

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)  
Октёмский филиал  
Кафедра общеобразовательных дисциплин

Регистрационный номер 30/34

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ**

Дисциплина **МДК.04.01.Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель**

Дисциплина **МДК.04.02.Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия**

Специальность - 21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника - специалист по землеустройству

Срок освоения ППССЗ - 2год 10 месяцев

Форма обучения – очная/заочная

Общая трудоемкость - ПМ-340ч.; МДК-230ч., практическая подготовка – 232ч

Октёмцы

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2022 г. № 339
2. Учебным планом специальности 21.02.19 Землеустройство одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от 25 мая 2023 года. Протокол № 8

Разработчик(и) РПД(М) зав. кафедрой, к.п.н., доцент Олесова М.М.

Заведующий кафедрой разработчика РПД \_\_\_\_\_ /Олесова М.М./  
подпись

Протокол заседания кафедры № 10 от «26» мая 2023г.

Председатель УМС филиала \_\_\_\_\_ /Острельдина О.И./  
подпись

Протокол заседания УМС № 10 от « 26» мая 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов	стр.
1	Общая характеристика рабочей программы производственной практики	4
2	Структура и содержание производственной практики	6
3	Условия реализации рабочей программы производственной практики	7
4	Контроль и оценка результатов производственной практики	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Место производственной практики в структуре ППССЗ

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство по профессиональному модулю ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель»

## 1.2 Цели и планируемые результаты производственной практики

Целью прохождения производственной практики является формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей квалификации и необходимых для последующего освоения ими *общих* и *профессиональных компетенций*:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Перечень профессиональных компетенций

ВД 4	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель.
ПК 4.1	Проводить проверки и обследования в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.
ПК 4.2.	Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.
ПК 4.3	. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести:

Практический опыт	<p>В проведении проверок и обследований земель для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;</p> <p>Проведения количественного и качественного учета земель;</p> <p>Участия в инвентаризации и мониторинге земель;</p> <p>Осуществления контроля за использованием и охраной земельных ресурсов;</p> <p>Разработки природоохранных мероприятий и контроля их выполнения.</p>
Уметь	<p>Оценивать состояние земель;</p> <p>Подготавливать фактические сведения об использовании земель и их состоянии;</p> <p>Вести земельно-учетную документацию, выполнять ее автоматизированную обработку;</p> <p>Проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты;</p> <p>Отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере;</p> <p>Планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние;</p> <p>Осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;</p> <p>Осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды хозяйственной деятельности оценивать состояние земель</p>
Знать	<p>Нормативные и нормативно-технические акты и документы, регулирующие изучение, использование и охрану окружающей среды;</p> <p>Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;</p> <p>Технологию землеустроительного проектирования;</p> <p>Сущность и правовой режим землевладений и</p>

	землепользования, порядок их образования; Способы определения площадей; Виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения; Требования в области охраны окружающей среды.
--	--

При разработке программы подготовки специалистов среднего звена СПО (ППССЗ СПО) и планировании производственной практики отдельных студентов результаты производственной практики конкретизируются на основе:

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда.
- обсуждения с заинтересованными работодателями.

### 1.3. Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики 2 недели 72 часа

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	практика по профилю специальности (час)
	Раздел 2 Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	72
	<b>ВСЕГО, часов</b>	<b>72</b>

### 2.2. Содержание практики

№ раздела, темы ПМ, МДК	Содержание учебного материала (по разделам и темам)	Виды работ по практике	Объем часов
Раздел 2	Охрана окружающей среды и природоохранные мероприятия	1.проводить проверки и обследования по выявлению нарушений в использовании и охране земель, состояния окружающей среды, составлять акты; 2.отслеживать качественные изменения в состоянии земель и отражать их в базе данных в компьютере; 3.планировать и контролировать выполнение мероприятий по улучшению земель, охране почв, предотвращению процессов, ухудшающих их качественное состояние; 4.осуществлять меры по защите земель от природных явлений, деградации, загрязнения;	72

		5.осуществлять контроль выполнения природоохранных требований при отводе земель под различные виды.	
<b>ВСЕГО, часов</b>			<b>72</b>

### 3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

#### 3.1 Место и время проведения учебной практики

Производственная практика проводится на базе профильных предприятиях (организациях) по договору, в следующих организациях:

- филиал ФГБУ « Федеральная кадастровая палата Росреестра» по республике Саха (Якутия);
- ООО «Геомер»;
- МКУ КУМИ МР «Хангаласский улус Республики Саха (Якутия);
- наследные администрации муниципальных образований улусов Республики Саха (Якутия).

#### 3.2 Требования к документации, необходимой для проведения *Производственной практики:*

- *положение о производственной практике студентов, осваивающих ППССЗ СПО;*
- *программа практики;*
- *график проведения практики;*
- *график защиты отчетов по практике.*

#### 3.3. Материально-техническое обеспечение

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	<p>ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель. МДК.04.01.Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель. МДК.04.01.Охрана окружающей среды и природоохранные.</p>	<p>Учебная аудитория №309 (9- 100,2м<sup>2</sup>) экологии и охраны окружающей среды Адрес:678011, Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район) ,с. Октемцы, пер. Моисеева, 16</p>	<p><b>Оборудование:</b> Учебные плакаты, портреты ученых, наглядные апробация-, стенды, телевизор Led 40 LGUe40eh5007kx, микроскоп «TENSION» , мини-экспресслаборатория «Пчелка» учебная 9 показателей; видеокамера Сам-В200 для микроскопии, видеоокуляр с программным обеспечением к микроскопу «Микромед», системный блок «DEPO», монитор "LG», клавиатура «DEPO», весы ВЛК 500-1, весы AdventureAR2140.</p> <p><b>Учебная мебель:</b> Доска ученическая, стол ученический, стулья, шкаф, стол преподавателя, стул серые мягкие, стол с 2-мя подвижными ящиками, стол, компьютерные столы , тумба прикроватная с 3-мя ящиками.</p>

	<p><b>Учебная аудитория № 221 (5 – 16,8 м<sup>2</sup>) для самостоятельной и воспитательной работы, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации с выходом в «Интернет»</b>          Адрес: 678011, Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район), с. Октемцы, пер. Моисеева, 16</p>	<p><b>Оборудование:</b>          1. Персональные компьютеры: системный блок «Технотрейд-ДВ» модель «ТО», монитор «ViewSonic», клавиатура «OKCLICK», компьютерная мышь «TECH», свитчер D-link Des-1016A .  <b>Учебная мебель:</b>          Стол ученический, стулья вращающиеся с круглым сидением черный, стол, стул.  <b>Программное обеспечение:</b>          Windows 7 Professional;          Adobe Reader;          Microsoft Office.</p>
	<p><b>Мультимедийный зал библиотеки №311 (24 -139,5 м<sup>2</sup>) для самостоятельной и воспитательной работы с выходом в «Интернет» и доступом в ЭИОС АГАТУ</b>          Адрес: 678011, Республика Саха (Якутия), Хангаласский улус (район), с. Октемцы, пер. Моисеева, 16</p>	<p><b>Оборудование:</b>          Компьютеры с программным обеспечением и мультимедийные средства обучения:          1. Монитор ViewSonic,          2. Клавиатура Oklick модель: 110м,          3. Мышь Genius,          4. Монитор LG Flatron L1918          5. Сист. блок Velton          6. Клавиатура 3Cott          7. Мышь Genius          8. Монитор Samsung          9. Клавиатура Oklick модель: 110м,          10. Мышь 4 Tech          11. Принтер HP Disket 3845,          12. Принтер XEROX Phaser 3117,          13. ИБС «Ирбис»-64 ,  <b>Учебная мебель:</b>          Стол одноместный ученический, стол, стулья, стол с 2-мя ящиками, стеллаж для книг.  <b>Программное обеспечение:</b>          Windows 7 Professional;          Adobe Reader;          Microsoft Office.</p>

### 3.4. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### МДК 04.01 Выполнение комплекса работ в рамках мониторинга состояния земель ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Кустышева, И. Н. Мониторинг земель : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Кустышева, А. А. Широкова, А. В. Дубровский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 96 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13559-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/519333>

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Цыплёнок, И. В. Мониторинг земель : практикум : учебное пособие / И. В. Цыплёнок. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 71 с. — ISBN 978-5-89764-759-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115920> (дата обращения: 03.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### МДК 04.02 Охрана окружающей среды и природоохранные территории ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Боголюбов, С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды : учебник и практикум для вузов / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 452 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14502-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/511235>
2. Иванов, А. Н. Охраняемые природные территории : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Иванов, В. П. Чижова. — 3-е изд., испр. и



доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08303-3. — URL :<https://urait.ru/bcode/514935>  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. «Стурман, В. И. Экологическое картографирование : учебное пособие / В. И. Стурман. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-4371-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/206600> (дата обращения: 03.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.»

### **Официальные и справочно-библиографические издания**

№	Среднее профессиональное образование , Основная профессиональная образовательная программа	Автор, название, место издания, издательство, год издания официальных и справочно-библиографических изданий	Количество экземпляров/ ЭБС
	Предметы, дисциплины (модули):		
29	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	1. Грибовский, С.В. Математические методы оценки стоимости недвижимого имущества. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2008. — 368 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/53752">http://e.lanbook.com/book/53752</a>	

### **Официальные и справочно-библиографические издания:**

№	Среднее профессиональное образование , Основная профессиональная образовательная программа	Автор, название, место издания, издательство, год издания официальных и справочно-библиографических изданий	Количество экземпляров/ ЭБС
	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	2. Грибовский, С.В. Математические методы оценки стоимости недвижимого имущества. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2008. — 368 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/53752">http://e.lanbook.com/book/53752</a>	

### **Подписные издания:**

№	Среднее профессиональное образование , Основная профессиональная образовательная программа	Название, место издания, издательство, год издания официальных и справочно-библиографических изданий	Количество экземпляров/ ЭБС
	Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель	1. Журнал «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель» 2. Журнал «Законодательство и прикладная метрология» 3. Журнал «Экономика и предпринимательство» 4. Журнал «Аграрное и земельное право»	подписка  РУНЭБ РУНЭБ РУНЭБ

**Перечень электронных ресурсов:**

№	Наименование
Э 1.	Сайт библиотеки: <a href="http://nlib.agatu.ru/">http://nlib.agatu.ru/</a> ;
Э 2.	Электронная - библиотечная системе издательства «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> ;
Э 3.	Национальный цифровой ресурс Руконт: <a href="http://rucont.ru/collections/1122">http://rucont.ru/collections/1122</a>
Э 4.	Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»;
Э 5.	Электронный каталог Научной библиотеки АГАТУ на АИБС «Ирбис64»;
Э 6.	Электронный ресурс «Научно-издательский центр ИНФРА-М»;
Э.7.	Научная электронная библиотека Elibrary.ru;
Э 8.	ЭОСМoodle - <a href="http://sdo.agatu.ru">sdo.agatu.ru</a>

**Перечень информационных справочных систем:**

№	Наименование
С 1.	Справочно-правовая система Консультант Плюс - <a href="http://consultant.ru">http://consultant.ru</a>
С 2.	Информационно-правовая система Гарант - <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
С 3.	Википедия - <a href="http://ru.wikipedia">ru.wikipedia</a>

**Перечень программного обеспечения:**

№	Наименование
П 1.	Windows 10 Professional
П 2.	Adobe Reader
П 3.	Microsoft Office
П.4.	Credo DAT Professional; Полигон

**3.5. Требования к руководителям практики:**

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от образовательного учреждения;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль соблюдения сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует сдачу студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики;
- сдает отчет о проделанной работе со студентами в период прохождения практики.

**3.6. Требования к студентам при прохождении практики:**

Студенты при прохождении практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных практикой;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;

- подготовиться к защите отчета по практике, экзамену по профессиональному модулю.

При отсутствии возможности освоить отдельные виды работ по практике в организацию студент самостоятельно изучает их, используя соответствующую нормативно-правовую и учебную литературу, и заносит проработанный материал в отчет. В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

### **3.7. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- соблюдать действующие в учебном заведении правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к отчету по практике**

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - TimesNewRoman, размер шрифта - 14 кегль.

### **4.2. Оценочные средства**

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся сформированность компетенций.

<b>Результаты(освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1. Проводить проверки и обследования объектов в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	Демонстрация знаний перечня загрязняющих веществ и требований законодательства в сфере защиты окружающей среды	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Текущий контроль
ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать	Демонстрация знаний нормативов качества окружающей среды,	в

участие в их инвентаризации и мониторинге.	нормативов допустимого воздействия на окружающую среду. Определениесоставапочв.	форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.	Демонстрация знаний по постановке на государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	Сдачаэкзамена по ПМ 04.
ПК 4.4. Разрабатыватьприродоохранныемероприятия	Составление плана природоохранных мероприятий на конкретный объект	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Самостоятельно по письменному заданию преподавателя определение этапов решения задачи, составление плана действий, определение необходимых ресурсов, реализация составленного плана.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Экспертное наблюдение выполнения практических работ.Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Проведение мероприятий по профорientации в общеобразовательных организациях.	Оценка подготовки сообщения и выступления по темам;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно	Демонстрация знаний правил экологической безопасности при ведении профессиональной	Экспертное наблюдение выполнения

действовать в чрезвычайных ситуациях.	деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения.	практических работ. Текущий контроль в форме: - устный опрос; контрольные работы по темам; - защиты практических работ.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Описание выполнения практических работ, формулировка выводов по результатам выполнения практических и лабораторных работ на основе профессиональной документации.	Наблюдение и анализ деятельности студентов в процессе беседы;  анализ полученных знаний в процессе устного и письменного опроса.

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл, в зависимости от уровня выполнения.

За неправильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Компетенции оцениваются однозначно «да» или «нет» в зависимости от суммы оценок ОПОР в каждой компетенции. Оценка по каждой ОПОР выставляется как: «да» – 1, «нет» – 0.

Уровень оценки компетенций производится суммированием количества ответов «да» (оценок – 1) по ОПОР по всем компетенциям в процентном соотношении от возможной максимальной общей суммы количества оценок ОПОР.

В оценочной ведомости выставляется оценка («да» или «нет») и количество – 1 по каждой компетенции.

Для перевода баллов в оценку применяется универсальная шкала оценки образовательных достижений.

### ***Шкала оценки образовательных достижений***

Процент результативности	Оценка уровня подготовки	
	оценка компетенций обучающихся	оценка уровня освоения дисциплин
90 ÷ 100	высокий	отлично
70 ÷ 89	продвинутый	хорошо
50 ÷ 69	пороговый	удовлетворительно
менее 50	допороговый	неудовлетворительно

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа производственной практики ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» одобрена на 2023/2024 учебный год.

Протокол № 10 заседания кафедры от «26» мая 2023 г.

Ведущий преподаватель Машерова И.В. /./

Зав. кафедрой Олесова М.М. /Олесова М.М./

Рабочая программа производственной практики ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» одобрена на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_\_ заседания кафедры от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ /./

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Олесова М.М./

Рабочая программа производственной практики ПМ.04 «Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель» одобрена на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год.

Протокол № \_\_\_ заседания кафедры от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Ведущий преподаватель \_\_\_\_\_ /./

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Олесова М.М./