

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Октёмский филиал  
Кафедра общеобразовательных дисциплин

**УТВЕРЖДАЮ**

Регистрационный номер 14

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**

Специальность – 35.02.05 Агрономия

Квалификация выпускника- Агроном

Уровень ППСЗ- базовый

Срок освоения ППСЗ– 2года 10 месяцев

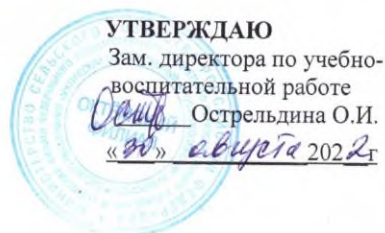
Форма обучения – очная/заочная

Общая трудоемкость -36ч.

Октёмцы

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Октёмский филиал  
Кафедра общеобразовательных дисциплин

Регистрационный номер 14



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**

Специальность – 35.02.05 Агрономия

Квалификация выпускника- Агроном

Уровень ППССЗ- базовый

Срок освоения ППССЗ– 2 года 10 месяцев

Форма обучения – очная/заочная

Общая трудоемкость -36ч.

Октёмцы


Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. N 444
2. Учебным планом специальности 35.02.05 Агрономия одобренным Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от 02 сентября 2022 г. Протокол № 73/3

Разработчик(и) РПД зав. кафедрой, к.п.н., доцент Олесова М.М., преподаватель первой категории Пантилова А.Е.

Зав. кафедрой разработчика РПД \_\_\_\_\_  /Олесова М.М./  
подпись

Протокол заседания кафедры № 1 от «30» августа 2022г.

Председатель УМС филиала \_\_\_\_\_  /Острельдина О.И./  
подпись

Протокол заседания УМС № 1 от «30» августа 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Стр.</b>
1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	3
2	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3	Условия реализации учебной дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агрономия.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке и переподготовке работников аграрного сектора при наличии среднего общего образования.

### **1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина ОП.06. Правые основы профессиональной деятельности является обще-профессиональной дисциплиной профессионального цикла.

### **Освоение дисциплины способствует формированию компетенций:**

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

### **1.3.Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результату освоения учебной дисциплины**

**Цель дисциплины** -обеспечение обучающихся теоретическими знаниями и умениями, практическими навыками, использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

**Задачи дисциплины** - изучить права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации, понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности, определить права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося –36часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 34 часа (8 часов-заочная форма);
- самостоятельной работы обучающегося - (28 часов -заочная форма)
- консультация - 2 ч

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов очное/заочное</i>	
	<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>	<b>8</b>
в том числе:		
лекции	18	4
Лабораторные работы	*	
Практические занятия	16	4
Контрольные работы	*	
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>-</b>	<b>28</b>
в том числе:		
работа с текстом Конституции РФ, подготовка к ролевой игре «Заседание Правительства»	-	
работа с дополнительной литературой, составление сравнительной таблицы «Системы оплаты труда»		
работа с дополнительной литературой, решение правовых ситуаций по теме		
<b>Консультация</b>	<b>2</b>	
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>Дифференцированный зачет (ДЗ)</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов		Уровень освоения
		Очное	Заочное	
1	2	3	4	4
<b>Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации</b>		8	6	
Тема 1.1. Конституция РФ. Основы конституционного строя	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1 Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя. Конституционные принципы. Система органов государственной власти в РФ: Президент РФ, Федеральное собрание РФ, Правительство РФ. Местное самоуправление.	2	1	3
	<b>Практические занятия</b> Законодательная власть в РФ. Основные положения Конституции РФ	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Конституции РФ, подготовка к ролевой игре «Заседание Правительства»		2	
Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1 Структура правового статуса личности. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Основные конституционные права и обязанности граждан в России. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	2		3
	<b>Практические занятия:</b> ролевая игра «Заседание Правительства», «Осуществление права гражданина на обращение с использованием ИКТ, портала государственных услуг».	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка сочинения-рассуждения к дискуссии о смертной казни в РФ.		2	
<b>Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности</b>		6	9	
Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1 Понятие предпринимательской деятельности, признаки. Субъекты предпринимательской деятельности. Юридические и физические лица. Правособственности. Формы собственности.	2		1
	<b>Практические занятия</b> Классификация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с дополнительной литературой, решение правовых ситуаций по теме.		4	
Тема 2.2. Правовое регулирование в сфере	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1 Характеристика правоотношений в профессиональной деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные			3



профессиональной деятельности	документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.			
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстами нормативно-правовых актов в образовательной сфере с использованием Интернет- ресурсов.		2	
Тема 2.3. Экономические споры	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1. Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в суде. Производство в судебных инстанциях. Исполнительное производство. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров			3
	<b>Практические занятия</b> Возбуждение и рассмотрение дела.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с дополнительной литературой, решение правовых ситуаций по теме. Досудебный порядок рассмотрения споров.		2	
<b>Раздел 3. Трудовое право</b>		<b>12</b>	<b>9</b>	
Тема 3.1. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1 Трудовые правоотношения. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Трудовой договор: понятие, виды, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Испытательный срок. Переводы. Рабочее время и время отдыха. Особенности режима рабочего времени педагогических работников.	2	1	3
	<b>Практические занятия:</b> решение правовых ситуаций, деловая игра «Трудоустройство, заключение трудового договора»	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Трудового кодекса РФ, 3 «О занятости населения», решение правовых ситуаций, составление резюме.		2	
Тема 3.2. Заработная плата	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1 Порядок и условия выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Системы оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Минимальный размер оплаты труда. Правила оплаты труда.	2	1	3
	<b>Практические занятия</b> Оплата труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с дополнительной литературой, составление сравнительной таблицы «Системы оплаты труда».		2	
Тема 3.3. Дисциплина труда и Материальная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1 Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность работника. Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Материальная ответственность работника: ограниченная и полная. Порядок возмещения причиненного вреда	2		3
	<b>Практические занятия</b> Полная материальная ответственность	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение Правил внутреннего трудового распорядка с использованием Интернет-ресурсов.		2	
<b>Раздел 4. Админист-</b>		<b>8</b>	<b>5</b>	

<b>ративносправо</b>				
Тема 4.1. Административные правонарушения	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Кодекс об административных правонарушениях. Понятие и состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений и административная ответственность	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Кодекса об административных правонарушениях, подготовка доклада и презентации о видах правонарушений.			2
Тема 4.2. Административная ответственность	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Понятие административной ответственности. Виды административных наказаний. Порядок назначения административного наказания.	2	2
	<b>Практические занятия:</b> решение правовых ситуаций, составление протокола об административном правонарушении.		4	1
	Самостоятельная работа обучающихся: составление жалобы на действия сотрудника полиции.			2
<b>Раздел 5. Социальная защита населения в РФ</b>			<b>2</b>	<b>7</b>
Тема 5.1. Понятие социальной защиты населения	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Понятие социальной защиты и ее значение. Социальные риски, понятие и классификация. Социальные гарантии установленные законодательством РФ.	1	1
	2.	Виды социальной помощи. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Федерального закона «О трудовых пенсиях в РФ», дополнительной литературой, составление претензии.			2
Тема 5.2. Социальное обеспечение граждан	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Понятие социального обеспечения. Понятие социальной защиты граждан Источники социального обеспечения. Виды социального обеспечения. Виды пенсий. Пособий и компенсаций.	1	3
	2.	Размер пенсий.		
	Самостоятельная работа обучающихся: работа с текстом Гражданско-процессуального кодекса.			4
	<b>Всего:</b>		<b>36</b>	<b>36</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала использованы следующие обозначения:

- 1.-ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<b>ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности</b>	№ 41 (202) Кабинет экономико-правовых дисциплин	<b>Оборудование:</b> 1.Монитор «LG», монитор «PHILIPS», клавиатура «OKLICK», компьютерная мышь «OKLICK», Рабочая станция «IT 894589», монитор «ViewSonic». <b>Учебная мебель:</b> Рабочее место преподавателя, рабочее место студента, шкаф, доска <b>Программное обеспечение:</b> Windows10 Professional; Adobe Reader; Microsoft Office.

		<p>№ 24 (311)  <b>Мультимедийный зал библиотеки с выходом в Интернет для самостоятельной работы студентов</b></p>	<p><b>Оборудование:</b>          Компьютеры с программным обеспечением и мультимедийные средства обучения:          1.МониторViewSonic,          2.Клавиатура Oklick модель:110м,          3.МышьGenius,          4. МониторLGFlatronL1918          5.Сист.блокVelton          6.Клавиатура 3Cott          7 МышьGenius          8МониторSamsung          9. Клавиатура Oklick модель:110м,          10. Мышь 4 Tech          11.ПринтерHPDisket 3845,          12.ПринтерXEROXPhaser 3117,          13.IBS «Ирбис»-64 ,  <b>Учебная мебель:</b>          Стол одноместный ученический, стол, стулья, стол с 2-мя ящиками, стеллаж для книг.  <b>Программное обеспечение:</b>          Windows7 Professional;          Adobe Reader;          Microsoft Office.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

*Основные источники:*

№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Основная литература			
1	Боголюбов С.А., Позднякова Е.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства: учебник и практикум для СПО.	4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15101-5. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/490261">https://urait.ru/bcode/490261</a>
Дополнительная литература			
1	Капустин, А. Я.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для вузов	2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02684-9. — Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-449728">www.biblio-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-449728</a>

*Перечень электронных ресурсов:*

№	Наименование
---	--------------

Э1	Сайт библиотеки - <a href="http://agatu.ru/lib">http:// agatu.ru/lib</a> .
Э2	Электронная - библиотечная системе издательства «Лань» - <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Э3	Национальный цифровой ресурс Руконт - <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
Э4	Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ» - <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
Э5	Электронный каталог Научной библиотеки АГАТУ на АИБС «Ирбис64»
Э6	Электронно-библиотечная система Znanium.com <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Э7	Научная электронная библиотека - <a href="http://Elibrary.ru">http://Elibrary.ru</a>
Э8	ЭОС Moodle - <a href="http://sdo.ysaa.ru">sdo.ysaa.ru</a>
Э9	ЭБС «Инфра»

**Перечень информационных справочных систем:**

№	Наименование
С 1.	справочно- правовая система Консультант Плюс, версия Проф;
С 2.	<a href="http://ru.wikipedia.org">ru.wikipedia</a> ;
С 3.	<a href="http://slovari.yandex.ru">slovari.yandex.ru</a> ;
С 4.	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <a href="http://www.gramota.ru/">http://www.gramota.ru/</a> ;
С 5.	федеральный портал Российское образование <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a> ;
С 6.	федеральный образовательный портал <a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a> ;

### **3.3 Условия реализации учебной дисциплины для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

#### **3.3.1. Образовательные технологии**

С целью оказания помощи в обучении обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Для основных видов учебной работы применяются:

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-презентация, лекция-диалог, лекция-консультация, интерактивная лекция (с применением социально-активных методов обучения), лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;

- практические и лабораторные занятия - рефераты, доклады, дискуссии, тренировочные упражнения, решение задач, наблюдения, эксперименты и т.д.

- семинарские занятия – социально-активные методы (тренинг, дискуссия, мозговой штурм, деловая, ролевая игра, мультимедийная презентация, дистанционные технологии и привлечение возможностей Интернета);

- групповые консультации – опрос, интеллектуальная разминка, работа с лекционным и дополнительным материалом, перекрестная работа в малых группах, тренировочные задания, рефлексивный самоконтроль;

- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования, электронных тренажеров. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;

- реферативные (воспроизводящие), реконструктивно-вариативные, эвристические, творческие самостоятельные работы;

- проектные работы;

- дистанционные технологии.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

### **3.2.2. Специальное материально-техническое и учебно-методическое обеспечение**

При обучении по дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle», ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

*Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются:*

- видеоувеличитель-монокуляр для просмотра LevenhukWise 8x25;

- электронный ручной видеоувеличитель видео оптик “wu-tv”;

- возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- версия сайта университета <http://www.agatu.ru/> для слабовидящих.

- учебные пособия, методические указания в форме аудиофайла (*указать учебники, учебные пособия, методические указания на аудиносителе*).

*Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются:*

- аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон)

- компьютерная техника в оборудованных кабинетах 102, 202, 221,310

- учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором 103,214, 224, 308, 403, 406

- аудиторий с интерактивными досками в аудиториях

- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа печатные издания.

*Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются:*

- система дистанционного обучения Moodle;

- учебные пособия, методические указания в печатной форме;

- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа.

### **3.3.3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Контроль результатов обучения осуществляется в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, выполнения индивидуальных работ и домашних заданий.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ имеются фонды оценочных средств в ИС «Тестирование».

Формы и сроки проведения рубежного контроля определяются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), и может проводиться в несколько этапов.

При необходимости, предоставляется дополнительное время для подготовки ответов на зачете или экзамене, аттестация проводится в несколько этапов (по частям), во время аттестации может присутствовать ассистент, аттестация прерывается для приема пищи, лекарств, во время аттестации используются специальные технические средства.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
защищать свои права в соответствии с обеспечением гражданским, гражданско-процессуальным и профессиональной Трудовым законодательством, соблюдать Деятельноститребования действующего законодательства	Практические занятия: - решение правовых ситуаций. - работа с нормативно-правовыми докумен- тами - работа с текстом Гражданского, Трудового кодексов РФ
работать с нормативно-правовыми доку- ментами, использовать их в профессио- нальной деятельности	Проверка выполнения самостоятельной ра- боты: - работа с текстом Гражданского кодекса РФ
<b>Знания:</b>	
законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоот- ношения в процессе профессиональной деятельности	Практические занятия: - решение правовых ситуаций - составление претензии
права и обязанности работников в сфере Профессиональной деятельности	тестирование Практические занятия: - решение правовых ситуаций - составление претензии
порядок заключения трудового договора и Основания для его прекращения	тестирование
Правила оплаты труда	Практические занятия: - решение правовых ситуаций
роль государственного регулирования в Обеспечении занятости населения	- деловая игра «Трудоустройство, заклю- чение трудового договора»
основы права социальной защиты граждан	тестирование фронтальный опрос
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Практические занятия: - решение правовых ситуаций
виды административных правонарушений и административной ответственности	проверка выполнения самостоятельной ра- боты: - работа с текстом Кодекса об администра- тивных правонарушениях, подготовка док- лада и презентации о видах правонарушений
нормы защиты нарушенных прав и судеб- ный порядок разрешения споров	Практические занятия: - решение правовых ситуаций

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Октёмский филиал  
Кафедра общеобразовательных дисциплин

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по учебной дисциплине**

**ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности**

Специальность 35.02.05 Агрономия

Октёмцы



# Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

*наименование учебной дисциплины*

35.02.05 Агрономия

*код, наименование специальности/профессии*

Таблица 1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) <sup>1</sup>	ПК, ОК	Наименование темы <sup>2</sup>	Уровень освоения темы	Наименование контрольно-оценочных средств	
				Текущий контроль <sup>3</sup>	Промежуточная аттестация <sup>4</sup>
1	2	3	4	5	6
<b>Раздел 1.</b>					
<p><b>Уметь:</b> У1-использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; У2-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p><b>Знать:</b> 31 - основные положения Конституции Российской Федерации; 32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 35 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p>	ОК6	<p><u>Тема 1.1</u>  Конституция РФ. Основы конституционного строя</p> <p><u>Тема 1.2.</u>  Основы правового статуса человека и гражданина в РФ</p>	2	<p>- реферативное задание;</p> <p>- тестовое задание;</p> <p>- практическое задание;</p> <p>- доклад, сообщение;</p>	ДЗ практическое задание
<b>Раздел 2.</b>					
<p><b>Уметь:</b> У1-использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; У2-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;</p> <p><b>Знать:</b> 31 - основные положения Конституции Российской Федерации; 32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p>	ОК6	<p><u>Тема 2.1.</u> Субъекты предпринимательской деятельности и <u>Тема 2.2</u> Правовое регулирование профессиональной деятельности и <u>Тема 2.3</u> Экономичес</p>	2	<p>- реферативное задание;</p> <p>- тестовое задание;</p> <p>- практическое задание;</p> <p>- доклад, сообщение;</p>	ДЗ практическое задание

35 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;		кие споры			
<b>Раздел 3.</b>					
У1-использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; У2-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; <b>Знать:</b> 31 - основные положения Конституции Российской Федерации; 32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 35 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	ОК6	<u>Тема 3.1</u> Трудовой договор  <u>Тема 3.2</u> Заработная плата  <u>Тема 3.3.</u> Дисциплина труда и материальная ответственность	2	- реферативное задание;  - тестовое задание;  - практическое задание;  - доклад, сообщение;	ДЗ практическое задание
<b>Раздел 4.</b>					
У1-использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; У2-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; <b>Знать:</b> 31 - основные положения Конституции Российской Федерации; 32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 35 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	ОК6	<u>Тема 4.1.</u> Административные правонарушения  <u>Тема 4.2</u> Административная ответственность	2	- реферативное задание;  - тестовое задание;  - практическое задание;  - доклад, сообщение;	ДЗ практическое задание
<b>Раздел 5.</b>					
У1-использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; У2-защищать свои права в соответствии с действующим законодательством <b>Знать:</b> 31 - основные положения Конституции Российской Федерации; 32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; 33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; 34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; 35 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	ОК6	<u>Тема 5.1.</u>  Понятие социальной защиты населения  <u>Тема 5.2</u>  Социальное обеспечение граждан	2	- реферативное задание;  - тестовое задание;  - практическое задание;  - доклад, сообщение;	ДЗ практическое задание

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций.

Таблица 2

Компетенции	Результаты обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК6	<b>Знает:</b>		
	З-1 основные положения Конституции Российской Федерации;	- описание основных положений Конституции РФ	- реферативное задание; - тестовое задание; - практическое задание; - доклад, сообщение;
	З-2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	- рассмотрение прав и свобод человека и гражданина - описание механизмов их реализации	- реферативное задание; - тестовое задание; - практическое задание; - доклад, сообщение;
	-З-3 понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	- рассмотрение вопросов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности - характеристика правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	- реферативное задание; - тестовое задание; - практическое задание; - доклад, сообщение;
	З-4 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	- рассматривает законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	- реферативное задание; - тестовое задание; - практическое задание; - доклад, сообщение;
	З-5 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	- формулирует понятие нормативно-правовых актов	- реферативное задание; - тестовое задание; - практическое задание; - доклад, сообщение;
	<b>Умеет:</b>		
У-1 использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	- использует теоретические положения при изучении нормативно-правовых актов	- реферативное задание; - тестовое задание; - практическое задание; - доклад, сообщение;	

### 2.1. Оценка освоения учебной дисциплины

#### 2.1.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности», направленные на формирование общих компетенций и профессиональных компетенций

**Перечень объектов контроля и оценки**

*Таблица 3*

<b>Результаты обучения</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Оценка (да/нет)</b>
<b>Знает:</b>		
З-1 основные положения Конституции Российской Федерации;	- описание основных положений Конституции РФ	
З-2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	- рассмотрение прав и свобод человека и гражданина - описание механизмов их реализации	
-З-3 понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	- рассмотрение вопросов правового регулирования в сфере профессиональной деятельности - характеристика правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	
З-4 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	- рассматривает законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	
З-5 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	- формулирует понятие нормативно-правовых актов	
<b>Умеет:</b>		
У-1 использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;	- использует теоретические положения при изучении нормативно-правовых актов	
У-2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством	- защищает на практике законы о своих правах	

**Критерии оценивания:**

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл, в зависимости от уровня выполнения.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Компетенции оцениваются однозначно «да» или «нет» в зависимости от суммы оценок ОПОР в каждой компетенции. Оценка по каждой ОПОР выставляется как: «да» - 1, «нет» - 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества ответов «да» (оценок – 1) по ОПОР по всем компетенциям в процентном соотношении от возможной максимальной общей суммы количества оценок ОПОР.

В оценочной ведомости выставляется оценка («да» или «нет») и количество - 1 по каждой компетенции.

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

**Универсальная шкала оценки образовательных достижений**

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	высокий	<i>отлично</i>
70 ÷ 89	продвинутый	<i>хорошо</i>
50 ÷ 69	пороговый	<i>удовлетворительно</i>
менее 50	не освоены	<i>неудовлетворительно</i>

## 2.2. Матрица оценок образовательных достижений обучающихся

### 2.2.1. Оценка достижений обучающихся по результатам дифференцированного

зачета

Группа \_\_\_\_\_

Компетенции								max балл	% выполнения	Оценка компетенции
ОК-6	У1	У2	З1	З2	З3	З4	З5			
Умения и знания										
Величина баллов	5	5	5	5	5	5	5	50	100 %	отлично
Ф.И.О. обучающегося										

При оценке компетенций необходимо воспользоваться «Универсальной шкалой оценки».

### 3. Типовые контрольные задания (вопросы) для промежуточной аттестации для формирования компетенций – ОК-6

#### 3.1. Типовые задания для текущего (рубежного) контроля

*Прописать типовые задания*

#### 1) Тестовый контроль (пример)

##### 1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников в учреждении не может превышать:

- 1) 36 часов в неделю;
- 2) 40 часов в неделю;
- 3) 48 часов в неделю;
- 4) 50 часов в неделю.

##### 2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно:

- 1) за 2 дня;
- 2) за 2 недели;
- 3) за 1 месяц;
- 4) за 3 месяца.

#### Критерии оценивания тестовых заданий

Критерии оценивания тестовых заданий:

За каждое правильно выполненное тестовое задание (верный ответ) ставится 1 балл, за неверный ответ - 0 баллов.

«5» - 28-30

«4» - 24-27

«3» - 19-24

«неудовл.» - 18 и менее

#### 2) Практическая работа

#### Практическая работа №1

**Тема: Конституция РФ. Основы конституционного строя**

**Цель:** закрепление теоретических знаний об основах конституционного строя России.

**Задачи:**

1. Формировать опыт применения полученных знаний и умений, получать и осмысливать социальную информацию по теме.
2. Развивать умения анализа и систематизации.
3. Повышать уровень политической культуры.

### **Задание 1. Используя Конституцию РФ ответьте на вопросы.**

Дайте ответы с указанием статей Конституции РФ.

1. Форма правления РФ
2. Кто является носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ
3. Политика социального государства согласно Конституции РФ направлена на
4. Земля и другие природные ресурсы могут находиться
5. На какой срок Конституция РФ предусматривает задержание лица до судебного решения
6. За счет, каких средств оказывается бесплатная медицинская помощь гражданам в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения
7. Обязательно ли основное общее образование
8. Чьей помощью, согласно Конституции РФ, может пользоваться задержанный, заключенный по стражу, обвиняемый в совершении преступления
9. Могут ли устанавливаться ограничения прав и свобод граждан в условиях чрезвычайного положения
10. В каком случае гражданин РФ имеет право заменить несение военной службы на альтернативную гражданскую службу
11. Чем определяется статус республики
12. Какие территории включает в себя территория РФ
13. Может одно и то же лицо занимать должность Президента РФ 2 срока подряд
14. Может ли Президент РФ формировать и возглавлять Совет Безопасности РФ
15. Кто осуществляет руководство внешней политикой РФ
16. Кто является Верховным Главнокомандующим Вооруженных Сил РФ
17. Может ли Президент РФ назначить референдум
18. Кто решает вопросы гражданства РФ и предоставления политического убежища, осуществляет помилование
19. Обязательны ли для исполнения на территории РФ указы и распоряжения Президента РФ
20. Кто исполняет обязанности Президента РФ если Президент РФ не в состоянии их исполнять
21. Кем может быть отрешен от должности Президент РФ
22. Кто может выдвинуть обвинение против Президента РФ
23. Сколько депутатов входит в состав Государственной Думы
24. Кто может быть избранным депутатом Государственной Думы
25. Могут быть задержаны, арестованы, подвергнуты обыску члены Совета Федерации и депутату Государственной Думы
26. Кто назначает на должность заместителя Председателя Счетной палаты
27. Кто назначает на должность Председателя Центрального банка РФ
28. В течение, какого времени Президент РФ подписывает федеральный закон
29. Кто осуществляет исполнительную власть в РФ
30. Кто разрабатывает федеральный бюджет
31. Кто может выразить недоверие Правительству РФ
32. Сколько судей входят в состав Конституционного суда РФ

### **Критерии оценивания**

Оценка «Отлично» выставляется, студент активно дает полные ответы на все вопросы, показывает при этом глубокое овладение материалом, проявляет умение самостоятельно и аргументировано пояснения своего ответа на вопросы, может привести примеры, анализировать информацию, делать самостоятельные обобщения и выводы.

Оценка «Хорошо» выставляется при условии соблюдения следующих требований: даны ответы на все вопросы, изложения материала логическое, обоснованное фактами и примерами, студент обнаружил теоретические знания, но недостаточно владеет умением анализировать информацию, в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в том случае, когда студент недостаточно овладел сутью материала по данной теме, ответил на большую часть вопросов, но ответы даны краткие, без аргументированного пояснения или допущены ошибки при освещении теоретического материала.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в случае, когда студент обнаружил несостоятельность осветить вопросы или вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимание основной сути вопросов, неумение делать выводы, обобщения.

### **3) Самостоятельная работа**

#### **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №3**

**Тема: Субъекты предпринимательской деятельности (2ч)**

**Цель работы:**

Закрепить знания по теме «Субъекты предпринимательской деятельности».

**Задание 1.** работа с дополнительной литературой, решение правовых ситуаций по теме

Критерии оценивания

Оценка «Отлично» выставляется, студент активно дает полные ответы на все вопросы, показывает при этом глубокое овладение материалом, проявляет умение самостоятельно и аргументировано пояснения своего ответа на вопросы, может привести примеры, анализировать информацию, делать самостоятельные обобщения и выводы.

Оценка «Хорошо» выставляется при условии соблюдения следующих требований: даны ответы на все вопросы, изложения материала логическое, обоснованное фактами и примерами, студент обнаружил теоретические знания, но недостаточно владеет умением анализировать информацию, в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеет место недостаточная аргументированность при изложении материала.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется в том случае, когда студент недостаточно овладел сутью материала по данной теме, ответил на большую часть вопросов, но ответы даны краткие, без аргументированного пояснения или допущены ошибки при освещении теоретического материала.

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется в случае, когда студент обнаружил несостоятельность осветить вопросы или вопросы освещены неправильно, бессистемно, с грубыми ошибками, отсутствуют понимание основной сути вопросов, неумение делать выводы, обобщения.

#### **3.2.Примерный перечень вопросов по закреплению теоретических знаний, умений и практических навыков, предусмотренных компетенциями (вопросы к зачету/экзамену):**



## Для промежуточной аттестации

1. Понятие и виды экономических отношений
2. Понятие предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательской деятельности
3. Значение предпринимательской деятельности
4. Понятие предпринимательского права. Источники предпринимательского права
5. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
6. Субъекты предпринимательской деятельности
7. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
8. Предпринимательские правоотношения
9. Юридические лица как субъекты хозяйственно-экономических отношений: понятие, признаки, виды.
10. Представительства и филиалы.
11. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц.
12. Правовые основы несостоятельности (банкротства).
13. Право собственности, признаки права собственности. Формы собственности
14. Правовой статус индивидуального предпринимателя: условия приобретения, утрата
15. Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики.
16. Порядок защиты хозяйственно-экономических прав.
17. Способы защиты гражданских прав
18. Предмет, метод, система, источники трудового права
19. Трудовая правосубъектность работника
20. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений
21. Понятие и формы занятости
22. Права граждан и гарантии государства в области занятости
23. Правовое положение безработных граждан
24. Понятие экономических споров и их природа. Виды экономических споров: преддоговорные, договорные и внедоговорные споры.
25. Судебная система России.
26. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.
27. Третейские суды. Порядок формирования и рассмотрения споров.
28. Иск: понятие, виды, содержание. Исковая давность.
29. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора.
30. Содержание трудового договора.
31. Виды трудовых договоров.
32. Особенности отдельных видов трудовых договоров.
33. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу. Вступление трудового договора в силу.
34. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
35. Трудовая книжка работника.
36. Форма трудового договора. Оформление приема на работу.
37. Понятие рабочего времени по трудовому праву, его виды.
38. Понятие заработной платы. Минимум оплаты труда. Прожиточный минимум.
39. Формы и системы оплаты труда.
40. Понятие трудовой дисциплины. Методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка в организации.
41. Понятие и виды дисциплинарной ответственности работников.
42. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины: понятие, виды, порядок их применения, обжалования и снятия.
43. Материальная ответственность: понятие и содержание.
44. Материальная ответственность работника перед работодателем. Договор о полной материальной ответственности
45. Материальная ответственность работодателя перед работником

49. Понятие, виды трудовых споров
50. Индивидуальные трудовые споры
51. Коллективные трудовые споры
52. Социальная защита и социальное обеспечение граждан
53. Административное правонарушение

#### **Критерии оценки устных ответов студентов на зачете/экзамене:**

1. Оценка «отлично» (5 баллов) ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка «отлично» выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. Оценка «хорошо» (4 балла) ставится студенту за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций и базового учебника. Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится студенту за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя или билета. Ответ студента на вопрос может быть не полным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание студентом только материала лекций. Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности одобрена на 2021/2022 учебный год.

Протокол № 1 заседания кафедры от «30» августа 2021г.

Ведущий преподаватель Шаф / Пантимова Д.С.

Заведующий кафедрой Шаф / Осинова Д.И.

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности одобрена на 2022/2023 учебный год.

Протокол № 1 заседания кафедры от «30» августа 2022г.

Ведущий преподаватель Шаф / Пантимова Д.С.

Заведующий кафедрой Шаф / Осинова Д.И.

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности одобрена на 2023/2024 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «16» ноя 2023г.

Ведущий преподаватель Шаф / Пантимова Д.С.

Заведующий кафедрой Шаф / Осинова Д.И.

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности одобрена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности одобрена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_