МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер 08/9-030-19.02

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
Проектный практикум
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план v380301_23_1_ЭБП.plx.plx
38.03.01 Экономика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость/зет **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 41
самостоятельная работа 40
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6
курсовые проекты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Недель	21 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	41	41	41	41
Контактная работа	41,3	41,3	41,3	41,3
Сам. работа	40	40	40	40
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 10.04.2023 протокол № 6.

Разработчик (и) РПД:

ст. преп. Вак-Чу-лин А.П.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Отраслевая экономика и управление

Протокол от 11.05.2023 г. № 23-05

Зав. кафедрой разработчика Терютина М.М.

Зав.профилирующей кафедрой

/ Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от 11.05.2023 г. № 23-05

Председатель МК факультета

/ Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета от 05.06. 2023 г. № 8

Декан /Роднина Н.В./

05 июня .2023 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
05.06 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 02.06 2023 г. № 23-06
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
06.06 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 03.06 2024 г. № 24-06
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
26.05 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 23.09 2025 г. № 25-07
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
20.05 2026 г. 11.10

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от 19.05 2026 г. № 26-05
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление

Протокол от _____ 2027 г. № _____
Зав. кафедрой _____ Терютина М.М.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Формирование компетенций обучающихся в области проектной деятельности – одна из актуальных задач современного высшего образования. На необходимость формирования у студентов готовности к проектной деятельности в профессиональной, социальной и личностной сферах указывают нормативные акты, регулирующие содержание и технологии образования, требования к высокому уровню адаптации и мобильности выпускников вузов.

Задачи:

Формирование и развитие универсальных компетенций, предусмотренных образовательными программами и закрепленных в ФГОС, а также приобретение практически значимых знаний и умений, необходимых для выполнения задач в будущей профессиональных деятельности;

Развитие исследовательских навыков, творческого мышления и способности к генерированию новых идей, формирование у обучающихся системного и критического мышления, способности применять системный подход для решения поставленных задач;

Повышение мотивации у обучающихся к обучению, инициативности и самостоятельности, приобретение навыков к самоорганизации и ответственности за конечный результат и качество создаваемого проекта (продукта);

2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1: определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели

Знать:

действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие проектную деятельность

Уметь:

использовать нормативно-правовую документацию в сфере проектной деятельности.

Владеть:

навыками анализа нормативных и правовых документов, необходимых к применению в проектной деятельности, решения управленческих задач.

УК-2.2: планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

Знать:

основные методы оценки способов решения проектных задач, виды ресурсов и ограничений

Уметь:

проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты

Владеть:

методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1: Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной

Знать:

основы работы коллективной работы (взаимодействие с членами проектной команды)

Уметь:

воспринимать позиции всех членов проектной команды для решения задач разрабатываемого и реализуемого проекта

Владеть:

навыками работы в коллективе в рамках решения задач по н разработке и реализации проекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	**Знать:**
2.1.1	- понятия проекта и проектной деятельности;

2.1.2	- классификацию проектов;
2.1.3	- функциональные роли участников команды проекта;
2.1.4	- этапы жизненного цикла проекта;
2.1.5	- основные методы анализа проектов (инструментарий);
2.1.6	- основные критерии оценки проектов;
2.2	**Уметь:**
2.2.1	- идентифицировать вид проекта и проектной деятельности;
2.2.2	- технологиями выявления проблем, постановки целей проекта;
2.2.3	- определять цели и задачи проектной работы;
2.2.4	- сформулировать тему проекта и обосновывать её актуальность;
2.2.5	- разрабатывать план проекта;
2.2.6	- отбирать исходный материал из достоверных информационных источников;
2.2.7	- оценивать проект по основным критериям эффективности проекта (общественной, экономической и осуществимости проекта);
2.2.8	-обобщать и представлять результаты проектной деятельности.
2.3	**Владеть:**
2.3.1	- навыками оформления проектной документации;
2.3.2	- навыками использования и применения стандартов проектной деятельности при разработке плана проекта;
2.3.3	- инструментарием планирования проекта.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.19
3.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
3.1.1	Методология и организация проектной деятельности
3.1.2	Экономика предприятий (организаций)
3.1.3	Финансовая грамотность
3.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
3.2.1	Технико-экономическое обоснование проекта
3.2.2	Планирование и прогнозирование на предприятиях АПК
3.2.3	Предпринимательство и бизнес-планирование
3.2.4	Бизнес-планирование в сфере АПК
3.2.5	Управление проектами в сфере АПК

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	21 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Курсовое проектирование	1	1	1	1
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	41	41	41	41
Контактная работа	41,3	41,3	41,3	41,3
Сам. работа	40	40	40	40
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.) **3 ЗЕТ**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.Особенности ведения проектной деятельности в разрезе отраслевой структуры РФ					
1.1	Понятие проектной деятельности. История проектного метода /Лек/	6	2	УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.2	Понятие проектной деятельности. История проектного метода /Пр/	6	2	УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.3	Понятие проектной деятельности. История проектного метода /Ср/	6	4	УК-2.1 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.4	Классификация проектов и технология проектирования /Лек/	6	2	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.5	Классификация проектов и технология проектирования /Пр/	6	2	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.6	Классификация проектов и технология проектирования /Ср/	6	4	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.7	Особенности проектной деятельности на предприятиях АПК /Лек/	6	2	УК-2.2 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.8	Особенности проектной деятельности на предприятиях АПК /Пр/	6	2	УК-2.2 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
1.9	Особенности проектной деятельности на предприятиях АПК /Ср/	6	4	УК-2.2 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
	Раздел 2.Организационно-методические аспекты планирования проекта					
2.1	Теоретические и методические аспекты планирования проектной деятельности /Лек/	6	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.2	Теоретические и методические аспекты планирования проектной деятельности /Пр/	6	2	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.3	Теоретические и методические аспекты планирования проектной деятельности /Ср/	6	4	УК-2.1 УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.4	Организационные аспекты планирования проекта /Лек/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.5	Организационные аспекты планирования проекта /Пр/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.6	Организационные аспекты планирования проекта /Ср/	6	4	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.7	Бизнес-планирование, организация проектного финансирования, разработка мероприятий по повышению эффективности /Лек/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	

2.8	Бизнес-планирование, организация проектного финансирования, разработка мероприятий по повышению эффективности /Пр/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
2.9	Бизнес-планирование, организация проектного финансирования, разработка мероприятий по повышению эффективности /Ср/	6	4	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
	Раздел 3.Структура и содержание проекта					
3.1	Структура и содержание разделов проекта /Лек/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
3.2	Структура и содержание разделов проекта /Пр/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
3.3	Структура и содержание разделов проекта /Ср/	6	4	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
3.4	Результаты и оценка планирования разделов проекта /Лек/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
3.5	Результаты и оценка планирования разделов проекта /Пр/	6	2	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
3.6	Результаты и оценка планирования разделов проекта /Ср/	6	4	УК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
	Раздел 4.Реализация проекта как процесс взаимодействия с инвесторами					
4.1	Условия, факторы и критерии успешной реализации проекта /Лек/	6	2	УК-2.2 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.2	Условия, факторы и критерии успешной реализации проекта /Пр/	6	2	УК-2.2 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.3	Условия, факторы и критерии успешной реализации проекта /Ср/	6	4	УК-2.2 УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.4	Организация взаимодействия с инвестором /Лек/	6	2	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.5	Организация взаимодействия с инвестором /Пр/	6	2	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.6	Организация взаимодействия с инвестором /Ср/	6	4	УК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1	
4.7	/Курс пр/	6	1			
4.8	/КЭ/	6	0,3			

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Кудрявцева, В. А	Технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов в строительстве : учебное пособие URL: https://e.lanbook.com/book/200165	— Иркутск : ИрГУПС, 2020
Л1.2	Алексанов, Д. С.	Управление проектами в АПК : учебник для вузов URL: https://urait.ru/bcode/520410	— Москва : Издательство Юрайт, 2023
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Поляков, Н. А.	Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов URL: https://urait.ru/bcode/512534	— Москва : Издательство Юрайт, 2023.

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	Adobe Reader
7.3.2	Projectexpert 7 Tutorial
7.3.3	Архиватор WinRar
7.3.4	Windows 7
7.3.5	MicrosoftOffice 2016
7.3.6	Projectexpert 7.0. Professional
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
7.4.1	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
7.4.2	Информационно-правовой портал «Гарант» компании
7.4.3	Федеральный портал "Российское образование"
7.4.4	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
7.4.5	Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
(перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)

№ 1.217: Учебная аудитория для занятий семинарского типа, и для выполнения курсовых работ с выходом в сеть Интернет.
Кабинет № 22 - 53,1 м²
Оборудование
Компьютер студенческий: (С/б win7\intel Pentium G4400, 19,,LG Flatron W1934S-SN) – 15 шт.
Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;
НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Звуковое оборудование FenderPassportP250;
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
Программное обеспечение:
Windows 7 Лицензия 68175250 № лицензиата 98185460ZZE1903 от 06.03.2017 г.
Microsoft Office 2016 Сублицензионный договор ГК 1009 от 11.11.2016 г.
AdobeReader (бесплатная версия)
№ 1.420: Учебная аудитория для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации
Кабинет № 8 - 76,3 м²
Оборудование
Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1;НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA);
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся
Программное обеспечение:
Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense
Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018

Adobe Reader (бесплатная версия)
№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования.
Кабинет №54 – 78 м²
Оборудование
системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.;
монитор benq g900wa -1 шт.;
Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.;
монитор lg w1934s - 8 шт.,
4 тонких клиента Eltex tc-50
Учебная мебель:
рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
Программное обеспечение:
бесплатная операционная система Calculate Linux;
LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense.
№ 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
Кабинет №21 – 18,6 м²
№ 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования.
Кабинет №11 – 25,4 м²
№ 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования.
Кабинет №24 – 14,9 м²

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

«Методические указания по проведению лабораторно-практических работ»
определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствие с действующими стандартами.
«Методические указания для выполнения самостоятельной работы»
предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.
«Методические указания к выполнению курсовых работ" определяют порядок выбора студентом темы работ, общие требования, предъявляемые к курсовой работе, освещают последовательность ее подготовки, требования к структуре, содержанию и оформлению как самой работы, так и научно-справочного аппарата и приложений

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).
10.2.Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
10.3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
10.4.Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Дисциплина (модуль) Б1.О.19.02 Проектный практикум

Образовательная программа 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Экономика и бизнес-планирование в АПК»

Квалификация Бакалавр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость 108 ч., ЗЕТ - 3

Якутск – 2023 г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки, утвержденного Приказом Министра образования и науки Российской Федерации №954 от «12» августа 2020 г.

Зав. профилирующей кафедрой _____/ТерютинаМ.М./

Протокол заседания кафедры № 23-05 от «11» мая 2023 г.

Председатель МК факультета _____/Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета № 8 от «05» июня 2023 г.

Декан факультета _____/Роднина Н.В/

«05» июня 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Введение
2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
3. Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины, описание шкал оценивания.
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ИНДИКАТОРОВ ДОСТИЖЕНИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2	3
Универсальныекомпетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1$_{УК-2}$ определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели ИД-2$_{УК-2}$ планирует реализацию и выполняет задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1$_{УК-3}$ Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) И ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетен- ции	Код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	Процедура оценивания компетенций (формы контроля)
2	3		
УК-2	ИД-1 УК-2	**Знать:** действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие проектную деятельность **Уметь:** использовать нормативно-правовую документацию в сфере проектной деятельности. **Владеть:** навыками анализа нормативных и правовых документов, необходимых к применению в проектной деятельности, решения управленческих задач.	**Текущий контроль:** *Тестовые задания решение задач* **Промежуточная аттестация:** *Зачет*
	ИД-2 УК-2	**Знать:** основные методы оценки способов решения проектных задач, виды ресурсов и ограничений **Уметь:** проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты **Владеть:** методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и иных условиях реализации проекта	**Текущий контроль:** *Тестовые задания решение задач* **Промежуточная аттестация:** *Зачет*
УК-3	ИД-1 УК-3	**Знать:** основы работы коллективной работы (взаимодействие с членами проектной команды) **Уметь:** воспринимать позиции всех членов проектной команды для решения задач разрабатываемого и реализуемого проекта **Владеть:** навыками работы в коллективе в рамках решения задач по н разработке и реализации проекта	**Текущий контроль:** *Тестовые задания решение задач* **Промежуточная аттестация:** *Зачет*

3. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ И ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровни освоения	**Критерии оценивания**	**Шкала оценивания результатов**
Не освоены	студент имеет разрозненные и несистематизированные знания учебного материала, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении основных понятий, искажает их смысл, не может самостоятельно излагать материал. студент демонстрирует выполнение практических навыков и умений с грубыми ошибками.	0 – 60 Неудовлетво- рительно (Не зачтено)
Уровень 1	студент освоил основные положения темы учебного занятия, однако при изложении учебного материала допускает неточности, излагает его неполно и непоследовательно, для изложения нуждается в наводящих вопросах со стороны преподавателя, испытывает сложности с обоснованием высказанных суждений студент владеет лишь некоторыми практическими навыками умениями.	61 – 75 Удовлетвори-тельно (Зачтено)
Уровень 2	студент освоил учебный материал в полном объёме, хорошо ориентируется в учебном материале, излагает материал в логической последовательности, однако при ответе допускает неточности. студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, однако допускает некоторые неточности.	76 - 85 Хорошо (Зачтено)
Уровень 3	студент показывает глубокие и полные знания учебного материала, при изложении не допускает неточностей и искажения фактов, излагает материал в логической последовательности, хорошо ориентируется в излагаемом материале, может дать обоснование высказываемым суждениям. студент освоил полностью практические навыки и умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины.	86 – 100 Отлично (Зачтено)

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые тестовые задания

Для оценки компетенций *УК-2, УК-3*

1. Проект можно определить, как:

а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;

б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных

ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;

в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта - это:

а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;

б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;

в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом) - это:

а) пассивные участники проекта;

б) активные участники проекта;

в) косвенные участники проекта.

4. Руководитель проекта относится:

а) к активным непосредственным участникам;

б) пассивным участникам;

в) пассивным непосредственным участникам;

г) непосредственным участникам;

д) пассивным косвенным участникам.

5. *Инициатором проекта является:*

а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;

б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;

в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

6. Общая структура жизненного цикла проекта включает, в себя:

а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;

б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;

в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, техникоэкономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;

г) фазу разработки, фазу реализации.

7. *Возможность участников проекта воздействовать на него:*

а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;

б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;

в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

8. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

а) ресурсы, работы, результаты;

б) цели, ресурсы, работы;

в) время, стоимость, качество;

г) ресурсы, работы, результаты, риски;

д) цели и мероприятия по их достижению.

9. К видам управленческой деятельности относятся:

а) анализ;

б) прогнозирование;

в) учет;

г) контроль;

д) администрирование.

10. Планирование - это:

а) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов;

б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели;

в) установление слаженных, сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда;

г) создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудится с полной отдачей.

11. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт г^еленаправленного воздействия субъекта управления на объект - это:

а) управление;

б) управление проектом;

в) администрирование;

г) координация;

д) управленческое решение.

12. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

а) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта;

б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками;

в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;

г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;

д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

13. Содержание проекта - это:

а) совокупность целей, работ и участников проекта;

б) перечень целей, работ и ресурсов проекта;

в) совокупность поставленных целей и связей между ними;

г) предметная область, ограниченная рамками окружения проекта.

14. При управлении продолэюителъностъю проекта используется:

а) дерево целей;

б) сетевая матрица;

в) структура стоимости;

г) дерево решений;

д) график денежных потоков.

15. Команда проекта - это:

а) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц;

б) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;

в) персонал проекта.

16. В качестве финансового результата проекта можно рассматривать:

а) стоимость произведенной продукции;

б) достижение необходимого соотношения между доходами и расходами;

в) внедрение системы бюджетирования проекта.

17. Бюдэюет проекта - это:

а) себестоимость продукции проекта;

б) объем всех затрат, необходимых и достаточных для успешной реализации проекта;

в) структура, состав и значение статей расходов, необходимых для реализации проекта, и статей доходов, возникающих в результате проекта.

18. Полный перечень ключевых аспектов качества проекта включает в себя:

а) качество, обусловленное соответствием результатов проекта рыночным потребностям и ожиданиям; качество разработки и планирования проекта; качество выполнения работ; качество ресурсного обеспечения проекта;

б) концентрацию усилий на удовлетворении потребностей клиента, участие высшего руководства в производстве продукции, постоянное совершенствование процессов, системный подход;

в) планирование качества, обеспечение качества, контроль качества, анализ данных о качестве.

19. Управление закупками представляет собой:

а) деятельность, направленную на поиск и выбор поставщиков необходимых ресурсов, установление с ними деловых отношений, согласование договорной документации и приобретение прав на использование ресурсов;

б) деятельность, направленную на обеспечение работ всеми необходимыми материальными ресурсами при соблюдении ранее запланированных сроков и качества;

в) деятельность по своевременной доставке материальных ресурсов к местам их использования, организацию их приемки, входного контроля, хранения и передачи в использование.

20. Управление запасами представляет собой:

а) деятельность по поиску и выбору поставщиков ресурсов, по организации и проведению конкурсов (тендеров) на поставку, по управлению контрактами и договорами с поставщиками, по организации поставок, приемки, учета, контроля, хранения и передачи ресурсов в производство;

б) совокупность процедур, правил и работ, направленных на обеспечение оптимального запаса ресурсов, необходимого для бесперебойного производства работ;

в) обеспечение своевременности поставок.

21. В рамках управления коммуникациями проекта в фазе разработки решаются такие задачи, как:

а) определение информационных потребностей участников проекта, проектирование структуры документации и баз данных, а также создание проекта информационной системы, включающей схемы аппаратной и программной составляющих;

б) разработка технического задания, разработка технического проекта информационной системы, создание информационной системы, включающей аппаратную и программную составляющие;

в) определение структуры баз данных, разработка проекта локальной вычислительной сети, выбор программного обеспечения, настройка программного обеспечения.

22. Снизить риски проекта позволяет:

а) функционально-стоимостный анализ;

б) метод сбалансированных показателей;

в) создание резервов;

г) календарное планирование;

д) управление конфликтами.

23. Субконтрактором является:

а) участник проекта, берущий на себя обязательства перед контрактором за выполнение отдельных работ, предоставление продукции или услуг;

б) участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта;

в) юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта.

24. При анализе и оценке рисков проекта используется:

а) метод критического пути;

б) метод дерева решений;

в) симплекс-метод.

25. Детальные решения по организационной структуре управления проектом закрепляются:

а) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления, сетевых матрицах, профессиограммах;

б) календарных планах, сетевых графиках и графиках Гантта;

в) технических спецификациях, технических заданиях и рабочих проектах.

26. Полный перечень видов деятельности, обеспечиваюгцих управление проектом, включает в себя:

а) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовку предложений;

б) инициацию, планирование, обеспечение, контроль;

в) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;

г) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль.

27. *Деятельность по управлению проектом, направленная на достижение соответствия результатов проекта выявленным потребностям и ожиданиям, представляет собой подсистему:*

а) управления содержанием;

б) управления качеством;

в) управления ресурсами;

г) управления рисками;

д) управления персоналом.

28. Задача по управлению комплектацией региается в рамках подсистемы:

а) управления коммуникациями;

б) управления содержанием;

в) управления качеством;

г) управления материально-техническим обеспечением;

д) управления рисками.

29. В рамках управления стоимостью проекта используются сле-дуюгцие управляющие модели:

а) организационная структура, штатное расписание, матрица ответственности, сетевая матрица;

б) структура продукции, структура потребностей (требований к продукции);

в) структура расходов (дерево стоимости), структура доходов, бюджет, график денежных потоков.

30. В современных классификагщях проектов существуют следующие

проблемы:

а) отсутствуют четкие критерии для классификации проектов;

б) выделение типов проектов носит условно-описательный характер;

в) выделяемые типы проектов покрывают практически все виды человеческой деятельности;

г) классификации проектов в современной литературе отсутствуют.

31. Терминальным проектом мооюно назвать:

а) проект организационного развития предприятия;

б) проект строительства автомобильной дороги;

в) проект по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.

32. Терминальные проекты характеризуют:

а) неограниченность содержания;

б) четкость и терминальность цели;

в) гибкость организационной структуры.

33. Развиваюгцимся проектом можно назвать:

а) разработку и внедрение корпоративной информационной системы;

б) управление социально-экономическим развитием мегаполиса;

в) строительство путепровода.

34. Девелопментом можно назвать:

а) приобретение объекта недвижимости для самостоятельного использования;

б) строительство маслобойного завода;

в) приобретение объекта недвижимости, его модернизацию и дальнейшую аренду.

35. К управлению конфигурацией моэюно отнести:

а) внесение изменений в проектную документацию;

б) контроль качества продукции проекта;

в) календарное планирование работ по проекту.

36. Открытым проектом можно назвать:

а) разработку и внедрение корпоративной информационной системы;

б) управление социально-экономическим развитием территориальной системы;

в) строительство кожно-венерологического диспансера.

37. Управление открытым проектом сложилось на основе:

а) скользящего планирования;

б) управления рисками;

в) диалектического материализма;

г) управления целями;

д) корпоративной политики открытых дверей.

38. Мулътипроектное управление охватывает:

а) несколько одновременно реализуемых проектов;

б) один большой и сложный проект;

в) функциональную деятельность и деятельность по управлению проектами.

39. Ограниченным содержанием и конечной целью обладают:

а) открытые проекты;

б) терминальные проекты;

в) мультипроекты.

40. Неограниченным содержанием и конечной гжелью обладают:

а) открытые проекты;

б) терминальные проекты;

в) мультипроекты;

г) никакие из проектов, перечисленных выше.

41. Неограниченным содержанием и нетерминальными целями обладают:

а) открытые проекты;

б) терминальные проекты;

в) мультипроекты.

42. Организационная структура управления представляет собой:

а) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений), участвующих в управленческой деятельности, и связей между ними;

б) перечень структурных подразделений и штатных единиц организации с указанием их должностных обязанностей;

в) технологию выполнения работ по проекту в увязке с системой ответственности за эти работы.

43. Организационная структура управления определяется:

а) системой властных, административных полномочий;

б) системой административных функциональных полномочий и горизонтальных отношений;

в) системой оплаты труда.

44. Команда управления проектом представляет собой:

а) совокупность участников проекта, осуществляющих не только управленческую, но и исполнительскую, предметную деятельность на основе командного принципа;

б) совокупность исполнителей, осуществляющих горизонтальную интеграцию деятельности в рамках функциональной организационной структуры;

в) единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия между собой.

45. К обгцим принципам выбора и построения организационной структуры управления проектом относятся:

а) соответствие организационной структуры системе взаимоотношений участников проекта;

б) соответствие организационной структуры содержанию проекта;

в) соответствие организационной структуры бюджету проекта;

г) соответствие организационной структуры окружению проекта;

д) соответствие организационной структуры принятым отраслевым нормам и стандартам.

46. Организационная структура управления проектом, вынесенная за рамки материнской структуры организации - это:

а) всеобщее управление проектами;

б) проектно-матричная структура;

в) механистическая структура;

г) управление по проектам;

д) выделенная организационная структура.

47. Организ арионная структура управления проектами, вынесенная за рамки материнских структур организаций, осуществляюгцих управление проектами на паритетной основе - это:

а) двойственная организационная структура;

б) проектно-матричная структура;

в) всеобщее управление проектами;

г) механистическая структура;

д) управление по проектам.

48. Организационная структура управления проектами, реализуемая в рамках материнской структуры организагщи для управления одним или несколькими проектами с глубокой интеграцией проектной и материнской структур - это:

а) двойственная организационная структура;

б) проектно-матричная структура;

в) всеобщее управление проектами;

г) управление по проектам;

д) механистическая структура.

49. Организациоиная структура управления проектами, совпадающая с материнской структурой, вся деятельность которой состоит из деятельности по управлению проектами - это:

а) двойственная организационная структура;

б) всеобщее управление проектами;

в) проектно-матричная структура;

г) управление по проектам;

д) выделенная организационная структура.

50. Схема «управление - функция генерального подрядчика» представляетсобой:

а) двойственную организационную структуру;

б) всеобщее управление проектами;

в) сложную организационную структуру;

г) управление по проектам;

д) выделенную организационную структуру.

51. Преимугцествами функциональных организационных структур являются:

а) стимулирование деловой и профессиональной специализации;

б) содействие повышению технологичности выполнения операций в функциональных областях;

в) концентрация внимания на проекте, его цели и потребности клиентов;

г) появление возможности гибко «настраивать» организационную структуру в рамках широкого спектра: от слабой до сильной матрицы;

д) оптимизация коммуникационных связей между сотрудниками и руководителем проекта и между высшим руководством материнской организации.

52. К преимуществам матричных организационных структур относятся:

а) появление возможности гибко «настраивать» организационную структуру в рамках широкого спектра: от слабой до сильной матрицы;

б) оптимизация коммуникационных связей между сотрудниками и руководителем проекта и между ним и высшим руководством материнской

организации.

53. *Преимугцествами проектно-целевых организационных структур являются:*

а) реализация прямого подчинения сотрудников руководителю проекта и достижение таким образом однозначности направленности усилий этих сотрудников;

б) стимулирование деловой и профессиональной специализации;

в) содействие повышению технологичности выполнения операций в функциональных областях.

54. В основе фунционалъных организационных структур управления лежит:

а) горизонтально-технологический принцип разделения труда;

б) вертикально-функциональный принцип разделения труда;

в) смешанный принцип разделения труда.

55. *Посредники в рамках функциональной структуры применяются*

для:

а) снижения расходов на аппарат управления;

б) интеграции деятельности различных структурных подразделений;

в) совершенствования бизнес-процессов.

56. Примерами использования команд могут служить:

а) кружки качества;

б) рабочие команды;

в) комитеты;

г) советы по процессам;

д) группы энтузиастов.

57. Руководитель проекта в рамках слабой матрицы может называться:

а) проект-менеджером;

б) диспетчером проекта;

в) генеральным директором.

в) от 50 до 95 %.

58. Недостатками матричных организационных структур являются:

а) нарушение принципа единоначалия, что дезориентирует персонал и вызывает множество конфликтов;

б) установление функциональной технологичности, которая не способствует разрешению комплексных, междисциплинарных проблем;

в) возникновение необходимости координировать деятельность нескольких проектов, например, по таким вопросам, как распределение ограниченных ресурсов;

г) дублирование функциональных областей и снижение эффективности использования ресурсов.

59. К недостаткам проектно-г^елевых структур относятся:

а) снижение технологичности в функциональных областях;

б) установление функциональной технологичности, которая не способствует разрешению комплексных, междисциплинарных проблем;

в) возникновение необходимости координировать деятельность нескольких проектов, например, по таким вопросам, как распределение ограниченных ресурсов;

г) дублирование функциональных областей и снижение эффективности использования ресурсов.

60. К обгцим характеристикам механистических организационных структур относятся:

а) узкий фронт работ исполнителей;

б) широко определенные должностные обязанности;

в) «размытая» ответственность;

г) объективная система вознаграждения;

д) иерархический принцип организации.

61. Условиями применения органистических организационных структур являются:

а) размытые и динамично изменяющиеся цели;

б) возможность использования четких измерителей достигнутых результатов;

в) значимость как материальных, так и нематериальных поощрений работников;

г) необходимость подтверждения авторитета руководства;

д) низкий уровень неопределенности и динамичности окружения.

62. Статус руководителя проекта в сбалансированной матричной структуре:

а) постоянный;

б) временный;

в) неопределенный.

63. Полномочия руководителя проекта в сильной матричной структуре:

а) крайне незначительны;

б) расширенные;

в) широкие.

64. Эффективность использования функциональной организационной структуры при реализации схемы всеобщего управления проектами:

а) низкая;

б) высокая;

в) очень высокая.

65. Эффективность использования сбалансированной матричной структуры при реализации схемы выделенной организационной структуры:

а) низкая;

б) высокая;

в) очень высокая.

66. Эффективность использования проектно-целевой структуры при реализации схемы всеобщего управления проектами:

а) низкая;

б) высокая;

в) очень высокая.

67. Наиболее целесообразно использовать организагщонных посредников в рамках:

а) управления по проектам;

б) всеобщего управления проектами;

в) двойственной организационной структуры.

68. При реализации схемы «управление - фунщия управляющей фирмы» наиболее эффективна:

а) функциональная организационная структура;

б) слабая матричная организационная структура;

в) проектно-целевая организационная структура.

69. При применении сильной матричной структуры в рамках схемы «управление - функция генподрядчика» целесообразен:

а) низкий уровень структуризации;

б) средний уровень структуризации;

в) высокий уровень структуризации.

70, Структуризация извне вовнутрь подразумевает следующую последовательность реализации прибщипов выбора организационной структуры:

а) определение соответствия организационной структуры управления проектом его содержанию; определение соответствия проекта системе взаимодействия участников и организационному контексту; определение соответствия проекта и внешнего окружения;

б) определение соответствия проекта его окружению и решение вопроса об уровне адаптивности-структуризации, определение соответствия проекта системе взаимодействия участников и организационному контексту и определение соответствия организационной структуры управления проектом его содержанию;

в) последовательность произвольная.

71, При низкой значимости проекта для организагщи следует избрать:

а) стратегию структуризации управления извне вовнутрь;

б) стратегию структуризации управления изнутри вовне;

в) смешанную стратегию структуризации управления.

72. При использовании метода освоенного объема реализуются следующие виды управленческой деятельности:

а) планирование;

б) организация;

в) координация;

г) активизация;

д) контроль.

73. В рамках метода освоенного объема затрагиваются такие подсистемы управления проектом, как:

а) управление качеством;

б) управление продолжительностью;

в) управление персоналом;

г) управление стоимостью;

д) управление материально-техническим обеспечением.

74. Метод освоенного объема применяется:

а) на стадии разработки проекта;

б) на стадии реализации проекта;

в) на стадии эксплуатации проекта;

г) на всех стадиях.

75. Основой применения метода освоенного объема служит:

а) структура разбиения работ;

б) структура основного капитала;

в) структура разбиения стоимости;

г) дерево целей;

д) структурная сетевая модель.

76. Основными документами метода освоенного объема являются:

а) технико-экономическое обоснование;

б) календарный план;

в) контрольный листок;

г) график загрузки ресурсов;

д) план освоения объемов.

77. *Чем больше важность и неопределенность проекта, тем*

а) более строго следует использовать метод освоенного объема;

б) последовательнее и строже должно быть использование метода освоенного объема;

в) теснее должна быть интеграция между руководством проекта и рядовыми исполнителями при реализации метода освоенного объема.

78. Последовательность и строгость использования метода освоенного объема характеризуется:

а) детализацией контролируемых элементов;

б) более четкой ответственностью;

в) частотой контроля;

г) использованием программных средств;

д) количеством сотрудников.

79. До метода освоенного объема использовалась концепция

а) C SKA;

б) CK/CPSS;

в) SCSI;

г) C/SCSC;

д) TSP/IP.

80. Негосударственные менеджеры и предприниматели характеризовали систему интегрированных показателей стоимость - продолжительность как:

а) чрезвычайно эффективную;

б) полезную, но имеющую ряд незначительных недостатков;

в) громоздкую и жесткую, но содержащую некоторые полезные методы.

81. К базовым методам освоенного объема можно отнести:

а) фактические затраты;

б) прогнозные затраты;

в) плановые объемы;

г) освоенные объемы;

д) плановая продолжительность.

82. Численное выражение объемов работ, запланированных к выполнению в соответствии с графиком на текущую дату, это:

а) фактические затраты;

б) плановые объемы;

г) освоенные объемы.

83. Аббревиатуре BCWS соответствует показатель:

а) фактические затраты;

б) плановые объемы;

г) освоенные объемы.

84. Показателю освоенных объемов соответствует аббревиатура:

а) BCWP;

б) ACWP;

г) BCWS.

85. Работы, показатели которых измеряются непосредственно на основе осязаемых результатов этих работ, называются:

а) распределенными;

б) пропорциональными;

в) дискретными.

86. Работы, показатели которых связаны с затрачиваемым временем называются:

а) распределенными;

б) пропорциональными;

в) дискретными.

87. С точки зрения определения показателей метода освоенного объема работы по контролю качества кирпичной кладки можно назвать:

а) пропорциональными;

б) работы типа уровень усилий;

в) дискретными.

88. Разновидностями метода фиксированной формулы являются:

а) метод 50/50;

б) метод 0/100;

в) метод взвешивания вех;

г) метод 3,14;

д) метод уровня усилий.

89. Из показателей метода освоенного объема к прогнозным можно отнести:

а) отклонение по расписанию;

б) отклонения по затратам;

в) отклонение по завершении;

г) индекс выполнения расписания;

д) индекс необходимой эффективности.

90. Показатель отклонения по затратам помогает ответить на вопрос:

а) насколько эффективно используется время;

б) насколько эффективно используются ресурсы;

в) находится ли проект в рамках бюджета;

г) отстает ли проект от графика или опережает его.

91. Если отклонение при завершении равно нулю, то:

а) проект выполняется с нарушением графика;

б) проект выполняется с соблюдением графика;

в) проект выполняется с соблюдением бюджета;

г) проект выполняется с экономией бюджета;

д) проект выполняется с превышением бюджета.

92. Критический коэффициент представляет собой:

а) сумму отклонения по расписанию и отклонения от бюджета;

б) произведение индекса выполнения расписания и индекса выполнения бюджета;

в) среднее значение из процентных отклонений по расписанию и от

бюджета.

93. Если CP1<1, то:

а) бюджет проекта превышен;

б) сложилась экономия бюджета;

в) бюджет соблюдается.

Критерии оценивания:

$$K = \frac{A}{P};$$

где K – коэффициент усвоения, A – число правильных ответов, P – общее число вопросов в тесте.

5 = 0,91-1

4 = 0,76-0,9

3 = 0,61-0,75

2 = 0,6

Перечень тем рефератов

Для оценки компетенций *УК-2, УК-3*

1. Современная концепция управления проектами.
2. Разработка концепции проекта.
3. Управление работами на начальной фазе проекта.
4. Анализ организационных структур управления проектами.
5. Маркетинг проекта.
6. Разработка бизнес-плана проекта.
7. Управление разработкой проектной документации.
8. Организация экспертизы проекта.
9. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
10. Планирование проекта (системный подход).
11. Сетевое планирование работ по проекту.
12. Управление стоимостью проекта.
13. Контроль и регулирование проекта.
14. Управление работами по проекту (системный подход).
15. Управление качеством проекта.
16. Управление ресурсами проекта.
17. Управление командой проекта.
18. Управление ценообразованием в проекте.
19. Организация работ по управлению рисками в проекте.
20. Управление коммуникациями проекта.
21. Организация инновационного проекта.
22. Организация проекта реструктуризации предприятия.
23. Современная методологическая база управления проектами.
24. Информационные технологии в системе управления проектами.
25. Управление работами на стадии завершения проекта.

Критерии оценивания:

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

«Отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«Неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат выпускником не представлен.

Пример расчётно-графической работы

Для оценки компетенций *УК-2, УК-3*

Составление календарного плана проекта

Для управления инвестиционным проектом развития пивоваренного завода по решению совета директоров создаётся рабочая группа под руководством гендиректора предприятия, в которую введены ведущие специалисты предприятия, представители инвестора и банка.

План реализации инвестиционного проекта развития пивоваренного завода включает следующие этапы:

1. закупку технологического оборудования у ведущих европейских фирм-производителей;

2. строительство;

3. монтаж технологического оборудования;

4. организацию службы маркетинга;

5. организацию производственной деятельности;

6. организацию финансовой деятельности;

График реализации инвестиционного проекта приведён в табл. 1.

Этап	Год реализации проекта					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Закупка технологического оборудования						
Строительство						
Монтаж технологического оборудования						
Организацию службы маркетинга						
Организацию производственной деятельности						
Организацию финансовой деятельности						

План развития производства предусматривает реконструкцию ряда основных и вспомогательных цехов. Для достижения запланированных инвестиционным проектом объёмов производства предлагается три этапа:

1. полномасштабная реконструкция действующего производства и сохраняется запланированный на объём производства 5 млн. долл. в год;

2. ввод и освоение производственных мощностей с ростом объёма производства 8,3 млн. долл. в год;

3. достигается максимальный объёма производства 12,3 млн. долл. в год;

График наращивания объёмов производства пивоваренного завода приведён в табл. 2.

Объём производства, млн. долл.	По годам инвестиционного проекта

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
12,3						
8,3						
5,0						

Вопросы для анализа:

• Составьте календарный план данного проекта.

Пример индивидуального задания

«Минимизация затрат на осуществление проекта»

В рамках проекта возводится 3 объекта. В распоряжении руководителя проекта находится 3 комплекта оборудования для создания монолитных стен. Себестоимость использования каждого комплекта на каждом из объектов приведена в таблице. Требуется так распределить комплекты, чтобы обеспечить возведение всех объектов с минимальными затратами.

Комплекты оборудования		Строительные объекты		
		1-й	2-й	3-й
	К 1			
	К 2			
	К 3			

Критерии оценивания:

За правильное решение задач ставится оценка «5», при этом студент показывает повышенный уровень в овладении материалом. Если в ходе решения задач студентом допущены несколько недочетов или сделана одна грубая ошибка, то ставится оценка «4». Если допущены 2 ошибки, из перечисленных выше, либо при решении допущено 2 ошибки то ставится оценка «3». Если допущены 3 и более ошибок, из перечисленных выше, либо правильно выполнено только одно задание, то ставится оценка «2».

Перечень экзаменационных вопросов (заданий)

Для оценки компетенций *УК-2, УК-3*

1. Система стандартов в области управления проектами.
2. Определение понятий «проект», «программа».

3. Классификация проектов.
4. Цели и стратегии проекта.
5. Структуры проекта. Типы структурных моделей проекта
6. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения.
7. Жизненный цикл и фазы проекта.

8. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. Состав стейкхолдеров проекта.

9. Функции менеджера проекта.

10. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта.

11. Виды организационных структур проекта. Их сравнительная характеристика.

12. Организация офиса проекта.

13. Понятие критериев успеха и неудач проекта. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта.

14. Корпоративная система управления проектами.

15. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в компании.

16. Понятие процессов в управлении проектами.

17. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами.

18. Стратегия предприятия как основа целеполагания в проекте.

19. Организация проектного коллектива.

20. Планирование ресурсов проекта.

21. Организация выполнения проекта.

22. Координация подготовки и выполнения проекта.

23. Модель принятия решений по управлению проектами.

24. Особенности построения систем управления проектами на базе MS Project.

25. Календарное планирование и организация системы контроля проекта.

26. Последовательность шагов календарного планирования.

27. Структурная декомпозиция работ.

28. Принципы построения системы контроля в проекте.

29. Разработка и экспертиза проектной документации.

30. Порядок проведения экспертизы. Экспертиза строительных проектов. государственная и общественная экологическая экспертизы.

31. Функции управления проектами

32. Организационное планирование проекта.

33. Подбор персонала проекта.

34. Мотивация участников проекта.

35. Сущность кадровых проблем управления проектами.

36. Требования к членам проектного коллектива. Структуры проектного коллектива.

37. Разработка и документирование процесса организации проектного коллектива.

38. Место управления рисками в общей структуре управления проектами. Понятие риска, основные виды рисков проекта.

39. Качественная оценка риска с помощью экспертных оценок.

40. Ранжирование и оценка рисков в зависимости от вероятности наступления риска и серьезности рисковых последствий.

41. Методы реагирования на риски.

42. Система сбора и обработки фактических данных по проекту.

43. Проектное финансирование.

44. Ограничения проекта.

45. Контроль затрат проекта.

46. Правила оценки проекта.

47. Прогнозирование затрат.

48. Основные маркетинговые стратегии проекта.

49. Принципы планирования ресурсов проекта.

50. Логистика в управлении проектами.

Критерии оценивания:

5 (отлично) - выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

4 (хорошо) - выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

3 (удовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

2 (неудовлетворительно) - выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Примерные темы курсовых работ

Для оценки компетенций *УК-2, УК-3*

1. Проект внедрения нового оборудования с целью увеличения объемов производства на предприятии (организации)
2. Проект внедрения нового оборудования с целью увеличения эффективности деятельности предприятии (организации)
3. Проект внедрения инноваций в деятельность предприятия АПК
4. Проект внедрения нового вида продукции (работы и услуги).
5. Проект организации туристической деятельности (агротуризма)
6. Проект создания консалтинговой фирмы по предоставлению услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям.
7. Проект внедрения цифровизации в деятельность предприятий (организаций)
8. Проект развития перерабатывающего предприятия.
9. Проект развития отрасли растениеводства (по отдельным отраслям)
10. Проект развития отрасли животноводства (по отдельным отраслям)
11. Проект развития торгового предприятия (по отдельным отраслям)
12. Проект повышения конкурентоспособности предприятия (продукции).
13. Проект реорганизации предприятий (организации) АПК
14. Проект производственной диверсификации предприятия
15. Проект диверсификации бизнеса предпринимателя
16. Проект по совершенствованию системы управления предприятием
17. Проекты в области управления персоналом

Критерии оценивания:

5 (отлично) выставляется в том случае, если:

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- сделан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;

- в докладе и ответах на вопросы показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлен список использованных источников по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

4 (хорошо):

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;

- содержание работы в целом соответствует заявленной теме;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- в докладе и ответах на вопросы основные положения работы раскрыты на хорошем или достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлен список использованных источников по теме работы.

3 (удовлетворительно):

- содержание и оформление работы соответствует требованиям;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- в докладе и ответах на вопросы исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью, имеются не точные или не полностью правильные ответы;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

2 (неудовлетворительно):

- содержание и оформление работы не соответствует требованиям;

- содержание работы не соответствует ее теме;

- в докладе и ответах на вопросы даны в основном неверные ответы;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

5.1. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНИВАНИЯ – ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМИРОВАНИИ ОЦЕНКИ

Справочная таблица процедур оценивания

№ п/п	Процедуры оценивания	Краткая характеристика	Оценочные материалы[1]	Критерии оценивания (примеры описания)	Формирование компетенции		
					Знания	Навыки	Умения
1.	Расчетно-графическая работа (РГР)	Самостоятельная письменная работа студента, в основе которой лежит решение сквозной задачи, охватывающей несколько тем дисциплины, включает расчеты, обоснования и выводы. Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач по дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы	Критерием оценки при защите РГР является уровень проведенного исследования, владения теоретическими и практическими знаниями. Учитываются: обоснованность выбора решения; корректность формулировки или применения математической модели; использование необходимых распределений. Оценка «отлично» ставится, если в проведенном исследовании: 1) При решении задачи подробно описана применяемая модель; 2) Указаны используемые распределения случайных величин; 3) Наблюдается полное совпадение расчетных характеристик в пакете прикладных программ и в «Excel»; 4) Квалифицированно описаны полученные результаты. Оценка «хорошо» ставится, если в перечисленных пунктах есть неточности или неверно выполнены п. 3, 4. Оценка «удовлетворительно» ставится при невыполнении п. 1, 2, 3, 4.	+	+	

2.	Репродуктивные задачи и задания (РПЗ)	Задачи и задания репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;	Комплект репродуктивных задач и заданий	«Отлично» - правильное решение задачи, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Хорошо» - правильное решение задачи, достаточная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Удовлетворительно» -частично правильное решение задачи, недостаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения казуса, частичные ответы на дополнительные вопросы по теме занятия. «Неудовлетворительно» - неправильное решение задачи, отсутствие необходимых знание теоретических аспектов решения казуса.	+		
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	$\mathbf{K} = \frac{A}{P}$ К – коэффициент усвоения, А – число правильных ответов, Р – общее число вопросов в тесте. 5 = 0,85-1 4 = 0,7-0,84 3 = 0,6-0,69 2 = > 0,59	+		
4.	Устный ответ (У)	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Темы и вопросы для обсуждения	При оценке ответа студента надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа. Отметка "5" ставится, если студент: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.	+		

				Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.			
5.	Курсовой проект (КП)	Письменная расчетно-графическая самостоятельная работа студента, представляющая собой краткое изложение результатов решения поставленной практической задачи, оформленных в виде конструкторских, технологических, программных и других документов.	Перечень тем курсовых проектов. Образцы курсовых проектов. Образцы презентаций.	Постановка цели и обоснование проблемы проекта; Глубина раскрытия темы проекта; Разнообразие источников информации и целесообразность их использования; Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта; Анализ работы, выводы и перспективы; Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе; Соответствие требованиям; оформления письменной части Качество проведения презентации; Качество проектного продукта.	+	+	+
6.	Экзамен (Э),	Экзамены по всей дисциплине или ее части преследуют цель оценить работу студента за курс (семестр), полученные теоретические знания, прочность их, развитие творческого мышления, приобретение	Вопросы для подготовки. Комплект экзаменационных билетов.	**5 (Отлично)» «Зачтено»** выставляется студенту, продемонстрировавшему всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. **4 (Хорошо) «Зачтено»** выставляется студенту, продемонстрировавшему полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «Хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе	+	+	+

		навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.		дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. **3 (Удовлетворительно) «Зачтено»** выставляется студенту, продемонстрировавшему знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «Удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. **2 (Неудовлетворительно) «Не зачтено»** выставляется студенту, продемонстрировавшему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «Неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.			

5.2. Критерии сформированности компетенций по разделам (темам) содержания дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Компетенции	Процедура оценивания	Всего баллов	Не освоены	Пороговый	Базовый	Высокий
1.	Введение. Основные сведения из теории проектной деятельности	*УК-2, УК-3*	У, Т.	20	0-10	10-14	14-17	17-20
2	История проектной деятельности в России и за рубежом. Современное состояние проектной деятельности	*УК-2, УК-3*	*У,Т*	20	0-10	10-14	14-17	17-20
3	Российские и международные стандарты проектной деятельности. Проектная документация	*УК-2, УК-3*	*У, Т*	20	0-10	10-14	14-17	17-20
4	Субъекты проектной деятельности	*УК-2, УК-3*	*У, Т*	20	0-10	10-14	14-17	17-20
	Экзамен	*УК-2, УК-3*	*Э*	20	0-10	10-14	14-17	17-20
	Итого			100	0-50	51-70	71-85	86-100

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ФОС ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профили) «Экономика и бизнес-планирование в АПК»

Представленный к экспертизе фонд оценочных средств соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954.

Оценочные средства промежуточного контроля соответствуют целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки соответствует целям и задачам рабочих программ преподаваемых дисциплин реализации программы, разработаны для текущей и промежуточной аттестации и представляет собой совокупность разработанных кафедрами материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами ФОС являются контроль и управление процессом, приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данной специальности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по изучению дисциплин включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на этапе прохождения практики, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по программе, а также оценить степень сформированности компетенций, умений и навыков в сфере профессионального общения.

Оценочные средства, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС, отвечают задачам профессиональной деятельности выпускника.

Оценочные средства и учебно-методическое обеспечение изучаемых дисциплин представлены в достаточном объеме.

Заключение: разработанные и представленные для экспертизы фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рекомендуются к использованию в процессе подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности (профили) «Экономика и бизнес-планирование в АПК».

Министр  А.П.Атласов

Лист изменений и дополнений к рабочей программы дисциплины
«Проектный практикум»

1. На основании решения Ученого Совета экономического факультета, протокол №21 от 11.06.2024 г., по Приказу ректора ФГБОУ ВО АГАТУ «О внесении изменений в Концепцию изучения модуля «Проектная деятельность»» от 26.04.2024 г. № 01/134 внести изменения и дополнить рабочую программу дисциплины «Проектный практикум» модуля «Проектная деятельность»:
1.1. в раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий. перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) – скорректированы разделы:
- Раздел 1. Предпроектное обследование предметной области
- Раздел 2. Концепция проекта
- Раздел 3. Системная архитектура проекта. Управление проектом и тайм-менеджмент
- Раздел 4. Оценка затрат проекта
- Раздел 5. Завершение проекта

Изменения и дополнения в рабочей программе учебной дисциплины (модуля) «Проектный практикум» согласованы и одобрены:

Зав. кафедрой _____/Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от « 03 » июня 2024 г., № 24-06 .

Зав. профилирующей кафедрой _____ /Терютина М.М./

Протокол заседания кафедры от « 03 » июня 2024 г., № 24-06 .

Председатель МК факультета _____ /Скрябина А.В./

Протокол заседания МК факультета от « 06 » июня 2024 г., № 7 .