

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Социально-гуманитарных дисциплин

Рег. номер № 07-10/ПО-22-03

Иностранный язык РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Социально-гуманитарных дисциплин**
Учебный план b200302_22_1_ ПО.plx.plx
20.03.02 Природообустройство и водопользование
Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость/зет **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 2
аудиторные занятия	104	зачеты 1
самостоятельная работа	121	
часов на контроль	26,7	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Неделя	15 5/6		19 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	44	44	60	60	104	104
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	44	44	60	60	104	104
Контактная работа	44	44	60,3	60,3	104,3	104,3
Сам. работа	64	64	57	57	121	121
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	144	144	252	252

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.05.2020г. № 685.

Составлена на основании учебного плана 20.03.02 Природообустройство и водопользование, утвержденного ученым советом вуза от 05.04.2022г. протокол №68.

Разработчик (и) РПД: _____ Хихлун А. В.
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры СГА

Зав. кафедрой Н.В. / Лотова Н.К.
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол от « 19 » 04 2022 г.

Зав. профилирующей кафедрой _____ /Филатов А.С./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 15 от « 20 » 05 2022 г.

Председатель МК факультета _____ /Гоголева И.В./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 4 от « 17 » 05 2022 г.

Декан факультета _____ /Кокисва Г.Е./
подпись фамилия, имя, отчество

« 15 » 05 2022 г.


Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета  / Паршиков М.А.
подпись фамилия, имя, отчество


«19» 05 2023 г. № 5

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023/2024 уч.г.

на заседании кафедры 70 в АПК протокол от «17» 05 2023 г. № 14.

Зав. кафедрой  / Яковлева В.В.
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета  / Паршиков М.А.
подпись фамилия, имя, отчество

«16» 05 2024 г. № 9

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024/2025 уч.г.

на заседании кафедры 70 в АПК протокол от «8» 05 2024 г. № 18.

Зав. кафедрой  / Яковлева В.В.
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета  / Паршиков М.А.
подпись фамилия, имя, отчество

«16» 05 2025 г. № 9

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025/2026 уч.г.

на заседании кафедры 70 в АПК протокол от «24» 04 2025 г. № 4.

Зав. кафедрой  / Яковлева В.В.
подпись фамилия, имя, отчество

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

«__» ____ 20__ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в ____ / ____ уч.г.

на заседании кафедры _____ протокол от «__» ____ 20__ г. № ____.

Зав. кафедрой _____ / _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью учебной дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи изучения учебной дисциплины:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ИД-1: Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Знать:

современные стратегии и тактики речевого поведения в типичных ситуациях академического и профессионального общения

Уметь:

применять необходимые стратегии и тактики речевого поведения в соответствии с ситуацией общения

Владеть:

навыком эффективного применения современных стратегий и тактикой речевого поведения в типичных ситуациях академического и профессионального общения

ИД-2: Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках

Знать:

особенности информационно-коммуникационных технологий, используемых при поиске необходимой информации

Уметь:

использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач

Владеть:

навыками применения информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации

ИД-3: Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

Знать:

особенности стилистики официальных и неофициальных писем с учетом социокультурных различий

Уметь:

вести деловую переписку на иностранном языке с учетом стилистических особенностей и требований к оформлению деловых писем

Владеть:

навыками ведения деловой переписки с учетом стилистических особенностей и требований к оформлению деловых писем

ИД-4: Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

Знать:

иностранного языка на уровне, необходимом для составления и перевода академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на
Уметь:
составлять, переводить и редактировать различные виды академической и профессиональной документации
Владеть:
техникой составления, перевода и редактирования различных видов академической и профессиональной документации с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	иностранного языка в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и деловом уровне.
2.2 Уметь:	
2.2.1	использовать иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности
2.3 Владеть:	
2.3.1	навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовые знания и общие учебные умения, навыки и способы деятельности полученных в общеобразовательной школе.
3.1.2	Иностранного языка
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Учебная дисциплина (модуль) не имеет последующих учебных дисциплин (модулей) и завершается:
3.2.2	А) экзамен

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя	15 5/6		19 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	44	44	60	60	104	104
Контактная работа во время экзамена			0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	44	44	60	60	104	104
Контактная работа	44	44	60,3	60,3	104,3	104,3
Сам. работа	64	64	57	57	121	121
Часы на контроль			26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	144	144	252	252

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

7 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в
	Раздел 1. Введение: вводно-фонетический курс					
1.1	Нормативное произношение /Пр/	1	6	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
1.1	Повторение произношения, элементарной грамматики и лексики /Ср/	1	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Раздел 2.Бытовая сфера общения Тема 2.1. Моя семья					
2.1	Взаимоотношения в семье /Пр/	1	6	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
2.1	Семейные обязанности. Семейные традиции и праздники /Ср/	1	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Тема 2.2. Моя родная деревня (город). Быт, уклад жизни.					
2.2	Быт, население, достопримечательности. Обустройство , виды хозяйствования /Пр/	1	8	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
2.2	Особенности уклада жизни людей: сходства и различия. Облик города/деревни в различных странах мира. Типы жилищ, досуг и работа людей в городе и деревне /Ср/	1	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Тема 2.3. Друзья. Знакомство.					
2.3	Значимость друзей в жизни человека /Пр/	1	8	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
2.3	Друзья в жизни человека, их особенности, интересы, общие увлечения /Ср/	1	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Раздел 3. Учебно- познавательная сфера общения. Тема 3.1. Мой вуз, его история и традиции					

3.1	АГАТУ, его история: путь становления от сельскохозяйственного факультета ЯГУ до университета. Учебный процесс, учебно-лабораторный	1	8	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
3.1	Известные ученые и выпускники моего вуза. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов /Ср/	1	12	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Тема 3.2. Высшее сельскохозяйственное образование в России и за рубежом					
3.2	Сельскохозяйственные вузы России. Система высшего образования :особенности организации учебного процесса, сходства и отличия. Летние образовательные и ознакомительные программы /Пр/	1	8	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
3.2	Сельскохозяйственные вузы за рубежом. Система высшего образования :особенности организации учебного процесса, сходства и отличия. Конкурсы, гранты, стипендии для студентов в России и за рубежом /Ср/	1	12	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Тема 3.3. Средства массовой информации и новые информационные технологии. Их роль в современном образовательном пространстве.					
3.3	Положительное и отрицательное влияние СМИ на формирование взглядов и убеждений личности /Пр/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
3.3	Компьютер и компьютерные игры. Интернет и его роль в жизни личности. Силиконовая долина /Ср/	2	8	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Раздел 4. Социально- культурная сфера общения. Тема 4.1. Роль иностранного языка в современном мире					
4.1	Современные языки международного общения. Изменение статуса языков в мире (в различных социально- политических и культурных контекстах). Взаимодействие языков. Проблема сохранения языкового многообразия	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
4.1	Стереотипы восприятия и понимания различных культур: Родной край. Национальные традиции и обычаи России/ стран изучаемого языка/ других стран мира. Достопримечательности разных стран /Ср/	2	9	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	

	Тема 4.2. Понятие экотуризма. Охрана окружающей среды.					
4.2	Экологические проблемы мирового масштаба, на уровне страны, региона /Пр/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
4.2	Флора и фауна в различных регионах мира и сохранение её разнообразия. Проблема личной ответственности за сохранение	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Раздел 5. Профессиональная сфера общения Тема 5.1. Моя будущая профессия. Избранное направление профессиональной деятельности					
5.1	Основные сферы деятельности в данной профессиональной области /Пр/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
5.1	Функциональные обязанности различных специалистов данной профессиональной сферы. Квалификационные требования к специалистам данной профессиональной области /Ср/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Тема 5.2. Поиск работы. Профессия. Подготовка к интервью. Наем на работу.					
5.2	Резюме /Пр/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
5.2	Сопроводительное письмо. CV. Собеседование /Ср/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	Тема 5.3. Сфера деятельности специалистов технического профиля. Выдающиеся специалисты, ученые мирового уровня. Их биография и достижения.					
5.3	Выдающиеся личности данной науки /Пр/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
5.3	Основные научные школы и открытия /Ср/	2	10	ИД-1УК-4 ИД-2УК-4 ИД-3УК-4 ИД-4УК-4	Л1.1 Л1.2	
	/КЭ/	2	0,3			

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)****Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Белоусова, А. Р.	Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов	Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 352с. URL: https://e.lanbook.com/book/265169
Л1.2	Аитов, В. Ф.	Английский язык (A1—B1+) : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 234с URL: https://urait.ru/bcode/513764

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э 1	Электронная - библиотечная система издательства «Юрайт»
Э 2	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»
Э 3	Система Moodle

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	Windows Vista TM Home Basic К OEMAct
7.3.2	LIBREOFFICE
7.3.3	Adobe Reader
7.3.4	Windows 7
7.3.5	MicrosoftOffice 2016

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.4.1	Федеральный портал "Российское образование"
7.4.2	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)
<p>677007, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 № 2.414 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет №12, площадь 36,6 м² Оборудование: Компьютер преподавательский: Pentium Core 2 DuoE4500, DDR 512, HDD 80 GB; Combo Drive, Video, soundon board, sound PCI Creative, TV-Tuner Avermedia, корпусАТХ; Компьютер студенческий: компьютер- тонкий клиент ТС-50 -15шт.; Монитор ЖК 19,5 Acer Viseo 203DXb (UM.IK3EE.002) черный -15 шт.; Наушники с микрофоном - 15 шт.; Проектор (AcerC 120) – 1 шт.; Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSKC-1103); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Операционная система UBUNTI linux, LIBREOFFICE (Открытое лицензионное соглашение) операционная система UBUNTI linux AdobeReader</p>
<p>677007, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 № 2.420: Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 23, площадь 33,1 м² Учебная мебель: Ученическая доска рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.</p>
<p>677007, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 № 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования. Кабинет №54 – 78 м² Оборудование системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.; монитор benq g900wa -1 шт.; Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; монитор lg w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50 Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: бесплатная операционная система Calculate Linux; LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.</p>
<p>677007, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 № 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №11 – 25,4 м² 677007, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ш. Сергеляхское, 3 км, д.3 № 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования. Кабинет №24 – 14,9 м²</p>
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
<p>«Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Иностранный язык» определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами. «Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.</p>
10. ПРИЛОЖЕНИЕ
<p>10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю). 10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ. 10.3. Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ. 10.4. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.</p>