

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Экономический факультет

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер № 07-10/ПО-22-05

Дисциплина (модуль) **Б1.О.05 Экономика предприятий** **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Закреплена за	Отраслевая экономика и управление
Учебный план	b200302_22_1_ПО.plx.plx 20.03.02 Природообустройство и водопользование
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Общая	3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	108	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		экзамены	3
аудиторные занятия	60	зачеты	1, 2
самостоятельная работа	48		
часов на контроль	26,7		

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2020г. № 685.

Составлена на основании учебного плана 20.03.02 Природообустройство и водопользование, утвержденного ученым советом вуза от 05.04.2022г. протокол №68.

Разработчик (и) РПД: Сиб. Цепенявсена Арс. Зу. АИ
подпись фамилия имя отчество

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры ОАУ

Зав. кафедрой Сиб. Цепенявсена / Цепенявсена М. М.
подпись фамилия имя отчество

Протокол от «04» 05 2022 г.

Зав. профилирующей кафедрой Филатов А.С.
подпись фамилия имя отчество

Протокол заседания кафедры № 15 от «20» 05 2022 г.

Председатель МК факультета Тоголева И.В.
подпись фамилия имя отчество

Протокол заседания МК факультета № 4 от «17» 05 2022 г.

Декан факультета Кокисева Г.Е.
подпись фамилия имя отчество

«15» 05 2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК Парникова Татьяна Алексеевна
19.05.2023 г. №5



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Энергообеспечение в АПК

Протокол от 17.05.2023 г. № 14
И.о. зав. кафедрой Яковлева Валентина Дмитриевна



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью дисциплины «Экономика предприятий» является - дать студентам системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия, обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности.

Задачи дисциплины:

- приобретение теоретических знаний об экономике предприятия;
- получение прикладных знаний в области развития форм, приемов и методов экономического управления предприятием в современных условиях;
- овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ИД-1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.

Знать:

базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Уметь:

принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Владеть:

способностью принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ИД-2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.

Знать:

методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

Уметь:

применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

Владеть:

способностью решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла

ИД-3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.

Знать:

основные финансовые организации и принципы взаимодействия с ними, основные финансовые инструменты и возможности их использования для достижения финансового благополучия

Уметь:

пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, анализировать условия финансовых продуктов и положения договоров с финансовыми организациями

Владеть:

способностью использовать финансовые инструменты для управления личными финансами и контролировать собственные экономические и финансовые риски

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

ИД-1 Анализирует задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи, оценивая их преимущества и недостатки.

Знать:

анализ, этапы и действия решения задачи

Уметь:

анализировать задачу, выделяя этапы ее решения, действия по решению задачи и оценивать их преимущества и недостатки
Владеть:
навыками анализа и решения задач, оценки преимущества и недостатков

ИД-2Находит, выбирает и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
Знать:
способы поиска, анализа информации для решения поставленной задачи
Уметь:
находить, выбирать и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи
Владеть:
навыками поиска, анализа информации для решения поставленной задачи

ИД-3Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности
Знать:
отличия факта от мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности
Уметь:
грамотно, логично и аргументированно излагать собственные суждения и оценки. Отличать факты от мнений, интерпретаций в рассуждениях других участников деятельности
Владеть:
навыками грамотно, логично, аргументированно излагать собственные суждения и оценки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:
2.1.1 - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия;
2.1.2 - теоретические основы экономики предприятия;
2.1.3 - механизм рыночного функционирования и экономического поведения производителей;
2.1.4 - прикладные аспекты развития форм и методов экономического управления предприятием
2.2 Уметь:
2.2.1 - оценивать и выработать предложения по совершенствованию хозяйственной деятельности предприятия;
2.2.2 - формировать экономические цели и стратегию развития предприятия;
2.2.3 - оценивать издержки производства с управленческой точки зрения;
2.2.4 - организовать эффективную деятельность предприятия с учетом макро-и микроэкономических факторов.
2.2.5 - определять перспективные параметры инновационного развития предприятия.
2.3 Владеть:
2.3.1 - специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины;
2.3.2 - экономическими методами управления на предприятии, современными методами анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы;
2.3.3 - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по экономике предприятия и практике ее

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Организация предпринимательской деятельности
3.1.2	Основы научных исследований
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	30	30	30	30
Практические	30	30	30	30
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	60	60	60	60
Контактная работа	60	60	60	60
Сам. работа	48	48	48	48
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции (ИД)	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1. Основы хозяйственной деятельности предприятий					
1.1	Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-1УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
1.2	Организационно-правовые формы предприятий /Пр/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
1.3	Объединение предприятий: общие принципы, объединения первой и второй стадии /Ср/	8	6	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
1.4	Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
1.5	Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе /Пр/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
1.6	Предпринимательство в период Античности и раннего Средневековья. Теории предпринимательства XVIII—XIX вв. Учения о предпринимательстве XX в. /Ср/	8	6	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	

1.7	Жизненный цикл предприятия. Основание предприятия. Стадия роста предприятия /Лек/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
1.8	Реорганизация предприятия. Формы реорганизации предприятий /Пр/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 2.Производственные ресурсы, их формирование и эффективность использования					
2.1	Основные средства предприятия. Классификация основных фондов. Виды оценки и переоценка основных средств /Лек/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.2	Износ и амортизация основных средств. Показатели и пути повышения эффективности основных средств /Пр/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.3	Оптимальный срок службы основных средств /Ср/	8	6	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.4	Оборотные средства предприятия. Оборотные средства, их состав, источники финансирования. Оборачиваемость оборотных средств и их элементов /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.5	Определение потребности в оборотных средствах. Общее правило определения потребности в оборотных средствах. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств /Пр/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.6	Проблемы управления запасами предприятия /Ср/	8	6	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	

2.7	Понятие и состав трудовых ресурсов /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.8	Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы роста производительности труда /Пр/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.9	Организация и нормирование труда /Ср/	8	6	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.10	Оплата труда работников предприятия /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.11	Расчет оплаты труда работников предприятия /Пр/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
2.12	Оплата труда работников предприятия АПК /Ср/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
	Раздел 3.Экономический механизм функционирования предприятия и финансовая					
3.1	Понятие, принципы и типы организации производства /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.2	Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций /Пр/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	

3.3	Особенности организации сельскохозяйственного производства /Ср/	8	6	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.4	Понятие, принципы и функции управления. Организационная структура управления. Методы управления /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.5	Издержки производства и себестоимость продукции, работ и услуг технического сервиса /Лек/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.6	Издержки производства и себестоимость продукции, работ и услуг /Пр/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.7	Затраты и расходы предприятия и расчет себестоимости продукции /Ср/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.8	Ценовая политика предприятия /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.9	Финансовый результат деятельности предприятий /Лек/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.10	Финансовый результат деятельности предприятий /Пр/	8	2	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	
3.11	Финансовый результат деятельности предприятий /Ср/	8	4	ИД-1УК-1 ИД-2УК-1 ИД-3УК-1 ИД-1УК- 10 ИД- 2УК-10 ИД-3УК- 10	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)****7.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛП.1	Кольшкин А.В. [и др.]	Экономика предприятия: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487505	- Москва: Издательство Юрайт, 2020
ЛП.2	Минаков И. А.	Экономика предприятий АПК: учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157850	Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019 Издательство Лань, 2020

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛД.1	Сабетова Л. А.	Экономика предприятия АПК: учебное пособие / Л. А. Сабетова, Т. Л. Ларшина. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157857	Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2020
ЛД.2	Минаков И. А.	Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК: учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., стер. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136186	Санкт-Петербург: Лань, 2020
ЛД.3	Ахметов Р.Г. [и др.]	Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Р.Г.Ахметова. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450419	Москва: Издательство Юрайт, 2020

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронно-библиотечная система Юрайт https:// www.biblio-online.ru/
Э2	Федеральная служба государственной статистики http://gks.ru/wps/portal
Э3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: https:// www.e.lanbook.com
Э4	Научная электронная библиотека eLibrary

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	Windows Vista TM Home Basic К OEMAct
7.3.2	LIBREOFFICE
7.3.3	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.4	Adobe Reader
7.3.5	Windows 7
7.3.6	MicrosoftOffice 2016

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.4.1	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ
7.4.2	Федеральный портал Российское образование
7.4.3	Википедия
7.4.4	Справочно-правовая система Консультант Плюс

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

Ауд. № 2.102: Аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Мультимедийное оборудование корейского производства, электрическая доска ELEKTRIC DESK COMMBOWDX-01XTGN (EXCLUDEAMP, SPEAKER), Смарт-панель (интерактивная панель для лектора) SMARTBOARDSB680, громкоговорители

- 1) Ученическая доска 3-створчатая
- 2) графический эквалайзер
- 3) DECK|CDP
- 4) Поточный громкоговоритель
- 5) главный громкоговоритель
- 6) силовой усилитель
- 7) система е-обучения
- 8) LCD проектор
- 9) Экран с приводом мотора
- 10) распределитель эл.питания
- 11) A. V. R.
- 12) Коробка (Wall Floor Box)
- 13) держатель потолочного проектора
- 14) Rack|Bracket
- 15) стул преподавательский 2- тумбовый
- 16) стол закрытый с\ скамьей 3 местный 40 шт
- 17) скамейка 3-местный 40 шт.

Ауд. № 2.414: Аудитория для проведения занятий семинарского типа и самостоятельной работы студентов.

- 1) Компьютер преподавательский: Pentium Core 2 Duo E4500, DDR 512, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, sound on board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпус ATX (1шт)
- 2) Компьютер студенческий: Pentium Core 2 Duo E4500, DDR 256MB, HDD 80 GB, Combo Drive, Video, sound on board, sound PCI Creative, TV-Tuner, корпус ATX. (15шт)
- 3) Монитор 17 LCD (16 шт)
- 4) Наушники с микрофоном
- 5) Проектор Acer C 120
- 6) доска навесная
- 7) Сетевой коммутатор Switch
- 8) стол (спец. Преподавателя с\встроен аппаратурой), видеомagneтaфон
- 9) стол (рабочее место ученика) (16 шт.)
- 10) стулья поворотные – подъемные (16)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством электронной почты, чата, компьютерного тестирования, дистанционного занятия, вебинаров (семинар, организованный через интернет), подготовка проектов с использованием электронной оболочки АС Тестирование, портфолио студента, moodle и т.п.

Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция-консультация, интерактивная лекция (с применением социально-активных методов обучения), лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;

- практические и лабораторные занятия - рефераты, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, эксперименты и т.д.

- семинарские занятия – социально-активные методы (тренинг, дискуссия, мозговой штурм, деловая, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета);

- групповые консультации – опрос, интеллектуальная разминка, работа с лекционным и дополнительным материалом, перекрестная работа в малых группах, тренировочные задания, рефлексивный самоконтроль;

- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы: устное, письменное, в форме тестирования, электронных тренажеров. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;

- реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы;

- проектные работы;

- дистанционные технологии.

«Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине "Экономика предприятий" определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

«Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине "Экономика предприятий" определяют общие требования, правила и организацию самостоятельных работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.

10.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.

10.4. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.