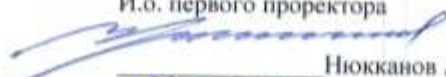


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Октябрьский филиал  
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

Регистрационный № 23

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. первого проректора



Нюкканов А.Н.

«09» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования**  
*шифр и название по учебному плану*

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

*шифр и наименование*

Квалификация Техник-механик

Срок освоения ППССЗ 2 года 10 мес.

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 108 ч.

Октябрьцы, 2023

При разработке рабочей программы **учебной практики** в основу положены:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «14» апреля 2022 г. №235.

- Учебный план специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от «26» января 2023 г. №3.

Разработчик(и) РП преподаватель СПО Стрекаловская Злата Юрьевна  
степень, звание, фамилия, имя, отчество

И.о.зав. кафедрой разработчика РПД  /Хитерхеева Н.С./  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 7 от «16» февраля 2023 г.

/Председатель УМС Октёмского филиала  
ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ  /Острельдина О.И./  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № 7 от «17» февраля 2023 г.

Председатель УМС ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ  /Нюкканов А.Н./  
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № 12 от «09» марта 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной практики	4
2	Структура и содержание учебной практики	6
3	Условия реализации рабочей программы учебной практики	8
4	Контроль и оценка результатов учебной практики	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Место учебной практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования по профессиональному модулю ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования.

## 1.2. Цели и планируемые результаты учебной практики

Целью прохождения учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей квалификации и необходимых для последующего освоения ими **общих и профессиональных компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы;

ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание;

ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами;

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей;

ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники;

ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режим работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю;

ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин;

ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций;

ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести

***практический опыт:***

- выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;

- выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;

- выявления неисправностей и устранения их;

- выбора машин для выполнения различных операций;

***уметь:***

- собирать,

- разбирать,

- регулировать,

- выявлять неисправности и устанавливать узлы и детали на двигатель, приборы электрооборудования;

- определять техническое состояние машин и механизмов;

- производить разборку, сборку основных механизмов тракторов и автомобилей различных

- марок и модификаций;

- выявлять неисправности в основных механизмах тракторов и автомобилей;

- разбирать, собирать и регулировать рабочие органы сельскохозяйственных машин;

***знать:***

- классификацию, устройство и принцип работы двигателей, сельскохозяйственных машин;

- основные сведения об электрооборудовании;

- назначение, общее устройство основных сборочных единиц тракторов и автомобилей,

- принцип работы, место установки, последовательность сборки и разборки, неисправности;

- регулировку узлов и агрегатов тракторов и автомобилей,

- назначение, устройство и принцип работы оборудования и агрегатов, методы устранения неисправностей.

При разработке программы подготовки специалистов среднего звена СПО (ППССЗ СПО) и планировании учебной практики отдельных студентов результаты учебной практики конкретизируются на основе:

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;

- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда.

- обсуждения с заинтересованными работодателями.

**1.3. Общий объем времени, предусмотренный для учебной практики**  
 Учебная практика УП.01.01 по профессиональному модулю ПМ.01. Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования— 3 недели, 108 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Практика по профилю специальности (час)
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Выполнение слесарных и токарных операций при подготовке машин и оборудования	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов почвообрабатывающих машин и оборудования	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов посевных, посадочных машин	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов машин для внесения удобрений и химической защиты растений и обработки семян	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов машин для мелиоративных работ и орошения	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов машин и оборудования для заготовки и транспортировки кормов	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов зерноуборочных машин	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов кукурузоуборочных машин	12
ОК 01-09, ПК 1.1-1.10	Монтаж и регулировка рабочих органов машин для послеуборочной обработки зерна	12
	<b>ВСЕГО, часов</b>	<b>108</b>

## 2.1. Содержание практики

Индекс модуля МДК	Содержание учебного материала (по разделам и темам)	Виды работ по практике	Объем часов
ПМ.01	Выполнение слесарных и токарных операций при подготовке машин и оборудования	<i>Ознакомление с базовым предприятием, инструктаж по технике безопасности труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды; Работа в качестве слесаря. Оформление соответствующей документации.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов почвообрабатывающих машин и орудий	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов почвообрабатывающих машин и орудий.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов посевных, посадочных машин	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов посевных и посадочных машин.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов машин для внесения удобрений и химической защиты растений и обработки семян	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов машин для внесения удобрений, химической защиты растений и обработки семян.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов машин для мелиоративных работ и орошения	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов машин для мелиоративных работ и орошения.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов машин и оборудования для заготовки и транспортировки кормов	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов машин и оборудования для заготовки и транспортировки кормов.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов зерноуборочных машин	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов зерноуборочных машин.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов кукурузоуборочных машин	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов кукурузоуборочных машин.</i>	12
ПМ.01	Монтаж и регулировка рабочих органов машин для послеуборочной обработки зерна	<i>Выполнение работ по монтажу и регулировке рабочих органов машин для послеуборочной обработки зерна.</i>	12
<b>ВСЕГО, часов</b>			<b>108</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на базе учебного хозяйства учреждения — Октёмского филиала Арктический ГАТУ.

#### 3.2. Требования к документации, необходимой для проведения учебной практики:

- положение о учебной практике студентов, осваивающих ППССЗ СПО;
- программа практики;
- график проведения практики;
- график защиты отчетов по практике.

#### 3.3. Материально-техническое обеспечение

Учебное хозяйство Октёмского филиала включает весенне-летнюю теплицу площадью 200 кв. м; пашни площадью 326,5 га, коллекционное опытное поле – 4 га; трактор МТЗ-82; сельскохозяйственную технику для обработки почвы, посева, уборке картофеля, зерновых и кормовых культур.

Гараж с учебными автомобилями категорий "В" и "С" и пункт технического обслуживания на территории учебного заведения по адресу: Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район), с. Октёмцы, пер. Моисеева, д. 16, корп. 5.

Перечисленные ниже в таблице помещения находятся по адресу: Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район), с. Октёмцы, пер. Моисеева, 16.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	УП.01.01 Учебная практика	Ауд. № 101 (33), Учебная аудитория управления транспортным средством и безопасности движения;	Тренажеры и тренажерные комплексы Автотренажер "Форсаж-2" (оригинальная панель приборов автомобиля ВАЗ) Т0002; Учебный тренажер «Трактор МТЗ-82 "Беларус"» (оригинальная панель приборов) Т0200; Стенд-плакаты "Устройство автомобиля Урал-4320" (жесткая ламинария); Стенды "Антиблокировочная система тормозов (ABS), "Система впрыски" (агрегаты в разрезе), "Система электрооборудования грузового автомобиля" (агрегаты в разрезе), "Система питания" дизельного двигателя (электрифицированный, свет динамика); Комплект плакатов по ТСХМ; Переносной проектор. Рабочее место для преподавателя. Рабочие места для студентов.
		Ауд. № 311 (1),	Средства обучения:



		<i>Мультимедийный зал библиотеки с выходом в Интернет и допуском в ЭОС АГАТУ</i>	<i>Компьютеры с программным обеспечением и мультимедийные средства обучения</i>
--	--	--	---

### 3.4. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### *Основная литература:*

№	Наименование	Авторы	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Доступ
1	Конструкция автомобилей и тракторов: учебник для среднего профессионального образования	Г.В. Силаев	3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Профессиональное образование).	1-3	2	— ISBN 978-5-534-09967-6. — URL : <a href="https://urait.ru/bcode/494942">https://urait.ru/bcode/494942</a>

#### *Дополнительная литература:*

№	Наименование	Авторы	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Доступ
1	2	3	4	5	6	7
1	Конструкция тракторов и автомобилей: учебное пособие для СПО	О.И. Поливаев, О.М. Костиков, А.В. Ворохобин, О.С. Ведринский	— Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 288 с.	1-3	2	— ISBN 978-5-8114-6661-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/151214">https://e.lanbook.com/book/151214</a>
2	Сельскохозяйственные машины : учебное пособие для СПО	В. П. Гуляев, Т. Ф. Гаврильева	2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с.	1-3	2	— ISBN 978-5-8114-7719-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/164953">https://e.lanbook.com/book/164953</a>

**Перечень электронных ресурсов:**

№	Наименование
Э1	Сайт библиотеки - <a href="http://agatu.ru/lib">http://agatu.ru/lib</a> .
Э2	Электронная - библиотечная система издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Э3	Национальный цифровой ресурс Руконт - <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
Э4	Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ» - <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
Э5	Электронный каталог Научной библиотеки АГАТУ на АИБС «Ирбис64»
Э6	Электронно-библиотечная система Znanium.com <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Э7	Научная электронная библиотека - <a href="http://Elibrary.ru">http://Elibrary.ru</a>
Э8	ЭОС Moodle - <a href="http://sdo.agatu.ru">sdo.agatu.ru</a>
Э9	ЭБС «Инфра»

**Перечень информационных справочных систем:**

№	Наименование
С 1.	справочно- правовая система Консультант Плюс, версия Проф;
С 2.	<a href="http://ru.wikipedia.org">ru.wikipedia</a> ;
С 3.	<a href="http://slovari.yandex.ru">slovari.yandex.ru</a> ;
С 4.	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <a href="http://www.gramota.ru/">http://www.gramota.ru/</a> ;
С 5.	федеральный портал Российское образование <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> ;
С 6.	федеральный образовательный портал <a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a> ;

**3.5. Требования к руководителям практики:**

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от образовательного учреждения;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль соблюдения сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует сдачу студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики;
- сдает отчет о проделанной работе со студентами в период прохождения практики.

**3.6. Требования к студентам при прохождении практики:**

Студенты при прохождении практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных практикой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- подготовиться к защите отчета по практике, экзамену по профессиональному модулю.

При отсутствии возможности освоить отдельные виды работ по практике в организацию студент самостоятельно изучает их, используя соответствующую нормативно-правовую и учебную литературу, и заносит проработанный материал в отчет. В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

### 3.7. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Требования к отчету по практике

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент защищает отчет по практике. К отчету прилагается дневник практики. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта – черный, межстрочный интервал – полуторный, гарнитура – TimesNewRoman, размер шрифта – 14 кегль.

### 4.2. Оценочные средства

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся сформированность компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля оценки
ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы	- монтаж и сборка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники	
	- знать правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности	
	- порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники	
ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в	- оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- визуально определять техническое	

том числе сезонное техническое обслуживание	состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов	
	- осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники при эксплуатации в особых условиях, в том числе сезонное техническое обслуживание	
	- знать порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования	
ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами	- осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций	
	- знать количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации	
	- знать технологии производства сельскохозяйственной продукции	
ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	- оформление документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники	
	- знать технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	
ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей	- осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной техники, и оборудования, замена и заправка	Устный опрос, описание и оценка практической

	<p>технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами</p> <p>- читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники и оборудования</p> <p>- осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники</p>	деятельности
ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники	- комплектование машинно-тракторного агрегата (далее – МТА)	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- подбор режимов работы МТА и выбор способа движения	
	- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке	
	- производить расчет грузоперевозки	
	- знать технологию обработки почвы	
ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режим работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю	- комплектование машинно-тракторного агрегата (далее – МТА)	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- подбор режимов работы МТА и выбор способа движения	
	- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию и уборке	
	- производить расчет грузоперевозки	
	- знать технологию обработки почвы	
ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин	- подбор режимов работы МТА и выбор способа движения	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- выполнение транспортных работ	
	- комплектовать и подготавливать агрегаты для выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур	
ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций	- осуществление самоконтроля выполненных работ	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- оценивать качество выполняемых работ;	
	- знать общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий;	
	- знать методы оценивания качества выполняемых работ;	
	- знать правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.	
ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной	- осуществление самоконтроля выполненных работ;	Устный опрос, описание и

документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации	- знать виды эксплуатационных затрат при работе МТА;	оценка практической деятельности
	- знать общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий;	
	- знать правила дорожного движения;	
	- знать правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды;	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- определять этапы решения задачи;	
	- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- определять необходимые источники информации;	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- структурировать получаемую информацию;	
	- выделять наиболее значимое в перечне информации;	
	- оформлять результаты поиска.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- применять современную научную профессиональную терминологию;	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	
	- выделять наиболее значимое;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- организовывать работу коллектива и команды;	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	
	- знать основы проектной деятельности.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на	Устный опрос, описание и оценка

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекст.	государственном языке;	практической деятельности
	- проявлять толерантность в рабочем коллективе;	
	- знать особенности социального и культурного контекста;	
	- знать правила оформления документов и построения устных сообщений;	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- описывать значимость своей профессии (специальности);	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- знать сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	
	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности;	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности);	
	- знать основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;	
	- эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	
	- пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности);	
	- знать условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии	

	(специальности);	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	Устный опрос, описание и оценка практической деятельности
	- понимать тексты на базовые профессиональные темы;	
	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	
	- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).	

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл, в зависимости от уровня выполнения.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Компетенции оцениваются однозначно «да» или «нет» в зависимости от суммы оценок ОПОР в каждой компетенции. Оценка по каждой ОПОР выставляется как: «да» – 1, «нет» – 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества ответов «да» (оценок – 1) по ОПОР по всем компетенциям в процентном соотношении от возможной максимальной общей суммы количества оценок ОПОР.

В оценочной ведомости выставляется оценка («да» или «нет») и количество – 1 по каждой компетенции.

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

#### ***Шкала оценки образовательных достижений***

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	продвинутый	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	до пороговый	неудовлетворительно



**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

одобрена на 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_\_\_ заседания кафедры от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ /Стрекаловская З.Ю./

И.о зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Хитерхеева Н.С./

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

одобрена на 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_\_\_ заседания кафедры от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ /Стрекаловская З.Ю./

И.о зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Хитерхеева Н.С./

Рабочая программа учебной практики ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования

одобрена на 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_\_\_ заседания кафедры от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ /Стрекаловская З.Ю./

И.о зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Хитерхеева Н.С./