

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра Прикладной механики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» на основании приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 10 апреля 2020 года № 187 ПЕРЕИМЕНОВАНО в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет» (лист записи в ЕГРЮЛ от 06.07.2020)

Р.и. № 5-7/32

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УиВР

 А.Г. Черкашина

24 февраля 2019 г.

Методические основы управления ИТ-проектами

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Прикладной механики**

Учебный план b090302_19_1_ИСИТ.plx

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 94

самостоятельная работа 23

часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:

Экзамены 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	18 5/6			
Неделя	уп	рпд	уп	рпд
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	38	38	38	38
Лабораторные	18	18	18	18
Практические	38	38	38	38
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	94	94	94	94
Контактная работа	96,3	96,3	96,3	96,3
Сам. работа	23	23	23	23
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

Методические основы управления ИТ-проектами

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017г. №926)

составлена на основании учебного плана:

09.03.02 Информационные системы и технологии

утвержденного учёным советом вуза от 31.01.2019 протокол № 20.

Разработчик (и) РПД:

старший преподаватель, Афанасьева Татьяна Ивановна Т.И. Афанасьева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Прикладной механики

Протокол от 11 февраля 2019 г. № 7/1

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Гоголева И.В. И.В. Гоголева

Руководитель направления:

Колесов Г.Е.

Зав. профилирующей кафедры

И.В. Гоголева

Протокол заседания кафедры от 11 февраля 2019 г. № 7/1

Председатель МК факультета

Т.В. Колесов

Протокол заседания МК факультета от 18 февраля 2019 г. № 6

Председатель УМС ФГБОУ ВО Иркутская ГСХА

С.В. Колесов

Протокол заседания УМС от 21 февраля 2019 г. № 3

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета Усманов | Тюлева И.В.
«29» 08 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020/21 уч.г.
на заседании кафедры ИИЦТ ИР протокол от «29» 08 2020 г. № 1.

Зав. кафедрой ЖАУ | Жарбасова А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета Усманов | Тюлева И.В.
«30» 08 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021/22 уч.г.
на заседании кафедры ИИЦТ ИР протокол от «30» 08 2021 г. № 1.

Зав. кафедрой ЖАУ | Жарбасова А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета Усманов | Пармисов М.А.
«29» август 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022/23 уч.г.
на заседании кафедры ИИЦТ протокол от «29» 08 2022 г. № 1.

Зав. кафедрой ЖАУ | Жарбасова А.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК факультета Усманов | Пармисов М.А.
«28» август 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023/24 уч.г.
на заседании кафедры ИИЦТ протокол от «28» 08 2023 г. № 1.

Зав. кафедрой ЖАУ | Жарбасова А.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины «Методические основы управления ИТ-проектами» является ознакомление с концепцией, функциями, подсистемами, а также освоение основных методов управления проектами, включая планирование, управление ресурсами, мониторинг и оценку проектных предложений и проектов на всех стадиях их реализации и формирование необходимых организационных структур.

Задачи дисциплины: базируясь на теоретических знаниях и практических навыках, полученных при изучении экономических дисциплин, сформировать ясное представление о концепции и основных функциях и подсистемах управления проектами; изучить основы методики управления проектами на разных стадиях проектного цикла, включая разработку проекта, экспертизу проектной документации, формирования необходимых организационных структур для проведения торгов, осуществления закупок, управления ресурсами и стоимостью проекта на основе мониторинга и оценки; изучить основные правила формирования команды управления проектом, управления реализацией проекта; анализ и управление разнообразными инвестиционными рисками; освоить на учебных примерах и реальных образцах бизнес-планов и технико-экономических обоснований проектов и программ практику использования методов и инструментария управления проектами, а также технику работы с программными продуктами, предназначенными для этих целей.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1: Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.

УК-4.2: Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.

УК-4.3: Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.

ПК-4: Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов.

ПК-4.1: Знать: основы теории бизнес-процессов.

ПК-4.2: Уметь: использовать процессный подход в управлении.

ПК-4.3: Иметь навыки: следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	теоретические основы управления проектами информатизации, основные функции управления проектами; способы организации управления проектами и планирования содержания проекта; источники ресурсного обеспечения проекта; риски, возникающие при управлении проектами.
2.2 Уметь:	
2.2.1	планировать содержание проекта; контролировать ход выполнения проекта; формировать команду проекта, пользоваться пакетом прикладных программ для управления проектами; ориентироваться в инфраструктуре проекта по разработке и внедрению средств.
2.3 Владеть:	
2.3.1	навыками проведения обследования деятельности и ИТ – инфраструктуры; навыками решения прикладных задач базовых алгоритмов обработки информации, выполнения оценки сложности алгоритмов, а также программировать и тестировать программы; навыками анализа рынка программных средств, информационных продуктов и услуг для решения прикладных задач и создания информационных систем; навыками профессиональной деятельности в сфере управления ИТ-проектами;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.10
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Технологическая (проектно-технологическая) практика (Управление ИТ)
3.1.2	Web-технологии
3.1.3	Основы разработки мобильных приложений
3.1.4	Принятие управленческих решений
3.1.5	Рынки ИКТ и организация продажи

3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Управление ИТ-проектами
3.2.2	Производственная (проектно-технологическая практика)
3.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.2.4	Основы технической документации
3.2.5	Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
	18 5/6			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	38	38	38	38
Лабораторные	18	18	18	18
Практические	38	38	38	38
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	94	94	94	94
Контактная работа	94,3	94,3	94,3	94,3
Сам. работа	23	23	23	23
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

4 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Управление проектами ИТ							
1.1	Адаптация модели жизненного цикла проекта. Разработка жизненного цикла проекта /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Адаптация модели жизненного цикла проекта. Разработка жизненного цикла проекта /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Формирование бизнес-цели проекта. Формирование требований проекта /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Разработка устава проекта. Идентификация и анализ участников проекта /Пр/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Адаптация модели жизненного цикла проекта. Разработка жизненного цикла проекта /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Планирование проекта							
1.6	Планирование проекта. План управления проектом. Формирование структуры проекта и определение содержания проекта /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	формирование списка работ проекта. логической последовательности работ /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.8	Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах /Лаб/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.9	Планирование проекта /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.10	Оценка стоимости проекта. Разработка базового плана по стоимости проекта /Лек/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.11	Определение длительности операций. Формирование сметы /Пр/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	
	Раздел 3. Разработка расписания проекта						
1.12	Разработка расписания проекта /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.13	Технология разработки расписания /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.14	Разработка расписания проекта /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 4. Планирование обеспечения качества в проекта						
1.15	Планирование обеспечения качества в проекте /Лек/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.16	Разработка плана по управлению качеством в проекте. Организация управления качеством /Пр/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	
1.17	Планирование обеспечения качества в проекте /Лаб/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.18	Планирование обеспечения качества в проекте /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 5. Планирование рисков проекта.						
1.19	Планирование рисков проекта /Лек/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.20	Методики идентификации рисков. Процедуры управления рисками /Пр/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.21	Оценка факторов риска снижения общественной, региональной и бюджетной эффективности инвестиционного проекта при изменении условий реализации /Лаб/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.22	Планирование рисков проекта /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 6. Планирование человеческих ресурсов проекта.						
1.23	Планирование человеческих ресурсов проекта /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.24	Матрица ответственности проекта /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.25	Планирование человеческих ресурсов проекта /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 7. Планирование коммуникаций и управления конфигурацией в проекте.						
1.26	Планирование коммуникаций и управления конфигурацией в проекте /Лек/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.27	Организация документирования статуса элементов конфигурации /Пр/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.28	Формирование стратегии коммуникаций /Лаб/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.29	Планирование коммуникаций и управления конфигурацией в проекте /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 8. Оценка реализуемости проекта.						
1.30	Оценка реализуемости проекта /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.31	Оценка реализуемости проекта /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.32	Оценка реализуемости проекта /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 9. Идентификация рисков проекта.						
1.33	Идентификация рисков проекта /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.34	Идентификация рисков проекта /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.35	Идентификация рисков проекта /Ср/	6	1	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 10. Управление проектом на фазе проектирование						
1.36	Управление проектом на фазе проектирования /Лек/	6	4	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.37	Обеспечение качества проекта на этапе проектирования /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.38	Оценка и управление персоналом проекта /Лаб/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.39	Управление проектом на фазе проектирования /Ср/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 11. Реализация плана коммуникаций и обучение пользователей. Подготовка перехода к следующей фазе.						
1.40	Реализация плана коммуникаций и обучение пользователей. Подготовка перехода к следующей фазе. /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.41	Реализация плана коммуникаций и обучение пользователей. Подготовка перехода к следующей фазе. /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.42	Реализация плана коммуникаций и обучение пользователей. Подготовка перехода к следующей фазе. /Лаб/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.43	Реализация плана коммуникаций и обучение пользователей. Подготовка перехода к следующей фазе. /Ср/	6	1	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
	Раздел 12. Управление проектом на фазе разработки и внедрения.						
1.44	Управление проектом на фазе разработки и внедрения /Лек/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.45	Детальное планирование стадии разработки и внедрения /Пр/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.46	Управление проектом на фазе разработки и внедрения /Лаб/	6	2	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.47	Управление проектом на фазе разработки и внедрения /Ср/	6	1	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.48	/КЭ/	6	0,3	УК-4, ПК-4	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Система контроля за ходом и качеством усвоения студентами содержания данной дисциплины включает следующие виды: Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебного материала в течение семестра. К формам текущего контроля относятся: опрос, тестирование (Т), контрольной работы (К).

Выполнение этих работ является обязательным для всех студентов, а результаты являются основанием для выставления оценок (баллов) текущего контроля.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по самостоятельным разделам дисциплины. Проводится в заранее определенные сроки. Проводится два промежуточных контроля в семестр. В качестве форм контроля применяют контрольные работы, самостоятельное выполнение студентами домашних заданий, тестирование по материалам дисциплины.

Итоговый контроль – оценка уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения в форме экзамена.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) включает в себя:

- Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- Описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания;
- Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины как приложение.

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ООП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по дисциплине, модулю, практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
7.1.1. Основная литература			
	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Чекмарев А.В.	Управление ИТ-проектами и процессами. Учебное пособие для академического бакалавриата.	М.: Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», 2019
Л1.2	Зуб А.Т.	Управление проектами. Учебник и практикум для академического бакалавриата.	М.: МГУ им.М.В.Ломоносова Факультет государственного управления, 2019
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э1	Сайт библиотеки: http://nlib.vsaa.ru/ ;		
Э2	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»: http://e.lanbook.com/ ;		
Э3	Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»: https://biblio-online.ru/ ;		
Э4	Научная электронная библиотека Elibrary.ru: http://Elibrary.ru/ ;		
Э5	ЭОС Moodle: http://sdo.vsaa.ru/		
7.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем			
7.3.1 Перечень программного обеспечения			
7.3.1.1	Win10Pro		
7.3.1.2	MicrosoftOffice16		
7.3.1.3	KasperskyEndpointSecurityforBusiness		
7.3.1.4	Adobe Reader		
7.3.1.7	ProjectExpert 7.0		
7.3.2 Перечень информационных справочных систем			
7.3.2.1.	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф: http://www.consultant.ru/ ;		
7.3.2.2.	Википедия-свободная энциклопедия: ru.wikipedia ;		
7.3.2.3.	Федеральный портал Российское образование: http://www.edu.ru/ ;		
7.3.2.4.	Федеральный образовательный портал: http://ecsocman.hse.ru/ ;		
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)			
Ауд. №2.405 Компьютерный класс. Кабинет № 6, площадь 86,1 м2 Учебная аудитория для занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ. Для текущего контроля промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Оснащенность: Системный блок (Rusco Core-i3- 7100/2*4Gb/500Gb /Win10Pro/Office – 16 шт.; монитор (22” Benq GL2250) - 16 шт., Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, стенд передвижной с магнитной доской, иученическая доска.	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и программного обеспечения: Win10Pro контракт №007/18 от 26 января 2018г. Microsoft Office16 контракт №007/18 от 26 января 2018г. Kaspersky Endpoint Security for Business от 27.04.2018 Adobe reader VirtualBox (Oracle VM VirtualBox) (открытое лицензионное соглашение Netcracker Technology (открытое лицензионное соглашение)	

<p>№ 1.217 Компьютерный класс Учебная аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ</p>	<p>Оснащенность: - компьютер студенческий: (C/б win7\intel Pentium G4400, 19,,LG Flatron W1934S-SN) – 16 шт.; - проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; - нНоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); - звуковое оборудование FenderPassportP250; - экран (Starflex, 150x150); - стол компьютерный – 16 шт.; - стол письменный – 6 шт.; стул – 28 шт. - шкаф для документов; - стенд информационный из ПВХ – 1 шт.; - стул и стол преподавательский – 1 шт.; - трибуна настольная – 1 шт.</p>	<p>Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и программного обеспечения: Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г. Microsoft Office 2016; Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г. 1С: Предприятие 8.0 (лицензионный договор УТ1С- 000207 от 03.02.2017)</p>
<p>Ауд.№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для самостоятельной работы с выходом сеть интернет</p>	<p>Системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.; Монитор benq g900wa -1 шт. Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; Монитор lg w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50 Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.</p>	<p>Бесплатная операционная система Calculate Linux, LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense</p>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по проведению лабораторных и практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторных и практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.
Методические указания для выполнения самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Доступность зданий образовательных **ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** организаций и безопасного в них нахождения. На территории Якутской государственной сельскохозяйственной академии обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В академии продолжается работа по созданию без барьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушением зрения;
- с нарушением слуха;
- с ограничением двигательных функций.

В общем случае в стандартной аудитории места за первыми столами в ряду у окна и в среднем ряду предлагаются студентам с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, предусмотрены первый стол в ряду у дверного проема с увеличенной шириной проходов между рядами столов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются: видео увеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25, электронный ручной видео увеличитель видео оптик "wu-tv", возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются: аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон), компьютерная техника в оборудованных классах, учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором, аудиторий с интерактивными досками в аудиториях.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются: система дистанционного обучения Moodle, учебные пособия, методические указания в печатной форме, учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

В главном учебном корпусе, главном учебно-лабораторном корпусе и учебно-физкультурном корпусе имеются пандусы с кнопкой вызова в соответствии требованиями мобильности инвалидов и лиц с ОВЗ. Главный учебно-лабораторный корпус оборудован лифтом.

В главном учебном корпусе имеется гусеничный мобильный лестничный подъемник БК С100, облегчающие передвижение и процесс обучения инвалидов и соответствует европейским директивам. По просьбе студентов, передвигающихся в кресле-коляске возможно составление расписания занятий таким образом, чтобы обеспечить минимум передвижений по академии – на одном этаже, в одном крыле и т.д.

Направляющие тактильные напольные плитки располагаются в коридорах для обозначения инвалидам по зрению направления движения, а также для предупреждения их о возможных опасностях на пути следования.

Контрастная маркировка позволяет слабовидящим получать информацию о доступности для них объектов, изображенных на знаках общественного назначения и наличии препятствия.

В главном учебном корпусе и корпусе факультета ветеринарной медицины общественные уборные переоборудованы для всех категорий инвалидов и лиц с ОВЗ, с кнопкой вызова с выходом на дежурного вахтера.

Адаптация образовательных программ и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается: возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей); приобретение печатных и электронных образовательных ресурсов, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов; определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учебно-методический отдел.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости студенту-инвалиду может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

В академии имеется <http://sdo.yxaa.ru/> - системы Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда) виртуальной обучающей среды, свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и студентами, а также поддержки очного обучения.

Веб-портфолио располагается на информационном портале академии <http://stud.yxaa.ru/>, который позволяет не только собирать, систематизировать, красочно оформлять, хранить и представлять коллекции работ зарегистрированного пользователя (артефакты), но и реализовать при этом возможности социальной сети. Интерактивность веб-портфолио обеспечивается возможностью обмена сообщениями, комментариями между пользователями сети, ведением блогов и записей. Посредством данных ресурсов студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте академии курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того, студент может связаться с преподавателем, чтобы

задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

Комплексное сопровождение образовательного процесса и условия для здоровья сбережения. Комплексное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами. В академии осуществляется организационно-педагогическое, медицинско-оздоровительное и социальное сопровождение образовательного процесса.

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид. Все эти вопросы решаются совместно с кураторами учебных групп, заместителями деканов по воспитательной и по учебной работе.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем из любой точки, подключенной к сети Internet.

В электронной библиотеке академии предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
Кафедра «Прикладная механика»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.10 Методические основы управления ИТ-проектами
Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии
Направленность (профиль) образовательной программы «Управление аграрными
проектами в области информационных технологий»
Квалификация выпускника Бакалавр
Форм обучения очная
Общая трудоемкость /ЗЕТ -144/4

Якутск, 2019

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденный Приказом Министра образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 926, Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Разработчик - /Прикладная механика/

Зав.кафедрой разработчика программы И.И. Гоголева /Гоголева И.В./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 7/1 от «11» февраля 2019 г.

Зав.профилирующей кафедрой И.И. Гоголева /Гоголева И.В./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 7/1 от «11» февраля 2019 г.

Председатель МК факультета И.А. Савватеева /Савватеева И.А./
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 6 от «18» февраля 2019 г.

И.о.декана факультета А.С. Филатов /Филатов А.С./
подпись фамилия, имя, отчество

«18» 02 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
 - 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 2.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 2.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 2.4. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проведения *текущей, промежуточной* аттестации обучающихся и является приложением к рабочей программе дисциплины Методические основы управления ИТ-проектами, представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи, контрольные работы, тесты и др.), предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Материалы ФОС для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов размещены в Moodle (sdo.usaa.ru).

2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы освоения компетенция по дисциплинам и учебным практикам формируются следующим: основные фазы процесса разработки ПО; свободно воспроизводит технологические и функциональные стандарты, регламентирующие качество программных средств, объясняет методы создания и модификации информационных систем, основные фазы процесса разработки ПО; свободно воспроизводит технологические и функциональные стандарты, регламентирующие качество программных средств, объясняет методы создания и модификации информационных систем образом: категории компетенций «знать» и «уметь» составляют I этап освоения, категория компетенции «Иметь навыки» соответствует II этапу освоения.

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП	Характеристика этапов формирования компетенций в соответствии с РПД
ПК-4: Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов.	I этап формирования	<i>Знает:</i> Методы проектирования, внедрения и организации проектов в области информационных технологий; <i>Умеет:</i> применять основные методы анализа и разрабатывать проекты.
	II этап формирования	<i>Иметь навыки:</i> использовать компьютерные технологии для сбора и анализа данных для расчета и проектирования, использовать процессный подход в управлении следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) язы-	I этап формирования	<i>Знает:</i> рынки программно-информационных продуктов и услуг. <i>Умеет:</i> организовывать продвижение на рынок инновационных программно-информационных продуктов и услуг.
	II этап формирования	<i>Иметь навыки:</i> позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке.

ке(ах)		
--------	--	--

2.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций (УК)	Код и наименование универсальных компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (УК)
Коммуникация.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках.</p> <p>УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</p>

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача проф. деятельности (ПД)	Объекты ПД или области знания	Категория профессиональных компетенций (ПК)	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора профессиональной компетенции (ПК)	Основание (профстандарт (ПС), анализ опыта)
Направленность (профиль) Управление аграрными проектами в области информационных технологий Тип задач профессиональной деятельности: проектный					
Управление проектами в области информационных технологий.	Проекты в области информационных технологий.	Управление проектами в области информационных технологий на основе планов проектов.	ПК-4. Способность следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов.	ПК-4.1. Знать: основы теории бизнес-процессов. ПК-4.2 Уметь: использовать процессный подход в управлении ПК-4.3. Иметь навыки: следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов.	ПС 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий» (Менеджмент проектов в области информационных технологий (ИТ)).

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

Перечень и описание компетенций		
Уровни освоения, показатель оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>ПК-4: Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов; УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>		
Не освоены	<i>незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий;</i>	0 – 60 Неудовлетворительно (не зачтено)
Уровень 1 (пороговый)	<i>дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;</i>	
Знать: ПК -4 УК-4	Основные фазы процесса разработки программного обеспечения; основные технологические и функциональные стандарты, регламентирующие качество программных средств; Основы теории, основные методы сбора и анализа информации, необходимые для проектирования; структуру рынка информационно-коммуникационных технологий, основные тренды его развития;	61 – 75 Удовлетворительно (зачтено)
Уметь: ПК -4 УК-4	применять основные методы оценки качества и надежности программных средств при управлении ИТ-проектами; осуществлять сбор исходных данных для анализа и разработки проектов; использовать методы исследования рынка ИКТ;	
Иметь навыки: ПК -4 УК-4	Применяет программное обеспечение для разработки календарного графика, определения потребностей в ресурсах и расчета бюджета проекта; основными методами сбора и анализа, необходимые для проектов; классифицировать методы исследования рынка ИКТ;	
Уровень 2 (продвинутый)	<i>позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;</i>	
Знать: ПК -4 УК-4	Основные фазы процесса разработки программного обеспечения; основные технологические и функциональные стандарты, регламентирующие качество, методы создания и модификации информационных систем; Основные методы и методологию проектирования в области информационных технологий; показатели привлекательности рынка ИКТ;	76 – 85 Хорошо (зачтено)
Уметь:	проводить декомпозицию проекта на задачи приме-	

ПК -4 УК-4	<p>нять методы оценки качества и надежности программных средств при управлении ИТ-проектами, создавать и модифицировать информационные системы с использованием существующих программно-технических средств, информационных продуктов и услуг; определять основные методы анализа данных и разработки проектов; организовывать отдел продаж ИТ-компаний;</p>	
Иметь навыки: ПК -4 УК-4	<p>инструментальными средствами, позволяющими оценивать качество проектных решений на различных этапах жизненного цикла ИТ-проектов; практическими навыками применения эффективности проектов в области информационных технологий; оценивать эффективности работы отдела продаж ИТ-компаний;</p>	
Уровень 3 (высокий)	<p><i>предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении;</i></p>	
Знать: ПК -4 УК-4	<p>основные фазы процесса разработки ПО; свободно воспроизводит технологические и функциональные стандарты, регламентирующие качество программных средств, объясняет методы создания и модификации информационных систем; Методы проектирования, внедрения и организации проектов в области информационных технологий; рынки программно-информационных продуктов и услуг.</p>	
Уметь: ПК -4 УК-4	<p>проводить декомпозицию проекта на задачи применять методы оценки качества и надежности программных средств при управлении ИТ-проектами, создавать и модифицировать информационные системы с использованием существующих программно-технических средств, информационных продуктов и услуг; применять основные методы анализа и разрабатывать проекты; организовывать продвижение на рынок инновационных программно-информационных продуктов и услуг.</p>	86 – 100 Отлично (зачтено)
Иметь навыки: ПК -4 УК-4	<p>инструментальными средствами, позволяющими оценивать качество проектных решений на различных этапах жизненного цикла ИТ-проектов, навыками анализа рынка программно-технических средств, информационных продуктов и услуг; использовать компьютерные технологии для сбора и анализа данных для расчета и проектирования, использовать процессный подход в управлении следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов; позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке.</p>	

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ПК-4: Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов;

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Адаптация модели жизненного цикла проекта
2. Разработка технико-экономического обоснования
3. Формирование бизнес-цели проекта
4. Разработка устава проекта
5. Идентификация и анализ участников проекта
6. Формирование требований проекта
7. План управления проектом
8. Формирование иерархической структуры проекта
9. Определение содержания проекта
10. Формирование списка работ (операций) проекта
11. Определение логической последовательности выполнения работ
12. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах
13. Определение длительности операций
14. Концептуальная оценка стоимости проекта
15. Формирование сметы
16. Разработка базового плана по стоимости проекта
17. Исходные данные для разработки расписания
18. Результаты разработки расписания
19. Технология разработки расписания
20. Разработка расписания проекта методом критического пути
21. Организация управления расписанием проекта
22. Разработка плана обеспечения качества
23. Регламент по управлению качеством в проекте
24. Организация управления качеством
25. Основные понятия управления рисками
26. Определение уровней вероятности возникновения рисков и их последствий
27. Методики идентификации рисков
28. Организация управления рисками
29. Пример процедуры управления рисками
30. Определение ролей проекта
31. Матрица ответственности проекта
32. Закрепление функций и полномочий в проекте
33. Реестры навыков.
34. Формирование стратегии коммуникаций
35. Идентификация объектов управления конфигурацией проекта
36. Формирование базовой линии конфигурации проекта
37. Организация управления конфигурацией проекта
38. Организация документирования статуса элементов конфигурации
39. Переход к стадии оценки
40. Анализ достижимости запланированных бизнес-выгод

41. Оценка реализуемости проектного расписания
42. Оценка доступности и загрузки человеческих ресурсов
43. Оценка организационной готовности
44. Качественный анализ рисков
45. Количественный анализ рисков
46. Подтверждение содержания проекта
47. Формирование детальных планов стадии проектирования
48. Уточнение плана управления проектом
49. Руководство и управление исполнением проекта
50. Обеспечение качества проекта
51. Осуществление интегрированного управления изменениями
52. Обеспечение качества проекта на этапе проектирования
53. Обеспечение целостности элементов конфигурации
54. Обновление реестра рисков на фазе проектирования
55. Набор команды проекта
56. Оценка и управление персоналом проекта
57. Определение уточненных требований проекта
58. Мониторинг содержания и объема проекта
59. Управление требованиями проекта
60. Оценка потребности в обучении пользователей
61. Информирование участников проекта
62. Планирование обучения пользователей
63. Управление расписанием проекта
64. Управление стоимостью проекта
65. Контроль качества проекта
66. Контроль рисков проекта
67. Детальное планирование стадии разработки и внедрения
68. Подготовка инфраструктуры для фазы эксплуатации
69. Осуществление итогов контроля качества проекта
70. Управление рисками настройки и внедрения
71. Подготовка персонала к завершению проекта
72. Организация тестирования
73. Переход к продуктивной эксплуатации
74. Завершение проекта (фазы).

Критерии оценивания:

«Отлично» - заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

«Хорошо» - заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

«Удовлетворительно» - заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Типовые задачи (кейс-задачи)

ПК-4: Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов;

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1. В рамках решения задачи управления проектом внедрения ERP-системы на промышленном предприятии в условиях описанной ниже бизнес-ситуации вам предлагается разработать пакет проектных документов.

Компания «Client Company», пройдя фазу первоначального роста и достигнув пика своего развития, стала испытывать затруднения. За последние 1,5 года рентабельность продаж «Client Company» упала с 14% до

11%, а рост операционных издержек составил 25%. С целью решения задачи повышения эффективности операционной деятельности компании и создания информационно-технологического фундамента для дальнейшего развития бизнеса высшим менеджментом «Client Company» было принято решение о внедрении ERP-системы. Руководство компании рассчитывает, что внедряемая ИТ-система станет эффективным инструментом поддержки принятия эффективных и своевременных управленческих решений. Исходя из вышесказанного, представителями со стороны компании-заказчика были сформулированы следующие требования.

- Создание интегрированного ИТ-решения на базе гибкой, тиражируемой и быстро реагирующей на изменения платформы с единым пользовательским интерфейсом.
- Поддержка совместного использования информации различными подразделениями «Client Company» и иерархически-ролевой доступ к ней.
- Повышение прозрачности функционирования и управляемости компании за счет обеспечения информации в необходимом аналитическом разрезе для принятия оперативных управленческих решений руководством компании.
- Повышение эффективности использования основных активов и ресурсов компании.
- Сокращение административно-управленческих косвенных затрат, в том числе на закрытие финансовой отчетности за период (месяц, квартал, год) и на ведение параллельного учета по МСФО.

Следующие функциональные области должны быть охвачены проектом внедрения:

- управление финансами;
- управление человеческими ресурсами;
- управление входящей и внутренней логистикой;
- управление производством;
- управление исходящей логистикой;
- управление реализацией готовой продукции и взаимодействием с клиентами;
- управление административно-хозяйственными операциями.

На выполнение проекта отводится 14 месяцев с датой окончания не

позднее начала 4 квартала 2011 года. Объем денежных средств, выделенных компанией на реализацию проекта, составляет 2 млн.

Реализация проекта будет произведена силами стороннего исполнителя, системного интегратора «Big&Co».

Задание 1.1

В разрезе следующих категорий произведите сравнение проектной и операционной деятельности компании.

№	Категория сравнения	Проектная деятельность	Операционная деятельность
1	Связь со стратегией компании		
2	Продолжительность		
3	Поддерживающая орг. структура		
4	Степень регламентации операций		
5	Типичный результат		

Задание 1.2

На основе вашего видения проблематики управления проектами внедрения информационных систем и/или имеющегося практического опыта участия в подобных проектах идентифицируйте 3-5 основных причин неудач ИТ-проектов и предложите 1-3 способа предупреждения и устранения каждой из них.

Задание 1.3

Для обеспечения комплексного подхода к управлению проектами внедрения ИС, четкой организации и координации всех проектных работ руководство компании приняло решение о разработке и внедрении процедуры, обеспечивающей интеграцию процессов управления проектами. Вам поручено подготовить предложения по этому вопросу по следующему плану.

- Какие мероприятия могут обеспечить интеграцию процессов на всех этапах выполнения проекта?
- Какие документы необходимо разрабатывать для обеспечения интеграции?
- Какие инструменты и методы могут обеспечить управление процессом интеграции проекта?
- Какова примерная оценка затрат для реализации ваших предложений?

Задание 1.4

Как известно, снижение эффективности проектов внедрения связано с тем, что часто их цели, организация и методы управления несовместимы или конфликтуют с ключевыми элементами окружения, такими как структура организации, степень знакомства будущих пользователей и членов команды проекта с используемыми технологиями, конкуренция за ресурсы предприятия с другими проектами, региональная и национальная специфика: контрагенты предприятия, местное законодательство, общая культура ведения бизнеса. Разработайте перечень специальных мероприятий, направленных на обеспечение взаимосвязи проекта с его окружением в разрезе представленных задач.

№	Задачи управления проектами	Мероприятия направленные на действующих лиц	Мероприятия, направленные на ключевые факторы
1	Определение проекта		
2	Организация и формирование команды проекта		
3	Создание планов, расписаний и		

	бюджета		
4	Авторизация работ и начало исполнения		
5	Контроль исполнения планов, расписания, бюджета и т.п.		
6	Оценка хода работ и руководство проектом		
7	Закрытие проекта		

Задание 1.5

Дайте формальное определение методологии, метода и стандарта. Подберите примеры методологий, методов и стандартов в разрезе предметных областей, приведенных в таблице ниже.

№	Область знаний	Методология	Метод	Стандарт
1.	Управление бизнес-процессами			
2.	Управление проектами			
3.	Проведение ТЭО			
4.	Проектирование информационных систем			
5.	Моделирование бизнес-процессов			

2. Провести оценку эффективности инвестиционного проекта. Сделать обоснованные выводы.

Исходные данные по инвестиционному проекту

Показатели Инвестиционный проект № 1

Объем инвестируемых средств, млн р.84,0

Период эксплуатации проектов, лет 5

Сумма денежного потока (доход от проектов), млн р 140,0

В том числе год:

первый 72,0

второй 36,0

третий 12,0

четвертый 10,0

пятый 10,0

Дисконтная ставка, % 13

Критерии оценивания:

5 баллов – за правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

4 балла- за правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

3 балла – за частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

2 балла – за неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знаний, теоретических аспектов решения.

Тестовые вопросы

ПК-4: Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов;

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1. Назовите, что понимается под следующим основным признаком проекта: 1. Признак «уникальность»; 2. Признак «наличие цели»; 3. Признак «ограниченность во времени»; 4. Признак «комплексность и разграничение»; 5. Признак «ограниченность требуемых ресурсов»; 6. Признак «комплексность и разграничение»; 7. Признак «специфическая организация проекта» (Специфическая форма организации выполнения проекта); 8. Признак «наличие руководителя и команды проекта»
2. Назовите примеры проектов по возможным критериям классификации: 1. Природа проекта; 2. Вид проекта; 3. Функциональная направленность проектов (тип); 4. Место проекта в структуре бизнес-процессов компании; 5. Объемы необходимых для проекта финансовых ресурсов; 6. Степень новизны (неопределенности) целей проекта и процесса их достижения; 7. Сложность проекта; 8. Масштаб проекта
3. Приведите основные составляющие Фаз проекта и контрольных точек в них: 1. Фаза инициирования проекта; 2. Фаза планирования; 3. Фаза концепции проекта; 4. Фаза осуществления; 5. Фаза оценки и завершения; 6. Основные цели, результаты и контрольные точки фазы инициирования проекта; 7. Основные цели, результаты и контрольные точки фазы планирования; 8. Основные цели, результаты и контрольные точки фазы осуществления проекта
1. Привести пример: 1. Ключевых участников и членов команды проекта (не менее 8); 2. Этапов формирования команд; 3. Привлекаемых и постоянных членов типовой команды проекта; 4. Лидеров (типы); 5. Стилей руководства командой; 6. Организационной структуры команд; 7. Критериев выбора организационной структуры; 8. Методов используемых при проведении переговоров
5. Назовите, характеристики ролей, выполняемых в команде проекта (по Р.М. Белбину): 1. Председатель (chairman); 2. Оформитель (shaper); 3. Рабочая пчелка (company worker); 4. Завершающий (completer); 5. Критик (monitor-evaluator); 6. Опора команды (team worker); 7. Добытчик (resource investigator); 8. Генератор идей (plant)
6. Дайте определение возможных типов команд: 1. Предпринимательские; 2. Оперативные; 3. Виртуальные; 4. Самонаправляемые в интеллектуальной сфере; 5. Интрафункциональные; 6. Координационные; 7. Исполнительные; 8. Кроссфункциональные
7. Что понимается под следующим понятием: 1. «Информация»; 2. «Технология»; 3. «Информационная технология»; 4. «Информационная система»; 5. «Управление данными»; 6. «Управление документами»; 7. «База знаний»; 8. «Технологии с полной интерактивностью»
8. Приведите примеры информационных систем в соответствии с названным признаком: Варианты: 1. По сфере применения; 2. По масштабу; 3. По степени охвата сфер деятельности предприятия; 4. По степени автоматизации; 5. По характеру использования информации; 6. По архитектуре; 7. По назначению;
9. Приведите пример программных средств для подсистем управления проектами: 1. Разработка смет; 2. Разработка потоковых диаграмм; 3. Управление стоимостью проектов; 4. Управление рисками; 5. Управление договорами и поставками; 6. Универсальные системы 7. Основные возможности программного обеспечения Time Line 6.5; 8. Основные графические средства представления структуры проекта и т.д.
10. Сколько фаз включает жизненный цикл проекта: 1. три фазы 2. четыре фазы 3. одну фазу 3. шесть фаз 4. пять фаз

11. В результате чего в ходе реализации проекта могут возникнуть потери времени?
1. перепланирование графика 2. устранение брака 3. Простои 4. дефицит бюджета 5. все выше перечисленное
12. Какой тип стратегии реагирования на появление негативных рисков исключает угрозу риска путем передачи негативных последствий риска с ответственностью за реагирование на риск на третью сторону? 1. передача риска 2. снижение риска 3. уклонение от риска 4. принятие риска
13. При использовании какого метода построения сетевых диаграмм расписания проекта операции представляются в виде дуг, которые соединяются в узлах, показывающих их зависимости? 1. метод предшествования (операции в узлах) 2. метод стрелочных диаграмм (операции на дугах) 3. метод опережений и задержек
14. Что такое плановая стоимость всего проекта в контексте применения метода освоенного объема? 1. совокупное количество задач в проекте согласно плану 2. количество задач на текущую дату согласно плану 3. количество фактически выполненных задач на текущую дату 4. совокупное количество средств, выплаченных в качестве заработной платы сотрудникам, участвующим в проекте
15. Что такое вероятность возникновения риска? 1. показатель, объединяющий вероятность возникновения риска и его последствия 2. потенциально возможное событие, которое может нанести ущерб или принести выгоды проекту 3. вероятность того, что событие риска наступит
16. Чем является событие с вероятностью возникновения 100%? 1. событием, которое не может произойти 2. риском 3. достоверным событием

Критерии оценивания:

$K = \frac{A}{P} K$ – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,86-1

4 = 0,76-0,85

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

Контрольная работа

ПК-4: Способен следить за выполнением проектов в области информационных технологий на основе планов проектов;

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1. Что такое организационная структура проекта?
2. При использовании какого метода идентификации рисков используются накопленные знания и планы по управлению рисками других подобных проектов?
3. Какое программное средство используется для графического описания бизнес процессов?
4. Какие исполнители проекта относятся Навыки межличностного общения?
5. Для каких рисков выполняется количественный анализ?
6. Что такое вероятность возникновения риска?
7. Какой из аспектов оценки реализуемости проекта позволяет определить, будут ли и каким образом будут реализованы предполагаемые выгоды, указанные в технико-экономическом обосновании проекта?
8. Для чего выполняется количественный анализ рисков?

9. Какая информация содержится в разделе описания инструментария, рабочей среды и инфраструктуры в плане управления конфигурацией?
10. Какие риски проекта идентифицируются и подлежат управлению?
11. Какие действия выполняются на фазе внедрения проекта?
12. Какие факторы могут стать причиной потери качества?
13. Какая информация определяется при оценке ресурсов каждой плановой операции?

Контрольная работа оценивается удовлетворительной оценкой (61-100 б.) и неудовлетворительной ($\leq 60\%$):

- **удовлетворительно** – выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы;

неудовлетворительно - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

5.1. Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки.

**Справочная таблица процедур оценивания
(с необходимым комплектом материалов и критериями оценивания)**

№п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Необходимое наличие материалов по оценочному средству в фонде	Критерии оценивания (примеры описания)	Возможность формирования компетенции на каждом этапе		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$K = \frac{A}{P}$ K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,86-1 4 = 0,76-0,85 3 = 0,61-0,75 2 = > 0,6	+		
2.	Устный ответ (У) – сообщение по тематике практических занятий	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по	Темы и вопросы для обсуждения.	При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывая: <ol style="list-style-type: none"> 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. Отметка "5" ставится, если студент: <ol style="list-style-type: none"> 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составлен- 	+		

		определенному разделу, теме, проблеме и т.п.		<p>ные;</p> <p>3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.</p> <p>Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <p>1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</p> <p>2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;</p> <p>3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.</p>			
3.	Экзамен (Э),	Курсовые экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоя-	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	<p>Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.</p> <p>Оценки "хорошо" заслуживает студент обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий</p>	+	+	+

		<p>тельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.</p>	<p>предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

4.2. Критерии сформированности компетенций по разделам

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3
1.1.-1.5.	Адаптация модели жизненного цикла проекта. Разработка жизнен-	УК -4	Т, У	5	0-3	3	4	5

	ного цикла проекта	ПК-4							
16.-1.11.	Планирование проекта. План управления проектом. Формирование структуры проекта и определение содержания проекта	УК -4 ПК-4	Т, У, КЗ	5	0-3	3	4	5	
1.12.-1.14	Разработка расписания проекта	УК -4 ПК-4	Т, У, КЗ, К	5	0-3	3	4	5	
1.15.- 1.17.	Планирование обеспечения качества в проекте	УК -4 ПК-4	Т, У	5	0-3	3	4	5	
1.19.- 1.22.	Планирование рисков проекта	УК -4 ПК-4	Т, У,КЗ	5	0-3	3	4	5	
1.23.- 1.25.	Планирование человеческих ресурсов проекта	УК -4 ПК-4	Т, У, КЗ, К	5	0-3	3	4	5	
1.26.- 1.29.	Планирование коммуникаций и управления конфигурацией в проекте	УК -4 ПК-4	Т, У	5	0-3	3	4	5	
1.30.- 1.32.	Оценка реализуемости проекта	УК -4 ПК-4	Т, У, КЗ	5	0-3	3	4	5	
1.33.-1.35	Идентификация рисков проекта	УК -4 ПК-4	Т, У, КЗ	5	0-3	3	4	5	
1.36.- 1.39.	Управление проектом на фазе проектирования	УК -4 ПК-4	Т, У, К	5	0-3	3	4	5	
1.40.- 1.43.	Реализация плана коммуникаций и обучение пользователей. Подготовка перехода к следующей фазе.	УК -4 ПК-4	Т, У, КЗ	5	0-3	3	4	5	
1.44.- 1.47.	Управление проектом на фазе разработки и внедрения	УК -4 ПК-4	Т, У, КЗ, К	5	0-3	3	4	5	
	Экзамен	УК -4	У	40	0-10	11-20	21-30	31-40	

		ПК-4						
	ВСЕГО		У	100	0-60	61-75	76-85	86-100

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 09.03.02.
«Информационные системы и технологии»
направленность (профиль) «Управление аграрными проектами в области информационных технологий»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017г. №926.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплины включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценивать сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, заключенные в представленный фонд отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 09.03.02. «Информационные системы и технологии» направленности (профили) «Управление аграрными проектами в области информационных технологий».

Экспертизу провела:
Профессор кафедры «Прикладная механика»
ИФ ФГБОУ ВО «Якутской ГСХА»

«19» февраля 2019г.



Кокеева Г.Е.