

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Пищевых технологий и индустрии питания

Регистрационный номер 05-2/БТ (б) 20

Педагогическая практика

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена кафедрой **Пищевых технологий и индустрии питания**

Учебный план g190401_22_1_ БТ.plx.plx
19.04.01 Биотехнология

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты 2
в том числе:		
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	72	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Вид занятий				
Иная контактная работа	36		36	
В том числе в форме практ. подготовки	32		32	
Контактная работа	36		36	
Сам. работа	72	108	72	108
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Педагогическая практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 19.04.01 Биотехнология (приказ Минобрнауки России от 10.08.2021 г. № 737)

составлена на основании учебного плана:

19.04.01 Биотехнология

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2022 протокол № 68.

Разработчик (и) РПД:

PhD, проф. Елисеева Людмила Иннокентьевна

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Пищевых технологий и индустрии питания

Протокол от 18 04 2022 г. № 50/1

Зав. кафедрой разработчика Гоголева П.А.

Зав. профилирующей кафедры

/ Богданова П. А.

Протокол заседания кафедры от 18 04 2022 г. № 50/1

Председатель МК факультета Маморова Н. Д.

Протокол заседания МК факультета от 16 мая 2022 г. № 5

Декан С / Сиротков А. А.

16 мая 2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

15.06 2023 г. *№ 28*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **Пищевых технологий и индустрии питания**

Протокол от *22.05* 2023 г. № *110*
Зав. кафедрой Гоголева П.А. *Гоголев*

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **Пищевых технологий и индустрии питания**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Гоголева П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Пищевых технологий и индустрии питания**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Гоголева П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **Пищевых технологий и индустрии питания**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Гоголева П.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью педагогической практики является формирование у магистров профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельной профессиональной деятельности, обеспечивающих реализацию программ профессионального образования.

Задачами педагогической практики являются:

- участие магистров в разработке и составлении научно-методических и учебно-методических материалов по дисциплинам предметной области магистерской программы;
- участие магистров в подготовке и проведении учебных занятий по программам бакалавриата, СПО, ДПП, профессионального обучения;
- вовлечение магистров в реализацию инновационных образовательных технологий.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-6.1: Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

Знать:

Уровень 1	перспективы развития деятельности и требования рынка труда
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	использовать знания для карьерного роста
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	методами самооценки своей деятельности
-----------	--

УК-6.2: Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

Знать:

Уровень 1	перспективные цели для карьерного роста
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	эффективно использовать время и другие ресурсы при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
-----------	--

Владеть:

Уровень 1	временем для выполнения поставленных задач и получения результата
-----------	---

УК-6.3: Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы

Знать:

Уровень 1	свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы
-----------	--

Уметь:

Уровень 1	успешно выполнять порученные работы
-----------	-------------------------------------

Владеть:

Уровень 1	методами и способами для успешного выполнения порученной работы
-----------	---

УК-5.1: Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о особенностях и традициях различных культур

Знать:

Уровень 1	информации об особенностях и традициях различных культур, необходимые для саморазвития и взаимодействия
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	использовать информации о особенностях и традициях различных культур, необходимые для саморазвития и взаимодействия
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	методами анализа различных культур
-----------	------------------------------------

УК-5.2: Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социо-культурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Знать:	
Уровень 1	социокультурные особенности людей в целях успешного выполнения профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Владеть:	
Уровень 1	методами и способами взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-4.1: Демонстрирует умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	
Знать:	
Уровень 1	диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения
Уметь:	
Уровень 1	сотрудничать в академической коммуникации общения
Владеть:	
Уровень 1	методами общения
УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Уметь:	
Уровень 1	эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
Владеть:	
Уровень 1	стратегией сотрудничества для достижения поставленной цели и своей ролью в команде
УК-3.2: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	
Знать:	
Уровень 1	результаты (последствия) личных действий для достижения заданного результата
Уметь:	
Уровень 1	достигать цели
Владеть:	
Уровень 1	методами достижения цели
УК-1.1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	
Знать:	
Уровень 1	проблемные ситуации на основе системного подхода, выработать стратегию действий
Уметь:	
Уровень 1	решать проблемные ситуации на основе системного подхода, выработать стратегию действия
Владеть:	
Уровень 1	методами анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
ПК-1.2: Руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем	
Знать:	
Уровень 1	методы и способы проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок
Уметь:	
Уровень 1	проводить научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки
Владеть:	
Уровень 1	методами и способами проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок
ПК-3.2: Обучение и повышение квалификации специалистов, задействованных в освоении прогрессивных технологических процессов, оптимальных режимов производства новых видов биотехнологической продукции для пищевой промышленности	
Знать:	
Уровень 1	новые биотехнологии для пищевой промышленности

Уметь:	
Уровень 1	применять новые биотехнологии в производстве
Владеть:	
Уровень 1	технологическими процессами новых биотехнологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	основы педагоги, основные термины; основы и особенности технологии преподавания специальных дисциплин; подходы к обучению в современных условиях
2.2 Уметь:	
2.2.1	применять различные современные подходы к овладению обучающимися профессиональными знаниями; планировать учебный процесс, грамотно доносить профессиональный материал, вызывать интерес к излагаемому материалу, пробуждать инициативу; разрабатывать учебные и учебно-методические материалы, необходимые для преподавания профессиональных дисциплин
2.3 Владеть:	
2.3.1	профессиональными знаниями по преподаваемым дисциплинам; педагогическими приемами передачи специальной информации по предмету; навыками контроля и проверки уровня овладения знаниями у обучающихся

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Научные основы создания пищевых продуктов
3.1.2	Психология делового общения
3.1.3	Современные тенденции развития пищевой биотехнологии
3.1.4	Научные основы создания пищевых продуктов
3.1.5	Психология делового общения
3.1.6	Современные тенденции развития пищевой биотехнологии
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Современные средства и методы экспериментальных исследований в пищевой биотехнологии
3.2.2	Современные средства и методы экспериментальных исследований в пищевой биотехнологии

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Иная контактная работа	36		36	
В том числе в форме практ.подготовки	32		32	
Контактная работа	36		36	
Сам. работа	72	108	72	108
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1.Подготовительный этап						
1.1	Инструктаж по технике безопасности. Изучение нормативных документов системы менеджмента качества в университете. Знакомство со структурой деятельности профессорско-преподавательского состава (ППС) и кафедры. Анализ структуры учебных планов, учебно-методических комплексов дисциплин кафедры. /Ср/	2	2		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2.Выполнение видов работ, определенных руководителем практики						
2.1	1) – участие магистранта в подготовке (возможно несколько вариантов): – лекции по теме, определенной руководителем магистерской диссертации; – подготовка и проведение семинарского занятия по теме, определенной руководителем магистерской диссертации; 2) – участие в разработке отдельных компонентов рабочей программы дисциплины, учебно-методического комплекса дисциплины, материалов для семинаров, лабораторных работ, составление задач, тестовых заданий и др.; 3) – освоение инновационных методов ведения занятия с обучающимися; 4) – участие в обсуждении защиты курсовых работ, отчетов по практикам обучающихся факультета; 5) – другие формы учебно-методических работ, определенные научным руководителем /Ср/	2	72		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3.Подготовка и защита отчета по практике Подготовка и защита отчета по практике						
3.1	Оформление отчета и его защита /Ср/	2	34		Л1.1Л2.1	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды:

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К). Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют коллоквиумы, контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий с отчетом (защитой), тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме зачета (экзамена).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Киселева Т. Ф., Сергеева И. Ю., Шкрабтак Н. В.	Методология науки о пище: учебное пособие для вузов	Санкт-Петербург: Лань; Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/333179 , 2023

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Буторина А. Н.	Проектирование образовательных программ подготовки педагога: современные вызовы: монография: монография	Архангельск: САФУ; Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/161777 , 2018

7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

7.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	LIBREOFFICE
7.3.1.2	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.1.3	Projectexpert 7 Tutorial

7.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Кодексы и законы РФ - Правовая справочно-консультационная система
7.3.2.2	Федеральный центр образовательного законодательства
7.3.2.3	Федеральный образовательный портал "Информационно-коммуникационные
7.3.2.4	технологии в образовании"
7.3.2.5	Официальный интернет портал правовой информации «Государственная
7.3.2.6	система правовой информации
7.3.2.7	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

7.3.2.8	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.3.2.9	Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Министерства юстиции РФ
7.3.2.10	Федеральный портал "Российское образование"
7.3.2.11	Информационно-правовой портал «Гарант» компании
7.3.2.12	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
7.3.2.13	

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Ауд. № 1.226 Учебная аудитория.

Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля промежуточной аттестации.

Ауд. №2.311 Компьютерный класс.

Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации с выходом в сеть Интернет.

Ауд. № 2.114 Помещение для самостоятельной работы.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета Moodle.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Руководство практикой в соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВО АГАТУ осуществляется преподавателями кафедры пищевых технологий и индустрии питания агротехнологического факультета, которые организуют и контролируют ход практики по месту ее прохождения.

Перед началом прохождения практики с обучающимися проводится вводный инструктаж по технике безопасности.

Направление магистрантов на практику оформляется приказом ректора организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за кафедрой факультета и руководителя практики, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Руководитель практики:

- 1) составляет рабочий график (план) проведения практики;
 - 2) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - 3) участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ на факультете;
 - 4) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - 5) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
 - 6) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Магистранты в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;
- в установленные сроки оформляют и защищают отчет.

Руководитель практики от вуза подписывает отчет по практике, заполняет аттестационный лист, дает характеристику магистранту о прохождении им педагогической практики и рецензию на отчет.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видеоувеличитель-монокюльяр для просмотра Levenhuk

Wise 8x25, электронный ручной видеувеличитель видео оптик “wu-tv”, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yasa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а так же поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на инфомационном портале академии <http://stud.yasa.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровьесбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet:

- Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»

- Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС;

- Доступ к ресурсу «Научно-издательский центр ИНФРА-М» в рамках договора на оказание услуг по предоставлению доступа

- Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru;
- Доступ к информационным ресурсам СВФУ;
- Доступ к Национальному цифровому ресурсу Руконт;
- Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;
- Доступ к Справочно- правовой системе Консультант Плюс, версия Проф;
- Доступ к тематической электронной библиотеке и базе для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ».

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ НИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)
Агротехнологический факультет
Кафедра пищевых технологий и индустрии питания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения аттестации по учебной практике
Б2.О.01 (У) Педагогическая практика

Учебная практика: Б2. О.01 (У) Педагогическая практика

Направление подготовки: 19.04.01 Биотехнология

Направленность (профиль): Биотехнология

Квалификация выпускника: магистр

Общая трудоемкость: 3 / ЗЕТ

1. ВВЕДЕНИЕ

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Форма контроля - зачет, которая устанавливается учебным планом и рабочей программой практики.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

По окончании практики обучающийся составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от университета одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от предприятия, учреждения или организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Универсальные	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-1 УК-1,1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 УК-3,1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
		ИД-2 УК-3,2. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 УК-4,1 Демонстрирует умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения
	УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1УК-5,1: находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о особенностях и традициях различных культур;
		ИД-2 УК-5,2: умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6,1 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
	ИД-2 УК-6,2: критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения	

		поставленных задач, а также относительно полученного результата
		ИД-3 УК-6,3: применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
Профессиональные	ПК-1: проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок при исследовании самостоятельных тем	ИД-2 ПК-1,2: руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем
	ПК-3: управление испытаниями и внедрением новых биотехнологий и новой биотехнологической продукции для пищевой промышленности	ИД-2 ПК-3,2: обучение и повышение квалификации специалистов, задействованных в освоении прогрессивных технологических процессов, оптимальных режимов производства новых видов биотехнологической продукции для пищевой промышленности

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		
УК-1	ИД-1 УК-1,1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Знать: проблемные ситуации на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; Уметь: решать проблемные ситуации на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия; Владеть: методами анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<i>Отчет по практике, Дневник практики, Зачет</i>
УК-3	ИД-1 УК-3,1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; Уметь: эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Владеть: стратегией сотрудничества для достижения поставленной цели и своей ролью в команде	
	ИД-2 УК-3,2 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Знать: результаты (последствия) личных действий для достижения заданного результата; Уметь: достигать цели; Владеть: методами достижения цели	

УК-4	ИД-1 УК-4,1 Демонстрирует умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения	Знать: диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения; Уметь: сотрудничать в академической коммуникации общения; Владеть: методами общения	
УК-5	ИД-1 УК-5,1 находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о особенностях и традициях различных культур;	Знать: информации о особенностях и традициях различных культур, необходимые для саморазвития и взаимодействия; Уметь: использовать информации о особенностях и традициях различных культур, необходимые для саморазвития и взаимодействия; Владеть: методами анализа различных культур	
	ИД-2 УК-5,2: умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать: социокультурные особенности людей в целях успешного выполнения профессиональных задач; Уметь: взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; Владеть: методами и способами взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	
УК-6	ИД-1 УК-6,1 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Знать: перспективы развития деятельности и требования рынка труда Уметь: использовать знания для карьерного роста Владеть: методами самооценки своей деятельности	
	ИД-2 УК-6,2: критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно	Знать: перспективные цели для карьерного роста Уметь: эффективно использовать время и другие ресурсы при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата Владеть: временем для выполнения поставленных задач и получения результата	

	полученного результата		
	ИД-3 УК-6,3: применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	Знать: свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы Уметь: успешно выполнять порученные работы Владеть: методами и способами для успешного выполнения порученной работы	
ПК-1	ИД-2 ПК-1,2: руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем	Знать: методы и способы проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок; Уметь: проводить научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки; Владеть: методами и способами проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок	
ПК-3	ИД-2 ПК-3,2: обучение и повышение квалификации специалистов, задействованных в освоении прогрессивных технологических процессов, оптимальных режимов производства новых видов биотехнологической продукции для пищевой промышленности	Знать: новые биотехнологии для пищевой промышленности; Уметь: применять новые биотехнологии в производстве; Владеть: технологическими процессами новых биотехнологий.	

4. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровни освоения	Критерии оценивания	Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетворительно) Не зачтено
Пороговый	Студент при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетворительно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объеме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой практики, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой практики.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

5. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При подведении итогов практики в качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет и дневник практики. Форма, примерное содержание и структура дневников и письменных отчетов определяется кафедрой.

Перечень заданий/вопросов для зачета для оценивания сформированности компетенций - УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-3

Задания по педагогической практике, результаты которых приводятся в отчете по практике.

Магистрантам предлагаются темы, актуальные для современного этапа развития высшего образования. По выбранной теме следует:

- изучить соответствующую психолого-педагогическую литературу;
- опыт преподавания дисциплин в АГАТУ;
- разработать методические рекомендации к проведению того или иного вида занятия (фрагмента занятия), провести его, оценить эффективность разработанной методики.

В качестве базовых дисциплин используются дисциплины кафедры пищевых технологий и индустрии питания.

Перечень тем заданий педагогической практике может быть дополнен темой, предложенной магистрантом. Для утверждения самостоятельно выбранной темы магистрант должен мотивировать ее выбор и представить примерный план ее реализации. При выборе темы следует руководствоваться ее актуальностью для выпускающей кафедры, а также темой будущей магистерской темы.

Примерные темы заданий по педагогической практике:

1. Проектирование и проведение лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием инновационных образовательных технологий.
2. Разработка мультимедийных комплексов по техническим дисциплинам.
3. Технология разработки тестов, экзаменационных заданий по одной из изучаемых дисциплин.
4. Конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация.
5. Разработка сценариев проведения деловых игр, телеконференций и других инновационных форм занятий.
6. Сравнительный анализ различных методов оценки качества учебно-познавательной деятельности студентов при изучении инженерных дисциплин.
7. Оптимизация учебно-познавательной деятельности и повышение качества инженерной подготовки.
8. Анализ отечественной и зарубежной практик подготовки специалистов с высшим техническим образованием.

Вопросы:

1. Назовите основные принципы организации и управления коллективом обучающихся, в котором вы осуществляете педагогическую деятельность.
2. Современные зарубежные концепции и подходы к управлению коллективом обучающихся.
3. Социально-психологические методы управления коллективом обучающихся.
4. Методы проведения консультации с группами обучающихся.
5. Обучение и внушение – роль в получении базовых профессиональных знаний.
6. Обмен информацией в организации обучающихся.
7. Опишите основные методы проведения лекционных занятий по профессиональным техническим дисциплинам.
8. Охарактеризуйте основные методы эффективного проведения лабораторной работы по профессиональным дисциплинам.
9. Основные требования, предъявляемые к преподавателю профессиональных дисциплин.
10. Методы сотрудничества преподавателя со студентами, как эффективный инструмент овладения профессиональными знаниями.
11. Роль информации о новых достижениях в предмете в освоении дисциплины.
12. Структура и этапы выполнения лабораторной работы.
13. Задания, организующие самостоятельную работу студента по подготовке к лабораторным работам.
14. Специфика планирования, подготовки и проведения лабораторных и практических занятий по профессиональным дисциплинам.

15. Условия, способствующие развитию познавательного интереса у студентов технических специальностей по профессиональным дисциплинам.
16. Методы повышения многоканальности поступления информации в процессе обучения
17. Методы организации и поддержания позитивной психологической атмосферы занятия по профессиональным дисциплинам.
18. Роль тестирования при аттестации обучающегося по теме и дисциплине.
19. Метод фронтального обучения, как способ управления учебно-познавательной деятельностью всей группы (подгруппы), работающего над единой задачей.

Особенности проведения педагогической практики

Педагогическая практика осуществляется в форме аудиторной и/или методической работы, соответствующей специализации магистранта.

Перед началом педагогической практики проводится организационное собрание, на котором магистранты:

- знакомятся с ее целями, задачами, содержанием, организационными формами;
- получают инструктаж по технике безопасности;
- магистрантам ставится задача разработать индивидуальный план прохождения педагогической практики, который должен быть согласован с руководителем и внесен в задание по практике;
- совместно с руководителем осуществляется выбор учебной дисциплины для подготовки и самостоятельного проведения занятий.

Местом прохождения педагогической практики является выпускающая кафедра ПТиИП.

В период практики магистранты подчиняются правилам внутреннего распорядка университета и техники безопасности, установленной на кафедре применительно к учебному процессу.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется научным руководителем магистранта.

Научный руководитель магистранта знакомит с программой педагогической практики практиканта, проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики; осуществляет постановку задач по индивидуальной работе магистрантов в период практики; осуществляет аттестацию магистранта по результатам практики

Педагогическая практика реализуется как:

- работа в качестве преподавателя средних специальных или высших учебных заведений по учебным дисциплинам предметной области данного направления под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя;
- участие в разработке учебно-методических материалов для студентов по дисциплинам предметной области данного направления;
- участие в модернизации или разработке новых лабораторных практикумов по дисциплинам профессионального цикла.

Рекомендуемая укрупненная схема отчета по педагогической практике: введение, цели и задачи практики, требования к организации практики, содержание практики, порядок прохождения практики, подведение итогов и оценка практики, приложения.

Обязательными являются ведение дневника практикантом и отзыв руководителя о прохождении педагогической практики.

Критерии оценивания:

Для оценки результата сдачи студентом зачета по практике ставятся отметки «зачтено», и «не зачтено».

«Зачтено» - студент продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется

студентам, показавшим систематический характер знаний и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

«Не зачтено» студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий.

5.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки

Справочная таблица процедур оценивания

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания ¹)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Отчет по практике	Материалы, позволяющие оценивать уровень усвоения обучающимся учебного материала и умения применять полученные знания на практике.	Форма отчета	<p>Критерии оценки:</p> <p><60 баллов - «неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному;</p> <p>61 - 75 балла - «удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические компетенции в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных задач выполнено, в них имеются ошибки;</p> <p>76 - 85 балла - «хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое;</p> <p>86 - 100 баллов общего рейтинга - «отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.</p>	+	+	+

¹ Обратите внимание, что в графе «Критерии оценивания» даны примеры критериев для оценивания типовых контрольных заданий, преподаватель имеет право скорректировать предложенные с учетом специфики практики или дать свои собственные.

2.	Дневник практики	Материалы, позволяющие оценивать уровень усвоения обучающимся учебного материала и умения применять полученные знания на практике.	Образец дневника практики	<p>Критерии оценки: оценка «5 (отлично)» выставляется студенту, если он полно и грамотно дает ответы на поставленные вопросы, аргументировано поясняет схемы, алгоритмы, умеет выделять главное, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные связи; отсутствуют ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала; оценка «4 (хорошо)» выставляется студенту, если он знает весь изученный программный материал, но в ответе на вопросы допускает недочеты, незначительные (негрубые) ошибки, применяет полученные знания на практике, испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении, требует незначительной помощи учителя; оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется студенту, если он при ответе допускает существенные недочеты (не менее 60% правильных ответов от общего числа), знает материал на уровне минимальных требований программы, затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; оценка «2 (неудовлетворительно)» выставляется студенту, если он показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, дает ответы с существенными недочетами (менее 60% правильных ответов от общего числа), отсутствуют умения работать на уровне воспроизведения, допускает затруднения при ответах на стандартные вопросы.</p> <p><u>Грубыми считаются следующие ошибки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · незнание определений основных понятий; · неумение выделить в ответе главное; · неумение применять знания для объяснения явлений; · неумение делать выводы и обобщения; · неумение пользоваться первоисточниками и справочниками. <p><u>К негрубым ошибкам следует отнести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · неточность формулировок, определений, понятий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного - двух из этих признаков второстепенными; · недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными); · нерациональные методы работы со справочной и другой литературой. 	+	+	+
3.	зачет по практике	Итоговая аттестация по итогам практики преследует цель оценить полученные студентами теоретические знания, прочность их, развитие творческого	Комплект вопросов/заданий итп.	<p>Для оценки результата сдачи студентом <u>дифференцированного зачета</u> по практике ставятся отметки «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)» и «2 (неудовлетворительно)». Для оценки результата сдачи студентом <u>зачета</u> - отметки «зачтено» и «не зачтено».</p> <p>«5 (отлично)» «зачтено» - студент продемонстрировал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как</p>	+	+	+

		<p>мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач за период прохождения практики,.</p>	<p>правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>«4 (хорошо)» «зачтено» - студент продемонстрировал полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>«3 (удовлетворительно)» «зачтено» - студент продемонстрировал знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>«2 (неудовлетворительно)» «не зачтено» студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий.</p>			
--	--	---	--	--	--	--

5.2.Критерии сформированности компетенций

№	Разделы (этапы) практики	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1.	Подготовительный этап	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ПК-1; ПК-3	З	20	8	9-12	13-16	17-20
2.	Выполнение видов работ, определенных руководителем практики	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ПК-1; ПК-3	З	80	51	52-63	64-68	69 -80
3.	Подготовка и защита отчета по практике	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ПК-1; ПК-3	О, Д	100	0-60	61-75	76-85	86-100

З – задания; О - отчет по практике; Д – дневник практики.

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ФОС ПРАКТИ

основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности)

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Представленный фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки от «__» _____ 20__ г. № _____.

Оценочные средства текущего и промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) _____ *наименование направления подготовки* _____.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов представлены в достаточном объеме.

Оценочные средства позволяют оценить сформированность компетенции, указанных в рабочих программах практик.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется к использованию в процессе подготовки *бакалавров/специалистов по направлению подготовки/специальности* _____

(шифр и наименование направления подготовки (специальности))

Должность _____

_____/_____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.