пожарные службы
- 41 Органы градостроительства и архитектуры
- 42 Комитеты по землеустройству и земельным ресурсам
- 43 Задачи технического учета и инвентаризации
- 44 Цели и задачи государственного страхования
- 45 Абрис земельного участка

ПК-4

- 1 Основные задачи государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности
- 2 Что осуществляет уполномоченный орган государственного регулирования в сфере государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности
- 3 В каких целях проводится плановая техническая инвентаризация объектов учета
- 4 Технический паспорт объекта недвижимости, содержание и назначение документа
- 5 Порядок ведения государственного учета объектов недвижимости
- 6 Единый государственный реестр РФ, содержание и назначение документа

- 7 Основа Единого реестра
- 8 Правила ведения Единого реестра
- 9 Инвентаризационная стоимость объектов
- 10 Сущность, содержание и назначение технической инвентаризации
- 11 Технический учет – сущность, содержание, назначение
- 12 Главные критерии, определяющие юридический статус объекта недвижимости
- 13 Инвертарные и неинвертарные объекты
- 14 Первичная, плановая и внеплановая инвентаризация
- 15 Незавершенное строительство – понятие, характеристики
- 16 Самострой – понятие, характеристики
- 17 Бесхозные здания и сооружения
- 18 Порядок процедур сверки
- 19 Первичная инвентаризация
- 20 Плановая инвентаризация
- 21 Внеплановая инвентаризация К разделу 2
- 22 Уполномоченные субъекты
- 23 Жилищно-коммунальные хозяйства – функции, назначение 24 Жилищно-эксплуатационные управления
- 25 Комитеты по земельным ресурсам и землеустройству
- 26 Отделы архитектуры и градостроительства
- 27 Структурные подразделения администраций
- 28 Паспорт и техническая документация объекта
- 29 Бюро технической инвентаризации – функции, назначение
- 30 Кадастровый паспорт – содержание, назначение документа
- 31 Источники законодательства
- 32 Государственная техническая инвентаризация
- 33 Виды технической инвентаризации
- 34 Центры технической инвентаризации
- 35 Предприятия технической инвентаризации
- 36 Организация технической инвентаризации
- 37 Порядок технической инвентаризации
- 38 Документы технической инвентаризации
- 39 Суды, нотариальные конторы, банки –
- 40 Страховые и пожарные службы
- 41 Органы градостроительства и архитектуры
- 42 Комитеты по землеустройству и земельным ресурсам
- 43 Задачи технического учета и инвентаризации
- 44 Цели и задачи государственного страхования
- 45 Абрис земельного участка

Критерии оценивания:

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерные темы рефератов

Рефераты не предусмотрены

Примерные темы курсовых работ

Курсовая работа не предусмотрена

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация и текущий контроль проводится в конце 6 семестра и завершает изучение дисциплины Типология объектов недвижимости (*или какой-то ее части*) в такой форме, как защита курсового проекта (работы), зачета по дисциплинам (модулям), экзамена, дифференцированного зачета по дисциплине (модулю), который проводится в устной или письменной формах, в форме контрольного тестирования.

Возможен вариант, когда промежуточная аттестация проводится по результатам текущего контроля.

Промежуточная аттестация заочной формы обучения включает выполнение *контрольных работ*.

Время выполнения заданий 1 неделя (*указывается, за какое время студент должен выполнить задание: 1 час, 1 неделя...*).

Проведение промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов проводится с использованием ИС VisualTestingStudio и Moodle(moodle.yasa.ru).

В соответствии с действующим Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА оценка знаний, умений и навыков осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале.

Для оценки результата сдачи студентом курсового экзамена и дифференцированного зачета используются отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для оценки результата сдачи студентом курсового зачета используются отметки «зачтено» и «не зачтено».

Рейтинговый регламент устанавливает следующее соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами. Перевод балльных оценок в академические отметки по экзаменационным дисциплинам производится по следующей шкале:

- От 91 до 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

- От 76 до 90 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;

- От 61 до 76 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;

- Менее 61 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов в оценочном у средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Контрольная работа (К)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект Контрольных заданий по вариантам	<p><i>Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной (≤60%):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • удовлетворительно – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы; • неудовлетворительно - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно. 	+	+	
2.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	Правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в пять баллов. Правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в четыре балла. Частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия - оцениваются в три балла. Неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса - оцениваются в два балла.			
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69	+		

		процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.		$2 = > 0,59$			
4.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме ит.п.	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. <p>Отметка "5" ставится, если студент:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>	+		
5.	Зачет (З),	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания,	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного-программного материала.	+	+	+

		прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.		<p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
					Знания	Навыки	Умения
6.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
7.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному	Темы и вопросы для обсуждения	<p>При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:</p> <p>1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.</p> <p>Отметка "5" ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм</p>	+		

		разделу, теме, проблеме ит.п.		литературного языка. Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.			
8.	Итоговая контрольная работа	Самостоятельная письменная аналитическая работа, выступающая важнейшим элементом промежуточной аттестации по дисциплине. Целью итоговой контрольной работы является определение уровня подготовленности студента к будущей практической работе, в связи с чем он должен продемонстрировать в содержании работы навыки решения практических задач.	Варианты заданий для контрольной работы. Образцы выполненных работ.	<i>Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной (≤60%):</i> • удовлетворительно – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы; неудовлетворительно - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.	+	+	+
9.	Экзамен (Э)	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу	Вопросы для подготовки. Комплект экзамена	Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь	+	+	+

		<p>студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>	<p>онных билетов.</p>	<p>основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	---	-----------------------	---	--	--	--

1.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Неосвоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1.1	Вводная. Общие понятия. История создания органов техинвентаризации и техучета /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.2	Органы и организации в системе технической инвентаризации /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.3	Органы и организации в системе технической инвентаризации /Пр/	ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.4	Объекты, подлежащие технической инвентаризации и техническому учету /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.5	Технические характеристики при ведении технического учета зданий и сооружений /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.6	Технические характеристики при ведении технического учета зданий и сооружений /Пр/	ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.7	Организация и проведение работ при технической инвентаризации /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.8	Организация и проведение работ при	ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10

	технической инвентаризации /Пр/							
1.9	Технический учет объектов недвижимости /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.10	Технический учет объектов недвижимости /Пр/	ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.11	Экономическая оценка объектов недвижимости /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.12	Применение ФЗ № 221 в отношении объектов недвижимости /Пр/	ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
1.13	Объекты, подлежащие технической инвентаризации и техническому учету. Основы технической инвентаризации /Ср/	ПК-4	С	10	0-5	6-7	8-9	10
1.14	Документы, получаемые в результате техинвентаризации /Лек/	ПК-4	Т	10	0-5	6-7	8-9	10
1.15	Документы, получаемые в результате техинвентаризации /Пр/	ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10
	ЗАЧЕТ	ПК-4	УЗ	10	0-5	6-7	8-9	10

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИНЫ

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)
21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенций, указанных в рабочей программе дисциплины.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Доцент, кандидат педагогических наук,
зав.каф. СГД ЭФ ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

07.06.2021



Н.К. Лотова