

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Энергообеспечение в АПК

Регистрационный номер

07-10/ПВ-23-54

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
Методология и организация проектной деятельности
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплен за кафедрой **Энергообеспечение в АПК**
Учебный план b200302_23_1_ПВ.plx.plx
20.03.02 Природообустройство и водопользование

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72 Виды контроля в семестрах:
в том числе: зачеты 5
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 24

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	15 5/6		УП	РП
Лекции	32	32	3	32
Практические	16	16	1	16
Итого ауд.	48	48	4	48
Контактная работа	48	48	4	48
Сам. работа	24	24	2	24
Итого	72	72	7	72

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2020г. № 685.

Составлена на основании учебного плана 20.03.02 Природообустройство и водопользование, утвержденного ученым советом вуза от 10.04.2023 протокол № 6.

Разработчик (и) РПД: В.С. - Х.Н., доктор Пилатов Александр / Семенович
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры 30 в АПК

Зав. кафедрой Яковлева / Яковлева В.Д.
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от « 17 » мая 20 23 г.

Зав. профилирующей кафедрой Яковлева /Яковлева В.Д./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 14 от « 17 » мая 20 23 г.

Председатель МК факультета Парникова /Парникова Т.А./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 5 от « 19 » 05 20 23 г.

Декан факультета Александров /Александров Н.П./
подпись фамилия, имя, отчество

« 17 » июня 20 23 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
— _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Энергообеспечение в АПК

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Яковлева В.Д.

Председатель МК
— _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Энергообеспечение в АПК

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Яковлева В.Д.

Председатель МК
— _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Энергообеспечение в АПК

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Яковлева В.Д.

Председатель МК
— _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Энергообеспечение в АПК

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Яковлева В.Д.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью освоения дисциплины Методология и организация проектной деятельности является формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования. Задачи:

- формирование представления обучающихся о проектной деятельности;
- развитие творческого и системного междисциплинарного мышления, самостоятельности при реализации проектов;
- формирование способности планомерного целенаправленного поиска и обоснованного выбора эффективных решений;
- развитие навыков вывода, анализа промежуточных результатов индивидуальной или командной деятельности;
- формирование чувства ответственности за конечный результат и за качество создаваемого продукта.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-1: Способен к участию в строительстве объектов природообустройства и водопользования

ПК-2: Способен к организации деятельности по обеспечению ресурсами, техническому обслуживанию, контролю качества и рационального использования природных ресурсов, экологической безопасности работ в области природообустройства и водопользования

ИД-1 УК-1: Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.

Знать:

этапы решения задачи

Уметь:

анализировать и оценивать преимущества и недостатки

Владеть:

навыками решения поставленной цели

ИД-2 УК-1: Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Знать:

информацию, необходимую для решения поставленной задачи

Уметь:

находить, выбирать информацию для решения задачи

Владеть:

навыками анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи

ИД-3 УК-1: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности

Знать:

Предмет исследования

Уметь:

грамотно, логично, аргументированно формировать суждения и оценки

Владеть:

навыками определения фактов от мнений

ИД-1 УК-2: Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели.

Знать:

приемы и методы планирования и управления проектами
Уметь:
формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленных целей проекта
Владеть:
формулированием цели и ожидаемых результатов проекта
ИД-2 УК-2: Планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Знать:
приемы и методы планирования и управления проектами
Уметь:
проектировать решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время
Владеть:
навыками выбора оптимального способа решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-1 УК-3: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
Знать:
свою значимость в команде
Уметь:
эффективно использовать стратегию сотрудничества
Владеть:
навыками работы в команде
ИД-2 УК-3: Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывает их в своей деятельности.
Знать:
характер людей
Уметь:
различать особенности поведения разных групп людей
Владеть:
навыками работы в команде
ИД-3 УК-3: Понимает результаты (последствия) своих личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
Знать:
результаты своих личных действий
Уметь:
планировать последовательность шагов для достижения результата
Владеть:
навыками работы в команде
ИД-1 УК-6: Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.
Знать:
временные ресурсы и ограничения
Уметь:
адекватно оценивать временные ресурсы

Владеть:
навыками эффективного использования временными ресурсами
ИД-2 УК-6: Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.
Знать:
траекторию непрерывного образования и саморазвития
Уметь:
выстраивать и реализовать персональную траекторию
Владеть:
навыками реализации персональной траектории непрерывного образования и саморазвития
ИД-1 ПК-1: Участвует в проектировании строительства объектов природообустройства и водопользования
Знать:
принципы установления экологических нормативов в сфере использования природных ресурсов; основные понятия, термины и определения
Уметь:
идентифицировать состав выбросов и сбросов загрязняющих веществ предприятий различных отраслей
Владеть:
приемами паспортизации водных объектов, экологической паспортизации водохозяйственных производств, ведения государственного водного и земельного кадастров
ИД-2 ПК-2: Решать задачи, связанные с применением в практической деятельности методы организации работ по обеспечению ресурсами, техническому обслуживанию, контролю качества и рационального использования природных ресурсов, экологической безопасности реализации проектов по строительству и реконструкции объектов природообустройства и водопользования.
Знать:
организацию работ по обеспечению ресурсами, техническому обслуживанию, контролю качества, рационального использования природных ресурсов, экологической безопасности.
Уметь:
решать задачи, связанные с применением в практической деятельности методы организации работ по обеспечению ресурсами, техническому обслуживанию, контролю качества и рационального использования природных ресурсов, экологической безопасности реализации проектов по строительству и реконструкции объектов природообустройства и водопользования
Владеть:
методами организации работ по обеспечению ресурсами, техническому обслуживанию, контролю качества, рационального использования природных ресурсов, экологической безопасности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:
2.1.1 • понятия: проект, проектная деятельность;
2.1.2 • классификацию проектов и их проектные результаты;
2.1.3 • функциональные роли участников команды проекта;
2.1.4 • этапы жизненного цикла проекта;
2.1.5 • критерии оценки проекта;
2.1.6 • правила оформления и представления результатов проектной деятельности.
2.2 Уметь:
2.2.1 • классифицировать проекты по различным признакам;
2.2.2 • формулировать тему проекта, обосновывать её актуальность;
2.2.3 • определять цели и задачи проектной работы;
2.2.4 • составлять план проекта;
2.2.5 • отбирать материал из информационных источников;
2.2.6 • оценивать проект по критериям оценки;
2.2.7 • оформлять результаты проектной деятельности.
2.3 Владеть:
2.3.1 • навыками оформления проектной документации;
2.3.2 • навыками использования стандартов проектной деятельности;

2.3.3	• технологиями выявления проблемы, постановки целей проекта;
2.3.4	• инструментарием планирования проекта.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.05
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Основы проектирования объектов природообустройства и водопользования
3.1.2	Экономика, управление и организация предприятий
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Проектный практикум
3.2.2	Технологическая (проектно-технологическая) практика

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
	15 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	24	24	24	24
Итого	72	72	72	72

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

2 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке
	Раздел 1. Введение. Основные сведения из теории проектной деятельности					
1.1	Цель, задачи, структура дисциплины /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
1.2	Основные понятия проектной деятельности /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
1.3	Ключевые принципы проектного обучения /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
1.4	Уровни вовлеченности обучающихся в проектную деятельность /Пр/	5	4	ИД-2ПК-2		
1.5	Отличие проекта от процесса /Ср/	5	6	ИД-2ПК-2		
	Раздел 2. История проектной деятельности в России и за рубежом. Современное состояние проектной деятельности					

2.1	История метода проектирования и организации проектной деятельности /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
2.2	Становление и развитие проектной деятельности за рубежом /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
2.3	Становление и развитие проектной деятельности в России /Пр/	5	4	ИД-2ПК-2		
2.4	Современное состояние проектной деятельности в России, мировые тенденции /Ср/	5	6	ИД-2ПК-2		
	Раздел 3.Российские и международные стандарты проектной деятельности. Проектная документация					
3.1	Стандарты проектной деятельности и их виды (корпоративные, международные, частные, общественные, национальные), практическая ценность и особенности применения /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
3.2	Виды проектной документации (паспорт проекта, техническое задание, смета расходов, отчет по проекту) /Пр/	5	4	ИД-2ПК-2		
3.3	Правила оформления проектной документации /Ср/	5	6	ИД-2ПК-2		
	Раздел 4.Субъекты проектной деятельности					
4.1	Участники проекта /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
4.2	Анализ стейкхолдеров проекта /Лек/	5	4	ИД-2ПК-2		
4.3	Команда проекта, основные принципы командообразования /Пр/	5	4	ИД-2ПК-2		
4.4	Виды организационных структур: функциональная, проектная и матричная /Ср/	5	6	ИД-1ПК-1 ИД-2ПК-2 ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК-2 ИД-2УК-2 ИД-1УК-3 ИД-2УК-3 ИД-3УК-3 ИД-1УК-6 ИД-2УК-6		

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	LIBREOFFICE
7.3.2	Kaspersky Endpoint Security for Business
7.3.3	Adobe Reader
7.3.4	Windows 7
7.3.5	MicrosoftOffice 2016
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
7.4.1	Федеральный портал "Российское образование"
7.4.2	Информационно-правовой портал «Гарант» компании
7.4.3	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)	
<p>Ауд. № 1.408 Учебная аудитория Учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Оборудование: набор демонстрационного оборудования (экран, проектор Optoma EP752 (1024*768); ноутбук Acer 7720ZG- 2A1G16MIT2330 1G), Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Бесплатная операционная система CalculateLinux LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense № 1.217 Компьютерный класс Учебная аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ Оснащенность: - компьютер студенческий: (C/б win7\intelPentiumG4400, 19,LGFlatronW1934S-SN) – 16 шт.; - проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; - Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); - звуковое оборудование FenderPassportP250; - экран (Starflex, 150x150); - стол компьютерный – 16 шт.; - стол письменный – 6 шт.; стул – 28 шт. - шкаф для документов; - стенд информационный из ПВХ – 1 шт.; - стул и стол преподавательский – 1 шт.; - трибуна настольная – 1 шт. Бесплатная операционная система CalculateLinux, LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.</p> <p>Ауд. № 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки с выходом в интернет. Помещение для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования Оборудование: ПК Системный блок Corequadq6600, 4gbram, 160gb; монитор benqg900wa; ПК Системный блок Deponeoncore2duoe8300, 2gbram, hdd 160gb; монитор lgw1934s; Тонкий клиент Eltextc-50; Учебная мебель: Компьютерные столы; Стулья ученические Бесплатная операционная система CalculateLinux, LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense. При обучении по учебной дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle», ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.</p>	
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	

Лекции являются одним из важнейших этапов изучения дисциплины и систематизации знаний у обучающихся. Их необходимо использовать при подготовке к экзамену, практическим занятиям и лабораторным работам.

Практические занятия требуют предварительного знакомства с теоретическим (лекционным) материалом, а также самостоятельного изучения отдельных вопросов по заданным темам. После завершения занятия необходимо проверить правильность выполнения работы у преподавателя, оформить тетрадь.

Лабораторные работы требуют предварительного знакомства с теоретическим (лекционным) материалом, а также самостоятельного изучения отдельных вопросов по заданным темам. Лабораторные работы оформляются в рабочей тетради, и каждая работа подлежит защите.

Самостоятельная работа обучающихся проводится по указанным преподавателям темам и рекомендуемой литературе.

Подготовка к лекционному занятию включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до лекционного занятия по соответствующей теме.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам: внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;

- выпишите основные термины; ответьте на контрольные вопросы, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов; уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя; готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы; рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

- 10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
- 10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.
- 10.4. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.