

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
Октёмский филиал
Кафедра механизации сельскохозяйственного производства

Регистрационный
номер 33

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР



Осипова В.В.

« 29 » сентября 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.02. Эксплуатация сельскохозяйственной техники

наименование профессионального модуля (шифр и название по учебному плану)

Специальность	<u>35.02.07 Механизация сельского хозяйства</u> <i>шифр и наименование</i>
Квалификация выпускника	Техник-механик
Уровень ППССЗ	<u>Базовая</u>
Срок освоения ППССЗ	<u>2 года 10 месяцев</u>
Форма обучения	<u>очная / заочная</u>
Общая трудоемкость	<u>72 часа</u>

Октёмцы, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

<i>№</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>стр.</i>
1	Общая характеристика рабочей программы учебной практики	4
2	Структура и содержание учебной практики	5
3	Примерные условия реализации программы	7
4	Контроль и оценка результатов учебной практики	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре ППССЗ:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

1.2. Цели и планируемые результаты учебной практики:

Целью прохождения учебной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППКРС СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций:

ОК 1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 - Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 - Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 - Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 - Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 - Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9 - Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести **иметь практический опыт:**

- комплектования машинно-тракторных агрегатов;
- работы на агрегатах;

уметь:

- производить расчет грузоперевозки;
- комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;
- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур.

знать:

- основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в

сельском хозяйстве;

- основные свойства и показатели работы машинно-тракторных агрегатов (МТА);
- основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования;
- виды эксплуатационных затрат при работе МТА;
- общие понятия о технологии механизированных работ, ресурс- и энергосберегающих технологий;
- технологию выполнения механизированных работ;
- принципы формирования уборочно-транспортных комплексов;
- технические и технологические регулировки машин;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии производства продукции животноводства;
- правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды.

1.3. Общий объем времени, предусмотренный для учебной практики:

МДК.02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ — 2 недели, 72 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Инструктаж по безопасности труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды	2
2.	Составление машинно-тракторных агрегатов (МТА) с учётом условий работы.	4
3.	Определение и подбор МТА с прицепными и навесными машинами	4
4.	Определение способа движения МТА	4
5.	Комплектование почвообрабатывающего агрегата для основной обработки почвы	8
6.	Комплектование МТА для предпосевной обработки почвы	8
7	Комплектование МТА для посева сельскохозяйственных культур	8
8	Комплектование МТА для посадки сельскохозяйственных культур	8
9	Комплектование МТА для внесения минеральных и органических удобрений	8
10	Комплектование МТА для заготовки кормов.	8
11	Комплектование МТА для мелиоративных работ и орошения.	8
12	Оформление документов о прохождении учебной практики	2
	Всего:	72

Итоговая аттестация по практике – дифференцированный зачет.

Форма контроля и оценки – отчет по практике.

2.2. Содержание практики

Раздела темы ПМ, МДК	Содержание учебного материала (по разделам и темам)	Виды работ на практике	Объем часов
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Инструктаж по безопасности труда, пожарной безопасности и охране окружающей	Экскурсия на предприятие, знакомство с работой подразделений; Беседа с руководителями служб, изучение	2

	среды	правил внутреннего распорядка Комплектование луцильников, культиваторов и наладка плугов	
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Составление машинно-тракторных агрегатов (МТА) с учётом условий работы.	Комплектование луцильников легких, средних и тяжелых Комплектование борон, бигов и БДТ Комплектование и наладка агрегата для междурядной обработки сахарной свеклы.	4
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Определение и подбор МТА с прицепными и навесными машинами	Комплектование и наладка агрегата для междурядной обработки кукурузы.	4
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Определение способа движения МТА	Комплектование агрегат для прополки картофеля, комплектование агрегата для окучивания картофеля	4
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Комплектование почвообрабатывающего агрегата для основной обработки почвы.	Комплектование и наладка агрегата для посева зерновых Комплектование и наладка агрегата для посадки картофеля	8
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Комплектование МТА для предпосевной обработки почвы.	Комплектование и наладка агрегата для посева сахарной свеклы. Комплектование и наладка агрегата для посева кукурузы.	8
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Комплектование МТА для посева сельскохозяйственных культур	Комплектование, наладка и регулировка агрегата для внесения ядохимикатов.	8
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Комплектование МТА для посадки сельскохозяйственных культур	Комплектование и наладка агрегата для внесения удобрений Комплектование, наладка и регулировка агрегата для скашивания трав роторных, пальцевых.	8
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Комплектование МТА для внесения минеральных и органических удобрений.	Комплектование, наладка и регулировка агрегата для скашивания, сгребания и прессования сена.	8
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Комплектование МТА для заготовки кормов	Комплектование, наладка и регулировка агрегата для уборки зерновых культур жатка ЖВН-6 Комплектование и наладка агрегата для уборки сахарной свеклы	8
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Комплектование МТА для мелиоративных работ и орошения.	Комплектование и наладка агрегата для уборки картофеля	8
ОК 1 – ОК 9; ПК 2.1-2.4	Оформление документов о прохождении учебной практики.		2
		ИТОГО:	72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится на базе учебного хозяйства учреждения — Октёмского филиала ЯГСХА.

3.2. Требования к документации, необходимой для проведения учебной практики:

- положение о практике студентов, осваивающих ППССЗ СПО;
- программа практики;
- график проведения практики;
- график защиты отчетов по практике.

3.3. Материально-техническое обеспечение:

Учебное хозяйство Октёмского филиала включает весенне-летнюю теплицу площадью 200 кв.м; пашни площадью 326,5 га, коллекционное опытное поле – 4 га; трактора МТЗ-82; сельскохозяйственную технику для обработки почвы, посева, уборке картофеля, зерновых и кормовых культур.

Гараж с учебными автомобилями категорий "В" и "С" и пункт технического обслуживания на территории учебного заведения по адресу: Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район), с. Октёмцы, пер. Моисеева, д. 16, корп. 5.

Перечисленные ниже в таблице помещения находятся по адресу: Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район), с. Октёмцы, пер. Моисеева, 16.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для СРС	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	УП.02.01 Учебная практика	№ 35 (103) Лаборатория Тракторов, самоходных сельскохозяйственных и мелиоративных машин, автомобилей	Стенды: «Изучение органов навесного культиватора»; С разрезающими агрегатами «Высевающие аппараты»; тренажер "Дождевальная машина" УП5315; Электрифицированные светодинамические "Почвообрабатывающие машины" УП5804 и "Посевные машины"; Комплект плакатов по ТСХМ; Телевизор ЖК Samsung LE-37M87 BD; Комплект наглядно-демонстрационного оборудования"Рабочие органы плуга ПЛН-3-35; Макеты по сельхозмашинам; Переносной проектор.
2	УП.02.01 Учебная практика	№ 33 (101) Лаборатория Эксплуатации машинно-тракторного парка	Автотренажер "Форсаж-2" (оригинальная панель приборов автомобиля ВАЗ) Т0002; Учебный тренажер «Трактор МТЗ-82 "Беларус"» (оригинальная панель приборов) Т0200; Стенд-плакаты "Устройство автомобиля Урал-4320"(жесткая

			ламинария); Стенды "Антиблокировочная система тормозов (ABS), "Система впрыски" (агрегаты в разрезе), "Система электрооборудования грузового автомобиля" (агрегаты в разрезе), "Система питания" дизельного двигателя (электрифицированный, свет динамика); Комплект плакатов по ТСХМ; Переносной проектор. Рабочее место для преподавателя. Рабочие места для студентов.
3	УП.02.01 Учебная практика	№ 5 (221) Кабинет для занятий семинарского типа, для самостоятельной работы студентов с выходом в Интернет	Компьютеры с программным обеспечением – 10 шт. и мультимедийные средства обучения. Перечень лицензионного программного обеспечения: Windows7 ProfessionalКОЕМАct; Adobe Reader; Adobe Acrobat; AutoCad; LibreOffice\OpenOffice; Avast Рабочее место для преподавателя. Рабочие места для студентов.
4	УП.02.01 Учебная практика	№ 24 (311) Мультимедийный зал библиотеки с выходом в Интернет для самостоятельной работы студентов	Компьютеры с программным обеспечением – 5 шт. и мультимедийные средства обучения. Перечень лицензионного программного обеспечения: Windows7 ProfessionalКОЕМАct; Adobe Reader; Adobe Acrobat; AutoCad; LibreOffice\OpenOffice; Avast Рабочее место для преподавателя. Рабочие места для студентов.

3.4. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка. [Электронный ресурс] / А.А. Зангиев, А.Н. Скороходов. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2016. — 464 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/87575>

2. Эксплуатация сельскохозяйственной техники. Практикум [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по агрономическим специальностям / [А. В. Новиков и др.] ; под ред. А. В. Новикова. - Москва : ИНФРА-М ; Минск : Новое знание, 2014. - 174, [1] с. : рис., табл. ; 22 см. - (Высшее образование - Бакалавриат). - 300 экз. - ISBN 978-5-16-0093 68-0 (ИНФРА-М, print) (в пер.). - ISBN 978-5-16-1003 35-0 (ИНФРА-М, online). - ISBN 978-985-475-619-6 (Новое знание) — 10 штук.

Дополнительные источники:

1. Журавлёв, С.Ю. Минимизация энергозатрат при использовании машинно-тракторных агрегатов [Электронный ресурс] / С.Ю. Журавлёв. — Электрон. дан. — Красноярск : КрасГАУ, 2014. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90818>. — Загл. с экрана.

Перечень электронных ресурсов:

№	Наименование
Э1	Сайт Научной библиотеки ЯГСХА: http://nlib.yxaa.ru/
Э2	Электронная обучающая оболочка на сайте ЯГСХА: http://moodle.yxaa.ru/

Э3	Доступ к электронному ресурсу издательства «ЮРАЙТ», договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС
Э4	Доступ к Электронно-библиотечной системе издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»,
Э5	Доступ к 53 наименованиям журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru
Э6	ИАС ScienceIndex на платформе ЭБ платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru
Э7	Доступ к Национальному цифровому ресурсу Рукопт: http://rucont.ru/collections/1122
Э8	Доступ к электронному каталогу Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»
Э9	ЭБС «Инфра»

Перечень информационных справочных систем:

№	Наименование
1	справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф;
2	ru.wikipedia;

Официальные и справочно-библиографические издания:

Автор, название, место издания, издательство, год издания официальных и справочно-библиографических изданий	Количество экземпляров/ ЭБС
Справочник инженера-механика сельскохозяйственного производства [Текст]: учебное пособие для студентов сельскохозяйственных вузов по специальности "Механизация сельского хозяйства". - Москва : Информагротех, 1995. - 576с : ил. ; 29 см. - 10000 экз. - ISBN 5-7367-0021-2 : 25.000 р.	4
Справочник тракториста-машиниста [Текст] / А. В. Ленский, Г. В. Яскорский. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Росагропромиздат, 1990. - 366 с : ил. ; 22 см. - 100000 экз. - ISBN 5-260-00281-4 (в пер.) : 01.20 р.	1

Подписные издания:

Автор, название, место издания, издательство, год издания официальных и справочно-библиографических изданий	подписка/ ЭБС
Журнал «Сельскохозяйственная техника. Обслуживание и ремонт» Журнал «Сельскохозяйственные машины и технологии» Журнал «Техника и оборудование для села»	Подписка Подписка РУНЭБ

3.5. Требования к руководителям практики:

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от образовательного учреждения;
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль соблюдения сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует сдачу обучающимися отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики;
- сдает отчет о проделанной работе с обучающимися в период прохождения практики.

3.6. Требования к студентам при прохождении практики:

Обучающиеся при прохождении практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных практикой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- подготовиться к защите отчета по практике, экзамену по профессиональному модулю.

При отсутствии возможности освоить отдельные виды работ по практике в организацию обучающийся самостоятельно изучает их, используя соответствующую нормативно-правовую и учебную литературу, и заносит проработанный материал в отчет. В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

3.7. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к отчету по практике

Формой отчетности обучающихся по учебному практике является дневник – отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Обучающийся защищает отчет по практике. По результатам защиты обучающимся выставляется зачет по практике.

4.2. Оценочные средства

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся сформированность компетенций.

Перечень объектов контроля и оценки

<i>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</i>	<i>Основные показатели оценки результатов</i>	<i>Оценка (да/нет)</i>
ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.	Соответствие методики определения рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей нормативным актам;	
	Точность расчетов при определении рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей;	
	Соблюдение алгоритма процесса определения рационального состава машинно-тракторных агрегатов и их эксплуатационных показателей;	
	Выполнение требований техники безопасности.	

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.	Обоснованность выбора комплектации машинно-тракторных агрегатов;	
	Соответствие подготовленного плана комплектации машинно-тракторных агрегатов требуемым критериям;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации работы по комплектации машинно-тракторных агрегатов;	
	Выполнение требований техники безопасности, охраны труда и окружающей среды при комплектовании машинно-тракторного агрегата;	
	Развитие практических навыков комплектования машинно-тракторных агрегатов.	
ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.	Обоснованность выбора методов организации работ машинно-тракторных агрегатов;	
	Выполнение требований техники безопасности при работах на машинно-тракторных агрегатах;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации и проведения работ на машинно-тракторном агрегате;	
	Развитие практических навыков по работе на машинно-тракторных агрегатах.	
ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.	Обоснованность выбора методов организации механизированных сельскохозяйственных работ;	
	Рациональное распределение времени на все этапы организации и выполнения механизированных сельскохозяйственных работ;	
	Выполнение требований техники безопасности, охраны труда и окружающей среды при выполнении механизированных сельскохозяйственных работ;	
	Общее представление о производственном процессе и энергетических средствах в сельском хозяйстве.	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (да/нет)
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Адекватная самооценка процесса и результата учебной и профессиональной деятельности;	
	Осведомленность о различных аспектах своей будущей профессии;	
	Участие в профессионально-значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.);	
	Повышение готовности к осуществлению профессиональной деятельности.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	Обоснованность выбора вида типовых методов и способов выполнения профессиональных задач;	
	Адекватная самооценка уровня и эффективности организации собственной деятельности;	
	Соответствие подготовленного плана собственной деятельности требуемым критериям;	

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа эффективности организации собственной деятельности;	
	Использование оптимальных, эффективных методов решения профессиональных задач.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Обоснованность выбора метода решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях;	
	Обоснованность выбора метода поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	
	Грамотное использование оптимальных, эффективных методов поиска, анализа и оценки информации;	
	Принятие решения за короткий промежуток времени	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для поиска, анализа и оценки информации;	
	Соответствие требованиям использования информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;	
	Эффективное и грамотное использование информации для совершенствования профессиональной деятельности;	
	Нахождение необходимой информации за короткий промежуток времени.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Решение задач в разных информационно-коммуникационных технологиях;	
	Обоснованность выбора информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональной задачи;	
	Соответствие требованиям использования информационно-коммуникационных технологий;	
	Эффективное и грамотное использование информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач;	
	Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
	Готовность к работе в коллективе и команде;	
	Готовность помочь другим членам команды при решении профессиональных задач;	
	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за	Грамотное содержательное взаимодействие со специалистами, коллегами в коллективе и команде;	
	Готовность к работе в коллективе и команде;	
	Готовность помочь другим членам команды при	

результат выполнения заданий.	решении профессиональных задач;	
	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Обоснованность выбора структуры плана профессионального и личностного развития;	
	Соответствие подготовленного плана ожидаемым результатам;	
	Рациональное распределение времени на все этапы самообразования, повышения квалификации;	
	Участие в профессионально-значимых мероприятиях (НПК, конкурсах по профилю специальности и др.).	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Решение задач в разных технологиях;	
	Обоснованность выбора технологий для решения профессиональной задачи;	
	Соответствие требованиям использования технологий;	
	Эффективное и грамотное использование технологий при решении профессиональных задач;	
	Оптимальное распределение времени на все этапы решения профессиональных задач.	

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл, в зависимости от уровня выполнения.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Компетенции оцениваются однозначно «да» или «нет» в зависимости от суммы оценок ОПОР в каждой компетенции. Оценка по каждой ОПОР выставляется как: «да» – 1, «нет» – 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества ответов «да» (оценок – 1) по ОПОР по всем компетенциям в процентном соотношении от возможной максимальной общей суммы количества оценок ОПОР.

В оценочной ведомости выставляется оценка («да» или «нет») и количество – 1 по каждой компетенции.

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений:

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения практики
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	продвинутый	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники
одобрена на 2017 /2018 учебный год.

Протокол № 3 заседания кафедры от « 21 » сентября 2017 г.

Ведущий преподаватель _____ / Шадрин И.И.

И.о. зав. кафедрой _____ / Федоров Н.А.

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники
одобрена на 2018 /2019 учебный год.

Протокол № 1 заседания кафедры от « 28 » августа 2018 г.

Ведущий преподаватель _____ / Готовцев В.И.

И.о. зав. кафедрой _____ / Гаврильева Т.Ф.

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники
одобрена на 201___/201___ учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201___ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____