

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

рег. код №10-3/47

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

[Подпись] А.Г. Черкашина

31 мая 2018 г.

Организация предпринимательской деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

| | | |
|-------------------------|--|--|
| Закреплена за кафедрой | Отраслевая экономика и управление | |
| Учебный план | b210302_18_123_Зем.plx Направление - Землеустройство и кадастры Направленность (профиль) - Управление земельными ресурсами | |
| Квалификация | академический бакалавр | |
| Форма обучения | очная | |
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ | |
| Часов по учебному плану | 108 | Виды контроля в семестрах: зачеты 4 |
| в том числе: | | |
| аудиторные занятия | 62 | |
| самостоятельная работа | 46 | |

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | 19 | | | |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | уп | рпд | уп | рпд |
| Лекции | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Практические | 42 | 42 | 42 | 42 |
| В том числе инт. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 62 | 62 | 62 | 62 |
| Контактная работа | 62 | 62 | 62 | 62 |
| Сам. работа | 46 | 46 | 46 | 46 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Рабочая программа дисциплины

Организация предпринимательской деятельности

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.10.2015г. №)

составлена на основании учебного плана:

Направление - Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) - Управление земельными ресурсами
утвержденного учёным советом вуза от 29.03.2018 протокол № 5.

Разработчик (и) РПД:

преподаватель, Ван-Чу-Лин А.Т. 



Рабочая программа одобрена на заседании кафедры



Отраслевая экономика и управление

Протокол от 21 мая 2018 г. № 5

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Терютина М.М.

Руководитель направления : 
Самла АМ |  |

Зав.профилирующей кафедры 
Самла АМ |  |

Протокол заседания кафедры от 21 мая 2018 г. № 5

Председатель МК факультета
Атм | Аурин АМ

Протокол заседания МК факультета от 30 мая 2018 г. № 1

Председатель УМС ФГБОУ ВО Якутская ГСХА
Атм | Тоголева Ч.В.

Протокол заседания УМС от 19 апреля 2018 г. № 4

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ ____ 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от __ ____ 2019 г. № __
Зав. кафедрой Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ ____ 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от __ ____ 2020 г. № __
Зав. кафедрой Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ ____ 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от __ ____ 2021 г. № __
Зав. кафедрой Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ ____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от __ ____ 2022 г. № __
Зав. кафедрой Терютина М.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В соответствии с назначением основной целью учебной дисциплины (модуля) является сформировать у студентов теоретические знания и практические навыки предпринимательской деятельности, помочь студентам определиться, хотят ли они открыть свое дело.

Задачей дисциплины «Средпринимательская деятельность» является формирование у студентов представления об основных функциях предпринимательства, о его роли в экономическом и социальном развитии, о законах бизнеса, определяющих степень успешности предпринимательской деятельности

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПК-1: способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости

| | |
|-----------------|---|
| Знать: | |
| Уровень 1 | основные термины и понятия дисциплины |
| Уровень 2 | основные виды и формы предпринимательской деятельности |
| Уровень 3 | экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской деятельности, структуру бизнес-плана. |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | обосновать и определять экономические аспекты регулирования предпринимательской деятельности; |
| Уровень 2 | обосновать и определять экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской деятельности; |
| Уровень 3 | обосновать и определять экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской деятельности; планировать предпринимательскую деятельность, разрабатывать бизнес-план. |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | методами планирования предпринимательской деятельности |
| Уровень 2 | методами планирования и управления предпринимательской деятельностью |
| Уровень 3 | методами планирования управления и организации предпринимательской деятельностью |

ПК-2: способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

| | |
|-----------------|--|
| Знать: | |
| Уровень 1 | понятия, определения, термины дисциплины |
| Уровень 2 | место и роль организации труда как основного элемента трудовых отношений и процесса производства в целом |
| Уровень 3 | законодательную основу в области регулирования трудовых процессов на предприятии |
| Уметь: | |
| Уровень 1 | находить и вычислять основные экономические показатели |
| Уровень 2 | систематизировать и обобщать информацию |
| Уровень 3 | выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты |
| Владеть: | |
| Уровень 1 | навыками формулирования выводов |
| Уровень 2 | навыками самостоятельного получения новых знаний, используя современные образовательные технологии |
| Уровень 3 | навыками использования информации необходимых для решения поставленных задач |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| | |
|------------|--|
| 2.1 | Знать: |
| 2.1.1 | основы предпринимательской деятельности; |
| 2.1.2 | виды и формы предпринимательской деятельности. |
| 2.2 | Уметь: |
| 2.2.1 | обосновать и определить экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской деятельности; |
| 2.2.2 | планировать предпринимательскую деятельность, разрабатывать бизнес-план. |
| 2.3 | Владеть: |
| 2.3.1 | методы и правила управления рисками; |

| | |
|-------|--|
| 2.3.2 | методы и приемы ведения деловых переговоров. |
|-------|--|

| 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|--|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.02 |
| 3.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 3.1.1 | Экономика |
| 3.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 3.2.1 | Преддипломная |
| 3.2.2 | Преддипломная |

| 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ |
|--|
|--|

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | 19 | | | |
| Неделя | | | | |
| Вид занятий | УП | РПД | УП | РПД |
| Лекции | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Практические | 42 | 42 | 42 | 42 |
| В том числе инт. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Итого ауд. | 62 | 62 | 62 | 62 |
| Контактная работа | 62 | 62 | 62 | 62 |
| Сам. работа | 46 | 46 | 46 | 46 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

| 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) | | | | | | | |
|---|---|----------------|-------|-------------|------------------------------|------------|------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 1.Раздел 1 | | | | | | |
| 1.1 | Тема 1: Понятие о предпринимательстве /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.2 | Тема 1: Понятие о предпринимательстве /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.3 | Тема 1: Понятие о предпринимательстве /Ср/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.4 | Тема 2: История развития предпринимательства в России /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.5 | Тема 2: История развития предпринимательства в России /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.6 | Тема 2: История развития предпринимательства в России /Ср/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|-----------|---------------------------------|---|--|
| 1.7 | Тема 3: Экономический интерес предпринимателя и этика предпринимательства /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.8 | Тема 3: Экономический интерес предпринимателя и этика предпринимательства /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.9 | Тема 3: Экономический интерес предпринимателя и этика предпринимательства /Ср/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.10 | Тема 4: Партнерские связи предпринимательства /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.11 | Тема 4: Партнерские связи предпринимательства /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.12 | Тема 4: Партнерские связи предпринимательства /Ср/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.13 | Тема 5: Выработка предпринимательской идеи и проектирования продукции /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.14 | Тема 5: Выработка предпринимательской идеи и проектирования продукции /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 1.15 | Тема 5: Выработка предпринимательской идеи и проектирования продукции /Ср/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| | Раздел 2.Раздел 2 | | | | | | |
| 2.1 | Тема 6: Условия развития предпринимательства /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.2 | Тема 6: Условия развития предпринимательства /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.3 | Тема 6: Условия развития предпринимательства /Ср/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.4 | Тема 7: Производительность и эффективность фирмы /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.5 | Тема 7: Производительность и эффективность фирмы /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.6 | Тема 7: Производительность и эффективность фирмы /Ср/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.7 | Тема 8: Маркетинг и реклама /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.8 | Тема 8: Маркетинг и реклама /Пр/ | 4 | 6 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 4 | |
| 2.9 | Тема 8: Маркетинг и реклама /Ср/ | 4 | 6 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.10 | Тема 9: Прибыль, доходы, издержки. Самоокупаемость предприятия /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.11 | Тема 9: Прибыль, доходы, издержки. Самоокупаемость предприятия /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 4 | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|-----------|---------------------------------|---|--|
| 2.12 | Тема 9: Прибыль, доходы, издержки. Самоокупаемость предприятия /Ср/ | 4 | 6 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.13 | Тема 10: Предпринимательская этика /Лек/ | 4 | 2 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.14 | Тема 10: Предпринимательская этика /Пр/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.15 | Тема 10: Предпринимательская этика /Ср/ | 4 | 6 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |
| 2.16 | /Зачёт/ | 4 | 4 | ПК-1 ПК-2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 | |

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--|--|--------------------------|
| Л1.1 | Шеменова О. В., Харитонов Т. В. | Организация предпринимательской деятельности | Москва: Дашков и К, 2017 |
| Л1.2 | Дуброва Т. А., Есенин М. А., Ермолина А. А., Шулаева О. В. | Малое и среднее предпринимательство: повышение роли в инновационных преобразованиях российской экономики: монография | Москва: Дашков и К, 2016 |

7.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------|--|---------------------|
| Л2.1 | Нечаев В. И. | Организация производства и предпринимательство в АПК | Москва: Лань", 2016 |

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | |
|--|--|
| Э1 | Электронная - библиотечная системе издательства «Лань»: http://e.lanbook.com |
| Э2 | Национальный цифровой ресурс Руконт: http://rucont.ru/collections/1122 |
| Э3 | Научная электронная библиотека Elibrary.ru; |
| Э4 | Moodle.yxaa.ru |
| Э5 | Сайт библиотеки: http://nlib.yxaa.ru/ ; |
| 7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем | |
| 7.3.1 Перечень программного обеспечения | |
| 7.3.1.1 | Windows Vista TM Home Basic K OEMAct |
| 7.3.1.2 | LIBREOFFICE |
| 7.3.1.3 | ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования |
| 7.3.1.4 | Adobe Reader |
| 7.3.2 Перечень информационных справочных систем | |
| 7.3.2.1 | Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф |
| 7.3.2.2 | Википедия |
| 7.3.2.3 | федеральный портал Российское образование |
| 8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) | |
| <p>Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 2.312 (на 26 мест) Главный учебно-лабораторный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3. 1) ученическая доска 3-створчатая - 1 шт.; 2) стул-1 шт.; 3) стол преподавателя - 1шт.; 4) парты ученические – 13шт.; 5) стулья ученические – 26 шт.</p> <p>Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации 1.420 (на 76 мест) Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 Учебная мебель: 1) стол учебный 3-х местный - 23 шт.; 2) скамья аудиторная 3-х местная без спинки - 17 шт.; 3) стол рабочий-1 шт.; 4) трибуна-1 шт.; 5) стул-11 шт..</p> <p>Аудитория для занятий семинарского типа, для самостоятельной работы студентов и для выполнения курсовых работ. 1.217 (на 28 мест). Главный учебный корпус. Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 Оборудование: 1) компьютер студенческий: (с/б win7\intel Pentium G4400, 19, LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; 2) проектор (EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1)-1 шт.; 3) ноутбук (Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA) -1 шт.; 4) звуковое оборудование (FenderPassportP250) - 1 шт.; 5) экран (Starflex, 150x150) - 1 шт.; Учебная мебель: 1) стол компьютерный – 16 шт.; 2) стол письменный – 6 шт.; 3) стул – 28 шт.; 4) стенд информационный – 1 шт.; 5) стул и стол преподавательский – 1 шт.; 6) трибуна настольная – 1 шт..</p> | |
| 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |

«Методические указания к выполнению практических работ»

Определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. См. <http://moodle.yxaa.ru/course/view.php?id=117800>

«Методические указания к выполнению самостоятельных работ»

Предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. См. <http://moodle.yxaa.ru/course/view.php?id=117800>

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yxaa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале академии <http://stud.yxaa.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с

преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;

- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа

- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;

- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;

- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;

- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;

- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;

- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.