

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**  
**АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
 Факультет Лесного комплекса и землеустройства  
 Кафедра Землеустройство и ландшафтная архитектура

Регистрационный номер №10-11/21

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Проректор по УМР

 М.Н. Халдеева

25.05. 2021 г.

## Основы землеустройства

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой Землеустройство и ландшафтная архитектура

Учебный план b210302\_21\_1\_Зем.plx.plx 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Квалификация Направление - Землеустройство и кадастры

Форма обучения очная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 6 ЗЕТ

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 120,3

самостоятельная работа 69

часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:

экзамены 3


зачеты 2

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя	20 1/6		14 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	40	40	30	30	70	70
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.			20	20	20	20
Итого ауд.	60	60	60,3	60,3	120,3	120,3
Контактная работа	60	60	60,3	60,3	120,3	120,3
Сам. работа	48	48	21	21	69	69
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108	216	216

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 978.

Составлена на основании учебного плана: 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного ученым советом вуза от «27» мая 2021 г. протокол №58.

Разработчик (и) РПД: ст.преп., Ефремова И.И. / 

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры Землеустройство и ландшафтной архитектуры

Зав. кафедрой Старостина А.А. /  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от «20» МАЯ, 2021 г. № 22

Зав. профилирующей кафедрой  / Старостина А.А. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от «20» МАЯ, 2021 г.

Председатель МК факультета  / Петрова Н.И. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 8 от «22» МАЯ 2021 г.

Декан факультета  / Слепцова М.В. /  
подпись фамилия, имя, отчество

«24» МАЯ 2021 г.

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета  / Легкова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

«29» 09 2022 г. №1

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 22 / 23 уч.г.

на заседании кафедры Зеленая протокол от «03» 10 2022 г. №05.

Зав. кафедрой  / Смирнова  
подпись фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета  / Темцова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

«23» 05 2023 г. №9

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 23 / 24 уч.г.

на заседании кафедры Зеленая протокол от «05» 06 2023 г. №21

Зав. кафедрой  / Смирнова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, имя, отчество

«  »    20   г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в    /    уч.г.

на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол от «  »    20   г. №  .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, имя, отчество

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись фамилия, имя, отчество

«  »    20   г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в    /    уч.г.

на заседании кафедры \_\_\_\_\_ протокол от «  »    20   г. №  .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Основы землеустройства» является обеспечение обучающихся необходимыми теоретическими и практическими навыками по общей теории, закономерностям развития, принципам, методике и содержанию землеустройства. Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний по землеустройству, его месту в общей системе управления земельными ресурсами, содержанию, методам и принципам системы землеустройства.

Задачи дисциплины:

- Изучение основных теоретических положений, закономерностей развития землеустройства, целей, функций и принципов землеустройства; видов, форм и объектов землеустройства, системы землеустройства, свойств земли, природные, экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве, методов землеустроительного проектирования; изучения путей повышения эффективности, использования земель в системе управления отраслями экономики страны;
- Формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач организации рационального использования и охраны

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

<b>ОПК-3: Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</b>	
<b>ОПК-3.1: Знать теоретические основы управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства и кадастра; объекты землеустройства, виды землеустройства;
Уровень 2	основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства и кадастра; объекты землеустройства, виды землеустройства; понятие и виды землеустроительных проектов;
Уровень 3	основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства; объекты землеустройства и кадастра, виды землеустройства; понятие и виды землеустроительных проектов; место землеустройства в системе мероприятий и органов государственного управления земельными ресурсами; закономерности и историческую динамику развития системы землеустройства, ее составляющие.
<b>ОПК-3.2: Участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</b>	
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации;
Уровень 2	применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации, разъяснения;
Уровень 3	применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации, разъяснения; работать в федеральных государственных информационно-аналитических системах.
<b>ОПК-3.3: Управлять профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров</b>	
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения;
Уровень 2	нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения; навыками оперативного принятия и осуществления принятых решений; навыками разработки плана конкретных мероприятий, прогнозирования последствий принятых решений;
Уровень 3	нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения; навыками оперативного принятия и осуществления принятых решений; навыками разработки плана конкретных мероприятий, прогнозирования последствий принятых решений; осуществления контроля за исполнением принятых решений.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>2.1</b>	<b>Знать:</b>
2.1.1	основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства; объекты землеустройства и кадастра, виды землеустройства; понятие и виды землеустроительных проектов; место землеустройства в системе мероприятий и органов государственного управления земельными ресурсами; закономерности и историческую динамику развития системы землеустройства, ее составляющие.
<b>2.2</b>	<b>Уметь:</b>
2.2.1	применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации, разъяснения; работать в федеральных государственных информационно-аналитических системах.
<b>2.3</b>	<b>Владеть:</b>
2.3.1	нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения; навыками оперативного принятия и осуществление принятых решений; навыками разработки плана конкретных мероприятий, прогнозирования последствий принятых решений; осуществления контроля за исполнением принятых решений.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.21
<b>3.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
3.1.1	Геодезия
3.1.2	Рациональное использование и охрана земель
3.1.3	Почвоведение и инженерная геология
<b>3.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
3.2.1	Землеустроительное проектирование
3.2.2	Кадастр недвижимости и мониторинг земель
3.2.3	Управление земельными ресурсами
3.2.4	Основы градостроительства и планировка населенных мест
3.2.5	Производственная практика:технологическая практика
3.2.6	Территориальное планирование земель
3.2.7	Охрана земель

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Неделя	20 1/6		14 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	30	30	50	50
Практические	40	40	30	30	70	70
Курсовая работа			0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.			20	20	20	20
Итого ауд.	60	60	60,3	60,3	120,3	120,3
Контактная работа	60	60	60,3	60,3	120,3	120,3
Сам. работа	48	48	21	21	69	69
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108	216	216

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

**6 ЗЕТ**

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений</b>						
1.1	Понятие и функции земли в экономике государства. Рациональное использование и охрана земель. Земля как природный объект и природный ресурс /Лек/	2	2	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.2	Земля как средство производства и объект социально-экономических отношений /Лек/	2	2	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.3	Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений /Пр/	2	4	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
1.4	Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений /Ср/	2	4	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 2. Земельный строй и земельные реформы</b>						
2.1	Понятия земельных отношений и земельного строя. Понятие о землевладении и землепользовании. Формы землепользования и организации территории. Элементы организации территории /Лек/	2	2	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Земельный строй и земельные реформы /Пр/	2	4	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

2.3	Земельный строй и земельные реформы /Ср/	2	4	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 3. Земельные ресурсы и их использование</b>						
3.1	Виды хозяйственного использования и правового положения земель. Характеристика земельного фонда по формам собственности /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.2	Земельные ресурсы и их использование /Пр/	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
3.3	Земельные ресурсы и их использование /Ср/	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 4. Возникновение, развитие и понятие землеустройства</b>						
4.1	Объективные причины возникновения и социально-экономическая природа землеустройства. Происхождение понятия «землеустройство» в России. Научные теории землеустройства. Определение землеустройства /Лек/	2	2	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.2	Возникновение, развитие и понятие землеустройства /Пр/	2	4	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
4.3	Возникновение, развитие и понятие землеустройства /Ср/	2	6	ОПК-3.1	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 5. Закономерности развития землеустройства</b>						
5.1	Землеустройство как составная часть общественного способа производства. Соответствие содержания, видов и форм землеустройства характеру производительных сил и производственных (земельных) отношений. Государственный характер землеустройства. Влияние землеустройства на эффективность хозяйствования. Соответствие содержания и методов землеустройства уровню научно-технического прогресса /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.2	Закономерности развития землеустройства /Пр/	2	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
5.3	Закономерности развития землеустройства /Ср/	2	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 6. Цель, задачи и принципы землеустройства</b>						
6.1	Обоснование необходимости землеустройства. Цель, характер и функции землеустройства. Принципы землеустройства /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
6.2	Цель, задачи и принципы землеустройства /Пр/	2	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	

6.3	Цель, задачи и принципы землеустройства /Ср/	2	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 7. Виды, формы и объекты землеустройства</b>						
7.1	Виды и формы землеустройства. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.2	Виды, формы и объекты землеустройства /Пр/	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
7.3	Виды, формы и объекты землеустройства /Ср/	2	8	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 8. Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве</b>						
8.1	Свойства земли, учитываемые при землеустройстве. Пространство и рельеф. Почвенный и естественный растительный покров. Климатические, гидрогеологические и гидрографические условия /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
8.2	Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве /Пр/	2	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
8.3	Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве /Ср/	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 9. Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве</b>						
9.1	Экономические и социальные условия. Связь землеустройства с перспективами экономического и социального развития. Эффективность землеустройства /Лек/	2	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
9.2	Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве /Пр/	2	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
9.3	Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве /Ср/	2	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 10. Особенности землеустройства различных территорий</b>						
10.1	Землеустройство сельскохозяйственных организаций. Землеустройство в городах и других населённых пунктах /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
10.2	Землеустройство в районах Крайнего Севера. Землеустройство в районах эксплуатации сырьевых ресурсов /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
10.3	Землеустройство на землях, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Землеустройство в регионах с негативными явлениями в состоянии земель /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	



10.4	Особенности землеустройства различных территорий /Пр/	3	12	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 11. Землеустройство и другие сферы земельно-хозяйственной деятельности</b>						
11.1	Землеустройство, государственное регулирование земельных отношений и управление земельными ресурсами. Землеустройство, государственная регистрация и кадастр недвижимости /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
11.2	Землеустройство, государственное регулирование земельных отношений и управление земельными ресурсами. Землеустройство, государственная регистрация и кадастр недвижимости /Пр/	3	6	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
11.3	Землеустройство, мониторинг и оценка земель /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
11.4	Землеустройство, мониторинг и оценка земель /Пр/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
11.5	Землеустройство, геодезические, картографические и обследовательские работы. Землеустройство и земельно-информационные системы /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
11.6	Землеустройство, геодезические, картографические и обследовательские работы. Землеустройство и земельно-информационные системы /Пр/	3	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
11.7	Землеустройство и организация производства в сельскохозяйственных предприятиях. Землеустройство и мелиорация земель /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
11.8	Землеустройство, переселение и расселение. Землеустройство и религия /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	<b>Раздел 12. Система землеустройства в Российской Федерации</b>						
12.1	Понятие и составные части системы землеустройства. Нормативное правовое регулирование проведения землеустройства. /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
12.2	Землеустроительные действия. Землеустроительный процесс. Землеустроительная документация /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
12.3	Землеустроительные действия. Землеустроительный процесс. Землеустроительная документация /Пр/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
12.4	Государственные органы, исполняющие функцию по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства. Государственное и муниципальное регулирование проведения землеустройства. Участники землеустройства /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	

12.5	Организация и порядок проведения землеустройства. Финансирование проектно-изыскательских работ по землеустройству /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
12.6	Федеральный государственный надзор в области землеустройства. Согласование и утверждение землеустроительной документации и её государственная экспертиза /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
12.7	Согласование и утверждение землеустроительной документации и её государственная экспертиза /Пр/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
12.8	Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
12.9	Землеустроительное образование. Наука и международное сотрудничество в сфере землеустройства. Государственное регулирование рынка землеустроительных услуг /Лек/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
12.10	Государственное регулирование рынка землеустроительных услуг /Пр/	3	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	2	
12.11	Самостоятельная работа по изучению разделов 10-12 /Ср/	3	21	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1 Л2 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
	Контроль знаний /КРС/	3	0,3			0	

#### **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды: Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), курсовая работа (КР), зачет (З), экзамен (Э). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме экзамена.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся, планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полностью представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>			
<b>7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)</b>			
№	Автор	Наименование	Издательство, год
<b>ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>			
Л1.1	Волков, С.Н.	Землеустроительное проектирование и организация землеустроительных работ. [Текст] / С.Н. Волков. Н.Г. Кононотин, А.Г. Юносов.	М.: Колос, 1998. – 223 с. ЭБС: Знаниум <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=351012">https://znanium.com/catalog/document?id=351012</a>
Л1.2	Слезко, В.В., Слезко, Е.В., Слезко, Л.В.	Землеустройство и управление землепользованием.	Москва: ИНФРА-М, 2019. - 221 с.
Л1.3	Васильева, Н.В.	Основы землепользования и землеустройства. Учебник и практикум для ВУЗов / Н.В. Васильева	Москва: Юрайт, 2022.- 412 с. ЭБС: ЮРАЙТ <a href="https://urait.ru/viewer/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-489714#">https://urait.ru/viewer/osnovy-zemlepolzovaniya-i-zemleustroystva-489714#</a>
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА</b>			
Л2.1	Волков, С.Н.	Землеустройство [Текст]. В 9 т. Т. Теоретические основы землеустройства.	М.: Колос, 2001. – 496 с.
<b>7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b>			
Э1	Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации - <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>		
Э2	Официальный сайт Росреестра - <a href="https://rosreestr.gov.ru/site/">https://rosreestr.gov.ru/site/</a>		
Э3	Официальный информационный портал Республики Саха (Якутия) - <a href="https://www.sakha.gov.ru/">https://www.sakha.gov.ru/</a>		
Э4	ЭБС: Знаниум - <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d0c6cc5ccc6a4.93126240">www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d0c6cc5ccc6a4.93126240</a>		
<b>7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b>			
7.3.1.1	Calculate Linux, GNU General Public License;		
7.3.1.2	Libreoffice (открытое лицензионное соглашение GNU General Public License);		
7.3.1.3	Геоинформационная система QGIS		
7.3.1.4	ГИС "Панорама" версия 13		
<b>7.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>			
7.3.2.1	КонсультантПлюс - URL: <a href="http://https://www.consultant.ru/">http://https://www.consultant.ru/</a>		
<b>8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b>			
Для занятий лекционного и семинарского типов используются общие аудитории №№ 1.419 и 2.114, расположенные по адресу: 677007 Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3.			
<b>№ 1.419 Компьютерный класс для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, выполнения курсовых работ, текущего контроля промежуточной аттестации.</b>			
<b>Оборудование:</b>			
Компьютер (С/Б CS GRATTAGE223-2COM-22070,00, Монитор AOC 18.5 ValueLinee970Swп черный-6620,00, клавиатура+мышь-680,00).			
<b>Учебная мебель:</b>			
Стол (преподавательский);			
Стол (рабочее место ученика);			
Стулья;			
<b>№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки с выходом в интернет. Помещение для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.</b>			
<b>Оборудование:</b>			
системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb;			
монитор benq g900wa;			
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb;			
монитор lg w1934s;			
Тонкий клиент Eltex tc-50;			
<b>Учебная мебель:</b>			
Компьютерные столы;			
Стулья ученические;			

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для выполнения работ по дисциплине «Основы землеустройства» предназначены для студентов по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавра).

## 10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории вуза обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В вузе продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеувеличитель-монокуляр для просмотра LevenhukWise 8x25, электронный ручной видеувеличитель видео-оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом. В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д. Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования. Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

Во всех учебных корпусах общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В университете имеется <http://sdo.agatu.ru/>- системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а также поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале университета <http://stud.agatu.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того, студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Факультет Лесного комплекса и землеустройства  
Кафедра Землеустройство и ландшафтная архитектура

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся**

Дисциплина (модуль): Б1.О.21 Основы землеустройства

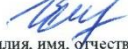
Направление подготовки: 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Направленность (профиль): Управление земельными ресурсами и недвижимостью

Квалификация выпускника: бакалавр

Общая трудоемкость / ЗЕТ: 216 / 6 з.ед.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности «Землеустройство и кадастры», утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 978.

Разработчик(и): ст.преп., Ефремова И.И.   
(степень, звание, фамилия, имя, отчество)

Зав. кафедрой разработчика программы \_\_\_\_\_ / Старостина А.А.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от «20» МАЯ 2021 г.

Зав. профилирующей кафедрой \_\_\_\_\_ / Старостина А.А.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 22 от «20» МАЯ 2021 г.

Председатель МК факультета  / Петрова Н.И.  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 8 от «22» МАЯ 2021 г.

Декан факультета  / Слепцова М.В.  
подпись фамилия, имя, отчество

«24» МАЯ 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение.
2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы.
  - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
  - 2.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

## 1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения промежуточной аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины «Землеустроительное проектирование», представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

## 2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «владеть» соответствует II этапу освоения.

Перечень и содержание компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ОПК-3: Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	I этап формирования	<p><b>Знать:</b> Основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства; объекты землеустройства и кадастра, виды землеустройства; понятие и виды землеустроительных проектов; место землеустройства в системе мероприятий и органов государственного управления земельными ресурсами; закономерности и историческую динамику развития системы землеустройства, ее составляющие.</p> <p><b>Уметь:</b> Применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации, разъяснения; работать в федеральных государственных информационно-аналитических системах.</p>
	II этап формирования	<p><b>Владеет:</b> Нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения; навыками оперативного принятия и осуществление принятых решений; навыками разработки плана конкретных мероприятий, прогнозирования последствий принятых решений; осуществления контроля за исполнением принятых решений.</p>



## 2.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
1	2	3	4	5
Направленность (профиль), специализация « <u>Управление земельными ресурсами</u> », <u>21.03.02 - Землеустройство и кадастры</u>				
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Организация материально-технического обеспечения	Государственное и муниципальное управление в земельной и имущественной сфере, проектирование, прогнозирование, развитие территорий	ОПК-3: Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.1: Знать теоретические основы управления профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров. ОПК-3.2: Участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров ОПК-3.3: Управлять профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	10.001 Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н

## 3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-3: Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров		
Не освоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)

<b>Уровень 1 (пороговый)</b>	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач</i>	
<b>Знать:</b>	основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства и кадастра; объекты землеустройства, виды землеустройства;	75 – 61 Удовлетворительно (зачтено)
<b>Уметь:</b>	применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации;	
<b>Владеть:</b>	нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения.	
<b>Уровень 2 (продвинутый)</b>	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам</i>	
<b>Знать:</b>	основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства и кадастра; объекты землеустройства, виды землеустройства; понятие и виды землеустроительных проектов;	90 – 76 Хорошо (зачтено)
<b>Уметь:</b>	применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации, разъяснения;	
<b>Владеть:</b>	нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения; навыками оперативного принятия и осуществление принятых решений; навыками разработки плана конкретных мероприятий, прогнозирования последствий принятых решений.	
<b>Уровень 3 (высокий)</b>	<i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении</i>	
<b>Знать:</b>	основные понятия, содержание, цели и задачи, принципы развития землеустройства; объекты землеустройства и кадастра, виды землеустройства; понятие и виды землеустроительных проектов; место землеустройства в системе мероприятий и органов государственного управления земельными ресурсами; закономерности и историческую динамику развития системы землеустройства, ее составляющие;	100 – 91 Отлично (зачтено)
<b>Уметь:</b>	применять нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров; применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров; проводить	

	анализ полученной информации; разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты документов в области землеустройства и кадастров; готовить методические рекомендации, разъяснения; работать в федеральных государственных информационно-аналитических системах;	
<b>Владеть:</b>	нормативно-правовой базой в области землеустройства, применять их на практике; навыками публичного выступления: ведения деловых переговоров; подготовки проектов правовых актов; анализа и обобщения информации на стадии принятия и реализации управленческого решения; навыками оперативного принятия и осуществление принятых решений; навыками разработки плана конкретных мероприятий, прогнозирования последствий принятых решений; осуществления контроля за исполнением принятых решений.	

**4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Перечень оцениваемой компетенции: ОПК-3

**Тестовые вопросы**

1. Часть поверхности земли, имеющая фиксированную границу, площадь, местоположение, правовой статус и другие характеристики, отражаемые в государственном кадастре недвижимости и документах государственной регистрации прав на недвижимость - это:
  - а) земельный фонд;
  - б) естественный фонд;
  - в) земельный участок.
2. В состав земель Российской Федерации входят категории земель в количестве:
  - а) 6;
  - б) 7;
  - в) 8.
3. Объектом землеустройства является:
  - а) земельный участок ;
  - б) часть земельного участка;
  - в) территории.
4. Предмет землеустройства – это:
  - а) территория;
  - б) земельные отношения;
  - в) закономерности организации территории.
5. Субъект землеустройства:
  - а) только органы государственной и муниципальной власти;
  - б) только граждане и юридические лица;
  - в) органы государственной и муниципальной власти, граждане и юридические лица.
6. Организация территории – это:
  - а) состав и структура земельных угодий, размещение объектов на территории;
  - б) планирование использования муниципальных земель;
  - в) проведение кадастровых работ по формированию земельного участка.
7. Категории земель - это части земельного фонда, которые различают между собой по следующим признакам:
  - а) составу и качеству угодий;
  - б) формам собственности и видам пользования;
  - в) основному целевому назначению, правовому режиму использования и охраны земель.
8. Кто осуществляет федеральный государственный надзор на территории Республики Саха (Якутия) в области землеустройства?
  - а) Управление Росреестра по Республике Саха (Якутия);
  - б) Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия);
  - в) Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия).
9. Объектами землеустройства являются:
  - а) земельные участки;
  - б) объекты капитального строительства;

*в) территории муниципальных образований.*

10. В результате землеустроительных работ оформляется:

*а) межевой план; б) землеустроительное дело; в) технический план.*

11. Какие свойства земли как природного ресурса и средства производства учитываются при землеустройстве?

*а) пространство и рельеф; почвенный и растительный покров; гидрогеологические и гидрографические условия;*

*б) кадастровый номер земельного участка, площадь земельного участка, местоположение;*

*в) субъект и объект землеустройства.*

12. Основные свойства земли как объекта социально-экономических отношений:

*а) пространство и рельеф; почвенный и растительный покров; гидрогеологические и гидрографические условия;*

*б) форма собственности (владения, пользования), площадь, местоположение, вид разрешенного использования, размещение средств производства и объектов недвижимости, связанных с землей;*

*в) климат, температурный режим, повторяемость ветров.*

13. Какие виды работ проводятся для оценки пространства, рельефа, топографической ситуации:

*а) почвенные, геоботанические и другие обследования и изыскания;*

*б) топографо-геодезические и картографические;*

*в) качественная оценка земель.*

14. Экологическая эффективность землеустройства выражается:

*а) в улучшении состояния окружающей среды и расширенном воспроизводстве природных ресурсов, достигаемом за счет мелиорации, рекультивации нарушенных земель, защиты почв от эрозии, осуществления различных природоохранных мер и т.д.;*

*б) в увеличении выхода продукции, росте доходов работников и прибыли предприятий в результате оптимизации структуры производства и его территориального размещения, более интенсивного использования земельных ресурсов;*

*в) в развитии и укреплении земельных отношений, охране прав землевладения и землепользования в интересах всего общества, отдельных коллективов и граждан.*

15. Социальная эффективность землеустройства выражается:

*а) в улучшении состояния окружающей среды и расширенном воспроизводстве природных ресурсов, достигаемом за счет мелиорации, рекультивации нарушенных земель, защиты почв от эрозии, осуществления различных природоохранных мер и т.д.;*

*б) в увеличении выхода продукции, росте доходов работников и прибыли предприятий в результате оптимизации структуры производства и его территориального размещения, более интенсивного использования земельных ресурсов;*

*в) в развитии и укреплении земельных отношений, охране прав землевладения и землепользования в интересах всего общества, отдельных коллективов и граждан.*

16. Экономическая эффективность землеустройства выражается:

*а) в улучшении состояния окружающей среды и расширенном воспроизводстве природных ресурсов, достигаемом за счет мелиорации, рекультивации нарушенных земель, защиты почв от эрозии, осуществления различных природоохранных мер и т.д.;*

*б) в увеличении выхода продукции, росте доходов работников и прибыли предприятий в результате оптимизации структуры производства и его территориального размещения, более интенсивного использования земельных ресурсов;*

*в) в развитии и укреплении земельных отношений, охране прав землевладения и землепользования в интересах всего общества, отдельных коллективов и граждан.*

17. Расположите в правильном порядке нормативные правовые документы, определяющие правовые основы и осуществляющие регулирование проведения землеустройства, поставив перед ними нужный порядковый номер:

*...Указы Президента Российской Федерации;*

*...Конституция Российской Федерации;*

*...Федеральные законы Российской Федерации;*

*...Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации;*

*...Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;*

*...Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;*

*...Методические и технические документы, содержащие технические условия и требования проведения землеустройства.*

18. Землеустроительные действия – это:

*а) законодательно определенные виды землеустроительных работ, которые выполняются в целях реализации земельной политики государства и отражаются в соответствующей землеустроительной документации;*

*б) законодательно определенные виды кадастровых работ, которые выполняются в целях реализации земельной политики государства и отражаются в соответствующей кадастровой документации;*

*в) законодательно определенные виды оценочных работ, которые выполняются в целях реализации земельной политики государства и отражаются в соответствующей оценочной документации.*

19. Земли сельскохозяйственного назначения – это земли:

*а) обладающие почвенным плодородием;*

*б) занятые сельскохозяйственными угодьями;*

*в) предоставленные или предназначенные для нужд сельского хозяйства.*

20. Цель землеустройства:

*а) обеспечение рационального использования и охраны земель;*

*б) создание благоприятной окружающей среды;*

*в) улучшение ландшафтов.*

21. Какие земли относятся к сельскохозяйственным угодьям:

*а) земли, занятые крестьянскими хозяйствами и сельскохозяйственными организациями;*

*б) земли, занятые под пашню, залежь, сенокосы, пастбища, многолетние насаждения;*

*в) земли, предоставленные для ведения личного подсобного хозяйства, сельскохозяйственного производства, пчеловодства.*

22. Система наблюдений за состоянием земель называется:

*а) мониторингом земель;*

*б) экологическим контролем;*

*в) мелиорацией.*

23. Виды землеустройства:

*а) государственное и муниципальное;*

*б) комплексное и ведомственное;*

*в) территориальное и внутрихозяйственное.*

24. Землеустройство проводится в обязательном порядке в случае:

*а) установления или изменения границ объектов землеустройства;*

*б) уточнения границ земельного участка;*

*в) образования земельного участка.*

25. Землеустройство – это мероприятия по:

*а) изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни (территориальное землеустройство).*

*б) изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни (внутрихозяйственное землеустройство).*

*в) изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным*

*малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни (внутрихозяйственное землеустройство).*

26. Проект территориального землеустройства разрабатывается:

- а) с учетом смежных землевладений и землепользований;*
- б) без учета смежных землевладений и землепользований;*
- в) внутри землепользования и землевладения.*

27. Схема землеустройства субъекта РФ относится к этапу:

- а) проектирования;*
- б) прогнозирования и планирования;*
- в) освоения проекта.*

28. Землеустроительный проект - это:

*а) совокупность документов (расчетов, чертежей и др.) по созданию новых форм организации территории (устройства территории), их экологическому, экономическому, техническому и юридическому обоснованию, обеспечивающих организацию рационального использования и охраны земель;*

*б) мероприятие по повышению плодородия почв;*

*в) мероприятия по установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами.*

29. Схема землеустройства района:

- а) разрабатывается в составе проекта территориального землеустройства;*
- б) разрабатывается в составе проекта внутрихозяйственного землеустройства;*
- в) предшествует территориальному и внутрихозяйственному землеустройству.*

30. Подготовительные работы в землеустройстве включают:

- а) составление проекта землеустройства;*
- б) сбор, изучение и систематизация данных;*
- в) проведение кадастровых работ.*

31. Информационная среда страны в земельной и имущественной сфере выступает:

- а) сферой реализации государственной информационной политики;*
- б) объектом управляющего воздействия;*
- в) все ответы верны.*

32. Основной особенностью ГИС, определяющей ее преимущества в сравнении с другими автоматизированными информационными системами, является наличие:

*а) геоинформационной основы, т.е. системы цифровых карт, дающих необходимую информацию о том или ином участке земной поверхности;*

*б) топографической основы, т.е. уменьшенное спроецированное схематичное изображение поверхности земли (конкретной территории) на плоскости в виде карт и планов;*

*в) все ответы верны.*

33. Цифровые карты должны обеспечивать:

*а) точную пространственную привязку, систематизацию, отбор и интеграцию всей поступающей в ГИС и хранимой в ней информации (наличие и функционирование единого адресного пространства), а также комплексность и наглядность позиционной и атрибутивной информации, используемой для формирования и принятия управленческих решений;*

*б) возможность динамического пространственно-временного моделирования объектов, процессов и явлений; автоматизированного решения задач, связанных с анализом географических особенностей территории; оперативного анализа ситуации в случаях экстренной необходимости для последующего формирования и принятия управленческих решений;*

*в) все ответы верны.*

34. Разграничение государственной собственности на землю является процессом:

*а) установление прав на землю органов власти и местного самоуправления;*

*б) подготовки документов для государственной регистрации прав на земельный участок частной и публичной собственности;*

*в) подготовки документов для государственной регистрации прав публичной собственности на землю.*

35. Решение каких задач, в первую очередь, предполагает внедрение систем искусственного интеллекта?

*а) анализ данных и оперативное принятие решений;*

*б) повышение эффективности использования земельных ресурсов;*

в) расчет основных параметров производственного цикла, систематизация хранения данных.

**Критерии оценивания:**

$K = \frac{A}{P}$ , где  $K$  – коэффициент усвоения,  $A$  – число правильных ответов,  $P$  – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 = 0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

**Примерные темы рефератов (докладов)**

1. Современные представления о землеустройстве в Российской Федерации и за рубежом. Основные задачи, проблемы и пути их решения.
2. Современные представления о землеустройстве в России и за рубежом, их сравнительная характеристика.
3. Ретро-анализ землеустройства в России и за рубежом, плюсы и минусы.
4. Проблемы формирования объектов землеустройства. Объекты землеустройства – субъекты РФ, административные районы, города, муниципальные образования, земельные участки. Фактические границы, проблемы информационного, землеустроительного обеспечения управления территориями и земельными участками на федеральном, региональном и муниципальном уровнях, на уровне юридических и физических лиц.
5. Разграничение государственной собственности на землю. Проблемы землеустройства на государственном уровне – разграничение государственной и муниципальной собственности на землю (федеральные земли, земли субъектов РФ, муниципальные земли). Нормативные, финансовые и технологические особенности землеустройства разграничения собственности на землю.
6. Картографо-геодезическое обеспечение территориального землеустройства. Проблемы финансовые, технологические, организационные, нормативно-правовые – объемы и финансирование работ, современные технологии, квалификация и оснащение землеустроительных предприятий, саморегулируемые системы землеустроительных предприятий, нормативно-правовая база и технические регламенты землеустройства.
7. Государственный фонд землеустроительных материалов. Организация и проведение работ по формированию государственного фонда землеустроительных документов, автоматизация его ведения. Формирование структур, обеспечивающих ведение государственного фонда землеустроительных документов. Ведение фонда землеустроительных документов.
8. Землеустроительное проектирование, его место и роль в общественной системе землеустройства.
9. Территориальное землеустройство. Межведомственное взаимодействие. Административные регламенты по предоставлению государственных и муниципальных услуг в земельно-имущественной сфере.
10. Внутрихозяйственное землеустройство. Проблемы внутрихозяйственного землеустройства в рамках современных земельных отношений.
11. Статистические характеристики и качественное состояние сельскохозяйственных земель. Проблемы оценки кадастровой стоимости сельскохозяйственных земель и земельное налогообложение.
12. Особенности землеустройства различных территорий.
13. Землеустройство сельскохозяйственных организаций.
14. Землеустройство в городах и других населённых пунктах.
15. Землеустройство в районах Крайнего Севера.
16. Землеустройство в регионах с негативными явлениями в состоянии земель.
17. Землеустройство в районах эксплуатации сырьевых ресурсов.
18. Землеустройство на землях, находящихся в государственной и муниципальной собственности
19. Мониторинг земель.
20. Инвентаризация земель.

21. Анализ состояния и использования земель в Российской Федерации, субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании, на территории некоммерческой организации.

22. Государственный земельный надзор, муниципальный земельный контроль и другие виды контроля за состоянием и использованием земель или земельных участков. Задачи, проблемы и пути решения проблем.

23. Развитие арктических территорий. Оленеводство, коневодство, звероводство, рыбный промысел. Нормативное и правовое регулирование. Состояние, проблемы и предложения для развития отрасли.

24. Роль современных информационных технологий в развитии землеустройства. ГИС-технологии. Информационное обеспечение землеустройства.

25. Цифровизация землеустройства.

### ***Критерии оценивания Реферата:***

*Новизна текста:* а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

*Степень раскрытия сущности вопроса:* а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

*Обоснованность выбора источников:* а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

*Соблюдение требований к оформлению:* а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

«Отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат выпускником не представлен.

### ***Критерии оценивания Доклада (сообщения):***

10 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).

8 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).



6 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).

4 балла: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая.

0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

### **Проектное задание (деловая игра)**

**1. Проектное управление:** Составить «Дорожную карту» мероприятий для проведения землеустройства конкретного вида работ с графиком реализации мероприятий с помощью доски МИРО с использованием Word, Exle, Point и др.

**2. Проектное управление:** Составить «Дорожную карту» для осуществления мероприятий по государственному учету и государственной регистрации объектов землеустройства с графиком реализации мероприятий с помощью доски МИРО с использованием Word, Exle, Point и др.

#### ***Критерии оценивания Проектного управления (деловой игры):***

Критерии оценки участия в деловой игре могут быть различными в зависимости от тематики и цели. При оценивании учитываются: Инновационность идеи. Степень проработки плана. Самопрезентация участников команды и результатов их работы. Активность команды во время групповой работы. Аргументированность ответов с целью защитить конкурентоспособность созданного продукта (услуги, технологии). Активность команды как оппонента при обсуждении вариантов других команд. Соблюдение регламента: игровой командой докладчиком

### **Кейс-задачи**

**1. Кейс – задача:** Оптимизация процесса по государственному учету и государственной регистрации объектов землеустройства с помощью доски МИРО с использованием Word, Exle, Point и др.

**2. Кейс – задача:** Оптимизация процесса проведения землеустроительных работ с помощью доски МИРО с использованием Word, Exle, Point и др.

**3. Кейс – задача:** Провести анализ землеустроительных мероприятий на конкретной территории муниципального образования или группы муниципальных образований с помощью доски МИРО с использованием Word, Exle. Сделать вывод.

#### ***Критерии оценивания Кейс-задачи:***

Система оценка кейсов: а) правильное решение кейса, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона - оцениваются в пять баллов; б) правильное решение кейса, достаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона - оцениваются в четыре балла; в) частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация своего решение, со ссылками на норму закона - оцениваются в три балла; г) неправильное решение кейса, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения кейса - оцениваются в два балла.

### **Перечень вопросов для зачета**

1. Понятие и функции земли в экономике государства.
2. Рациональное использование и охрана земель.
3. Земля как природный объект и природный ресурс.

4. Земля как средство производства и объект социально-экономических отношений.
5. Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений.
6. Понятия земельных отношений и земельного строя.
7. Понятие о землевладении и землепользовании.
8. Формы землепользования и организации территории.
9. Элементы организации территории.
10. Земельный строй и земельные реформы.
11. Виды хозяйственного использования и правового положения земель.
12. Характеристика земельного фонда по формам собственности.
13. Земельные ресурсы и их использование.
14. Объективные причины возникновения и социально-экономическая природа землеустройства.
15. Происхождение понятия «землеустройство» в России.
16. Научные теории землеустройства.
17. Определение землеустройства.
18. Возникновение, развитие и понятие землеустройства.
19. Землеустройство как составная часть общественного способа производства.
20. Соответствие содержания, видов и форм землеустройства характеру производительных сил и производственных (земельных) отношений.
21. Государственный характер землеустройства.
22. Влияние землеустройства на эффективность хозяйствования.
23. Соответствие содержания и методов землеустройства уровню научно-технического прогресса.
24. Закономерности и развитие землеустройства.
25. Обоснование необходимости землеустройства.
26. Цель, характер и функции землеустройства.
27. Принципы землеустройства.
28. Виды и формы землеустройства.
29. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство.
30. Объекты землеустройства.
31. Свойства земли, учитываемые при землеустройстве.
32. Пространство и рельеф.
33. Почвенный и естественный растительный покров.
34. Климатические, гидрогеологические и гидрографические условия.
35. Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве.
36. Связь землеустройства с перспективами экономического и социального развития.
37. Эффективность землеустройства.
38. Правовое обеспечение землеустройства.
39. Земельное угодье. Классификация земельных угодий.
40. Землеустроительный процесс. Стадии землеустроительного процесса.

#### **Критерии оценивания:**

«Зачет» - заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, «зачет» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

«Незачет» - выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, «незачет» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

#### **Перечень вопросов для экзамена**

1. Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений.

2. Земельный строй и земельные реформы.
3. Земельные ресурсы и их использование.
4. Возникновение, развитие и понятие землеустройства.
5. Закономерности развития землеустройства.
6. Цель, задачи и принципы землеустройства.
7. Виды, формы и объекты землеустройства.
8. Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве.
9. Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве.
10. Особенности землеустройства различных территорий.
11. Землеустройство сельскохозяйственных организаций.
12. Землеустройство в городах и других населённых пунктах.
13. Землеустройство в районах Крайнего Севера.
14. Землеустройство в районах эксплуатации сырьевых ресурсов.
15. Землеустройство на землях, находящихся в государственной и муниципальной собственности.
16. Землеустройство в регионах с негативными явлениями в состоянии земель.
17. Особенности землеустройства различных территорий.
18. Землеустройство, государственное регулирование земельных отношений и управление земельными ресурсами.
19. Землеустройство, государственная регистрация и кадастр недвижимости.
20. Землеустройство, мониторинг и оценка земель.
21. Землеустройство, геодезические, картографические и обследовательские работы.
22. Землеустройство и земельно-информационные системы.
23. Землеустройство и организация производства в сельскохозяйственных предприятиях.
24. Землеустройство и мелиорация земель.
25. Понятие и составные части системы землеустройства.
26. Нормативное и правовое регулирование проведения землеустройства.
26. Землеустроительные действия.
27. Землеустроительный процесс.
28. Землеустроительная документация.
29. Государственные органы, исполняющие функцию по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства.
30. Государственное и муниципальное регулирование проведения землеустройства.
31. Участники землеустройства.
32. Организация и порядок проведения землеустройства.
33. Финансирование проектно-изыскательских работ по землеустройству.
34. Федеральный государственный надзор в области землеустройства.
35. Согласование и утверждение землеустроительной документации и её государственная экспертиза.
36. Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства.
37. Землеустроительное образование.
38. Наука и международное сотрудничество в сфере землеустройства.
39. Государственное регулирование рынка землеустроительных услуг.
40. Цифровизация землеустройства.
41. Цифровые карты. Значение и содержание.
42. Программные продукты: ГИС «Панарама», «QGIS» и другие. Значение и содержание.
43. Главные цели и задачи внедрения Больших данных в мероприятия по землеустройству.
44. Преимущества и недостатки ГИС в сравнении с другими автоматизированными информационными системами.
45. Проектное управление в землеустройстве.

**Критерии оценивания:**

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии,

проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

## 5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания  
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов в оценочном у средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания) <sup>1</sup>	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Собеседование (С)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины _____	<p>100 баллов - в ответе отражены основные концепции и теории по данному вопросу, проведен их критический анализ и сопоставление, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами и экспериментальными данными. Студентом формулируется и обосновывается собственная точка зрения на заявленные проблемы, материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>75 баллов – в ответе описываются и сравниваются основные современные концепции и теории по данному вопросу, описанные теоретические положения иллюстрируются практическими примерами, студентом формулируется собственная точка зрения на заявленные проблемы, однако он испытывает затруднения в ее аргументации. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>65 баллов – в ответе отражены лишь некоторые современные концепции и теории по данному вопросу, анализ и сопоставление этих теорий не проводится. Студент испытывает значительные затруднения при иллюстрации теоретических положений практическими примерами. У студента отсутствует собственная точка зрения на заявленные проблемы. Материал излагается профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.</p> <p>61 баллов – ответ не отражает современные концепции и теории по данному вопросу. Студент не может привести практических примеров. Материал излагается «житейским» языком, не используются понятия и термины соответствующей научной области.</p> <p>60 баллов – ответ отражает систему «житейских» представлений студента на заявленную проблему, студент не может назвать ни одной научной теории, не дает определения базовым понятиям.</p>	+		

<sup>1</sup> Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики дисциплины или дать свои собственные.

2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
3.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывая: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. Отметка "5" ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	+		
4.	Кейс-задача (КЗ)	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную	Задания для решения кейс-задачи	Система оценка кейсов: а) правильное решение кейса, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона - оцениваются в пять баллов; б) правильное решение кейса, достаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на норму закона - оцениваются	+	+	+

		<p>профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается студентам в виде реальных профессиональных проблем (кейсов) конкретного предприятия или характерных для определенного вида профессиональной деятельности. Работая над решением кейса, студент приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формулирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации. Процесс решения, промежуточные и итоговые результаты работы студента по решению кейса подлежат контролю.</p>		<p>в четыре балла; в) частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация своего решение, со ссылками на норму закона - оцениваются в три балла; г) неправильное решение кейса, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения кейса - оцениваются в два балла.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

5.	Доклад, Сообщение (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Средство контроля, важное для формирования универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления и изложения собственных умозаключений на основе изученного или прочитанного материала.	Темы докладов, сообщений	<p>10 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).</p> <p>8 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>6 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).</p> <p>4 балла: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая.</p> <p>0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.</p>		+	+
6.	Реферат	Самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы	Темы рефератов	<p>Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: <u>новизна</u> текста; <u>обоснованность</u> выбора источника; <u>степень раскрытия</u> сущности вопроса; <u>соблюдения требований</u> к оформлению.</p> <p><b>Новизна текста:</b> а) <u>актуальность</u> темы исследования; б) <u>новизна и самостоятельность</u> в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) <u>умение работать с исследованиями</u>, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) <u>явленность авторской позиции</u>, самостоятельность оценок и суждений; д) <u>стилевое единство текста</u>, единство жанровых черт.</p> <p><b>Степень раскрытия сущности вопроса:</b> а) <u>соответствие</u> плана теме реферата; б) <u>соответствие</u> содержания теме и плану реферата; в) <u>полнота и глубина</u> знаний по теме; г) <u>обоснованность</u> способов и методов работы с материалом; е) <u>умение обобщать, делать выводы, сопоставлять</u> различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).</p>		+	+



		<p>важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.</p>	<p><b>Обоснованность выбора источников:</b> а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).</p> <p><b>Соблюдение требований к оформлению:</b> а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.</p> <p><b>Рецензент должен чётко сформулировать</b> замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор.</p> <p><b>Рецензент может также указать:</b> обращался ли учащийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; <u>как выпускник вёл работу</u> (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя).</p> <p>В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы учащемуся за несколько дней до защиты.</p> <p><b>Учащийся</b> представляет реферат на рецензию не позднее чем за неделю до экзамена. Рецензентом является научный руководитель. Опыт показывает, что целесообразно ознакомить ученика с рецензией за несколько дней до защиты. Оппонентов назначает председатель аттестационной комиссии по предложению научного руководителя. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет оценку после защиты реферата. Для устного выступления ученику достаточно 10-20 минут (примерно столько времени отвечает по билетам на экзамене).</p> <p><b>Оценка 5 ставится</b>, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.</p> <p><b>Оценка 4</b> – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.</p> <p><b>Оценка 3</b> – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.</p> <p><b>Оценка 2</b> – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.</p> <p><b>Оценка 1</b> – реферат выпускником не представлен.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

7.	Деловая и/или ролевая игра (ДИ) и/или Проектное управление (ПУ)	Совместная деятельность группы и обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре	<p>Критерии оценки участия в деловой игре могут быть различными в зависимости от тематики и цели ДИ.</p> <p>Например:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инновационность идеи</li> <li>• Степень проработки плана</li> <li>• Самопрезентация участников команды и результатов их работы</li> <li>• Активность команды во время групповой работы</li> <li>• Аргументированность ответов с целью защитить конкурентоспособность созданного продукта (услуги, технологии)</li> <li>• Активность команды как оппонента при обсуждении вариантов других команд</li> <li>• Соблюдение регламента: игровой командой докладчиком</li> </ul>	+	+	+
----	---	---	---	---	---	---	---

8.	Экзамен (Э), зачет (З), дифференцированный зачет (ДЗ)	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<p>Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	+	+	+
----	---	---	---	---	---	---	---

## 5.2 Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания*	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
	<b>Раздел 1. Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
1.1	Понятие и функции земли в экономике государства. Рациональное использование и охрана земель. Земля как природный объект и природный ресурс /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
1.2	Земля как средство производства и объект социально-экономических отношений /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
1.3	Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	3	4	5	6
1.4	Земля как часть природы и объект социально-экономических отношений /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5
	<b>Раздел 2. Земельный строй и земельные реформы</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
2.1	Понятия земельных отношений и земельного строя. Понятие о землевладении и землепользовании. Формы землепользования и организации территории. Элементы организации территории /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
2.2	Земельный строй и земельные реформы /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	3	4	5	6
2.3	Земельный строй и земельные реформы /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5
	<b>Раздел 3. Земельные ресурсы и их использование</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
3.1	Виды хозяйственного использования и правового положения земель. Характеристика земельного фонда по формам собственности /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
3.2	Земельные ресурсы и их использование /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	3	4	5	6
3.3	Земельные ресурсы и их использование /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5
	<b>Раздел 4. Возникновение, развитие и понятие землеустройства</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
4.1	Объективные причины возникновения и социально-экономическая природа землеустройства. Происхождение понятия «землеустройство» в России. Научные теории землеустройства. Определение землеустройства /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0

4.2	Возникновение, развитие и понятие землеустройства /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	4	4	5	6
4.3	Возникновение, развитие и понятие землеустройства /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5
	<b>Раздел 5. Закономерности развития землеустройства</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
5.1	Землеустройство как составная часть общественного способа производства. Соответствие содержания, видов и форм землеустройства характеру производительных сил и производственных (земельных) отношений. Государственный характер землеустройства. Влияние землеустройства на эффективность хозяйствования. Соответствие содержания и методов землеустройства уровню научно- технического прогресса /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
5.2	Закономерности развития землеустройства /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	4	4	5	6
5.3	Закономерности развития землеустройства /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5
	<b>Раздел 6. Цель, задачи и принципы землеустройства</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
6.1	Обоснование необходимости землеустройства. Цель, характер и функции землеустройства. Принципы землеустройства /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
6.2	Цель, задачи и принципы землеустройства /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	4	4	5	6
6.3	Цель, задачи и принципы землеустройства /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5
	<b>Раздел 7. Виды, формы и объекты землеустройства</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
7.1	Виды и формы землеустройства. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство. Объекты землеустройства /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
7.2	Виды, формы и объекты землеустройства /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	4	5	6	6
7.3	Виды, формы и объекты землеустройства /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5
	<b>Раздел 8. Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>11</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>11</b>
8.1	Свойства земли, учитываемые при землеустройстве. Пространство и рельеф. Почвенный и естественный растительный покров. Климатические, гидрогеологические и гидрографические условия /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
8.2	Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	4	5	6	6
8.3	Свойства земли и природные условия, учитываемые при землеустройстве /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	4	5

	<b>Раздел 9. Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>12</b>	<b>7</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>12</b>
9.1	Экономические и социальные условия. Связь землеустройства с перспективами экономического и социального развития. Эффективность землеустройства /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
9.2	Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве /Пр/	ОПК-3	Д, Т	6	4	5	6	6
9.3	Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве /Ср/	ОПК-3	Р	5	3	4	5	6
	<b>Зачет</b>	<b>ОПК-3</b>	<b>3</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>75</b>	<b>85</b>	<b>100</b>
	<b>Раздел 10. Особенности землеустройства различных территорий</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>25</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>25</b>
10.1	Землеустройство сельскохозяйственных организаций. Землеустройство в городах и других населённых пунктах /Лек/	ОПК-3	У	5	1	2	3	5
10.2	Землеустройство в районах Крайнего Севера. Землеустройство в районах эксплуатации сырьевых ресурсов /Лек/	ОПК-3	У	5	1	2	3	5
10.3	Землеустройство на землях, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Землеустройство в регионах с негативными явлениями в состоянии земель /Лек/	ОПК-3	У	5	1	2	3	5
10.4	Особенности землеустройства различных территорий /Пр/	ОПК-3	Д, Т	10	12	12	12	10
	<b>Раздел 11. Землеустройство и другие сферы земельно-хозяйственной деятельности</b>	<b>ОПК-3</b>		<b>50</b>	<b>30</b>	<b>38</b>	<b>42</b>	<b>50</b>
11.1	Землеустройство, государственное регулирование земельных отношений и управление земельными ресурсами. Землеустройство, государственная регистрация и кадастр недвижимости /Лек/	ОПК-3	У, ДИ	6	4	5	5	6
11.2	Землеустройство, государственное регулирование земельных отношений и управление земельными ресурсами. Землеустройство, государственная регистрация и кадастр недвижимости /Пр/	ОПК-3	Д, КЗ	8	4	5	6	8
11.3	Землеустройство, мониторинг и оценка земель /Лек/	ОПК-3	У, ДИ	6	4	5	5	6
11.4	Землеустройство, мониторинг и оценка земель /Пр/	ОПК-3	Д, ДИ	6	4	5	6	6
11.5	Землеустройство, геодезические, картографические и обследовательские работы. Землеустройство и земельно-информационные системы /Лек/	ОПК-3	У, КЗ	6	4	5	6	6
11.6	Землеустройство, геодезические, картографические и обследовательские работы. Землеустройство и земельно-информационные системы /Пр/	ОПК-3	Д, КЗ	6	4	5	6	6

11.7	Землеустройство и организация производства в сельскохозяйственных предприятиях. Землеустройство и мелиорация земель /Лек/	ОПК-3	У	6	3	4	4	6
11.8	Землеустройство, переселение и расселение. Землеустройство и религия /Лек/	ОПК-3	У	6	3	4	4	6
	<b>Раздел 12. Система землеустройства в Российской Федерации</b>	ОПК-3		<b>25</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>25</b>
12.1	Понятие и составные части системы землеустройства. Нормативное правовое регулирование проведения землеустройства. /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
12.2	Землеустроительные действия. Землеустроительный процесс. Землеустроительная документация /Лек/	ОПК-3	У, ДИ	0	0	0	0	0
12.3	Землеустроительные действия. Землеустроительный процесс. Землеустроительная документация /Пр/	ОПК-3	Д, ДИ	4	2	2	3	4
12.4	Государственные органы, исполняющие функцию по оказанию государственных услуг в сфере землеустройства. Государственное и муниципальное регулирование проведения землеустройства. Участники землеустройства /Лек/	ОПК-3	У, КЗ	9	6	8	8	9
12.5	Организация и порядок проведения землеустройства. Финансирование проектно-изыскательских работ по землеустройству /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
12.6	Федеральный государственный надзор в области землеустройства. Согласование и утверждение землеустроительной документации и её государственная экспертиза /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
12.7	Согласование и утверждение землеустроительной документации и её государственная экспертиза /Пр/	ОПК-3	Д, Т	2	1	1	2	2
12.8	Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
12.9	Землеустроительное образование. Наука и международное сотрудничество в сфере землеустройства. Государственное регулирование рынка землеустроительных услуг /Лек/	ОПК-3	У	0	0	0	0	0
12.10	Государственное регулирование рынка землеустроительных услуг /Пр/	ОПК-3	Д, КЗ	6	4	5	5	6
12.11	Самостоятельная работа по изучению разделов 10-12 /Ср/	ОПК-3	Р	4	2	2	3	4
	<b>Экзамен</b>	<b>ОПК-3</b>	<b>Э</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>75</b>	<b>85</b>	<b>100</b>

\* У – устный ответ, Т – тестовое задание, Р – реферат, Д – доклад (сообщение), ДИ – деловая игра, КЗ – кейс-задача; З – зачет, Э - экзамен.

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИНЫ

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)  
21.03.02 – Землеустройство и кадастры

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» целям и задачам рабочей программы реализуемой дисциплины.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенций, указанных в рабочей программе дисциплины.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

Доцент, кандидат педагогических наук,  
зав.каф. СГД ЭФ ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

07.06.2021



Н.К. Лотова



