МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер 08/7-030-28

Экономика предприятий (организаций)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план v380301_23_1_ЭБП.plx.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость/зет **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 41
самостоятельная работа 112
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4
курсовые работы 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель	21			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	41	41	41	41
Контактная работа	41,3	41,3	41,3	41,3
Сам. работа	112	112	112	112
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Составлена на основании учебного плана:
38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 10.04.2023 протокол № 6.

Разработчик (и) РПД:

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.05.2023 г. № 23-05

Зав. кафедрой разработчика Терютина М.М.

Зав.профилирующей кафедрой
/ Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от 11.05.2023 г. № 23-05

Председатель МК факультета
/ Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета от 05.06. 2023 г. № 8_

Декан /Роднина Н.В./

05 июня .2023 г..

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
06.06 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 03.06 2024 г. № 24-06
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
26.05 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 23.09 2025 г. № 25-07
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
20.05 2026 г. и.о

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 19.05 2026 г. № 26-05
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2027 г. № _____
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью дисциплины «Экономика предприятий (организаций)» является изучение экономических основ эффективной хозяйственной деятельности предприятия, что позволяет ему производить конкурентоспособную продукцию. Содержание этой деятельности заключается в разработке управленческих решений с учетом конкретных задач и на основе анализа его работы, разработке плана, содержащего обоснование предполагаемых экономических результатов. После этого осуществляется инвестиционная, производственная, маркетинговая, природоохранная и иная деятельность. Хозяйственные операции регистрируются в системе учета, по данным которого за определенные периоды времени (месяц, квартал, год) составляется отчетность. На базе отчетов проводят анализ хозяйственной деятельности предприятия (в том числе путем сравнения фактически полученных результатов деятельности с плановыми). Отклонения от ожидаемых (заложенных в плане) показателей тщательно изучают с целью выяснения приведших к этому причин. Тем самым закладывается основа для принятия новых управленческих решений, чем и обусловлена замкнутость схемы, описывающей рассматриваемый процесс.

В ходе изучения дисциплины студенты:

- ознакомятся с теоретическими основами и закономерностями функционирования предприятия, правовыми аспектами их деятельности, формами организаций производства, методами управления предприятием, отечественным и зарубежным опытом работы сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- освоят способы расчета экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции;

- будут рассмотрены производственные (земельные, материальные и трудовые) и финансовые ресурсы, организация технологических процессов в сельском хозяйстве, управление предприятием, инвестиционная и инновационная деятельности хозяйства, факторы его развития и эффективность производства;

- будет уделено большое внимание организационно-правовым формам предприятий, их реорганизации, специализации и оптимальным размерам организации, ценообразованию на продукцию, маркетингу в аграрной сфере;

- будут изучены вопросы анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятий АПК.

2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

ПК-3. Способен организовать работу с персоналом в соответствии с общими целями развития предприятия, учреждения, организации и конкретными направлениями кадровой политики для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников

ПК-3.1: организует трудовую деятельность и оплату труда персонала в соответствии с общими целями и конкретными направлениями кадровой политики для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников

Знать: принципы формирования оптимальной системы организации работы с персоналом в соответствии с общими целями развития предприятия

Уметь: анализировать внутриорганизационные коммуникационные процессы и разрабатывать предложения по повышению эффективности трудовой деятельности персонала

Владеть: методами эффективного управления персоналом и конкретными направлениями кадровой политики, в том числе оплаты труда

ПК-4. Способен планировать и осуществлять предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК

ПК-4.2: разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности предпринимательской деятельности организации

Знать: ресурсные возможности предприятия, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности

Уметь: выполнять поставленные задачи, производить анализ выполнения поставленных задач, оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать их

Владеть: навыками оценки и анализа возможностей и путей повышения эффективности деятельности предприятия

ПК-4.3: анализирует и разрабатывает финансовые, организационно-технические, экономические, маркетинговые планы для осуществления предпринимательской деятельности

Знать: методы сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, основные методы экономического анализа и моделирования в планировании предпринимательской деятельности

Уметь: осуществлять анализ и планирование организационно-технических, экономических, маркетинговых вопросов предпринимательской деятельности, использовать источники экономической, социальной и управленческой информации

Владеть: навыками анализа и планирования организационно-технических, экономических, маркетинговых вопросов предпринимательской деятельности, использования источников экономической, социальной и управленческой информации

ПК-7. Способен осуществлять работу по планированию на предприятии, направленного на организацию рациональной хозяйственной деятельности, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия
ПК-7.1: подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия
Знать: современные методы сбора и обработки исходных данных, необходимых для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, основы проектирования перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия
Уметь: осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, разрабатывать структуру перспективных и годовых планов
Владеть: навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, знаниями о разработке структуру перспективных и годовых планов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	**Знать:**
2.1.1	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия; теоретические основы экономики предприятия; механизм рыночного функционирования и экономического поведения производителей; прикладные аспекты развития форм и методов экономического управления предприятием; отечественный и зарубежный опыт в области экономики предприятия.
2.2	**Уметь:**
2.2.1	- оценивать и вырабатывать предложения по совершенствованию хозяйственной деятельности предприятия; формировать экономические цели и стратегию развития предприятия; оценивать издержки производства с управленческой точки зрения; организовать эффективную деятельность предприятия с учетом макро- и микроэкономических факторов; определять перспективные параметры инновационного развития предприятия.
2.3	**Владеть:**
2.3.1	- специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины; экономическими методами управления на предприятии, современными методами анализа социально- экономических показателей, характеризующих экономические явления и процессы; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по экономике предприятия и практике ее развития.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.08
3.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
3.1.1	Маркетинг
3.1.2	Управление конкурентоспособностью товаров, работ и услуг
3.1.3	Технология производства и переработки продукции животноводства
3.1.4	Технология производства и переработки продукции растениеводства
3.1.5	Статистика
3.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
3.2.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК
3.2.2	Предпринимательство и бизнес-планирование в АПК
3.2.3	Производственная практика: технологическая практика
3.2.4	Оценка и управление стоимостью предприятий АПК
3.2.5	Организация сельскохозяйственного производства
3.2.6	Экономика сельскохозяйственного производства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	21			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	41	41	41	41
Контактная работа	41,3	41,3	41,3	41,3
Сам. работа	112	112	112	112
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.Основы хозяйственной деятельности предприятий					
1.1	Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике. Организационно-правовые формы предприятий /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.2	Объединение предприятий: общие принципы, объединения первой и второй стадии /Ср/	4	8	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.3	Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития. Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.4	Предпринимательство в период Античности и раннего Средневековья. Теории предпринимательства XVIII— XIX вв. Учения о предпринимательстве XX в. /Ср/	4	8	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.5	Жизненный цикл предприятия. Основание предприятия. Стадия роста предприятия. /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	2

1.6	Реорганизация предприятия. Формы реорганизации предприятий /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
1.7	Система раннего предупреждения /Ср/	4	8	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2
	Раздел 2. Ресурсы предприятия					
2.1	Основные средства предприятия. Классификация основных фондов. Виды оценки и переоценка основных средств. Оборотные средства предприятия. Оборотные средства, их состав, источники финансирования. Оборачиваемость оборотных средств и их элементов. /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.2	Износ и амортизация основных средств. Показатели и пути повышения эффективности основных и оборотных средств. /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.3	Оптимальный срок службы основных средств /Ср/	4	10	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.4	Проблемы управления запасами предприятия /Ср/	4	8	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.5	Понятие и состав трудовых ресурсов. Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы роста производительности труда /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.6	Организация и нормирование труда /Ср/	4	8	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.7	Расчет оплаты труда работников предприятия /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
2.8	Оплата труда работников предприятия АПК /Ср/	4	8	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
	Раздел 3.Экономический механизм функционирования предприятия			ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.1	Понятие, принципы и типы организации производства. Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.2	Особенности организации сельскохозяйственного производства /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.3	Понятие, принципы и функции управления. Организационная структура управления. Методы управления. Принятие и реализация управленческих решений /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	

3.4	Особенности управления сельскохозяйственным предприятием /Ср/	4	8	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.5	Сущность, принципы, методы и виды планирования. Долгосрочные и текущие планы /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
3.6	Производственная программа /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
3.7	Разработка бизнес-плана /Ср/	4	12	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
	Раздел 4.Финансовая система и результаты хозяйственной деятельности предприятия			ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.1	Продукция предприятия. Затраты производства. Калькуляция себестоимости продукции /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2
4.2	Затраты и расходы предприятия и расчет себестоимости продукции /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.3	Виды доходов предприятия. Прибыль предприятия. Маржинальный доход /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.4	Ценовая политика предприятия /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.5	Определение, классификация финансирования, внутреннее финансирование предприятия	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.6	Собственное внешнее (паевое, эмиссионное) финансирование /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.7	Показатели экономической эффективности производства /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.8	Основные направления роста эффективности деятельности предприятия /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.9	Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия. кономическая эффективность	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.10	Научно-технический прогресс – основа инновационной деятельности /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.11	Факторы развития предприятия. Экстенсивная и интенсивная формы развития предприятия /Лек/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.12	Показатели интенсификации производства /Пр/	4	2	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.13	Основные факторы интенсивного развития /Ср/	4	6	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	
4.14	Экономика предприятий /Курс пр/	4	1	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.15	/КЭ/	4	0,3	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Ахметов Р.Г. [и др.]	Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под редакцией Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15177-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511322	Москва : Издательство Юрайт, 2023.
Л1.2	Колышкин А.В. [и др.]	Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15122-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511211	Москва : Издательство Юрайт, 2023.
Л1.3	Чалдаева Л. А.	Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10521-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510563	Москва : Издательство Юрайт, 2023.

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кирильчук С.П.	Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для вузов / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 517 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07495-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516680	Москва : Издательство Юрайт, 2023.
Л2.2	Ахметов Р.Г.	Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01575-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489384	Москва : Издательство Юрайт, 2022.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	электронно-библиотечная система издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»
Э2	электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»
Э3	53 наименований журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru
Э4	национальный цифровой ресурс Руконт
Э5	электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС "Ирбис64"
Э6	тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ»

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	LIBREOFFICE

7.3.2	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования
7.3.3	Adobe Reader
7.3.4	Windows 7
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
7.3.2.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
7.3.2.2	Википедия
7.3.2.3	федеральный портал Российское образование
7.3.2.4	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Кабинет № 22 - 53,1 м²
Оборудование
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт
Переносной
Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;
НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
Программное обеспечение:
Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense
Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018
Adobe Reader (бесплатная версия)

№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
Кабинет № 8 - 76,3 м²
Оборудование
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
Программное обеспечение:
Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense
Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018
Adobe Reader (бесплатная версия)
№ 1.217: Аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет с выходом в сеть Интернет.
Кабинет № 22 - 53,1 м²
Оборудование
Компьютер студенческий: (С/б win7\intel Pentium G4400, 19"LG Flatron W1934S-SN) – 15 шт.
Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;
НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Звуковое оборудование FenderPassportP250;
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
Программное обеспечение:
Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.
Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.
AdobeReader (бесплатная версия)
№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.
Кабинет №54 – 78 м²
Оборудование
системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;
монитор benq g900wa -1 шт.;
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;
монитор lg w1934s - 8 шт.,
4 тонких клиента Eltex tc-50

Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
Программное обеспечение:
бесплатная операционная система Calculate Linux;
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Методические рекомендации по выполнению (практических) работ определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствие с действующими стандартами.

2. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов предназначены для выполнения самостоятельной и контрольной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

2. Методические рекомендации по выполнению курсовой студентов предназначены для выполнения курсовой работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)
10.2. Методические рекомендации по выполнению практических работ
10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов
10.4. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы студентов

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.В.08 Экономика предприятий (организаций)

Образовательная программа 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Экономика и бизнес-планирование в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная/очно-заочная

Общая трудоемкость 180 ч., ЗЕТ - 5

Якутск – 2023 г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации №954 от «12» августа 2020 г.

Зав. профилирующей кафедрой _____/ТерютинаМ.М./

Протокол заседания кафедры № 23-05 от «11» мая 2023 г.

Председатель МК факультета _____/Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета № 8 от «05» июня 2023 г.

Декан факультета _____/Роднина Н.В/

«05» июня 2023 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Профессиональная	ПК-3. Способен организовать работу с персоналом в соответствии с общими целями развития предприятия, учреждения, организации и конкретными направлениями кадровой политики для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников	ПК-3.1: организует трудовую деятельность и оплату труда персонала в соответствии с общими целями и конкретными направлениями кадровой политики для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников
Профессиональная	ПК-4. Способен планировать и осуществлять предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК	ПК-4.2: разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности предпринимательской деятельности организации
		ПК-4.3: анализирует и разрабатывает финансовые, организационно-технические, экономические, маркетинговые планы для осуществления предпринимательской деятельности
Профессиональная	ПК-7. Способен осуществлять работу по планированию на предприятии, направленного на организацию рациональной хозяйственной деятельности, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия	ПК-7.1: подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		
ПК-3. Способен организовать работу с персоналом в соответствии с общими целями развития предприятия, учреждения, организации и конкретными направлениями кадровой политики для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников	ПК-3.1: организует трудовую деятельность и оплату труда персонала в соответствии с общими целями и конкретными направлениями кадровой политики для достижения эффективного использования и профессионального совершенствования работников	Знать: принципы формирования оптимальной системы организации работы с персоналом в соответствии с общими целями развития предприятия. Уметь: анализировать внутриорганизационные коммуникационные процессы и разрабатывать предложения по повышению эффективности трудовой деятельности персонала. Владеть: методами эффективного управления персоналом и конкретными направлениями кадровой политики, в том числе оплаты труда.	Текущий контроль: *Тестирование, Решение задач*
ПК-4. Способен планировать и осуществлять предпринимательскую деятельность хозяйствующих субъектов отраслей АПК	ПК-4.2: разрабатывает цели, анализирует ресурсные возможности, пути и способы повышения эффективности предпринимательской деятельности организации	Знать: ресурсные возможности предприятия, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности Уметь: выполнять поставленные задачи, производить анализ выполнения поставленных задач, оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать их Владеть: навыками оценки и анализа возможностей и путей повышения эффективности деятельности предприятия	Текущий контроль: *Тестирование, Решение задач*
	ПК-4.3: анализирует и разрабатывает финансовые, организационно-технические, экономические, маркетинговые планы для осуществления предпринимател	Знать: методы сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, основные методы экономического анализа и моделирования в планировании предпринимательской деятельности Уметь: осуществлять анализ и планирование организационно-технических,	Текущий контроль: *Тестирование, Решение задач*

	ьской деятельности	экономических, маркетинговых вопросов предпринимательской деятельности, использовать источники экономической, социальной и управленческой информации Владеть: навыками анализа и планирования организационно-технических, экономических, маркетинговых вопросов предпринимательской деятельности, использования источников экономической, социальной и управленческой информации	
ПК-7. Способен осуществлять работу по планированию на предприятии, направленного на организацию рациональной хозяйственной деятельности, исходя из конкретных условий и потребностей рынка с целью достижения наибольшей результативности деятельности предприятия	ПК-7.1: подготавливает исходные данные для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия	Знать: современные методы сбора и обработки исходных данных, необходимых для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, основы проектирования перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия Уметь: осуществлять сбор и обработку исходных данных для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, разрабатывать структуру перспективных и годовых планов Владеть: навыками сбора и обработки исходных данных для составления проектов перспективных и годовых планов производственно-хозяйственной деятельности предприятия, знаниями о разработке структуру перспективных и годовых планов	Текущий контроль: *Тестирование, Решение задач*
		Промежуточная аттестация:	*Курсовая работа Экзамен*

3. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Уровни освоения	**Критерии оценивания**	**Шкала оценивания результатов (баллы, оценки)**
Не освоены	Студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. Студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 балл. 2 (неудовлетво-рительно) Не зачтено
Пороговый	Студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений. Студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 балл. 3 (удовлетвори тельно) Зачтено
Базовый	Студент освоил учебный материал в полном объёме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 – 85 балл. 4 (хорошо) Зачтено
Высокий	Студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. Студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 балл. 5 (отлично) Зачтено

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И (ИЛИ) ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень оцениваемых компетенций - ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1

Для оценки компетенций ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1

1.Высшим органом управления акционерным обществом является…
а) совет директоров
б) наблюдательный совет
в) общее собрание акционеров
г) правление
2. В уставе предприятия НЕ указывается информация о…
а) учредителях
б) видах деятельности
в) номенклатуре выпускаемой продукции
г) руководителях
3. К коммерческим организациям относятся…
а) объединения и союзы
б) общественные организации
в) государственные унитарные предприятия
г) потребительские кооперативы
4. К основным признакам предприятия НЕ относится…
а) оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность
б) единоначалие
в) обособленность имущества
г) высокая оборачиваемость капитала
5. К функциям управления относят…
а) управление привлечением инвестиций
б) планирование, организацию, мотивацию, контроль
в) управление кадровым составом предприятия
г) управление технологическим режимом производства продукции
6. Направлением повышения эффективности работы предприятия является….
а) внедрение новых технологий
б) повышение заработной платы работников
в) выпуск акций
г) увеличение объемов производства продукции
7. Предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это ...
а) общество с ограниченной ответственностью
б) производственный кооператив
в) коммандитное хозяйственное товарищество
г) унитарное предприятие
8. Уставный капитал акционерного общества составляется из …
а) номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
б) стоимости акций общества, при процедуре листинга
в) рыночной стоимости акций общества
г) рыночной стоимости акций общества, приобретенных акционерами

Вопрос	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Ответ	в	в	в	г	б	а	г	а

9. К активной части основных средств относятся…
а) сооружения
б) транспортные средства
в) здания
г) многолетние насаждения
10. Амортизацией основных производственных фондов является процесс…
а) определения расходов на текущий ремонт основных фондов
б) определения расходов по содержанию основных фондов
в) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов
г) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции
11. Важнейшим показателем производственной структуры основных производственных фондов является доля…
а) арендованных фондов
б) собственных фондов
в) пассивной части
г) активной части
12. Коэффициент выбытия основных средств определяется как отношение...
а) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года
б) цены последующей реализации выбывших основных средств к среднегодовой стоимости основных средств
в) остаточной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на конец года
г) полной стоимости выбывших основных средств к стоимости основных средств на начало года
13. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб, срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если фактический срок эксплуатации 3 года.
а) 10 тыс. руб.
б) 16 тыс. руб.
в) 48 тыс. руб.
г) 64 тыс. р.
14. Показатель, рассчитываемый отношением товарной продукции к стоимости основных средств, называется...
а) ликвидностью
б) фондоотдачей
в) фондоемкостью
г) рентабельностью
15. К пассивной части основных средств относятся:
а) станки и оборудование
б) здания и сооружения
в) рабочие машины и оборудование
г) производственные транспортные средства
16. Производственная мощность предприятия измеряется в…
а) процентах
б) стоимостном выражении
в) натуральных измерителях
г) коэффициентах
17. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризует…
а) фондовооруженность труда

б) фондоотдача
в) рентабельность производства
г) коэффициент экстенсивного использования оборудования, коэффициент сменности

18. В кругообороте оборотных средств не предусмотрена стадия …

а) реализации
б) снабжения
в) производства
г) складская

19. В состав оборотных средств предприятия входят …

а) только производственные запасы
б) незавершенное производство, готовая продукция на складе
в) оборотные фонды и фонды обращения
г)запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

20. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к…

а) дебиторская задолженность
б) внеоборотным активам
в) кредиторской задолженности
г) собственному капиталу

21. К ненормируемым оборотным средствам относят…

а) готовую продукцию
б) незавершенное производство
в) дебиторскую задолженность
г) производственные запасы

22. Кругооборот оборотных средств завершается...

а) продукцией на складе предприятия
б) приемкой готовой продукции
в) отгрузкой продукции потребителю
г) зачислением выручки на счет предприятия

23. Под структурой оборотных средств понимается …

а) сегментация оборотных средств
б) натуральный состав оборотных средств
в) соотношение их отдельных элементов во всей совокупности оборотных средств
г) стоимостное выражение элементов оборотных средств

Вопрос	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**
Ответ	б	г	г	г	в	б	б	в	г	г	в	а	в	г	в

Для оценки компетенции ПК-3.1

24. В зависимости от роли продукции производимой в процессе производства персонал предприятия подразделяется на …

а) персонал основный деятельности и непромышленных подразделений
б) рабочих и служащих
в) списочный и явочный
г) рабочих основных и вспомогательных цехов

25. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера называется:

а) минимальная заработная плата
б) тарифная оплата труда
в) заработная плата

г) прожиточный минимум

26. К фонду дополнительной заработной платы НЕ относится…

а) оплата отпусков

б) оплата льготных часов подростков

в) доплата по районному коэффициенту

г) оплата учебных отпусков

27. Количество продукции (объем работ), которое должно выпускаться в единицу времени - это…

а) норматив труда

б) норма выработки

в) норма времени

г) норма обслуживания

28. Количество человеко-часов, затраченных на выпуск единицы продукции, называется …

а) трудоемкостью

б) выработкой

в) комплексной выработкой

г) производительностью труда

29. Показатель, отражающий объем реализованной продукции, приходящейся на одного среднесписочного работника, называется…

а) фондовооруженностью

б) выработкой

в) трудозатратами

г) трудоемкостью

30.Показатель, характеризующий эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии, называется:

а) рентабельность ресурсов

б) фондорентабельность

в) производительность труда

г) фондовооруженность труда

31. Объем заработной платы вспомогательных рабочих при косвенно-сдельной системе оплаты труда зависит от объема выпуска продукции в _____ производстве.

а) обслуживающем

б) основном

в) вспомогательном

г) инструментальном

32. При сдельной системе оплаты труда заработная плата определяется...

а) сдельной расценкой и тарифной ставкой

б) тарифной ставкой, отработанным работниками временем

в) сдельной расценкой и объемом выполненных работ

г) сдельной расценкой и отработанным работниками временем

33. Сдельная заработная плата НЕ зависит от …

а) разряда рабочего

б) объема выполненных работ

в) сдельной расценки

г) объема отработанного времени

34. Структуру общего фонда оплаты труда составляет (ют):

а) оплата за работу и доплаты

б) повременная и сдельная заработная плата

в) основная и дополнительная заработная плата

г) тарифный фонд и компенсации

Вопрос	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Ответ	г	в	в	б	а	б	в	б	в	г	в

35. Бизнес-план освоения нового производства относится к виду _____ планирования

а) экономического
б) долгосрочного
в) текущего
г) стратегического

36. Основная функция бизнес-плана заключается в …

а) оперативном управление фирмой
б) контроле процесса развития фирмы
в) привлечении денежных средств
г) координации и регулировании

37. План денежных расходов и поступлений отражается в разделе бизнес-плана:

а) «План производства»
б) «Организационный план»
в) «Маркетинговый план»
г) «Финансовый план»

38. Расчеты себестоимости выпускаемой продукции (услуг) выполняются в ___ разделе бизнес-плана.

а) финансовом
б) маркетинговом
в) производственном
г) организационном

39. Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о (об) …

а) рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка
б) месте расположения объекта инвестиций
в) сущности предлагаемого проекта и его эффективности
г) технологическом процессе планируемого производства

40. Если величина затрат изменяется прямо пропорционально объему выполненных работ (производству продукции), то затраты относятся к …

а) косвенным
б) прямым
в) переменным
г) постоянным

41. Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг) составляют….

а) индивидуальную себестоимость
б) производственную себестоимость
в) полную ее себестоимость
г) прогнозную себестоимость

42. По способу включения в себестоимость затраты делятся…

а) на основные и накладные
б) на переменные, постоянные, смешанные
в) на прямые и косвенные
г) на затраты средств производства, предметов труда и затраты на оплату труда

43. Как называется цена, по которой товар приобретается населением у торговых предприятий, на рынках и является ценой конечного потребления?

а) свободная
б) закупочная
в) отпускная

г) розничная

44. Метод ценообразования, при котором цена формируется за счет рассчитанной себестоимости единицы продукции, заданного размера прибыли и косвенных налогов, называется…

а) маржинальных издержек
б) агрегатный
в) затратный
г) удельных показателей

45. Функция цены, выражающаяся в поощрительном или сдерживающем воздействии на производство и потребление различных товаров через величину заключенной в цене прибыли…

а) стимулирующая
б) информационная
в) распределительная и перераспределительная
г) балансирующая

46. Готовая продукция, предназначенная для реализации на сторону, а также для удовлетворения собственных нужд как производственного, так и непроизводственного характера:

а) валовая продукция
б) товарная продукция
в) номенклатура
г) ассортимент

47. Балансовая (до налогообложения) прибыль предприятия определяется как:

а) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции
б) разница между выручкой предприятия и переменными затратами
в) сумма прибыли от реализации + прибыль от внереализационных операций и реализации основных средств
г) разница между выручкой предприятия и постоянными затратами

48. К внутренним факторам, влияющим на величину прибыли относятся…

а) уровень цен на материальные и энергоресурсы
б) конкурентоспособность продукции, уровень автоматизации производства
в) государственное регулирование цен, тарифов
г) конъюнктура рынка, природные условия

49. Объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли определяет …

а) чистую прибыль
б) точку безубыточности
в) валовой доход
г) расширенное воспроизводство

50. Показатели рентабельности относятся к...

а) показателям динамики
б) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности
в) цепным показателям темпов роста
г) относительным показателям эффективности хозяйственной деятельности

51. К внешним фактором, влияющим на величину прибыли организации, относятся…

а) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, квалификация кадров; цены и тарифы на топливо; энергию
б) состояние рынка, цены и тарифы на топливо, энергию
в) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, квалификация кадров

г) объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, система налогообложения

52. Эффективность использования основных средств предприятия отражает показатель рентабельности…

а) собственного капитала
б) заемного капитала
в) основного капитала
г) оборотного капитала

53. Прибыль от реализации продукции формируется как:

а) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции
б) выручка от реализации продукции за вычетом коммерческих расходов
в) разность выручки от реализации продукции и операционных доходов и расходов
г) разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство

54. Чистая прибыль предприятия определяется как …

а) прибыль от продаж минус себестоимость
б) валовой доход плюс налоги
в) налогооблагаемая прибыль плюс налоги
г) прибыль до налогообложения минус налог на прибыль

55. В производственную себестоимость не входит статья затрат:

а) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
б) затраты на топливо и электроэнергию
в) коммерческие расходы
г) заработная плата производственных рабочих

56. Снижению себестоимости продукции при прочих равных условиях не способствует:

а) снижение трудоемкости
б) рост производительности труда
в) увеличение штата персонала
г) механизация производственных процессов

57. Оптовая цена предприятия включает:

а) оплату труда, амортизацию и прибыль
б) полную себестоимость единицы продукции и прибыль
в) материальные затраты, амортизацию, заработную плату с начислениями
г) себестоимость, амортизацию и прибыль

58. Действия предприятия по достижению поставленных целей посредством установления цен и с учетом жизненного цикла товара, называется …

а) методом ценообразования
б) стратегией ценообразования
в) способом ценообразования
г) товарной политикой

Ключи к тестам:

Вопрос	**35**	**36**	**37**	**38**	**39**	**40**	**41**	**42**	**43**	**44**	**45**	**46**
Ответ	в	в	г	в	в	в	в	в	г	в	а	б
Вопрос	**47**	**48**	**49**	**50**	**51**	**52**	**53**	**54**	**55**	**56**	**57**	**58**
Ответ	в	б	б	г	б	в	а	г	в	в	б	б

Критерии оценивания:

$$K = \frac{A}{P};$$

где К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте.
5 = 0,91-1
4 = 0,76-0,9
3 = 0,61-0,75
2 = 0,6

ЗАДАЧИ

Для оценки компетенции ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1

Задача 1. Определить величину производственной мощности на конец планируемого года, среднегодовое поступление и выбытие и среднегодовую производственную мощность предприятия по следующим данным:

№	Показатели	Значение
1.	Производственная мощность на начало года, тыс. ден. ед.	1040
2.	Ввод в действие производственных мощностей в течение года за счет:	
а)	организационно-технических мероприятий (март)	40
б)	изменения номенклатуры выпускаемой продукции (1 июля)	30
в)	расширение и реконструкции действующих цехов (апрель)	50
3.	Выбытие производственных мощностей (январь), тыс. ден. ед.	24

Задача 2. Выручка от реализации продукции за отчетный год 18 000 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции по форме «Отчет о финансовых результатах» – 10 000 тыс. руб., управленческие расходы – 3 700 тыс. руб., коммерческие расходы – 1 300 тыс. руб., прочие расходы – 1 000 тыс. руб. Определите прибыль от продаж.

Задача 3. Определите годовой фонд заработной платы, если известно, что среднемесячная заработная плата составляет 20 тыс. руб./чел.; среднесписочная численность с января по май составила 27 чел./мес.; с июня по август – 24 чел./мес.; с сентября по декабрь – 29 чел./мес.

Задача 4. На основе приведенных данных по малому предприятию, осуществляющему розничную торговлю, необходимо рассчитать:

- абсолютную сумму прибыли в рублях;
- рентабельность и срок окупаемости затрат (в месяцах)

Исходные данные:

№	Показатели	Значение
1.	Объем валовой выручки за месяц, руб.	450 000
2.	Стоимость закупаемой продукции, руб.	200 000
3.	Аренда помещения, руб.	18 000
4.	Фонд оплаты труда работников, руб.	38 000
5.	Отчисление на социальное страхование (в% к фонду оплаты труда)	34 ,0
6.	Косвенные накладные расходы (в % к фонду оплаты труда)	25
7.	Коммерческие расходы (в % к производственной себестоимости)	8,8

Задача 5. На основе приведенных данных по предприятиям необходимо рассчитать:
-показатель фондоотдачи в расчете на 1 рубль стоимости всех основных фондов и на 1 рубль активной части фондов;
-указать факторы, которые влияют на уровень фондоотдачи.

	Наименование показателей	Предприятие А	Предприятие Б
1.	Объем товарной продукции, руб.	420 000	360 000
2.	Стоимость основных фондов– всего, руб.	120 000	90 000

	в том числе: активной части	68 000	40 000

Задача 6. Выручка от реализации продукции за отчетный год 18 000 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции по форме «Отчет о финансовых результатах» – 10 000 тыс. руб., управленческие расходы – 3 700 тыс. руб., коммерческие расходы – 1 300 тыс. руб., прочие расходы – 1 000 тыс. руб.
1. Определите прибыль от продаж в отчетном периоде.
2. На сколько изменится финансовый результат при сокращении объема продаж на 15%, при неизменности прочих условий (коммерческие расходы – постоянные)?

Задача 7. Дать экономическую оценку кормовых корнеплодов.
В хозяйстве средний сбор продукции с 1 га составил 835 ц, себестоимость 1 ц - 154,0 тыс. руб., затраты труда на 1 ц - 1,5 чел. - ч. Содержится в 1 ц корнеплодов 0,11 ц корм. ед. и 0,9 кг переваримого протеина.

Задача 8. Определить выход молока с 1 гектара кормовой площади и стоимость кормов на 1 ц молока.
Исходные данные:
Выход кормов составил 35 ц корм. ед с гектара, затраты на их производство 898,0 тыс.руб. На 1 ц молока расход кормов равен 120 корм. ед.

Задача 9. Рассчитайте годовую прибыль предприятия, если доход за год составил 2,5 млн рублей, годовые переменные издержки составили 0,5 млн рублей, постоянные издержки составили 1,2 млн рублей. Рассчитайте рентабельность продаж.

Задача 10. Определите себестоимость и чистую прибыль фабрики по производству кормов для домашних животных за квартал, если известно, что:
1) квартальный ВД от реализации кормов для домашних животных составлял 187 млн руб., при этом НДС – 20%;
2) рентабельность реализованной продукции по валовой прибыли 29%;
3) внереализационные доходы за квартал 450 тыс. руб. без учета НДС;
4) внереализационные расходы, связанные с получением дохода за квартал, составили 120 тыс. руб. без учета НДС;
5) льгота по налогу на прибыль – 50% от налогооблагаемой прибыли, при этом ставка налога на прибыль 24%.

Критерии оценивания:
За правильное решение задач ставится оценка «5», при этом студент показывает повышенный уровень в овладении материалом. Если в ходе решения задач студентом допущены несколько недочетов или сделана одна грубая ошибка, то ставится оценка «4». Если допущены 2 ошибки, из перечисленных выше, либо при решении допущено 2 ошибки то ставится оценка «3». Если допущены 3 и более ошибок, из перечисленных выше, либо правильно выполнено только одно задание, то ставится оценка «2».

4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Перечень зачетных вопросов (заданий) – не предусмотрено

Перечень экзаменационных вопросов (заданий)

Для оценки компетенции ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1

1. Понятие и классификация предприятий
2. Организационно-правовые формы предприятия
3. Объединение предприятий: общие принципы, объединения первой и второй стадии
4. Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития
5. Жизненный цикл предприятия. Основание предприятия. Стадия роста предприятия
6. Понятие, классификация и оценка основных фондов
7. Износ, амортизация и эффективность использования основных фондов
8. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств
9. Эффективность использования оборотных средств
10. Понятие и состав трудовых ресурсов, особенности труда
11. Организация и нормирование труда. Оплата труда работников предприятия
12. Факторы роста производительности труда
13. Понятие, принципы и типы организации производства.
14. Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций
15. Особенности организации и управления предприятий АПК
16. Сущность, принципы, методы и виды планирования. Долгосрочные и текущие планы
17. Понятие, виды издержек производства
18. Себестоимость продукции сельского хозяйства и факторы ее снижения
19. Статьи затрат и методика ее составления
20. Понятие, значение и функции цен
21. Механизм ценообразования
22. Валовая и товарная продукция сельского хозяйства и каналы их реализации
23. Качество и конкурентоспособность сельскохозяйственной продукции
24. Сущность, функции и принципы организации финансов предприятия
25. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования
26. Понятие, виды и критерии эффективности производства
27. Экстенсивная и интенсивная формы развития сельского хозяйства
28. Показатели экономической эффективности производства
29. Виды доходов предприятия. Маржинальный доход
30. Прибыль предприятия, ее сущность и формирование
31. Рентабельность предприятия, методика расчета уровня рентабельности
32. Характеристика государственных предприятий, недостатки и преимущества
33. Специализация и сочетания отраслей
34. Характеристика частных предприятий, недостатки и преимущества

Критерии оценивания:

5 (отлично) - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

4 (хорошо) - выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

3 (удовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

2 (неудовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерные темы курсовых работ

1. Малые предприятия и их развитие в современных условиях
2. Исследование факторов внутренней и внешней среды предприятия (организации).
3. Влияние внешней среды на экономику предприятия.
4. Оценка направлений социального развития предприятия.
5. Исследование и оценка социальной сферы предприятия.
6. Экономическая эффективность реструктуризации предприятия.
7. Оценка уровня концентрации производства в экономике России и Республики Саха (Якутия) (на примере отдельных отраслей).
8. Оценка уровня развития малых предприятий в экономике России и Республики Саха (Якутия) (на примере отдельных отраслей).
9. Оценка эффективности использования основных фондов и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
10. Экономическое обоснование путей обновления оборудования на предприятии.
11. Оценка степени износа основных фондов и обоснование путей его снижения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
12. Экономическая оценка методов начисления амортизации.
13. Обоснование амортизационной политики на предприятии.
14. Обновление основных фондов: оценка и пути ускорения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
15. Оценка оборачиваемости оборотных средств и обоснование путей ее ускорения.
16. Резервы и пути экономии материальных ресурсов на предприятии
17. Оценка эффективности использования материальных ресурсов и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
18. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.
19. Факторы роста производительности труда на предприятии.
20. Анализ систем оплаты труда на предприятии.
21. Регулирование оплаты труда и направления его совершенствования.
22. Разработка плана производства и реализации продукции (на примере конкретного предприятия).
23. Оценка уровня качества продукции и обоснование путей его повышения.
24. Оценка уровня конкурентоспособности продукции и обоснование путей его повышения.
25. Оценка уровня конкурентоспособности предприятия и обоснование путей его повышения.
26. Оценка инновационной активности предприятий и обоснование путей ее повышения.
27. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятий и обоснование путей ее повышения.
28. Оценка структуры инвестиций в основной капитал и обоснование путей ее совершенствования.
29. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятий и обоснование путей ее повышения.
30. Источники и факторы снижения себестоимости продукции на предприятии.
31. Себестоимость продукции и обоснование путей ее снижения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
32. Прибыль предприятия и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).

33. Формирование и использование прибыли на предприятии
34. Рентабельность продукции и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
35. Рентабельность продаж и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
36. Рентабельность производства и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
37. Рентабельность капитала и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
38. Особенности ценообразования на продукцию и услуги (на примере конкретного предприятия).
39. Бизнес-план предприятия, методика его разработки (на примере конкретного предприятия).
40. Оценка эффективности природоохранных мероприятий на предприятии.

Критерии оценивания:

5 (отлично) выставляется в том случае, если:

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- сделан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлен список использованных источников по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

4 (хорошо):

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- содержание работы в целом соответствует заявленной теме;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлен список использованных источников по теме работы.

3 (удовлетворительно):

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

2 (неудовлетворительно):

- содержание и оформление работы не соответствует требованиям;

- содержание работы не соответствует ее теме;
- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;
- предложения автора четко не сформулированы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы[1]	Критерии оценивания (примеры описания)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	«Отлично» - правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Хорошо» - правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Удовлетворительно» -частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Неудовлетворительно» - неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса.	+		
2.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения	Фонд тестовых заданий	**К =** $\frac{А}{Р}$ К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69	+		

		уровня знаний и умений обучающегося.		2 = > 0,59			
3.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. Отметка «5» ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение правил 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применять знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Отметка «4» ставиться, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1)излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2)не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3)излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	+		
4.	Курсовая работа (КР)	Письменная расчетно-аналитическая самостоятельная работа студента, представляющая собой краткое изложение результатов изучения проблем функционирования и	Перечень тем курсовых работ. Образцы курсовых работ. Образцы презентаций.	**Оценка «Отлично»** выставляется в том случае, если: - содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний и теме работы; - работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; - дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; - в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме; - проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;	+	+	+

		развития реальных хозяйствующих субъектов, производств, технологий, предприятий и их структурных подразделений; включает обзор результатов деятельности объекта исследования, характеристику проблем и обоснованные варианты их решения, предложенные студентом.		- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; - в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных); - в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования; - широко представлен список использованных источников по теме работы; - приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы; - по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям. **Оценка «Хорошо»:** - содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний; - содержание работы в целом соответствует заявленной теме; - работа актуальна, написана самостоятельно; - дан анализ степени теоретического исследования проблемы; - в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне; - теоретические положения сопряжены с практикой; - представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию; - практические рекомендации обоснованы; - приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы; - составлен список использованных источников по теме работы. **Оценка «Удовлетворительно»:** - содержание и оформление работы соответствует требованиям данных Методических указаний; - имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; - в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы; - нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью; - в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований; - теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер; **Оценка «Неудовлетворительно»:** - содержание и оформление работы не соответствует требованиям данных Методических указаний; - содержание работы не соответствует ее теме;			

				- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы; - работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений; - курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер; - предложения автора четко не сформулированы.			
5.	Экзамен (Э)	Экзамены, зачеты по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	**5 (Отлично)» «Зачтено»** выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. **4 (Хорошо) «Зачтено»** выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. **3 (Удовлетворительно) «Зачтено**» выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. **2 (Неудовлетворительно) «Не зачтено»** выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	+	+	+

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1.2	Предприятие и формы его существования: понятие, определения, классификация предприятий, объединения предприятий в экономике. Организационно-правовые формы предприятий /Пр/	ПК-4.2 ПК-4.3	*У, Т*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
1.5	Предпринимательство: сущность, история, перспективы развития. Трансформация предпринимательской деятельности в постиндустриальном обществе /Пр/	ПК-4.2 ПК-4.3	*У, Т*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
1.8	Реорганизация предприятия. Формы реорганизации предприятий /Пр/	ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, Т*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
2.2	Износ и амортизация основных средств. Показатели и пути повышения эффективности основных средств. /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
2.4	Определение потребности в оборотных средствах. Общее правило определения потребности в оборотных средствах. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
2.7	Эффективность использования трудовых ресурсов. Факторы роста производительности труда /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
2.9	Расчет оплаты труда работников предприятия /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
3.2	Производственный процесс и цикл, способы выполнения операций /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
3.5	Методы управления. Принятие и реализация управленческих решений /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
3.8	Производственная программа /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
4.2	Продукция предприятия. Затраты производства. Калькуляция себестоимости продукции /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
4.5	Показатели рентабельности /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
4.8	Денежные потоки предприятия: виды, методы расчета /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25

		ПК-7.1						
4.11	Показатели экономической эффективности производства /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
4.14	Экономическая эффективность инвестиций. Инвестиционная привлекательность /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
4.17	Показатели интенсификации производства /Пр/	ПК-3.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-7.1	*У, З*	6,25	0-3,75	3,76-4,7	4,8-5,3	5,4-6,25
			Т, З	**100**	**0-60**	**61-75**	**75-85**	**86-100**

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профили) «Экономика и бизнес-планирование в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профили) «Экономика и бизнес-планирование в АПК».

Министр  А.П.Атласов