МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер 08/э-030 – 35

Управление проектами в сфере АПК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план v380301_23_1_ЭБП.plx.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость/зет **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 141
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Недель	12 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,3	48,3	48,3	48,3
Сам. работа	141	141	141	141
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготов
38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 10.04.2023 протокол № 6.

Разработчик (и) РПД:

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.05.2023 г. № 23-05

Зав. кафедрой разработчика Терютина М.М.

Зав.профилирующей кафедрой

/Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от 11.05. 2023 г. № 23-05

Председатель МК факультета

/Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета от 05.06.2023 г. № 8

Декан /Роднина Н.В./

05 июня 2023 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
06.06 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 03.06 2024 г. № 24-06
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
26.05 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 23.09 2025 г. № 25-07
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
20.05 2026 г. и.о

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 19.05 2026 г. № 26-05
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2027 г. № _____
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью изучения дисциплины «Управление проектами в сфере АПК» является формирование у обучающихся современного управленческого мышления и способностей в проектном менеджменте, позволяющим квалифицированно принимать решения по координированию людей, оборудования, материалов, финансовых средств и графиков для выполнения определенного проекта в заданное время, в пределах бюджета, а также решать разнообразные хозяйственные, социальные, психологические проблемы, возникающие в организациях, с использованием современных приемов и средств проектного управления.

Задачи изучения дисциплины «Управление проектами в сфере АПК»:

- дать обучающимся глубокие фундаментальные теоретические и практические знания, умения и навыки в области управления проектами;
- сформировать у обучающихся чувство ответственности за обоснованность принимаемых управленческих решений;
- научить основным принципам разработки концепции и целей проекта;
- научить основным методам проектного анализа и оценки эффективности и риска проектов;
- сформировать практические навыки в управлении проектами.

2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

ПК-7: способен осуществлять работу по планированию на предприятии, направленного на организацию рациональной хозяйственной деятельности, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия

ПК-7.1: подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия

Знать:

основы анализа современной системы показателей, характеризующих производственно-хозяйственную деятельность предприятия, сущность, цели и задачи планирования перспективного и годового планирования

Уметь:

собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социальноэкономических показателей, характеризующи х деятельность хозяйствующих субъектов
ПКвыявлять проблемы экономического характера при анализе показателей производственно-хозяйственной деятельности для качественного составления перспективных и головых планов производственно-хозяйственной деятельности

Владеть:

современными методами сбора, обработки и анализа данных для составленияпроектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия

ПК-7.2: проводит мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг

Знать:

методы, технологии, инструментальные средства и основные подходы к проведению мониторинга и анализа конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работ и услуг

Уметь:

применять методы, технологии, инструментальные средства проведения мониторинга и делать заключение на основе проведенного анализа конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работ и услуг

Владеть:

навыками выработки предложений по управленческим решениям по итогам мониторинга и анализа конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работ и услуг

ПК-7.3: разрабатывает технико-экономическое обоснование проекта с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия

Знать:

номенклатуру и характер материалов, необходимых для составления технико-экономического обоснования проекта в сфере АПК с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия

Уметь:

выполнять необходимые для составления проекта технико-экономическое обоснование, включая расчеты экономических разделов , обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми на предприятии стандартами

Владеть:
навыками расчета сравнительной экономической эффективности проектов; составлением технико-экономическое обоснования проектных решений

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	**Знать:**
2.1.1	базовые понятия управления проектами;
2.1.2	процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение;
2.1.3	требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих инвестиционную деятельность;
2.1.4	порядок разработки различных проектов с учетом отраслевых особенностей АПК;
2.1.5	методы анализа факторов, влияющих на проект
2.2	**Уметь:**
2.2.1	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций при проектном управлении;
2.2.2	использовать принципы и методы оптимизации организационного развития, уметь своевременно выявлять внутриорганизационные конфликты и разрабатывать пути их преодоления,контролировать, анализировать внутренние и внешние факторы, о
2.2.3	анализировать основные стадии планирования процесса управления проектами;
2.2.4	применять на практике законодательство Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих инвестиционную деятельность;
2.2.5	анализироть и осуществлять расчеты к маркетинговому, организационно-техническому, экономическому разделам проекта;
2.2.6	разрабатывать инвестиционные проекты для предприятий АПК с учетом возможных факторов влияния
2.2.7	проводить исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ;
2.2.8	критически оценивать управленческие решения, оценивать риски и возможные последствия при управлении проектом
2.3	**Владеть:**
2.3.1	способностью анализировать основные стадии планирования процесса управления проектами;
2.3.2	навыками проведения исследований в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ;
2.3.3	способностью проводить проектный анализ и оценку рисков проекта;
2.3.4	навыками практического опыта проведения анализа рынка и отрасли, в которой предполагается реализация проекта;
2.3.5	навыками оценки ресурсов, необходимых для разработки и реализации проекта;
2.3.6	навыками оценки эффективности проекта в АПК

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
3.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
3.1.1	Принятие управленческих решений
3.1.2	Менеджмент
3.1.3	Экономика предприятий (организаций)
3.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
3.2.1	Инвестиционный анализ и оценка инвестиционных проектов
3.2.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**9 (5.1)**		Итого	
Недель	12 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,3	48,3	48,3	48,3
Сам. работа	141	141	141	141
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	216	216	216	216

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.Введение в управление проектами					
1.1	Эволюция стретегического управления и переход на проектное управление системами /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
1.2	Эволюция стретегического управления и переход на проектное управление системами /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
1.3	Эволюция стретегического управления и переход на проектное управление системами /Ср/	9	7	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
1.4	Базовые понятия в управлении проектами /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
1.5	Базовые понятия в управлении проектами /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
1.6	Базовые понятия в управлении проектами /Ср/	9	7	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 2.Основы проектного управления					
2.1	Стратегическое управление проектами /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
2.2	Стратегическое управление проектами /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	

2.3	Стратегическое управление проектами /Ср/	9	12	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
2.4	Проект, программа, портфель проектов /Лек/	9	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
2.5	Проект, программа, портфель проектов /Пр/	9	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
2.6	Проект, программа, портфель проектов /Ср/	9	10	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
2.7	Субъекты и объекты управления проектами /Лек/	9	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
2.8	Субъекты и объекты управления проектами /Пр/	9	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
2.9	Субъекты и объекты управления проектами /Ср/	9	7	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 3.Планирование проекта					
3.1	Организационное и календарное планирование проекта /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.2	Организационное и календарное планирование проекта /Ср/	9	10	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.3	Технико-экономическое обоснование проекта /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.4	Технико-экономическое обоснование проекта /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.5	Технико-экономическое обоснование проекта /Ср/	9	15	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.6	Планирование затрат. Разработка бюджета проекта /Лек/	9	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.7	Планирование затрат. Разработка бюджета проекта /Пр/	9	4	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.8	Планирование затрат. Разработка бюджета проекта /Ср/	9	12	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.9	Материально-техническая подготовка проекта /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.10	Материально-техническая подготовка проекта /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
3.11	Материально-техническая подготовка проекта /Ср/	9	7	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
	Раздел 4.Организационные формы управления программами и проектами.Функциональные области и подсистемы управления проектами					
4.1	Типы структуры управления проектами: функциональная, проектная, матричная /Лек/	9	2	ПК-7.1 ПК-7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	

4.2	Типы структуры управления проектами: функциональная, проектная, матричная /Пр/	9	2	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.3	Типы структуры управления проектами: функциональная, проектная, матричная /Ср/	9	10	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.4	Процессы управления субъектами и объектами проекта /Лек/	9	2	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.5	Процессы управления субъектами и объектами проекта /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.6	Процессы управления субъектами и объектами проекта /Ср/	9	6	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.7	Управление персоналом и коммуникациями проекта /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.8	Управление персоналом и коммуникациями проекта /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.9	Управление персоналом и коммуникациями проекта /Ср/	9	6	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.10	Управление поставками и контрактами в проекте /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.11	Управление поставками и контрактами в проекте /Пр/	9	2	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.12	Управление поставками и контрактами в проекте /Ср/	9	6	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.13	Управление рисками проекта /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.14	Управление временем и стоимостью проекта /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.15	Управление временем и стоимостью проекта /Ср/	9	6	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.16	Организационные формы проекта /Лек/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.17	Организационные формы проекта /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.18	Организационные формы проекта /Ср/	9	6	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.19	Контроль и регулирование проекта /Лек/	9	2	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.20	Контроль и регулирование проекта /Пр/	9	2	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.21	Контроль и регулирование проекта /Ср/	9	6	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.22	Завершение проекта. Критические факторы успеха проекта /Лек/	9	2	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	

4.23	Завершение проекта. Критические факторы успеха проекта /Пр/	9	1	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.24	Завершение проекта. Критические факторы успеха проекта /Ср/	9	8	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	
4.25	/КЭ/	9	0,3	ПК-7.1 ПК -7.2 ПК-7.3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Зуб, А. Т.	Управление проектами : учебник и практикум для вузов URL: https://urait.ru/bcode/511087	Москва: Юрайт, 2023
Л1.2	А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова,	Управление проектами : учебник и практикум для вузов URL: https://urait.ru/bcode/510590	Москва: Юрайт, 2023

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Н. С. Гегедюш [и др.] ;	Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов URL: https://urait.ru/bcode/518885	Москва: Юрайт, 2023
Л2.2	Кузнецова, Е. В.	Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов URL: https://urait.ru/bcode/512289	Москва: Юрайт, 2023
Л2.3	Холодкова, В. В.	Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов URL: https://urait.ru/bcode/516169	Москва: Юрайт, 2023

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э 1	https://urait.ru/viewer/upravlenie-proektami-449791#page/11
Э 2	Основы управления проектами : учебное пособие
Э 3	Управление проектами : учебное пособие / [Электрон.]
Э 4	Балашов, А. И. Б20 Управление проектами : учебник

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.3.2	LIBREOFFICE
7.3.3	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.4	Adobe Reader

7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Кабинет № 22 - 53,1 м²
Оборудование
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт
Переносной
Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;
НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
Программное обеспечение:
Windows Vista TM Home Basic K OEMAct

LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense
Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018
Adobe Reader (бесплатная версия)
№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
Кабинет № 8 - 76,3 м²
Оборудование
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
Программное обеспечение:
Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense
Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018
Adobe Reader (бесплатная версия)
№ 1.217: Аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет с выходом в сеть Интернет.
Кабинет № 22 - 53,1 м²
Оборудование
Компьютер студенческий: (С/б win7\intel Pentium G4400, 19,,LG Flatron W1934S-SN) – 15 шт.
Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;
НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Звуковое оборудование FenderPassportP250;
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
Программное обеспечение:
Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.
Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.
AdobeReader (бесплатная версия)
№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.
Кабинет №54 – 78 м²
Оборудование
системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;
монитор benq g900wa -1 шт.;
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;
монитор lg w1934s - 8 шт.,
4 тонких клиента Eltex tc-50
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
Программное обеспечение:
бесплатная операционная система Calculate Linux;
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.
№ 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
Кабинет №21 – 18,6 м²
№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.
Кабинет №11 – 25,4 м²
№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.
Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические указания по проведению лабораторно-практических работ»
определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствие с действующими стандартами.
Методические указания для выполнения самостоятельной работы»
предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
10.2.Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
10.3.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.15 Управление проектами в сфере АПК

Образовательная программа 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Экономика и бизнес-планирование в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 216 ч., ЗЕТ - 6

Якутск – 2023 г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации №954 от «12» августа 2020 г.

Зав. профилирующей кафедрой _____/ТерютинаМ.М./

Протокол заседания кафедры № 23-05 от «11» мая 2023 г.

Председатель МК факультета _____/Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета № 8 от «05» июня 2023 г.

Декан факультета _____/Роднина Н.В/

«05» июня 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Профессиональные	ПК-7 способен осуществлять работу по планированию на предприятии, направленного на организацию рациональной хозяйственной деятельности, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия	ИД-1 ПК-7 подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия
		ИД-2 ПК-7 проводит мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг
		ИД-3 ПК-7 ПК-7.3: разрабатывает технико-экономическое обоснование проекта с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетен-ции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
1	2	3	4
ПК-7:	*ИД-1 ПК-7:*	**Знать:** современные методы сбора и обработки исходных данных, необходимых для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, основы проектирования перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия **Уметь:** осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, разрабатывать структуру перспективных и годовых планов **Владеть:** навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, знаниями о разработке структуру перспективных и годовых планов	Текущий контроль: *Тестирование*
	ИД-2 ПК-7:	**Знать:** конъюнктуру рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг **Уметь:** проводить мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг **Владеть:** навыками определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг	
	ИД-3 ПК-7:	**Знать:** Основные плановые	

		технико-экономические показатели для разработки бизнес-плана по производству и реализации продукции работ и услуг предприятия **Уметь:** планировать и определять основные технико-экономические показатели бизнес-плана по производству и реализации продукции работ и услуг предприятия **Владеть:** навыками расчета технико-экономических показателей и планирования производства и реализации продукции работ и услуг предприятия	
		Промежуточная аттестация:	*Экзамен*

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	**Критерии оценивания**	**Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)**
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетво-рительно) Не зачтено
Пороговый	Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетвори тельно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объёме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций - *ПК-7 (ИД-1 ПК-7; ИД-2 ПК-7; ИД-3 ПК-7)*

4.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

Задание 1.

Ответьте на вопросы (письменно):

1. Что понимают под процессом инициации проекта?
2. Какие следует назвать причины инициации проекта?
3. Что определяет Устав проекта (Project Charter)?

Задание 2.

Определите миссию для следующих проектов:

- строительство фермы;
- строительство овощехранилища;
- проект пищевого предприятия (по отдельному заданию преподавателя).

Задание 3.

Заполните Таблицу – Матрица взаимосвязей сильных и слабых сторон проекта (проект разрабатываемый обучающимся):

Внешние факторы / Внутренние факторы	Возможности 1. Работа с дополнительными группами потребителей 2. Внедрение на новые рынки или сегменты рынка 3. Расширение спектра продуктов для удовлетворения более широкого круга потребителей 4. Дифференцированность продукции 5. Способность предприятия перейти к более выгодным стратегическим группам 6. Уверенность в отношении фирм-соперников 7. Быстрый рост рынка и т.п.	Угрозы 1. Приход новых конкурентов 2. Повышение объема продаж аналогичных продуктов 3. Медленный рост рынка 4. Неблагоприятная налоговая политика государства 5. Изменение нужд и вкусов покупателей и т.п.
Сильные стороны 1. Компетентность 2. Наличие достаточных финансовых ресурсов 3. Наличие хороших конкурентоспособных навыков 4. Хорошая репутация у потребителей 5. Признанное лидерство предприятия на рынке 6. Наличие хорошо продуманной стратегии 7. Наличие собственных технологий высокого качества 8. Наличие преимуществ в стоимости на продукцию и услуги 9. Наличие преимущества перед конкурентами 10. Способность к инновациям и т.п.	*Поле силы и возможности*	*Поле силы и угроз*
Слабые стороны 1. Отсутствие стратегического направления 2. Маргинальное положение на рынке 3. Наличие устаревшей техники 4. Низкая прибыль 5. Неудовлетворительный уровень менеджмента 6. Плохой контроль 7. Слабость по сравнению с конкурентами 8. Отсталость в инновационных процессах 9. Узкий ассортимент продукции 10. Неудовлетворительный имидж на рынке 11. Низкие маркетинговые навыки у персонала 12. Отсутствие достаточного финансирования проектов	*Поле слабости и возможностей*	*Поле слабости и угрозы*

Задание 4.

Найдите в сети Интернет готовый проект предприятия АПК Республики Саха (Якутия), изучите и кратко письменно изложите его по следующей схеме:

Общие сведения.

• Резюме.
• Сущность проекта.
• Анализ положения дел в отрасли и рыночной конъюнктуры.
• План маркетинга.
• Производственный план.
• Организационный план.
• Анализ рисков (анализ чувствительности) проекта.
• Финансовый план и показатели эффективности проекта.
• Стратегия финансирования.
Цель проектного анализа – определить результаты (ценность) проекта.

Задание 5.

Приведите примеры реализации крупных коммерческих, социальных, экологических проектов на примере города, региона, страны.

Задание 6.

Определите, какие виды деятельности из списка относятся к проектам, а какие — нет. В этом списке некоторые виды деятельности могут быть при определенных условиях оценены как проекты:

1) создание нового продукта;
2) реорганизация структуры фирмы;
3) разработка нового транспортного средства;
4) строительство склада;
5) проведение выборной компании партии;
6) внедрение системы автоматического учета на складе;
7) переезд в новый офис;
8) организация празднования юбилея шефа.

Каковы эти условия?

Задание 7.

Сформулируйте концепцию собственного проекта, касающегося коммерческой деятельности на одном из предприятий АПК. С использованием Интернет-ресурсов и доступных баз данных провести предпроектный анализ (анализ ситуации проекта:

Позиция 1. Описание ситуации, выявление ее сути.

Позиция 2. Выявление причин сложившейся ситуации.

Позиция 3. Формулировка проблемы.

Позиция 4. Обоснование актуальности проблемы.

Позиция 5. Выявление степени и характера решения проблемы (решалась ли проблема до вас, вашего проекта; если да, то кем, как, в каком направлении; достоинства и недостатки этого решения).

Позиция 6. описание возможных последствий проблемы (что будет, если проблему и далее не решать или решать неправильно); здесь указывается статус проблемы — стратегической или тактической она является для вашей организации.

Позиция 7. Характеристика целевых групп проекта.

Задание 8.

Какие факторы внешней среды косвенного воздействия будут играть для Вас решающую роль при принятии решения о выходе с товаром на рынок, если вы:

а) являетесь производителем рекламной продукции;

б) являетесь производителем верхней меховой одежды;

в) являетесь производителем косметической продукции;

г) хотите открыть ресторан;

д) хотите открыть хлебобулочный цех.

Задание 9.

Допустим, Вы задумали собственный проект и планируете открыть собственное предприятие по производству кондитерских изделий.

Ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели Вашего бизнеса?
2. Каков предполагаемый ассортимент и объем Ваших товаров (услуг)?
3. Какую стратегию роста бизнеса Вы будете использовать и почему?
4. Заполните титульный лист бизнес-плана.
5. Составьте план инвестиций (Таблица 1).

Таблица 1 - Потребность в инвестициях и источники их финансирования

Наименование показателя	**1 кв.**	**2 кв.**	**3 кв.**	**4 кв.**	**Итого за год**
Потребность в инвестициях, всего в том числе: - приобретение (строительство, аренда) необходимых площадей - закуп оборудования - затраты на рекламу - обучение персонала - другие					
Источники финансирования, всего в том числе: - собственные - привлеченные, из них: - дать расшифровку					

Следует помнить, что объекты инвестиций можно классифицировать как:

1. материальные (земельные участки, средства производства, запасы и прочие);
2. нематериальные (исследования и разработки, реклама, обучение персонала, прочие).

В качестве источников финансовых инвестиций могут использоваться:

1. внутренние источники (накопленная прибыль);
2. заемные средства (банковские кредиты, государственные кредиты, облигационные займы);
3. привлеченные средства (продажа акций, паевые взносы трудового коллектива, бюджетные ассигнования и т.п.).

Задание 10.

Заполните таблицу, сформулировав содержание проекта.

№	Раздел	Пояснения
1	Название проекта	Каждый проект должен иметь название, отражающее его суть и в то же время достаточно яркое для привлечения внимания. Утвержденное еще до момента подписания устава проекта, имя не меняется на протяжении

		жизненного цикла всего проекта
2	Цель и задачи проекта	Цель проекта формулируется, исходя из требований заказчика и указанной в уставе бизнес-причины проекта, при этом она не повторяет формулировки бизнес-цели, отраженной в уставе, а отвечает на вопрос, КАК эта бизнес-цель будет достигнута. Цель проекта должна представлять собой констатацию сути проекта и давать ответ на вопрос: "Какую уникальную ценность несет проект для клиента и для бизнеса компании?" В свою очередь, задачи проекта представляют собой действия по достижению цели проекта, выполняемые в рамках проекта. Таким образом, задачи проекта представляют собой требования к проекту, формируемые и корректируемые при помощи формальной процедуры построения "дома качества"
3	Требования к проектному решению и результаты проекта	Является элементом базового содержания проекта, входящего в план управления проектом. Описание характеристик реализуемого решения проекта и основных результатов проекта. Для обеспечения связи между требованиями заказчика и результатами проекта рекомендуется использовать функцию качества, точнее, ее вторую итерацию. Выполнение работ, изложенных в описании содержания, должно привести к получению основных результатов. Результаты могут включать в себя как промежуточные, например, продукты начальных стадий проекта, так и конечные. В качестве результатов проекта могут выступать как продукты, так и услуги. Информация о количестве и качестве в обобщенном виде тоже должна быть представлена в описании проекта
4	Границы проекта	Является элементом базового содержания проекта, входящего в план управления проектом. Границы проекта определяют в целом то, что включается в проект, чтобы исключить ситуацию, когда участник проекта ошибочно считает некоторый продукт, услугу или результат входящими в проект. Комплексное рассмотрение проекта подразумевает отражение явным образом функциональных, организационных, технологически и географических границ проекта. Функциональные границы проекта: бизнес-направления, бизнеспроцессы, охватываемые проектом автоматизации. При модульной архитектуре внедряемой системы данным пунктом определяются функциональные модули ERP-систем. Организационные границы проекта: определяется, какие подразделения должны участвовать в проекте - кто будет использовать и поддерживать ИС, от кого зависит выработка основных решений по требованиям к ИС. Организационные границы определяют максимальные границы обследования и область генерации требований к внедряемой ИС. Технологические: перечисление всех систем и существующих интерфейсов, которые связаны с реализацией рассматриваемого ИТ-проекта или будут им затронуты, с указанием процессов, поддерживаемых

		каждой из систем, и критичности каждой из систем для бизнеса. Географические: территориальное распределение проекта: указываются территориально удаленные объекты, подлежащие автоматизации в рамках проекта
5	Способ реализации проекта	Способ реализации проекта подразумевает перечисление инструментов, технологий и подходов, которые будут использованы для управления проектом и достижения поставленной цели. К таким элементам относятся: подход (методология реализации проекта); ИТ-система управления проектом; материалы и инструментарий - описание внедряемого ИТ-продукта с указанием вендора, названия, класса системы, описания функциональной и технической архитектуры системы, перечисление ее модулей
6	Первоначальная иерархическая структура работ (ИСР) до пакетов работ Иерархическая	Является элементом базового содержания проекта, входящего в план управления проектом. Иерархическая структура работ проекта - модель, раскрывающая проект уровень за уровнем до такой степени детализации, которая необходима для эффективного планирования и контроля проекта. Модель может быть выполнена графически, в виде древовидной структуры или в виде словесного описания. С ее помощью структурируется и определяется все содержание проекта. Информация о работах, как правило, доступна в описании используемой методологии.
7	Потребность в ресурсах, штатное расписание и организационная структура проекта (трудоемкость, роли проекта, без указания конкретных сотрудников, структура подотчетности и управления проектом)	Потребность ресурсов определяется трудоемкостью работ, отраженных в разработанной ранее ИСР. При определении трудоемкости работ важным источником информации является используемая методология проектного управления (внедрения ИС). Организационная структура проекта также во многом определяется методологией и, кроме того, - культурой и внутренними политиками компании заказчика. Помимо этого, на данном этапе рекомендуется разработать матрицу ответственности (RACI-матрицу), позволяющую распределить комплексную ответственность за задачи проекта
8	Укрупненный календарный план	Укрупненный календарный план разрабатывается на основе контрольных событий, информации из устава проекта и ИСР, кроме того, важным источником информации служит используемая методология проектного управления
9	Критические факторы успеха	Условия, обеспечение которых на проекте может быть залогом успеха. Например: точно определенные рамки проекта; квалификация персонала проекта; обучение членов команды и пользователей; четкое распределение ролей и ответственности проработанный рабочий план модели критических факторов успеха.

10	Допущения проекта (со стороны исполнителя)	Набор условий, которые должны быть выполнены наряду с созданием продукта проекта для достижения результата проекта. Допущения обуславливают риски проекта; во время проекта происходит их мониторинг. Пример допущений: проект имеет организационную поддержку со стороны руководства заказчика; у организации-заказчика имеется возможность выделить персонал для обеспечения работ по проекту. Обратите внимание, что при формировании описания содержания проекта допущения формулируются со стороны организации исполнителя об организации-заказчике
11	Ограничения проекта (со стороны исполнителя)	Ограничение указывает на условие, которое нельзя нарушать в процессе создания продукта проекта, или условие, которому ни при каких обстоятельствах не должен удовлетворять продукт проекта. Ограничения к тому же указывают на возможности команды проекта по выбору вариантов для выполнения любых проектных работ. Пример ограничений проекта: внесение изменений в содержание проекта производится... Обратите внимание, что при составлении описания содержания проекта ограничения формулируются со стороны организации-исполнителя об организации-заказчике
12	Связь с прочими текущими программами и проектами	Любое возможное взаимодействие с другими проектами должно быть отражено в описании содержания проекта. Недостаточно просто констатировать эту связь, необходимо указать, где и как проекты соотносятся друг с другом, а также детально описать, какие ресурсы подпадают под совместное использование и в каких функциональных областях организации и когда может вестись работа сразу над несколькими проектами
13	Первоначально сформулированные риски	На данном этапе, как правило, указываются уже известные риски и основные категории потенциальных рисков (например, внешние, организационные, процедурные, технические, юридические, репутационные и т.д.).
14	Смета расходов с указанием порядка величин	Смета есть представление проектных затрат на проект по категориям, в качестве примера см. шаблон в соответствующем разделе. Для определения количества привлекаемых ресурсов используйте информацию из заполненного файла
15	Требования к управлению конфигурацией проекта	Указываются объекты управления конфигурацией проекта, в том числе проектная документация, внутренние политики и производимый продукт
16	Критерии приемки результатов проекта	Являются элементом базового содержания проекта, входящего в план управления проектом. Представляют собой набор стандартов или правил, определяющих выполнение задачи с приемлемым уровнем качества. Приемка же самого продукта осуществляется в соответствии с рассмотренной ранее процедурой приемки результатов проекта.

Задание 11.

Сформулировать концепцию проекта «Создание рыбоконсервного производства в одном из арктических районов Республики Саха (Якутия)» с привлечением партнеров из других регионов ДВФО.

Выполнение этого этапа предполагает выполнение двух позиций.

Позиция 1. Управление замыслом проекта.

Данная позиция проекта предполагает разработку стратегии проекта. Описать стратегию проекта — значит дать развернутый и обоснованный ответ на следующие вопросы:

— что вы хотите изменить в ситуации;

— в каком направлении вы хотите изменить описанную ситуацию;

— какова будет ситуация после ваших действий;

— что вы сделаете для изменения ситуации;

— почему вы считаете именно эти действия, эту стратегию и этот путь наиболее эффективными.

Позиция 2. Обоснование актуальности решения проблемы.

Задание 12.

Сформировать структуру плана проекта по модернизации торгового центра «Фермерский рынок».

После сноса старых палаток проектом предусматривается строительство павильонов для сдачи их в аренду фермерам и хозяйствам.

Проектом предусмотрены следующие работы:

 Открытие модернизированного торгового центра;
 Выбор подрядчика для строительства;
 Подготовка архитектурного проекта;
 Подготовка документов для получения разрешения на строительство;
 Подготовка проспекта для арендаторов;
 Осуществление строительства;
 Определение перечня будущих арендаторов;
 Заключение контракта с арендаторами;
 Получение разрешения на строительство;
……

Задание 13.

Управление командой проекта: «Создание дочернего предприятия (филиала) по продаже товаров (продукции) АО «СКИФ» на территории Алданского района Республики Саха (Якутия)».

1. Перечислите основных участников проекта. В чем разница и какая связь между участниками и заинтересованными лицами?
2. В чем разница между куратором, руководителем и спонсором проекта? Приведете примеры, где эти позиции действительно необходимы и различны.
3. Рассмотрите, как соотносится организационная структура проекта и материнской компании? Дайте примеры различных вариантов.
4. Дайте описание чисто проектно-организованной структуры и ее характеристик.

Задание 14.

Не позднее трех рабочих дней после издания документа об утверждении проекта, руководитель проекта совместно с директором проекта организуют совещание со всеми участниками проекта, на котором проводят первичный инструктаж по ведению периодической отчетности по проекту, фиксируют отчетные периоды (не реже 1 раза в

месяц) и формы отчетности, а также определяют порядок использования при формировании отчетности информационных систем, в частности ИСУП.

Разработайте план промежуточных отчетов о ходе реализации проекта. Укажите все виды проектного взаимодействия, включая текущие отчеты, протоколы, запросы об изменениях, плановые документы и так далее.

Включите в документ список лиц, которые должны получать эти материалы, и способ представления документов (электронная почта, бумажный носитель, сайт Интернета и так далее).

Отметьте периодичность представления проектной информации и укажите лицо, ответственное за подготовку материалов.

Пример таблицы (может быть изменена).

Информация	**Получатель**	**Способ представления**	**Периодичность (сроки) представления**	**Ответственный за подготовку**

Задание 15.

Основной принцип развития торговой компании - переход из исходного состояния, в котором она находится в настоящий момент, в новое состояние (табл. 1).

Таблица 1 - Принцип развития фирмы

ОТ	ЧЕРЕЗ	К
Исходное состояние структуры (торговой компании)	Управление развитием	Новое состояние структуры (торговой компании)

При управлении развитием следующие элементы и функции подвергаются трансформации и переводятся из исходного состояния в требуемое (табл.2).

Таблица 2 - Перечень элементов и функций, требующих управления в процессе развития

Исходное состояние	**Управление развитием**	**Требуемое состояние**
имеющаяся структура компании	реструктуризация или создание новой структуры	устойчивая работа в новых условиях
исходные функции, выполняемые компанией	коррекция и изменение функций	новые функции не противоречат старым
исходная структура подразделений компании	реструктуризация подразделений	согласованность в работе подразделений
исходные функции подразделений компании	коррекция и изменение функций подразделений	надежность реализации новых функций
исходные функции, квалификация, навыки, качества и способности сотрудников	коррекция и изменение функций, квалификации, навыков, качеств и способностей сотрудников	преемственность новых функций, квалификации, навыков, качеств и способностей сотрудников

Заполните табл.1 и 2 для предприятий:

1 вариант: ООО «Айгуль»;

2 вариант: ООО «Гурмэ»;

3 вариант: АО «Молочный дождик»;
4 вариант: МаксМаркет».

Задание 16.

Перечислите основных участников проекта. Какие функции выполняет руководитель проекта?

А. Инженер, архитектор, генеральный проектировщик, генеральный поставщик, заказчик, инвестор, руководитель проекта, лицензиар, лицензиат. Руководитель проекта организует всю работу по проекту в минимальные сроки.

Б. Заказчик, инвестор, проектировщик, поставщики, консультанты, руководитель проекта, лицензиар, банк. Руководитель проекта руководит всеми работами по проекту: планирует, контролирует, координирует работы всех участников проекта.

Задание 17.

1. Оцените стоимость выполнения вашей выпускной работы. Какие затраты и на каких этапах выполнения проекта вы будете нести? Какими методами вы пользуетесь? Составьте бюджет вашего проекта.
2. Для проекта вашей выпускной работы попробуйте определить основные виды риска. Определите вероятность и тяжесть рисков и составьте матрицу рисков. Какими методами и на основании каких данных можно управлять рисками вашего проекта? Создайте журнал рисков проекта.

Задание 18.

Торговое предприятие планирует частично автоматизировать процесс. Приобретение и установка необходимого оборудования обойдется в 8 млн руб. Сокращение трудовых и материальных затрат позволит экономить по 2,2 млн руб. ежегодно (до уплаты налогов). Срок амортизации оборудования пять лет, за этот период оно полностью обесценится. Однако его реальная рыночная стоимость через пять лет может составить 2 млн руб. Ставка налога на прибыль 20%, норма доходности для всех проектов, принимаемых фирмой — 10%. Стоит ли браться за реализацию проекта?

Задание 19.

Используя алгоритм, представленный в таблице 1, составить описание проекта «Модернизация складского хозяйства с целью увеличения объема продаж».

Таблица 1

Алгоритм описания проектов

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	Зачем вам нужен проект?	Необходимо четко сформулировать причины, по которым необходимо создавать логистический проект, какие недостатки вы устраните по завершению проекта
2.	Что вы получите в результате выполнения проекта?	Указать какой вы хотите получить конечный результат
3.	Получите ли вы (нужно ли получить) еще какие-то результаты?	Ответив на первый вопрос, вы определились, каких результатов собираетесь добиться? Вы можете планировать и решение других проблем. Следует указать каких именно.

4.	Какие задачи специально выведены за рамки проекта?	Следует исключить из объема работ некоторые операции и промежуточные результаты, которые могут быть получены в ходе выполнения проекта
5.	Есть ли в проекте какие- либо упущения, не совпадает ли он в чем-то с другими проектами, возможен ли пересмотр рамок проекта?	Упущения, совпадения и другие аспекты, которые могут возникнуть в процессе проектирования, необходимо учитывать и, при необходимости, пересматривать рамки проекта
6.	Из каких предположений (если они есть) вы исходите?	Необходимо учитывать все предположения, которые возникают в ходе проектирования логистической системы
7.	Возможно ли появление серьезных проблем?	Составьте возможный перечень проблем, которые могут возникнуть при проектировании
8.	Существуют ли какие-то особые условия, диктуемые заказчиком или обстоятельствами?	Обычно заказчик устанавливает срок завершения проекта и оговаривает стоимость проекта. Данные условия необходимо учитывать.

Задание 20.

Торговый центр рассматривает предложение о строительстве новой парковки. Работы, которые следует выполнить перед началом строительства, представлены ниже:

	Содержание работы	**Непосредственно предшествующие работы**	**Время выполнения, недели**
A	Определить место строительства	-	6
B	Разработать первоначальный проект	-	8
C	Получить разрешение на строительство	A, B	12
D	Выбрать проектную организацию	C	4
E	Разработать смету затрат на строительство	C	6
F	Разработать проект строительства	D, E	15
G	Обеспечить финансирование проекта	E	12
H	Нанять подрядчика	F, G	8

Построить графическое представление проекта.

Критерии оценивания:

За правильное решение задач ставится оценка «5», при этом студент показывает повышенный уровень в овладении материалом. Если в ходе решения задач студентом допущены несколько недочетов или сделана одна грубая ошибка, то ставится оценка «4». Если допущены 2 ошибки, из перечисленных выше, либо при решении допущено 2 ошибки то ставится оценка «3». Если допущены 3 и более ошибок, из перечисленных выше, либо правильно выполнено только одно задание, то ставится оценка «2».

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

1 вариант

1. Объясните, какую роль играют контроль и мониторинг в реализации проекта.
2. Перечислите, какими методами можно осуществить контроль исполнения проекта.
3. Рассмотрите сущность современной концепции управления качеством проекта.
4. Объясните, как обеспечивается соответствие требованиям качества в ходе реализации проекта.

II вариант

1. Перечислите, какие функции выполняют в планировании проекта сетевое, календарное планирование. На основании каких методов осуществляется сетевое и календарное планирование проекта?
2. Объясните, какую роль играет определение критических операций и критического пути проекта.
3. Какие виды резервов можно определять при планировании проекта?
4. Как наличие дефицитных или избыточных ресурсов может повлиять на расписание проекта?

Критерии оценивания:

5 баллов – за правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

4 балла - за правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

3 балла – за частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия.

2 балла – за неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знаний, теоретических аспектов решения.

ТЕМЫ ЭССЕ

для оценивания сформированности компетенций – ПК-7

1. Особенности и перспективы реализации инвестиционных проектов в АПК.
2. Управление проектами АПК: проблемы и решения.
3. Современное управление проектами: основные принципы, достоинства и недостатки.
4. Мой новый проект.
5. Проектное управление в моем муниципальном образовании.

Критерии оценивания:

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

«Отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат выпускником не представлен.

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень экзаменационных вопросов (заданий)

Для оценки компетенции *ПК-7***:**

1. Эволюция развития системы управления проектами.
2. Понятие и классификация проектов.
3. Сущность системы управления проектами, ее элементы.
4. Цели управления проектами.
5. Принципы и функции управления проектами.
6. Обоснование целесообразности проекта.
7. Субъекты и объекты проекта.
8. Этапы согласования проекта.
9. Оценка финансовых показателей проекта.
10. Оценка экономической оценки проекта.
12. Организационные структуры управления проектами.
13. Управление проектами с использованием внешней организационной структуры проекта, преимущества и недостатки организационной структуры.
14. Понятие структуризации проекта.
15. Методические основы структуризации проекта.
16. Характеристика и значение методологии структуризации проекта.
17. Составляющие системы планирования проекта.
18. Методологические подходы к планированию проектов.
19. Система контроля соблюдения параметров проекта.
20. Внесение изменений в выполнение проекта и их комплексный анализ.
21. Основы понятия планирования проектов, принципы планирования.
22. Интеграция планирования и контроля. Управление изменениями.
23. Сетевое планирование и сеточная модель.
24. Календарное планирование.

25. Понятие ресурсов проекта. Их планирование. Ресурсные гистограммы.
26. Определение источников финансирования проекта.
27. Методологические основы составления инвестиционного плана.
28. Планирование ресурсов. Планирование контрактов.
29. Планирование затрат проекта и основы их классификации.
36. Составление сметы расходов проекта и сводная калькуляция стоимости проекта.
37. Понятие бюджета проекта, схема его формирования.
38. Плановый баланс денежных поступлений и расходов. План прибыли.
39. Понятие и виды выполнения проектов.
40. Задача контроля за выполнением проекта и анализ показателей выполнения проекта, основные методы контроля выполнения проекта.
41. Методы анализа выполнения проекта.
42. Понятие риска и неопределенности. Классификация рисков проекта.
43. Причины возникновения и факторы влияния на динамику рисков.
44. Основные методы анализа рисков. Способы снижения рисков проекта.
45. Понятие и классификация рисков. Модель управления рисками.
46. Основные методы анализа рисков. Методы снижения рисков.
47. Торги по проектам, их особенности. Тендерные предложения.
48. Формирование команды проекта. Основные стадии жизненного цикла команды проекта.
49. Характеристика требований к менеджерам. Лидерство и мотивация в команде.
50. Система автоматизированного управления проектом Microsoft Project. Проблемы внедрения систем автоматизации управления проектами.

Критерии оценивания:

5 (отлично) - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

4 (хорошо) - выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

3 (удовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

2 (неудовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы[1]	Критерии оценивания (примеры описания)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Контрольная работа (К)	Средство для проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам	• **отлично –** выполнено правильно 100% заданий, работа выполнена по стандартной методике, излагаются аргументированные выводы, полностью выполнена графическая часть работы; • **хорошо –** выполнено правильно не менее 70% заданий, работа выполнена по стандартной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы; • **удовлетворительно –** выполнено правильно не менее 50% заданий, работа выполнена по стандартной или самостоятельно разработанной методике, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, по ходу решения сделаны аргументированные выводы, самостоятельно выполнена графическая часть работы; • **неудовлетворительно** - студент не справился с заданием (выполнено правильно менее 50% задания варианта), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопроса, в решении задач, в выполнении графической части задания и т.д., а также выполнена не самостоятельно.	+	+	
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Фонд тестовых заданий	**К =** $\frac{А}{Р}$ К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		

		обучающегося.					
3.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. Отметка "5" ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	+		
4.	Доклад или сообщение (Д)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследователь	Темы докладов, сообщений	10 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентацияPower Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые). 8 баллов: Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентацияPower Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном		+	+

		ской или научной темы. Средство контроля, важное для формирования универсальных компетенций обучающегося, при развитии навыков самостоятельного творческого мышления.		объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). 6 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). 4 балла: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая. 0 баллов: Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.			
5.	Эссе	Средство контроля, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе	Знание и понимание теоретического материала: - рассматриваемые понятия определяются четко и полно, приводятся соответствующие примеры, - используемые понятия строго соответствуют теме, - самостоятельность выполнения работы. Анализ и оценка информации: - грамотно применяется категория анализа, - умело используются приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений, - объясняются альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему, - обоснованно интерпретируется текстовая информация, - дается личная оценка проблеме Построение суждений: - изложение ясное и четкое, - приводимые доказательства логичны - выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией, -приводятся различные точки зрения и их личная оценка, - общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи		+	+
6.	Экзамен (Э)	Экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр),	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	**5 (Отлично)»** выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании,	+	+	+

		полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.		изложении и использовании учебно-программного материала. **4 (Хорошо)** выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. **3 (Удовлетворительно)** выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. **2 (Неудовлетворительно)** выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.			

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1.	***Раздел 1. Введение в управление проектами***							
1.1.	Эволюция стратегического управления и переход на проектное управление системами	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
1.2.	Базовые понятия в управлении проектами	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
2.	***Раздел 2. Основы проектного управления***							
2.1.	Стратегическое управление проектами	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
2.2.	Проект, программа, портфель проектов	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
2.3.	Субъекты и объекты управления проектами	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
3.	***Раздел 3. Планирование проекта***							
3.1.	Организационное и календарное планирование проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
3.2.	Технико-экономическое обоснование проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
3.3.	Планирование затрат. Разработка бюджета проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
3.4.	Материально-техническая подготовка проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.	***Раздел 4. Организационные формы управления программами и проектами. Функциональные области и подсистемы управления***							

	проектами							
4.1.	Типы структуры управления проектами: функциональная, проектная, матричная	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.2.	Процессы управления субъектами и объектами проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.3.	Управление персоналом и коммуникациями проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.4.	Управление поставками и контрактами в проекте	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.5.	Управление рисками проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.6.	Управление временем и стоимостью проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.7.	Организационные формы проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.8.	Контроль и регулирование проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
4.9.	Завершение проекта. Критические факторы успеха проекта	*ПК-7*	*У, К*	*5,6*	*0-3,3*	*3,4-4,2*	*4,3-5*	*5,1-5,6*
			У,К, Э,Э (Т)	**100**	**0-60**	**61-75**	**76-90**	**91-100**

***** - указать У- устный ответ, К- контрольная работа, Э – эссе, Э - экзамен (Возможно Т- тестовое задание)

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профили) «Экономика и бизнес-планирование в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профили) «Экономика и бизнес-планирование в АПК».

Министр  А.П.Атласов