

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)
Октемский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

Регистрационный
номер 21

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной и
воспитательной работе

Острельдина О.И.

«2» сентября 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Квалификация Техник-механик

Уровень ППСЗ базовая

Срок освоения ППСЗ 2 года 10 мес.

Форма обучения очная/заочная

Общая трудоемкость 146ч.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 456.

- Учебным планом специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от 22 июня 2017 года. Протокол № 217.

Разработчик(и) РПД преподаватель, Тимофеев Федор Иванович
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Зав. профилирующей кафедрой


подпись

/Хитерхеева Надежда Сергеевна /
фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 1 от « 30 » августа 2022 г.

Председатель МК Октёмского филиала




подпись

/ Острельдина Ольга Ивановна /
фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 1 от « 30 » августа 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	
1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3	Условия реализации учебной дисциплины	9
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 "Основы экономики, менеджмента и маркетинга" является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, программ повышения квалификации и переподготовки и профессиональной подготовке по направлению «Зоотехния».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 «Основы зоотехнии» относится к профессиональному учебному циклу.

Освоение дисциплины способствует формированию компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненные), за результат деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной

техники.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины - ознакомление обучающихся с основными понятиями экономики, рыночной системы хозяйствования, сущностью рынка, теоретическими положениями маркетинга и менеджмента.

Задачи дисциплины:

- изучение основных показателей рыночной экономики;
- освоение основных методов и приемов экономического анализа;
- изучение способов и форм управления производством и сбытом продукции.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- 3.1. основные положения экономической теории;
- 3.2. принципы рыночной экономики;
- 3.3. современное состояние и перспективы развития отрасли;
- 3.4. роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- 3.5. механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- 3.6. формы оплаты труда;
- 3.7. стили управления, виды коммуникации;
- 3.8. принципы делового общения в коллективе;
- 3.9. управленческий цикл;
- 3.10. особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;
- 3.11. сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- 3.12. формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- У.1. рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- У.2. применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- У.3. анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Очная форма (семестр)		Всего часов	Заочная форма (курс)		Всего часов
	5	6		3	4	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	74	72	146	73	73	146
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56	48	104	10	18	28
в том числе:						

Лекции	36	28	64	6	12	18
практические занятия	20	20	40	4	6	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего часов)	18	24	42	63	55	118
Форма контроля	Др.форм ы	экзамен		Др.форм ы	экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов по очной форме	Объем часов по заочной форме	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основные положения экономической теории				
Тема 1.1. Предмет экономической теории	Содержание учебного материала			
	1. Основные положения экономической теории. Экономика и её структура. Ресурсы и факторы производства.	4		1
	Самостоятельная работа: «Основные этапы развития экономической теории», изучение основной и дополнительной литературы.	4	12	
Тема 1.2. Принципы рыночной экономики	Содержание учебного материала			
	1. Сущность рынка и его функции, законы спроса и предложения, рыночная цена.	4		1
	2. Государственное регулирование рынка и рынка сельскохозяйственного производства.	4	2	1
	Практическое занятие: Законы спроса и предложения.	4		2
	Практическое занятие: Механизм государственного регулирования рыночных отношений.	2		2
	Самостоятельная работа: Механизм взаимодействия спроса и предложения. Равновесная цена. Работа с учебной литературой.	4	12	
Тема 1.3. Экономический рост национального хозяйства	Содержание учебного материала			
	1. Современное состояние и перспективы развития отрасли. Понятие экономического роста и его основные показатели.	4	2	1
	2. Типы экономического роста: экстенсивный, интенсивный, смешанный.	4		1
	Практическое занятие: Расчет показателей экономического роста.	4	2	2
	Самостоятельное изучение: Современное состояние и перспективы развития отрасли. Изучение учебной литературы.	4	14	
Тема 1.4. Хозяйствующие субъекты в	Содержание учебного материала			
	1. Роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	4	2	1

рыночной экономике	2. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	4	2	1
	Практическое занятие:	4		2
	Практическое занятие: Рассчитать основные технико-экономические показатели деятельности организации.	4	2	3
	Самостоятельная работа: Конкуренция на рынке.	4	12	
Тема 1.5. Формирование заработной платы в условиях рыночной экономики	Содержание учебного материала			
	1. Понятие заработной платы: её сущность и формы оплаты.	4		1
	Практическое занятие: Механизм формирования заработной платы.	2		2
	Самостоятельная работа: Изучение учебной литературы по теме	4	12	
Раздел 2. Основы менеджмента и маркетинга				
Тема 2.1. Сущность современного менеджмента	Содержание учебного материала			
	1. Понятие и сущность менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Внешняя и внутренняя среда.	4		1
	Практическое занятие: Анализ внешней и внутренней среды предприятия.	2		2
	Самостоятельная работа: Социальные факторы внешней среды, организация работы предприятия.	4	8	
	Самостоятельная работа: Значение психологических методов управления. Личность и её свойства. Выполнение индивидуальных тестовых заданий.	4	8	
Тема 2.2. Руководство в организации.	Содержание учебного материала			
	1. Стили управления, виды коммуникации.	4	2	1
	2. Управленческий цикл.	4		1
	Практическое занятие: Разбор ситуаций и принятие эффективных управленческих решений.	2	2	3
	Практическое занятие: Разработка организации структуры управления.	4		2
	Практическое занятие: Управление конфликтами.	2		2
	Самостоятельная работа: Форма власти и влияние. Неформальные лидеры Написание рефератов по теме:	4	8	

	- Основные теории мотивации. - Практика мотивации труда. - Эффективный контроль и его характеристика.			
Тема 2.3. Деловое общение.	Содержание учебного материала			
	1. Правила ведения бесед и совещаний. Принципы делового общения в коллективе. Законы и приёмы делового общения.	4	2	1
	Практическое занятие: Использование в профессиональной деятельности приёмов делового и управленческого общения. Разбор ситуаций.	4	2	3
	Самостоятельная работа: Факторы повышения эффективности делового общения. Написание реферата по теме: «Деловое общение»	4	8	
Тема 2.4. Менеджмент в профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала			
	1. Менеджмента в области механизации сельского хозяйства	4	2	1
	2. Особенности управления трудовым коллективом	4	2	1
	Практическое занятие: Деятельность менеджера на перерабатывающих предприятиях	2	2	2
	Самостоятельная работа: Изучение учебной литературы.	2	8	
Тема 2.5. Сущность маркетинга.	Содержание учебного материала			
	1. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом.	4		1
	Практическое занятие: Анализ ситуации на рынке товаров и услуг.	2	4	2
	Самостоятельная работа «Сегментация рынка» Написание реферата по теме: «Сущность и концепции маркетинга»	2	8	
Тема 2.6. Маркетинг и рыночная экономика.	Содержание учебного материала			
	1. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	4	2	1
	Практическое занятие: Организация оптовой и розничной торговли.	2		3
	Самостоятельная работа: работа с учебной литературой по подготовке к экзамену.	2	8	
	Всего:	146	146	

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономических дисциплин.

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	ОП.10. Основы экономики, менеджмента, маркетинга	№ 9 (406) Кабинет Социально-экономических дисциплин на 84 места Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район), с. Октёмцы, пер. Моисеева, 16	Экран настенный DINON Manual 200*200 MW – 1 шт.; Проектор Aser X115H (3 D), DPL, 800*600, 3300 ANSI лм, 200000:1; Комплект учебно-методической документации; Рабочее место для преподавателя; Рабочие места для студентов.	
2		№ 41 (202) Кабинет экономико-правовых дисциплин	Компьютеры с программным обеспечением с выходом в Интернет – 10 шт. Учебные плакаты, калькуляторы – 20 шт.; Принтер, модем, Рабочее место для преподавателя; Рабочие места для студентов.	Windows7 Professional KOE M Act; Adobe Reader; Adobe Acrobat; LibreOffice\OpenOffice; Avast
3		№ 24 (311) Мультимедийный зал библиотеки с выходом в Интернет для самостоятельной работы студентов	Компьютеры с программным обеспечением – 5 шт.; Мультимедийные средства обучения; Рабочее место для преподавателя; Рабочие места для студентов	Windows7 Professional KOE M Act; Adobe Reader; Adobe Acrobat; LibreOffice\OpenOffice; Avast

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Основные источники:

1. Кожухова, А. Н. Конспект лекций по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»: учебное пособие / А. Н. Кожухова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133060> (дата обращения: 29.03.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей

2. Дополнительные источники:

1. Астахова, Н. И. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — ISBN 978-5-9916-5386-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/507959>
2. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/489738>

3. Перечень электронных ресурсов:

№	Наименование
Э 1	Сайт Научной библиотеки АГАТУ: http://nlib.agatu.ru/
Э 2	Электронная обучающая оболочка на сайте АГАТУ: http://moodle.agatu.ru/
Э 3	Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАИТ», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС
Э 4	Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»,
Э 5	Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru

Перечень информационных справочных систем:

№	Наименование
1	справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф;
2	ru.wikipedia;

3.3 Условия реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.3.1. Образовательные технологии

С целью оказания помощи в обучении студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Для основных видов учебной работы применяются:

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция-консультация, интерактивная лекция (с применением социально-активных методов обучения), лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;

- практические и лабораторные занятия - рефераты, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, эксперименты и т.д.

- семинарские занятия – социально-активные методы (тренинг, дискуссия, мозговой штурм, деловая, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета);

- групповые консультации – опрос, интеллектуальная разминка, работа с лекционным и дополнительным материалом, перекрестная работа в малых группах, тренировочные задания, рефлексивный самоконтроль;

- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;

- реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы;

- проектные работы;

- дистанционные технологии.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

3.2.2. Специальное материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

При обучении по дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (moodle.yasa.ru), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются:

- видеоувеличитель-монокюльяр для просмотра LevenhukWise 8x25;

- электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”;

- возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- версия сайта академии <http://www.agatu.ru/> для слабовидящих.

- учебные пособия, методические указания в форме аудиофайла (*указать учебники, учебные пособия, методические указания на аудиносителе*).

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются:

- аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон)

- компьютерная техника в оборудованных кабинетах 102, 202, 221,310
- учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором 103,214, 224, 308, 403, 406

- аудиторий с интерактивными досками в аудиториях
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа печатные издания.

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются:

- система дистанционного обучения Moodle;
- учебные пособия, методические указания в печатной форме;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

3.3.3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль результатов обучения осуществляется в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, выполнения индивидуальных работ и домашних заданий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ имеются фонды оценочных средств в ИС «Тестирование».

Формы и сроки проведения рубежного контроля определяются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), и может проводиться в несколько этапов.

При необходимости, предоставляется дополнительное время для подготовки ответов на зачете или экзамене, аттестация проводится в несколько этапов (по частям), во время аттестации может присутствовать ассистент, аттестация прерывается для приема пищи, лекарств, во время аттестации используются специальные технические средства.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.	практические занятия, домашние работы.
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	практические занятия, выполнение индивидуальных проектных заданий, тестирование, домашние работы.
анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.	практические занятия, выполнение индивидуальных проектных заданий, тестирование, домашние работы.
Знания:	
основные положения экономической теории;	экспертная оценка тестирования и практических заданий.
принципы рыночной экономики.	практические занятия и анализ уровня подготовки, студентов, проверка домашних

	заданий и их оценка, экспертная оценка рефератов.
современное состояние и перспективы развития отрасли.	экспертная оценка тестирования и практических заданий.
роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	практические занятия, тестирования, домашние работы.
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.	практические занятия, тестирования, домашние работы.
механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	практические занятия, тестирования, домашние работы.
механизм формирования заработной платы.	практические занятия, тестирования, домашние работы.
формы оплаты труда.	экспертная оценка тестирования и практических заданий.
стили управления, виды, коммуникации.	практические занятия, тестирования, домашние работы.
принципы делового общения в коллективе.	практические занятия, тестирования, домашние работы.
управленческий цикл;	практические занятия, тестирования, домашние работы.
особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;	практические занятия и анализ уровня подготовки, студентов, проверка домашних заданий и их оценка, экспертная оценка рефератов.
сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;	практические занятия, тестирования, домашние работы.
формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	практические занятия, тестирования, домашние работы.

Перечень объектов контроля и оценки

Результаты	Основные показатели оценки результатов	Оценка
------------	--	--------

(освоенные профессиональные компетенции)		(да/нет)
ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.	Полнота выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя;	
	Соответствие выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов оборудования нормативу;	
	Рациональное распределение времени на все этапы регулировочных работ;	
	Выполнение требований техники безопасности при регулировке узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования;	
	Развитие практических навыков выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов.	
ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.	Соблюдение требований подготовки почвообрабатывающих машин;	
	Рациональное распределение времени на все этапы подготовки почвообрабатывающих машин;	
	Выполнение требований техники безопасности при подготовке почвообрабатывающих машин;	
	Развитие практических навыков выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы.	
ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.	Соблюдение требований подготовки посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами;	
	Рациональное распределение времени на все этапы подготовки посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами;	
	Развитие практических навыков выбора машин для выполнения различных операций;	
	Выполнение требований техники безопасности при подготовке посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами.	
ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.	Соблюдение требований подготовки уборочных машин;	
	Рациональное распределение времени на все этапы подготовки уборочных машин;	
	Развитие практических навыков комплектования машинно-тракторных агрегатов;	
	Выполнение требований техники безопасности при подготовке уборочных машин.	
ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.	Соблюдение требований подготовки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;	
	Рациональное распределение времени на все этапы подготовки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;	
	Выполнение техники безопасности при подготовке машин и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;	
	Развитие практических навыков по подготовке машины и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик;	
ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное	Соблюдение требований подготовки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей;	
	Рациональное распределение времени на все этапы подготовки рабочего и вспомогательного оборудования	

оборудование тракторов и автомобилей.	тракторов и автомобилей;	
	Выполнение требований техники безопасности при подготовке рабочих и вспомогательных оборудований тракторов и автомобилей;	
	Развитие практических навыков по подготовке рабочих и вспомогательных оборудований тракторов и автомобилей.	
ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.	Соответствие методики определения рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей нормативным актам;	
	Точность расчетов при определении рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей;	
	Соблюдение алгоритма процесса определения рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей;	
	Выполнение требований техники безопасности.	
ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.	Обоснованность выбора комплектации машинно-тракторных агрегатов;	
	Соответствие подготовленного плана комплектации машинно-тракторных агрегатов требуемым критериям;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации работы по комплектации машинно-тракторных агрегатов;	
	Выполнение требований техники безопасности, охраны труда и окружающей среды при комплектовании машинно-тракторного агрегата;	
	Развитие практических навыков комплектования машинно-тракторных агрегатов.	
ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.	Обоснованность выбора методов организации работ машинно-тракторных агрегатов;	
	Выполнение требований техники безопасности при работах на машинно-тракторных агрегатах;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации и проведения работ на машинно-тракторном агрегате;	
	Развитие практических навыков по работе на машинно-тракторных агрегатах.	
ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.	Обоснованность выбора методов организации механизированных сельскохозяйственных работ;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации и выполнения механизированных сельскохозяйственных работ;	
	Выполнение требований техники безопасности, охраны труда и окружающей среды при выполнении механизированных сельскохозяйственных работ;	
	Общее представление о производственном процессе и энергетических средствах в сельском хозяйстве.	
ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.	Обоснованность выбора методов организации технического обслуживания сельскохозяйственных машин и механизмов;	
	Соответствие подготовленного плана выполнения технического обслуживания сельскохозяйственных машин нормативам;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и механизмов;	
	Выполнение требований техники безопасности при	

	проведения технического обслуживания сельскохозяйственных машин и механизмов;	
	Грамотность и точность проведения технического обслуживания сельскохозяйственных машин.	
ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.	Соответствие методики диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов нормативным актам;	
	Точность диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов;	
	Соблюдение алгоритма диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов;	
	Выполнение требований техники безопасности при диагностировании неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов;	
	Системность диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.	
ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.	Обоснованность выбора методов процесса ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов;	
	Соответствие подготовленного плана осуществления ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов нормативам;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации работы по ремонту отдельных деталей и узлов машин и механизмов;	
	Грамотность составления технологического процесса ремонта отдельных частей и узлов машин и механизмов;	
	Выполнение требований техники безопасности при осуществлении технологического процесса ремонта отдельных частей и узлов машин и механизмов.	
ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.	Обоснованность выбора режима консервации и хранения сельскохозяйственной техники;	
	Соответствие требованиям режима консервации и хранения сельскохозяйственной техники;	
	Выполнение требований техники безопасности при консервации и хранения сельскохозяйственной техники;	
	Грамотное заполнение документации по консервации и хранению сельскохозяйственной техники.	
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	Обоснованность выбора основных производственных показателей работы машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия;	
	Грамотность подбора производственных показателей работы машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия;	
	Рациональное распределение времени при планировании производственных показателей работы машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия;	
	Соблюдение требований нормативно-технической документации при планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного парка.	
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	Обоснованность выбора выполнения работ исполнителями;	
	Грамотность подбора сотрудников для выполнения работ исполнителями;	
	Рациональное распределение времени при планировании выполнения работ исполнителями;	
	Формирование методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	
	Формирование работ руководителей и работников.	

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	Обоснованность выбора метода работы трудового коллектива;	
	Соответствие подготовленного плана организации работы трудового коллектива требуемым критериям;	
	Рациональное распределение времени при организации работы трудового коллектива;	
	Выполнение требований охраны труда и техники безопасности при организации работы трудового коллектива;	
	Соблюдение требований трудового кодекса при организации работы трудового коллектива.	
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Соответствие методике оценки результатов выполнения работ исполнителями;	
	Точность расчетов при оценке результатов выполнения работ исполнителями;	
	Соблюдение алгоритма контроля и оценки результатов выполнения работ исполнителями;	
	Грамотность оценки результатов выполнения работ исполнителями;	
	Соблюдение требований трудового кодекса при контроле хода и оценивании результатов выполнения работ исполнителями.	
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	Соответствие нормативным актам ведения утвержденной учетно-отчетной документации;	
	Точность ведения утвержденной учетно-отчетной документации;	
	Рациональное распределение времени при ведении утвержденной учетно-отчетной документации;	
	Грамотность ведения утвержденной учетно-отчетной документации;	
	Полнота ведения утвержденной учетно-отчетной документации.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (да/нет)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Адекватная самооценка процесса и результата учебной и профессиональной деятельности;	
	Осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии;	
	Участие в профессионально-значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.);	
	Повышение готовности к осуществлению профессиональной деятельности.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность выбора вида типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;	
	Адекватная самооценка уровня и эффективности организации собственной деятельности;	
	Соответствие подготовленного плана собственной деятельности требуемым критериям;	
	Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа эффективности организации собственной деятельности;	
	Использование оптимальных, эффективных методов решения профессиональных задач.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Обоснованность выбора метода решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях;	

ответственность.	Обоснованность выбора метода поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	
	Грамотное использование оптимальных, эффективных методов поиска, анализа и оценки информации;	
	Принятие решения за короткий промежуток времени	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для поиска, анализа и оценки информации;	
	Соответствие требованиям использования информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;	
	Эффективное и грамотное использование информации для совершенствования профессиональной деятельности;	
	Нахождение необходимой информации за короткий промежуток времени.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Решение задач в разных информационно-коммуникационных технологиях;	
	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональной задачи;	
	Соответствие требованиям использования информационно-коммуникационных технологий;	
	Эффективное и грамотное использование информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач;	
	Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
	Готовность к работе в коллективе и команде;	
	Готовность помочь другим членам команды при решении профессиональных задач;	
	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
	Готовность к работе в коллективе и команде;	
	Готовность помочь другим членам команды при решении профессиональных задач;	
	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Обоснованность выбора структуры плана профессионального и личностного развития;	
	Соответствие подготовленного плана ожидаемым результатам;	
	Рациональное распределение времени на все этапы самообразования, повышения квалификации;	
	Участие в профессионально-значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.).	
ОК 9. Ориентироваться в	Решение задач в разных технологиях;	

условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Обоснованность выбора технологий для решения профессиональной задачи;	
	Соответствие требованиям использования технологий;	
	Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач;	
	Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач.	

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл, в зависимости от уровня выполнения.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Компетенции оцениваются однозначно «да» или «нет» в зависимости от суммы оценок ОПОР в каждой компетенции. Оценка по каждой ОПОР выставляется как: «да» – 1, «нет» – 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества ответов «да» (оценок – 1) по ОПОР по всем компетенциям в процентном соотношении от возможной максимальной общей суммы количества оценок ОПОР.

В оценочной ведомости выставляется оценка («да» или «нет») и количество – 1 по каждой компетенции.

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин
	высокий	отлично
	продвинутый	хорошо
	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

одобрена на 20 ____ /20 ____ учебный год.

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20 ____ г.

Ведущий преподаватель _____ /Тимофеев Ф.И./

И.о зав. кафедрой _____ /Хитерхеева Н.С./

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

одобрена на 20 ____ /20 ____ учебный год.

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20 ____ г.

Ведущий преподаватель _____ /Тимофеев Ф.И./

И.о зав. кафедрой _____ /Хитерхеева Н.С./

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

одобрена на 20 ____ /20 ____ учебный год.

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20 ____ г.

Ведущий преподаватель _____ /Тимофеев Ф.И./

И.о зав. кафедрой _____ /Хитерхеева Н.С./

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)
Октемский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

Регистрационный
номер _____

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной и
воспитательной работе



Острельдина О.И.

« 21 » сентября 20 21 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
наименование учебной дисциплины

35.02.07 Механизация сельского хозяйства
код и наименование специальности

Техник-механик
квалификация

Октемцы 2021

Фонд оценочных средств учебной дисциплины разработан в соответствии с :

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 456.

- Положением о формировании фонда оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Якутская ГСХА, утв. решением УС от 26.05.2016 г., протокол № 199 (https://ysaa.ru/images/2017_doc/local_doc/UMO/0306/Pologenie_fos_spo.pdf).

- Учебным планом специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от 22 июня 2017 года. Протокол № 217.

Разработчик(и) ФОС преподаватель, Тимофеев Федор Иванович
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Зав. профилирующей кафедрой  /Хитерхеева Надежда Сергеевна /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № 1 от « 30 » августа 2022 г.

Председатель МК Октёмского филиала  / Острельдина Ольга Ивановна /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания МК факультета № 1 от « 30 » августа 2022 г.



1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.10. Основы экономики, менеджмента и маркетинга

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Формируемые компетенции ¹	Наименование темы ²	Уровень освоения Темы ²	Наименование контрольно-оценочного средства	
				Текущий контроль ³	Промежу точная аттестация ⁴
1	2	3	4	5	6
<p>У.1. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p> <p>У.2. Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>У.3. Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.</p> <p>3.1. Основные положения экономической теории;</p> <p>3.2. Принципы рыночной экономики;</p> <p>3.3. Современное состояние и перспективы развития отрасли;</p> <p>3.4. Роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p> <p>3.5. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</p>	<p>ОК 1 – 9,. ПК 1.1 – 1.6, ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1 – 4.5.</p>	<p>Раздел 1. Основные положения экономической теории Тема 1.1. Предмет экономической теории Тема 1.2. Принципы рыночной экономики Тема 1.3. Экономический рост национального хозяйства Тема 1.4. Хозяйствующие субъекты в рыночной экономике Тема 1.5. Формирование заработной платы в условиях рыночной экономики Раздел 2. Основы менеджмента и маркетинга Тема 2.1. Сущность современного менеджмента Тема 2.2. Руководство в организации. Тема 2.3.</p>	1,2	<p>Работа с дополнительной литературой и интернет источниками Подготовка к лабораторным занятиям Изучение лекционного материала Подготовка сообщений</p>	<p>Э; ДФ (другая форма контроля)</p>

<p>3.6. Формы оплаты труда; 3.7. Стили управления, виды коммуникации; 3.8. Принципы делового общения в коллективе; 3.9. Управленческий цикл; 3.10. Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства; 3.11. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; 3.12. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.</p>		<p>Деловое общение. Тема 2.4. Менеджмент в профессиональной деятельности. Тема 2.5. Сущность маркетинга. Тема 2.6. Маркетинг и рыночная экономика.</p>			
---	--	---	--	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Компетенции	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3	4
<p>ОК 1 – 9. ПК 1.1 – 1.6, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1 – 4.5.</p>	<p>уметь: У.1. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.</p>	<p>Использование оптимальных, эффективных методов решения профессиональных задач.</p>	<p>- тестовое задание - контрольная работа; - фронтальный опрос;</p>

У.2. Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
У.3. Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.	Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач;	
знать:		
3.1. Основные положения экономической теории.	Повышение готовности к осуществлению профессиональной деятельности.	- тестовое задание - контрольная работа; - фронтальный опрос;
3.2. Принципы рыночной экономики.	Соответствие подготовленного плана собственной деятельности требуемым критериям;	
3.3. Современное состояние и перспективы развития отрасли.	Эффективное и грамотное использование информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач;	
3.4. Роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач;	
3.5. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональной задачи;	
3.6. Формы оплаты труда.	Готовность к работе в коллективе и команде;	
3.7. Стили управления, виды коммуникации.	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
3.8. Принципы делового общения в коллективе.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
3.9. Управленческий цикл.	Готовность помочь другим членам команды при решении профессиональных задач;	
3.10. Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства.	Использование оптимальных, эффективных методов решения профессиональных задач.	
3.11. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга,	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для поиска, анализа и оценки информации;	

	его связь с менеджментом.		
	3.12. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	Нахождение необходимой информации за короткий промежуток времени	

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций.

2.1. Оценка освоения учебной дисциплины

2.1.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Перечень объектов контроля и оценки

ОК,ПК	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ¹	Основные показатели оценки результата	Оценка (да/нет)
1	2	3	4
ОК 1 – 9, ПК 1.1 – 1.6, ПК 2.1 – 2.4 ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1 – 4.5.	уметь:		
	У.1. Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации.	Использование оптимальных, эффективных методов решения профессиональных задач.	
	У.2. Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
	У.3. Анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.	Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач;	
	знать:		
	3.1. Основные положения экономической теории.	Повышение готовности к осуществлению профессиональной деятельности.	
	3.2. Принципы рыночной экономики.	Соответствие подготовленного плана собственной деятельности требуемым критериям;	
	3.3. Современное состояние и перспективы развития отрасли.	Эффективное и грамотное использование информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач;	
	3.4. Роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике.	Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач;	

	3.5. Механизмы ценообразования на продукцию (услуги).	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональной задачи;	
	3.6. Формы оплаты труда.	Готовность к работе в коллективе и команде;	
	3.7. Стили управления, виды коммуникации.	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
	3.8. Принципы делового общения в коллективе.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
	3.9. Управленческий цикл.	Готовность помочь другим членам команды при решении профессиональных задач;	
	3.10. Особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства.	Использование оптимальных, эффективных методов решения профессиональных задач.	
	3.11. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом.	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для поиска, анализа и оценки информации;	
	3.12. Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.	Нахождение необходимой информации за короткий промежуток времени	

**Оценка освоения компетенций
Перечень объектов контроля и оценки**

№	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (да/нет)
1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Адекватная самооценка процесса и результата учебной и профессиональной деятельности	
		Осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии	
		Участие в профессионально – значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.)	
		Повышение готовности к осуществлению профессиональной деятельности	
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснованность выбора вида типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;	
		Адекватная самооценка уровня и эффективности организации собственной деятельности;	
		Соответствие подготовленного плана собственной деятельности требуемым критериям;	
		Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа эффективности организации собственной деятельности;	
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и	Обоснованность выбора метода решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях	

	нести за них ответственность.	Обоснованность выбора метода поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	
		Грамотное использование оптимальных, эффективных методов поиска, анализа и оценки информации;	
		Принятие решения за короткий промежуток времени	
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для поиска, анализа и оценки информации;	
		Соответствие требованиям использования информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;	
		Эффективное и грамотное использование информации для совершенствования профессиональной деятельности; Нахождение необходимой информации за короткий промежуток времени	
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Решение задач в разных информационно-коммуникационных технологиях;	
		Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональной задачи;	
		Соответствие требованиям использования информационно-коммуникационных технологий;	
		Эффективное и грамотное использование информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач;	
		Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач	
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде	
		Готовность к работе в коллективе и команде	
		Готовность помочь другим членам команды при решении профессиональных задач;	
		Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Принятие ответственности за работу членов команды	
		Принятие ответственности за результат выполнения заданий	
		Соответствие требованиям правил техники безопасности труда	
		Соответствие требованиям нормативных актов, документов	
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Обоснованность выбора структуры плана профессионального и личностного развития	
		Соответствие подготовленного плана ожидаемым результатам;	
		Рациональное распределение времени на все этапы самообразования, повышения квалификации;	
		Участие в профессионально – значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.);	
9	ОК 9. Ориентироваться в	Решение задач в разных технологиях;	

	условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Обоснованность выбора технологий для решения профессиональной задачи;	
		Соответствие требованиям использования технологий;	
		Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач;	
		Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач	

№	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (да/нет)
1	ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.	Полнота выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя	
		Соответствие выполнения регулировки узлов, систем и механизмов двигателя и приборов оборудования	
		Рациональное распределение времени на все этапы регулировки	
		Соблюдение требований техники безопасности при регулировке узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования	
		Развитие практических навыков выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов	
2	ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.	Соблюдение требований подготовки почвообрабатывающих машин	
		Рациональное распределение времени на все этапы подготовки почвообрабатывающих машин	
		Соответствие требований техники безопасности подготовки почвообрабатывающих машин	
		Развитие практических навыков выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы	
3	ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.	Соблюдение требований подготовки посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами	
		Рациональное распределение времени на все этапы подготовки посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами	
		Развитие практических навыков выбора машин для выполнения различных операций	
		Соблюдение требований техники безопасности при подготовке посевных, посадочных машин и машин для ухода за посевами	
4	ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.	Соблюдение требований подготовки уборочных машин	
		Рациональное распределение времени на все этапы подготовки уборочных машин	
		Развитие практических навыков комплектования машинно-тракторных агрегатов	
		Соответствие требований техники безопасности при подготовке уборочных машин	
5	ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания	Соблюдение требований подготовки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и	

	животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.	птицефабрик	
		Рациональное распределение времени на все этапы подготовки машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	
		Соблюдение техники безопасности при подготовке машин и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	
		Развитие практических навыков по подготовке машины и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик	
6	ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.	Соблюдение требований подготовки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей	
		Рациональное распределение времени на все этапы подготовки рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей	
		Соответствие требований техники безопасности при подготовке рабочих и вспомогательных оборудований тракторов и автомобилей	
		Развитие практических навыков по подготовке рабочих и вспомогательных оборудований тракторов и автомобилей	
7	ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.	Соответствие методики определения рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей нормативным актам	
		Точность расчетов при определении рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей	
		Соблюдение алгоритма процесса определения рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей	
		Соответствие требований техники безопасности	
8	ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.	Обоснованность выбора комплектации машинно-тракторных агрегатов	
		Соответствие подготовленного плана комплектации машинно-тракторных агрегатов требуемым критериям	
		Рациональное распределение времени на все этапы организации работы по комплектации машинно-тракторных агрегатов	
		Соблюдение требований техники безопасности, охраны труда и окружающей среды при комплектовании машинно-тракторного агрегата	
		Развитие практических навыков комплектования машинно-тракторных агрегатов	
9	ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.	Обоснованность выбора методов организации работ машинно-тракторных агрегатов	
		Обоснованность выбора методов организации работ машинно-тракторных агрегатов	
		Обоснованность выбора методов организации работ машинно-тракторных агрегатов	
		Рациональное распределение времени на все этапы организации и проведения работ на	

		машинно-тракторном агрегате	
		определение расчета грузоперевозки	
10	ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.	Обоснованность выбора методов организации механизированных сельскохозяйственных работ	
		Обоснованность выбора методов организации механизированных сельскохозяйственных работ	
		Рациональное распределение времени на все этапы организации и выполнения механизированных сельскохозяйственных работ	
		Соблюдение требований техники безопасности, охраны труда и окружающей среды при выполнении механизированных сельскохозяйственных работ	
		определение расчета грузоперевозки	
		Общее представление об основных сведениях производственного процесса и энергетических средствах в сельском хозяйстве	
11	ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.	Обоснованность выбора методов организации технического обслуживания сельскохозяйственных машин и механизмов	
		Соответствие подготовленного плана выполнения технического обслуживания сельскохозяйственных машин	
		Рациональное распределение времени на все этапы организации работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и механизмов	
		Соответствие требованиям техники безопасности при выполнении технического обслуживания сельскохозяйственных машин и механизмов	
		Грамотность и точность проведения технического обслуживания сельскохозяйственных машин	
12	ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.	Соответствие методики диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов нормативным актам	
		Точность диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов	
		Соблюдение алгоритма диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов	
		Соблюдение требований техники безопасности при диагностировании неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов	
		Системность диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов	
13	ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.	Обоснованность выбора методов процесса ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов	
		Соответствие подготовленного плана осуществления ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов	
		Рациональное распределение времени на все этапы организации работы по ремонту отдельных деталей и узлов машин и механизмов	
		Грамотность составления технологического	

		процесса ремонта отдельных частей и узлов машин и механизмов	
		Соблюдение требований техники безопасности при осуществлении технологического процесса ремонта отдельных частей и узлов машин и механизмов	
14	ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.	Обоснованность выбора режима консервации и хранения сельскохозяйственной техники	
		Соответствие требованиям режима консервации и хранения сельскохозяйственной техники	
		Соблюдение требований техники безопасности при консервации и хранения сельскохозяйственной техники	
		Грамотное заполнение форм консервации и хранения сельскохозяйственной техники	
15	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	Обоснованность выбора основных производственных показателей работы машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	
		Грамотность подбора производственных показателей работы машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	
		Рациональное распределение времени при планировании производственных показателей работы машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	
		Соблюдение требований нормативно-технической документации при планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного парка	
16	ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	Обоснованность выбора выполнения работ исполнителями	
		Грамотность подбора сотрудников для выполнения работ исполнителями	
		Рациональное распределение времени при планировании выполнения работ исполнителями	
		Формирование методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей	
		Формирование работ руководителей и работников	
17	ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	Обоснованность выбора метода работы трудового коллектива	
		Соответствие подготовленного плана организации трудового коллектива требуемым критериям	
		Рациональное распределение времени при организации работы трудового коллектива	
		Соблюдение требований охраны труда и техники безопасности при организации работы трудового коллектива	
		Соблюдение требований трудового кодекса при организации работы трудового коллектива	
18	ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	Соответствие методике оценки результатов выполнения работ исполнителями	
		Точность расчетов при оценке результатов выполнения работ исполнителями	
		Соблюдение алгоритма контроля и оценки	

		результатов выполнения работ исполнителями	
		Грамотность оценки результатов выполнения работ исполнителями	
		Соблюдение требований трудового кодекса при контроле хода и оценивании результатов выполнения работ исполнителями	
19	ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.	Соответствие нормативным актам ведения утвержденной учетно-отчетной документации	

Критерии оценивания:

Оценка компетенции производится по интегральной оценке ОПОР. Каждый ОПОР оценивается 1 или 0, сумма этих оценок дает оценку компетенции: «да» или «нет». Уровень оценки компетенций производится суммированием количества ответов «да» в процентном соотношении от общего количества ответов.

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений

Универсальная шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	<i>отлично</i>
70 ÷ 89	продвинутый	<i>хорошо</i>
50 ÷ 69	пороговый	<i>удовлетворительно</i>
менее 50	не освоены	<i>неудовлетворительно</i>

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Октябрьский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

**Комплект
контрольно-измерительных материалов
для текущего контроля**

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Октемцы

Типовые задания для текущего контроля

При ответе на поставленные вопросы итогового теста следует выбирать только один правильный ответ.

1. Коммерческие предприятия основной целью ставят:

- а) увеличение размера уставного капитала;
- б) получение прибыли;**
- в) выполнение установленного задания;
- г) завоевание прочных позиций на рынке того или иного товара.

2. Юридические лица по цели своей деятельности делятся на:

- а) имеющие обязательственные права;
- б) не имеющие обязательственных прав;
- в) коммерческие и некоммерческие;**
- г) государственные и частные.

3. К учредительным документам юридического лица относится:

- а) заявление о регистрации юридического лица в регистрирующий орган;
- б) устав;**
- в) свидетельство об уплате госпошлины;
- г) коллективный договор.

4. Какую ответственность несут участники общества с ограниченной ответственностью?

- а) полную, всем своим имуществом;
- б) не отвечают по обязательствам ООО;
- в) по обязательствам ООО отвечает государство;
- г) отвечают по обязательствам ООО частично.**

5. Производственный кооператив – это:

- а) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной деятельности, основанном на их личном трудовом участии;**
- б) добровольное объединение, участники которого в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью;
- в) коммерческая организация, не наделенная правом собственности, но закрепленное за ней собственником имущество.

6. Как осуществляется управление в полном товариществе?

- а) общим собранием акционеров;
- б) путем общего собрания его членов;
- в) советом директоров;**
- г) наблюдательным советом.

7. Какую ответственность несут члены товарищества на вере?

- а) действительные члены и члены-вкладчики несут полную ответственность;
- б) действительные члены и члены-вкладчики несут солидарную ответственность;
- в) действительные члены несут полную ответственность, а члены-вкладчики - в пределах вклада в имущество товарищества.**

8. В случае неудачи в деятельности предприятия личным имуществом отвечают?

- а) участники общества с ограниченной ответственностью;
- б) владельцы акций открытого акционерного общества;
- в) полные товарищи;**
- г) владельцы акций закрытого акционерного общества.

9. Инвестором является:

- а) юридическое или физическое лицо, осуществляющее вложение собственных, заемных или**

привлеченных средств в форме инвестиций на строительство и обеспечивающее их целевое использование;

б) физическое лицо, осуществляющее за свой счет, своими силами и под свою ответственность строительство индивидуальных объектов - жилых домов, дач, гаражей и т.п.;

в) юридическое или физическое лицо, выполняющее строительные-монтажные работы и оказывающее другие услуги по договору подряда с заказчиком.

10. Капитальные вложения это:

а) стоимость ресурсов совокупного общественного труда;

б) затраты на ремонт производственных мощностей, приобретение оборотных производственных фондов;

в) затраты на создание новых предприятий, реконструкцию и расширение действующих, модернизацию оборудования на них;

г) стоимость воспроизводства оборотных фондов в современных условиях.

11. Инвестиции это:

а) совокупность практических действий юридических лиц по реализации инвестиционного проекта;

б) совокупность всех видов денежных, имущественных и интеллектуальных ценностей, вкладываемых в инвестиционный проект с целью получения прибыли и (или) положительного социального эффекта;

в) балансовые депозитные вклады, кредиты и ссуды, движимое имущество, интеллектуальные ценности;

г) затраты на воспроизводство оборотных средств.

12. Основные фонды это:

а) средства труда и предметы труда со сроком полезного использования менее 12 месяцев;

б) оборотные фонды и средства труда;

в) производственные фонды и оборотные средства;

г) это материально-вещественные ценности, действующие в неизменной натуральной форме в течение длительного времени (более 12 месяцев) и утрачивающие свою стоимость по частям (в виде амортизационных отчислений).

13. Основные фонды имеют срок службы

а) более 12 месяцев;

б) менее 12 месяцев;

в) менее 6 месяцев;

г) более 6 месяцев.

14. К основным производственным фондам относятся:

а) силовые машины и оборудование, хозяйственный инвентарь, жилые здания;

б) силовые машины, рабочие машины и оборудование, транспортные средства;

в) производственные запасы, строительные машины и механизмы;

г) здания, сооружения, оборудование, производственные запасы, денежные средства.

15. К основным фондам относятся:

а) готовая продукция;

б) производственные запасы;

в) силовое оборудование;

г) расходы будущих периодов.

16. К активной части основных производственных фондов организации относятся:

а) строительные машины;

б) производственные здания;

в) материалы;

г) денежные средства на счету предприятия.

17. К пассивной части основных производственных фондов относятся:

а) транспортные средства;

б) производственные инструменты;

в) силовое оборудование;

г) здание клуба.

18. Стоимость основных фондов, слагающаяся из затрат по их возведению (сооружению) или приобретению, включая расходы по их доставке, установке и монтажу, а также иные расходы, необходимые для доведения данного объекта до состояния готовности к эксплуатации – это:

- а) восстановительная стоимость;
- б) первоначальная стоимость;**
- в) остаточная стоимость;
- г) амортизационные отчисления.

19. Первоначальную стоимость основных фондов включает в себя:

- а) денежные средства по действующим оптовым ценам;
- б) средства, используемые для частичного или полного восстановления основных фондов;
- в) отпускную стоимость основных фондов с учетом расходов на их доставку и установку (монтаж);**
- г) расходы на частичное восстановление основных фондов.

20. Стоимость воспроизводства основных фондов в современных условиях – это:

- а) первоначальная стоимость;
- б) восстановительная стоимость;**
- в) остаточная стоимость.

21. Стоимость основных фондов, которая ещё не перенесена на производимую продукцию – это:

- а) первоначальная стоимость;
- б) восстановительная стоимость;
- в) остаточная стоимость;**
- г) амортизационные отчисления.

22. Остаточная стоимость основных фондов – это:

- а) разница между полной первоначальной стоимостью и начисленным износом;**
- б) доход от перепродажи основных фондов;
- в) сумма фактических затрат на покупку или создание основных фондов;
- г) сумма начисленной амортизации за срок полезного использования.

23. Физический износ основных фондов – это:

- а) потеря физических свойств;**
- б) потеря технических свойств;
- в) понижение стоимости действующих основных фондов в результате появления новых видов, более дешевых и производительных.

24. Физический износ основных средств – это:

- а) появление новых машин большей производительностью;
- б) конструктивное старение, ржавление;**
- в) показатель качества работы основных фондов;
- г) один из форм морального износа.

25. Норма амортизации измеряется в:

- а) процентах;**
- б) в рублях;
- в) в руб./ т.км;
- г) условных единицах.

26. К видам износа основных фондов относятся:

- а) физический, моральный;**
- б) технологический; технический;
- в) научно-технический, прогрессивный;
- г) прогрессивный, непрогрессивный.

27. Процесс перенесения стоимости основных фондов на издержки производства – это:

- а) износ;
- б) амортизация;**
- в) первоначальная стоимость основных фондов;
- г) остаточная стоимость основных производственных фондов.

28. К пропорциональным методам начисления амортизации относится:

- а) линейный метод;**
- б) нелинейный метод;
- в) кумулятивный метод;+
- г) метод уменьшаемого остатка.

29. Амортизация основных фондов – это:

- а) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;**
- б) расходы на приобретение нового оборудования;
- в) расходы на ремонт основных фондов;
- г) расходы на капитальный ремонт основных фондов.

30. Фондоотдача – это:

- а) объём продукции, приходящейся на 1 рубль стоимости основных фондов;**
- б) доля стоимости основных фондов, приходящаяся каждый рубль объёма работ;
- в) показатель стоимости активной части ОПФ, приходящийся на одного рабочего, занятого на основных и в подсобных производствах;
- г) показатель, характеризующий эффективность использования оборотных средств.

31. Фондовооружённость труда – это:

- а) показатель стоимости основных производственных фондов, приходящийся на одного рабочего (работника);**
- б) доля стоимости основных фондов, приходящаяся каждый рубль объёма продукции и работ;
- в) объём продукции, приходящейся на 1 рубль стоимости основных фондов;
- г) стоимость основных производственных фондов.

32. Лизинг – это:

- а) производство продукции из двальческого сырья;
- б) особый вид аренды машин и оборудования с последующей передачей их в собственность лизингополучателя;**
- в) приобретение машин и оборудования от изготовителя по льготным ценам;
- г) частичная или полная утрата фондами потребительских свойств и стоимости, как в процессе эксплуатации, так и при их бездействии.

33. К оборотным производственным фондам относятся:

- а) основные материалы, запчасти, топливо, вспомогательные материалы, незавершенное производство, расходы будущих периодов;**
- б) производственные запасы, фонды обращения;
- в) машины и механизмы;
- г) запасы готовой продукции, средства в расчетах.

34. Оборотные производственные фонды:

- а) частично потребляются в каждом производственном цикле;
- б) целиком потребляются а каждом производственном цикле;**
- в) многократно участвуют в процессе производства.

35. В состав оборотных средств входят:

- а) машины и оборудование;
- б) производственные запасы;**

- в) производственные здания и сооружения;
- г) транспортные средства.

36. В схеме оборачиваемости оборотных средств следующей фазой после «денежные средства» следует:

- а) незавершённое производство;
- б) готовая продукция;
- в) производственные запасы материалов;**
- г) средства в расчетах.

37. К оборотным средствам относятся:

- а) незавершенное производство;**
- б) жилые дома;
- в) силовое оборудование;
- г) машины и механизмы.

38. Текущий запас материала необходим для обеспечения работ:

- а) при нарушении графика поставки;
- б) в период проведения лабораторных испытаний новой партии материалов;
- в) в период между смежными поставками;**
- г) на период прекращения поставок материалов, изделий, конструкций.

39. Гарантийный (страховой) запас материала необходим для обеспечения работ:

- а) при нарушении графика поставки;**
- б) в период проведения лабораторных испытаний новой партии материалов;
- в) в период между смежными поставками;
- г) при проведении погрузочно-разгрузочных работ.

40. Размер какого из видов производственного запаса зависит от среднего интервала между поставками:

- а) подготовительный;
- б) текущий;**
- в) гарантийный;
- г) технологический.

41. Длительность одного оборота характеризует:

- а) количество оборотов, совершаемых данной величиной оборотных средств за период;
- б) продолжительность одного оборота в днях;**
- в) величину прибыли на один рубль оборотных средств;
- г) расчетный период оборачиваемости основных производственных фондов.

42. Период оборота оборотных средств характеризует:

- а) время нахождения оборотных производственных фондов в запасах и незавершенном производстве;
- б) количество дней, за которое совершается полный оборот оборотных средств;**
- в) время, необходимое для обновления производственных фондов предприятия.

43. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств показывает:

- а) за какой срок предприятию возвращаются его оборотные средства в виде выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- б) сумму оборотных средств, авансируемых на 1 рубль выручки от реализации продукции (работ, услуг)
- в) сколько оборотов совершили оборотные средства за анализируемый период (квартал, полугодие, год).**

44. Коэффициент оборачиваемости – это отношение объёма реализованной продукции к:

- а) норме основных средств;
- б) среднегодовому остатку оборотных средств;**
- в) стоимости запаса материалов;
- г) среднегодовой стоимости основных производственных фондов.

45. Суммарные затраты организации на производство и сдачу заказчику объектов, работ или услуг, выраженные в денежной форме – это:

- а) стоимость работ;
- б) прибыль организации;
- в) себестоимость работ;
- г) выручка от реализации продукции.

46. Себестоимость работ определяется как сумма:

- а) прямых затрат;
- б) расходов, связанных с производством и реализацией работ;
- в) прямых затрат и накладных расходов;
- г) расходов на эксплуатацию и содержание строительных машин и механизмов.

47. Расходы, связанные с производством продукции и работ, которые прямо и непосредственно включаются в себестоимость работ, являются:

- а) прямыми затратами;
- б) накладными расходами;
- в) единовременными затратами;
- г) капитальными затратами.

48. Расходы, связанные с организацией, обслуживанием производства и управлением им, являются:

- а) прямыми затратами;
- б) накладными расходами;
- в) единовременными затратами;
- г) капитальными затратами.

49. Прямые затраты определяются как сумма:

- а) материальных затрат на выполнение работ, расходов на оплату труда рабочих, выполняющих работы;
- б) расходов на оплату труда рабочих, выполняющих работы, а также расходов по содержанию и эксплуатации машин и механизмов;
- в) материальных затрат на выполнение работ, расходов на оплату труда рабочих, выполняющих работы, а также расходов по содержанию и эксплуатации строительных машин и механизмов;
- г) расходов, связанных с организацией, обслуживанием производства строительных работ и управлением им.

50. Прямые затраты учитывают:

- а) стоимость работ, стоимость монтажных работ, стоимость оборудования, мебели и инвентаря, стоимость прочих затрат;
- б) затраты на основную заработную плату основных рабочих, стоимость основных материалов, затраты на эксплуатацию машин и механизмов;
- в) затраты на основную заработную плату рабочих-строителей, стоимость материалов, изделий и конструкций, стоимость эксплуатации строительных машин, накладные расходы;
- г) затраты на основную заработную плату рабочих, стоимость материалов, изделий и запчастей, заработную плату станочников.

51. Заработная плата главного инженера включена в статью:

- а) прямые затраты;
- б) накладные расходы;
- в) сметная прибыль;
- г) основная заработная плата производственных рабочих.

52. Заработная плата пожарно-сторожевой охраны входит в состав:

- а) прямых затрат;
- б) накладных расходов;
- в) плановых накоплений;
- г) материальных затрат.

53. Снижение себестоимости работ происходит за счёт:

- а) уменьшения затрат на материалы и конструкции, уменьшения расходов на эксплуатацию машин, снижения накладных расходов;
- б) увеличения затрат на строительные материалы и конструкции;
- в) уменьшения затрат на строительные материалы и конструкции, увеличения накладных расходов;
- г) увеличения сроков строительства объекта.

54. Ставка налога на добавленную стоимость (НДС) определяется в размере:

- а) 20%;
- б) по согласованию с заказчиком;
- в) по расчету.
- г) 18%.

55. Ставка налога на прибыль определяется в размере:

- а) 20%;
- б) по согласованию с заказчиком;
- в) по расчету.
- г) 18%.

56. Первоначальная стоимость технологического оборудования равна 200 тыс. руб., норма амортизации – 10,0 %. Метод начисления амортизации – линейный. Остаточная стоимость на конец первого года составила:

- а) 20,0 тыс. руб.;
- б) 190,0 тыс. руб.;
- в) 180,0 тыс. руб.;
- г) 200,0 тыс. руб.

Перечень эталонных вариантов ответа на тестовые задания

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	Б	15	В	29	А	43	В
2	В	16	А	30	А	44	Б
3	Б	17	Г	31	А	45	В
4	Г	18	Б	32	Б	46	Б
5	А	19	В	33	А	47	А
6	В	20	Б	34	Б	48	Б
7	В	21	В	35	Б	49	В
8	В	22	А	36	В	50	Б
9	А	23	А	37	А	51	Б
10	В	24	Б	38	В	52	Б
11	Б	25	А	39	А	53	А
12	Г	26	А	40	Б	54	Г
13	А	27	Б	41	Б	55	А
14	Б	28	А	42	Б	56	Б

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Октябрьский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

**Комплект материалов
для проведения контрольных работ**

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Октемцы

Задания для контрольной работы

Вариант 1

1. Предмет, структура, методология и функции экономической теории.
2. Сущность менеджмента.
3. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом.
4. Практическое задание. Определите издержки производства и прибыль предприятия, используя следующие данные (цифры условные), тыс. руб.

Единицы продукции (в неделю)	Издержки					Цена единицы продукции	Общая выручка (1*7)	Общая прибыль (8-4)
	постоянные	переменные	Общие (2+3)	Средние (4:1)	предельные			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
0		-	1000			550		
1			1350			550		
2			1560			550		
3			1740			550		
4			2000			550		
5			2400			550		
6			3000			550		
7			3850			550		
8			4960			550		

Проанализируйте полученные результаты, укажите интервалы прибыльного и убыточного производства.

Контрольная работа выполняется по вариантам. Вариант контрольной работы определяется по последней цифре Вашего шифра.

В контрольную работу входит три теоретических вопроса и одно практическое задание.

Вариант 2

1. Процесс производства и его место в экономике страны.
2. Функции менеджмента в рыночной экономике.
3. Значение маркетинга в АПК.
4. Практическое задание. Данные о зависимости объема спроса и предложения от цены товара приведены в таблице:

Цена за ед., руб.	Объем предложения, тыс.шт. в год	Объем спроса, тыс.шт. в год
85	1500	100
75	1200	300
65	900	400
55	600	600
45	400	800
35	300	1100
25	100	1600

а) Изобразите кривые спроса и предложения.

б) Определите равновесную цену и равновесный объем продаж.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Октябрьский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

**Комплект материалов
для проведения практических занятий**

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Октемцы

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №1

Тема: Законы спроса и предложения

Пользуясь предложенными элементами права собственности определить форму собственности 10 организаций, предприятий Хангаласского улуса и с.Октемцы на ваш выбор, включая 50% сельскохозяйственного профиля.

Собственностью является пучок прав по использованию ресурсов, который включает 11 элементов.

- 1.) Право владения (физического контроля)
- 2.) Право использования
- 3.) Право управления
- 4.) Право на доход
- 5.) Право суверена
- 6.) Право на передачу
- 7.) Право на безопасность
- 8.) Право на бессрочность владения благом
- 9.) Запрет на использование способом, наносящим вред окружающей среде
- 10.) Право на ответственность (в виде взыскания). Возможность взыскания долга в виде блага
- 11.) Право на остаточный характер.

В соответствии с Гражданским Кодексом в РФ существуют такие юридические формы собственности:

- Ø частная
- Ø государственная (федеральная и субъектов федерации)
- Ø муниципальная
- Ø смешанная

Поэтому экономические формы собственности различаются по формам присвоения дохода:

- Ø частое присвоение – индивидуальная частная собственность;
- Ø групповое (коллективное), закрытое присвоение – совместная (партнерская) (кооперативная, долевая) собственность;
- Ø групповое открытое присвоение – корпоративная собственность;
- Ø присвоение в интересах общества (или его уровня – территории) – государственная собственность (федеральная, субъектов федерации, муниципальная).

Работу оформить и сдать на проверку преподавателю.

ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА №2

Тема: Расчет показателей экономического роста

Показатели оснащенности сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и их использования.

Фондообеспеченность - стоимость основных средств в расчете на единицу площади сельскохозяйственных угодий (на 1,100,1000 га).

Фондовооруженность труда – стоимость основных средств, приходящихся на одного работника.

Энергетические мощности предприятия (машины, имеющие механические двигатели; электромоторы; установки, вырабатывающие электроэнергию; рабочий скот), исчисляемые в киловаттах (кВт).

Обеспеченность производства энергоресурсами – количество энергетических мощностей на единицу посевной площади (1, 100,1000 га).

Энерговооруженность труда – количество энергетических мощностей на одного работника.

Фондоотдача – валовая продукция в денежном выражении в расчете на единицу стоимости основных средств.

Фондоёмкость – стоимость основных средств в расчете на единицу валовой продукции в денежном выражении.

Рентабельность использования основных средств – отношение прибыли от реализации продукции, работ и услуг к стоимости основных средств, выраженное в процентах.

Методика расчёта

Показатели для расчёта берутся из таблиц лекционного материала.

Специализация – это сосредоточение деятельности хозяйства на производстве одного или нескольких видов продукции. Она отражает производственное направление и отраслевую структуру хозяйства. Уровень специализации наиболее точно характеризуется удельным весом отраслей в структуре товарной продукции.

Для того, чтобы найти уровень специализации рассчитываем коэффициент специализации:

$$K_c = 100 / \sum U_T(2n - 1)$$

где U_T – удельный вес товарной продукции, в общем ее объеме;

n – порядковый номер отдельных видов продукции по их удельному весу в ранжированном ряду.

Значение K_c может колебаться от 0 до 1. Если $K_c = 0,2$ уровень ее низкий, от 0,2 – 0,4 – средний, от 0,4-0,6 – высокий, далее углубленный.

Для характеристики основных фондов также нужно знать оснащенность и экономическую эффективность использования основных производственных фондов. Это отражают показатели фондообеспеченности, фондовооруженности, фондоотдачи и фондоемкости. Все необходимые для расчета показатели сведем в таблицу.

Фондообеспеченность

это отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения к площади сельскохозяйственных угодий:

$$\Phi_{об} = \frac{\square}{\square}$$

Фондовооруженность

это среднегодовая стоимость основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения в расчете на среднегодового работника:

$$\Phi_{воор} = \frac{\square}{\square}$$

Фондоотдача – это отношение стоимости валовой продукции сельского хозяйства к среднегодовой стоимости основных производственных фондов сельскохозяйственного назначения:

$$\Phi_{отд} = \frac{\square}{\square}$$

Фондоемкость – среднегодовая стоимость основных фондов, приходящихся на 1000 рублей валовой продукции.

Задача 1. Определить показатели использования основных производственных фондов: фондоотдачу, фондоемкость и фондовооруженность. Исходные данные: годовой объем выполненных работ 8000 тыс. руб.; среднегодовая стоимость основных производственных фондов 400 тыс. руб.; среднегодовая численность рабочих 2000 чел.

Задача 2. Трест в отчетном году выполнил объем работ на сумму 24000 тыс. руб. при среднегодовой стоимости основных производственных фондов 8000 тыс. руб. В планируемом году объем работ определен в 28000 тыс. руб. с увеличением основных производственных фондов на 12 %. *Определить* (%) изменение показателя фондоотдачи против базисного года.

Задача 3. Управление в базисном году выполнило объем работ на сумму 4500 тыс. руб. при среднегодовой стоимости основных производственных фондов 3600 тыс. руб. В отчетном году объем выполненных работ составил 5700 тыс. руб. при среднегодовой стоимости основных производственных фондов 3800 тыс. руб. *Определить* фондоотдачу в базисном и отчетном годах; дополнительный объем работ за счет лучшего использования основных производственных фондов в отчетном году, а также за счет их увеличения против базисного.

Задача 4. Определить показатели структуры ОПФ. Проанализировать полученные результаты в сравнении со средними данными отрасли. Исходные данные в таблице.

Виды ОПФ	Стоимость ОПФ, тыс. руб.	Структура ОПФ, %	
		трест	отрасль
Всего ОПФ, в т.ч.:	12500	100	100
здания, сооружения и передаточные устройства	4300	-	19
строительные машины и механизмы	5600	-	52
силовые машины и оборудование	500	-	8
транспортные средства	1800	-	19
прочие, из них	300	-	2

производственный инвентарь и инструмент	200	-	-
хозяйственный и конторский инвентарь	100	-	-

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Октябрьский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

**Комплект материалов
по оценке самостоятельной работы**

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Октемцы

1. Перечень заданий для самостоятельной работы

Тема: Предмет экономической теории. (0/0 – 4ч, з/о – 12ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Основные положения экономической теории».

Задание 1. Работа с учебником по изучению понятия Экономика и её структура. Ресурсы и факторы производства. Составление конспекта.

Тема: Принципы рыночной экономики. (0/0 – 4ч, з/о – 12ч)

3. **Цель работы:** Закрепить знания по теме «Сущность рынка и его функции, законы спроса и предложения, рыночная цена».

4. **Задание 1.** Работа с учебником по изучению государственного регулирования рынка сельскохозяйственного. Составление конспекта.

Тема: Экономический рост национального хозяйства. (0/0 – 4ч, з/о – 14ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Понятие экономического роста и его основные показатели».

Задание 1. Ознакомиться с современным состоянием и перспективами развития отрасли. Составление конспекта.

Тема: Хозяйствующие субъекты в рыночной экономике. (0/0 – 4ч, з/о – 12ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Роль и организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике».

Задание 1. Ознакомиться с механизмами ценообразования на продукцию (услуги). Конкуренция на рынке. Составление конспекта.

Тема: Формирование заработной платы в условиях рыночной экономики. (0/0 – 4ч, з/о – 12ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Понятие заработной платы: её сущность и формы оплаты».

Задание 1. Ознакомиться с механизмом формирования заработной платы. Разобрать решения примеров на вычисление заработной платы.

Тема: Сущность современного менеджмента. (0/0 – 4ч, з/о – 8ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Понятие и сущность менеджмента. Внешняя и внутренняя среда».

Задание 1. Ознакомиться с социальными факторами внешней среды, организация работы предприятия. Составление конспекта.

Тема: Сущность современного менеджмента. (0/0 – 4ч, з/о – 8ч)

2. **Цель работы:** Закрепить знания по теме «Цели и задачи менеджмента»

Задание 1. Ознакомиться со значением психологических методов управления. Личность и её свойства. Выполнение индивидуальных тестовых заданий.

Тема: Руководство в организации. (0/0 – 4ч, з/о – 8ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Стили управления, виды коммуникации»

Задание 1. Ознакомиться с формой власти и влияния. Написание рефератов по теме:

- Основные теории мотивации.
- Практика мотивации труда.
- Эффективный контроль и его характеристика.

Тема: Деловое общение. (0/0 – 4ч, з/о – 8ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Законы и приёмы делового общения»

Задание 1. Ознакомиться с факторами повышения эффективности делового общения.

Написание реферата по теме: «Деловое общение».

Тема: Менеджмент в профессиональной деятельности. (0/0 – 2ч, з/о – 8ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Менеджмента в области механизации сельского хозяйства»

Задание 1. Ознакомиться с деятельностью менеджера на перерабатывающих предприятиях. Составление конспекта.

Тема: Сущность маркетинга. (0/0 – 2ч, з/о – 8ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга»

Задание 1. Ознакомиться с понятием **анализ ситуации на рынке товаров и услуг**. Написание реферата по теме: «Сущность и концепции маркетинга»

Тема: Маркетинг и рыночная экономика. (0/0 – 2ч, з/о – 8ч)

Цель работы: Закрепить знания по теме «Формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации»

Задание 1. Ознакомиться с **организацией оптовой и розничной торговли**. Составление конспекта.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Октябрьский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

**Комплект
контрольно-оценочных средств
для аттестации по результатам освоения дисциплины**

ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Октемцы

Контрольные вопросы к экзамену

1. Основы экономики.

Вопросы к экзамену:

1. Конкуренция и монополия.
2. Калькуляция, методика калькулирования себестоимости продукции.
3. Теория предложения и спроса. Рыночное равновесие.
4. Рынок, его сущность и основные черты.
5. Производственные ресурсы – факторы производства.
6. Себестоимость продукции, методы группировки затрат.
7. Капитальные вложения: состав, источники формирования.
8. Государственный бюджет, его доходы и расходы.
9. Тарифная система оплаты труда, ее формы и системы.
10. Сдельная форма оплаты труда.
11. Прибыль, ее формирование и распределение на предприятии.
12. Рынок, его функции и классификация.
13. Экономические кризисы.
14. Показатели экономической эффективности капитальных вложений.
15. Предпринимательство.
16. Основной капитал предприятия.
17. Экономический рост.
18. Тарифная и бестарифная системы труда.
19. Производительность труда: понятия, методы измерения, факторы роста.
20. Рынок капитала.
21. Себестоимость продукции, классификация затрат.
22. Рентабельность, виды и пути увеличения.
23. Основные технико-экономические показатели работы предприятия.
24. Деньги и денежная система.
25. Рынок труда. Безработица.

2. Маркетинг

Вопросы к экзамену:

1. Понятие товара, его классификация.
2. Основные концепции рыночных отношений.
3. Основные цели маркетинга.
4. Принципы маркетинга.
5. Ключевые понятия маркетинга.
6. Основные этапы развития маркетинга.
7. Процесс принятия решения покупки товара.
8. Конкурентоспособность товара.
9. Стратегия конкуренции.
10. Функции маркетинга.
11. Понятие сегментации, ее стадии.
12. Задачи маркетинга.
13. Классификация потребителей.
14. Окружающая среда маркетинга.
15. Классификация маркетинга.
16. Маркетинговое понимание нового товара.
17. Жизненный цикл товара.
18. Объекты маркетинговой деятельности.
19. Средства распространения товара.
20. Международный маркетинг.
21. Ценовая политика.
22. Основные функции и методы маркетинга.
23. Субъекты маркетинговой деятельности.
24. Микросреда маркетинга.

25. Понятие товара, его классификация.

3. Менеджмент.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие и свойство личности.
2. Функции менеджмента.
3. Основные виды коммуникаций.
4. Искусство общения. Причины стресса.
5. Условия предпосылки возникновения менеджмента.
6. Методы и принципы менеджмента.
7. Конфликт как управленческий объект.
8. Личность, власть, авторитет.
9. Управленческая структура организацию.
10. Стили руководства.
11. Конфликт как управленческий объект.
12. Условия и предпосылки возникновения менеджмента.
13. Жизненный цикл организации.
14. Функции контроля за выполнением принятых решений.
15. Деловое общение. Условия эффективного общения.
16. Сущность и значение управленческих решений.
17. Требования, предъявляемые к руководителю структурного подразделения.
18. Управление персоналом предприятия.
19. Управление конфликта в организации.
20. Способы влияния на подчиненных.
21. Управление рабочим временем руководителя.
22. Сущность и значение управленческих решений.
23. Формальная и неформальная организации.
24. Управление рабочим временем руководителя.
25. Имидж организации, его виды.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Октёмский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

СОГЛАСОВАНО

Председатель МК

_____ / _____

« ____ » _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной-
воспитательной работе

_____ Осипова В.В.

« ____ » _____ 20__ г.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ
БИЛЕТ №_1_**

по **ОП.10. Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

Инструкция для обучающегося:

Место выполнения задания: ____ ауд.

Максимальное время выполнения задания: ____ мин./час

При работе вы можете воспользоваться: _____

Текст задания:

1. Конкуренция и монополия.
2. Понятие товара, его классификация.
3. Понятие и свойство личности.

Подпись преподавателя _____ / _____ /

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

по дисциплине/междисциплинарному курсу _____

наименование

группа _____ курс _____

Специальность/профессия _____

код, наименование

Дата проведения экзамена _____

Экзаменатор(ы) _____

фамилия, имя, отчество

<i>№ п/п</i>	<i>Фамилия Имя Отчество обучающегося</i>	<i>№ билета</i>	<i>Оценка</i>	<i>Подпись</i>

Время проведения экзамена

письменного: начало _____ ; окончание _____

устного: начало _____ ; окончание _____

Всего часов на проведение экзамена _____ час. _____ мин.

Подпись экзаменатора(ов) _____

ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
одобрена на 20____/20____ учебный год.

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель _____/Тимофеев Ф.И./

И.о зав. кафедрой _____/Хитерхеева Н.С./

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
одобрена на 20____/20____ учебный год.

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель _____/Тимофеев Ф.И./

И.о зав. кафедрой _____/Хитерхеева Н.С./

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
одобрена на 20____/20____ учебный год.

Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20____ г.

Ведущий преподаватель _____/Тимофеев Ф.И./

И.о зав. кафедрой _____/Хитерхеева Н.С./