МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер
05-2/ТПООП(б).41

Отчетность на предприятиях общественного питания

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b190304_22_1_ТОП.plx.plx

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 56
самостоятельная работа 61

Виды контроля в семестрах:
экзамены 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	11 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	22	22	22	22
Практические	32	32	32	32
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	56,3	56,3	56,3	56,3
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания (приказ Минобрнауки России от 17.08.2020 г. № 1047)

Составлена на основании учебного плана:
19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания

утвержденного учёным советом вуза от 22.04.2021 протокол № 56.

Разработчик (и) РПД:

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от ____ _____ 202__г. № ____

Зав. кафедрой разработчика Терютина М.М.

Зав. профилирующей кафедры

_____/Гоголева П.А./

Протокол заседания кафедры от 18 04 202 2г. № 50/1

Председатель МК факультета

_____ Жданова Н.Д.

Протокол заседания МК факультета от 16 05 202 2г. № 5

Декан _____/Сидоров А.А./

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__15.06__ 2023 г. №8

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Пищевых технологий и индустрии питания

Протокол от __22.05__ 2023 г. № 110
Зав. кафедрой Гоголева П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__18 июня__ 2024 г. №6

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Пищевых технологий и индустрии питания

Протокол от 10 июня 2024 г. № 16
Зав. кафедрой Гоголева П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Пищевых технологий и индустрии питания

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Гоголева П.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК
__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Пищевых технологий и индустрии питания

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Гоголева П.А.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины является формирование системы теоретических знаний и практических навыков о содержании бухгалтерской (финансовой)отчетности экономического субъекта, о ее подготовке, представлении широкому кругу заинтересованных пользователей и использовании как информационной базы для анализа и обоснования решений финансового характера на предприятиях общественного питания.

Для достижения основной цели задачами дисциплины являются:

- приобретение системы знаний о содержании и принципах формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, о нормативных документах, регламентирующих состав, структуру, требования к содержанию и порядку формирования отчетных показателей, о взаимосвязи бухгалтерской (финансовой) отчетности с другими источниками экономической информации о деятельности экономического субъекта;

- освоение методик формирования отчетных показателей различных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также информационных возможностей использования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности при анализе и контроле деятельности экономического субъекта;

- обеспечение компетентного подхода к подготовке и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, удовлетворяющей интересам как внутренних, так и внешних пользователей.

2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

ПК-1: Способен к разработке технологической документации и ведению технологического процесса производства продукции общественного питания массового изготовления и специализированных пищевых продуктов

ПК-1.9: Способен применять правила первичного документооборота, учета и отчетности при производстве продукции общественного питания, в том числе электронном виде

Знать:

правила документооборота, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности на предприятиях общественного питания; логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета для обобщения информации в бухгалтерской отчетности.

Уметь:

составлять и обрабатывать первичную документацию, в том числе с использованием современных информационных технологий; применять правила и стандарты по бухгалтерскому учету на предприятиях общественного питания; отражать в бухгалтерском учете факты хозяйственной деятельности, обобщать информацию, формировать бухгалтерскую отчетность.

Владеть:

навыками составления и обработки первичной документации, в том числе с использованием современных информационных технологий; применения правил и стандартов по бухгалтерскому учету на предприятиях общественного питания; отражения в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности, обобщения информации и формирования бухгалтерской отчетности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	**Знать:**
2.1.1	назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности;
2.1.2	источники информациии, необходимые для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
2.1.3	принципы и правила составления бухгалтерской отчетности и требования предъявляемые к ней в соответствии с российскими и международными стандартами;
2.1.4	состав и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
2.1.5	методические основы формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2.2	**Уметь:**
2.2.1	анализировать нормативные документы, регламентирующие вопросы составления бухгалтерской отчетности;
2.2.2	заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
2.2.3	рассчитывать и интерпретировать показатели форм бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2.3	**Владеть:**
2.3.1	навыками применения базового инструментария бухгалтерского учета и отчетности для целей составления бухгалтерской (финансовой)отчетности;
2.3.2	методикой обработки данных бухгалтерского учета, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
2.3.3	техникой составления основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к бухгалтерской отчетности;
2.3.4	навыками базового анализа показателей основных форм бухгалтерской (финансовой)отчетности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
3.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
3.1.1	Бухгалтерский учет и анализ в организациях общественного питания
3.1.2	Калькуляция в общественном питании
3.1.3	Основы экономической и финансовой грамотности
3.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
3.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3.2.2	Производственная практика: Организационно-управленческая практика

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	11 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	22	22	22	22
Практические	32	32	32	32
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа во	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	56,3	56,3	56,3	56,3
Сам. работа	61	61	61	61
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	144	144	144	144

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **4 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1. Бухгалтерская(финансовая отчетность) предприятий общественного питания					
1.1	Понятие и состав бухгалтерской финансовой отчетности Пользователи бухгалтерской (финансовой отчетности) /Лек/	8	4	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
1.2	Понятие и состав бухгалтерской финансовой отчетности Пользователи бухгалтерской (финансовой отчетности) /Пр/	8	4	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	

1.3	Понятие и состав бухгалтерской финансовой отчетности Пользователи бухгалтерской (финансовой отчетности) /Ср/	8	10	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
1.4	Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности /Лек/	8	4	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
1.5	Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности /Пр/	8	4	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
1.6	Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности /Ср/	8	10	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
1.7	Порядок составления форм годовой бухгалтерской отчетности /Лек/	8	6	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
1.8	Порядок составления форм годовой бухгалтерской отчетности /Пр/	8	6	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
1.9	Порядок составления форм годовой бухгалтерской отчетности /Ср/	8	14	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Специализированная отчетность предприятий общественного питания			ИД-9.ПК- 1		
2.1	Статистические формы отчетности и сроки их сдачи /Лек/	8	2	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.2	Статистические формы отчетности и сроки их сдачи /Пр/	8	2	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.3	Статистические формы отчетности и сроки их сдачи /Ср/	8	10	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.4	Характеристика форм статистической отчетности Порядок составления форм статистической отчетности /Лек/	8	4	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.5	Характеристика форм статистической отчетности Порядок составления форм статистической отчетности /Пр/	8	4	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.6	Характеристика форм статистической отчетности Порядок составления форм статистической отчетности /Ср/	8	10	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.7	Основы управленческой отчетности /Лек/	8	2	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.8	Основы управленческой отчетности /Пр/	8	2	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	
2.9	Основы управленческой отчетности /Ср/	8	10	ИД-9.ПК- 1	Л1.1; Л1.2; Л 2.1; Л 2.2. Э1 Э2 Э3	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 1.1	Штефан М. А.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 346 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14915-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/519552
Л 1.2	Богатырева, С. Н.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 515 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16869-3. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/531932

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 2.1	Конышена О.А.	Отчетность предприятий и организаций : учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2019. - 212 с. - ISBN 978-5-8353-2549-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/135210
Л 2.2	Николенко. П. Г.	Бухгалтерский учет в организациях общественного питания : учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 426 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15737-6. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/509568

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»;
Э2	Электронная - библиотечная системе издательства «Лань»
Э3	Научная электронная библиотека Elibrary.ru;

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	1С Предприятие 8.3
7.3.2	Windows 7
7.3.3	MicrosoftOffice 2016
7.3.4	LIBREOFFICE
7.3.5	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.4.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
7.4.2	Справочно-правовая система Гарант: www.garant.ru
7.4.3	Официальный сайт Федеральной налоговой службы
7.4.4	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

1.217: Аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет с выходом в сеть Интернет.
Кабинет № 22 - 53,1 м²
Оборудование
Компьютер студенческий: (С/б win7\intel Pentium G4400, 19 LG Flatron W1934S-SN) – 15 шт.
Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;
НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Звуковое оборудование FenderPassportP250;
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
Программное обеспечение:
Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.
Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.
AdobeReader (бесплатная версия)

1С Предприятие-8 Лицензионное соглашение УТ1С-000207 от 03.02.2017
№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
Кабинет № 8 - 76,3 м²
Оборудование
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
Программное обеспечение:
Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense
Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018
Adobe Reader (бесплатная версия)
№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.
Кабинет №54 – 78 м²
Оборудование
системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;
монитор benq g900wa -1 шт.;
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;
монитор lg w1934s - 8 шт.,
4 тонких клиента Eltex tc-50
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
Программное обеспечение:
бесплатная операционная система Calculate Linux;
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.
№ 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
Кабинет №21 – 18,6 м²
№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.
Кабинет №11 – 25,4 м²
№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.
Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1.Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ
определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствие с действующими стандартами.
2.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
10.2. Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.