

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Колледж технологий и управления

Регистрационный
номер 24-17/23

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебно -
методической работе

Халдеева М.Н.

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**
Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания
Квалификация техник – технолог
Уровень ППССЗ базовая
Срок освоения ППССЗ 3 года 10 месяцев
Форма обучения очная
Общая трудоемкость 72 ч.

Якутск 2020


Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с:
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. № 384.

- Учебным планом специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от 26.03.2020г. Протокол №40.

Разработчик(и) РПД Гуляева Елена Николаевна – преподаватель.

Председатель ЦК экономики и права _____  /Дуткина Е.В./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания ЦК ЭиП № 6 от « 08 » 06 2020 г.

Директор КТиУ _____  /Яковлева Н.М./
подпись фамилия, имя, отчество

« 11 » 06 2020 г.

Председатель МК КТиУ _____  /Чиркова Ю.В./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № 6 от « 11 » 06 2020 г.

/Председатель УМС АГАТУ _____  /Сивцев Н.А./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № 6 от « 15 » 06 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	Стр.
1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	3
2	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3	Условия реализации учебной дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Правовые основы профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Правовые основы профессиональной деятельности» входит как общепрофессиональная дисциплина.

Освоение дисциплины способствует формированию компетенций:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях нести за них ответственность;

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5 Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации;

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1 Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции;

ПК 1.2 Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции;

ПК 1.3 Организовывать подготовку домашней птицы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1 Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок;

ПК 2.2 Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса, сельскохозяйственной (домашней птицы);

ПК 2.3 Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 3.1 Организовывать и проводить приготовление сложных супов;

ПК 3.2 Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов;

ПК 3.3 Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра;

ПК 3.4 Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1 Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба;

ПК 4.2 Организовывать и проводить приготовление сложных мучных и кондитерских изделий и праздничных тортов;

ПК 4.3 Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий;

ПК.4.4 Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1 Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов;

ПК 5.2 Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов;

ПК 6.1 Участвовать в планировании основных показателей производства;

ПК 6.2 Планировать выполнение работ исполнителями;

ПК 6.3 Организовать работу трудового коллектива;

ПК 6.4 Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;

ПК 6.5 Вести утвержденную результаты выполнения работ исполнителями.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины: сформировать базовую правовую компетентность, познакомить с федеральными и региональными правовыми нормами в сфере образования, познакомить с правовым опытом образовательных учреждений, сформировать готовность к самостоятельной правовой практике в сфере образования.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, трудовым, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся:

должен знать:

основные положения [Конституции](#) Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной ответственности;

механизм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 24 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	38
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
подготовка сообщений;	8
работа с нормативно-правовыми актами;	8
решение правовых ситуаций;	8
Итоговая аттестация в форме – зачета с оценкой в пятом семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений			6	
Тема 1.1. Введение	Содержание учебного материала		2	1
	1	Предмет, содержание, задачи курса		
	2	Порядок изучения курса и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана		
Тема 1.2. Правовое регулирование производственных (экономических) отношений	Практическое занятие Признаки предпринимательской деятельности: самостоятельность, направленность на систематическое получение прибыли, рисковый характер.		2	2
	Самостоятельная работа обучающегося № 1 Вопросы для конспектирования: «Теоретическое и практическое значение данной дисциплины в подготовке специалистов»		2	3
Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности			18	
Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса	Содержание учебного материала		2	1
	1	Субъекты предпринимательской деятельности		
	2	Право собственности		
	3	Формы собственности		
	4	Право хозяйственного ведения		
	5	Право оперативного управления		
Тема 2.2. Граждане как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		2	1
	1	Правовой статус индивидуального предпринимателя.		
	2	Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя		
	3	Государственная регистрация индивидуального предпринимателя		
	4	Утрата статуса индивидуального предпринимателя.		
	5	Последствия незаконного предпринимательства		
Тема 2.3. Юридические лица как субъекты	Содержание учебного материала		2	1
	1	Понятие и признаки юридического лица		
	2	Правоспособность юридического лица и его органы		

предпринимательской деятельности	3	Виды юридического лица. Функции юридического лица.		
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 Подготовка сообщений		2	3
Тема 2.4. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица	Содержание учебного материала		2	
	1	Порядок и способы создания юридического лица		1
	2	Понятие и формы реорганизации юридического лица.		
	3	Правопреемство при реорганизации.		
	4	Понятие и основание ликвидации юридического лица		
	5	Порядок ликвидации юридического лица.		
	Самостоятельная работа обучающихся № 3 Работа с нормативно-правовыми актами		2	3
Тема 2.5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие несостоятельности (банкротства).		1
	2	Признаки банкротства		
	3	Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде		
	4	Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение		
	Самостоятельная работа обучающихся № 4 Подготовка сообщений		2	
Раздел 3. Правовое регулирование договорных отношений			14	
Тема 3.1. Гражданско-правовой договор. Общие положения	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие гражданско-правового договора.		1
	2	Содержание договора. Форма договора: понятие и виды		
	3	Государственная регистрация сделок		
	4	Виды договоров.		
	5	Заключение, изменение и расторжение договора		
Тема 3.2. Исполнение договорных обязательств	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и принципы исполнения договорных обязательств		1
	2	Встречное исполнение обязательств.		
	3	Способы обеспечения исполнения обязательств: неустойка, залог, поручительства, банковская гарантия, задаток, удержание имущества должника		
	4	Санкция за нарушение договора		
	5	Меры защиты, меры ответственности		

	6	Виды договорной ответственности		
	Самостоятельная работа обучающихся № 5 Работа с нормативно-правовыми актами		2	3
Тема 3.3. Отдельные виды гражданско-правовых договоров	Содержание учебного материала		4	1
	1	Классификация договоров по их предмету		
	2	Договор купли-продажи		
	3	Договор поставки		
	4	Договор аренды		
	5	Договор подряда		
	6	Договор банковского счета		
	Самостоятельная работа обучающихся №6 Подготовка сообщений		2	3
Раздел 4. Экономические споры			13	
Тема 4.1. Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения	Содержание учебного материала		4	1
	1	Понятие защиты гражданских прав.		
	2	Способы защиты гражданских прав.		
	3	Порядок защиты гражданских прав.		
	4	Право на защиту		
	5	Понятие и виды экономических споров		
	6	Юрисдикционные органы		
	7	Судебная система Российской Федерации		
	8	Подведомственность и подсудность споров.		
	9	Досудебный порядок урегулирования споров.		
	Практическое занятие Составление претензионного письма.		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся № 7 Работа с нормативно-правовыми актами		2	3
Тема 4.2. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом. Исковая давность	Содержание учебного материала		2	1
	1	Лица, участвующие в деле.		
	2	Судебное представительство		
	3	Иск.		
	4	Подготовка дела к слушанию и начало судебного разбирательства.		
	5	Исследование доказательств и судебные прения		
6	Судебное решение.			

	7	Законная сила судебного решения		
	8	Исковая давность		
	Практическое занятие Составление искового заявления		2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 8 Работа с нормативно-правовыми актами		1	
Раздел 5. Трудовое право			19	
Тема 5.1. Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации	Содержание учебного материала		2	1
	1	Трудовое право как отрасль российского права		
	2	Предмет, метод трудового права.		
	3	Источники трудового права		
	4	Конституционные положения, регулирующие отношения в сфере труда.		
	5	Цели, задачи и принципы Трудового кодекса РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся № 9 Работа с нормативно-правовыми актами		2	
Тема 5.2. Трудовой договор. Общие положения	Содержание учебного материала		2	1
	1	Понятие трудового договора.		
	2	Содержание трудового договора		
	3	Существенные условия трудового договора		
	4	Порядок приема на работу		
	5	Документы, необходимые при приеме на работу.		
	6	Понятие и значение трудовой книжки.		
	7	Виды трудового договора		
	8	Испытательный срок.		
	9	Лица, в отношении которых запрещено устанавливать испытательный срок.		
10	Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод в связи с производственной необходимостью, изменение существенных условий трудового договора			
	Самостоятельная работа обучающихся № 10 Решение правовых ситуаций		2	
Тема 5.3. Рабочее время, время отдыха, заработная плата (ЗП)	Содержание учебного материала		2	1
	1	Понятие и виды рабочего времени		
	2	Понятие и значение заработной платы		
	3	Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.		

	Самостоятельная работа обучающихся № 11 Работа с нормативно-правовыми актами	1		
Тема 5.4. Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины	Содержание учебного материала	2	1	
	1			Понятие дисциплины труда.
	2			Способы обеспечения дисциплины труда.
	3			Дисциплинарная ответственность
	4			Виды дисциплинарных взысканий
	5			Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности
	6	Понятие материальной ответственности и ее виды.		
	Самостоятельная работа обучающихся № 12 Решение правовых ситуаций	1		
Тема 5.5 Трудовые споры	Практическое занятие	1		
	1		Понятие трудовых споров	
	2		Причины, условия, поводы возникновения трудовых споров	
	3		Виды трудовых споров	
	4		Понятие индивидуальных трудовых споров, их подведомственность	
	5		Рассмотрение индивидуальных трудовых споров к КТС, в судебных органах	
	6		Понятие коллективных трудовых споров.	
	7		Органы по урегулированию коллективных трудовых споров.	
	8		Понятие забастовки и условия ее объявления	
	9		Ограничение права на забастовку	
	10	Порядок проведения забастовки		
	Практическое занятие Составление искового заявления	2		
Раздел 6. Административное право		2		
Тема 6.1. Административные правонарушения	Содержание учебного материала	2	1	
	1			Понятие административного права.
	2			Понятие административной ответственности
	3			Признаки административной ответственности
	4			Административные правонарушения
	5			Субъекты и объекты административного правонарушения
	6			Состав административного проступка
	7			Понятие и виды административных наказаний
8	Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях.			

	Практическое занятие решение ситуационных задач	1	
Раздел 7. Социальное обеспечение граждан		2	
Тема 7.1. Социальное обеспечение в Российской Федерации	Понятие и виды социального обеспечения. Социальная помощь. Понятие пенсии, виды пенсий.	1	
Самостоятельная работа №13 Рассмотрение индивидуальных трудовых споров к КТС, в судебных органах. Понятие коллективных трудовых споров. Органы по урегулированию коллективных трудовых споров. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административные правонарушения. Субъекты и объекты административного правонарушения.		1	
Максимальная учебная нагрузка		72	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка		48	
Самостоятельная работа		24	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

<p>Кабинет социально -экономических дисциплин № 1.219</p> <p>Главный учебный корпус, Республика Саха (Якутия), г.Якутск, ш.Сергеляхское, 3 км, д.3.</p>	<p>Учебная мебель:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Стол закрытый с/скамьей 3х местный – 21 шт2.Ученическая доска 3-створчатая – 1 шт3.Стул преподавательский – 1 шт4.Стол преподавательский – 1 шт <p>Оборудование:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт2.Проектор EPSON EB-X27 (3xLCD.1024x768.2700 лм, 10000:13.Ресурс лампы 10000 часов в экорезиме) с креплением – 1шт4.Ноутбук (Aser Aspire) – 1шт <p>Программное обеспечение:</p> <p>Win10Pro/MicrosoftOffice16 контракт №007/18 от 26 января 2018г.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018</p> <p>AdobeReader</p> <p>ПО «Визуальная студия тестирования» Комплекс для создания тестов и тестирования</p>
<p>Компьютерный класс №1.217</p> <p>Главный учебный корпус, Республика Саха (Якутия), г.Якутск, ш.Сергеляхское, 3 км, д.3.</p>	<p>Учебная мебель:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Стол письменный для студентов – 6шт2.Стол письменный для преподавателя – 1 шт3.Стулья – 29шт4.Стол компьютерный – 16шт5.Стенд информационный из ПВХ – 2 шт <p>Оборудование:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Компьютер студенческий: (С/Б Neon 230, 19" LGFlatronW1934S-SN) – 15шт2.Стол преподавательский – 1шт3.Проектор (EP752, DPL, 1024x788, 2800 ANStLm, 2200:1) – 1шт4.Ноутбук (AserAspire) – 1 шт5.Звуковое оборудование (FenderPassportP250) – 1шт6.Экран (Starflex,150x150) – 1 шт <p>Программное обеспечение:</p> <p>Win10Pro/MicrosoftOffice16 контракт №007/18 от 26 января 2018г.</p> <p>Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018</p> <p>AdobeReader</p> <p>ПО «Визуальная студия тестирования» Комплекс для создания тестов и тестирования</p>

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА
1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО/ В. И. Авдийский — 3. — М. : Издательство Юрайт, 2017.(ЭБС Юрайт).
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА
1. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО .- ИНФРА-М, 2015.-224 с.

Перечень электронных ресурсов:

№	Наименование
1	<i>Национальный цифровой ресурс Руконт: http://rucont.ru/collections/1122</i>
2	<i>Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»;</i>
3	<i>Электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;</i>
4	<i>Электронный ресурс «Научно-издательский центр ИНФРА-М»;</i>
5	<i>Научная электронная библиотека Elibrary.ru;</i>
6	<i>Сайт библиотеки: http://nlib.yxaa.ru/;</i>
7	<i>Moodle.yxaa.ru</i>

Перечень информационных справочных систем:

№	Наименование
1	<i>справочно- правовая система Консультант Плюс, версия Проф;</i>
2	<i>федеральный портал Российское образование http://www.edu.ru/;</i>

3.3. Условия реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.3.1. Образовательные технологии.

С целью оказания помощи в обучении студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Для основных видов учебной работы применяются:

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-диалог, лекция-консультация, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;
- практические (семинарские) занятия - практические задания;
- групповые консультации – опрос, работа с лекционным и дополнительным материалом;
- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере).

В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;
- творческие самостоятельные работы;
- дистанционные технологии.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

3.3.2. Специальное материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

При обучении по дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (moodle.yasa.ru), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются:

- видеувеличитель-монокуляр для просмотра LevenhukWise 8x25;
- электронный ручной видеувеличитель видео оптик -wu-tv||;
- возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- версия сайта академии <http://www.yasa.ru/> для слабовидящих.

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются:

- аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон);
- компьютерная техника в оборудованных классах;
- учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором;
- аудитории с интерактивными досками в аудиториях;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа (пункт 3.2. настоящей рабочей программы);

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются:

- система дистанционного обучения Moodle;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа (пункт 3.2. настоящей рабочей программы).

3.3.3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Контроль результатов обучения осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения индивидуальных самостоятельных работ (пункт 4. настоящей рабочей программы).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ имеются фонды оценочных средств в ИС «Тестирование».

Формы и сроки проведения рубежного контроля определяются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), и может проводиться в несколько этапов.

При необходимости, предоставляется дополнительное время для подготовки ответов на зачете, аттестация проводится в несколько этапов (по частям), во время аттестации может присутствовать ассистент, аттестация прерывается для приема пищи, лекарств, во время аттестации используются специальные технические средства.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
освоенные умения	
использовать необходимые нормативно-правовые документы;	защита практических заданий по решению правовых ситуаций
защищать свои права в соответствии с гражданским, трудовым, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	защита практических заданий по решению правовых ситуаций
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	защита практических заданий по решению правовых ситуаций
усвоенные знания	
основные положения Конституции Российской Федерации;	опрос (устный, письменный, тестовый)
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	опрос (устный, письменный, тестовый)
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	опрос (устный, письменный, тестовый)
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	опрос (устный, письменный, тестовый)
организационно-правовые формы юридических лиц;	опрос (устный, письменный, тестовый)
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	опрос (устный, письменный, тестовый)
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	опрос (устный, письменный, тестовый)
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;	опрос (устный, письменный, тестовый)
правила оплаты труда;	опрос (устный, письменный, тестовый)
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	опрос (устный, письменный, тестовый)
право социальной защиты граждан;	опрос (устный, письменный, тестовый)
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	опрос (устный, письменный, тестовый)
виды административных правонарушений и административной ответственности;	опрос (устный, письменный, тестовый)
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	опрос (устный, письменный, тестовый)

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»
одобрена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201 ____ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»
одобрена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201 ____ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»
одобрена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201 ____ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»
одобрена на 2018_/2019 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201 ____ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»
одобрена на 2018/2019 учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201 ____ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____