

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Октёмский филиал  
Кафедра агрономии

Регистрационный номер **59**

Дисциплина (модуль) **ФТД.02 ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ**  
шифр и название по учебному плану

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Закреплена за кафедрой Агрономии

Учебный план 35.03.04 Агрономия, тип деятельности организационно-управленческий

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/заочная

Общая трудоемкость / ЗЕТ 72/2

Часов по учебному плану 72/2

Виды контроля на курсах: зачет

том числе:

аудиторные занятия 52

самостоятельная работа 20

часов на контроль -

Курс/семестр	3/6		Итого	
	УП	РПД		
Вид занятий				
Лекции	26	26	26	26
Практические	26	26	26	26
Лабораторные				
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	52	52	52	52
Контактная работа				
Самос. работа	20	20	20	20
Часы на контроль				
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями с федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «26» июля 2017 г. № 699

Составлена на основании учебного плана: 35.04.04 Агрономия, утвержденного ученым советом вуза от «27» июня 2019 г. протокол № 26/3.

Разработчик (и) РПД: д.с.-х.н., доцент, профессор кафедры агрономии Осипова Валентина Валентиновна.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры Агрономии

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / Осипова Валентина Валентиновна /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

Председатель УМС ОФ ФГБОУ ВО АГАТУ \_\_\_\_\_ / Острельдина О. И. /  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № 1 от «30» августа 2022 г.

### 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Учебная дисциплина (модуль) ФТД.02. «Дипломное проектирование» предназначена для того, чтобы студент успешно освоил факультативные дисциплины вариативной части, формирующих компетенции: УК-1; ОПК-6, ПК-9.

Целью преподавания дисциплины ФТД.02 «Дипломное проектирование» является: систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний студентов, приобретение навыков самостоятельной работы и исследования практических задач в агрономии.

Исходя из цели, в процессе изучения учебной дисциплины (модуля) решаются следующие задачи:

- сбор информации, анализ литературных источников, обобщение результатов исследований,
- планирование и постановка экспериментов, обобщение и анализ результатов
- участие во внедрении результатов исследований и разработок
- подготовка данных для составления отчетов, обзоров и научных публикаций;
- расчет экономической эффективности применения новых сортов, технологических приемов, удобрений, средств защиты растений;
- разработка рекомендаций по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>Код и наименование компетенции</b> УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b> ИД-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b> ИД-2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b> ИД-3. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b> ИД-4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b> ИД-5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

<b>Знать:</b>	
	Знает библиографические ГОСТы по оформлению списка литературы с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<b>Уметь:</b>	
	Умеет работать в поисках информации по различным источникам
<b>Владеть:</b>	
	В совершенстве владеет навыками методикой и технологией поиска информации по различным источникам

<b>Код и наименование компетенции</b> <b>ОПК-6.</b> Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b> ИД-1. Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур	
<b>Знать:</b>	классификацию затрат, понятие об основных и оборотных средствах
<b>Уметь:</b>	предлагать пути решения проблем и оценивать его результаты
<b>Владеть:</b>	основными методами и приемами расчета экономических и социально-экономических показателей
<b>Код и наименование компетенции</b> <b>ПК-9</b> Способен осуществлять планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка	
<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b> <b>ИД-1.</b> Планирует современный агробизнес в изменяющихся условиях рынка	
<b>Знать:</b>	особенности функционирования рынка факторов производства в АПК; принципы и методы формирования себестоимости сельскохозяйственной продукции, работ, услуг; особенности оценки эффективности функционирования организаций (предприятий) АПК.
<b>Уметь:</b>	обосновать предложения по повышению экономической эффективности функционирования организаций (предприятий) АПК
<b>Владеть:</b>	<i>Навыками расчета:</i> показателей интенсификации: факториальных, результативных и экономической эффективности; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>Знать:</b>	Библиографические ГОСТы по оформлению списка литературы; требования, предъявляемые при написании выпускной квалификационной работы
<b>Уметь:</b>	Осуществлять поиск информации по различным источникам (монографии, научная литература, материалы периодической печати, и т.д.), составлять таблицы, рисунки, графиков и диаграмм; анализировать материал и обобщать результаты научной работы
<b>Владеть:</b>	методикой и технологией поиска информации по различным источникам; методикой оформления результатов работы

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

<b>Цикл (раздел) ОПОП</b>	<b>ФТД.02 Дипломное проектирование – Факультативная дисциплина.</b>
<b>3.1.</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>

	Для успешного освоения дисциплины студент должен <i>освоить предшествующие учебные дисциплины (модули):</i>
3.1.1.	<i>Информатика</i>
3.1.2.	<i>Введение в профессиональную деятельность</i>
<b>3.2.</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
	Изучение дисциплины необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла и практик, формирующих компетенции для подготовки студентов к государственной итоговой аттестации в виде защиты выпускной квалификационной работы

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Курс/семестр	3/6		Итого	
	УП	РПД		
Вид занятий				
Лекции	26	26	26	26
Практические	26	26	26	26
Лабораторные				
В том числе инт.	10	10	10	10
Итого ауд.	52	52	52	52
Контактная работа				
Самос. работа	20	20	20	20
Часы на контроль				
<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Семестр / курс	часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	<b>Раздел 1.</b> Сущность, основные требования выпускной квалификационной работы	6/3		УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1; ПК-9.1		
	1.1.Выпускная квалификационная работа: сущность, основные требования /лекция/		4		Л.1.1 Л.3.1.	
	1.2.Основные требования к выполнению и структуре выпускной квалифицированной работе /лекция/		4		Л.1.1 Л.3.1.	

	1.3. Антиплагиат /лекция/		4			
	<b>Раздел 2.</b> Оформление выпускной квалификационной работы			УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1; ПК-9.1		
	2.1.Содержание выпускной квалифицированной работы /лекция/	6/3	4		Л.1.1 Л.3.1.	
	2.2.ПР 1. Оформление основной текстовой части		4		Л.3.1.	4
	2.4.Основные этапы и сроки выполнения выпускной квалифицированной работы /лекция/		4		Л.3.1.	
	2.5.ПР 2. Правила составления и оформления таблиц, рисунков, диаграмм и презентаций		8		Л.3.1.	8
	<b>Раздел 3. Работа с литературой</b>			УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1; ПК-9.1		
	3.1.Схемы и примеры библиографического оформления литературных источников /лекция/	6/3	6		Л.1.2. Л.3.1.	
	3.2. ПР 3. Работа с каталогами		6		Л.4.1. по Л.4.7.	6
	<b>Раздел 4. Математическая обработка материала</b>	6/3		УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1; ПК-9.1		
	3.1. ПР 4. Математическая (статическая) обработка материалов		4		Л.1.2. Л.3.1.	4
	3.2. ПР 5. Расчет экономической эффективности		4		Л.3.1.	4
	<b>Итого</b>		<b>52</b>			<b>26</b>

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельной работы студентов к рабочей программе дисциплины как приложение 11.6.

### **5.1. Лабораторно-практические занятия и семинары**

*Не предусмотрены учебным планом*

### 5.1.2. Практические занятия

№ ПЗ	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	3	4
1	2	Оформление основной текстовой части	4
2		Правила составления и оформления таблиц, рисунков, диаграмм и презентаций	6
3			
4	3	Работа с каталогами	4
5		Математическая (статическая) обработка материалов	6
6		Расчет экономической эффективности	6
7			
Итого:			26

### 6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

#### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

##### 7.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л.1.1.	Бойнов А.И., Колесова Т.Н.	Дипломное проектирование: методические указания по подготовке выпускных	Якутск 2012. – 40с	50
7.1.2. Дополнительная литература				
Л.2.1.	Б. С. Кондрашин, Ю. А. Бобкова, Н. А. Лопачев [и др.]	Учебно-методическое пособие по подготовке выпускных квалификационных работ для обучающихся очного и заочного отделений факультета Агробизнеса и экологии направления подготовки 35.03.04 - Агрономия, направленность - Агробизнес : учебно-методическое пособие	Орел : ОрелГАУ, 2018. — 40 с.	ЭБС Лан : URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/118829">https://e.lanbook.com/book/118829</a> (дата обращения: 25.03.2022). — Режим доступа: для авториз.

	Шахова, О. А.	Статистическая обработка результатов исследований: учебное пособие	Тюмень: ГАУ Северного Зауралья, 2022. -104 с.	ЭБС Лань - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/208433">https://e.lanbook.com/book/208433</a> (дата обращения: 25.03.2022). — Режим доступа: для
--	---------------	--	---	--

### 7.1.3. Методические разработки

Л.3.1.				
--------	--	--	--	--

### 7.1.3. Периодическая литература

Л.4.1.	Аграрная наука	Научно-производственный журнал	Ежемесячно
Л.4.2.	Вестник Мичуринского государственного	Научный журнал	6 раз в году
Л.4.3.	Сибирский вестник сельскохозяйств	Научный журнал	6 раз в году
Л.4.4.	Приусадебное хозяйство	Журнал	Ежемесячно
Л.4.5.	Аграрная Россия	Научно-производственный журнал	Ежемесячно
Л.4.6.	Известия Тимирязевской сельскохозяйств	Научно-теоретический журнал	6 раз в году
Л.4.7.	Доклады РАСХН	Научно-теоретический журнал	6 раз в году

## 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Перечень электронных ресурсов:	
Э.1.	Сайт библиотеки: <a href="http://nlib.agatu.ru/">http://nlib.agatu.ru/</a> ;
Э.2.	Электронная - библиотечная система издательства «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ;
Э.3.	Национальный цифровой ресурс Руконт - <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
Э.4.	Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ» - <a href="http://biblio-online.ru">http://biblio-online.ru</a>
Э.5.	Электронный каталог Научной библиотеки АГАТУ на АИБС «Ирбис64»
Э.6.	Электронно-библиотечная система Znanium.com <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Э.6.	Научная электронная библиотека – <a href="http://Elibrary.ru">http://Elibrary.ru</a>
Э.7.	ЭОС Moodle – <a href="http://sdo.agatu.ru">sdo.agatu.ru</a>

Э 8.	
------	--

### 7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

П 1.	Windows 7,10 Professional;
П 2.	Adobe Reader;
П 3.	Microsoft Office
П 4.	

### 7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

С 1.	справочно- правовая система Консультант Плюс, версия Проф;
С 2.	ru.wikipedia;
С 5.	федеральный портал Российское образование <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> ;
С 6.	федеральный образовательный портал <a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a> ;
С 7.	...

### 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

<p><b>Ауд. № 4 (220)</b>  <b>Учебная аудитория.</b>  <i>Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля промежуточной аттестации</i></p>	<p><b>Средства обучения:</b>  Учебные плакаты, проектор Aser X115h (3D). Dlp. 800*600, 3300 Ansi Лм, 200000:1, макеты с/х техники, электрифицированный стенд «Требование к почве, влаге, теплу» Упк6028, проектор Aser X115h (3D). Dlp. 800*600,3300 Ansi Лм, 200000:1  <b>Учебная мебель:</b>  Рабочее место преподавателя, рабочее место студента, шкаф, доска</p>	<p><b>Программное обеспечение:</b>  Windows10 Professional;  Adobe Reader;  Microsoft Office.  «Панорама АГРО» (версия 5);  ГИС «Панорама Мини» (версия 13);  Комплекс агрономических задач.</p>
<p><b>Ауд. № 5 (221)</b>  <b>Компьютерный класс.</b>  <i>Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации с выходом в сеть Интернет.</i></p>	<p><b>Средства обучения:</b>  Компьютеры с программным обеспечением – 9 шт. и мультимедийные средства обучения.  <b>Учебная мебель:</b>  Рабочее место преподавателя, рабочее место студента</p>	<p>Windows 7 Professional;  Adobe Reader;  Microsoft Office</p>
<p><b>Помещение для</b></p>	<p>Компьютеры с программным</p>	<p><b>Программное</b></p>

<p><b>самостоятельной работы.</b> Мультимедийный зал библиотеки для самостоятельной работы студентов с выходом в Интернет и доступом в ЭОС АГАТУ каб. 24 (311) <i>Помещение для самостоятельной работы, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета Moodle.</i></p>	<p>обеспечением и мультимедийные средства обучения: 1.МониторViewSonic, 2.Клавиатура Oklick модель:110м, 3.МышьGenius, 4. МониторLGFlatronL1918 5.Сист.блокVelton 6.Клавиатура 3Cott 7 МышьGenius 8МониторSamsung 9. Клавиатура Oklick модель:110м, 10. Мышь 4 Tech 11.ПринтерHPDisket 3845, 12.ПринтерXEROXPhaser 3117, 13.IBS «Ирбис»-64 , <b>Учебная мебель:</b> Стол одноместный ученический, стол, стулья, стол с 2-мя ящиками, стеллаж для книг.</p>	<p><b>обеспечение:</b> Windows7 Professional; Adobe Reader; Microsoft Office.</p>
---	--	---

При обучении по дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (moodle.agatu.ru), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

<p><i>«Методические указания/рекомендации по выполнению лабораторных (практических, лабораторно-практических) занятий по дисциплине _____» определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторных (практических, лабораторно-практических) работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.</i></p> <p><i>«Методические указания/рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине _____» предназначены для выполнения контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.</i></p> <p><i>«Методические указания/рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине _____» предназначены для выполнения контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.</i></p> <p><i>«Методические указания/рекомендации по выполнению курсовой работы по</i></p>
--

дисциплине \_\_\_\_\_» определяют порядок выбора студентом темы работ, общие требования, предъявляемые к курсовой работе, освещают последовательность ее подготовки, требования к структуре, содержанию и оформлению работы.

## 10. ПРИЛОЖЕНИЕ

- 10.1.** Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
- 10.2.** Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3.** Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.
- 10.4.** Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
- 10.5.** Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
- 10.6.** Материалы по реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья *(по необходимости)*.
- 10.7.** Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций *(по усмотрению преподавателя)*.
- 10.8.** Учебная программа дисциплины *(по усмотрению преподавателя)*.
- 10.9.** Другие методические материалы *(по усмотрению кафедры)*.

### ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Семестр (курс, семестр на курсе)	Семестр (курс, семестр на курсе)		Семестр (курс, семестр на курсе)		Итого	
	Недель					
	3					
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекционного типа	6	6			6	6
Семинарского типа						
Практические	6	6			6	6
В том числе интерактивная						
Итого ауд.						
Контактная работа						
Самостоятельная работа	56	56			56	56
Часы на контроль	4	4			4	4
Итого	72	72			72	72
Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)	72 (2 з.е.)					

**Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Семестр / курс	часов	Компетенции	Литература	Интеракт.
	<i>Раздел 1.</i> Сущность, основные требования выпускной квалификационной работы	3		УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1; ПК-9.1		
	1.1.Выпускная квалификационная работа: сущность,		0,5/		Л.1.1.	

	основные требования /лекция, СР/		6		Л.3.1.	
	1.2.Основные требования к выполнению и структуре выпускной квалифицированной работе /лекция, СР/		0,5/ 4		Л.1.1. Л.3.1.	2
	1.3. Антиплагиат /СР/		10			2
	<b>Раздел 2.</b> Оформление выпускной квалификационной работы	3		УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1; ПК-9.1		
	2.1.Содержание выпускной квалифицированной работы /лекция, СР/		0,5/ 6		Л.1.1. Л.3.1.	2
	2.2.ПР 1. Оформление основной текстовой части/лекция, практика/		0,5/ 1		Л.3.1.	
	2.4.Основные этапы и сроки выполнения выпускной квалифицированной работы /лекция, СР/		0,5/ 4		Л.3.1.	2
	2.5.ПР 2. Правила составления и оформления таблиц, рисунков, диаграмм и презентаций/лекция/		0,5/ 1		Л.3.1.	
	<b>Раздел 3. Работа с литературой</b>	3		УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1; ПК-9.1		
	3.1.Схемы и примеры библиографического оформления литературных источников /лекция, СР/		0,5/ 10		Л.1.2. Л.3.1.	2
	3.2. ПР 3. Работа с каталогами/лекция, практика/		0,5/ 1		Л.4.1. по Л.4.7.	
	<b>Раздел 4. Математическая обработка материала</b>	3		УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-6.1;		

				ПК-9.1		
	3.1. ПР 4. Математическая (статическая) обработка материалов/лекция, практика, СР/		1/2/ 10		Л.1.2. Л.3.1.	
	3.2. ПР 5. Расчет экономической эффективности/лекция, практика, СР/		1/1/ 10		Л.3.1.	
	Зачет		4			
	<b>Итого</b>		<b>72</b>			